|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| C:\Users\gen\Desktop\Волотовский р-н_герб_рис_2.jpg | | ВОЛОТОВСКИЕ  ВЕДОМОСТИ | |
| **№ 7 от 17.02.2025** | | **муниципальная газета** | |

Российская Федерация

Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е от 06.02.2025 № 29-рз п. Волот

Об утверждении Плана проведения оценки фактического воздействия и экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов на 2025 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Волотовского муниципального округа, постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 16.10.2023 № 678 «О Порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов Волотовского муниципального округа»:

1. Утвердить прилагаемый План проведения оценки фактического воздействия и экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов на 2025 год.

2. Опубликовать распоряжение в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа.

Первый заместитель Главы Администрации .В. Федоров

Утвержден распоряжением Администрации Волотовского муниципального округа от 06.02.2025 № 29-рз

**ПЛАН**

**проведения оценки фактического воздействия и экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов**

**на 2025 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Реквизиты муниципального нормативного правового акта (вид муниципального нормативного правового акта, наименование, даты принятия и вступления в его в силу, номер, редакция) | Заявитель проведения экспертизы | Информация о разработчике муниципального нормативного правового акта или об органе местного самоуправления (структурном подразделении Администрации Волотовского муниципального округа), в полномочия которого в настоящее время входит регулирование данной сферы | Информация о планируемых сроках проведения экспертизы, в том числе сроках проведения публичных консультаций (начало - окончание, месяц, год) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Постановление Администрации Волотовского муниципального округа № 195 от 22.03.2024 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение горюче-смазочных материалов на создание условий для обеспечения жителей отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Волотовского муниципального округа услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров» | Организационный отдел Администрации Волотовского муниципального округа | Комитет экономики и сельского хозяйства Администрации Волотовского муниципального округа | Август – сентябрь 2025 г. |
| Постановление Администрации Волотовского муниципального округа № 257 от 11.04.2024 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат по обеспечению твердым топливом (дровами) членов семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением» | Организационный отдел Администрации Волотовского муниципального округа | Комитет экономики и сельского хозяйства Администрации Волотовского муниципального округа | Октябрь – ноябрь 2025 г. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е** от 14.02.2025 № 32-рг п. Волот

Об организации и проведении общественных обсуждений по проекту решения Думы Волотовского муниципального округа «О внесении изменений в Порядок определения ущерба, причинённого зелёным насаждениям, произрастающим на территории населённых пунктов Волотовского муниципального округа»

В соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Волотовского муниципального округа, решением Думы Волотовского муниципального округа от 23.09.2020 № 7 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в Волотовском муниципальном округе», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту решения Думы Волотовского муниципального округа «О внесении изменений в Порядок определения ущерба, причинённого зелёным насаждениям, произрастающим на территории населённых пунктов Волотовского муниципального округа».

2. Опубликовать оповещение о начале общественных обсуждений решения Думы Волотовского муниципального округа «О внесении изменений в Порядок определения ущерба, причинённого зелёным насаждениям, произрастающим на территории населённых пунктов Волотовского муниципального округа» в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Предложения, замечания, дополнения по вынесенному на общественные обсуждения проекту решения Думы Волотовского муниципального округа «О внесении изменений в Порядок определения ущерба, причинённого зелёным насаждениям, произрастающим на территории населённых пунктов Волотовского муниципального округа» с 25.02.2025 по 25.03.2025 года с 8 час. 30 мин. до 17 час. 00 мин. могут быть представлены заинтересованными лицами в комиссию по подготовке проекта по адресу: Новгородская область, п. Волот, ул. Комсомольская, д. 38, в Администрацию Волотовского муниципального округа, тел. 8-816-62-61-212, тел. 8-816-62-61-047.

4. Назначить ответственным за проведение общественных обсуждений по вышеуказанному проекту председателя комитета жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры Администрации Волотовского муниципального округа Семенову Светлану Федоровну.

5. Опубликовать настоящее распоряжение в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа А.И. Лыжов

ПРОЕКТ

Российская Федерация Новгородская область

ДУМА ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**Р Е Ш Е Н И Е** от № п. Волот

О внесении изменений в Порядок определения ущерба, причинённого зелёным насаждениям, произрастающим на территории населённых пунктов Волотовского муниципального округа

В целях улучшения экологической ситуации в населённых пунктах Волотовского муниципального округа, повышения ответственности за сохранность зелёных насаждений, во исполнение действующих правил благоустройства на территории Волотовского муниципального округа, в соответствии со статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом Волотовского муниципального округа,

**Дума Волотовского муниципального округа**

**РЕШИЛА:**

1. Внести изменения в Порядок определения ущерба, причинённого зелёным насаждениям, произрастающим на территории населённых пунктов Волотовского муниципального округа, утвержденный решением Думы Волотовского муниципального округа от 31.07.2023 № 333 (далее – Порядок), изложив пункт 2. Порядка в следующей редакции:

«2. Величину одной условной единицы, применяемой при расчёте восстановительной стоимости зелёных насаждений, считать равной 300 (трёмстам) рублям, а на участках, отведённых под индивидуальное жилищное строительство считать равной 60 (шестидесяти) рублям».

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Волотовского муниципального округа  А.И. Лыжов | Председатель Думы Волотовского муниципального округа  Г.А. Лебедева |

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е** от 17.02.2025 № 34-рг п. Волот

Об организации и проведении общественных обсуждений по проекту решения Думы Волотовского муниципального округа «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Волотовского муниципального округа»

В соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Волотовского муниципального округа, решением Думы Волотовского муниципального округа от 23.09.2020 № 7 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в Волотовском муниципальном округе», в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту решения Думы Волотовского муниципального округа «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Волотовского муниципального округа».

2. Опубликовать оповещение о начале общественных обсуждений проекта решения Думы Волотовского муниципального округа «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Волотовского муниципального округа» в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Предложения, замечания, дополнения по вынесенному на общественные обсуждения проекту решения Думы Волотовского муниципального округа «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Волотовского муниципального округа» с 20.02.2025 по 20.03.2025 года с 8 час. 30 мин. до 17 час. 00 мин. могут быть представлены заинтересованными лицами в комиссию по подготовке проекта по адресу: Новгородская область, п. Волот, ул. Комсомольская, д. 38, в Администрацию Волотовского муниципального округа, тел. 8-816-62-61-212, тел. 8-816-62-61-047.

4. Назначить ответственным за проведение общественных обсуждений по вышеуказанному проекту председателя комитета жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры Администрации Волотовского муниципального округа Семенову Светлану Федоровну.

5. Опубликовать настоящее распоряжение в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципальногоокруга А.И. Лыжов

ПРОЕКТ

Российская Федерация Новгородская область

ДУМА ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**Р Е Ш Е Н И Е** от № п. Волот

Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Волотовского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным законом Новгородской области от 01.02.2016 N 914-ОЗ «Об административных правонарушениях», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2023 № 1634 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2024 N 1955 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Уставом Волотовского муниципального округа

**Дума Волотовского муниципального округа**

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Волотовского муниципального округа.
2. Признать утратившим силу решение Думы Волотовского муниципального округа от 30.09.2021 № 146 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Волотовского муниципального округа».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Волотовского муниципального округа  А.И. Лыжов | Председатель Думы Волотовского муниципального округа  Г.А. Лебедева |

УТВЕРЖДЕНО решением Думы Волотовского муниципального округа от №

**Положение**

**о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Волотовского муниципального округа**

**1. Общие положения**

1.1. Муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования Волотовский муниципальный округ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 N 190-ФЗ "О теплоснабжении", Уставом Волотовского муниципального округа (далее — муниципальный контроль, вид муниципального контроля).

1.2. Под муниципальным контролем в целях исполнения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - 248-ФЗ) понимается деятельность контрольных (надзорных) органов, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, осуществляемая в пределах полномочий указанных органов посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

1.3. Муниципальный контроль осуществляется Администрацией Волотовского муниципального округа (далее — контрольный орган).

1.4. От имени контрольного органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

1) руководитель (заместитель руководителя) контрольного органа;

2) должностное лицо контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий (далее - инспектор).

Должностными лицами Администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль от имени Администрации, являются:

- Руководитель контрольного органа - Глава Администрации Волотовского муниципального округа;

- Первый заместитель Главы Администрации Волотовского муниципального округа;

- Заместитель Главы Администрации Волотовского муниципального округа;

- Председатель комитета Администрации муниципального округа;

- Заместитель председателя комитета Администрации Волотовского муниципального округа;

- Начальник (заведующий) отдела Администрации Волотовского муниципального округа;

- Главный специалист (далее – инспектор).

В должностные обязанности указанных должностных лиц Администрации Волотовского муниципального округа в соответствии с их должностными инструкциями должно входить осуществление полномочий по контролю за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования - Волотовский муниципальный округ.

Перечень должностных лиц органов местного самоуправления – Волотовского муниципального округа, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях установлен областным законом Новгородской области от 01.02.2016 N 914-ОЗ «Об административных правонарушениях».

Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, при осуществлении муниципального контроля имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с 248-ФЗ и иными федеральными законами.

Должностными лицами Контрольного органа, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются:

- Руководитель контрольного органа - Глава Администрации Волотовского муниципального округа;

- Первый заместитель Главы Администрации Волотовского муниципального округа, а в случае его отсутствия - лицо, исполняющее его обязанности.

1.5. Установлен запрет на проведение контрольного (надзорного) мероприятия в отношении объектов контроля инспекторами, которые проводили профилактические мероприятия в отношении указанных объектов контроля.

1.6. Инспекторы, при осуществлении муниципального контроля имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

Инспектор обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;

2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений контрольных (надзорных) органов вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

3) проводить контрольные (надзорные) мероприятия и совершать контрольные (надзорные) действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;

4) не допускать при проведении контрольных (надзорных) мероприятий проявление неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;

5) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации при проведении контрольных (надзорных) мероприятий (за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольных (надзорных) органов с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, осуществлять консультирование;

6) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного (надзорного) мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено настоящим Федеральным законом;

7) знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных (надзорных) мероприятий и контрольных (надзорных) действий, относящихся к предмету контрольного (надзорного) мероприятия;

8) знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного (надзорного) мероприятия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий и совершения контрольных (надзорных) действий;

12) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

Инспектор при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий имеет право:

1) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, посещать (осматривать) производственные объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;

4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного (надзорного) мероприятия;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного (надзорного) мероприятия;

6) выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

7) обращаться в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 3-ФЗ "О полиции" за содействием к органам полиции в случаях, если инспектору оказывается противодействие или угрожает опасность;

8) совершать иные действия, предусмотренные федеральными законами о видах контроля, положением о виде контроля.

1.7. Вид муниципального контроля осуществляется в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (далее - контролируемые лица).

1.8. Контролируемое лицо при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля имеет право:

1) присутствовать при проведении профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, давать пояснения по вопросам их проведения, за исключением мероприятий, при проведении которых не осуществляется взаимодействие контрольных (надзорных) органов с контролируемыми лицами;

2) получать от контрольного (надзорного) органа, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия и предоставление которой предусмотрено федеральными законами;

3) получать от контрольного (надзорного) органа информацию о сведениях, которые стали основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе в случае проведения указанного мероприятия по требованию прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина в связи с поступившими в органы прокуратуры материалами и обращениями, за исключением сведений, составляющих охраняемую законом тайну;

4) знакомиться с результатами контрольных (надзорных) мероприятий, контрольных (надзорных) действий, сообщать контрольному (надзорному) органу о своем согласии или несогласии с ними;

5) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц контрольного (надзорного) органа, решения контрольного (надзорного) органа, повлекшие за собой нарушение прав контролируемых лиц при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественных представителей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проведении контрольных (надзорных) мероприятий (за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольного (надзорного) органа с контролируемыми лицами);

7) отказать инспектору в доступе на объекты контроля, к документам и в принятии иных мер по проведению контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если на документах, оформленных контрольным (надзорным) органом, предусмотренный правилами формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий двухмерный штриховой код, посредством которого обеспечивается переход на страницу единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, содержащую информацию об указанном контрольном (надзорном) мероприятии, отсутствует либо нанесен некорректным образом, за исключением случаев, если до начала проведения контрольного (надзорного) мероприятия не требуется принятия решения о его проведении.

1.9. Предметом государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее также - предмет контроля) являются:

1) соблюдение контролируемыми лицами обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами;

2) соблюдение (реализация) требований, содержащихся в разрешительных документах;

3) соблюдение требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

1.10. Объектами муниципального контроля являются:

Объектами государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее также - объект контроля) являются:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (далее - производственные объекты).

1.11. Контрольный оган осуществляет учет объектов муниципального контроля.

Информационные системы контрольных (надзорных) органов создаются в следующих целях:

1) учет объектов контроля и связанных с ними контролируемых лиц;

2) учет сведений о соблюдении (несоблюдении) контролируемыми лицами обязательных требований, в том числе посредством сбора данных, использования технических средств (включая электронные устройства и инструменты анализа данных и выявления индикаторов риска нарушения обязательных требований);

3) взаимодействие контрольных (надзорных) органов при организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля с контролируемыми лицами, органами прокуратуры, иными гражданами и организациями, государственными органами, органами местного самоуправления;

4) планирование и (или) проведение профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий и использование специальных режимов государственного контроля (надзора);

5) учет действий и решений должностных лиц контрольного (надзорного) органа и решений контрольного (надзорного) органа, принимаемых при организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

6) учет результатов проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий либо использования специальных режимов государственного контроля (надзора);

7) учет сведений о пресечении выявленных нарушений обязательных требований, об устранении их последствий и (или) о восстановлении правового положения, существовавшего до таких нарушений;

8) информационное сопровождение иных вопросов организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

**2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля**

2.1. Муниципальный контроль осуществляются на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

Под риском причинения вреда (ущерба) в целях исполнения 248-ФЗ понимается вероятность наступления событий, следствием которых может стать причинение вреда (ущерба) различного масштаба и тяжести охраняемым законом ценностям.

Под оценкой риска причинения вреда (ущерба) в целях исполнения 248-ФЗ понимается деятельность контрольного (надзорного) органа по определению вероятности возникновения риска и масштаба вреда (ущерба) для охраняемых законом ценностей.

Под управлением риском причинения вреда (ущерба) в целях исполнения 248-ФЗ понимается осуществление на основе оценки рисков причинения вреда (ущерба) профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий в целях обеспечения допустимого уровня риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере деятельности. Контрольным (надзорным) органом обеспечивается организация постоянного мониторинга (сбора, обработки, анализа и учета) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

Положением о виде контроля должно предусмотрено три категории риска:

1) средний риск;

2) умеренный риск;

2) низкий риск.

Сбор, обработка, анализ и учет сведений об объектах контроля в целях их отнесения к категориям риска либо определения индикаторов риска нарушения обязательных требований должны осуществляться контрольным (надзорным) органом без взаимодействия с контролируемыми лицами (за исключением сбора, обработки, анализа и учета сведений в рамках обязательного профилактического визита). При осуществлении сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля в целях их отнесения к категориям риска либо определения индикаторов риска нарушения обязательных требований на контролируемых лиц не могут возлагаться дополнительные обязанности, не предусмотренные федеральными законами.

Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется контрольным (надзорным) органом на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска.

В случае если объект контроля не отнесен контрольным (надзорным) органом к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

Контрольный (надзорный) орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска должен принять решение об изменении категории риска указанного объекта контроля.

Контролируемое лицо, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), вправе подать в контрольный (надзорный) орган заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

2.2. Объекты контроля относятся к следующим категориям риска:

- к категории среднего риска – к категории среднего риска - юридические лица, граждане, индивидуальные предприниматели, при наличии в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, не исполненного в срок, установленный предписанием, выданного по факту несоблюдения требований действующего законодательства в области теплоснабжения и (или) при наличии вступившего в законную силу в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица, гражданина или индивидуального предпринимателя к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам, гражданину или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, связанного с нарушением требований, предусмотренных действующего законодательства в области теплоснабжения, выявленных в ходе осуществления муниципального контроля;

- к категории умеренного риска - юридические лица, граждане, индивидуальные предприниматели, при наличии в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска исполненного предписания, выданного по факту несоблюдения требований действующего законодательства в области теплоснабжения и (или) при наличии вступившего в законную силу в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска,

- к категории низкого риска - объекты, не соответствующие критериям отнесения объектов, для среднего и умеренного риска.

2.3. Перечень индикаторов риска по муниципальному контролю утверждается Думой Волотовского муниципального округа.

2.4. Учет рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении плановых контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов:

Виды, периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, периодичность проведения обязательных профилактических визитов в отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска, устанавливаются соразмерно рискам причинения вреда (ущерба).

Устанавливаются следующие периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий и периодичность проведения обязательных профилактических визитов:

- не менее одного, но не более двух плановых контрольных (надзорных) мероприятий в год - для объектов контроля, отнесенных к категории чрезвычайно высокого риска;

- одно плановое контрольное (надзорное) мероприятие в два года либо один обязательный профилактический визит в год - для объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска;

- периодичность проведения обязательных профилактических визитов, в том числе по отдельным видам контроля, определяется Правительством Российской Федерации - для объектов контроля, отнесенных к категории значительного, среднего или умеренного риска.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия, обязательные профилактические визиты, предусмотренные частью 2 статьи 25 248-ФЗ, в отношении низких категорий риска не проводятся.

Федеральным законом о виде контроля может быть предусмотрено освобождение контролируемого лица от проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, обязательных профилактических визитов в случае заключения договора страхования рисков причинения вреда (ущерба), объектом которого являются имущественные интересы контролируемого лица, связанные с его обязанностью возместить вред (ущерб) охраняемым законом ценностям, причиненный вследствие нарушения контролируемым лицом обязательных требований.

**3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении вида муниципального контроля**

3.1. Профилактические мероприятия проводятся органом муниципального контроля в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами и направлены на снижение риска причинения вреда (ущерба), а также являются приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой постановлением Администрации муниципального округа в соответствии с законодательством. Порядок разработки, утверждения и актуализации программы профилактики рисков причинения вреда утверждается Правительством Российской Федерации. Контрольный орган может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

Контрольные органы при проведении профилактических мероприятий осуществляют взаимодействие с гражданами, организациями только в случаях, установленных 248-ФЗ. Если иное не установлено настоящим Федеральным законом, профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом руководителю (заместителю руководителя) контрольного (надзорного) органа или иному должностному лицу контрольного (надзорного) органа, уполномоченному в соответствии с положением о виде контроля на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий (далее - уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа), для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, либо в случаях, предусмотренных 248-ФЗ, принимает меры, указанные в статье 90 248-ФЗ.

3.3. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) объявление предостережения;

3) консультирование;

4) профилактический визит.

3.4. Контрольные (надзорные) органы осуществляют информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети "Интернет", в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Контрольный (надзорный) орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети "Интернет":

1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;

3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

4) утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования;

5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом "Об обязательных требованиях в Российской Федерации";

6) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;

7) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;

8) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольным (надзорным) органом (при проведении таких мероприятий);

9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица;

10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

11) сведения о применении контрольным (надзорным) органом мер стимулирования добросовестности контролируемых лиц;

12) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц;

13) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа;

14) доклады о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле;

15) информацию о способах и процедуре самообследования (при ее наличии), в том числе методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, и информацию о декларациях соблюдения обязательных требований, представленных контролируемыми лицами;

16) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и (или) программами профилактики рисков причинения вреда.

Размещенные сведения на указанном официальном сайте поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения.

3.5. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) объявляется контролируемому лицу в случае наличия у органа муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются руководителем (заместителем руководителя) Администрации муниципального округа не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов, сроки для устранения последствий, возникших в результате действий (бездействия) контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований.

В случае принятия контрольным (надзорным) органом решения об объявлении контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований одновременно с указанным предостережением контролируемому лицу в целях проведения им самообследования соблюдения обязательных требований направляется адрес сайта в сети "Интернет", позволяющий пройти самообследование соблюдения обязательных требований, при условии наличия самообследования в числе используемых профилактических мероприятий по соответствующему виду контроля.

Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в контрольный (надзорный) орган возражение в отношении указанного предостережения. Порядок подачи и рассмотрения возражения в отношении предостережения устанавливается положением о виде контроля.

Контрольные (надзорные) органы осуществляют учет объявленных ими предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и используют соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Форма предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований утверждена приказом Минэкономразвития России от 31.03 2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Должностное лицо регистрирует предостережение в журнале учета объявленных предостережений с присвоением регистрационного номера, форма которого утверждается постановлением Администрации муниципального округа.

В случае объявления предостережения контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения.

Возражение направляется должностному лицу, объявившему предостережение, не позднее 15 календарных дней с момента получения предостережения через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах или почтовым отправлением (в случае направления на бумажном носителе).

Возражения составляются контролируемым лицом в произвольной форме, но должны содержать в себе следующую информацию:

1) наименование контролируемого лица, идентификационный номер налогоплательщика-юридическое лицо, индивидуальный предприниматель;

2) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

3) обоснование позиции, доводы в отношении указанных в предостережении действий (бездействий) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;

5) желаемый способ получения ответа по итогам рассмотрения возражения;

6) фамилию, имя, отчество направившего возражение;

7) дату направления возражения.

Возражение рассматривается должностным лицом, объявившим предостережение не позднее 10 дней с момента получения таких возражений.

В случае принятия представленных контролируемым лицом в возражениях доводов должностное лицо аннулирует направленное предостережение с соответствующей отметкой в журнале учета объявленных предостережений.

Должностными лицами осуществляется учет объявленных ими предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, и используют соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

3.6. Должностное лицо контрольного (надзорного) органа по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора), муниципального контроля). Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться должностным лицом контрольного (надзорного) органа по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Порядок консультирования, перечень вопросов, по которым осуществляется консультирование, в том числе перечень вопросов, по которым осуществляется письменное консультирование, определяются положением о виде контроля.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев, установленных положением о виде контроля. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

При осуществлении консультирования должностное лицо контрольного (надзорного) органа обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц контрольного (надзорного) органа, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу контрольного (надзорного) органа в ходе консультирования, не может использоваться контрольным (надзорным) органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Контрольные (надзорные) органы осуществляют учет консультирований.

Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети "Интернет" письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа.

Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального контроля;

2) порядок осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим положением.

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов власти или иных лиц.

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере данного вида муниципального контроля даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.

Должностные лица осуществляют учет консультирований, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования, форма которого утверждается постановлением Администрации муниципального округа. Журнал консультирования ведется в электронной форме.

При проведении консультирования во время контрольных (надзорных) мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

В случае, если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте Администрации муниципального округа в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

3.7. Профилактический визит

3.7.1. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения "Инспектор".

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного (надзорного) органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

По итогам проведения профилактического визита объекту контроля может быть присвоена публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований в соответствии с частями 6 и 7 статьи 48 исполнения 248-ФЗ.

3.7.2. Обязательный профилактический визит

Обязательный профилактический визит проводится:

1. в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к средней категории риска, с учетом периодичности проведения обязательных профилактических мероприятий, установленной частью 2 статьи 25 исполнения 248-ФЗ;
2. в отношении контролируемых лиц, представивших уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля". Перечень видов предпринимательской деятельности, в отношении которых представляются такие уведомления, утверждается положением о виде контроля. Обязательный профилактический визит в указанном случае проводится не позднее шести месяцев с даты представления такого уведомления;

3) при наступлении события, указанного в программе проверок, если федеральным законом о виде контроля установлено, что обязательный профилактический визит может быть проведен на основании программы проверок;

4) по поручению:

а) Президента Российской Федерации;

б) Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации (в том числе в отношении видов федерального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению которых переданы для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации);

в) высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (в отношении видов регионального государственного контроля (надзора) и видов федерального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению которых переданы для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации).

Правительство Российской Федерации вправе установить иные случаи проведения обязательных профилактических визитов в отношении контролируемых лиц.

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

В рамках обязательного профилактического визита инспектор при необходимости проводит осмотр, истребование необходимых документов, отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание, экспертизу.

Поручение Президента Российской Федерации о проведении обязательных профилактических визитов, поручение Председателя Правительства Российской Федерации о проведении обязательных профилактических визитов принимаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если поручение не содержит указание на вид контроля и (или) перечень контролируемых лиц, в отношении которых должны быть проведены контрольные (надзорные) мероприятия, в целях организации исполнения такого поручения принимается поручение Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 7 настоящей статьи.

Поручения заместителей Председателя Правительства Российской Федерации, согласованные с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации, высших должностных лиц субъектов Российской Федерации о проведении обязательных профилактических визитов должны содержать следующие сведения:

1) вид контроля, в рамках которого должны быть проведены обязательные профилактические визиты;

2) перечень контролируемых лиц, в отношении которых должны быть проведены обязательные профилактические визиты;

3) предмет обязательного профилактического визита;

4) период, в течение которого должны быть проведены обязательные профилактические визиты.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.

По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита (далее также - акт обязательного профилактического визита) в порядке, предусмотренном статьей 90 исполнения 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 исполнения 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения инспектором составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 исполнения 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90.1 248-ФЗ.

3.7.3. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица

Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита (далее в настоящей статье - заявление) посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг. Контрольный (надзорный) орган рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита контрольный (надзорный) орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

Решение об отказе в проведении профилактического визита принимается в следующих случаях:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления;

2) в течение шести месяцев до даты подачи повторного заявления проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

3) в течение года до даты подачи заявления контрольным (надзорным) органом проведен профилактический визит по ранее поданному заявлению;

4) заявление содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.

Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном настоящим Федеральным законом.

Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

В рамках профилактического визита при согласии контролируемого лица инспектор проводит инструментальное обследование.

Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

3.7.4. Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований контролируемым лицам не могут выдаваться.

В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

**4. Порядок организации муниципального контроля**

4.1. В рамках осуществления вида муниципального контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

1. инспекционный визит;
2. документарная проверка;
3. выездная проверка.

Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия (далее контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия):

4) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);

5) выездное обследование.

4.2. Инспекционный визит, выездная проверка, могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения "Инспектор".

Правительство Российской Федерации по согласованию с Генеральной прокуратурой Российской Федерации вправе определить случаи и (или) виды контроля, при осуществлении которых проведение контрольных (надзорных) мероприятий с использованием мобильного приложения "Инспектор" не требует согласования с органами прокуратуры.

4.3. Основанием для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением случаев, указанных в части 2 настоящего пункта, может быть:

1) наличие у контрольного (надзорного) органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям с учетом положений статьи 60 исполнения 248-ФЗ;

2) наступление сроков проведения контрольных (надзорных) мероприятий, включенных в план проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации (в том числе в отношении видов федерального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению которых переданы для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации) о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

4) требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения решения контрольного (надзорного) органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, установленных частью 1 статьи 95 248-ФЗ;

6) наступление события, указанного в программе проверок, если федеральным законом о виде контроля установлено, что контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании программы проверок;

7) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

8) наличие у контрольного (надзорного) органа сведений об осуществлении деятельности без уведомления о начале осуществления предпринимательской деятельности, установленного частью 1 статьи 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", в случае, если представление такого уведомления является обязательным, или без лицензии, предусмотренной для видов деятельности, указанных в пунктах 6 - 9.1, 11, 12, 14 - 17, 19 - 21, 24 - 31, 34 - 36, 39, 40, 42 - 55 и 59 части 1 статьи 12 Федерального закона от 4 мая 2011 года N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности", или без предоставления в государственную информационную систему мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, сведений, необходимых для регистрации в указанной информационной системе, в случаях, если представление таких сведений является обязательным, с извещением о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в течение двадцати четырех часов органа прокуратуры по месту нахождения объекта контроля;

9) уклонение контролируемого лица от проведения обязательного профилактического визита.

4.4. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами контрольных (надзорных) органов на основании заданий уполномоченных должностных лиц контрольного (надзорного) органа, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного (надзорного) органа, в том числе в случаях, установленных настоящим Федеральным законом.

При наличии соответствующего положения в федеральном законе о виде контроля возможно проведение внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в случае поступления от контролируемого лица в контрольный (надзорный) орган информации об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в рамках процедур периодического подтверждения соответствия (компетентности), осуществляемых в рамках разрешительных режимов в формах лицензирования, аккредитации, сертификации, включения в реестр, аттестации, прохождения экспертизы и иных разрешений, предусматривающих бессрочный характер действия соответствующих разрешений. Предмет внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в случае, предусмотренном настоящей частью, ограничивается оценкой устранения нарушений обязательных требований, выявленных в рамках процедур периодического подтверждения соответствия (компетентности).

4.5. Принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемыми лицами, по итогам рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

Решение контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, по основанию, предусмотренному пунктом 1 части 1 статьи 57 248-ФЗ (наличие у контрольного (надзорного) органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям), принимается при наличии достоверной информации:

1) о причинении или непосредственной угрозе причинения вреда жизни и тяжкого или среднего вреда (ущерба) здоровью граждан;

2) о причинении вреда (ущерба) или непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) обороне страны и безопасности государства;

3) о причинении вреда (ущерба) или непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) окружающей среде, которые влекут административное наказание за совершение административного правонарушения в области охраны окружающей среды, природопользования и обращения с животными, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) о причинении вреда объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, влекущего их полную или частичную утрату, либо о возникновении угрозы причинения такого вреда;

5) о нарушении обязательных требований, соблюдение которых является условием осуществления деятельности, подлежащей лицензированию, аккредитации, включения в реестр, аттестации;

6) об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и (или) техногенного характера, эпидемий, эпизоотий.

Решение контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия принимается также:

1) при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и (или) техногенного характера, эпидемий, эпизоотий;

2) при поступлении материалов о произведенном при проведении проверки сообщения о преступлении или при проведении оперативно-розыскных мероприятий изъятии продукции (товаров), оборудования (средств) для ее производства, не являющихся вещественными доказательствами по уголовному делу, от дознавателей, органов дознания, следователей, руководителей следственных органов, органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, а также материалов об изъятии вещей, явившихся орудиями совершения или предметами административного правонарушения, оборот которых осуществлялся с нарушением обязательных требований, от органов, должностных лиц, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях;

3) при поступлении обращений (заявлений) граждан в связи с защитой (восстановлением) своих нарушенных прав - в рамках регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и регионального государственного жилищного контроля (надзора);

4) при поступлении от работников обращений (заявлений) о массовых (более 10 процентов среднесписочной численности или более 10 человек) нарушениях работодателями их трудовых прав, связанных с полной или частичной невыплатой заработной платы свыше одного месяца, - в рамках федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

5) при установлении факта распространения (предоставления) в сети "Интернет" баз данных (их части), содержащих персональные данные, - в рамках федерального государственного контроля (надзора) за обработкой персональных данных;

6) при поступлении информации о нарушении обязательных требований, предусмотренных статьей 20 Федерального закона от 23 февраля 2013 года N 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции", подпунктом 11 пункта 2 статьи 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года N 171-ФЗ "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции".

В случаях, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 2 настоящей статьи, контрольное (надзорное) мероприятие проводится без согласования с органами прокуратуры с извещением об этом в течение двадцати четырех часов органа прокуратуры по месту нахождения объекта контроля.

4.6. В целях информационного обеспечения муниципального контроля создаются:

1) единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее также - единый реестр видов контроля);

2) единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий;

3) информационная система (подсистема государственной информационной системы) досудебного обжалования (далее - подсистема досудебного обжалования);

4) реестр заключений о подтверждении соблюдения обязательных требований (далее - реестр заключений о соответствии);

5) информационные системы контрольных (надзорных) органов;

6) информационная система (подсистема государственной информационный системы) производства по делам об административных правонарушениях (далее - система административного производства);

7) мобильное приложение "Инспектор" - разработанное на базе государственной информационной системы программное обеспечение, применяемое контрольными (надзорными) органами и контролируемыми лицами с использованием компьютерного устройства (мобильного телефона, смартфона или компьютера, включая планшетный компьютер) в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом (далее - мобильное приложение "Инспектор").

Инспекционный визит (выездная проверка) может быть проведен с использованием мобильного приложения «Инспектор». Решение об использовании приложения «Инспектор» принимается инспектором самостоятельно (или уполномоченным должностным лицом).

Осмотр, досмотр, опрос, экспертиза могут быть проведены с использованием мобильного приложения «Инспектор». Решение об использовании приложения «Инспектор» принимается инспектором самостоятельно (или уполномоченным должностным лицом).

4.7. Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий создается в следующих целях:

1) учет проводимых контрольными (надзорными) органами профилактических мероприятий, указанных в пунктах 4 и 7 части 1 статьи 45 исполнения 248-ФЗ, контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в части 2 статьи 56 исполнения 248-ФЗ, принятых контрольными (надзорными) органами мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) по восстановлению правового положения, существовавшего до таких нарушений. В случае выявления нарушений обязательных требований, оформления актов и (или) выдачи предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований в рамках мероприятий, указанных в части 3 статьи 56 248-ФЗ, а также специальных режимов государственного контроля (надзора) указанные акты и (или) предписания подлежат учету в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий;

2) учет решений и действий должностных лиц контрольных (надзорных) органов, решений контрольных (надзорных) органов, принятых при проведении мероприятий и принятии мер, указанных в пункте 1 настоящей части, а также принятых по итогам рассмотрения жалоб контролируемых лиц;

3) обеспечение взаимодействия контрольных (надзорных) органов и органов прокуратуры в рамках планирования и согласования проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

4) учет информации о жалобах контролируемых лиц;

5) формирование плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий;

6) учет сведений о соглашениях о надлежащем устранении выявленных нарушений обязательных требований;

7) иные цели, установленные правилами формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий.

4.8. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий, информация о которых на момент начала их проведения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий отсутствует, не допускается, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом.

4.9. Индикаторы риска нарушения обязательных требований разрабатываются контрольными (надзорными) органами в соответствии с положениями 248-ФЗ.

При выявлении соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров должностное лицо контрольного (надзорного) органа направляет уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа мотивированное представление о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

Положением о виде контроля может быть предусмотрено размещение в личных кабинетах контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) в информационной системе контрольного (надзорного) органа информации о выявлении соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или информации об отклонении объекта контроля от таких параметров.

Методическое обеспечение разработки и утверждения индикаторов риска нарушения обязательных требований по видам государственного контроля (надзора), муниципального контроля осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

4.10. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки принимается решение контрольного (надзорного) органа, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа (далее - решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки), в котором указываются:

1) дата, время и место принятия решения;

2) кем принято решение;

3) основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия;

4) вид контроля;

5) фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;

6) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие;

7) адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

8) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

9) вид контрольного (надзорного) мероприятия;

10) перечень контрольных (надзорных) действий, совершаемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия;

11) предмет контрольного (надзорного) мероприятия;

12) проверочные листы (применение не является обязательным);

13) дата проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом (может не указываться в отношении рейдового осмотра в части срока непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом); 14) перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного (надзорного) мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований);

15) иные сведения, если это предусмотрено положением о виде контроля.

4.11. Контрольное (надзорное) мероприятие, предусматривающее взаимодействие с контролируемым лицом, может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.

В отношении проведения контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия не требуется принятие решения о проведении данного контрольного (надзорного) мероприятия, предусмотренного статьёй 64 248-ФЗ.

4.12. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств иные, за исключением случаев фиксации:

1) сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;

2) объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Для фиксации должностным лицом контролирующего органа доказательств нарушений обязательных требований может использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, применяться персональные компьютеры, ноутбуки, съемные электронные носители информации, копировальные аппараты, сканеры, телефоны (в том числе сотовой связи), механические, программные и электронные средства измерения и фиксации, в том числе принадлежащие контролируемому лицу (далее - технические средства).

Решение об осуществлении фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств выявленных нарушений обязательных требований принимается должностным лицом контролирующего органа (территориального органа) самостоятельно при совершении следующих контрольных (надзорных) действий:

осмотр - фотосъемка, видеозапись;

опрос - аудиозапись;

получение письменных объяснений - фотосъемка, видеозапись;

истребование документов - фотосъемка, аудио- и видеозапись;

При отсутствии возможности осуществления видеозаписи применяется аудиозапись проводимого контрольного (надзорного) действия.

Аудио- и (или) видеозапись осуществляется открыто, с уведомлением вслух в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

Решение об осуществлении фиксации доказательств выявленных нарушений обязательных требований с помощью технических средств при совершении контрольных (надзорных) действий принимается должностным лицом контрольного органа самостоятельно при проведении экспертизы и инструментального обследования.

Зафиксированные с помощью фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, технических средств доказательства выявленных нарушений обязательных требований оформляются в виде приложения к акту контрольного (надзорного) мероприятия, в котором делается отметка об осуществлении фотосъемки, аудио-, видеозаписи, использовании технических средств для фиксации доказательства выявленных нарушений обязательных требований.

**5. Контрольные (надзорные) мероприятия**

5.1. Под инспекционным визитом понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое путем взаимодействия с конкретным контролируемым лицом и (или) владельцем (пользователем) производственного объекта.

Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит, указанный во втором абзаце настоящего пункта, может быть проведен с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения "Инспектор".

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр; опрос; получение письменных объяснений; истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспектора в здания, сооружения, помещения.

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 248-ФЗ.

5.2. Под документарной проверкой в целях исполнения 248-ФЗ понимается контрольное (надзорное) мероприятие, которое проводится по месту нахождения контрольного (надзорного) органа и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного (надзорного) органа.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

получение письменных объяснений; истребование документов; экспертиза.

В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении контрольного (надзорного) органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, контрольный (надзорный) орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в контрольный (надзорный) орган указанные в требовании документы.

В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые письменные объяснения. Контролируемое лицо, представляющее в контрольный (надзорный) орган письменные объяснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, вправе дополнительно представить в контрольный (надзорный) орган документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

При проведении документарной проверки контрольный (надзорный) орган не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. На период с момента направления контрольным (надзорным) органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный (надзорный) орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольного (надзорного) органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений в контрольный (надзорный) орган исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.

Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случая ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1 статьи 57 248-ФЗ.

5.3. Под выездной проверкой в целях исполнения 248-ФЗ понимается комплексное контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного (надзорного) органа.

Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Выездная проверка, указанная во 2 абзаце настоящего пункта, может быть проведена с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения "Инспектор".

Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении контрольного (надзорного) органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на указанное в части 2 настоящей статьи место и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий.

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частями 12 и 12.1 статьи 66 исполнения 248-ФЗ.

О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 исполнения 248-ФЗ, если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля.

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1. осмотр;
2. опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов.

5.4. Под наблюдением за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) в целях исполнения 248-ФЗ понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного (надзорного) органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети "Интернет", иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности, не установленные обязательными требованиями.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, контрольным (надзорным) органом могут быть приняты следующие решения:

1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 исполнения 248-ФЗ;

2) решение об объявлении предостережения;

3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 исполнения 248-ФЗ, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля;

4) решение, закрепленное в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля в соответствии с частью 3 статьи 90 248-ФЗ, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля.

5.5. Выездное обследование это контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

Выездное обследование может проводиться должностным лицом по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах должностным лицом могут осуществляться:

1) осмотр.

Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

По результатам проведения выездного обследования не может быть принято решение, предусмотренное пунктом 2 части 2 статьи 90 248-ФЗ, за исключением случаев, установленных федеральным законом о виде контроля.

Если в рамках выездного обследования выявлены признаки нарушений обязательных требований, может быть принято решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 248-ФЗ, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если выявленные нарушения обязательных требований не устранены до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, обязательного профилактического визита, завершения контрольного (надзорного) действия в рамках специального режима государственного контроля (надзора).

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований должно содержать в том числе следующие сведения по каждому из нарушений:

1) описание каждого выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретных структурных единиц нормативного правового акта, содержащего нарушение обязательных требований;

2) срок устранения выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретной даты;

3) перечень рекомендованных мероприятий по устранению выявленного нарушения обязательных требований;

4) перечень рекомендуемых сведений, которые должны быть представлены в качестве подтверждения устранения выявленного нарушения обязательных требований.

В случае, если контролируемое лицо является государственным или муниципальным учреждением, предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу и (или) направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица. В случае выдачи предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований контролируемому лицу копия такого предписания направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица.

Контрольный (надзорный) орган может отменить предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований в случаях, установленных настоящим Федеральным законом.

В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Инспектор вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.6. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона от 31.07.2020 № исполнения 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», представить в орган муниципального контроля информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия являются:

1. нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;
2. нахождение за пределами Российской Федерации;
3. административный арест;
4. избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста.

Кроме того, индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе предоставить в орган муниципального контроля информацию о невозможности присутствия при наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

Информация лица должна содержать:

1) описание обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность;

2) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

3) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

5.7. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, установленном 248-ФЗ.

5.8. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом должностное лицо после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия выдает контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по форме.

5.9. При выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности.

5.10. Орган муниципального контроля в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

5.11. Под осмотром в целях исполнения 248-ФЗ понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в проведении визуального обследования территорий, помещений (отсеков), производственных и иных объектов, продукции (товаров) и иных предметов без вскрытия помещений (отсеков), транспортных средств, упаковки продукции (товаров), без разборки, демонтажа или нарушения целостности обследуемых объектов и их частей иными способами.

Осмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица или его представителя (за исключением проведения выездного обследования) и (или) с применением фотосъемки или видеозаписи.

По результатам осмотра инспектором составляется протокол осмотра, в который вносится перечень осмотренных территорий и помещений (отсеков), а также вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для контрольного (надзорного) мероприятия.

Если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля, осмотр не может проводиться в отношении жилого помещения.

Осмотр может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения "Инспектор" в случаях, предусмотренных положением о виде контроля.

5.12. Под опросом в целях исполнения 248-ФЗ понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в получении инспектором устной информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя и иных лиц, располагающих такой информацией.

Результаты опроса фиксируются в протоколе опроса, который подписывается опрашиваемым лицом, подтверждающим достоверность изложенных им сведений, а также в акте контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если полученные сведения имеют значение для контрольного (надзорного) мероприятия.

Опрос может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения "Инспектор".

5.13. Под получением письменных объяснений в целях исполнения 248-ФЗ понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в запросе инспектором письменных свидетельств, имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя, свидетелей, располагающих такими сведениями (далее - объяснения).

Объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

Инспектор вправе собственноручно составить объяснения со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

5.14. Под истребованием документов в целях исполнения 248-ФЗ понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в предъявлении (направлении) инспектором контролируемому лицу требования о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

Истребуемые документы направляются в контрольный (надзорный) орган в форме электронного документа в порядке, предусмотренном статьей 21 исполнения 248-ФЗ, за исключением случаев, если контрольным (надзорным) органом установлена необходимость представления документов на бумажном носителе. Документы могут быть представлены в контрольный (надзорный) орган на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены по почте заказным письмом. На бумажном носителе представляются подлинники документов либо заверенные контролируемым лицом копии. Не допускается требование нотариального удостоверения копий документов, представляемых в контрольный (надзорный) орган. Тиражирование копий документов на бумажном носителе и их доставка в контрольный (надзорный) орган осуществляются за счет контролируемого лица. По завершении контрольного (надзорного) мероприятия подлинники документов возвращаются контролируемому лицу.

В случае представления заверенных копий истребуемых документов инспектор вправе ознакомиться с подлинниками документов.

Документы, которые истребуются в ходе контрольного (надзорного) мероприятия, должны быть представлены контролируемым лицом инспектору в срок, указанный в требовании о представлении документов. В случае, если контролируемое лицо не имеет возможности представить истребуемые документы в течение установленного в указанном требовании срока, оно обязано незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомить инспектора о невозможности представления документов в установленный срок с указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены в установленный срок, и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы. В течение двадцати четырех часов со дня получения такого ходатайства инспектор продлевает срок представления документов или отказывает в продлении срока, о чем составляется соответствующий электронный документ и информируется контролируемое лицо любым доступным способом в соответствии со статьей 21 248-ФЗ.

Документы (копии документов), ранее представленные контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган, независимо от оснований их представления могут не представляться повторно при условии уведомления контрольного (надзорного) органа о том, что истребуемые документы (копии документов) были представлены ранее, с указанием реквизитов документа, которым (приложением к которому) они были представлены.

5.15. При организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля не допускаются необоснованное принятие решений контрольным (надзорным) органом и (или) совершение необоснованных действий (бездействия) должностными лицами контрольного (надзорного) органа, в том числе выдача необоснованных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований и (или) о проведении мероприятий по устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений (далее также - предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований).

5.16. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением случаев, установленных частью 2 настоящей статьи.

В случае проведения контрольных (надзорных) мероприятий с использованием мобильного приложения "Инспектор" либо составления акта контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения контрольных (надзорных) действий, предусмотренных пунктами 6 - 9 части 1 статьи 65 исполнения 248-ФЗ, или в иных случаях, установленных настоящим Федеральным законом, контрольный (надзорный) орган направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 исполнения 248-ФЗ.

Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

В случае невозможности составления акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия в соответствии с частью 3 статьи 87 исполнения 248-ФЗ контролируемое лицо не подписывает акт и считается получившим акт в случае его размещения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и получения уведомления об этом в порядке, предусмотренном пунктом 2 части 5 статьи 21 исполнения 248-ФЗ.

5.17. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.17.1.Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если выявленные нарушения обязательных требований не устранены до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, обязательного профилактического визита, завершения контрольного (надзорного) действия в рамках специального режима государственного контроля (надзора).

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований должно содержать в том числе следующие сведения по каждому из нарушений:

1) описание каждого выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретных структурных единиц нормативного правового акта, содержащего нарушение обязательных требований;

2) срок устранения выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретной даты;

3) перечень рекомендованных мероприятий по устранению выявленного нарушения обязательных требований;

4) перечень рекомендуемых сведений, которые должны быть представлены в качестве подтверждения устранения выявленного нарушения обязательных требований.

В случае, если контролируемое лицо является государственным или муниципальным учреждением, предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу и (или) направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица. В случае выдачи предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований контролируемому лицу копия такого предписания направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица.

Контрольный (надзорный) орган может отменить предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований в случаях, установленных настоящим Федеральным законом.

5.17.2. Соглашение о надлежащем устранении выявленных нарушений обязательных требований

Контролируемое лицо, в отношении которого выявлены нарушения обязательных требований, вправе подать ходатайство о заключении с контрольным (надзорным) органом соглашения о надлежащем устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее - соглашение).

Порядок заключения, изменения, продления, расторжения соглашения, условия соглашения, круг лиц, имеющих право на заключение соглашения, определяются Правительством Российской Федерации.

Соглашение заключается в целях соблюдения публичных интересов, прав граждан и организаций, осуществления деятельности социальных учреждений в случае, если устранение выявленных нарушений обязательных требований требует значительных временных и материальных затрат, капитальных вложений, включая затраты на строительство, реконструкцию или техническое перевооружение, приобретение машин, оборудования, инструментов, инвентаря, выделения бюджетных средств бюджетным учреждениям, и в целях недопущения ситуаций массового сокращения работников, снижения выпуска продукции, товаров и услуг, имеющих стратегическое значение и социально-экономическую значимость.

В соответствии с соглашением контролируемое лицо или его учредитель (орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя контролируемого лица) обязуется поэтапно выполнять мероприятия, направленные на устранение выявленных нарушений обязательных требований, выделить соответствующие ресурсы, обеспечить ликвидацию негативных последствий выявленных нарушений обязательных требований в случае их наступления, обеспечить допуск должностных лиц контрольного (надзорного) органа на объект контроля в целях оценки соответствия, а контрольный (надзорный) орган приостанавливает действие предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований и принимает меры, предусмотренные пунктом 3 части 2 статьи 90 исполнения 248-ФЗ, при этом осуществляя поэтапную оценку исполнения контролируемым лицом соглашения.

Соглашение должно включать:

1) перечень выявленных нарушений обязательных требований, подлежащих устранению контролируемым лицом;

2) программу устранения выявленных нарушений обязательных требований, включающую перечень мероприятий по оценке исполнения такой программы, а также документов и сведений, подлежащих направлению для оценки исполнения такой программы;

3) срок исполнения соглашения.

Соглашение подлежит согласованию с органами прокуратуры. Порядок согласования органами прокуратуры соглашений устанавливается приказом Генерального прокурора Российской Федерации.

После заключения соглашения контрольный (надзорный) орган принимает решение о приостановлении действия предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований в отношении контролируемого лица. В случае неисполнения контролируемым лицом соглашения контрольный (надзорный) орган принимает решение о возобновлении действия предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований. После исполнения контролируемым лицом соглашения контрольный (надзорный) орган принимает решение об отмене предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

По истечении срока исполнения соглашения контрольный (надзорный) орган принимает решение о признании соглашения исполненным или неисполненным.

Органы прокуратуры или контрольный (надзорный) орган, заключивший соглашение, могут признать соглашение неисполненным до дня истечения срока его исполнения при наличии фактов, свидетельствующих, что контролируемое лицо или его учредитель в случаях, установленных Правительством Российской Федерации, не предпринимает действия, направленные на исполнение соглашения, в том числе в части реализации программы устранения выявленных нарушений обязательных требований.

Контролируемое лицо не имеет права отказаться от исполнения соглашения в одностороннем порядке.

5.18. При наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение решения невозможно в установленные сроки, уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа может отсрочить исполнение решения на срок до одного года, о чем принимается соответствующее решение.

Решение об отсрочке исполнения решения принимается уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа в порядке, предусмотренном статьями 39 - 43 248-ФЗ.

5.19. Недействительность результатов контрольного (надзорного) мероприятия

Решения, принятые по результатам контрольного (надзорного) мероприятия, проведенного с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля, предусмотренным частью 2 настоящей статьи, подлежат отмене контрольным (надзорным) органом, проводившим контрольное (надзорное) мероприятие, вышестоящим контрольным (надзорным) органом или судом, в том числе по представлению (заявлению) прокурора. В случае самостоятельного выявления грубых нарушений требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа, проводившего контрольное (надзорное) мероприятие, принимает решение о признании результатов такого мероприятия недействительными.

Грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля является:

1) отсутствие оснований проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

2) отсутствие согласования с органами прокуратуры проведения контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если такое согласование является обязательным;

3) нарушение требования об уведомлении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если такое уведомление является обязательным;

4) нарушение периодичности проведения планового контрольного (надзорного) мероприятия;

5) проведение планового контрольного (надзорного) мероприятия, не включенного в соответствующий план проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

6) принятие решения по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на основании оценки соблюдения положений нормативных правовых актов и иных документов, не являющихся обязательными требованиями;

7) привлечение к проведению контрольного (надзорного) мероприятия лиц, участие которых не предусмотрено настоящим Федеральным законом;

8) нарушение сроков проведения контрольного (надзорного) мероприятия;

9) совершение в ходе контрольного (надзорного) мероприятия контрольных (надзорных) действий, не предусмотренных настоящим Федеральным законом для такого вида контрольного (надзорного) мероприятия;

10) непредоставление контролируемому лицу для ознакомления документа с результатами контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если обязанность его предоставления установлена настоящим Федеральным законом;

С 01.01.2026 в п. 11 ч. 2 ст. 91 вносятся изменения (ФЗ от 28.12.2024 N 540-ФЗ).

11) проведение контрольного (надзорного) мероприятия, не включенного в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования;

12) нарушение запретов и ограничений, установленных пунктом 5 статьи 37 исполнения 248-ФЗ.

После признания недействительными результатов контрольного (надзорного) мероприятия, проведенного с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля, повторное внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие в отношении данного контролируемого лица может быть проведено только по согласованию с органами прокуратуры вне зависимости от вида контрольного (надзорного) мероприятия и основания для его проведения.

**6. Обжалование решений органа муниципального контроля, действий (бездействия) её должностных лиц**

6.1. Решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Досудебный порядок подачи жалоб, установленный главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № исполнения 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», при осуществлении муниципального контроля не применяется.

6.3. До 2030 года при обжаловании предписаний, выданных в рамках проведения профилактических визитов, не предусматривающих возможность отказа от их проведения, контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, специальных режимов государственного контроля (надзора), при указании в жалобе учетного номера такого профилактического мероприятия или номера предписания, выданного по результатам контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом или проведения специального режима государственного контроля (надзора), присвоенного с использованием единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, информация, предусмотренная [пунктом 6 части 1 статьи 41](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465728&dst=101148) Федерального закона от 31.07.2020 № 248 - ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», не указывается контролируемым лицом в жалобе.

В данном случае учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий не указывается.

**7. Оценка результативности и эффективности деятельности местной администрации при осуществлении вида муниципального контроля**

7.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № исполнения 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Контрольные (надзорные) органы ежегодно осуществляют подготовку доклада о виде контроля с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях видов контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей, а также подготовку предложений по результатам обобщения правоприменительной практики.

7.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля утверждаются решением Думы Волотовского муниципального округа.

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 05.02.2025 № 98 п. Волот

О внесении изменений в постановление Администрации Волотовского муниципального округа от 29.03.2021 № 242

В соответствии с [Указом](consultantplus://offline/ref=0745872AF88A821C2197E72DC28CF705305EAF2745C1775888B30F95A625960C2B30918087C38264889FE8421DC05F13FE785722A046592802F8N) Президента Российской Федерации от 18.10.2007 N 1374 "О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров", [Указом](consultantplus://offline/ref=0745872AF88A821C2197F920D4E0A80D3752F62948CD7D08DDEC54C8F12C9C5B6C7FC8D0C3968E67898ABC10479752130FFDN) Губернатора Новгородской области от 23.01.2008 N 10 "Об антинаркотической комиссии в Новгородской области», [Уставом](consultantplus://offline/ref=D9D9F98DC79D3C39A4B3B9025E0C6C2D535F3FFFBE1EBD82AC31AFF94C6AFD2C41098362326C483488844E5CoAN) Волотовского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Волотовского муниципального округа от 29.03.2021 № 242 «Об антинаркотической комиссии Волотовского муниципального округа» (далее – постановление), изложив состав антинаркотической комиссии Волотовского муниципального округа, утвержденный постановлением, в следующей редакции:

«СОСТАВ

АНТИНАРКОТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Лыжов А.И. | - | Глава Волотовского муниципального округа, председатель антинаркотической комиссии; |
| Пыталева В.И.  Грибкова Т.В. | - | заместитель Главы Администрации Волотовского муниципального округа, председатель комитета по управлению социальным комплексом Администрации Волотовского муниципального округа,  заместитель председателя антинаркотической комиссии;  -главный служащий комитета по управлению социальным комплексом Администрации Волотовского муниципального округа,  секретарь антинаркотической комиссии; |
| Члены антинаркотической комиссии: | | |
| Полякова О.Г.  Александрова Т. В. | -  - | начальник отдела образования комитета по управлению социальным комплексом Администрации Волотовского муниципального округа;  главный специалист отдела образования комитета по управлению социальным комплексом Администрации Волотовского муниципального округа, секретарь районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав; |
| Иванова Е.Р. | - | главный специалист по опеке и попечительству несовершеннолетних граждан отдела образования комитета по управлению социальным комплексом Администрации Волотовского муниципального округа; |
| Николаева А.А. | - | фельдшер наркологического кабинета Волотовского района государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения Новгородского областного наркологического диспансера «Катарсис»; |
| Петров А.С.  Нипарко О.А.  Горозда В.П. | - | начальник пункта полиции по Волотовскому району межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Шимский» (по согласованию);  -начальник отдела по молодежной политике Администрации Волотовского муниципального округа;  - начальник отдела занятости населения Волотовского района ГОКУ «ЦЗН Новгородской области»; |
| Федорова Д.Е. |  | директор областного автономного учреждения социального обслуживания «Волотовский комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию).» |

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Волотовского муниципального округа от 28.02.2023 № 142 «О внесении изменений в постановление Администрации Волотовского муниципального округа от 29.03.2021 № 242».

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы Администрации В.И. Пыталева

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 07.02.2025 № 99 п. Волот

О внесении изменений в постановление Администрации Волотовского муниципального округа от 18.02.2021 № 91

В целях организации взаимодействия органов исполнительной власти Волотовского муниципального округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и общественных объединений по вопросам профилактики правонарушений в муниципальном округе, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», областным законом от 28.07.2017 № 136-ОЗ «О реализации Федерального закона «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», Уставом Волотовского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Волотовского муниципального округа от 18.02.2021 № 91 «О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений Волотовского муниципального округа», изложив состав комиссии в следующей редакции:

**«СОСТАВ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия Имя Отчество | Занимаемая должность |
| 1 | Лыжов Александр Иванович | Глава Администрации Волотовского муниципального округа, председатель комиссии; |
| 2 | Пыталева Валентина Ивановна | Заместитель Главы Администрации, председатель  комитета по управлению социальным комплексом  Администрации Волотовского муниципального округа, заместитель председателя комиссии; |
| 3 | Александрова Татьяна Владимировна | Главный специалист отдела образования комитета по управлению социальным комплексом Администрации Волотовского муниципального округа, ответственный секретарь районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, секретарь комиссии; |
| Члены комиссии: | | |
| 4 | Васильев Дмитрий Юрьевич | Старший инспектор Старорусского межмуниципального филиала Федерального казённого учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Новгородской области» (по согласованию); |
| 5 | Кириллова Нина Владимировна | Председатель комитета финансов Администрации Волотовского муниципального округа; |
| 6 | Малов Сергей Леонидович | Руководитель Старорусского межрайонного следственного отдела следственного управления следственного комитета России по Новгородской области (по согласованию); |
| 7 | Матвеева Ирина Николаевна | Глава Ратицкого территориального отдела; |
| 8 | Орлова Лидия Анатольевна | Глава Волотовского территориального отдела; |
| 9 | Петрова Людмила Михайловна | Глава Славитинского территориального отдела; |
| 10 | Петров Александр Семёнович | Начальник пункта полиции по Волотовскому району межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Шимский» (по согласованию).» |

2. Считать утратившим силу постановление Администрации Волотовского муниципального округа от 10.09.2024 № 739 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по профилактике правонарушений Волотовского муниципального округа».

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости», разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»».

Заместитель Главы Администрации В.И. Пыталева

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 07.02.2025 № 100 п. Волот

О порядке сбора, обмена и учета информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Волотовского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ   
«О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлениями Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 № 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», областным законом от 08.02.1996 № 36-ОЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Новгородской области», постановлением Администрации Новгородской области от 02.07.1998 № 269 «О порядке сбора, обмена и учета информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории области», в целях определения основных правил порядка сбора, обмена и учета информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Волотовского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Положение о порядке сбора, обмена и учета информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Волотовского муниципального округа и Перечень организаций - источников информации муниципального уровня.

2. Контроль за работой комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - КПЛЧС и ОПБ), территориальных отделов по вопросам организации сбора, обмена и учета информации о происшествиях и чрезвычайных ситуациях на соответствующих территориях оставляю за собой.

3. Главному специалисту по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации Волотовского муниципального округа обеспечить:

3.1. методическую помощь и контроль в организации сбора, обмена и учета информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в муниципальном округе, организациях - источниках информации муниципального уровня;

3.2. своевременное доведение информации о прогнозируемых чрезвычайных ситуациях до заинтересованных органов управления и информирование об изменении обстановки в зоне чрезвычайной ситуации организаций, силы которых задействованы в ликвидации их последствий.

4. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности:

4.1. внести соответствующие изменения в инструкции должностных лиц дежурных (дежурно-диспетчерских) служб;

4.2. обеспечить своевременное представление в установленном порядке информации об угрозе возникновения или возникновении происшествий и чрезвычайных ситуаций в единую дежурно-диспетчерскую службу Волотовского муниципального округа.

5. Признать утратившим силу постановление Администрации Волотовского муниципального округа от 25.09.2024 № 771 «О порядке сбора, обмена и учета информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Волотовского муниципального округа».

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

7. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 07.02.2025 № 100 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке сбора, обмена и учета информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Волотовского муниципального округа

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлениями Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 № 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», областным законом от 08.02.1996 № 36-ОЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Новгородской области», постановлением Администрации Новгородской области от 02.07.1998 № 269 «О порядке сбора, обмена и учета информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории области» и определяет основные правила сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Волотовского муниципального округа (далее - информация).

1.2. Информация в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера содержит сведения:

о прогнозируемых и возникших авариях, происшествиях и чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - ЧС) и их последствиях;

о мерах по защите населения и территорий;

о ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ;

о силах и средствах, задействованных для ликвидации ЧС;

о радиационной, химической, медико-биологической, взрывной, пожарной и экологической безопасности на соответствующих объектах и территории Волотовского муниципального округа;

о деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Новгородской области, органов исполнительной власти Новгородской области, органов местного самоуправления и организации в области защиты населения и территории от ЧС, составе и структуре сил и средств, предназначенных для предупреждения и ликвидации ЧС, в том числе сил постоянной готовности;

о создании, наличии, использовании и восполнении финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС.

1.3. Информация подразделяется на оперативную и плановую.

К оперативной информации относятся сведения о прогнозируемых и (или) возникших ЧС и их последствиях, сведения о силах и средствах единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС) постоянной готовности, привлекаемых для предупреждения и ликвидации ЧС, а также об их деятельности, направленной на предупреждение и ликвидацию ЧС.

К плановой информации относятся сведения об административно-территориальных образованиях, об организации и их деятельности, необходимые для заблаговременного планирования мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС. В плановую информацию в обязательном порядке включаются данные о численности населения административно-территориальных образований и работников организаций.

1.4. Источниками информации на территории Волотовского муниципального округа являются:

1.4.1. организации, осуществляющие наблюдение и контроль за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на потенциально опасных объектах и прилегающих к ним территориях;

1.4.2. организации, независимо от форм собственности, технологические процессы на которых могут представлять угрозу возникновения ЧС;

1.4.3. контрольные (надзорные) органы;

1.4.4. организации систем жизнеобеспечения населённых пунктов;

1.4.5. аварийно-спасательные, аварийные и пожарные подразделения и формирования;

1.4.6. общественные организации и граждане.

Перечень организаций - источников информации муниципального уровня и состав представляемой ими информации определены в приложении к настоящему Положению.

**2. Сбор и обмен информацией**

**на территории Волотовского муниципального округа**

2.1. Сбор и обмен информацией осуществляется в целях принятия мер по предупреждению и ликвидации ЧС, оценки их последствий, информирования и своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших ЧС, в том числе с использованием автоматизированной информационно-управляющей системы РСЧС.

2.2. Сбор и обмен информации осуществляется через единую дежурно-диспетчерскую службу Волотовского муниципального округа (далее - ЕДДС).

2.3. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти в Новгородской области, органы исполнительной власти Новгородской области и организации предоставляют на безвозмездной основе ЕДДС Волотовского муниципального округа постоянный доступ к информационным системам, содержащим информацию, в соответствии с заключёнными двухсторонними соглашениями.

В соглашениях определяются обязанности сторон, состав информации, подлежащей обмену, порядок взаимного использования информационных систем, организации каналов связи, конвергенции ведомственных информационных систем с автоматизированной информационно-управляющей системой РСЧС и иные сведения, необходимые для осуществления сбора и обмена информацией.

Дежурно-диспетчерские службы организаций (при их отсутствии подразделения или должностные лица, уполномоченные решением руководителя), находящиеся в ведении территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Новгородской области, органов исполнительной власти Новгородской области, которые осуществляют наблюдение и контроль за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на потенциально опасных объектах и прилегающих к ним территориях, доводят информацию о прогнозируемых и возникших ЧС, соответствующую одному или нескольким критериям, установленным приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 05.07.2021 № 429 (далее - приказ МЧС России № 429), до ЕДДС Волотовского муниципального округа в соответствии с заключёнными двухсторонними соглашениями об информационном взаимодействии.

2.4. Сбор, обработка и обмен информацией на территории Волотовского муниципального округа осуществляется через ЕДДС Волотовского муниципального округа и представляется в центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Новгородской области (далее ЦУКС Главного управления МЧС России по Новгородской области) через ЕДДС Волотовского муниципального округа.

2.5. Дежурно-диспетчерские службы организаций (при их отсутствии через подразделения или должностных лиц, уполномоченных решением руководителя), находящихся в ведении территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Новгородской области, органов исполнительной власти Новгородской области, осуществляют сбор, обработку и обмен информацией в своей сфере деятельности на соответствующих объектах и территориях и представляют информацию в орган местного самоуправления через ЕДДС Волотовского муниципального округа, а также в вышестоящие и территориальные органы федеральных органов исполнительной власти в Новгородской области по подчиненности и органы исполнительный власти Новгородской области, к сфере деятельности которых относятся организации.

**3. Порядок обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на территории Волотовского муниципального округа**

3.1. Обмен информацией на территории Волотовского муниципального округа осуществляется путём представления сведений от источников информации, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения, в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Волотовского муниципального округа через ЕДДС Волотовского муниципального округа и главного специалиста по делам ГО и ЧС Администрации Волотовского муниципального округа.

При возникновении ЧС, соответствующих одному или нескольким критериям, установленным приказом МЧС России № 429, руководители (должностные лица) организаций, где произошла ЧС, обязаны не позднее 3 минут с момента возникновения (установления факта возникновения) ЧС сообщить о ЧС по телефону или иному имеющемуся виду связи в ЕДДС Волотовского муниципального округа и вышестоящие органы управления регионального уровня по направлениям деятельности (или линии ведомственной принадлежности).

ЕДДС Волотовского муниципального округа и источники информации, указанные в пункте 1.4 настоящего Положения, не позднее 2 минут с момента получения информации о ЧС по телефону или иному указанному виду связи доводят оперативную информацию в ЦУКС Главного управления МЧС России по Новгородской области.

Общее время прохождения оперативной информации от источников информации, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения, до ЦУКС Главного управления МЧС России по Новгородской области не должно превышать 10 минут с момента установления факта возникновения угрозы (угрозы возникновения) ЧС.

При передаче информации по телефону или иному виду связи в обязательном порядке в течение 20 минут с момента получения информации о ЧС источники информации, указанные в пункте 1.4 настоящего Положения, представляют в ЦУКС Главного управления МЧС России по Новгородской области письменное подтверждение в виде донесения по обстановке, сложившейся в результате ЧС, которое должно содержать сведения о времени возникновения и времени получения информации о ЧС, её характере, прогнозируемых масштабах (последствиях).

Отсутствие сведений, указанных в пятом абзаце настоящего пункта, не является основанием для задержки прохождения информации через ЕДДС Волотовского муниципального округа.

3.2. Сведения обо всех авариях, производственных неполадках на химических и радиационно- опасных объектах, связанных с выбросом (угрозой выброса) аварийно-химически опасных веществ и радиоактивных веществ в атмосферу, сообщаются в ЕДДС Волотовского муниципального округа незамедлительно, независимо от масштабов и последствий аварий (происшествий).

3.3. Оперативная информация представляется по формам 1/ЧС-5/ЧС, определенным в Инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утверждённой приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 11.01.2021 № 2 (далее - Инструкция).

Информация передаётся за подписью лиц, которым в установленном порядке предоставлено право подписи сообщений (оповещений, уведомлений). Лицо, подписавшее сообщение, несёт ответственность за полноту и достоверность информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Обмен оперативной информацией осуществляется по имеющимся каналам и средствам связи, в том числе с использованием электронной почты, с соблюдением мер по защите информации и выполнению требований законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации в области защиты информации, не составляющей государственную тайну.

**4.Организация учёта и отчётности по происшествиям и чрезвычайным ситуациям**

4.1. Учёт ЧС на уровне Волотовского муниципального округа ведётся главным специалистом по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации Волотовского муниципального округа и осуществляется в целях анализа динамики возникновения ЧС, причин возникновения и эффективности работы по предупреждению и ликвидации их последствий.

Данные учёта заносятся в специальные журналы учёта ЧС и должны содержать следующие сведения:

о времени возникновения ЧС и времени доведения информации до соответствующих органов управления (позволяют оценить временные показатели прохождения информации и недостатки в организации информационного обмена);

о месте возникновения ЧС (позволяют оценить периодичность и динамику возникновения ЧС в различных структурах и службах);

о причинах возникновения ЧС (позволяют оценить организацию безопасной эксплуатации производственных процессов и работу по предупреждению ЧС);

о масштабах и последствиях ЧС (позволяют иметь сравнительную характеристику и оценить прямой и общий ущерб в натуральном выражении);

о принятых мерах (позволяют оценить эффективность принятых мер);

о задействованных силах и средствах (позволяют оценить состояние и готовность сил и средств к ликвидации ЧС);

о материальном ущербе (позволяют иметь сравнительную характеристику и величину прямого и общего материального ущерба в денежном выражении).

4.2. Информация по формам 1/ЧС-5/ЧС, определенным в Инструкции, и другие документы по ЧС хранятся у главного специалиста по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации Волотовского муниципального округа в электронном виде в формируемой базе данных в области защиты населения и территорий от ЧС в сфере своей деятельности.

4.3. Информация, указанная в пункте 4.2. обязательна к предоставлению органами, специально уполномоченными на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС, по запросу Главного управления МЧС России по Новгородской области.

4.4. Непредставление информации ответственными должностными лицами в соответствии с настоящим Положением рассматривается как сокрытие факта ЧС.

4.5. Должностные лица, виновные в сокрытии и других нарушениях порядка и правил организации обмена информацией в области защиты населения и территорий от ЧС, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

|  |
| --- |
| Приложение  к Положению о порядке сбора, обмена и учета информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Волотовского муниципального округа |

**Перечень организаций - источников информации на уровне Волотовского муниципального округа и состав представляемой информации**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации-источника информации | Состав представляемой информации |
| 1 | 2 |
| Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Новгородской области в Старорусском районе | о состоянии санитарно-гигиенической и эпидемиологической обстановки на территории муниципального округа;  о прогнозах и фактах опасных и массовых инфекционных заболеваний и эпидемий и о проводимых профилактических мероприятиях по их предупреждению в зонах ЧС;  о нарушении требований санитарно - эпидемиологической безопасности и охраны здоровья населения; |
| Государственное областное бюджетное учреждение здравоохранения «Старорусская центральная районная больница» Волотовский филиал | о наличии, укомплектованности, оснащённости и готовности сил службы медицины катастроф, об их использовании и планах дальнейшего развития; |
| Комитет экономики и сельского хозяйства Администрации Волотовского муниципального округа | о состоянии фитосанитарной обстановки на территории муниципального округа;  о создании, наличии, использовании и восполнении резервов продовольственных ресурсов в зонах ЧС;  о состоянии безопасности потенциально опасных объектов пищевой и перерабатывающей промышленности и мерах по её повышению;  о выявлении загрязнения сельскохозяйственных угодий, фуража радиоактивными, аварийно химически опасными веществами и тяжёлыми металлами;  о прогнозе и фактах возникновения ЧС на подведомственных объектах и ходе работ по их ликвидации; |
| Областное бюджетное учреждение «Волотовская районная ветеринарная станция» | об обнаружении возбудителей особо опасных болезней животных и проведении защитных ветеринарных мероприятий;  о прогнозах и фактах опасных инфекционных заболеваний и эпизоотий животных и проводимых профилактических мероприятиях по их предупреждению в зонах ЧС;  об имеющихся силах, средствах и ресурсах для ликвидации эпизоотий;  о состоянии санитарно-ветеринарной обстановки на территории муниципального округа; |
| Комитет жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры Администрации Волотовского муниципального округа;  Общество с ограниченной ответственностью «Фабус ВН»;  Общество с ограниченной ответственностью «Шимский ДЭП»  ООО «СОЛИД» | о маршрутах перевозки и мерах по обеспечению безопасности и перемещения особо опасных грузов;  о фактах возникновения ЧС на автомобильных дорогах, железнодорожных путях и ходе работ по их ликвидации;  о мерах по обеспечению безопасности дорожного движения; |
| Комитет финансов Администрации Волотовского муниципального округа | о ходе финансирования мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;  по оказанию финансовой помощи пострадавшему населению; |
| Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Новгородской и Вологодской областям | об экстремальном загрязнении водной среды  (рек, озер и других водоёмов) радиоактивными  веществами и заражении химическими и другими загрязняющими веществами, вызвавшими гибель рыбы; |
| Структурное подразделение Северо-Западного межрегионального управления Федерального управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования в г. Великий Новгород | о сбросах загрязняющих веществ и экстремально высоком загрязнении окружающей природной среды; |
| Шимский участок отделение Центра ГИМС ГУ МЧС России по Новгородской области | о готовности сил и средств поиска и спасения на водных объектах;  о фактах происшествий и ЧС с маломерными судами;  о фактах происшествий и гибели людей на водных объектах; |
| ПЧ-4715-го отряда ППС по Новгородской области | о готовности сил и средств тушения пожаров;  о пожарной обстановке; |
| Сервисный центр г. Старая Русса филиала в Новгородской и Псковской областях ПАО «Ростелеком» | о силах, средствах, резервах и ресурсах, имеющихся для организации и восстановления связи в зонах ЧС, их задействовании и планах дополнительного развития; |
| Отделение в г. Старая Русса Управления Федеральной службы безопасности России по Новгородской области | О фактах или угрозах террористических и диверсионных актов, которые повлекли (могут повлечь) за собой ЧС техногенного характера; |
| Новгородское областное автономное учреждение «Демянский лесхоз» Старорусское подразделение  Государственное областное казённое учреждение «Старорусское лесничество» | о результатах наблюдения, контроля за противопожарным состоянием лесных массивов государственного лесного фонда Волотовского муниципального округа и проведения противопожарных мероприятий;  об угрозе и фактах возникновения лесных пожаров, ходе работ по их предотвращению и ликвидации;  о фактах возникновения очагов массового размножения вредителей леса и эпифитотий, ходе работ по их ликвидации;  об имеющихся силах, средствах и ресурсах для ликвидации лесных пожаров, очагов массового размножения вредителей леса и эпифитотий; |
| Общество с ограниченной ответственностью «Тепловая компания Новгородская»  Акционерное общество «НордЭнерго»  Общество с ограниченной ответственностью ТК «Северная» | о состоянии безопасности потенциально опасных объектов топливного комплекса и мерах по её повышению, проведении мероприятий по предупреждению ЧС;  о наличии, укомплектованности, оснащённости и готовности сил и средств для ликвидации ЧС;  о прогнозе, факте, масштабе и последствиях возникшей ЧС на объектах теплоснабжения;  о создании, наличии, использовании и восполнении резервов топливных ресурсов и их источников в зоне ЧС и прилегающих к ней территориях для обеспечения работ по ликвидации ЧС;  о прогнозе, факте, масштабе и последствиях возникшей ЧС на объектах теплоснабжения;  о ходе ликвидации ЧС, об использовании сил, средств, резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС и проведении мероприятий по жизнеобеспечению пострадавшего населения; |
| МУП «Волотовский водоканал» | о факте, масштабе и последствиях возникшей ЧС на объектах водоснабжения;  о ходе ликвидации ЧС, об использовании сил и средств для ликвидации ЧС; |
| Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел России «Шимский» | о готовности сил и средств к действиям при ликвидации последствий ЧС природного и техногенного характера;  о дорожно-транспортных катастрофах и крупных автопроисшествиях с участием транспортных средств, перевозящих опасные грузы;  о заминированных объектах;  о выявленных правонарушениях и преступлениях, которые повлекли или могут повлечь природные техногенные катастрофы;  о мероприятиях по приему, размещению, временному пребыванию граждан, пострадавших от ЧС; |
| Акционерное общество «Новгородоблэлектро» Старорусский филиал | о ходе ликвидации ЧС, об использовании сил и средств для ликвидации ЧС; |
| Старорусский район электрических сетей ПО Валдайские электрические сети Новгородского филиала – публичного акционерного общества «Россети Северо-Запад» | о факте, масштабе и последствиях возникшей ЧС на объектах энергетики; |
| Филиал открытого акционерного общества «Газпром газораспределение Великий Новгород» в г. Старая Русса | о ходе ликвидации ЧС, об использовании сил и средств для ликвидации ЧС; |
| Общество с ограниченной ответственностью «Жилищник»  ООО «Новгородская управляющая компания» | о прогнозе, факте, масштабе и последствиях возникшей ЧС на системах жизнеобеспечения и подведомственного жилого фонда;  о ходе проведения аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий возникшей ЧС; |
| Новгородский центр по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды – филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Северо-Западное управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды» гидрологическая станция Старая Русса | о прогнозе, возникновении и развитии стихийных гидрометеорологических и гелиофизических природных явлений;  об экстремальном загрязнении природной среды радиоактивными и химическими веществами;  о гидрометеорологической обстановке на территории области и прогнозе ее развития. |

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 10.02.2025 № 102 п. Волот

Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям

В соответствии со [статьей 78.1](consultantplus://offline/ref=819A0A147B5F346E601E3EF9453A671AE28BE975C153FB9C97C6A4990D18EB6EC7C79EEC6B147D72B74C64D6F01F93C52E40B66A4C30D5D4OA3FG) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](consultantplus://offline/ref=819A0A147B5F346E601E20F453563812E283B37FC052F3C9C896A2CE5248ED3B878798B93A532C7FB3472E87B7549CC62CO53DG) Правительства Новгородской области от 20.06.2019 № 229 «О государственной программе Новгородской области «Государственная поддержка развития местного самоуправления в Новгородской области и социально ориентированных некоммерческих организаций Новгородской области на 2019 - 2026 годы»»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P28) предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, реализующим социально значимые проекты на территории Волотовского муниципального округа по отдельным направлениям деятельности.

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 10.02.2025 № 102

**ПОРЯДОК**

**предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, реализующим социально значимые проекты на территории Волотовского муниципального округа по отдельным направлениям деятельности**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Волотовского муниципального округа, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, реализующим социально значимые проекты (далее - субсидия).

1.2. Главным распорядителем средств бюджета Волотовского муниципального округа, выделяемых на предоставление субсидий, является Администрация Волотовского муниципального округа (далее - Администрация округа).

Администрация округа осуществляет предоставление субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных на текущий финансовый год и на плановый период на предоставление субсидий в рамках реализации мероприятий Программы.

1.3. В целях предоставления субсидии Администрация округа проводит отбор путем проведения конкурса социально ориентированных некоммерческих организаций Волотовского муниципального округа на право получения субсидий в текущем финансовом году (далее - конкурс) для определения получателя субсидии, исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия.

Субсидии предоставляются по итогам конкурса, проведенного в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

В соответствии с частью 2.1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее - Федеральный закон «О некоммерческих организациях») социально ориентированными некоммерческими организациями (далее - СОНКО) признаются некоммерческие организации, созданные в предусмотренных Федеральным законом «О некоммерческих организациях» формах (за исключением государственных корпораций, государственных компаний, общественных объединений, являющихся политическими партиями) и осуществляющие деятельность, направленную на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

1.4. Субсидии предоставляются на реализацию социально значимых проектов СОНКО (далее - проект), направленных на решение конкретных задач по одному из следующих направлений:

- социальная адаптация инвалидов;

- улучшение положения ветеранов войны, военной службы, Вооруженных Сил, правоохранительных органов, труда, людей старшего поколения, детей погибших защитников Отечества во Второй мировой войне, детдомовцев Великой Отечественной войны;

- благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);

- защита семьи, детства, материнства и отцовства;

- развитие детского и молодежного общественного движения, поддержка детских, молодежных общественных объединений и общественных объединений, работающих с детьми и молодежью;

- деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;

- деятельность в области образования, просвещения, науки и содействие указанной деятельности;

- деятельность в области охраны окружающей среды и защиты животных;

- деятельность в области культуры, искусства и содействие духовному развитию личности;

- деятельность в области здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан и содействие указанной деятельности;

- деятельность в сфере развития туризма на территории области;

- деятельность в области средств массовой информации, а также издательского дела;

- деятельность в области физической культуры, спорта и содействие указанной деятельности;

- развитие межмуниципального сотрудничества;

- оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам.

Субсидии предоставляются СОНКО при соблюдении условия софинансирования расходов на реализацию социально значимых проектов СОНКО за счет средств из внебюджетных источников (собственных средств СОНКО) в размере не менее 15 % от общей суммы расходов на реализацию проекта.

В целях настоящего Порядка под проектом понимается комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на решение конкретных задач, соответствующих учредительным документам СОНКО и видам деятельности, предусмотренным статьей 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», статьей 5 областного закона от 31.01.2011 № 927-ОЗ «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, а также разграничении полномочий Новгородской областной Думы и Правительства Новгородской области в этой сфере».

1. **Организация проведения конкурса**

2.1. Организатором конкурса является Администрация Волотовского муниципального округа в лице организационного отдела Администрации муниципального округа (далее - Отдел).

2.2. Для организационного обеспечения, подготовки и проведения конкурса Отдел:

- готовит проект распоряжения Администрации округа о проведении конкурса и утверждении состава конкурсной комиссии по рассмотрению заявок организаций (далее - конкурсная комиссия);

- обеспечивает работу комиссии;

- объявляет конкурс, устанавливает сроки приема заявок и документов на участие в конкурсе;

- организует рассмотрение заявок на участие в конкурсе;

- обеспечивает заключение с определенными комиссией победителями конкурса соглашений о предоставлении субсидий;

- осуществляет контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий; организует оценку результатов реализации проектов;

- оказывает консультации по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе, прием, регистрацию и рассмотрение заявок и документов на участие в конкурсе и обеспечивает их сохранность;

- не позднее, чем за 10 дней до даты начала приема заявок и документов, обеспечивает размещение на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора;

- обеспечивает заключение с определенным конкурсной комиссией победителем конкурса договора о предоставлении субсидии и проводит оценку результативности и эффективности использования предоставленной субсидии.

**3. Участники конкурса**

3.1. В конкурсе может участвовать СОНКО на дату подачи заявки на участие в конкурсе, соответствующая следующим требованиям:

- создана в организационно-правовой форме общественной организации (за исключением политической партии), общественного движения, фонда, частного учреждения, автономной некоммерческой организации, ассоциации (союза), религиозной организации, казачьего общества и зарегистрирована в качестве юридического лица на территории Волотовского округа;

- осуществляет на территории Волотовского округа в соответствии с уставом один или несколько видов деятельности, соответствующих направлениям, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка;

- отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- отсутствует просроченная задолженность по возврату в муниципальный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Волотовским округом;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее офшорные компании), а также российским юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 % (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не является получателем средств из бюджета Волотовского муниципального округа на основании иных нормативных правовых актов на реализацию социально значимых проектов СОНКО, направленных на решение конкретных задач по направлениям, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- не имеет учредителя, являющегося государственным органом, органом местного самоуправления или публично-правовым образованием.

3.2. Не допускаются до участия в конкурсе:

- государственные корпорации;

- государственные компании, политические партии;

- государственные учреждения;

- муниципальные учреждения;

- саморегулируемые организации, объединения работодателей;

- общественные объединения, не являющиеся юридическими лицами;

- некоммерческие организации, представители которых являются членами комиссии, экспертами конкурса;

- специализированные организации.

**4. Порядок проведения конкурса**

4.1. Объявление о проведении конкурса размещается Отделом на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Срок приема документов СОНКО для получения субсидий не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления.

4.2. В объявлении о проведении конкурса указываются:

- сроки проведения конкурса;

- дата начала подачи или окончания приема заявок СОНКО, которая не может быть ранее тридцатого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Комитета, результаты предоставления субсидии;

- доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;

- требования к СОНКО в соответствии с пунктами 3.1, 3.2 настоящего Порядка, перечень документов, представляемых СОНКО для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядок подачи заявок СОНКО, требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок; порядок отзыва заявок СОНКО, порядок возврата таких заявок, определяющий в том числе:

- основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

- правила рассмотрения и оценки заявок СОНКО в соответствии с пунктами 4.10 - 4.28 настоящего Порядка;

- порядок представления СОНКО разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого представления;

- срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

- условия признания победителя конкурса уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

- дата объявления результатов конкурса;

- дата размещения результатов конкурса на едином портале или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- направления в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка, в рамках которых предоставляются субсидии на реализацию проектов;

- срок реализации проектов.

4.3. В течение срока приема заявок на участие в конкурсе Отдел оказывает консультации по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе.

4.4. Для участия в конкурсе СОНКО представляет в Отдел заявку на русском языке, содержащую информацию:

- направление поддержки, которому соответствует деятельность СОНКО по проекту; название проекта, на реализацию которого запрашивается субсидия;

- краткое описание проекта; срок реализации проекта;

- обоснование социальной значимости проекта; целевые группы проекта;

- цель (цели) и задачи проекта;

- ожидаемые количественные и качественные результаты проекта;

- общая сумма расходов на реализацию проекта с соблюдением условия софинансирования расходов на реализацию социально значимых проектов СОНКО за счет средств из внебюджетных источников (собственных средств СОНКО) в размере не менее 15 % от общей суммы расходов на реализацию проекта;

- запрашиваемая сумма субсидии; календарный план проекта;

- бюджет проекта (смета расходов);

- информация о руководителе проекта;

- информация о членах команды проекта;

- информация о СОНКО, включая полное и сокращенное (при наличии) наименование, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения, основные виды деятельности, контактный телефон, адрес электронной почты для направления сообщений (при наличии);

- подтверждение соответствия СОНКО требованиям, установленным в пунктах 3.1, 3.2 настоящего Порядка;

- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о СОНКО, о подаваемой заявке, иной информации о СОНКО, связанной с конкурсом;

- согласие на обработку персональных данных руководителя проекта в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

К заявке прилагаются следующие документы:

- электронная (отсканированная) копия действующей редакции устава СОНКО (со всеми внесенными изменениями);

- электронная (отсканированная) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени СОНКО, в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени СОНКО, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц.

Каждый из указанных документов представляется в виде одного файла в формате pdf или на бумажном носителе. Заявка на участие в конкурсе представляется руководителем СОНКО либо лицом, подтвердившим полномочия на подачу заявки от имени СОНКО, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени СОНКО, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц.

4.5. Ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах на получение субсидии, возлагается на СОНКО.

4.6. Одна СОНКО вправе представить не более одной заявки на участие в конкурсе по каждому направлению, указанному в пункте 1.5 настоящего Порядка. По результатам конкурса одной СОНКО может быть предоставлена субсидия на осуществление только одного проекта.

Не допускается представление 2-х и более заявок на участие в конкурсе в текущем финансовом году, в которых описание проекта, обоснование социальной значимости проекта, цель (цели) и задачи проекта, календарный план проекта и (или) бюджет проекта совпадают по содержанию с представленными на конкурс и получившими поддержку в текущем финансовом году.

В случае, если СОНКО представила на конкурс две заявки и результаты их экспертизы позволяют СОНКО претендовать на победу в конкурсе с двумя заявками, такая СОНКО обеспечивается возможностью выбора проекта, на осуществление которой может быть предоставлена субсидия. Если СОНКО не сообщит о своем выборе в Отдел в письменной форме в срок, предусмотренный сообщением Отдела о необходимости такого выбора, которое направлено по адресу электронной почты, указанному СОНКО, в проект перечня победителей конкурса включается проект с наивысшим рейтингом заявки на участие в конкурсе.

4.7. Отдел самостоятельно получает сведения о юридическом лице из Единого государственного реестра юридических лиц и запрашивает от Управления Федеральной налоговой службы по Новгородской области сведения о наличии (отсутствии) у СОНКО неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, от Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Новгородской области - сведения о наличии (об отсутствии) у заявителя просроченной задолженности по обязательным платежам.

Срок формирования и направления межведомственного запроса не должен превышать 2 рабочих дней со дня регистрации Отделом заявки на участие в конкурсе.

4.8. Заявка на участие в конкурсе должна быть представлена СОНКО в течение срока приема заявок на участие в конкурсе, указанном в объявлении.

4.9. Заявка на участие в конкурсе, поступившая в течение срока приема заявок, регистрируется Отделом в течение одного рабочего дня, следующего за днем ее подачи.

Отдел в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта, направляет СОНКО заявку на участие в конкурсе на доработку в следующих случаях:

прикрепленный файл электронного документа, подтверждающего подачу заявки на участие в конкурсе (далее документ), отсутствует либо заполнен не в полном объеме и (или) в нем не содержатся необходимые сведения и (или) содержатся сведения, противоречащие информации, содержащейся в заявке на участие в конкурсе, и (или) в документе отсутствует подпись руководителя либо лица, уполномоченного на подачу заявки от имени СОНКО, и (или) в документе отсутствует печать СОНКО;

отсутствует документ, подтверждающий полномочия лица на подачу заявки от имени СОНКО; прикрепленный файл с электронной копией текста устава отсутствует либо представлен не в полном объеме или представленный текст устава не поддается прочтению.

СОНКО в течение срока приема заявок на участие в конкурсе, указанного в объявлении, вправе внести изменения в заявку на участие в конкурсе.

СОНКО вправе отозвать заявку на участие в конкурсе на основании заявления, подписанного лицом, имеющим право действовать от имени СОНКО, представившей заявку на участие в конкурсе.

4.10. Отдел осуществляет проверку соответствия СОНКО требованиям, указанным в пунктах 3.1, 3.2, 4.6 настоящего Порядка, и соблюдения условий, установленных в пункте 1.4 настоящего Порядка, путем сопоставления документов, представленных СОНКО, и направления запросов посредством межведомственного взаимодействия.

Отдел не позднее 10 календарных дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсе принимает решение об определении СОНКО, допущенных до участия в конкурсе, или об отклонении заявки на участие в конкурсе, которое оформляется распоряжением.

4.11. Основаниями для принятия решения об отклонении заявки СОНКО на участие в конкурсе являются:

- несоответствие требованиям, установленным в пунктах 3.1, 3.2, 4.6 настоящего Порядка; несоблюдение условий, установленных в пункте 1.5 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных заявки на участие в конкурсе и прилагаемых документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса и в пунктах 4.4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) данных документов;

- недостоверность представленной информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе СОНКО;

- подача заявки об участии в конкурсе после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

- превышение размера запрашиваемой субсидии над объемом денежных средств, предусмотренным на соответствующее направление в программе, с учетом ограничений размера предоставляемой субсидии, установленных пунктом 4.25 настоящего Порядка.

4.12. Не может являться основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе наличие в заявке на участие в конкурсе или в прилагаемых к ней документах описок, опечаток, орфографических и арифметических ошибок, за исключением случаев, когда такие ошибки имеют существенное значение для оценки содержания представленных документов.

Отдел в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявки направляет СОНКО соответствующее уведомление любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

Информация о проектах, допущенных до участия в конкурсе, размещается на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня принятия Отделом решения.

4.13. Проведение конкурса осуществляется путем проведения экспертизы, которая состоит из оценки экспертами конкурса заявок на участие в конкурсе и последующего их рассмотрения комиссией.

4.14. Состав экспертов конкурса формируется из числа представителей органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, образовательных, научных и иных организаций, некоммерческих организаций, экспертного и бизнес-сообщества и утверждается распоряжением Администрации округа в количестве не менее 5 человек.

Состав экспертов конкурса не разглашается и должен быть сформирован таким образом, чтобы лица, замещающие муниципальные должности, и должности муниципальной службы, составляли не более 1/3 от общего числа экспертов конкурса.

Эксперт конкурса осуществляет деятельность на общественных началах.

4.15. Заявки на участие в конкурсе оцениваются экспертами конкурса по критериям, определенным пунктом 4.18 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия Отделом решения об определении СОНКО, допущенных до участия в конкурсе.

Каждая заявка оценивается не менее чем двумя экспертами.

4.16. Распределение заявок на участие в конкурсе экспертам конкурса осуществляется Отделом.

Эксперт оценивает заявки на участие в конкурсе лично и не вправе сообщать другому лицу свои экспертные заключения.

Эксперт конкурса при оценке заявки на участие в конкурсе не вправе обсуждать ее с СОНКО, представившей заявку, запрашивать у нее документы, информацию и (или) пояснения, а также совершать действия, на основе которых СОНКО может определить эксперта, оценивающего ее заявку на участие в конкурсе.

Эксперт конкурса не вправе оценивать заявку на участие в конкурсе, если она представлена СОНКО, в которой он или его близкий родственник (супруг, супруга, родители, дети, усыновители, усыновленные, братья, сестры, дедушка, бабушка, внуки) является работником или членом коллегиального органа.

В указанном случае эксперт конкурса отказывается от рассмотрения заявки на участие в конкурсе. Сообщает информацию в Отдел, который незамедлительно передает такую заявку на участие в конкурсе для оценки другому эксперту.

4.17. Эксперт конкурса оценивает заявку на участие в конкурсе по критериям, определенным пунктом 4.18 настоящего Порядка, присваивая по каждому из них от 0 до 10 баллов (целым числом):

- критерий выражен превосходно, замечания отсутствуют - 10 баллов;

- критерий выражен хорошо, но есть некоторые недостатки, не оказывающие серьезного влияния на качество проекта - 6-9 баллов;

- критерий выражен удовлетворительно - качество изложения информации удовлетворительное, имеются значительные пробелы, недостатки - 3-5 баллов;

- критерий выражен неудовлетворительно:

- информация по критерию представлена некачественно, свидетельствует об имеющихся рисках реализации проекта - 1-2 балла;

- информация по критерию отсутствует - 0 баллов.

Каждая оценка сопровождается обосновывающим комментарием.

4.18. Проект оценивается по следующим критериям:

- актуальность и социальная значимость проекта;

- логическая связность проекта, соответствие мероприятий целям, задачам и ожидаемым результатам;

- инновационность, уникальность проекта;

- соотношение планируемых расходов и ожидаемых результатов, их адекватность, измеримость и достижимость;

- реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов; масштаб реализации проекта;

- собственный вклад СОНКО и дополнительные ресурсы, перспективы дальнейшего развития;

- опыт СОНКО по успешной реализации проектов по соответствующему направлению деятельности;

- соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности; информационная открытость организации.

4.19. Общая оценка эксперта конкурса по заявке на участие в конкурсе рассчитывается как сумма баллов, присвоенных заявке по каждому критерию.

4.20. По результатам оценки заявки на участие в конкурсе эксперт конкурса выбирает один из следующих выводов:

- проект хороший и безусловно рекомендуется к поддержке;

- проект в целом неплохой, но в нем есть недочеты, которые не позволяют сделать однозначный вывод о целесообразности поддержки проекта;

- проект не рекомендуется к поддержке.

4.21. Эксперт конкурса вправе дать по заявке на участие в конкурсе общие рекомендации, содержащие обоснование вывода эксперта по данной заявке, а также рекомендации по доработке проекта и (или) предоставлению на ее реализацию субсидии в меньшем размере, чем запрашиваемая сумма.

4.22. Заключение эксперта конкурса формируется в форме из оценок, комментариев и вывода эксперта конкурса по заявке на участие в конкурсе и передается в Отдел.

В случае выявления в процессе проведения оценки факта нарушения экспертом конкурса требований, установленных пунктом 4.16 настоящего Порядка, Отдел передает заявку иному эксперту конкурса, а баллы, присвоенные заявкам на участие в конкурсе указанным экспертом, не учитываются конкурсной комиссией при рассмотрении данных заявок.

4.23. Эксперт конкурса обязан:

- ознакомиться с настоящим Порядком до начала оценки заявок на участие в конкурсе;

- не разглашать свой статус эксперта конкурса до размещения перечня победителей конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Администрации Волотовского муниципального округа;

- не разглашать перечень заявок на участие в конкурсе, которые оцениваются или были оценены экспертом конкурса;

- не использовать с целью получения финансовой или любой другой выгоды информацию, которая не находилась в открытом доступе и была получена экспертом конкурса.

4.24. Отдел представляет заключения экспертов на бумажном носителе в комиссию. Комиссия на заседании, которое организуется Отделом не позднее чем через 35 календарных дней с даты окончания приема заявок, рассматривает заявки с учетом их предварительного рейтинга, составленного в порядке убывания баллов, присвоенных оценившими заявку экспертами конкурса по каждому критерию, а также рекомендаций экспертов конкурса.

Состав комиссии формируется из числа представителей органов местного самоуправления Администрации Волотовского муниципального округа, некоммерческих организаций, представителей бизнес-сообщества, Общественного совета при Администрации Волотовского муниципального округа и утверждается распоряжением Администрации Волотовского муниципального округа в количестве не менее 5 человек.

4.25. В случае, если член конкурсной комиссии лично, прямо или косвенно, заинтересован в результатах конкурса, он обязан проинформировать об этом Отдел до рассмотрения соответствующего вопроса на заседании комиссии и воздержаться от голосования по нему.

Состав комиссии должен быть сформирован таким образом, чтобы лица, замещающие муниципальные должности Администрации Волотовского муниципального округа, составляли не более 1/3 от общего числа членов комиссии.

В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

Решение комиссии принимается путем открытого голосования большинством голосов.

Каждый член комиссии обладает одним голосом.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов.

Организацию подготовки заседания комиссии осуществляет секретарь комиссии. Секретарь комиссии оповещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания комиссии за 2 рабочих дня до дня заседания комиссии.

Председатель комиссии организует работу комиссии и ведет ее заседание. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие или по его поручению.

В случае отсутствия секретаря комиссии в период его отпуска, командировки, временной нетрудоспособности или по иным причинам его обязанности возлагаются председателем комиссии либо лицом, исполняющим обязанности председателя комиссии, на одного из членов комиссии.

Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.26. С целью составления рейтинга проектов секретарь комиссии ранжирует участников по направлениям, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка, в порядке убывания суммарного количества баллов, присвоенных экспертами. Участникам присваиваются порядковые номера, начиная с участника, получившего наибольшее количество баллов.

Комиссия готовит предложения об определении СОНКО победителями конкурса и предоставлении им субсидии или об отказе в предоставлении субсидий.

Победителями конкурса признаются участники, занявшие 1, 2, 3 места по каждому из направлений, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка.

При равном количестве баллов по результатам конкурса у 2 и более участников победителем конкурса признается участник, подавший заявку на участие в конкурсе в более ранние сроки.

Комиссия формирует перечень победителей конкурса, включающий предложения по размерам субсидий, предоставляемых на реализацию каждого проекта. Член комиссии вправе выступить с особым мнением, которое оформляется в письменном виде и прилагается к протоколу.

Комиссия, в том числе с учетом рекомендаций экспертов конкурса, вправе предложить:

- предоставить на реализацию проекта субсидию в меньшем размере, чем запрашиваемый объем субсидии;

- СОНКО, занявшим 1 место в списке победителей конкурса по каждому из направлений, указанному в пункте 1.5 настоящего Порядка, субсидия предоставляется в объеме запрашиваемой в заявке суммы субсидии, но не более 85 % от общей сметы проекта и не более объема субсидии, выделяемой в соответствии с мероприятиями программы.

- СОНКО, занявшим 2 место в списке победителей конкурса по каждому из направлений, указанному в пункте 1.5 настоящего Порядка, субсидия предоставляется в объеме запрашиваемой в заявке суммы субсидии, но не более 85 % от общей сметы проекта и не более 70 % от оставшегося объема денежных средств, предусмотренных в соответствии с мероприятиями программы.

- СОНКО, занявшим 3 место в списке победителей конкурса по каждому из направлений, указанному в пункте 1.5 настоящего Порядка, субсидия предоставляется исходя из оставшегося объема денежных средств, предусмотренных в соответствии с мероприятиями программы, но не более 85 % от общей сметы проекта.

В случае отсутствия СОНКО, занявшей 3 место в списке победителей конкурса по каждому из направлений, указанному в пункте 1.5 настоящего Порядка, и при наличии остатка денежных средств, предусмотренных в соответствии с мероприятиями программы, субсидия предоставляется СОНКО, занявшей 2 место в списке победителей конкурса, исходя из оставшегося объема денежных средств в соответствии с мероприятиями программы, но не более 85 % от общей сметы проекта.

4.27. Основаниями для подготовки предложений об отказе в предоставлении субсидии являются:

- присвоение участнику порядкового номера 4 и более в порядке убывания суммарного количества присвоенных баллов;

- недостаточность лимитов бюджетных обязательств.

4.28. Принятое решение комиссии оформляется протоколом, который составляется секретарем комиссии в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

В протоколе заседания комиссии указываются дата, время, место проведения заседания, сведения об участниках заседания, о результатах голосования (в том числе о лицах, голосовавших против принятия решения и потребовавших внести запись об этом в протокол), об особом мнении члена комиссии, о наличии у членов комиссии конфликта интересов в отношении рассматриваемых вопросов, а также информация обо всех победителях конкурса (наименование СОНКО, основной государственный регистрационный номер (далее - ОГРН), регистрационный номер заявки, рейтинг заявки, размер предоставляемой субсидии и направление поддержки).

Протокол заседания комиссии в течение 4 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии подписывается председательствующим на заседании комиссии, секретарем комиссии и не позднее 2 рабочих дней со дня подписания направляется в Отдел.

Отдел в течение 3 рабочих дней со дня поступления протокола заседания комиссии подготавливает проект постановления Администрации Волотовского муниципального округа о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- присвоение комиссией участнику порядкового номера 4 и более в порядке убывания суммарного количества присвоенных баллов;

- недостаточность лимитов бюджетных обязательств.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован СОНКО в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5. Порядок предоставления субсидий**

5.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) между Администрацией Волотовского муниципального округа и СОНКО. Соглашение заключается по форме, утвержденной комитетом финансов Администрации Волотовского муниципального округа.

Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

- согласие СОНКО, а также иных лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с СОНКО (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их Администрацией Волотовского муниципального округа, как главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- запрет приобретения СОНКО, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с СОНКО, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- планируемый результат предоставления субсидии;

- сроки и форма представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

- порядок и сроки возврата субсидии (остатков субсидий) в муниципальный бюджет в случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии и отсутствия решения Отдела, принятого по согласованию с комитетом финансов Администрации Волотовского муниципального округа, о наличии потребности в указанных средствах;

- возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии;

- условие согласования новых условий соглашения или расторжения соглашения при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Подписанное со стороны Администрации Волотовского муниципального округа соглашение в течение 20 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляется СОНКО в 2 экземплярах любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

Подписанные экземпляры соглашения возвращаются СОНКО в Отдел в течение 10 календарных дней со дня получения соглашения.

В случаях неполучения от СОНКО подписанного экземпляра соглашения в срок, предусмотренный настоящим пунктом, или получения от СОНКО письменного отказа от подписания соглашения Отдел принимает решение об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии. Указанное решение принимается в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока представления подписанного экземпляра соглашения или получения от СОНКО письменного отказа от подписания соглашения. Отдел направляет СОНКО уведомление о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Одновременно с принятием решения об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии Отдел принимает решение о предоставлении субсидии СОНКО, которым комиссией присвоены порядковые номера после порядковых номеров победителей конкурса в порядке убывания суммарного количества присвоенных участникам конкурса баллов. Отдел направляет СОНКО уведомление о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

5.2. В период действия соглашения в него могут быть внесены изменения путем заключения дополнительного соглашения к нему. При наличии необходимости в заключении дополнительного соглашения одна из сторон соглашения направляет в адрес другой стороны письменное уведомление с предложением о заключении дополнительного соглашения с проектом дополнительного соглашения. Письменное уведомление и проект дополнительного соглашения подлежат рассмотрению стороной, его получившей, в течение 10 рабочих дней со дня получения. В течение установленного в настоящем абзаце срока сторона, получившая письменное уведомление, в письменной форме извещает сторону, его направившую, о согласии заключения дополнительного соглашения либо направляет мотивированный отказ от заключения дополнительного соглашения.

Дополнительное соглашение заключается в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в первом абзаце настоящего пункта.

5.3. Планируемым результатом предоставления субсидии является своевременная и в полном объеме (100 %) реализация проекта в пределах предоставленной субсидии по состоянию на 20 декабря года окончания реализации проекта.

Характеристикой результата предоставления субсидии (показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии) (далее характеристика) является количество населения Волотовского муниципального округа, охватываемого деятельностью СОНКО при реализации проекта.

5.4. СОНКО представляет в Отдел:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия за счет бюджетных ассигнований, по форме, определенной соглашением, - ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и не позднее 20 декабря текущего финансового года (по итогам года);

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и характеристики по форме, определенной соглашением, - ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и не позднее 20 декабря года окончания реализации проекта.

Администрация Волотовского муниципального округа вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления СОНКО дополнительной отчетности.

5.5. В отношении СОНКО и иных лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с СОНКО (далее иные лица), осуществляются:

отделом - проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии;

органами муниципального финансового контроля - проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Отдел проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии.

В случае нарушения СОНКО условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Отделом и органами муниципального финансового контроля, в случае не достижения в отчетном финансовом году значений результатов предоставления субсидии и характеристики, а также в случае отсутствия решения Отдела о наличии потребности в осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, субсидия подлежит возврату в муниципальный бюджет на основании:

требования Администрации Волотовского муниципального округа - не позднее пятого рабочего дня со дня получения его СОНКО;

представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае нарушения СОНКО условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Отделом, требование о возврате субсидии в муниципальный бюджет в письменной форме направляется Отделом СОНКО в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения.

В случае не достижения в отчетном финансовом году значений результатов предоставления субсидии и характеристики требование о возврате субсидии в муниципальный бюджет в письменной форме направляется Отделом СОНКО не позднее 15 февраля следующего финансового года.

В случае отсутствия решения Отдела о наличии потребности в осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, требование о возврате субсидии в муниципальный бюджет в письменной форме направляется Отделом СОНКО не позднее 15 февраля следующего финансового года.

В случае нарушения иными лицами условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Отделом и (или) органами муниципального финансового контроля, субсидия подлежит возврату в местный бюджет на основании:

требования Администрации Волотовского муниципального округа - не позднее пятого рабочего дня со дня получения его иным лицом;

представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Требование о возврате субсидии в муниципальный бюджет в письменной форме направляется Отделом иному лицу в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения Отделом.

Возврат денежных средств в муниципальный бюджет осуществляется СОНКО, иным лицом в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

СОНКО, иное лицо вправе обжаловать требование Администрации Волотовского муниципального округа, представление и (или) предписание органа муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.7. За счет средств предоставленных субсидий победители конкурса вправе осуществлять в соответствии с проектом следующие расходы:

- оплата товаров, работ, услуг; арендная плата;

- прочие расходы за исключением расходов, предусмотренных пунктом 5.8 настоящего Порядка.

5.8. Не допускается осуществление за счет субсидии следующих расходов:

- расходов, непосредственно не связанных с реализацией проекта;

- расходов, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

- расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий;

- расходов, предусматривающих финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку митингов, демонстраций, пикетирований;

- расходов на фундаментальные научные исследования;

- расходов на приобретение алкогольной и табачной продукции, а также товаров, которые являются предметами роскоши;

- погашение задолженности СОНКО, за исключением уплаты налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- уплата штрафов, пеней;

- оказание материальной помощи.

5.9. Отдел в течение 14 календарных дней со дня издания постановления о предоставлении субсидии победителям конкурса обеспечивает размещение на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, а также на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

- дату, время и место проведения заседания комиссии;

- информацию о СОНКО, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены;

- информацию о СОНКО, заявки на участие в конкурсе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

- последовательность оценки проектов, присвоенные проектам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки проектов, принятое на основании результатов оценки проектов решение о присвоении участникам порядковых номеров;

- наименование получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения, ОГРН, регистрационный номер заявки, рейтинг заявки, размер предоставляемой субсидии и направление поддержки.

Протокол заседания комиссии размещается в течение 5 календарных дней со дня проведения заседания комиссии на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии по результатам рассмотрения проектов комитет направляет СОНКО в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения соответствующее уведомление любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления.

**Приложение № 1 к Порядку предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, реализующим социально значимые проекты на территории Волотовского муниципального округа по отдельным направлениям деятельности**

**ЖУРНАЛ учета заявок на участие в конкурсе**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата  поступления | Наименование социально ориентированной некоммерческой организации | Наименование программы (проекта) социально ориентированной некоммерческой организации | ФИО руководителя программы (проекта) | Общее количество листов | Сдал (подпись, дата, время, должность) <\*> | Принял, (подпись, дата, время, должность) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |

**Приложение № 2 к Порядку предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, реализующим социально значимые проекты на территории Волотовского муниципального округа по отдельным направлениям деятельности**

**РАСПИСКА**

**в получении заявки и документов на участие в конкурсе**

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Наименование документа | Отметка в получении, объем документа | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |
| 9. |  |  |  |

Документы представлены (получены по почте) «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_20\_\_\_года

На \_\_\_\_\_\_л. в 1экз.

Расписка выдана «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_года.

Расписку выдал

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (ФИО)

Расписку получил

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (ФИО)

Приложение № 3 к Порядку предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, реализующим социально значимые проекты на территории Волотовского муниципального округа по отдельным направлениям деятельности

**Форма заявки для участия в конкурсе на получение субсидии из бюджета Волотовского муниципального округа**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование организации (в соответствии со свидетельством о внесении записи в ЕГРЮЛ) |  |
| Дата регистрации организации |  |
| Организационно-правовая форма (согласно свидетельству о регистрации) |  |
| Юридический адрес |  |
| Фактический адрес |  |
| Телефон\факс |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Адрес сайта или страниц организации в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |  |
| Руководитель организации (ФИО, должность) |  |
| Банковские реквизиты (расчётный счёт, наименование банка, корреспондентский счёт, ИНН, БИК, КПП, ОГРН, юридический адрес банка) |  |
| Основные направления деятельности организации |  |
| Количество сотрудников |  |
| Количество волонтёров |  |
| Наименование программы (проекта) |  |
| Руководитель программы (проекта) (ФИО, телефон, адрес электронной почты) |  |
| Полная стоимость программы (проекта) (тыс. руб.) |  |
| Запрашиваемая сумма (тыс. руб.) |  |
| Внебюджетные средства (тыс. руб.) |  |
| Название реализуемых организацией в настоящее время программ (проектов), в том числе тех, на реализацию которых уже были выделены субсидии |  |
| Основные реализованные программы (проекты) за последние 3 года с указанием наименования, суммы, источника финансирования, достигнутых результатов |  |
| Материально-техническая база (в том числе здания, помещения) |  |

**Даю свое согласие:**

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о СОНКО, о подаваемой заявке, иной информации о СОНКО, связанной с конкурсом;

на обработку своих персональных данных, как руководителя проекта, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, подпись)

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 10.02.2025 № 103 п. Волот

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление бесплатно в собственность земельных участков молодым семьям, семьям, имеющим в своем составе детей-инвалидов, гражданам, имеющим трех и более детей, не достигших возраста восемнадцати лет, для индивидуального жилищного строительства»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Волотовского муниципального округа, постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 05.02.2024 № 72 «Об утверждении порядков разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и проведения независимой экспертизы и экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление бесплатно в собственность земельных участков молодым семьям, семьям, имеющим в своем составе детей-инвалидов, гражданам, имеющим трех и более детей, не достигших возраста восемнадцати лет, для индивидуального жилищного строительства» (далее – Административный регламент), утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 26.05.2021 № 407, следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.2.1. Административного регламента:

1.1.1. В абзаце первом слова «в границах населенных пунктов поселения» заменить словами: «в границах населенных пунктов Волотовского муниципального округа»;

1.1.2. В абзаце третьем слова «на территории муниципального образования» заменить словами: «на территории Волотовского муниципального округа»;

1.1.3. В подпункте 1.2.1.2. слова «в границах населенных пунктов поселения» заменить словами «в границах населенных пунктов Волотовского муниципального округа»;

1.1.4. Подпункт 1.2.1.3. изложить в следующей редакции:

«1.2.1.3.Заявители – граждане, имеющие трех и более детей (в том числе усыновленных), не достигших возраста восемнадцати лет, или возраста двадцати трех лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях или при наличии у них оснований для постановки на данный учет, не имевшие и не имеющие ранее предоставленных в собственность бесплатно, в аренду без проведения торгов, в постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение земельных участков, предоставленных для индивидуального жилищного и дачного строительства, личного подсобного хозяйства в границах населенных пунктов Волотовского муниципального округа без проведения торгов, при условии проживания на территории муниципального образования, в границах которого испрашивается земельный участок.»;

1.2. В подпункте 1.3.1. Административного регламента исключить цифры «, 8(81662)61-341»;

1.3. Подпункты 1.3.2. и 1.3.3. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.3.2. График (режим) приема заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги должностными лицами комитета (далее – специалистами комитета):

|  |  |
| --- | --- |
| Понедельник | неприемный день |
| Вторник | 10.00 - 17.00, перерыв с 12.45 до 14.00 |
| Среда | неприемный день |
| Четверг | 10.00 - 17.00, перерыв с 12.45 до 14.00 |
| Пятница | неприемный день |
| Суббота | выходной |
| Воскресенье | выходной |

Муниципальная услуга может предоставляться в Многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ), расположенным по адресу: 175100, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д. 17 лит. Б.

График приема граждан специалистами МФЦ:

|  |  |
| --- | --- |
| Понедельник | 8.30 - 17.00 |
| Вторник | 8.30 - 17.00 |
| Среда | 8.30 - 17.00 |
| Четверг | 10.00 - 17.00 |
| Пятница | 8.30 - 17.00 |
| Суббота | выходной |
| Воскресенье | выходной |

Без перерыва на обед.

1.3.3. Справочные телефоны:

Телефон председателя и специалистов комитета: 8 (81662) 61-061;

Телефоны специалистов МФЦ: телефоны специалистов МФЦ: 8 (8162) 60-88-06 доб. 5441.»;

1.4. Подпункт 2.2.2. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.2.2. В предоставлении муниципальной услуги комитет осуществляет взаимодействие с:

- управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области;

- филиалом публично-правовой компании «Роскадастр» по Новгородской области;

- государственным органом, органом местного самоуправления, подведомственным государственному органу или органу местного самоуправления, организацией, участвующей в предоставлении государственных (муниципальных) услуг, в распоряжении которой находятся необходимые сведения.

- МФЦ.»;

1.5. В подпункт 2.6.1. Административного регламента внести следующие изменения:

1.5.1. В части I исключить абзацы 5) и 6);

1.5.2. Часть II изложить в следующей редакции:

«II. Категория заявителей - семьи, имеющие в своем составе детей-инвалидов.

1) заявление – приложение № 2 к настоящему административному регламенту;

2) копии документов, удостоверяющих личности граждан, их представителя (в случае подачи заявления представителем);

3) нотариально удостоверенная доверенность (в случае подачи заявления представителем);

4) копия судебного решения об установлении факта проживания (при наличии);

5) документ, подтверждающий инвалидность ребенка (в случае отсутствия соответствующих сведений в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»).

В случае подачи заявления о предоставлении земельного участка в форме электронного документа, к заявлению прилагаются нотариально заверенные копии документов.»;

1.5.3. Часть III изложить в следующей редакции:

«III. Категория заявителей – граждане, имеющие трех и более детей, не достигших возраста восемнадцати лет.

1) заявление – приложение № 3 к настоящему административному регламенту;

2) копии документов, удостоверяющих личности граждан, их представителя (в случае подачи заявления представителем);

3) нотариально удостоверенная доверенность (в случае подачи заявления представителем);

4) копии решений суда об усыновлении (при наличии);

5) копия судебного решения об установлении факта проживания (при наличии)

6) судебные решения о занимаемой площади (при наличии).»;

1.6. В подпункт 2.6.8. Административного регламента внести следующие изменения:

1.6.1. В часть I добавить строки следующего содержания:

«- копии свидетельств о рождении детей, не достигших возраста восемнадцати лет;

- копия судебного решения об установлении факта проживания (при наличии)»;

1.6.2. В части II в абзац шестой изложить в следующей редакции:

«- документ, содержащий сведения, подтверждающие инвалидность ребенка, содержащиеся в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" (должны быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия);»

и дополнить его строками следующего содержания:

«- копия свидетельства о рождении ребенка;

- копия акта о назначении опекуна или попечителя (в случае подачи заявления опекуном (попечителем).»;

1.6.3. В части III абзац второй изложить в следующей редакции:

«- документы о занимаемой общей площади (справка с места жительства и иные документы, содержащие требуемые сведения»;

1.6.4. Часть III дополнить строками следующего содержания:

«- копии свидетельств о рождении детей, свидетельств об усыновлении (удочерении), свидетельств об установлении отцовства, иных документов, подтверждающих материнство (отцовство);

- копия свидетельства о заключении брака (в случае подачи заявления гражданами, состоящими в зарегистрированном браке);

- копии свидетельств о рождении детей, свидетельств об усыновлении (удочерении), свидетельств об установлении отцовства, решений суда об усыновлении, иных документов, подтверждающих материнство (отцовство);

- документ, выдаваемый организацией, осуществляющей образовательную деятельность, подтверждающий обучение детей в возрасте от восемнадцати до двадцати трех лет по очной форме обучения (при необходимости).»

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 10.02.2025 № 104 п. Волот

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление бесплатно в собственность земельных участков в сельских населенных пунктах для личного подсобного хозяйства»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Волотовского муниципального округа, постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 05.02.2024 № 72 «Об утверждении порядков разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и проведения независимой экспертизы и экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление бесплатно в собственность земельных участков в сельских населенных пунктах для личного подсобного хозяйства» (далее – Административный регламент), утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 26.05.2021 № 406, следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.1.1. Административного регламента:

1.1.1. Слова «в лице комитета по управлению муниципальным имуществом, земельным вопросам и градостроительной деятельности Администрации муниципального округа», заменить словами «в лице комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным вопросам Администрации муниципального округа»;

1.1.2. Слова «земельных участков для личного подсобного хозяйства гражданам, местом жительства которых является территория поселения по месту нахождения земельного участка» заменить словами «земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства гражданам, местом жительства которых является территория муниципального округа по месту нахождения земельного участка»;

1.2. Подпункт 1.2.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.2.1. Заявители – граждане, местом жительства которых является территория муниципального округа по месту нахождения земельного участка, в границах населенных пунктов Волотовского муниципального округа, не имевшие и не имеющие ранее предоставленных в собственность бесплатно, в аренду без проведения торгов, в постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение, земельных участков, предоставленных для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенных пунктов Волотовского муниципального округа, при условии проживания на территории Волотовского муниципального округа не менее пяти лет.»;

1.3. В подпункте 1.3.1. Административного регламента исключить цифры «, 8(81662)61-341»;

1.4. Подпункты 1.3.2. и 1.3.3. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.3.2. График (режим) приема заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги должностными лицами комитета (далее – специалистами комитета)

|  |  |
| --- | --- |
| Понедельник | неприемный день |
| Вторник | 10.00 - 17.00, перерыв с 12.45 до 14.00 |
| Среда | неприемный день |
| Четверг | 10.00 - 17.00, перерыв с 12.45 до 14.00 |
| Пятница | неприемный день |
| Суббота | выходной |
| Воскресенье | выходной |

Муниципальная услуга может предоставляться в Многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ), расположенном по адресу: 175100, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д. 17 лит. Б.

График приема граждан специалистами МФЦ:

|  |  |
| --- | --- |
| Понедельник | 8.30 - 17.00 |
| Вторник | 8.30 - 17.00 |
| Среда | 8.30 - 17.00 |
| Четверг | 10.00 - 17.00 |
| Пятница | 8.30 - 17.00 |
| Суббота | выходной |
| Воскресенье | выходной |

Без перерыва на обед.

1.3.3. Телефон председателя и специалистов комитета: 8 (81662) 61-061

Телефоны специалистов МФЦ: 8 (8162) 60-88-06 доб. 5441.»;

1.5. В подпункте 1.3.4. и в абзаце 4) подпункта 5.4.2. Административного регламента слова «http://волотовский-округ.рф/» заменить словами и цифрами: «https://volotovskij-r49.gosweb.gosuslugi.ru/»;

1.6. В подпункте 2.2.2. Административного регламента слова «филиалом федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Новгородской области» заменить словами: «филиалом публично-правовой компании «Роскадастр» по Новгородской области».

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 10.02.2025 № 107 п. Волот

Об установлении публичного сервитута

В соответствии со статьями 39.37 - 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 статьи 3.6. Федерального закона от 25.10.2001 N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», на основании ходатайства Акционерного общества «Газпром газораспределение Великий Новгород» (далее - АО «Газпром газораспределение Великий Новгород»),

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить публичный сервитут общей площадью 8140 квадратных метров в интересах АО «Газпром газораспределение Великий Новгород» (ИНН 5321039753, ОГРН 1025300780812) в отношении линейного объекта системы газоснабжения – Распределительный газопровод среднего и низкого давления с установкой ГРПШ от ул. Школьная по ул. Миши Васильева, ул. Железнодорожная, п. Волот, Волотовского района, Новгородской области (код 053-21-753-000303).

2. Цель установления публичного сервитута: строительство, реконструкция, эксплуатация, капитальный ремонт линейного объекта системы газоснабжения в соответствии с пунктом 1 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

3. Утвердить границы публичного сервитута в соответствии со схемой границ размещения публичного сервитута согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

4. Публичный сервитут устанавливается в отношении земельных участков, указанных в приложении № 2.

5. Срок действия публичного сервитута составляет 49 (сорок девять) лет с момента внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

6. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 N 878 "Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей".

7. Определить порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут на землях, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участках в муниципальной собственности, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

Плата за публичный сервитут на основании пункта 4 статьи 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» в отношении земельных участков, находящихся в частной собственности, не устанавливается.

8. АО «Газпром газораспределение Великий Новгород» в установленном законом порядке обеспечить:

8.1. внесение платы за публичный сервитут единовременным платежом не позднее шести месяцев со дня издания настоящего постановления по платежным реквизитам, указанным в приложении № 3 к настоящему постановлению;

8.2. привести земли, обремененные публичным сервитутом, согласно приложению к настоящему постановлению, в состояние, пригодное для их использования в соответствии с видами разрешенного использования в срок не позднее, чем три месяца после завершения строительства, реконструкции, эксплуатации, капитального ремонта линейного объекта системы газоснабжения.

8.3. в соответствии со статьей 39.47 Земельного кодекса Российской Федерации заключение соглашения об осуществлении публичного сервитута с собственниками земельных участков, находящихся в частной собственности, или арендаторами, землепользователями, землевладельцами земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

9. АО «Газпром газораспределение Великий Новгород» вправе:

приступить к осуществлению публичного сервитута со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости;

в установленных границах публичного сервитута осуществлять в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации деятельность, для обеспечения которой установлен публичный сервитут;

до окончания срока публичного сервитута обратиться с ходатайством об установлении публичного сервитута.

10. Администрации Волотовского муниципального округа в установленном законом порядке:

10.1. направить копию настоящего постановления с приложением утвержденных схем расположения границ публичного сервитута в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области;

10.2. направить копию настоящего постановления в АО «Газпром газораспределение Великий Новгород», а также сведения о лицах, подавших заявление об учете их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки.

11. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

Приложение № 1 к постановлению Администрации Волотовского муниципального округа от 10.02.2025 № 107

**СХЕМА ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА**

Публичный сервитут объекта газоснабжения: "Распределительный газопровод среднего и низкого давления с установкой ГРПШ от ул. Школьная по ул. Миши Васильева, ул. Железнодорожная, п. Волот, Волотовского района,

Новгородской области" Код 053-21-753-000303

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сведения об объекте | | |
| N п/п | Характеристики объекта | Описание характеристик |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Местоположение объекта | Новгородская область, Волотовский р-н, Волот п |
| 2 | Площадь объекта ± величина погрешности определения площади (P ± ∆P), м² | 8140 ± 32 |
| 3 | Иные характеристики объекта | 1. Иные идентифицирующие сведения: |
|  |  | Публичный сервитут установляется для |
|  |  | Осуществления деятельности акционерного |
|  |  | Общества "Газпром газораспределение |
|  |  | Великий Новгород" на частях земельных |
|  |  | Участков с кадастровыми номерами |
|  |  | 53:04:0010203:13, 53:04:0000000:2634, |
|  |  | 53:04:0010204:177, 53:04:0010204:178, |
|  |  | 53:04:0010203:3, 53:04:0010203:25, |
|  |  | 53:04:0010203:1, 53:04:0010202:17, |
|  |  | 53:04:0010202:16, 53:04:0010202:12, |
|  |  | 53:04:0010202:3, 53:04:0000000:1, |
|  |  | 53:04:0000000:2704 в целях строительства и |
|  |  | эксплуатации распределительного газопровода |
|  |  | среднего и низкого давления с установкой |
|  |  | ГРПШ от ул. Школьная по ул. Миши |
|  |  | Васильева, ул. Железнодорожная, п. Волот, |
|  |  | Волотовского района, Новгородской области" |
|  |  | Код 053-21-753-000303. Обладатель |
|  |  | публичного сервитута Акционерное общество |
|  |  | "Газпром газораспределение Великий |
|  |  | Новгород" (ИНН 5321039753, ОГРН |
|  |  | 1025300780812) почтовый адрес: 173015, |
|  |  | Великий Новгород, улица Загородная, дом 2, |
|  |  | корпус 2; эл. адрес [post@oblgas.natm.ru](mailto:post@oblgas.natm.ru) |
|  |  | 2. Цель установления публичного сервитута: |
|  |  | Размещение объектов электросетевого |
|  |  | хозяйства, тепловых сетей, водопроводных |
|  |  | сетей, сетей водоотведения, линий и |
|  |  | сооружений связи, линейных объектов |
|  |  | системы газоснабжения, нефтепроводов и |
|  |  | нефтепродуктопроводов, их неотъемлемых |
|  |  | технологических частей, если указанные |
|  |  | объекты являются объектами федерального, |
|  |  | регионального или местного значения, либо |
|  |  | необходимы для организации электро-, газо-, |
|  |  | тепло-, водоснабжения населения и |
|  |  | водоотведения, подключения |
|  |  | (технологического присоединения) к сетям |
|  |  | инженерно-технического обеспечения, либо |
|  |  | переносятся в связи с изъятием земельных |
|  |  | участков, на которых они ранее располагались, |
|  |  | для государственных или муниципальных |
|  |  | нужд (далее также - инженерные сооружения) |
|  |  | 3. Срок публичного сервитута: |
|  |  | Продолжительность: 49 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сведения об объекте | | |
| N п/п | Характеристики объекта | Описание характеристик |
|  |  | 4. Описание иной цели: строительства, реконструкции, эксплуатации, капитального ремонта линейного объекта системы газоснабжения |

Раздел 2

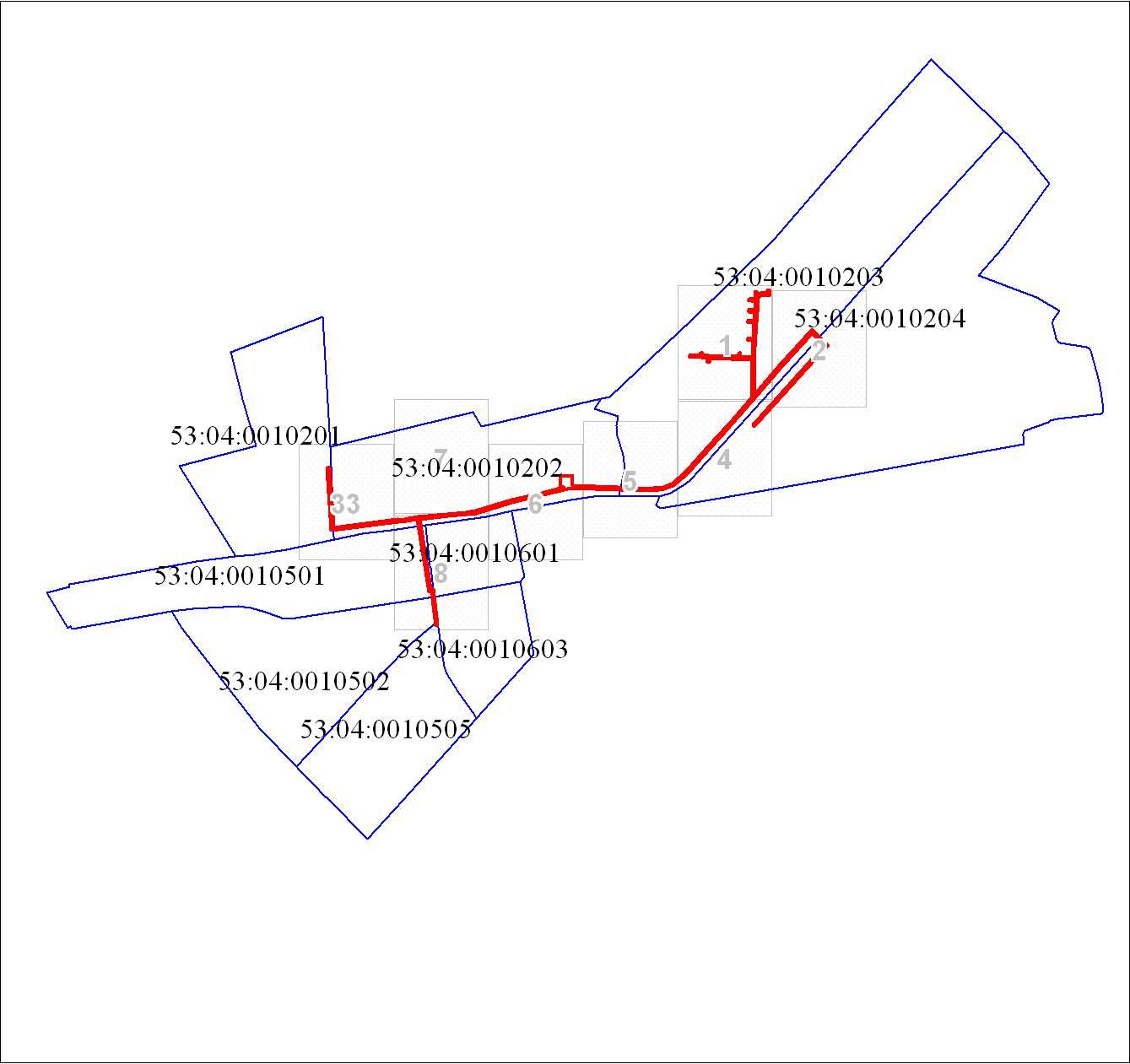
|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сведения о местоположении границ объекта | | | | | |
| 1. Система координат МСК-53, зона 1 | | | | | |
| 2. Сведения о характерных точках границ объекта | | | | | |
| Обозначение характерных точек границ | Координаты, м | | Метод определения координат характерной точки | Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м | Описание обозначения точки на местности (при наличии) |
| X | Y |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | 511635.13 | 1322345.93 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 2 | 511635.43 | 1322350.07 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 3 | 511528.73 | 1322357.83 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 4 | 511543.13 | 1322473.72 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 5 | 511542.26 | 1322478.06 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 6 | 511547.20 | 1322509.49 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 7 | 511552.88 | 1322561.99 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 8 | 511555.77 | 1322596.11 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 9 | 511558.53 | 1322613.36 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 10 | 511578.22 | 1322677.14 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 11 | 511588.94 | 1322727.03 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 12 | 511600.63 | 1322771.52 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 13 | 511600.34 | 1322765.57 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 14 | 511621.31 | 1322764.45 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 15 | 511622.48 | 1322786.39 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 16 | 511602.50 | 1322787.45 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 17 | 511602.76 | 1322795.64 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 18 | 511601.86 | 1322828.59 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 19 | 511601.05 | 1322836.54 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 20 | 511600.34 | 1322849.60 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 21 | 511600.35 | 1322866.82 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 22 | 511600.15 | 1322872.25 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 23 | 511598.72 | 1322886.04 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 24 | 511598.22 | 1322903.96 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 25 | 511598.70 | 1322932.14 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 26 | 511601.15 | 1322950.25 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 27 | 511606.77 | 1322965.45 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 28 | 511626.16 | 1322988.28 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 29 | 511667.54 | 1323024.51 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 30 | 511702.40 | 1323056.42 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 31 | 511712.38 | 1323065.50 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 32 | 511763.47 | 1323110.41 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 33 | 511776.67 | 1323110.42 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 34 | 511786.67 | 1323110.43 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 35 | 511830.56 | 1323109.35 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 36 | 511833.29 | 1323033.40 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 37 | 511824.98 | 1323033.24 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 38 | 511825.00 | 1323029.20 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 39 | 511833.43 | 1323029.42 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 40 | 511833.84 | 1323018.51 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 41 | 511834.64 | 1322997.02 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 42 | 511838.63 | 1322997.29 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 43 | 511837.91 | 1323016.54 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 44 | 511842.50 | 1323016.70 | Аналитический метод | 0.1 | - |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сведения о местоположении границ объекта | | | | | |
| 1. Система координат МСК-53, зона 1 | | | | | |
| 2. Сведения о характерных точках границ объекта | | | | | |
| Обозначение характерных точек границ | Координаты, м | | Метод определения координат характерной точки | Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м | Описание обозначения точки на местности (при наличии) |
| X | Y |
| 45 | 511842.50 | 1323020.70 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 46 | 511837.76 | 1323020.53 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 47 | 511837.36 | 1323031.52 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 48 | 511835.36 | 1323084.97 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 49 | 511841.37 | 1323085.18 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 50 | 511841.32 | 1323089.21 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 51 | 511835.22 | 1323089.00 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 52 | 511834.56 | 1323109.44 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 53 | 511864.27 | 1323111.30 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 54 | 511864.86 | 1323101.90 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 55 | 511868.93 | 1323102.01 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 56 | 511868.33 | 1323111.55 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 57 | 511896.19 | 1323113.30 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 58 | 511897.19 | 1323102.61 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 59 | 511901.21 | 1323102.73 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 60 | 511900.19 | 1323113.53 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 61 | 511915.13 | 1323114.39 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 62 | 511916.60 | 1323103.84 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 63 | 511920.67 | 1323103.86 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 64 | 511919.12 | 1323114.64 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 65 | 511934.59 | 1323115.70 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 66 | 511935.59 | 1323108.62 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 67 | 511935.56 | 1323103.28 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 68 | 511939.56 | 1323103.32 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 69 | 511939.58 | 1323108.88 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 70 | 511938.61 | 1323115.99 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 71 | 511942.91 | 1323116.31 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 72 | 511952.45 | 1323115.10 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 73 | 511951.49 | 1323119.24 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 74 | 511946.00 | 1323119.91 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 75 | 511950.73 | 1323128.17 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 76 | 511949.92 | 1323137.02 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 77 | 511955.09 | 1323137.81 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 78 | 511954.59 | 1323141.36 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 79 | 511945.51 | 1323140.02 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 80 | 511946.67 | 1323128.63 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 81 | 511941.63 | 1323120.22 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 82 | 511916.70 | 1323118.48 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 83 | 511897.75 | 1323117.41 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 84 | 511832.41 | 1323113.31 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 85 | 511786.84 | 1323114.43 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 86 | 511776.84 | 1323114.53 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 87 | 511767.94 | 1323114.34 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 88 | 511817.08 | 1323157.47 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 89 | 511869.03 | 1323204.22 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 90 | 511883.88 | 1323217.62 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 91 | 511855.89 | 1323246.89 | Аналитический метод | 0.1 | - |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сведения о местоположении границ объекта | | | | | |
| 1. Система координат МСК-53, зона 1 | | | | | |
| 2. Сведения о характерных точках границ объекта | | | | | |
| Обозначение характерных точек границ | Координаты, м | | Метод определения координат характерной точки | Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м | Описание обозначения точки на местности (при наличии) |
| X | Y |
| 92 | 511840.24 | 1323230.51 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 93 | 511710.20 | 1323113.57 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 94 | 511713.13 | 1323110.84 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 95 | 511842.98 | 1323227.60 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 96 | 511855.90 | 1323241.06 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 97 | 511878.01 | 1323217.73 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 98 | 511866.34 | 1323207.21 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 99 | 511814.49 | 1323160.52 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 100 | 511761.41 | 1323113.92 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 101 | 511709.78 | 1323068.54 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 102 | 511699.66 | 1323059.34 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 103 | 511664.87 | 1323027.48 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 104 | 511623.29 | 1322991.07 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 105 | 511603.35 | 1322967.67 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 106 | 511597.31 | 1322951.41 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 107 | 511594.70 | 1322932.43 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 108 | 511594.22 | 1322904.03 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 109 | 511594.73 | 1322885.77 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 110 | 511596.16 | 1322871.99 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 111 | 511596.35 | 1322866.88 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 112 | 511596.34 | 1322849.55 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 113 | 511597.06 | 1322836.30 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 114 | 511597.86 | 1322828.52 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 115 | 511598.76 | 1322795.64 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 116 | 511598.24 | 1322778.28 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 117 | 511585.04 | 1322727.91 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 118 | 511574.34 | 1322678.18 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 119 | 511554.58 | 1322614.12 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 120 | 511551.77 | 1322596.54 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 121 | 511548.89 | 1322562.35 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 122 | 511543.47 | 1322512.12 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 123 | 511417.34 | 1322533.09 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 124 | 511417.86 | 1322536.88 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 125 | 511352.68 | 1322545.03 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 126 | 511352.21 | 1322541.08 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 127 | 511413.34 | 1322533.41 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 128 | 511412.87 | 1322529.61 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 129 | 511542.95 | 1322508.15 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 130 | 511538.21 | 1322477.94 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 131 | 511539.07 | 1322473.53 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 132 | 511524.30 | 1322354.14 | Аналитический метод | 0.1 | - |
| 1 | 511635.13 | 1322345.93 | Аналитический метод | 0.1 | - |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта | | | | | |
| Обозначение характерных точек части границы | Координаты, м | | Метод определения координат характерной точки | Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м | Описание обозначения точки на местности (при наличии) |
| X | Y |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| - | - | - | - | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта | | | | | | | | | | |
| 1. Система координат МСК-53, зона 1 | | | | | | | | | | |
| 2. Сведения о характерных точках границ объекта | | | | | | | | | | |
| Обозначение характерных точек границ | Существующие координаты, м | | | Измененные (уточненные) координаты, м | | Метод определения координат характерной точки | | Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м | | Описание обозначения точки на местности (при наличии) |
| X | | Y | X | Y |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | | 8 |
| - | - | | - | - | - | - | | - | | - |
| 3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта | | | | | | | | | | |
| Обозначение характерных точек части границы | Существующие координаты, м | | | Измененные (уточненные) координаты, м | | | Метод определения координат характерной точки | | Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м | Описание обозначения точки на местности (при наличии) |
| X | Y | | X | Y | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | | 6 | | 7 | 8 |





Используемые условные знаки и обозначения: Масштаб 1:11932

Характерная точка границы объекта

Надписи номеров характерных точек границы объекта

Образуемая граница объекта

Трасса газопровода

Часть границы, сведения ЕГРН о которой позволяют однозначно определить ее положение на

местности

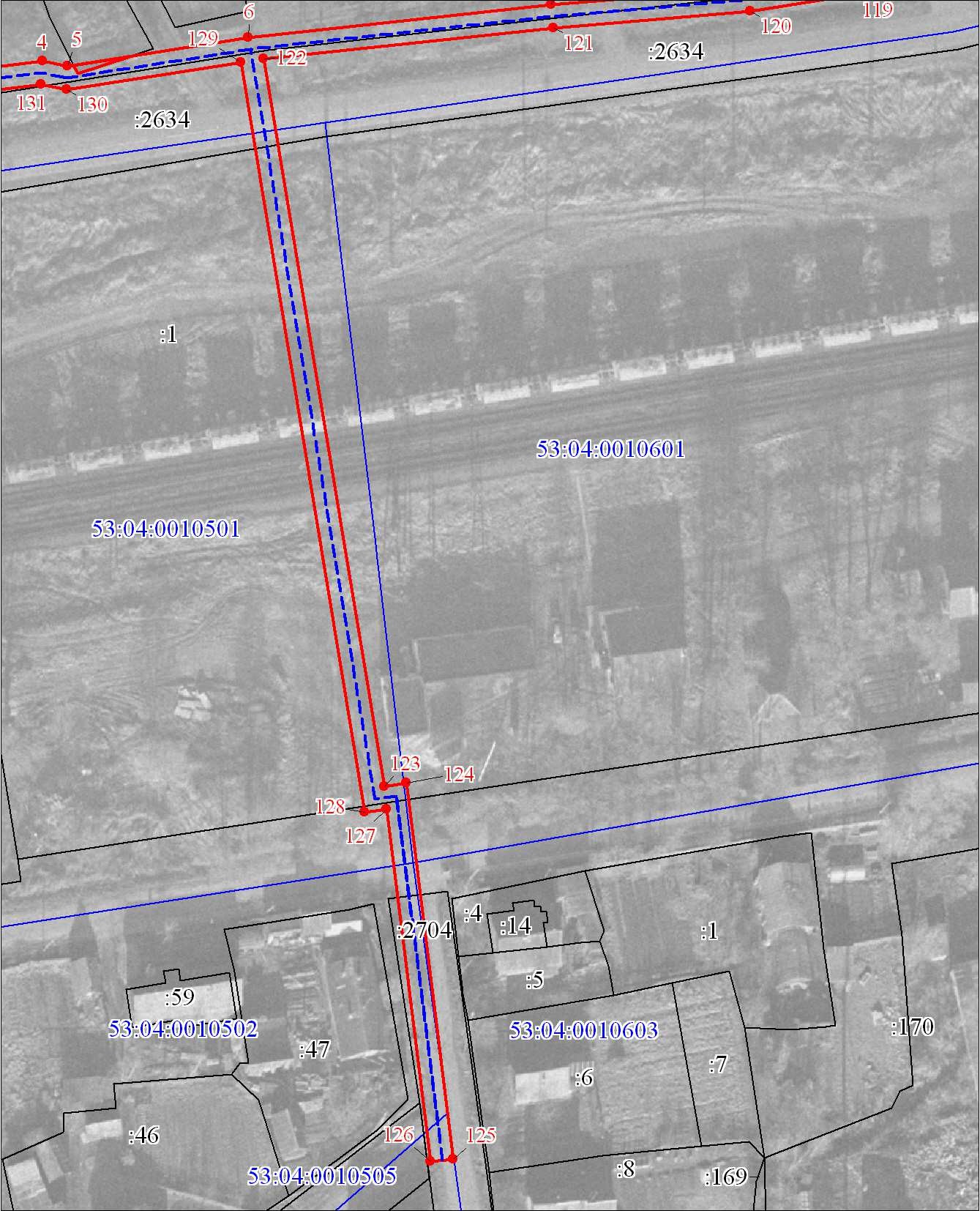
Надписи кадастрового номера земельного участка

Граница кадастрового квартала

Обозначение кадастрового квартала

Подпись Зирдзинина М. В. Дата 06 декабря 2024 г.





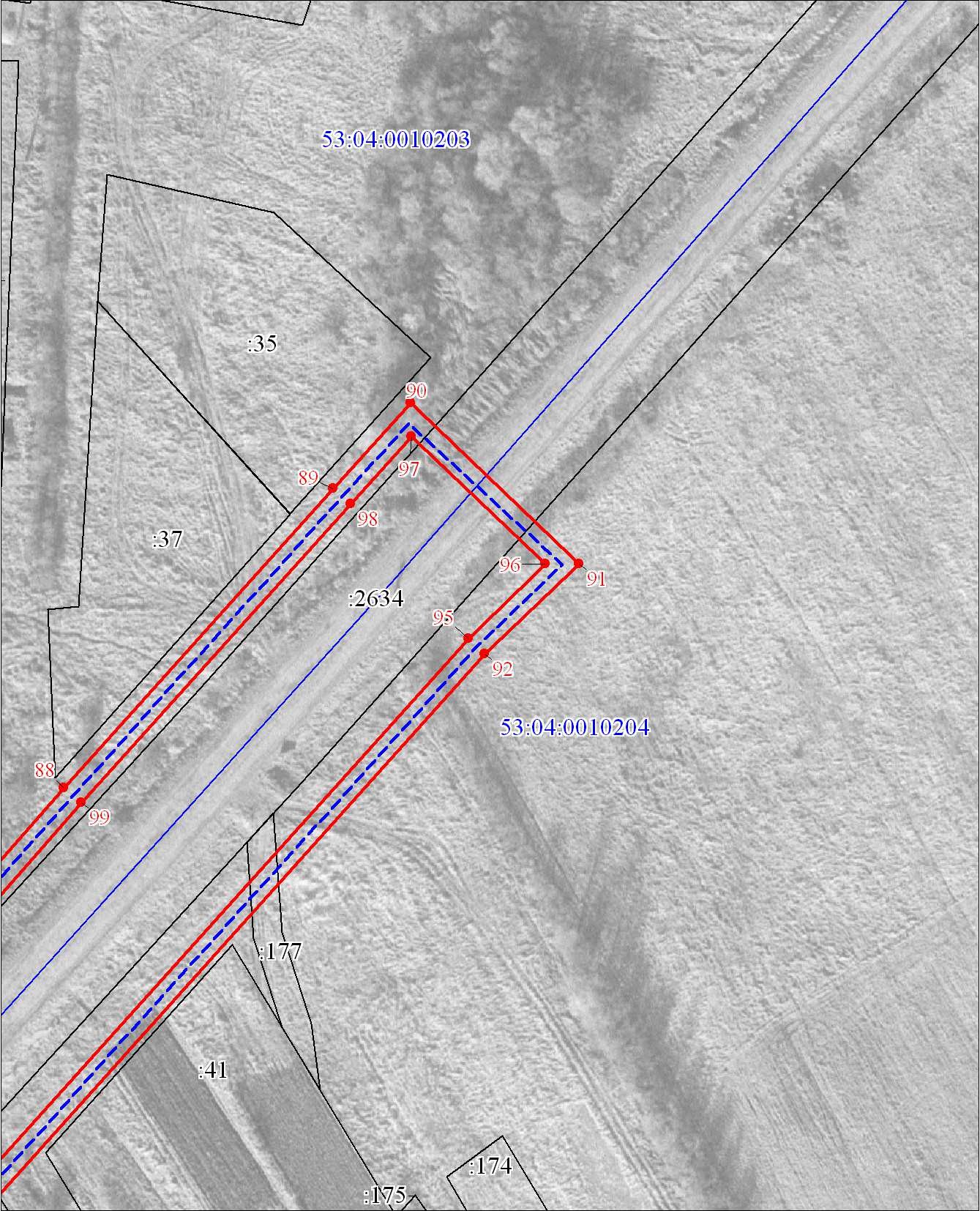
Масштаб 1:1000

Используемые условные знаки и обозначения: Условные обозначения представлены на листе 8

Подпись Зирдзинина М. В. Дата 06 декабря 2024 г.

*Место* *для* *оттиска* *печати* *(при* *наличии) лица, составившего* *описание* *местоположения* *границ* *объекта*





Масштаб 1:1000

Используемые условные знаки и обозначения: Условные обозначения представлены на листе 8

Подпись Зирдзинина М. В. Дата 06 декабря 2024 г.

*Место* *для* *оттиска* *печати* *(при* *наличии) лица, составившего* *описание* *местоположения* *границ* *объекта*





Масштаб 1:1000

Используемые условные знаки и обозначения: Условные обозначения представлены на листе 8

Подпись Зирдзинина М. В. Дата 06 декабря 2024 г.



*Место* *для* *оттиска* *печати* *(при* *наличии) лица, составившего* *описание* *местоположения* *границ* *объекта*



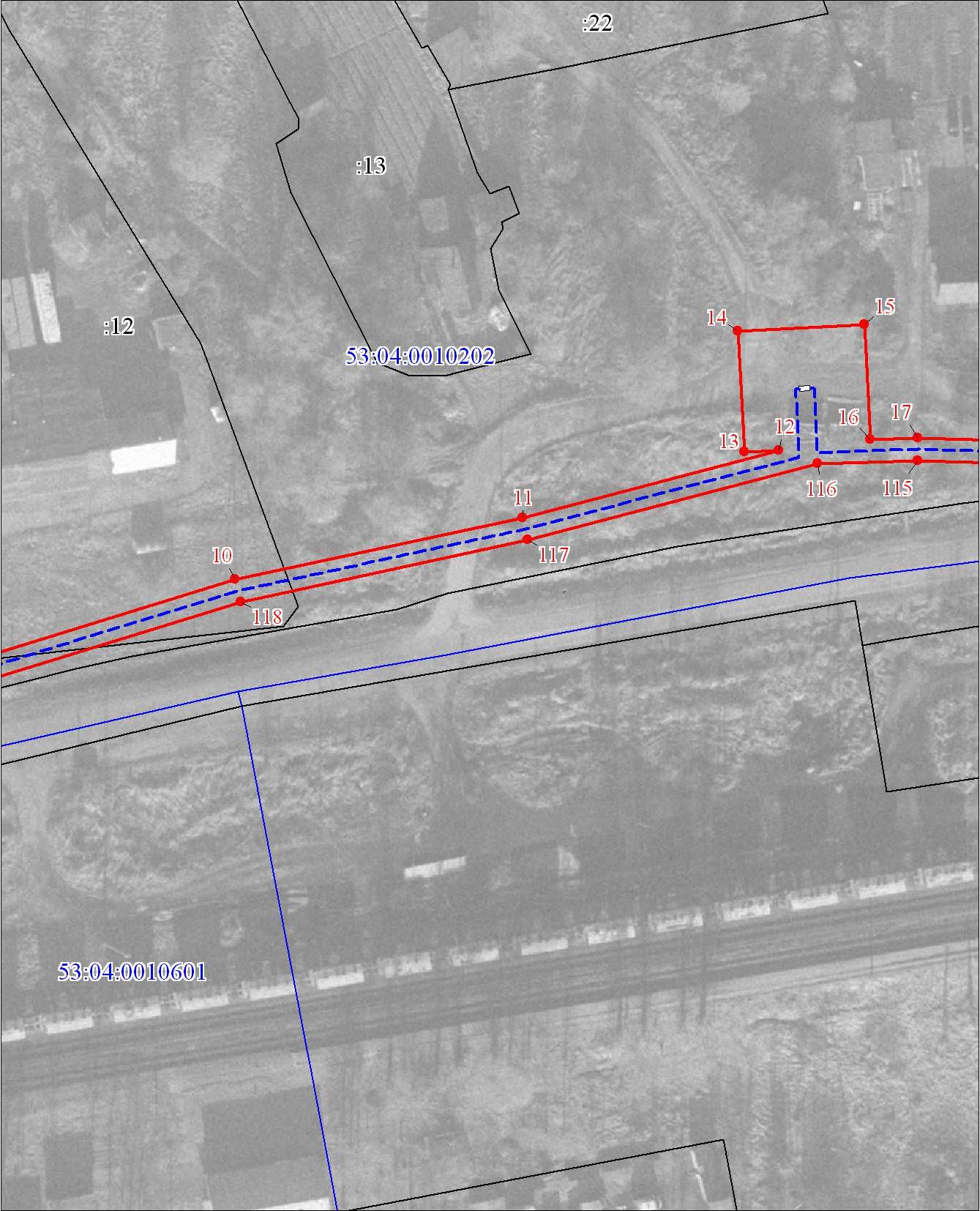
Масштаб 1:1000

Используемые условные знаки и обозначения: Условные обозначения представлены на листе 8

Подпись Зирдзинина М. В. Дата 06 декабря 2024 г.

*Место* *для* *оттиска* *печати* *(при* *наличии) лица, составившего* *описание* *местоположения* *границ* *объекта*





Масштаб 1:1000

Используемые условные знаки и обозначения: Условные обозначения представлены на листе 8

Подпись Зирдзинина М. В. Дата 06 декабря 2024 г.

*Место* *для* *оттиска* *печати* *(при* *наличии) лица, составившего* *описание* *местоположения* *границ* *объекта*





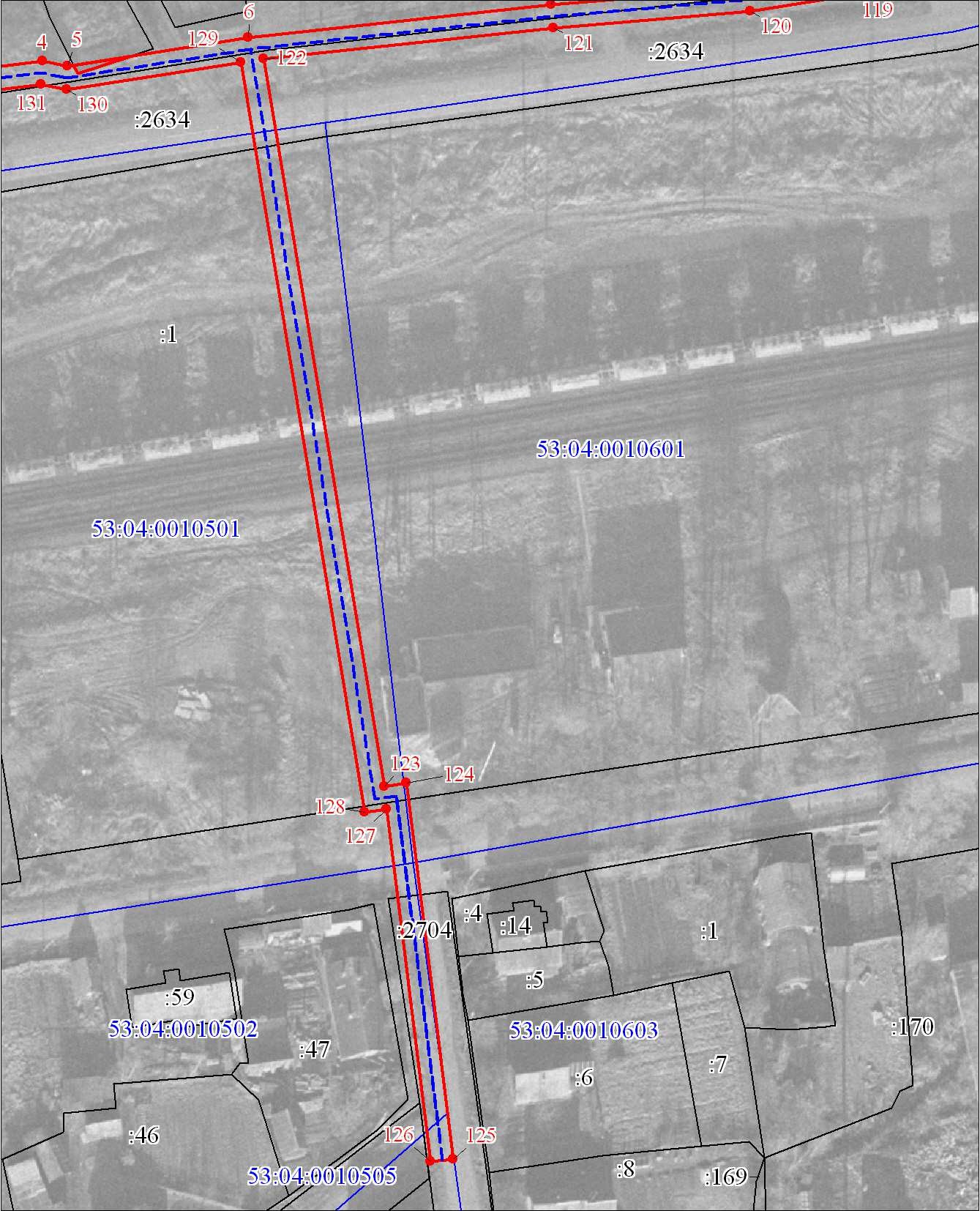
Масштаб 1:1000

Используемые условные знаки и обозначения: Условные обозначения представлены на листе 8

Подпись Зирдзинина М. В. Дата 06 декабря 2024 г.

*Место* *для* *оттиска* *печати* *(при* *наличии) лица, составившего* *описание* *местоположения* *границ* *объекта*





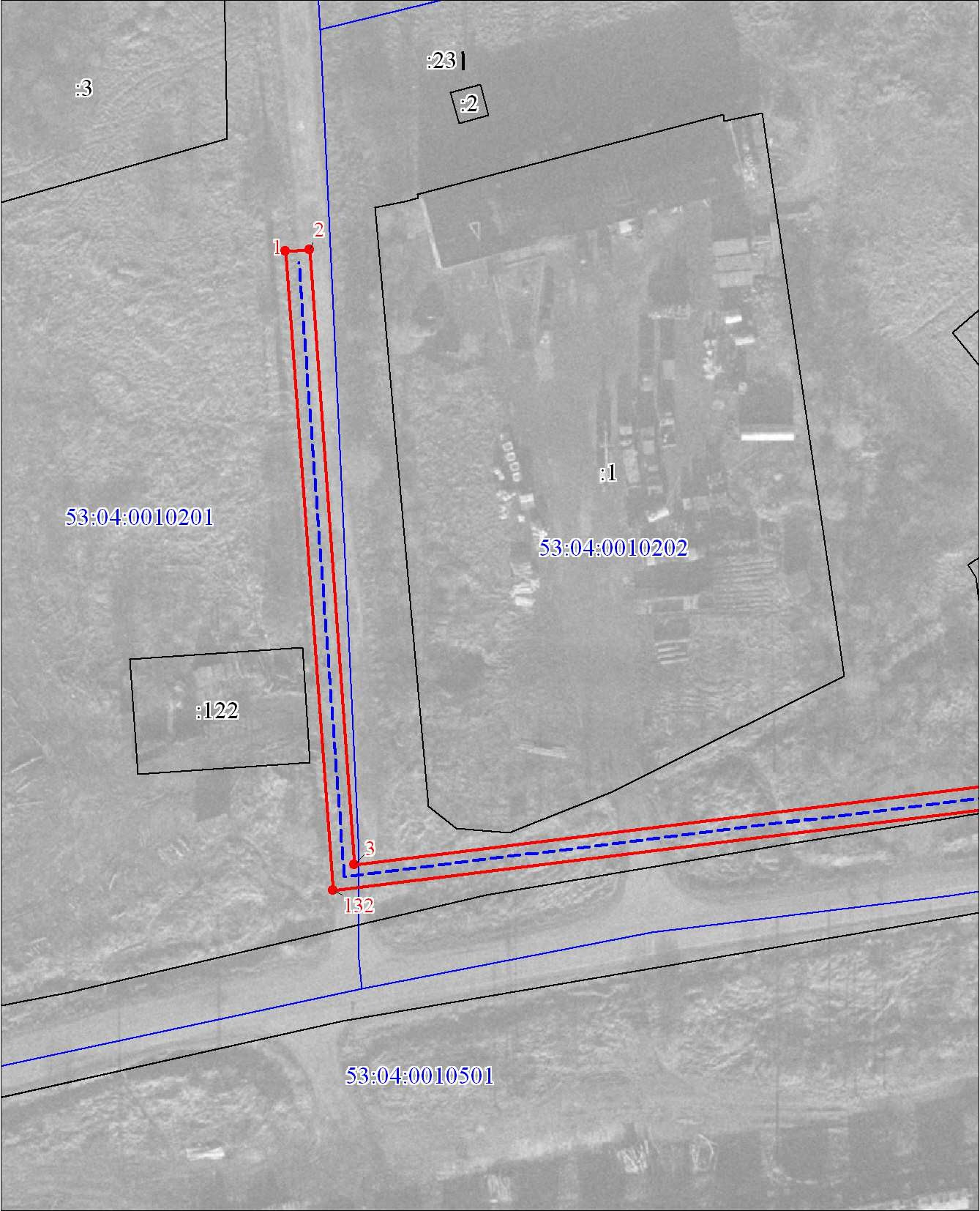
Масштаб 1:1000

Используемые условные знаки и обозначения: Условные обозначения представлены на листе 8

Подпись Зирдзинина М. В. Дата 06 декабря 2024 г.

*Место* *для* *оттиска* *печати* *(при* *наличии) лица, составившего* *описание* *местоположения* *границ* *объекта*





Масштаб 1:1000

Используемые условные знаки и обозначения: Условные обозначения представлены на листе 8

Подпись Зирдзинина М. В. Дата 06 декабря 2024 г.

Приложение № 2 к постановлению Администрации Волотовского муниципального округа от 10.02.2025 № 107

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут | Кадастровый номер земельного участка (кадастрового квартала), в отношении которого испрашивается публичный сервитут | Площадь, занимаемая публичным сервитутом (кв. м) | Вид права |
| 1 | Российская Федерация, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Железнодорожная, з/у 15 | 53:04:0010203:13 | 1 | Частная собственность |
| 2 | Российская Федерация, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Железнодорожная, з/у 14в | 53:04:0010204:177 | 28 | Муниципальная собственность |
| 3 | Российская Федерация, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Железнодорожная, з/у 12г | 53:04:0010204:178 | 33 | Муниципальная собственность |
| 4 | Российская Федерация, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Миши Васильева, з/у 1 | 53:04:0010203:3 | 165 | Областная собственность |
| 5 | Российская Федерация, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Миши Васильева, з/у 6 | 53:04:0010203:25 | 3 | Муниципальная собственность |
| 6 | Российская Федерация, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Миши Васильева, з/у 8 | 53:04:0010203:1 | 98 | Частная собственность |
| 7 | Российская Федерация, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Миши Васильева, з/у 10б | 53:04:0010202:17 | 49 | Частная собственность |
| 8 | Российская Федерация, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Миши Васильева, з/у 10а | 53:04:0010202:16 | 15 | Аренда с физическим лицом |
| 9 | Российская Федерация, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Миши Васильева, з/у 20 | 53:04:0010202:12 | 259 | Частная собственность юр. лицо |
| 10 | Российская Федерация, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Миши Васильева, з/у 28 | 53:04:0010202:3 | 8 | Индивидуальная  собственность |
| 11 | Российская Федерация, Новгородская область, Волотовский район | 53:04:0000000:1 | 484 | Собственность РФ  Аренда юр. лицом |
| 12 | Российская Федерация, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Володарского, з/у 3б | 53:04:0000000:2704 | 184 | Муниципальная собственность |
| 13 | Российская Федерация, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, з/у 19 | 53:04:0000000:2634 | 420 | Областная собственность |
| 14 | Новгородская область, Волотовский муниципальный округ | 53:04:0010204; 53:04:0010203; 53:04:0010202; 53:04:0010201; 53:04:0010601; 53:04:0010501; 53:04:0010502; 53:04:0010603; 53:04:0010505 | 6393 | Земли, государственная собственность на которые не разграничена |

Приложение № 3 к постановлению Администрации Волотовского муниципального округа от 10.02.2025 № 107

**Порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут**

Плата за публичный сервитут рассчитывается пропорционально площади земельного участка и (или) земель в установленных границах публичного сервитута.

Плата за публичный сервитут в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности и не обремененного правами третьих лиц, устанавливается в размере 0,01 процента кадастровой стоимости такого земельного участка за каждый год использования этого земельного участка.

В случае, если в отношении земельных участков и (или) земель кадастровая стоимость не определена, размер платы за публичный сервитут рассчитывается исходя из среднего уровня кадастровой стоимости земельных участков по муниципальному округу.

**Плата за публичный сервитут земель = Сркс х Sсерв. х 0,01% х СП.**

где:

Сркс – средняя кадастровая стоимость земельных участков по муниципальному округу;

Sсерв. - площадь земель, обременённых сервитутом, кв. м.

0,01% - процент от кадастровой стоимости, %;

СП, лет – срок установления публичного сервитута.

Расчет платы за публичный сервитут

Плата за публичный сервитут земель = 147,41 х 6393 х 0,01% х 49 лет = 4617 руб. 72 коп. (четыре тысячи шестьсот семнадцать) рублей 72 копейки (без учета НДС)

Плата за публичный сервитут земель = 15556,89/205 х 28 х 0,01% х 49 лет = 10 руб. 41 коп. (десять) рублей 41 копейка (без учета НДС)

Плата за публичный сервитут земель = 5919,21/78 х 33 х 0,01% х 49 лет = 12 руб. 27 коп. (двенадцать) рублей 27 копеек (без учета НДС)

Плата за публичный сервитут земель = 579053,56/2749 х 3 х 0,01% х 49 лет = 3 руб. 09 коп. (три) рубля 09 копеек (без учета НДС)

Плата за публичный сервитут земель = 7658,35/13605 х 184 х 0,01% х 49 лет = 00 руб. 51 коп. (ноль) рублей 51 копейка (без учета НДС)

НДС исчисляется и перечисляется в бюджет налоговым агентом самостоятельно в соответствии с пунктом 3 статьи 161, пунктом 4 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации.

Плата за публичный сервитут устанавливается статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации, и вносится единовременным платежом не позднее шести месяцев со дня принятия решения об установлении публичного сервитута.

Плата за публичный сервитут вносится на счет Администрации: УФК по Новгородской области (Администрация Волотовского муниципального округа, л/с 04503D01390) ИНН 5303003458, КПП 530301001, банк получателя ОТДЕЛЕНИЕ НОВГОРОД БАНКА РОССИИ//УФК ПО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, счет 03100643000000015000, БИК 014959900, ОКТМО 49510000, КБК 90311105312140000120, назначение платежа - плата за установление публичного сервитута.

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 11.02.2025 № 109 п. Волот

О признании утратившим силу постановления Администрации Волотовского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новгородской области от 07.08.2024 № 356 «О межведомственной комиссии Новгородской области по противодействию нелегальной занятости», Уставом Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Волотовского муниципального округа от 02.11.2023 № 744 «О создании рабочей группы по снижению уровня неформальной занятости, легализации трудовых отношений и увеличению поступлений доходов в консолидированный бюджет Новгородской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации муниципального округа.

Глава муниципального округа А.И. Лыжов

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

О признании утратившими силу постановлений Администрации Волотовского муниципального округа

В соответствии со [статьей 47.2](consultantplus://offline/ref=B898393D1E509B43803A778570331564BE631406F1E712B0F1C7ED1DEDEDF70945293EBE78C066A83EC5BBA2F8F94A66970CEA317CFBZDd9J) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](consultantplus://offline/ref=B898393D1E509B43803A778570331564B9631601FDE712B0F1C7ED1DEDEDF70945293EBB7BC761A36D9FABA6B1AE4E7A9E1BF43A62FBDA57ZAd7J) Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 N 393 "Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации", Уставом Волотовского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать утратившими силу постановления Администрации Волотовского муниципального округа:

1.1. от 04.10.2023 № 647 «О Порядке принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Волотовского муниципального округа, администрируемым Администрацией Волотовского муниципального округа»;

1.2. от 30.01.2025 № 63 «О внесении изменений в Порядок принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Волотовского муниципального округа, администрируемых Администрацией Волотовского муниципального округа».

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации муниципального округа.

Глава муниципального округа А.И. Лыжов

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 12.02.2025 № 113 п. Волот

Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Волотовского муниципального округа на период с 2025 по 2035 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.06.2013 N 502 «Об утверждении требований к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, муниципальных округов, городских округов», Генеральным планом Волотовского муниципального округа Новгородской области, утверждённым решением Думы Волотовского муниципального округа от 25.10.2024 № 446, Уставом Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемую Программу комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Волотовского муниципального округа на период с 2025 по 2035 год.

2. Считать утратившими силу:

- постановление Администрации Волотовского муниципального района от 18.09.2017 № 779 «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования сельского поселения Волот Волотовского муниципального района на 2017-2026 годы»;

- постановление Администрации Ратицкого сельского поселения от 18.09.2017 № 169 «Об утверждении программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования Ратицкое сельское поселение Волотовского муниципального района Новгородской области на 2018 – 2027 годы»;

- постановление Администрации Славитинского сельского поселения от 18.09.2017 № 86 «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования Славитинского сельского поселения Волотовского муниципального района на 2017-2026 годы».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Федорова С.В.

4. Опубликовать постановление на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа А.И. Лыжов

Утверждена постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 12.02.2025 № 113

**ПРОГРАММА**

**КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СИСТЕМ** **КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ Волотовского муниципального округа на период с 2025 по 2035 год (далее – программа)**

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

**1. Ответственный исполнитель программы:**

- Комитет жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры (далее - комитет ЖКХ).

**2. Соисполнители программы:**

- Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным вопросам Администрации муниципального округа (далее – КУМИ);

- Комитет финансов Администрации муниципального округа (далее – комитет финансов);

- Волотовский территориальный отдел Администрации муниципального округа (далее – ВТО);

- Ратицкий территориальный отдел Администрации муниципального округа (далее – РТО);

- Славитинский территориальный отдел Администрации муниципального округа (далее – СТО);

- ресурсоснабжающие организации, осуществляющие хозяйственную деятельность на территории муниципального образования.

**3. Цели программы:**

- обеспечение сбалансированного, перспективного развития систем коммунальной инфраструктуры в соответствии с потребностями в строительстве объектов капитального строительства и соответствующей установленным требованиям надежности, энергетической эффективности указанных систем;

- снижение негативного воздействия на окружающую среду и здоровье человека;

-повышение качества поставляемых для потребителей товаров, оказываемых услуг в сферах электро-, газо-, тепло-, водоснабжения, водоотведения, обращения с отходами.

**4. Задачи программы:**

- анализ существующего состояния систем коммунальной инфраструктуры;

- планирование развития систем коммунальной инфраструктуры округа на основе прогноза развития округа;

- разработка мероприятий по строительству, комплексной реконструкции и модернизации систем коммунальной инфраструктуры округа;

- разработка мероприятий, направленных на повышение энергетической эффективности и технического уровня объектов коммунальной инфраструктуры округа;

- разработка мероприятий, направленных на улучшение экологической ситуации на территории округа;

- разработка мероприятий, направленных на повышение качества поставляемых для потребителей товаров, оказываемых услуг в сферах электро-, газо-, тепло-, водоснабжения, водоотведения, обращения с отходами;

- учет мероприятий по строительству и реконструкции систем коммунальной инфраструктуры, которые предусмотрены соответственно схемами и программами развития единой национальной (общероссийской) электрической сети на долгосрочный период, генеральной схемой размещения объектов электроэнергетики, федеральной программой газификации, соответствующими межрегиональными, региональными программами газификации, схемами теплоснабжения, газоснабжения, схемами водоснабжения и водоотведения, территориальными схемами в области обращения с отходами.

**5. Целевые показатели:**

**5.1. целевые показатели систем водоснабжения:**

- целевые показатели комплексного развития системы коммунальной инфраструктуры и мероприятий, входящих в план застройки округа:

- удовлетворенность населения жилищно-коммунальными услугами: уровнем организации теплоснабжения (снабжения населения топливом), водоснабжения (водоотведения), электроснабжения, газоснабжения (% от числа опрошенных);

- степень охвата потребителей приборами учета (%);

- доступность для населения коммунальных услуг (% от общего числа населения);

- показатели качества;

- показатели надежности и бесперебойности:

-доля сети, нуждающейся в замене (%);

- доля потерь в централизованных системах (%);

- удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки;

**5.2. целевые показатели систем водоотведения:**

показатели качества поставляемых услуг водоотведения:

объем сточных вод, пропущенных через очистные сооружения, в общем объеме сточных вод (%);

доля сточных вод, очищенных до нормативных значений, в общем объеме сточных вод, пропущенных через очистные сооружения (%);

доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения (%);

доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения (%);

показатели надежности систем водоотведения:

доля уличной канализационной сети, нуждающейся в замене (%);

удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год (ед./км);

показатели энергетической эффективности:

удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод (кВт/ч/м3);

**5.3. целевые показатели систем теплоснабжения:**

показатели спроса на услуги теплоснабжения:

доля потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к теплоснабжению (%);

качество услуг теплоснабжения:

соответствие качества услуг установленным требованиям постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 N 354 (ред. от 24.05.2024) «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (вместе с «Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»);

охват потребителей приборами учета:

доля объемов тепловой энергии, потребляемой в многоквартирных домах, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой в многоквартирных домах (%);

доля объемов тепловой энергии на обеспечение бюджетных учреждений, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (%);

надежность обслуживания систем теплоснабжения:

количество аварий и повреждений на 1 км сети в год;

износ коммунальных систем (%);

протяженность сетей, нуждающихся в замене (км);

доля ежегодно заменяемых сетей (%);

**5.4. целевые показатели систем электроснабжения:**

доступность для потребителей систем электроснабжения:

доля потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к электроснабжению (%);

охват потребителей приборами учета:

доля объемов электрической энергии, потребляемой в многоквартирных домах, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электроэнергии, потребляемой в многоквартирных домах (%);

доля объемов электрической энергии на обеспечение бюджетных учреждений, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (%);

надежность обслуживания систем электроснабжения:

аварийность системы электроснабжения (количество аварий и повреждений на 1 км сети в год);

продолжительность (бесперебойность) поставки товаров и услуг (час/день);

ресурсная эффективность электроснабжения:

уровень потерь электрической энергии (%).

**5.5. Целевые показатели систем газоснабжения:**

доступность для потребителей систем газоснабжения:

доля потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к централизованному газоснабжению (%);

охват потребителей приборами учета:

доля объемов природного газа, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета (%);

доля объемов природного газа, потребляемого (используемого) в многоквартирных домах, расчеты за который осуществляются с использованием индивидуальных приборов учета (%);

надежность обслуживания систем газоснабжения:

количество аварий и повреждений (на 1 км сети в год);

износ оборудования систем газоснабжения (%);

**5.6. Целевые показатели объектов систем по оказанию услуг по обработке, утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов:**

показатели спроса на услуги по утилизации ТКО:

- объем образования отходов от потребителей (тыс. м3/год), сданных на утилизацию (переработку);

показатели качества услуг по утилизации (захоронения) ТКО:

- соответствие качества услуг установленным требованиям (%);

- показатели надежности системы:

- продолжительность (бесперебойность) поставки услуг (час/день).

**6. Срок и этапы реализации программы:**

Программа разработана на срок 10 лет и не более чем на срок действия Генерального плана округа. Мероприятия и целевые показатели, предусмотренные программой, указаны на первые 5 лет с разбивкой по годам, а на последующий период (до окончания срока действия программы) - без разбивки по годам.

**7. Объемы требуемых капитальных вложений:**

общий объем финансирования мероприятий Программы составляет в 2025-2035 годах – 590199,2 тыс. рублей за счет бюджетных средств разных уровней и привлечения внебюджетных источников. Бюджетные ассигнования, предусмотренные в плановом периоде 2025-2035 годы, будут уточнены при формировании проектов бюджета округа с учетом изменения ассигнований из бюджетов других уровней;

объемы и источники финансирования ежегодно уточняются при формировании бюджета муниципального образования на соответствующий год.

**8. Ожидаемые результаты реализации программы**

**8.1. Ожидаемые результаты программы по комплексному развитию систем коммунальной инфраструктуры и мероприятий, входящих в план застройки округа и** **новых объектов капитального строительства:**

- повышение удовлетворенности населения жилищно-коммунальными услугами: уровнем организации теплоснабжения (снабжения населения топливом), водоснабжения (водоотведения), электроснабжения, газоснабжения, обращения с отходами, и качества коммунальных ресурсов: (% от числа опрошенных) с 48% в 2025 году до 100 % в 2035 году;

- увеличение степени охвата потребителей приборами учета;

- повышение доступности для населения коммунальных услуг;

- поддержание доли потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к теплоснабжению (обеспечением топливом), в период с 2025 по 2035 год на уровне 100,0 %;

- поддержание доли потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к электроснабжению, в период с 2025 по 2035 год на уровне 100,0 %;

- увеличение доли потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к централизованному газоснабжению;

- продолжительность (бесперебойность) поставки услуг по газоснабжению, электроснабжению и теплоснабжению (в установленный период), (час/день) поддержание показателя на уровне 24/7 (двадцать четыре часа семь дней в неделю) в период с 2025 года по 2035 год;

**8.2. в отношении надежности и энергетической эффективности систем водоснабжения:**

- снижение доли проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды;

- снижение удельного веса проб воды, отбор которых произведен из водопроводной сети и которые не отвечают гигиеническим нормативам по санитарно-химическим показателям, с 12,5 % в 2025 году до 10,0 % к 2026 году;

- снижение удельного веса проб воды, отбор которых произведен из водопроводной сети и которые не отвечают гигиеническим нормативам по микробиологическим показателям, с 3,9 % в 2025 году до 2,3 % к 2035 году;

- снижение удельного веса проб воды, отбор которых произведен из источников нецентрализованного водоснабжения и которые не отвечают гигиеническим нормативам по микробиологическим показателям, с 29,9 % в 2025 году до 20,0 % к 2035 году;

- снижение количества перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год;

- уменьшение доли уличной водопроводной сети, нуждающейся в замене, с 97,4 % в 2025 году до 96,0 % к 2035 году;

- снижение доли потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть;

- снижение удельного расхода электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема воды транспортируемой воды (кВт/ч/м3);

**8.3. в отношении качества поставляемых услуг водоотведения:**

-увеличение объема сточных вод, пропущенных через очистные сооружения, в общем объеме сточных вод;

-увеличение доли сточных вод, очищенных до нормативных значений, в общем объеме сточных вод, пропущенных через очистные сооружения;

-снижение доли сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в автономные системы водоотведения;

**8.4. в отношении надежности обслуживания отношении энергетической эффективности систем электроснабжения:**

- снижение аварийности системы электроснабжения (количество аварий и повреждений на 1 км сети в год), с 0,045 ед./км в 2025 году до 0,009 ед./км к 2035 году;

- поддержание продолжительности (бесперебойность) поставки товаров и услуг систем электроснабжения (час/день) с 2025 по 2035 год на уровне 24/7;

- снижение уровня потерь электрической энергии, с 9,0 % в 2025 году до 8,5 % к 2035 году.

- повышение доли объемов электрической энергии, потребляемой в многоквартирных домах, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электроэнергии, потребляемой в многоквартирных домах, с 86 % в 2025 году до 100,0 % к 2035 году;

- поддержание доли объемов электрической энергии на обеспечение бюджетных учреждений, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета в период с 2025 по 2035 год на уровне 100,0

**8.5. в отношении надежности обслуживания систем газоснабжения:**

- недопущение аварий на системах: количество аварий и повреждений (на 1 км сети в год) с 2025 по 2035 год на уровне 0 ед./км.

**8.6. по обработке, утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов:**

увеличение показателя спроса на услуги по утилизации ТКО:

-увеличение объема образования отходов от потребителей (тыс. м3/год), сданных на утилизацию (переработку);

**8.7. ожидаемые результаты реализации мероприятий Программы, направленных на улучшение экологической ситуации на территории округа с учетом достижения организациями, осуществляющими электро-, газо-, тепло-, водоснабжение и водоотведение, и организациями, оказывающими услуги по утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых бытовых отходов, нормативов допустимого воздействия на окружающую среду:**

снижение объема выбросов в атмосферу загрязняющих веществ, превышающих значение ПДК (%) с 75 % в 2025 году до 60 % к 2035году;

снижение доли несанкционированных свалок на территории муниципального образования (%) с 5 % в 2025 году до 0 % к 2035 году;

увеличение объема сточных вод, пропущенных через очистные сооружения, в общем объеме сточных вод с 25 % в 2025 году до 75 % к 2035 году;

увеличение доли сточных вод, очищенных до нормативных значений, в общем объеме сточных вод, пропущенных через очистные сооружения с 46,6 % в 2025 году до 48,0 % к 2035 году.

1. **Общие положения**

Программа разработана на основании Генерального плана Волотовского муниципального округа и включают в себя мероприятия по строительству и реконструкции систем коммунальной инфраструктуры, которые предусмотрены документами перспективного развития электроэнергетики, федеральной программой газификации, соответствующими межрегиональными, региональными программами газификации, схемами теплоснабжения, схемами водоснабжения и водоотведения, территориальными схемами в области обращения с отходами.

Согласно пункту 24 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, система коммунальной инфраструктуры - комплекс технологически связанных между собой объектов и инженерных сооружений, предназначенных для осуществления поставок товаров и оказания услуг в сферах электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения до точек подключения (технологического присоединения) к инженерным системам электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения объектов капитального строительства, а также объекты, используемые для обработки, утилизации, обезвреживания, захоронения твердых коммунальных отходов.

Основанием для разработки программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры являются:

а) Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ;

б) Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

в) Федеральный закон от 29.12.2014 N 458-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об отходах производства и потребления», отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации»;

г) Федеральный закон от 26.07.2017 N 205-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О защите конкуренции»»;

д) Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

е) Федеральный закон от 23.11.2009 N 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

ж) Федеральный закон от 07.12.2011 N 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

з) Федеральный закон от 27.07.2010 N 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

и) Федеральный закон от 31.03.1999 N 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации»;

к) Федеральный закон от 24.06.1998 N 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;

л) постановление Правительства Российской Федерации от 14.06.2013 N 502 «Об утверждении требований к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов»;

м) Генеральный план Волотовского муниципального округа Новгородской области, утверждённый решением Думы Волотовского муниципального округа от 25.10.2024 № 446;

н) Схема водоснабжения и водоотведения Волотовского муниципального округа Новгородской области на период с 2023 по 2033 год, утверждённая постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 02.05.2023 № 265 (в действующей редакции);

о) Схема газоснабжения Волотовского муниципального округа Новгородской области на период с 2024 по 2030 год, утвержденная постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 04.03.2024 № 144 (в действующей редакции);

п) Схема теплоснабжения Волотовского муниципального округа Новгородской области на период до 2033 года, утвержденная постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 20.04.2022 № 236 (в действующей редакции);

р) местные нормативы градостроительного проектирования муниципального образования Волотовский муниципальный округ.

В случае если в содержание мероприятий, установленных схемой и программой развития электроэнергетических систем России, генеральной схемой размещения объектов электроэнергетики, федеральной программой газификации, соответствующими межрегиональными, региональными программами газификации, схемами теплоснабжения, схемами водоснабжения и водоотведения, программами в области обращения с отходами вносятся изменения, соответствующие изменения считаются действующими и должны быть внесены в программу.

Согласно части 5 статьи 26 Градостроительного кодекса Российской Федерации: «Реализация генерального плана поселения, генерального плана муниципального округа, генерального плана городского округа осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утвержденными местной администрацией поселения, местной администрацией муниципального округа, местной администрацией городского округа и реализуемыми за счет средств местного бюджета, или нормативными правовыми актами местной администрации поселения, местной администрации муниципального округа, местной администрации городского округа, или в установленном местной администрацией поселения, местной администрацией муниципального округа, местной администрацией городского округа порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, муниципальных округов, городских округов, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, муниципальных округов, городских округов, программами комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, муниципальных округов, городских округов и (при наличии) инвестиционными программами организаций коммунального комплекса».

Программа разработана на срок 10 лет и не более чем на срок действия Генерального плана Волотовского муниципального округа Новгородской области.

Мероприятия и целевые показатели (индикаторы), предусмотренные программой, указаны на первые 5 лет с разбивкой по годам, а на последующий период (до окончания срока действия программы) - без разбивки по годам.

**2. Характеристика существующего состояния систем коммунальной инфраструктуры**

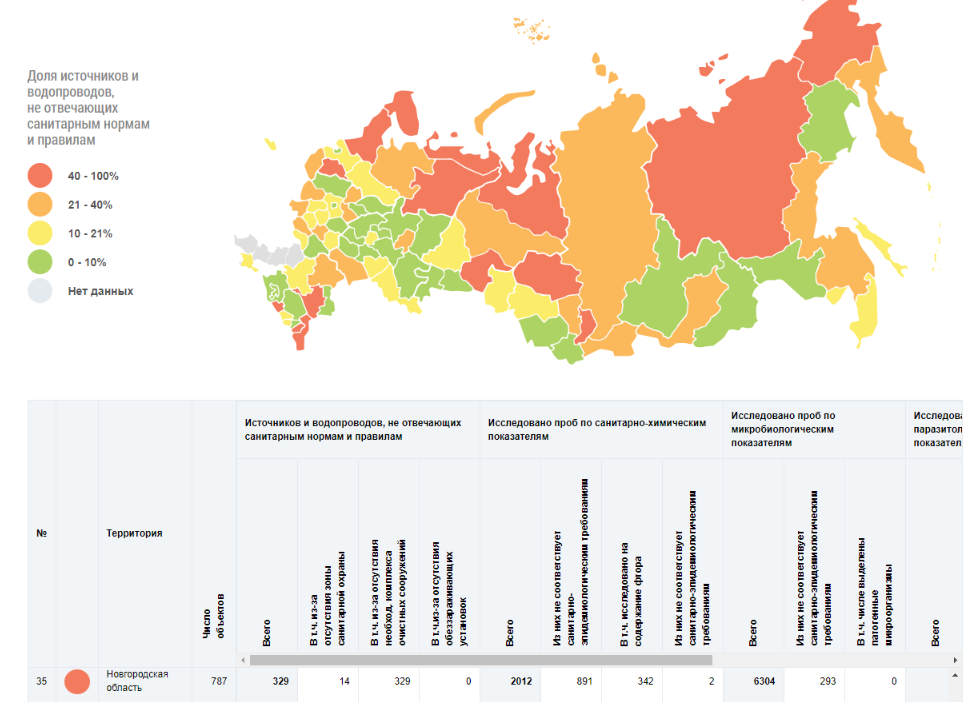
**2.1 Характеристика существующего состояния систем водоснабжения**

На территории Волотовского муниципального округа работают:

- ресурсоснабжающая организация, обеспечивающая нужды холодного водоснабжения — МУП «Волотовский Водоканал»,

- организация, обеспечивающая нужды водоотведения – МАУ «Сервисный центр».

По результатам федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора за качеством питьевой воды в субъектах Российской Федерации, в соответствии с формой федерального статистического наблюдения № 1 41,81 % источников водоснабжения Новгородской области не соответствует нормам и правилам (данные с официального сайта Государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства, расположенного в сети Интернет по адресу: <https://dom.gosuslugi.ru/#!/map/water-quality>).

Результаты федерального государственного санитарно – эпидемиологического надзора за качеством питьевой воды в соответствии с формой федерального статистического наблюдения № 18

Округ насчитывает 110 сельских населенных пунктов.

В настоящее время в Волотовском муниципальном округе централизованным водоснабжением оборудована застройка п. Волот, д. Точка, д. Верехново, д. Клопцы, д. Славитино, д. Ильино, д. Заполосье, д. Жизлино, д. Соловьево, д. Конотопцы, д. Волот, д. Хотяжа, д. Раглицы, д. Городцы, д. Горицы, д. Камень, д. Язвино, д. Дерглец, д. Горки, д. Горки Ратицкие, д. Ратицы.

Централизованное водоснабжение осуществляет Муниципальное унитарное предприятие «Волотовский Водоканал», которое так же выполняет работы по подключению водопроводов к центральному водоснабжению, их прокладке и ремонту, учреждение наделено статусом гарантирующей организации.

Имущество Администрации Волотовского муниципального округа (объекты централизованной системы водоснабжения) закреплено с 01.04.2021 года за Муниципальным унитарным предприятием «Волотовский водоканал» на праве хозяйственного ведения.

Источником водоснабжения потребителей Волотовского муниципального округа являются артезианские скважины, шахтные колодцы общего и частного пользования и естественные источники для открытого водозабора (реки Псижа и Перехода).

Источником централизованного питьевого водоснабжения Волотовского муниципального округа являются артезианские скважины и шахтные колодцы.

Артезианские скважины эксплуатируют подземные воды снежско-плавского водоносного комплекса. Подземные воды по качеству соответствуют требованиям постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (вместе с «СанПиН 1.2.3685-21. Санитарные правила и нормы.»), кроме железа, содержание которого колеблется от 0,6 до 1,7 мг/л.

В настоящее время источником водоснабжения потребителей в п. Волот, д. Точка, д. Верехново, д. Клопцы, д. Славитино, д. Ильино, д. Заполосье, д. Жизлино, д. Соловьево, д. Конотопцы, д. Волот, д. Хотяжа, д. Раглицы, д. Городцы, д. Горицы, д. Камень, д. Язвино, д. Дерглец, д. Горки, д. Горки Ратицкие, д. Ратицы является 31 артезианская скважина.

В п. Волот, д. Точка вода из 13 артезианских скважин, пробуренных в 1954, 1955, 1962, 1967, 1968-2шт., 1972, 1975-2 шт., 1977, 1978, 1989, 1993 годах (на ул. Заводская – стр. № 1А № 4-68, кад. номер 53:04:0000000:1229;

на ул. Старорусская – стр. № 4А, кад. номер 53:04:0000000:182, № 5-68;

на ул. Комсомольская – стр. № 17Г№ 1-67 (здание артезианской скважины),

на ул. Первомайская – стр. № 14А скв. № 2312-78, кад. номер 53:04:0000000:180;

на ул. Заречная – стр. № 1А скв. № 2-75, (здание артезианской скважины) кад. номер 53:04:0000000:182;

на ул. Старорусская, стр. № 3Б, №287, (здание артезианской скважины) кад. номер 53:04:0000000:165;

на ул. Старорусская, стр. № 10 Ж, (здание артезианской скважины) кад. номер 53:04:0000000:177(не рабочая);

на ул. Старорусская- стр. № 22 В, № 39-72, здание артезианской скважины) кад. номер 53:04:0000000:164;

на ул. Железнодорожная, стр. № 25 скв. № 2471, здание артезианской скважины) кад. номер 53:04:0000000:1233; арт. скважина № 2470. стр. № 27 кад. номер 53:04:0010203:71;

на ул. Володарского стр. 26 в, № 1-75 кад. номер 53:04:0010508:65;

стр. № 36А -1979 г. кад. номер 53:04:0000000:985 (не рабочая);

на ул. Комарова- стр. – 10 А, № 1325, (здание артезианской скважины) кад. номер 53:04:0010301:99,

на ул. Садовая – стр. № 3В скв. № 445к, здание артезианской скважины, кад. номер 53:04:0000000:123;

на ул. Школьная - стр.17А, стр. 14, кадастровый номер 53:04:0000000:181;

на ул. Полевая (д. Точка – стр. № 1 скв. № 2330, здание артезианской скважины) кад. номер 53:04:0074801:65) насосами марки ЭКВ 6-6, 3-80, БЦП 4.0-1,5-65 (общая производительность –2028 м3/сут. (23,87 л/с), непосредственно подаётся в тупиковые сети хозяйственно-питьевого тупикового водопровода. В д. Точка, на ул. Садовая п. Волот вода подается из скважины в приемные резервуары водонапорной башни, объем резервуаров составляет 15 м3, высота башни на ул. Садовая 10 м, в д. Точка - 12м. Из башни вода под давлением, созданным высотой башни или насосом поступает в водопроводную сеть и далее потребителям. Протяженность сети п. Волот и д. Точка составляет 12,705 км, в п. Волот на данный момент имеется 27 водоразборных колонок.

В д. Верёхново (здание артезианской скважины - строение 49 А) кад. номер 53:04:0000000:191, глубина скважины № 1136 составляет 95 м, производительность –777,6 м3/ сут. (9,0 л/с), объем бака 10 м3, высота столба 18 м, протяженность сетей хозяйственно-питьевого тупикового водопровода д. Верёхново и д. Заполосье - 2,5 км, на них расположено 9 водоразборных колонок в д. Верёхново и 1 в д. Заполосье)).

В д. Клопцы (ул. Лесная - строение 14) здание артезианской скважины № 610, кад. номер 53:04:0090501:59, глубина скважины № 610 составляет 102 м, производительность - 190,08 м3/сут. (2,2 л/с), объем бака 10 м3, высота столба 18 м, протяженность сетей хозяйственно-питьевого тупикового водопровода -0,8 км, на которых расположено 2 водоразборные колонки).

В д. Славитино (строение 6, пер. Школьный 1997г.), кад. номер 53:04:0000000:1265; глубина скважины № 2347 составляет 95 м, производительность - 311,04 м3/ сут. (3,6 л/с), объем бака 10 м3, высота столба 18 м, протяженность сетей хозяйственно-питьевого тупикового водопровода (п/э трубы диаметром 100 мм) -10,394 км, на которых расположено 4 водоразборные колонки). д. Конотопцы (строение 14 – не рабочая) В д. Ильино имеется 2 водоразборные колонки.

В д. Жизлино (строение 13А, скважина 1965 г. №172) здание артезианской скважины, кад. номер 53:04:0092101:96; глубина скважины составляет 108 м, производительность – 466,56 м3/сут. (5,4 л/с), объем бака 10 м3, высота столба 18 м, протяженность сетей хозяйственно-питьевого тупикового водопровода -0,545 км, на которых расположено 2 водоразборные колонки).

В д. Соловьево (ул. Зеленая, строение 15 А, скв. № 1742) здание артезианской скважины, кад. номер 53:04:0000000:155; глубина скважины составляет 116 м, производительность – 311,04 м3/ сут. (3,6 л/с), объем бака 10 м3, высота столба 18 м, протяженность сетей хозяйственно - питьевого тупикового водопровода -1,434 км, на которых расположено 12 водоразборных колонок). Имеется 2 колодца нецентрализованного водоснабжения.

В д. Волот вода подавалась из водонапорной башни 1979 г. постройки, арт. скважина № 2278, производительность –1,75 л/с (6,3 м3/час), объем бака 10 м3, на арт. скважине был установлен насос ЭЦВ-6. В 2023 году был проведен капитальный ремонт артезианской скважины №2278, в результате которого были достигнуты следующие характеристики: абсолютная отметка устья скважины:78 м, глубина скважины 60 м дебит 3 м3/час, насос ЭЦВ 6-6.3-85 на глубине 30 м. Протяженность сетей 1990 года постройки хозяйственно - питьевого тупикового водопровода - 4 км, на которых расположено 6 водоразборных колонок. Имеется 18 колодцев нецентрализованного водоснабжения.

В д. Хотяжа (ул. Центральная – строение 65 А скв. № 1666), здание артезианской скважины, кад. номер 53:04:0000000:1190; д. Раглицы глубина скважины составляет 61 м, для подачи воды в водонапорную башню установлен насос ЭЦВ-6,3, глубина загрузки 30м, производительность - 172, 8 м3/ сут. 2 л/с, объем бака 10 м3, высота столба 18 м, протяженность сетей хозяйственно- питьевого тупикового водопровода -2,198 км, на которых расположено 4 водоразборные колонки). Имеется 8 колодцев нецентрализованного водоснабжения.

В д. Городцы глубина скважины 1979 г. № 930, кад. номер 53:04:0062001:62; расположенной на ул. Центральной – строение 1, составляет 66 м, для подачи воды в водонапорную башню установлен насос ВЗЛМ, глубина загрузки 16 м, производительность - 86, 4 м3/ сут. 1 л/с, на водопроводных сетях хозяйственно-тупикового водопровода расположена 1 водоразборная колонка.

В д. Городцы глубина скважины 1979 г. № 943, расположенная рядом с Домом культуры на ул. Центральной – строение 48, кад. номер 53:04:0000000:915; составляет 67 м, для подачи воды в водонапорную башню установлен насос ЭЦВ-6,3, глубина загрузки 20м, производительность - 86, 4 м3/ сут. 1 л/с, на водопроводных сетях хозяйственно - питьевого тупикового водопровода расположено 1 водоразборная колонка.

В д. Городцы глубина скважины 1997 г. № 62-71, расположенная на ул. Заречная cтроение 55, кад. номер 53:04:0062001:60, составляет 74 м, для подачи воды в водонапорную башню установлен насос ЭЦВ-6,3, глубина загрузки 30м, производительность - 432 м3/сут. 5 л/с, на водопроводных сетях хозяйственно-тупикового водопровода расположено 2 водоразборные колонки.

Протяженность сетей в д. Городцы - 2,431 км.

В д. Горицы (строение 15А), (здание артезианской скважины) кад. номер 53:04:0000000:1029; глубина скважины 1979 г. № 8-73, составляет 55 м, для подачи воды в водонапорную башню установлен насос ЭЦВ-6,3, глубина загрузки 30м, производительность – 172,83м3/сут. 2 л/с, на водопроводных сетях хозяйственно - питьевого тупикового водопровода, протяженностью 1,5 км расположено 3 водоразборные колонки.

В д. Рно, (д. Чураково) скважина 1987 г. № 2197, стр. 4А, здание артезианской скважины, кад. номер 53:04:0051901:158; для подачи воды в водонапорную башню установлен насос, производительность 1,4 м3/сут. 0,016 л/с, водопроводные сети хозяйственно - питьевого тупикового водопровода, протяженностью 2,057 км.

В д. Камень глубина скважины 1988 г. № 2250, кад. номер 53:04:0031601:56, составляет 55 м, для подачи воды в водонапорную башню установлен насос БЦП-4-1,5 глубина загрузки 415м, производительность – 129,6 м3/сут. 1, 5 л/с, на водопроводных сетях хозяйственно - питьевого тупикового водопровода, протяженностью 0,795 км расположена 1 водоразборная колонка.

В д. Язвино - соор. 4а, 1975 г, кадастровый номер 53:04:0030201:189. Имеется 3 колодца нецентрализованного водоснабжения, на сетях расположены 2 водоразборные колонки.

В д. Дерглец глубина скважины 1991 г. № 1648 (строение 2А), кадастровый номер 53:04:0000000:1053, составляет 76 м, для подачи воды в водонапорную башню установлен насос ЭЦВ-6-10-80 глубина загрузки 38 м, производительность –259,2 м3/сут.3 л/с, сети водопроводные хозяйственно - питьевого тупикового водопровода имеют протяженность 1,548 км.

В д. Горки глубина скважины 1994 г. № 2472, кадастровый номер 53:04:0053801:83 (в западном направлении, на расстоянии 260 м от д. №13 по ул. Успенская), составляет 65 м, для подачи воды в водонапорную башню установлен насос ЭЦВ-6,3 глубина загрузки 38 м, производительность –259,2 м3/сут.3 л/с, водопроводных сети хозяйственно - питьевого тупикового водопровода имеют протяженность 1,621км.

В д. Горки Ратицкие (здание артезианской скважины 1626, ул. Центральная - строение 21), кадастровый номер 53:04:0000000:751 глубина скважины 1975 г. № 1626, составляет 25 м, для подачи воды в водонапорную башню высотой 15 м, установлен насос ЭЦВ-5-6,3-80 глубина загрузки 25 м, производительность –151,2 м3/сут.1,75 л/с, на водопроводных сетях хозяйственно - питьевого тупикового водопровода, протяженностью 3,472 км расположено 3 водоразборных колонок.

В д. Горки Ратицкие, соор. 4, (Ратицы) на скважине 1975 г., кадастровый номер 53:04:0073802:196, № 959, для подачи воды в водонапорную башню высотой 15 м, ёмкостью 25 м3установлен насос ЭЦВ-5-6,3-80, производительность –151,2 м3/сут.1,75 л/с, на водопроводных сетях хозяйственно - питьевого тупикового водопровода протяженностью 2,5 км расположено 6 водоразборных колонок.

Централизованных насосных станций на территории Волотовского муниципального округа нет, ввиду того, что вода в систему подается насосами, установленными над артезианскими скважинами.

Водопотребление существующей застройки Волотовского муниципального округа составляет:187989,6 м3/год; 515,04 м3/ сутки; 21,46 м3/час. (5,97л/с);

- на хозяйственно-питьевые нужды 453,15м3/сут.

- на полив 221,7 м3/сут.

Водопотребление из централизованной системы холодного водоснабжения составляет 167,2 м3/сут. (по факту), потери 17,31 м3/сут.

По расчетным данным по действующим нормативам: водопотребление из всех видов источников составляет 316,94 м3/сут.

Существующие нормы потребления холодной воды: 1,89 м3/месяц – на человека в не канализованном ж. ф. (без центральной канализации); 4,14 м3/месяц – на человека в канализированном ж. ф. (4.14\*12\*560+1.89\*9\*12\*3874):365=316,94 (м3/сут.)).

В зимний период в «насосных» для предотвращения замерзания воды устанавливаются электрические обогреватели с автоматическим включением и выключением электроэнергии. Энергоэффективность подачи воды (соотношение удельного расхода электрической энергии, необходимой для подачи установленного объема воды, и установленного уровня напора (давления)) составляет 3,74 кВт/куб. м.

Амортизационный износ сетей составляет 100%, фактический -98%. Снабжающая питьевой водой организация - МАУ «Волотовский водоканал» в соответствии с планом и внепланово (по результатам протоколов исследования питьевой воды) проводит дезинфекцию водопроводных сетей, резервуаров, обеззараживание воды, ремонт зданий артезианских скважин и водопроводных сетей.

Исследование качества питьевой воды проводит Федеральное бюджетное учреждение «Центр гигиены и эпидемиологии в Новгородской области».

К наиболее часто возникающим техническим и технологическим проблемам, при водоснабжении Волотовского муниципального округа относятся:

—длительные или кратковременные перерывы в подаче воды;

—избыточные потери воды из системы водоснабжения;

—недостаточное давление в системе водоснабжения;

—шум при работе системы водоснабжения;

—образование конденсата на поверхности трубопроводов;

—зарастание труб отложениями и засоры;

—неисправности оборудования систем (запорной, предохранительной, регулирующей и водоразборной арматуры, выходят из строя насосы, обратные клапаны).

Требования предписаний органов, осуществляющих государственный надзор, муниципальный контроль, об устранении нарушений, влияющих на качество и безопасность воды, исполняются.

Согласно требованиям раскрытия информации организациями, осуществляющими холодное водоснабжение (форма 2.9), установленными постановлением Правительства РФ от 26.01.2023 N 108 "О стандартах раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения", МУП «Волотовский водоканал» размещает информацию для заинтересованных лиц в государственной информационной системе «Жилищно – коммунального хозяйства» (ГИС ЖКХ). С информацией о деятельности ресурсоснабжающей организации можно ознакомиться по ссылке: <https://vk.com/clubid10476278> и на сайте Администрации Волотовского муниципального округа.

Централизованная система горячего водоснабжения на территории Волотовского муниципального округа отсутствует. Население, проживающее в домах малоэтажной и индивидуальной застройки, использует автономные индивидуальные системы горячего водоснабжения, небольшие тепловые генераторы: газовые нагреватели, электрические водонагреватели, дровяные печи, газовые и прочие установки.

Потери воды при подъеме, транспортировке составляют 526 м3 в месяц, не все жители округа обеспечены централизованным водоснабжением, поэтому необходимо запланировать и осуществить ряд мероприятий по ремонту и реконструкции систем водоснабжения:

- проведение до-разведки месторождений подземных вод для определения источников водоснабжения каждого населенного пункта (расчетный срок);

- исследование режима эксплуатации действующих артезианских скважин;

- расширение водопроводной сети с целью обеспечения 100% потребителей (расчетный срок);

- использование при строительстве новых водопроводных сетей новых современных высокопрочных материалов (весь период);

- организация системы контроля над отбором воды из скважин (весь период);

- строительство и реконструкция водопроводных сетей и водозаборов, строительство систем водоподготовки (весь период);

- строительство локальных очистных сооружений (расчетный срок) собственниками, стоки которых не соответствуют нормативным требованиям, предъявляемым к стокам;

- капитальный ремонт и реконструкция существующих водопроводных сетей и коммунальной инфраструктуры:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Сети водоснабжения (проектирование и реконструкция) | Обеспечение водоснабжения потребителей существующей жилой застройки | Проектирование и строительство (реконструкция, капитальный ремонт) сетей водоснабжения в части населенных пунктов, входящим в состав муниципального округа в объеме 22,2 км;  Сроки реализации:  проектирование – 2025-2035 г.;  реконструкция – 2035 г. | д. Городцы, д. Верёхново\*  д. Точка\*, д. Соловьево\*, д. Горицы, д. Рно, д. Горки Ратицкие, д. Дерглец, д. Горки, д. Камень, д. Хотяжа, д. Язвино, д. Раглицы, д. Волот,  п. Волот | Граница первого пояса зоны санитарной охраны устанавливается на расстоянии не менее 30 м от водозабора – при использовании защищенных подземных вод и на расстоянии не менее 50 м – при использовании недостаточно защищенных подземных вод;  граница первого пояса зоны санитарной охраны группы подземных водозаборов должна находиться на расстоянии не менее 30 и 50 м от крайних скважин;  санитарно-защитные полосы водоводов:  ширину санитарно-защитной полосы следует принимать по обе стороны от крайних линий водопровода:  а) при отсутствии грунтовых вод – не менее 10 м при диаметре водоводов до 1000 мм и не менее 20 м при диаметре водоводов более 1000 мм;  б) при наличии грунтовых вод – не менее 50 м вне зависимости от диаметра водоводов;  зона санитарной охраны водопроводных сооружений:  зона санитарной охраны водопроводных сооружений, расположенных вне территории водозабора, представлена первым поясом (строгого режима):  граница первого пояса зоны санитарной охраны водопроводных сооружений принимается на расстоянии:  от стен запасных и регулирующих емкостей, фильтров и контактных осветлителей – не менее 30 м;  от водонапорных башен – не менее 10 м;  от остальных помещений (отстойники, реагентное хозяйство, склад хлора, насосные станции и др.) – не менее 15 м. |
| 2 | Станции водоподготовки на водозаборных узлах;  Водонапорные башни;  Артезианские скважины;  Водозаборные скважины  (проектирование и строительство (реконструкция, модернизация, техническое перевооружение)) | Обеспечение водоснабжения потребителей существующей и проектируемой жилых застроек | Проектирование и реконструкция (модернизация, техническое перевооружение) 100% объектов водоснабжения (водозаборные узлы, артезианские скважины, водонапорные башни и иные сооружения) в части населенных пунктов, входящим в состав муниципального округа – по фактически полученным результатам проведенных комиссионных обследований администрации округа совместно с ресурсоснабжающей организацией в части населенных пунктов, входящим в состав муниципального округа, в которых имеются централизованные системы водоснабжения, выявленных и заактированных по результатам обследований несоответствий указанных объектов (отсутствию объектов) требованиям законодательства;  Сроки реализации:  Строительство (реконструкция, модернизация, техническое перевооружение) –2035 г. | д. Городцы, д. Верёхново  д. Точка, д. Соловьево,д. Горицы, д. Рно, д. Горки Ратицкие, д. Дерглец, д. Горки, д. Камень, д. Хотяжа, д. Язвино, д. Раглицы, д. Волот, п. Волот |
| 3 | Водозаборные сооружения | Обеспечение водоснабжением потребителей существующей и планируемой жилой, общественно-деловой и производственной застройки | Расчетный срок  Реконструкция  Артезианская скважина | п. Волот, ул. Железнодорожная, ул. Володарского, ул. Школьная-Красная; | Зона санитарной охраны 1 пояса, 30 м  Зона санитарной охраны 2 пояса, определяется гидродинамическими расчетами  Зона санитарной охраны 3 пояса, определяется гидродинамическими расчетами |
| 4 | Многоквартирный жилой дом  Объект жилищного строительства | Создание комфортных жилищных условий, переселение граждан из аварийного жилищного фонда | Первая очередь  Строительство 2-х этажного восьми квартирного жилого дома | п. Волот, ул. Железнодорожная | - |
| 5 | Объекты капитального строительства водоснабжения и канализации. Водозаборные сооружения | Обеспечение водоснабжением потребителей существующей и планируемой жилой, общественно-деловой и производственной застройки | Капитальный ремонт 2 артезианских скважин | Волотовс-кий район,  деревня Славитино | Зона санитарной охраны 1 пояса- 30м,  Зона санитарной охраны 2 пояса – определяется гидродинамическими расчетами  Зона санитарной охраны 3 пояса - определяется гидродинамическими расчетами |

\* - предусматривается реализация мероприятий посредством мероприятий инвестиционной программы МУП «Волотовский водоканал».

Противопожарный водопровод принимается объединенным с хозяйственно-питьевым.

**2.2.** **Характеристика существующего состояния систем водоотведения**

В населенных пунктах Волотовского муниципального округа централизованной канализации нет.

Жилые дома оборудованы клозетами и накопителями сточных вод (септиками).

Системой ливневой канализации не предусмотрен пропуск сточных вод через коллекторы. Сточные воды по уличным бордюрным лоткам, кюветам и придорожным и канавам попадают в три группы рек Ильменского бассейна:

Псижу и Переходу, непосредственно впадающих в озеро Ильмень,

Снежу и Каменку, впадающих в реку Полисть,

Северку и Колошку, впадающих в реку Шелонь.

На перекрестках улиц и на въездах в кварталы устраиваются переездные мостики или трубы мелкого заложения.

При существующей системе водоотведения, когда отсутствуют очистные сооружения, около 60 % потребителей холодного водоснабжения бытовые и хозяйственные воды сбрасывают в индивидуальные септики, выгребные ямы и придорожные канавы.

Жилые дома с центральным и частным водоснабжением оборудованы септиками, частично канализацией с отводом стоков от каждого дома на собственные очистные сооружения. Кирпичные 2-х этажные дома оборудованы накопительными емкостями с вывозом нечистот ассенизационной машиной. Жилые дома без водоснабжения оборудованы надворными уборными (с утилизацией нечистот в компостные ямы), Водоотведение от существующей застройки Волотовского муниципального округа составляет 432,56 м3/сут.

Одиночное протяжение уличной канализационной сети – 0 км.

Одиночное протяжение уличной канализационной сети, нуждающейся в замене – 0 км.

По фактическим сведениям, часть сточных вод вывозятся на утилизацию в Солецкий муниципальный округ на очистные сооружения.

**2.3 Характеристика существующего состояния систем теплоснабжения и горячего водоснабжения**

На территории Волотовского муниципального округа услуги по теплоснабжению оказывают три ресурсоснабжающие организации, это - АО «НордЭнерго», ООО «ТК Новгородская», ООО «ТК Северная».

Ресурсоснабжающая организация АО «НордЭнерго» обслуживает две газовые котельные в том числе:

1. Автоматизированная газовая котельная: Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д. 17 в. (собственность АО «НордЭнерго»);

Ресурсоснабжающая организация ООО «ТК Новгородская» обслуживает три котельные, в том числе:

1. ТГУ-350 № 3, п. Волот, ул. Садовая (собственность ООО «ТК Новгородская»);

2. Котельная № 9, д. Порожки, ул. Школьная, д. 3 (собственник Министерство строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области ИНН 53211998947);

3. Котельная № 9а, д. Порожки, ул. Школьная, д. 15.

Ресурсоснабжающая организация ООО «ТК Северная» обслуживает:

1. ТГУ-НОРД 240М д. Верехново, сооружение 63а и тепловые сети к нему;

2. ТГУ-НОРД 150М д. Городцы, ул. Центральная, сооружение 40а и тепловые сети к нему;

3. ТГУ-НОРД 150М д. Ратицкие Горки, ул. Центральная, сооружение 19а и тепловые сети к нему;

4.ТГУ-НОРД 90 Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д. 28 у жилого дома (собственность АО «НордЭнерго»).

Отопление жилой и общественной застройки на территории Волотовского территориального отдела осуществляется по смешанной схеме. Система теплоснабжения включает в себя подвод к административным зданиям, к детским садам, средней школе, музыкальной школе, больнице, поликлинике, к многоквартирным жилым домам.

Суммарная максимальная часовая тепловая нагрузка потребителей, подключенных к системе теплоснабжения на 01.01.2022 года, составляла 2,32 Гкал/ч. Имеется резерв тепловой мощности в котельных (при условии - все котлы в исправном состоянии) 0,4855 Гкал/ч.

Зоны деятельности единых теплоснабжающих организаций:

| Источники тепловой энергии | | | Тепловые сети | | Утвержденная единая теплоснабжающая организация | Основание для присвоения статуса ЕТО (№пункта ПП РФ от 08.08.2012г. №808) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Энергоисточники в зоне деятельности | Наименование  организации | Информа  ция о  присвоении  статуса ЕТО | Наименование органи-  зации | Информа ция о  присвоении  статуса ЕТО |
| ТГУ-350 п. Волот ул. Садовая |  | н/д |  | н/д | ООО «ТК Новгородская» | - |
| Котельная №9 д. Порожки, д. 3 |  | н/д |  | н/д | ООО «ТК Новгородская» | - |
| Котельная № 9 а, д. Порожки, ул. Школьная, д. 15 |  | да |  | да | ООО «ТК Новгородская» | - |
| Газовая Котельная п. Волот ул. Старорусская д.20Б |  | Договор  ООО «ТК Новгородская» |  | Договор  ООО «ТК Новгородская» | АО «НордЭнерго» |  |
| Газовая Котельная п. Волот ул. Комсомольская 17в |  | Договор  ООО «ТК Новгородская» |  | Договор ООО «ТК Новгородская» | АО «НордЭнерго» |  |
| Термоблок газовый уличного типа «ТГУ-НОРД 90» |  | договор ООО «ТК Новгородская» |  | Договор ООО «ТК Новгородская» | АО «НордЭнерго» |  |
| Термоблок газовый уличный ТГУ-150 Городцы |  | договор ООО «ТК Новгородская» |  | договор ООО «ТК Новгородская» | ООО «ТК Северная» | - |
| Термоблок газовый уличный ТГУ-240 Верехново |  | Договор ООО «ТК Новгородская» |  | Договор ООО «ТК Новгородская» | ООО «ТК Северная» | - |
| Термоблок газовый уличный ТГУ-150 Горки Ратицкие |  | Договор ООО «ТК Новгородская» |  | Договор ООО «ТК Новгородская» | ООО «ТК Северная» | - |

Общественные здания, отапливаемые централизованно:

1. - п. Волот, ул. Володарского, д. 6а – 602,8 м 2, к. н. 53:04:0010505:120;
2. - д. Верёхново, д. 65 – 1600,1 м 2, к. н. 53:04:0090903:45;
3. - п. Волот, ул. Комсомольская, д. 17б - 812,9 м 2, к.н. 53:04:0010505:52;
4. - п. Волот, ул. Комсомольская, д. 23 – 600,6 м 2, к.н. 53:04:0010603:47;
5. - п. Волот, ул. Комсомольская, д. 38 – 668,6 м 2, к.н. 53:04:0010605:39;
6. - п. Волот, ул. Комсомольская, д. 40 – 879,9 м 2, к.н. 53:04:0010605:40;
7. - д. Порожки, ул. Школьная, д. 15 – 196,1 м 2, к.н. 53:04:0000000:746;
8. - д. Горки Ратицкие ул. Центральная, д. 15 – 1174,3 м 2, к.н.53:04:0000000:762;
9. - д. Городцы, ул. Центральная, д. 44 – 1205,7 м 2, к.н. 53:04:0040204:67;
10. - п. Волот, ул. Комсомольская, д. 17 – 3261,3 м 2, к.н. 53:04:0010505:51;
11. - п. Волот, ул. Строителей, д.13 -– 13 468,3 м 2, к.н. 53:04:0000000:169;
12. - п. Волот, ул. Гагарина, д. 3 – 782,2 м 2, к.н. 53:04:0010606:38;
13. - п. Волот, ул. Комсомольская, д. 24 – 816,7 м 2, к.н. 53:04:0010509:57;
14. - п. Волот, ул. Комсомольская, д. 32 – 1183,7 м 2, к.н.53:04:0000000:159;

Списки многоквартирных жилых домов, отапливаемых централизованно:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Адрес** | **Год постройки** | **Этажность** | **Общая площадь, кв. м.** | **Форма собственности** |
| 1 | ул. Школьная, д. 3а | 1977 | 2 | 374,7 | муниципальная |
| 2 | ул. Партизанская, д. 13 | 1986 | 2 | 630,4 | муниципальная |
| 3 | ул. Старорусская, д. 41 | 1982 | 2 | 750,6 | муниципальная |
| 4 | ул. Старорусская, д. 43 | 1984 | 2 | 755,3 | муниципальная |
| 5 | ул. Васькина, д. 10 | 1976 | 2 | 436,5 | муниципальная |
| 6 | ул. Комсомольская, д. 28 | 2016 | 2 | 1055,2 | муниципальная |
| 7 | ул. Строителей, д. 15 | 1978 | 2 | 920,8 | муниципальная |
| 8 | ул. Старорусская, д. 39 | 1995 | 2 | 549,7 | муниципальная |
| 9 | ул. Садовая, д. 3 | 1979 | 2 | 811,9 | муниципальная |
| 10 | ул. Садовая, д. 4 | 1973 | 2 | 896,5 | муниципальная |
| 11 | д. Порожки, ул. Школьная, д. 3 | 1973 | 2 | 320 | муниципальная |
| 12 | ул. Комсомольская, д. 13 | 2015 | 2 | 338,4 | муниципальная |

Остальной жилой фонд в основном имеет печное отопление и малометражные котлы на твердом и газовом топливе, а также электричестве.

Тепловые сети от каждого источника тепловой энергии, от магистральных выводов до центральных тепловых пунктов (если таковые имеются) или до ввода в жилой квартал или промышленный объект с выделением сетей горячего водоснабжения:

1. Котельная № 3, п. Волот, ул. Садовая, 1б:

Тепловая сеть протяженностью 540 м, диам. 108 мм (вн. 100мм);

2. Котельная № 9 д. Порожки, ул. Школьная, д. 3:

Тепловая сеть протяженностью13,2 м, диам. 57 мм (вн. 50мм)

3. Котельная № 9а, д. Порожки, ул. Школьная, д. 15:

Тепловая сеть протяженностью 13,6 м, диам. 57 мм (вн. 50мм)

4. Газовая котельная п. Волот ул. Старорусская д.20Б:

Тепловая сеть протяженностью 656 м, диам. 108 мм (вн. 100мм);

5. Газовая котельная п. Волот ул. Комсомольская 17В:

Тепловая сеть протяженностью 2136 м, диам. 108 мм (вн. 100мм);

6. Термоблок газовый уличного типа «ТГУ-НОРД 90», ул. Комсомольская з/у 30 (у дома № 28):

Тепловая сеть протяженностью 37,7 м, диам. 57 мм (вн. 50мм);

7. Термоблок газовый уличный ТГУ-150 Горки Ратицкие:

Тепловая сеть протяженностью 100 м, диам. 76 мм (вн. 70мм);

8. Термоблок газовый уличный ТГУ-240 Верёхново:

Тепловая сеть протяженностью 111 м, диам. 76 мм (вн. 70мм);

9. Термоблок газовый уличный ТГУ-150 Городцы:

Тепловая сеть протяженностью 254 м, диам. 76 мм (вн. 70мм).

На каждый котёл разработаны режимные карты и температурные графики котельной.

В соответствии с предоставленными исходными материалами прирост объемов потребления тепловой энергии не планируется объектами, расположенными в производственных зонах, а также не планируется перепрофилирование производственной зоны в жилую застройку.

Для обеспечения устойчивого теплоснабжения необходимо использовать существующую систему централизованного теплоснабжения, с поддержанием ее в рабочем состоянии проведением капитальных и текущих ремонтов, в случае возникновения аварий – осуществлением действий в соответствии планом мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасном производственном объекте «Система теплоснабжения п. Волот».

Мероприятия по развитию централизованного теплоснабжения на территории Волотовского муниципального округа на расчетный срок не предусматривается.

На территории Волотовского муниципального округа источники тепловой энергии, совместно работающие на единую тепловую сеть, отсутствуют.

Переоборудование котельных на территории Волотовского муниципального округа в источник комбинированной выработки электрической и тепловой энергии не предусматривается.

Меры по переводу котельных, размещенных в существующих и расширяемых зонах действия источников комбинированной выработки тепловой и электрической энергии, в пиковый режим работы для каждого этапа, в том числе график перевода отсутствуют в связи с незначительной нагрузкой потребителей.

Меры по распределению (перераспределению) тепловой нагрузки потребителей тепловой энергии в каждой зоне действия систем теплоснабжения между источниками тепловой энергии, поставляющими тепловую энергию, не предусмотрены.

Характеристика топлива, используемого на источниках теплоснабжения, представлена в таблице 1.

Таблица 1

| **Показатели** | **Основное топливо** | |
| --- | --- | --- |
| **проектное** | **фактическое** |
| 1. **ТГУ №3 п. Волот ул. Садовая** | | |
| Вид топлива | природный газ | природный газ |
|  | | |
| 1. **Котельная № 9 д. Порожки** | | |
| Вид топлива | электроэнергия | электроэнергия |
|  |  |  |
| **3.Котельная № 9 а д. Порожки** | | |
| Вид топлива | электроэнергия | электроэнергия |
| **4.Газовая котельная п. Волот ул. Старорусская д.20Б** | | |
| Вид топлива | Природный газ | Природный газ |
| **5.Газовая котельная п. Волот ул. Комсомольская д.17В** | | |
| Вид топлива | Природный газ | Природный газ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6. Термоблок газовый уличный ТГУ-150 Городцы** | | |
| **Показатели** | **Основное топливо** | |
| **проектное** | **фактическое** |
| Вид топлива | Сжиженный газ | сжиженный газ |
| **7. Термоблок газовый уличный ТГУ-240 Верехново** | | |
| **Показатели** | **Основное топливо** | |
| **проектное** | **фактическое** |
| Вид топлива | Сжиженный газ | сжиженный газ |
| **8 Термоблок газовый уличный ТГУ-150 Горки Ратицкие** | | |
| **Показатели** | **Основное топливо** | |
| **проектное** | **фактическое** |
| Вид топлива | Природный газ | Природный газ |
| **9.ТГУ-НОРД 90 п. Волот, ул. Комсомольская** | | |
| **Показатели** | **Основное топливо** | |
| **проектное** | **фактическое** |
| Вид топлива | Природный газ | Природный газ |

Коммунальная услуга горячего водоснабжения в Волотовском муниципальном округе отсутствует.

Инвестиции в источники тепловой энергии не предусмотрены.

Строительство, реконструкция, техническое перевооружение, вывод из эксплуатации источников тепловой энергии и генерирующих объектов, включая входящее в их состав оборудование, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии на территории Волотовского территориального отдела не планируется.

Генерирующие объекты, функционирующие в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии на территории Волотовского муниципального округа, отсутствуют.

Решения о корректировке соответствующей системы водоснабжения в части, относящейся к системам теплоснабжения на территории Волотовского муниципального округа отсутствуют.

Развитие тепловых сетей Волотовского муниципального округа включает в себя реализацию следующих проектов:

– проведение перекладки тепловых сетей для обеспечения надежности теплоснабжения потребителей при необходимости с изменением диаметров трубопроводов по данным гидравлических расчётов;

– проведение перекладки трубопроводов участков тепловых сетей, выработавших свой эксплуатационных ресурс работы (не попавших под мероприятия по перекладкам для обеспечения надёжности);

– осуществление строительства новых трубопроводов тепловых сетей для подключения перспективных потребителей.

* 1. **Характеристика существующего состояния систем газоснабжения**

В таблице ниже представлена информация об уровне газификации как Волотовского муниципального округа, так и Российской Федерации в целом.

Таблица: Уровень газификации по состоянию на 2023 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Показатель | Уровень газификации, % | Проводятся работы, % |
| 1 | Уровень газификации Российский Федерации | 39 | 73 |
| 2 | Уровень газификации Северо –Западного Федерального округа | 23 | 67 |
| 3 | Уровень газификации Новгородской области | 30 | 76 |
| 4 | Уровень газификации Волотовского муниципального округа | 12 | 18 |
| 5 | Уровень газификации газифицированных населённых пунктов Волотовского муниципального округа | 20,5 | 31 |

Услуги по газоснабжению оказывает филиал ОАО «Газпром газораспределение Великий Новгород» в г. Старая Русса.

Состояние газопроводной сети Волотовского муниципального округа удовлетворительное, газификация частных домовладений началась в 2021 году.

Проблема капитального ремонта, замены газового оборудования, газопроводов на момент реализации схемы газоснабжения не стоит.

В настоящее время в Волотовском муниципальном округе централизованным газоснабжением оборудована застройка п. Волот, д. Волот, д. Горки Ратицкие.

Округ насчитывает 107 сельских населенных пунктов, не имеющих центрального газоснабжения, в которых проживает 1629 человек (39,58% от всего населения, по состоянию на 01.01.2023 г.).

По состоянию на 01.01.2024 года сетевым природным газом обеспечены 20,5 % от общего количества домохозяйств газифицированных населенных пунктов округа. По состоянию на 01.12.2024 года количество газифицированных домовладений по сравнению с 2024 годом увеличилось на 27% и достигло 250 ед. (в газифицированных населенных пунктах).

Суммарная протяженность распределительных газопроводов Администрации Волотовского муниципального округа – 4,71834 км.

Схема газоснабжения гарантирует обеспечение необходимых параметров для газоснабжения теплоисточников, населения, объектов жилищно-коммунального хозяйства и промышленных и сельскохозяйственных предприятий.

В настоящее время источником газоснабжения потребителей Волотовского муниципального округа являются газораспределительные пункты (далее – ГРП, ГРПШ).

Газораспределение осуществляется через газораспределительные станции (далее – ГРС) газ поступает из магистральных газопроводов под высоким давлением. На ГРС давление газа снижается до среднего и низкого давления.

Газопроводы низкого давления служат для подачи газа к жилым домам, общественным зданиям и коммунально-бытовым предприятиям. Газопроводы среднего давления через газорегуляторные пункты снабжают газом газопроводы низкого давления, а также промышленные и коммунально-бытовые предприятия. По газопроводам высокого давления газ поступает в ГРП промышленных предприятий и газопроводы среднего давления. Связь между газопроводами различных давлений осуществляется через ГРП и газорегуляторные установки.

Для подключения непосредственно потребителей в системе газоснабжения используются шкафные газорегуляторные пункты (ШРП).

Существующие газопроводы, расположенные на территории Волотовского муниципального округа, находятся в муниципальной и государственной собственности. В целях обеспечения безопасной эксплуатации системы газоснабжения, газопроводы передаются в безвозмездное пользование специализированной организации ПАО «Газпром». Эксплуатирующей организацией является филиал АО «Газпром Великий Новгород».

Муниципальные газопроводы переданы в оперативное управление Муниципальному автономному учреждению «Сервисный центр» (далее –МАУ «Сервисный центр»). МАУ «Сервисный центр» заключило договора на техническое обслуживание и ремонт сетей газораспределения, газопотребления и газового оборудования с Акционерным обществом «Газпром газораспределение Великий Новгород».

За 99,88 % потребляемого газа начисления производятся по приборам учета.

В округе проводятся мероприятия по внедрению энергосберегающих технологий, которые позволяют при тех же технологических режимах значительно сокращать потребление газа.

Основной проблемой газоснабжения в муниципальном образовании является недостаточная обеспеченность населения централизованным газоснабжением.

Расчет увеличения потребности в газе на перспективу до 2030 года предоставлен в таблице:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Расчётные периоды | | | |
| 01.01.2024 | 2025-2030 гг. | | 2031-2035 |
| Численность населения в газифицированных населенных пунктах | 2487 |  | 2487 | 2487 |
| Число домовладений в газифицированных населенных пунктах | 978 |  | 978 | 980 |
| Число газифицированных домовладений в газифицированных населенных пунктах | 200 |  | 300 | 350 |

В связи с газификацией существующей зоны жилищной застройки:

- п. Волот ул. Тани Ефремовой, ул. Комарова, ул. Советская, ул. Ветеранов;

- д. Волот ул. Мира, ул. Победы, ул. Молодёжная;

- д. Горки Ратицкие ул. Зеленая, ул. Центральная,

на территории округа запланировано:

- строительство новых распределительных сетей низкого давления в районах существующей и новой застройки для подключения новых потребителей;

- строительство новых распределительных сетей среднего давления в районах существующей и новой застройки.

Схемой газоснабжения Волотовского муниципального округа предусмотрено строительство магистрального газопровода с возможностью последующего газоснабжения не газифицированных населённых пунктов Волотовского муниципального округа.

При строительстве новых распределительных газопроводов предлагается использовать полиэтиленовые трубы.

Каждый объект систем газоснабжения, отнесенный в установленном законодательством Российской Федерации порядке к категории опасных, а также проекты нормативных правовых актов и технические проекты в области промышленной безопасности систем газоснабжения и их объектов подлежат государственной экологической экспертизе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В целях вовлечения населения к выполнению работ по газификации домовладений на регулярной основе проводится работа по информированию граждан в средствах массовой информации, в социальных сетях, проводятся встречи с населением.

**2.5 Характеристика существующего состояния систем электроснабжения**

Услуги по электроснабжению Волотовского муниципального округа оказывают две ресурсоснабжающие организации, на обслуживании которых находятся электрические сети населенных пунктов муниципального округа и сети, находящиеся в поселке Волот. За счет средств ресурсоснабжающих организаций проводится работа по установке индивидуальных приборов учета электрической энергии.

По территории муниципального округа проходят линии электропередачи 10кВ; 35кВ; 330кВ и расположены электрические подстанции 35кВ.

Электроснабжение Волотовского муниципального округа осуществляется централизованно организациями:

- ООО «ТНС энерго Великий Новгород» — гарантирующий поставщик электроэнергии на территории Новгородской области (покупка электрической энергии (мощности) на оптовом и розничных рынках электроэнергии (мощности); реализация (продажа) электрической энергии (мощности) на оптовом и розничных рынках электрической энергии (мощности) потребителям (в том числе гражданам); выполнение функций гарантирующего поставщика на основании решений уполномоченных органов.);

- ООО «Автоматизированные системы» - деятельность по предоставлению инженерно-технических консультаций в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности использования энергетических ресурсов, заключены энергосервисные контракты – уличное освещение;

- АО «Новгородоблэлектро» - обеспечение работоспособности (эксплуатации) электрических сетей в соответствии с категорией электроснабжения промышленных и непромышленных предприятий, предприятий и организаций коммунально-бытовой сферы и населения при передаче электроэнергии от поставщиков до потребителей;

- Производственное отделение «Валдайские электрические сети» Публичного акционерного общества «Россети Северо-Запад» - бесперебойное обеспечение области топливными и энергетическими ресурсами, эффективное и рациональное их использование

Протяженность сетей, составляет: ВЛ- 10 кВ ориентировочно 234 км, ВЛ- 0,4 кВ ориентировочно 178 км. Всего в округе 128 трансформаторных подстанций мощностью от 25 кВ до 400 кВ. Средняя фактическая загрузка трансформаторов в зимний максимум составляет 24 %.

Электрические сети 10 и 0,4 кВ в основном выполнены воздушными, неизолированными проводами, год постройки: начиная с 1973 года.

Все электрические линии находятся в удовлетворительном состоянии. В настоящее время электросетевой комплекс в Волотовском муниципальном округе удовлетворяет потребностям потребителей электроэнергии, и дальнейшее развитие будет зависеть от появления новых потребителей электроэнергии.

Питание существующих подстанций по сети 110 кВ осуществляется от ПС 330/110/35/10 кВ».

**2.6. Характеристика существующего состояния коммунальных систем по утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов**

Приоритет в регулировании деятельности по обращения с отходами производства и потребления принадлежит Федеральному закону от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», который определяет правовые основы обращения с отходами производства и потребления на территории РФ.

В соответствии с Территориальной схемой обращения с отходами Новгородской области (утверждена Постановлением Министерства природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области от 24 декабря 2019 года № 9):

-на территории Новгородской области образуются отходы I, II, III, IV и V классов опасности по степени воздействия на окружающую среду.

По данным статистической отчетности, на предприятиях области в 2022 году образовалось с учетом ранее накопленных 1,59 млн. т отходов, что на 36,882 тыс. т (2,37%) больше, чем в 2021 году.

Количество образованных и накопленных отходов производства и потребления по классам опасности (2020–2022 годы, т):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Классы опасности отходов | 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. |
| I класс | 30,447 | 22,523 | 6,941 |
| II класс | 149,537 | 160,993 | 69,675 |
| III класс | 302929,919 | 179135,803 | 165103,572 |
| IV класс | 376142,031 | 461293,384 | 324169,050 |
| V класс | 979144,790 | 914358,526 | 1102503,583 |
| Всего | 1658396,72 | 1554971,23 | 1591852,82 |

Волотовский муниципальный округ отнесен к 3 зоне, деятельность на которой осуществляет ООО «Экосервис». Соглашение № 3 об осуществлении деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Новгородской области (зона деятельности 3) от 16.03.2018 года. Срок действия 10 лет, образующиеся отходы потребления направляются для конечного размещения на объект «Полигон ТБО в урочище «Шереха» Любытинского района Новгородской области.

Строительство объектов обработки и размещения отходов на территории округа не планируется.

Объектов захоронения отходов, подлежащих рекультивации на территории округа, нет.

Реестр лицензий на деятельность по сбору отходов I-IV классов опасности Новгородской области размещен по ссылке: <https://license.rpn.gov.ru/rpn/license>.

Организация мест накопления ТКО в Новгородской области осуществляется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 12.11.2016 №1156 «Об обращении с твердыми коммунальными отходами и внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. №641», постановлением Правительства Новгородской области от 27.06.2017 №224 «Об утверждении Порядка накопления твердых коммунальных отходов (в том числе их раздельного накопления) на территории Новгородской области» (с изменениями на 30 мая 2023 года).

Потребители осуществляют складирование твердых коммунальных отходов в местах (площадках) накопления твердых коммунальных отходов, определенных договором на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, в соответствии со схемой обращения с отходами.

Санитарно-эпидемиологические требования к обустройству и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов содержатся в СанПиН 2.1.3684-21 (утв. Постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №3).

В соответствии с договором на оказание услуг по обращению с ТКО, в местах (площадках) накопления твердых коммунальных отходов складирование твердых коммунальных отходов осуществляется потребителями следующими способами:

а) складирование в контейнеры, расположенные в мусороприемных камерах (при наличии соответствующей внутридомовой инженерной системы);

б) складирование в контейнеры, бункеры, расположенные на контейнерных площадках;

в) в пакеты или другие емкости, предоставленные региональным оператором. («Допускается сбор и удаление (вывоз) ТКО (КГО) с территорий сельских поселений или с территорий малоэтажной застройки городских поселений бестарным методом (без накопления ТКО (КГО) на контейнерных площадках» (п.15 СанПиН 2.1.3684-21)).

В соответствии с договором на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, в местах (площадках) накопления твердых коммунальных отходов складирование крупногабаритных отходов (КГО) осуществляется потребителями следующими способами:

а) в бункеры, расположенные на контейнерных площадках;

б) на специальных площадках для складирования крупногабаритных отходов.

В соответствии с Территориальной схемой обращения с отходами Новгородской области (утверждена Постановлением Министерства природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области от 24 декабря 2019 года №9) образующиеся отходы потребления направляются для конечного размещения на объект «Полигон ТБО в урочище «Шереха» Любытинского района Новгородской области. Места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов создаются Администрацией Волотовского муниципального округа, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах. Органы местного самоуправления создают места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов путем принятия решения в соответствии с требованиями правил благоустройства Волотовского муниципального округа, требованиями законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения и иного законодательства Российской Федерации, устанавливающего требования к местам (площадкам) накопления твердых коммунальных отходов.

Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (далее - реестр) представляет собой базу данных о местах (площадках) накопления твердых коммунальных отходов.

Реестр ведется на бумажном носителе и в электронном виде Администрацией Волотовского муниципального округа. На начало 2025 года на территории округа было создано 39 контейнерных площадок. К концу 2035 года планируется дополнительно построить и оборудовать в соответствии с действующими нормативными документами все места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

В соответствии с пунктом 7 статьи 13.5 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» и пунктом 49 Положения о федеральной государственной информационной системе учета твердых коммунальных отходов, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2022 № 919:

- Администрацией Волотовского муниципального округа данные действующего «Реестра мест накопления твердых коммунальных отходов Волотовского муниципального округа» размещаются в системе государственной информационной системе учета твердых коммунальных отходов субъектами (ФГИС УТКО).

Норма накопления ТБО для населения (объем отходов в год на 1 человека) составляет 1,66 м3/чел., в том числе норма накопления крупногабаритных бытовых отходов (% от нормы накопления на 1 чел.) – 4,63 %.

На территории муниципального округа организован контейнерный сбор ТКО. Вывоз дополнительного объема КГО осуществляется по заявкам (при превышении нормы накопления).

**3. План развития Волотовского муниципального округа, план прогнозируемой застройки и прогнозируемый спрос на коммунальные ресурсы на период действия Генерального плана**

Прогнозируемый спрос на коммунальные ресурсы на период действия генерального плана может определяться на основании план развития округа, плана прогнозируемой застройки.

Под планом прогнозируемой застройки следует понимать подготовку документации по планировке территории, которая осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов.

К документации по планировке территории относятся проекты планировки территории, которые разрабатываются в отношении застроенных или подлежащих застройке территорий.

Генеральным планом не предусмотрено существенное повышение градостроительной активности территорий населенных пунктов в составе муниципального образования.

Таким образом при динамике снижения численности населения отсутствуют основания для формирования прогноза роста спроса на коммунальные услуги на период действия Генерального плана.

**4 Перечень мероприятий и целевых показателей комплексного развития коммунальной инфраструктуры**

**4.1 Целевые показатели комплексного развития коммунальной инфраструктуры и мероприятий, входящих в план застройки Волотовского муниципального округа.**

В целях определения эффективности принятых Программой мероприятий по комплексному развитию коммунальной инфраструктуры для показателей комплексного развития коммунальной инфраструктуры и мероприятий, входящих в план застройки Волотовского муниципального округа, установлены текущие (базовые) значения на 2024 год с разбивкой по годам на ближайшие 5 лет и плановое значение на период 2030-2035 г.

В целях определения эффективности принятых Программой мероприятий по комплексному развитию коммунальной инфраструктуры для показателей комплексного развития коммунальной инфраструктуры и мероприятий, входящих в план застройки поселения, установлены текущие (базовые) значения на 2024 год с разбивкой по годам на ближайшие 5 лет и плановое значение на период 2030-2035 г.

Значения показателей комплексного развития коммунальной инфраструктуры, устанавливаемые в Программе

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Значения целевых показателей с разбивкой по годам** | | | | | |
| **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030-2035** |
| удовлетворенность населения жилищно-коммунальными услугами: уровнем организации теплоснабжения (снабжения населения топливом), водоснабжения (водоотведения), электроснабжения, газоснабжения) (% от числа опрошенных) | 48 | 50 | 52 | 54 | 60 | 100 |
| степень охвата потребителей приборами учета (%) | 50 | 80 | 90 | 95 | 100 | 100 |

Значения целевых показателей мероприятий, входящих в план застройки округа в отношении систем коммунальной инфраструктуры, устанавливаемые в Программе приведены в таблице.Значения целевых показателей мероприятий, входящих в план застройки округа в отношении систем коммунальной инфраструктуры, устанавливаемые в Программе

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | значения целевых показателей с разбивкой по годам | | | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030-2035 |
| доступность для населения коммунальных услуг (% от общего числа населения) | 50 | 60 | 70 | 80 | 85 | 90 |

**Целевые показатели надежности, качества и энергоэффективности соответствующей системы коммунальной инфраструктуры**

Для обеспечения учета показателей надежности функционирования каждой системы коммунальной инфраструктуры, перспектив их развития, а также показателей качества коммунальных ресурсов, Программой установлены текущие (базовые) и плановые значения показателей надежности, энергоэффективности и развития соответствующей системы коммунальной инфраструктуры, объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов.

Источником получения информации, необходимой для определения оценки эффективности реализации мероприятий являются данные государственного и ведомственного статистического учета.

**Значения целевых показателей систем водоснабжения и водоотведения:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателей** | **Значения целевых показателей с разбивкой по годам** | | | | | | |
| **Ед. изм.** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030 -2035** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Водоснабжение:** | | | | | | | | | | |
| Показатели качества холодного водоснабжения (питьевой воды): | | | | | | | | | | |
| Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения или иных объектов централизованной системы водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды | % | 0,52 | 0,515 | 0,51 | 0,505 | | | 0,50 | 0,47 | |
| Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды | % | 29,05 | 29,04 | 29,03 | 29,02 | | | 29,0 | 28,8 | |
| Показатель надежности и бесперебойности централизованных систем холодного водоснабжения: | | | | | | | | | | |
| Количество перерывов в подаче питьевой воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения, в расчете на протяженность сети в год | ед./км | 0,179 | 0,177 | 0,175 | 0,172 | | | 0,17 | 0,16 | |
| Значения показателей энергетической эффективности холодного водоснабжения: | | | | | | | | | | |
| Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть | % | 12,9 | 12,8 | 12,6 | 12,4 | | | 12,6 | 12,0 | |
| Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть | кВт\*ч/куб. м | 3,74 | 3,745 | 3,7 | 3,5 | | | 3,0 | 2,24 | |
| Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема воды, на единицу объема транспортируемой питьевой воды, на единицу объема транспортируемой питьевой воды | кВт\*ч/куб. м | 0,185 | 0,185 | 0,184 | 0,184 | | | 0,184 | 0,184 | |
| Снижение количества аварийных ситуаций на водопроводных сетях | % год | 8,45 | 8,44 | 8,42 | 8,40 | | | 8,38 | 8,36 | |
| Количество точек забора воды | Ед. | 4 | 4 | 4 | 4 | | | 18 | 20 | |
| **Водоотведение:** | | | | | | | | | | |
| Показатель надежности и бесперебойности водоотведения: | | | | | | | | | |
| доля уличной канализационной сети, нуждающейся в замене (%) | % | - | - | - | - | | | - | - |
| удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год | ед./км | - | - | - | - | | | - | 0,50 |
| Показатели качества очистки сточных вод:  Канализационных очистных сооружений в хозяйственном ведении предприятия нет. | % год | - | - | - | - | | | - | - |
| Показатель энергетической эффективности в водоотведении: | | | | | | | | | |
| Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод, конец периода | кВт\*ч/куб. м |  | - | - | - | | | - | 1,1 |
| Показатели качества поставляемых услуг водоотведения | | | | | | | | | | |
| объем сточных вод, пропущенных через очистные сооружения, в общем объеме сточных вод | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 50 |
| доля сточных вод, очищенных до нормативных значений, в общем объеме сточных вод, пропущенных через очистные сооружения | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 50 |
| доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения | % | - | - | - |  | | - | | - |
| доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения | % | 100 | 100 | 100 | 100 | | 100 | | 90,0 |

**Значения целевых показателей систем теплоснабжения:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателей** | **Значения целевых показателей с разбивкой по годам** | | | | | | |
| **Ед. изм.** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030 -2035** |

|  |
| --- |
| **Теплоснабжение:** |
| Показатели качество услуг теплоснабжения: | | | | | | | | |
| Соответствие качества услуг установленным требованиям в постановлении Правительства РФ от 06.02.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» | | % | 0,52 | 0,53 | 0,54 | 0,55 | 0,60 | 100 |
| Охват потребителей приборами учета: | | | | | | | | |
| доля объемов тепловой энергии, потребляемой в многоквартирных домах, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой в многоквартирных домах | | % | 42 | 50 | 58 | 60 | 64 | 66 |
| доля объемов тепловой энергии на обеспечение бюджетных учреждений, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета | | % | 70 | 72 | 74 | 76 | 80 | 98 |
| Надежность обслуживания систем теплоснабжения: | | | | | | | | |
| количество аварий и повреждений на 1 км сети в год | | Ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Показатели спроса на услуги теплоснабжения: | | | | | | | | |
| доля потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к теплоснабжению | | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

**Значения целевых показателей систем электроснабжения**

| **Наименование показателя** | **Значения целевых показателей с разбивкой по годам** | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ед. изм.** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030-2035** |
| Доступность для потребителей: | | | | | | | |
| доля потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к электроснабжению | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Охват потребителей приборами учета: | | | | | | | |
| доля объемов электрической энергии, потребляемой в многоквартирных домах, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электроэнергии, потребляемой в многоквартирных домах | % | 86 | 87 | 88 | 89 | 90 | 100 |
| доля объемов электрической энергии на обеспечение бюджетных учреждений, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Надежность обслуживания систем электроснабжения: | | | | | | | |
| аварийность системы электроснабжения (количество аварий и повреждений на 1 км сети в год) | ед./км | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,01 |
| продолжительность (бесперебойность) поставки товаров и услуг | час/день | 24/7 | 24/7 | 24/7 | 24/7 | 24/7 | 24/7 |
| Ресурсная эффективность электроснабжения: | | | | | | | |
| уровень потерь электрической энергии (%) |  | 10,0 | 9,5 | 9,0 | 8,5 | 8,0 | 8,0 |

**Значения целевых показателей систем газоснабжения**

| **Наименование показателя** | **Значения целевых показателей с разбивкой по годам** | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ед. изм.** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030-2035** |
| Доступность для потребителей: | | | | | | | |
| Увеличение количества газифицированных квартир (домовладений), | ед. | 255 | 260 | 270 | 280 | 290 | 350 |
| доля потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к централизованному газоснабжению (%) |  | 25 | 26 | 27 | 28 | 30 | 40 |
| Охват потребителей приборами учета: | | | | | | | |
| доля объемов природного газа, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета (%) |  | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Надежность обслуживания систем газоснабжения: | | | | | | | |
| количество аварий и повреждений (на 1 км сети в год) |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| износ оборудования систем газоснабжения (%) |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 |

**Значения целевых показателей объектов систем по оказанию услуг по обработке, утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Значения целевых показателей с разбивкой по годам** | | | | | | | | |
| **ед. изм.** | | **2025** | | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030-2035** |
| Показатели спроса на услуги по утилизации ТКО: | | | | | | | | | |
| объем образованных отходов от потребителей | тыс. м3/год | 7,84 | | 7,84 | | 7,84 | 7,84 | 7,84 | 7,84 |
| Показатели качества услуг по утилизации (захоронения) ТКО: | | | | | | | | | |
| соответствие качества услуг установленным требованиям (%) | % | 70 | | 71 | | 72 | 73 | 80 | 100 |
| Показатели надежности системы: | | | | | | | | | |
| продолжительность (бесперебойность) поставки услуг | час/день | 24/7 | | 24/7 | | 24/7 | 24/7 | 24/7 | 24/7 |

**4.2. Мероприятия комплексного развития коммунальной инфраструктуры**

Ниже представлены основные мероприятия, направленные на качественное и бесперебойное обеспечение электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения новых объектов капитального строительства.

| Наименование мероприятий | Сроки реализации мероприятий по годам | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030-2035 |
| **в сфере электроснабжения** |  |  |  |  |  |  |
| проектирование и строительство (ремонт) сетей электроснабжения |  |  |  |  |  | + |
| **в сфере газоснабжения** |  |  |  |  |  |  |
| проектирование и строительство (ремонт) сетей газоснабжения |  |  | + | + | + | + |
| **в сфере теплоснабжения** |  |  |  |  |  |  |
| проектирование и строительство (ремонт) сетей теплоснабжения |  |  |  | + | + | + |
| **в сфере водоснабжения** |  |  |  |  |  |  |
| проектирование и строительство сетей (ремонт) водоснабжения |  |  | + | + | + | + |
| **в сфере водоотведения** |  |  |  |  |  |  |
| проектирование и строительство наружных сетей хозяйственно-бытовой канализации |  |  | + | + | + | + |

Реализация выше перечисленных мероприятий Программы позволит достичь следующих результатов, направленных на качественное и бесперебойное обеспечение электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения новых и существующих объектов капитального строительства:

**в отношении доступности для потребителей систем водоснабжения и водоотведения:**

увеличение доли потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к централизованным системам водоснабжения и водоотведения;

**в отношении доступности для потребителей систем теплоснабжения:**

поддержание доли потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к теплоснабжению (обеспечением топливом), в период с 2025 по 2035 год на уровне 100,0 %;

**в отношении доступности для потребителей систем электроснабжения:**

поддержание доли потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к электроснабжению, в период с 2025 по 2035 год на уровне 100,0 %;

**в отношении доступности для потребителей систем газоснабжения:**

увеличение доли потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к централизованному газоснабжению;

**Мероприятия по улучшению качества услуг организаций, эксплуатирующих объекты, используемые для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов**

Ниже представлены основные мероприятия по улучшению качества услуг организаций, эксплуатирующих объекты, используемые для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов, в целях обеспечения потребности новых объектов капитального строительства в этих услугах.

| Наименование мероприятий | Сроки реализации мероприятий по годам | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030-2035 |
| обеспечение на уровне муниципального образования контроля качества услуг организаций, эксплуатирующих объекты, используемые для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов | + | + | + | + | + | + |

Реализация выше перечисленных мероприятий Программы позволит достичь следующих результатов по улучшению качества услуг организаций, эксплуатирующих объекты, используемые для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов:

соответствие качества услуг установленным требованиям;

продолжительность (бесперебойность) поставки услуг (час/день) поддержание показателя на уровне 24/7 (двадцать четыре часа семь дней в неделю) в период с 2025 года по 203 год.

**Мероприятия, направленные на повышение надежности газо-, электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, и качества коммунальных ресурсов**

Ниже представлены основные мероприятия, направленные на повышение надежности газо-, электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, и качества коммунальных ресурсов.

| Наименование мероприятий | Сроки реализации мероприятий по годам | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030-2035 |
| **в сфере электроснабжения** |  |  |  |  |  |  |
| проведение реконструкции сетей и оборудования систем электроснабжения |  |  |  | + | + | + |
| **в сфере газоснабжения** |  |  |  |  |  |  |
| реконструкция сетей газоснабжения с заменой запорной арматуры |  |  | + |  | + | + |
| **в сфере теплоснабжения** |  |  |  |  |  |  |
| проведение реконструкции сетей и оборудования систем теплоснабжения |  |  | + |  | + | + |
| **в сфере водоснабжения** |  |  |  |  |  |  |
| проведение реконструкции сетей и оборудования систем водоснабжения |  | + |  | + |  | + |
| **в сфере водоотведения** |  |  |  |  |  |  |
| проведение реконструкции сетей и оборудования систем водоотведения |  |  |  |  |  | + |

Реализация выше перечисленных мероприятий Программы позволит достичь следующих результатов, направленных на повышение надежности газо-, электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, и качества коммунальных ресурсов в соответствии с целевыми показателями программы:

**в отношении качества питьевой воды:**

- снижение доли проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды;

- снижение удельного веса проб воды, отбор которых произведен из водопроводной сети и которые не отвечают гигиеническим нормативам по санитарно-химическим показателям;

- снижение удельного веса проб воды, отбор которых произведен из водопроводной сети и которые не отвечают гигиеническим нормативам по микробиологическим показателям;

- снижение доли проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды;

- снижение удельного веса проб воды, отбор которых произведен из водопроводной сети и которые не отвечают гигиеническим нормативам по санитарно-химическим показателям, с 12,5 % в 2025 году до 10,0 % к 2026 году;

- снижение удельного веса проб воды, отбор которых произведен из водопроводной сети и которые не отвечают гигиеническим нормативам по микробиологическим показателям, с 3,9 % в 2025 году до 2,3 % к 2035 году;

- снижение удельного веса проб воды, отбор которых произведен из источников нецентрализованного водоснабжения и которые не отвечают гигиеническим нормативам по микробиологическим показателям, с 29,9 % в 2025 году до 20,0 % к 2035 году;

**в отношении надежности и бесперебойности водоснабжения:**

- снижение количества перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год;

- уменьшение доли уличной водопроводной сети, нуждающейся в замене, с 97,4 % в 2025 году до 96,0 % к 2035 году;

- снижение доли потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть;

- снижение удельного расхода электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема воды транспортируемой воды (кВт/ч/м3);

**в отношении качества поставляемых услуг водоотведения:**

-увеличение объема сточных вод, пропущенных через очистные сооружения, в общем объеме сточных вод;

-увеличение доли сточных вод, очищенных до нормативных значений, в общем объеме сточных вод, пропущенных через очистные сооружения;

-снижение доли сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в автономные системы водоотведения;

**в отношении надежности обслуживания систем электроснабжения:**

- уменьшение аварийности системы электроснабжения (количество аварий и повреждений на 1 км сети в год), с 0,045 ед./км в 2025 году до 0,009 ед./км к 2035 году;

поддержание продолжительности (бесперебойность) поставки товаров и услуг систем электроснабжения (час/день) с 2025 по 2035 год на уровне 24/7;

**в отношении надежности обслуживания систем газоснабжения:**

недопущение аварий на системах: количество аварий и повреждений (на 1 км сети в год) с 2025 по 2035 год на уровне 0 ед./км.

**Мероприятия, направленные на повышение энергетической эффективности и технического уровня объектов, входящих в состав систем электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения**

Ниже представлены основные мероприятия, направленные на повышение энергетической эффективности и технического уровня объектов, входящих в состав систем электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения.

| Наименование мероприятий | Сроки реализации мероприятий по годам | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030-2035 |
| **в сфере электроснабжения** |  |  |  |  |  |  |
| мероприятия, направленные на снижение уровня потерь электрической энергии |  | + |  |  |  | + |
| **в сфере теплоснабжения** |  |  |  |  |  |  |
| проведение энергетического аудита системы теплоснабжения |  | + | + | + | + | + |
| мероприятия, направленные на снижение удельного расхода топлива |  |  | + |  |  | + |
| **в сфере водоснабжения** |  |  |  |  |  |  |
| оснащение насосных установок частотно - регулируемыми приводами |  |  | + |  | + | + |
| **в сфере водоотведения** |  |  |  |  |  |  |
| оснащение насосных установок частотно - регулируемыми приводами |  |  | + |  | + | + |

Реализация выше перечисленных мероприятий Программы позволит достичь следующих результатов, направленных на повышение энергетической эффективности и технического уровня объектов, входящих в состав систем электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения:

**в отношении показателей энергетической эффективности систем водоснабжения:**

снижение доли потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть;

снижение удельного расхода электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема воды транспортируемой воды (кВт/ч/м3;

**в отношении показателей энергетической эффективности систем водоотведения:**

снижение удельного расхода электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод (кВт/ч/м3) 1,1 к 2035 году;

**в отношении ресурсной эффективности электроснабжения:** снижение уровня потерь электрической энергии;

**Мероприятия, направленные на улучшение экологической ситуации на территории округа**

Ниже представлены основные мероприятия, направленные на улучшение экологической ситуации на территории округ с учетом достижения организациями, осуществляющими электро-, газо-, тепло-, водоснабжение и водоотведение, и организациями, оказывающими услуги по утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов, нормативов допустимого воздействия на окружающую среду.

| Наименование мероприятий | Сроки реализации мероприятий по годам | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030-2035 |
| **в сфере теплоснабжения** |  |  |  |  |  |  |
| реконструкция котельных с переводом на природный газ |  |  |  |  | + | + |
| **в сфере водоотведения** |  |  |  |  |  |  |
| проектирование и строительство ливневых канализационных очистных сооружений ливневых стоков |  |  |  |  |  | + |
| мероприятия, направленные на снижения количества сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы |  |  |  |  |  | + |
| **в сфере утилизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов** |  |  |  |  |  |  |
| ликвидация несанкционированных свалок | + | + | + | + | + | + |
| организация раздельного сбора твердых коммунальных отходов | + | + | + | + | + | + |
| организация сбора люминесцентных и энергосберегающих ламп, приборов, содержащих ртуть, батареек. | + | + | + | + | + | + |

Реализация выше перечисленных мероприятий Программы позволит достичь следующих результатов, направленных на улучшение экологической ситуации на территории поселения с учетом достижения организациями, осуществляющими электро-, газо-, тепло-, водоснабжение и водоотведение, и организациями, оказывающими услуги по утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых бытовых отходов, нормативов допустимого воздействия на окружающую среду:

снижение объема выбросов в атмосферу загрязняющих веществ, превышающих значение ПДК (%) с 75 % в 2025 году до 60 % к 2035 году;

снижение доли несанкционированных свалок на территории муниципального образования (%) с 5 % в 2025 году до 0 % к 2035 году;

увеличение объема сточных вод, пропущенных через очистные сооружения, в общем объеме сточных вод с 0 % в 2025 году до 50 % к 2035 году;

увеличение доли сточных вод, очищенных до нормативных значений, в общем объеме сточных вод, пропущенных через очистные сооружения с 0 % в 2025 году до 50 % к 2035 году.

**Мероприятия, предусмотренные программой в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности поселения**

Ниже представлены основные мероприятия, предусмотренные программой в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности округа.

| Наименование мероприятий | Сроки реализации мероприятий по годам | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030-2035 |
| **в сфере электроснабжения** |  |  |  |  |  |  |
| установка приборов учета электроэнергии | + | + | + | + | + | + |

Реализация выше перечисленных мероприятий Программы позволит достичь следующих результатов, направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности:

**в отношении охвата потребителей приборами учета электрической энергии:**

повышение доли объемов электрической энергии, потребляемой в многоквартирных домах, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электроэнергии, потребляемой в многоквартирных домах;

поддержание доли объемов электрической энергии на обеспечение бюджетных учреждений, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета в период с 2025 по 2035 год на уровне 100,0 %;

**5. Анализ фактических и плановых расходов на финансирование инвестиционных проектов с разбивкой по каждому источнику финансирования с учетом реализации мероприятий, предусмотренных Программой;**

Оценка объемов и источников финансирования мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов систем коммунальной инфраструктуры включает укрупненную оценку необходимых инвестиций с разбивкой по видам систем коммунальной, целям и задачам программы, источникам финансирования, включая средства бюджетов всех уровней, внебюджетные средства (далее - укрупненная оценка объемов и источников финансирования мероприятий (инвестиционных проектов).

В приложении 1 к Программе представлена укрупненная оценка объемов и источников финансирования мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов систем коммунальной инфраструктуры с учетом сборников:

НЦС 81-02-12-2014 «Наружные электрические сети»;

НЦС 81-02-13-2014 «Наружные тепловые сети»;

НЦС 81-02-14-2014 «Сети водоснабжения и канализации»;

НЦС 81-02-15-2014 «Сети газоснабжения».

Укрупненная оценка объемов финансирования мероприятий выполнена с учетом приказа Министерства строительства и жилищно- коммунального хозяйства Российской Федерации от 28 августа 2014 г. № 506/пр "О внесении в федеральный реестр сметных нормативов, подлежащих применению при определении сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство которых финансируется с привлечением средств федерального бюджета, укрупненных сметных нормативов цены строительства для объектов непроизводственного назначения и инженерной инфраструктуры" (НЦС 81-02-2014).

Государственные укрупненные нормативы цены строительства (далее – НЦС), приведенные в сборниках предназначены для планирования инвестиций (капитальных вложений), оценки эффективности использования средств, направляемых на капитальные вложения, и подготовки технико-экономических показателей в задании на проектирование объектов инженерной инфраструктуры которых финансируется в том числе с привлечением средств федерального бюджета.

Укрупненные нормативы представляют собой объем денежных средств, необходимый и достаточный для строительства, рассчитанный на установленную единицу измерения (1 км, 100 м2, 1 место).

Нормативы разработаны на основе ресурсно-технологических моделей, в основу которых положена проектно-сметная документация по объектам-представителям. Проектно-сметная документация объектов- представителей имеет положительное заключение государственной экспертизы и разработана в соответствии с действующими нормами проектирования.

Приведенные показатели предусматривают стоимость строительных материалов, затраты на оплату труда рабочих и эксплуатацию строительных машин (механизмов), накладные расходы и сметную прибыль, а также затраты на строительство временных титульных зданий и сооружений и дополнительные затраты на производство работ в зимнее время, затраты, связанные с получением заказчиком и проектной организацией исходных данных, технических условий на проектирование и проведение необходимых согласований по проектным решениям, расходы на страхование строительных рисков, затраты на проектно-изыскательские работы и экспертизу проекта, содержание службы заказчика строительства и строительный контроль, резерв средств на непредвиденные работы и затраты.

Стоимость материалов учитывает все расходы (отпускные цены, наценки снабженческо-сбытовых организаций, расходы на тару, упаковку и реквизит, транспортные, погрузочно-разгрузочные работы и заготовительно-складские расходы), связанные с доставкой материалов, изделий, конструкций от баз (складов) организаций-подрядчиков или организаций-поставщиков до приобъектного склада строительства.

Оплата труда рабочих - строителей и рабочих, управляющих строительными машинами, включает в себя все виды выплат и вознаграждений, входящих в фонд оплаты труда.

Укрупненными нормативами цены строительства не учтены и, при необходимости, могут учитываться дополнительно: прочие затраты подрядных организаций, не относящиеся к строительно-монтажным работам (командировочные расходы, перевозка рабочих, затраты по содержанию вахтовых поселков), плата за землю и земельный налог в период строительства.

**6.** **ОБОСНОВЫВАЮЩИЕ МАТЕРИАЛЫ**

**6.1 Обоснование прогнозируемого спроса на коммунальные ресурсы**

Прогнозные показатели спроса на коммунальные ресурсы зависят от ряда факторов, среди которых, в том числе и финансовые возможности потребителей.

Среди основных категорий потребителей коммунальных ресурсов можно выделить физических лиц (население), а также хозяйствующих субъектов экономики поселения: коммерческие организации, бюджетные учреждения.

Платежеспособность пользователей услуг коммунального хозяйства зависит, в первую очередь, от общего экономического положения в округе, уровня инфляции, размера оплаты труда работников организаций, превышения среднего уровня дохода населения над уровнем прожиточного минимума.

На способность оплачивать услуги коммунального хозяйства субъектами реального сектора экономики влияет общая экономическая ситуация в поселении: финансовые показатели деятельности предприятий, в частности, рентабельность, количество объектов малого и среднего бизнеса, развитие объектов социальной сферы.

Прогнозируемый спрос на коммунальные ресурсы на период действия генерального плана может определяться на основании план развития округа, плана прогнозируемой застройки.

Под планом прогнозируемой застройки следует понимать подготовку документации по планировке территории, которая осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов.

К документации по планировке территории относятся проекты планировки территории, которые разрабатываются в отношении застроенных или подлежащих застройке территорий.

Генеральным планом не предусмотрено существенное повышение градостроительной активности на территориях населенных пунктов в составе муниципального образования.

**6.2.Обоснование целевых показателей комплексного развития коммунальной инфраструктуры, а также мероприятий, входящих в план застройки поселения**

**6.2.1.Обоснование целевых показателей комплексного развития коммунальной инфраструктуры**

В целях определения целевых показателей комплексного развития коммунальной инфраструктуры выбраны показатели, которые являются общими для всех систем коммунальной инфраструктуры.

Постановлением Правительства РФ от 17.12.2012 N 1317 (ред. от 30.06.2021) "О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. N 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных, городских округов и муниципальных районов" и подпункта "и" пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления" (вместе с "Методикой мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных, городских округов и муниципальных районов", "Методическими рекомендациями о выделении за счет бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации грантов муниципальным образованиям в целях содействия достижению и (или) поощрения достижения наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления муниципальных, городских округов и муниципальных районов", "Правилами оценки населением эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления, унитарных предприятий и учреждений, действующих на региональном и муниципальном уровнях, акционерных обществ, контрольный пакет акций которых находится в собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности, осуществляющих оказание услуг населению муниципальных образований, а также применения результатов указанной оценки") установлены критерии оценки населением эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления, к которым относятся:

1. Удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания в муниципальном образовании (процентов от числа опрошенных).

2. Удовлетворенность населения качеством автомобильных дорог в муниципальном образовании (процентов от числа опрошенных).

3. Удовлетворенность населения жилищно-коммунальными услугами: уровнем организации теплоснабжения (снабжения населения топливом), водоснабжения (водоотведения), электроснабжения, газоснабжения (процентов от числа опрошенных).

Программой предлагается принять критерий «удовлетворенность населения жилищно-коммунальными услугами: уровнем организации теплоснабжения (снабжения населения топливом), водоснабжения (водоотведения), электроснабжения, газоснабжения» за основной показатель комплексного развития коммунальной инфраструктуры округа.

Согласно пункту 18 постановления Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 N (ред. от 30.06.2021) «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. N 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов" и подпункта "и" пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» на официальном сайте субъекта Российской Федерации и муниципальных образований, расположенных в границах субъекта Российской Федерации, размещаются баннеры (графические изображения или краткую информацию о проводимом опросе с применением IT-технологий), представляющие собой ссылки на сайт или страницу сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", где проводится опрос населения с применением IT-технологий.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| В качестве базового значения показателя «удовлетворенность населения жилищно-коммунальными услугами» на 2023 год принято значения равное 47,35 по результатам опроса населения, проведенного в 2023 году, по данным Волотовского округа (источник информации: официальный сайт Правительство Новгородской области, ссылка 2023 год: <https://ifsurvey.ru/Form/OnlineForm?form=MTIya> .**Муниципальные образования** | **Теплоснабжение** | **Сбор и транспортирование ТКО** | **Поставка сжиженного газа** | **Купля-продажа электрической энергии** | **Производство электрической энергии** | **Нефтепродукты (АЗС, АГЗС)** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Волотовский | 42,6 | 59 | 59 | 47,5 | 27,9 | 48,1 | 47,35 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Плановые значения показателя «удовлетворенность населения жилищно-коммунальными услугами» установлены исходя из требований повышения удовлетворенности населения жилищно-коммунальными услугами стремящимся к 100 % и исходя из действий, направленных на привлечение большего количества населения к участию в опросе.

Показатель «степень охвата потребителей приборами учета» принят с учетом Методических рекомендаций по разработке программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципальных образований, утвержденных приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 06.05.2011 г. № 204.

Таким образом к целевым показателям комплексного развития коммунальной инфраструктуры относятся:

показатель «удовлетворенность населения жилищно-коммунальными услугами: уровнем организации теплоснабжения (снабжения населения топливом), водоснабжения (водоотведения), электроснабжения, газоснабжения (процентов от числа опрошенных)»;

показатель «степень охвата потребителей приборами учета».

В целях определения эффективности принятых Программой мероприятий по комплексному развитию коммунальной инфраструктуры для показателей комплексного развития коммунальной инфраструктуры установлены текущие (базовые) значения на 2023 год с разбивкой по годам на ближайшие 5 лет и плановое значение на период 2030-2035 г.

Значения показателей комплексного развития коммунальной инфраструктуры, устанавливаемые в Программе

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | значения целевых показателей с разбивкой по годам | | | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030-2035 |
| удовлетворенность населения жилищно-коммунальными услугами: уровнем организации теплоснабжения (снабжения населения топливом), водоснабжения (водоотведения), электроснабжения, газоснабжения) (% от числа опрошенных) | 48 | 50 | 52 | 54 | 60 | 100 |
| степень охвата потребителей приборами учета (%) | 50 | 80 | 90 | 95 | 100 | 100 |

**6.2.2.Обоснование целевых показателей мероприятий, входящих в план застройки округа**

Для определения целевых показателей мероприятий, входящих в план застройки поселения в отношении систем коммунальной инфраструктуры выбран показатель «доступность для населения коммунальных услуг».

Показатель «доступность для населения коммунальных услуг» принят с учетом Методических рекомендаций по разработке программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципальных образований, утвержденных приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 06.05.2011 г. № 204.

Кроме этого, следует учитывать, что показатель «доступность для населения коммунальных услуг» относится к показателю перспективной обеспеченности и потребности застройки поселения на основании выданных разрешений на строительство объектов капитального строительства, технических условий на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к системам коммунальной инфраструктуры, планируемых сроков реализации застройки в соответствии с генеральным планом округа. Критерий доступности для потребителей услуг может определятся на основании коэффициента обеспечения потребности в коммунальной услуге, который рассчитывается как отношение прогнозируемого объема реализации коммунальной услуги, предусмотренного производственной программой организации коммунального комплекса, к объему потребности потребителей данной услуги, предоставляемой по договорам, и должен быть равен или больше 1.

Таким образом, к целевым показателям мероприятий, входящих в план застройки округа в отношении систем коммунальной инфраструктуры относится:

показатель «доступность для населения коммунальных услуг».

Значения целевых показателей мероприятий, входящих в план застройки округа в отношении систем коммунальной инфраструктуры, устанавливаемые в Программе приведены в таблице.

Значения целевых показателей мероприятий, входящих в план застройки округа в отношении систем коммунальной инфраструктуры, устанавливаемые в Программе

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | значения целевых показателей с разбивкой по годам | | | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030-2035 |
| доступность для населения коммунальных услуг (% от общего числа населения) | 50 | 60 | 70 | 80 | 85 | 90 |

**6.3. Характеристика состояния и проблем соответствующей системы коммунальной инфраструктуры**

Информация о ресурсоснабжающих организациях получена и представлена с официального сайта комитета ЖКХ по Новгородской области: <http://www.tek53.ru/volotovskiy-rayon.html>

**6.3.1.** **Водоснабжение**

МУП «Волотовский водоканал»

Наименование услуги: водоснабжение

Руководитель: Вдовин Михаил Анатольевич

Юридический адрес: п. Волот, ул. Комсомольская, д.17б

Фактический адрес: п. Волот, ул. Комсомольская, д.17б, тел.: 8 (81662) 64-192

Округ насчитывает 110 сельских населенных пунктов.

В настоящее время в Волотовском муниципальном округе централизованным водоснабжением оборудована застройка п. Волот, д. Точка, д. Верехново, д. Клопцы, д. Славитино, д. Ильно, д. Заполосье, д. Жизлино, д. Соловьево, д. Конотопцы, д. Волот, д. Хотяжа, д. Раглицы, д. Городцы, д. Горицы, д. Камень, д. Язвино, д. Дерглец, д. Горки, д. Горки Ратицкие, д. Ратицы.

Централизованное водоснабжение осуществляет Муниципальное унитарное предприятие «Волотовский водоканал», которое так же выполняет работы по подключению водопроводов к центральному водоснабжению, их прокладке и ремонту, учреждение наделено статусом гарантирующей организации.

Имущество Администрации Волотовского муниципального округа (объекты централизованной системы водоснабжения) закреплено с 1.04.2021 года за муниципальным унитарным предприятием «Волотовский водоканал» на праве хозяйственного ведения.

Источником водоснабжения потребителей Волотовского муниципального округа являются артезианские скважины, шахтные колодцы общего и частного пользования и естественные источники для открытого водозабора (реки Псижа и Перехода).

Источником централизованного питьевого водоснабжения Волотовского муниципального округа являются артезианские скважины и шахтные колодцы.

Артезианские скважины эксплуатируют подземные воды снежско-плавского водоносного комплекса. Подземные воды по качеству соответствуют требованиям Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (вместе с «СанПиН 1.2.3685-21. Санитарные правила и нормы.»), кроме железа, содержание которого колеблется от 0,6 до 1,7 мг/л.

В настоящее время источником водоснабжения потребителей в п. Волот, д. Точка, д. Верехново, д. Клопцы, д. Славитино, д. Ильино, д. Заполосье, д. Жизлино, д. Соловьево, д. Конотопцы, д. Волот, д. Хотяжа, д. Раглицы, д. Городцы, д. Горицы, д. Камень, д. Язвино, д. Дерглец, д. Горки, д. Горки Ратицкие, д. Ратицы является 31 артезианская скважина.

В п. Волот, д. Точка вода из 13 артезианских скважин, пробуренных в 1954, 1955, 1962, 1967, 1968-2шт., 1972, 1975-2 шт., 1977, 1978, 1989, 1993 годах (на ул. Заводская – стр. № 1А № 4-68, кад. номер 53:04:0000000:1229;

на ул. Старорусская – стр. № 4А, кад. номер 53:04:0000000:182, № 5-68;

на ул. Комсомольская – стр. № 17Г№ 1-67 (здание артезианской скважины),

на ул. Первомайская – стр. № 14А скв. № 2312-78, кад. номер 53:04:0000000:180;

на ул. Заречная – стр. № 1А скв. № 2-75, (здание артезианской скважины) кад. номер 53:04:0000000:182;

на ул. Старорусская, стр. № 3Б, №287, (здание артезианской скважины) кад. номер 53:04:0000000:165;

на ул. Старорусская, стр. № 10 Ж, (здание артезианской скважины) кад. номер 53:04:0000000:177(не рабочая);

на ул. Старорусская- стр. № 22 В, № 39-72, здание артезианской скважины) кад. номер 53:04:0000000:164;

на ул. Железнодорожная, стр. № 25 скв. № 2471, здание артезианской скважины) кад. номер 53:04:0000000:1233; арт. скважина № 2470. стр. № 27 кад. номер 53:04:0010203:71;

на ул. Володарского стр. 26 в, № 1-75 кад. номер 53:04:0010508:65;

стр. № 36А -1979 г. кад. номер 53:04:0000000:985 (не рабочая);

на ул. Комарова- стр. – 10 А, № 1325, (здание артезианской скважины) кад. номер 53:04:0010301:99,

на ул. Садовая – стр. № 3В скв. № 445к, здание артезианской скважины, кад. номер 53:04:0000000:123;

на ул. Школьная - стр.17А, стр. 14, кадастровый номер 53:04:0000000:181;

на ул. Полевая (д. Точка – стр. № 1 скв. № 2330, здание артезианской скважины) кад. номер 53:04:0074801:65) насосами марки ЭКВ 6-6, 3-80, БЦП 4.0-1,5-65 (общая производительность –2028 м3/сут. (23,87 л/с), непосредственно подаётся в тупиковые сети хозяйственно-питьевого тупикового водопровода. В д. Точка, на ул. Садовая п. Волот вода подается из скважины в приемные резервуары водонапорной башни, объем резервуаров составляет 15 м3, высота башни на ул. Садовая 10 м, в д. Точка - 12м. Из башни вода под давлением, созданным высотой башни или насосом поступает в водопроводную сеть и далее потребителям. Протяженность сети п. Волот и д. Точка составляет 12,705 км, в п. Волот на данный момент имеется 27 водоразборных колонок.

В д. Верёхново (здание артезианской скважины - строение 49 А) кад. номер 53:04:0000000:191, глубина скважины № 1136 составляет 95 м, производительность –777,6 м3/ сут. (9,0 л/с), объем бака 10 м3, высота столба 18 м, протяженность сетей хозяйственно-питьевого тупикового водопровода д. Верёхново и д. Заполосье - 2,5 км, на них расположено 9 водоразборных колонок в д. Верёхново и 1 в д. Заполосье)).

В д. Клопцы (ул. Лесная - строение 14) здание артезианской скважины № 610, кад. номер 53:04:0090501:59, глубина скважины № 610 составляет 102 м, производительность - 190,08 м3/сут. (2,2 л/с), объем бака 10 м3, высота столба 18 м, протяженность сетей хозяйственно-питьевого тупикового водопровода -0,8 км, на которых расположено 2 водоразборные колонки).

В д. Славитино (строение 6, пер. Школьный 1997г.), кад. номер 53:04:0000000:1265; глубина скважины № 2347 составляет 95 м, производительность - 311,04 м3/ сут. (3,6 л/с), объем бака 10 м3, высота столба 18 м, протяженность сетей хозяйственно-питьевого тупикового водопровода (п/э трубы диаметром 100 мм) -10,394 км, на которых расположено 4 водоразборные колонки). д. Конотопцы (строение 14 – не рабочая) В д. Ильино имеется 2 водоразборные колонки.

В д. Жизлино (строение 13А, скважина 1965 г. №172) здание артезианской скважины, кад. номер 53:04:0092101:96; глубина скважины составляет 108 м, производительность – 466,56 м3/сут. (5,4 л/с), объем бака 10 м3, высота столба 18 м, протяженность сетей хозяйственно-питьевого тупикового водопровода -0,545 км, на которых расположено 2 водоразборные колонки).

В д. Соловьево (ул. Зеленая, строение 15 А, скв. № 1742) здание артезианской скважины, кад. номер 53:04:0000000:155; глубина скважины составляет 116 м, производительность – 311,04 м3/ сут. (3,6 л/с), объем бака 10 м3, высота столба 18 м, протяженность сетей хозяйственно - питьевого тупикового водопровода -1,434 км, на которых расположено 12 водоразборных колонок). Имеется 2 колодца нецентрализованного водоснабжения.

В д. Волот вода подавалась из водонапорной башни 1979 г. постройки, арт. скважина № 2278, производительность –1,75 л/с (6,3 м3/час), объем бака 10 м3, на арт. скважине был установлен насос ЭЦВ-6. В 2023 году был проведен капитальный ремонт артезианской скважины №2278, в результате которого были достигнуты следующие характеристики: абсолютная отметка устья скважины:78 м, глубина скважины 60 м дебит 3 м3/час, насос ЭЦВ 6-6.3-85 на глубине 30 м. Протяженность сетей 1990 года постройки хозяйственно - питьевого тупикового водопровода - 4 км, на которых расположено 6 водоразборных колонок. Имеется 18 колодцев нецентрализованного водоснабжения.

В д. Хотяжа (ул. Центральная – строение 65 А скв. № 1666), здание артезианской скважины, кад. номер 53:04:0000000:1190; д. Раглицы глубина скважины составляет 61 м, для подачи воды в водонапорную башню установлен насос ЭЦВ-6,3, глубина загрузки 30м, производительность - 172, 8 м3/ сут. 2 л/с, объем бака 10 м3, высота столба 18 м, протяженность сетей хозяйственно- питьевого тупикового водопровода -2,198 км, на которых расположено 4 водоразборные колонки). Имеется 8 колодцев нецентрализованного водоснабжения.

В д. Городцы глубина скважины 1979 г. № 930, кад. номер 53:04:0062001:62; расположенной на ул. Центральной – строение 1, составляет 66 м, для подачи воды в водонапорную башню установлен насос ВЗЛМ, глубина загрузки 16 м, производительность - 86, 4 м3/ сут. 1 л/с, на водопроводных сетях хозяйственно-тупикового водопровода расположена 1 водоразборная колонка.

В д. Городцы глубина скважины 1979 г. № 943, расположенная рядом с «Домом Культуры» на ул. Центральной – строение 48, кад. номер 53:04:0000000:915; составляет 67 м, для подачи воды в водонапорную башню установлен насос ЭЦВ-6,3, глубина загрузки 20м, производительность - 86, 4 м3/ сут. 1 л/с, на водопроводных сетях хозяйственно - питьевого тупикового водопровода расположено 1 водоразборная колонка.

В д. Городцы глубина скважины 1997 г. № 62-71, расположенная на ул. Заречная cтроение 55, кад. номер 53:04:0062001:60, составляет 74 м, для подачи воды в водонапорную башню установлен насос ЭЦВ-6,3, глубина загрузки 30м, производительность - 432 м3/сут. 5 л/с, на водопроводных сетях хозяйственно-тупикового водопровода расположено 2 водоразборные колонки.

Протяженность сетей в д. Городцы - 2,431 км.

В д. Горицы (строение 15А), (здание артезианской скважины) кад. номер 53:04:0000000:1029; глубина скважины 1979 г. № 8-73, составляет 55 м, для подачи воды в водонапорную башню установлен насос ЭЦВ-6,3, глубина загрузки 30м, производительность – 172,83м3/сут. 2 л/с, на водопроводных сетях хозяйственно - питьевого тупикового водопровода, протяженностью 1,5 км расположено 3 водоразборные колонки.

В д. Рно, (д. Чураково) скважина 1987 г. № 2197, стр. 4А, здание артезианской скважины, кад. номер 53:04:0051901:158; для подачи воды в водонапорную башню установлен насос, производительность 1,4 м3/сут. 0,016 л/с, водопроводные сети хозяйственно - питьевого тупикового водопровода, протяженностью 2,057 км.

В д. Камень глубина скважины 1988 г. № 2250, кад. номер 53:04:0031601:56, составляет 55 м, для подачи воды в водонапорную башню установлен насос БЦП-4-1,5 глубина загрузки 415м, производительность – 129,6 м3/сут. 1, 5 л/с, на водопроводных сетях хозяйственно - питьевого тупикового водопровода, протяженностью 0,795 км расположена 1 водоразборная колонка.

В д. Язвино - соор. 4а, 1975 г, кадастровый номер 53:04:0030201:189. Имеется 3 колодца нецентрализованного водоснабжения, на сетях расположены 2 водоразборные колонки.

В д. Дерглец глубина скважины 1991 г. № 1648 (строение 2А), кадастровый номер 53:04:0000000:1053, составляет 76 м, для подачи воды в водонапорную башню установлен насос ЭЦВ-6-10-80 глубина загрузки 38 м, производительность –259,2 м3/сут.3 л/с, сети водопроводные хозяйственно - питьевого тупикового водопровода имеют протяженность 1,548 км.

В д. Горки глубина скважины 1994 г. № 2472, кадастровый номер 53:04:0053801:83 (в западном направлении, на расстоянии 260 м от д. №13 по ул. Успенская), составляет 65 м, для подачи воды в водонапорную башню установлен насос ЭЦВ-6,3 глубина загрузки 38 м, производительность –259,2 м3/сут.3 л/с, водопроводных сети хозяйственно - питьевого тупикового водопровода имеют протяженность 1,621км.

В д. Горки Ратицкие (здание артезианской скважины 1626, ул. Центральная - строение 21), кадастровый номер 53:04:0000000:751 глубина скважины 1975 г. № 1626, составляет 25 м, для подачи воды в водонапорную башню высотой 15 м, установлен насос ЭЦВ-5-6,3-80 глубина загрузки 25 м, производительность –151,2 м3/сут.1,75 л/с, на водопроводных сетях хозяйственно - питьевого тупикового водопровода, протяженностью 3,472 км расположено 3 водоразборных колонок.

В д. Горки Ратицкие, соор. 4, (Ратицы) на скважине 1975 г., кадастровый номер 53:04:0073802:196, № 959, для подачи воды в водонапорную башню высотой 15 м, ёмкостью 25 м3установлен насос ЭЦВ-5-6,3-80, производительность –151,2 м3/сут.1,75 л/с, на водопроводных сетях хозяйственно - питьевого тупикового водопровода протяженностью 2,5 км расположено 6 водоразборных колонок.

Централизованных насосных станций на территории Волотовского муниципального округа нет, ввиду того, что вода в систему подается насосами, установленными над артезианскими скважинами.

Водопотребление существующей застройки Волотовского муниципального округа составляет:187989,6 м3/год; 515,04 м3/ сутки; 21,46 м3/час. (5,97л/с);

- на хозяйственно-питьевые нужды 453,15м3/сут.

- на полив 221,7 м3/сут.

Водопотребление из централизованной системы холодного водоснабжения составляет 167,2 м3/сут. (по факту), потери 17,31 м3/сут.

По расчетным данным по действующим нормативам: водопотребление из всех видов источников составляет 316,94 м3/сут.

Существующие нормы потребления холодной воды: 1,89 м3/месяц – на человека в не канализованном ж. ф. (без центральной канализации); 4,14 м3/месяц – на человека в канализированном ж. ф. (4.14\*12\*560+1.89\*9\*12\*3874):365=316,94 (м3/сут.)).

В зимний период в «насосных» для предотвращения замерзания воды устанавливаются электрические обогреватели с автоматическим включением и выключением электроэнергии. Энергоэффективность подачи воды (соотношение удельного расхода электрической энергии, необходимой для подачи установленного объема воды, и установленного уровня напора (давления)) составляет 3,74 кВт/куб. м.

Амортизационный износ сетей составляет 100%, фактический -98%. Снабжающая питьевой водой организация - МАУ «Волотовский водоканал» в соответствии с планом и внепланово (по результатам протоколов исследования питьевой воды) проводит дезинфекцию водопроводных сетей, резервуаров, обеззараживание воды, ремонт зданий артезианских скважин и водопроводных сетей.

Исследование качества питьевой воды проводит Федеральное бюджетное учреждение «Центр гигиены и эпидемиологии в Новгородской области».

К наиболее часто возникающим техническим и технологическим проблемам, при водоснабжении Волотовского муниципального округа относятся:

—длительные или кратковременные перерывы в подаче воды;

—избыточные потери воды из системы водоснабжения;

—недостаточное давление в системе водоснабжения;

—шум при работе системы водоснабжения;

—образование конденсата на поверхности трубопроводов;

—зарастание труб отложениями и засоры;

—неисправности оборудования систем (запорной, предохранительной, регулирующей и водоразборной арматуры, выходят из строя насосы, обратные клапаны).

Требования предписаний органов, осуществляющих государственный надзор, муниципальный контроль, об устранении нарушений, влияющих на качество и безопасность воды исполняются.

Согласно требованиям раскрытия информации организациями, осуществляющими холодное водоснабжение (форма 2.9), установленными постановлением Правительства РФ от 26.01.2023 N 108 "О стандартах раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения", МУП «Волотовский водоканал» размещает информацию для заинтересованных в государственной информационной системе «Жилищно – коммунального хозяйства» (ГИС ЖКХ) с информацией о деятельности ресурсоснабжающей организации можно ознакомиться лиц по ссылке: <https://vk.com/clubid10476278> и на сайте Администрации Волотовского муниципального округа.

Централизованная система горячего водоснабжения на территории Волотовского муниципального округа отсутствует. Население, проживающее в домах малоэтажной и индивидуальной застройки, использует автономные индивидуальные системы горячего водоснабжения, небольшие тепловые генераторы: газовые нагреватели, электрические водонагреватели, дровяные печи, газовые и прочие установки.

Потери воды при подъеме, транспортировке составляют 526 м3 в месяц, не все жители округа обеспечены централизованным водоснабжением, поэтому необходимо запланировать и осуществить ряд мероприятий по ремонту и реконструкции систем водоснабжения:

- проведение до-разведки месторождений подземных вод для определения источников водоснабжения каждого населенного пункта (расчетный срок);

- исследование режима эксплуатации действующих артезианских скважин;

- расширение водопроводной сети с целью обеспечения 100% потребителей (расчетный срок);

- использование при строительстве новых водопроводных сетей новых современных высокопрочных материалов (весь период);

- организация системы контроля над отбором воды из скважин (весь период);

- строительство и реконструкция водопроводных сетей и водозаборов, строительство систем водоподготовки (весь период);

- строительство локальных очистных сооружений (расчетный срок) собственниками, стоки которых не соответствуют нормативным требованиям, предъявляемым к стокам;

- капитальный ремонт и реконструкция существующих водопроводных сетей и коммунальной инфраструктуры:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Сети водоснабжения (проектирование и реконструкция) | Обеспечение водоснабжения потребителей существующей жилой застройки | Проектирование и строительство (реконструкция, капитальный ремонт) сетей водоснабжения в части населенных пунктов, входящим в состав муниципального округа в объеме 22,2 км;  Сроки реализации:  проектирование – 2025-2035 г.;  реконструкция – 2035 г. | д. Городцы, д. Верёхново\*  д. Точка\*, д. Соловьево\*, д. Горицы, д. Рно, д. Горки Ратицкие, д. Дерглец, д. Горки, д. Камень, д. Хотяжа, д. Язвино, д. Раглицы, д. Волот,  п. Волот | Граница первого пояса зоны санитарной охраны устанавливается на расстоянии не менее 30 м от водозабора – при использовании защищенных подземных вод и на расстоянии не менее 50 м – при использовании недостаточно защищенных подземных вод;  граница первого пояса зоны санитарной охраны группы подземных водозаборов должна находиться на расстоянии не менее 30 и 50 м от крайних скважин;  санитарно-защитные полосы водоводов:  ширину санитарно-защитной полосы следует принимать по обе стороны от крайних линий водопровода:  а) при отсутствии грунтовых вод – не менее 10 м при диаметре водоводов до 1000 мм и не менее 20 м при диаметре водоводов более 1000 мм;  б) при наличии грунтовых вод – не менее 50 м вне зависимости от диаметра водоводов;  зона санитарной охраны водопроводных сооружений:  зона санитарной охраны водопроводных сооружений, расположенных вне территории водозабора, представлена первым поясом (строгого режима):  граница первого пояса зоны санитарной охраны водопроводных сооружений принимается на расстоянии:  от стен запасных и регулирующих емкостей, фильтров и контактных осветлителей – не менее 30 м;  от водонапорных башен – не менее 10 м;  от остальных помещений (отстойники, реагентное хозяйство, склад хлора, насосные станции и др.) – не менее 15 м. |
| 2 | Станции водоподготовки на водозаборных узлах;  Водонапорные башни;  Артезианские скважины;  Водозаборные скважины  (проектирование и строительство (реконструкция, модернизация, техническое перевооружение)) | Обеспечение водоснабжения потребителей существующей и проектируемой жилых застроек | Проектирование и реконструкция (модернизация, техническое перевооружение) 100% объектов водоснабжения (водозаборные узлы, артезианские скважины, водонапорные башни и иные сооружения) в части населенных пунктов, входящим в состав муниципального округа – по фактически полученным результатам проведенных комиссионных обследований администрации округа совместно с ресурсоснабжающей организацией в части населенных пунктов, входящим в состав муниципального округа, в которых имеются централизованные системы водоснабжения, выявленных и заактированных по результатам обследований несоответствий указанных объектов (отсутствию объектов) требованиям законодательства;  Сроки реализации:  Строительство (реконструкция, модернизация, техническое перевооружение) –2035 г. | д. Городцы, д. Верёхново  д. Точка, д. Соловьево,д. Горицы, д. Рно, д. Горки Ратицкие, д. Дерглец, д. Горки, д. Камень, д. Хотяжа, д. Язвино, д. Раглицы, д. Волот, п. Волот |
| 3 | Водозаборные сооружения | Обеспечение водоснабжением потребителей существующей и планируемой жилой, общественно-деловой и производственной застройки | Расчетный срок  Реконструкция  Артезианская скважина | п. Волот, ул. Железнодорожная, ул. Володарского, ул. Школьная-Красная; | Зона санитарной охраны 1 пояса, 30 м  Зона санитарной охраны 2 пояса, определяется гидродинамическими расчетами  Зона санитарной охраны 3 пояса, определяется гидродинамическими расчетами |
| 4 | Многоквартирный жилой дом  Объект жилищного строительства | Создание комфортных жилищных условий, переселение граждан из аварийного жилищного фонда | Первая очередь  Строительство 2-х этажного восьми квартирного жилого дома | п. Волот, ул. Железнодорожная | - |
| 5 | Объекты капитального строительства водоснабжения и канализации. Водозаборные сооружения | Обеспечение водоснабжением потребителей существующей и планируемой жилой, общественно-деловой и производственной застройки | Капитальный ремонт 2 артезианских скважин | Волотовс-кий район,  деревня Славитино | Зона санитарной охраны 1 пояса- 30м,  Зона санитарной охраны 2 пояса – определяется гидродинамическими расчетами  Зона санитарной охраны 3 пояса - определяется гидродинамическими расчетами |

\* - предусматривается реализация мероприятий посредством мероприятий инвестиционной программы МУП «Волотовский водоканал».

Противопожарный водопровод принимается объединенным с хозяйственно-питьевым.

**Теплоснабжение**

ООО "Тепловая Компания Новгородская"

Наименование услуги: теплоснабжение

Руководитель: Белов А.А.

Юридический адрес: п. Батецкий, ул. Лесная, д.3А

Фактический адрес: г. Великий Новгород, Воскресенский бульвар, д.3, тел.: (8162)77-54-44

АО "НордЭнерго"

Наименование услуги: теплоснабжение

Руководитель: Генеральный директор: Васенев Глеб Борисович Юридический адрес: г. Санкт-Петербург, ул. Литовская, д. 4 а

Фактический адрес: 188669, Ленинградская область, м. р-н Всеволожский, г. п. Муринское, г. Мурино, ул. Кооперативная, д. 24, помещ. 4, эл. Почта: j.kramarenko@nord-energy.ru +7 812 677-52-40

ООО «ТК Северная» Генеральный директор: Васенев Глеб Борисович

Юридический адрес

188669, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, ул. Кооперативная, д. 24, литера А-а, кабинет 103

ИНН 4703123451

КПП 470301001 (г. Великий Новгород ул. Германа д.25 офис 11 e-mail: tksevernaya@mail.ru телефон: +7 881626675240, 881626775240 (8162) 53-50-91).

Основными проблемами теплового хозяйства являются моральный и физический износ части оборудования и теплопроводов.

Существующие котельные планируется при необходимости реконструировать, модернизировать и подключить дополнительные тепловые нагрузки. Кроме этого необходимо:

заменять устаревающее энергетическое оборудование, переложить изношенные тепловые сети, тем самым сократить потери тепла;

внедрять приборы учета расхода тепло-энергии потребителями и регулирование подачи тепла.

По мере газификации п. Волот будут переведены на газ котельные:

- здания Спорткомплекса, п. Волот, ул. Им. Васькина № 16а, (твердое топливо);

- здания Центра дополнительного образования, ул. Им. Васькина № 19а (электроэнергия).

**6.3.3.** **Электроснабжение**

Электроснабжение Волотовского муниципального округа осуществляется централизованно организациями:

- ООО «ТНС энерго Великий Новгород» — гарантирующий поставщик электроэнергии на территории Новгородской области (покупка электрической энергии (мощности) на оптовом и розничных рынках электроэнергии (мощности); реализация (продажа) электрической энергии (мощности) на оптовом и розничных рынках электрической энергии (мощности) потребителям (в том числе гражданам); выполнение функций гарантирующего поставщика на основании решений уполномоченных органов.). Руководитель: Заместитель генерального директора ПАО ГК «ТНС энерго» — управляющий директор ООО «ТНС энерго Великий Новгород» Новиков Денис Александрович

Адрес:173009, Новгородская область, г. Великий Новгород, ул. Псковская, д. 13, Телефоны:+7 908 291-24-67;+7 816 276-52-48;+7 800 775-44-53.

- ООО «Автоматизированные системы» - деятельность по предоставлению инженерно-технических консультаций в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности использования энергетических ресурсов, заключены энергосервисные контракты – уличное освещение. Руководитель: Генеральный директор

Макаров Вячеслав Николаевич. Адрес: 173020, Новгородская область, г. Великий Новгород, ул. Большая Московская, д. 59, кв. 90. Телефоны:+7 965 807-80-25;+7 908 293-62-20;+7 816 277-91-61.

- АО «Новгородоблэлектро» - обеспечение работоспособности (эксплуатации) электрических сетей в соответствии с категорией электроснабжения промышленных и непромышленных предприятий, предприятий и организаций коммунально-бытовой сферы и населения при передаче электроэнергии от поставщиков до потребителей. Руководитель: Генеральный директор - Муравин Алексей Анатольевич. Адрес: 173003, Новгородская область, г. Великий Новгород, ул. Кооперативная, д. 8, Телефоны: +7 816 662-05-49; +7 816 268-15-97;+7 816 273-76-69.

- Производственное отделение «Валдайские электрические сети» Публичного акционерного общества «Россети Северо-Запад» - бесперебойное обеспечение области топливными и энергетическими ресурсами, эффективное и рациональное их использование. Руководитель: Генеральный Директор Пидник Артем Юрьевич, Адрес: Новгородская обл.,г. Валдай, ул. Энергетиков д. 18. Телефон: +7 (81666) 2-33-78, +7 (812) 305-10-10.

Протяженность сетей, составляет: ВЛ- 10 кВ ориентировочно 234 км, ВЛ- 0,4 кВ ориентировочно 178 км. Всего в округе 128 трансформаторных подстанций мощностью от 25 кВ до 400 кВ. Средняя фактическая загрузка трансформаторов в зимний максимум составляет 24 %.

Электрические сети 10 и 0,4 кВ в основном выполнены воздушными, неизолированными проводами, год постройки: начиная с 1973 года.

Все электрические линии находятся в удовлетворительном состоянии. В настоящее время электросетевой комплекс в Волотовском муниципальном округе удовлетворяет потребностям потребителей электроэнергии, и дальнейшее развитие будет зависеть от появления новых потребителей электроэнергии.

Питание существующих подстанций по сети 110 кВ осуществляется от ПС 330/110/35/10 кВ».

**6.3.4 . Газоснабжение**

АО "Газпром газораспределение Великий Новгород"

Наименование услуги: газоснабжение

Руководитель: генеральный директор Белов Андрей Алексеевич,

Юридический адрес: 173015, Великий Новгород, улица Загородная, дом 2, корпус 2

Фактический адрес: 173015, Великий Новгород, улица Загородная, дом 2, корпус 2 Телефон 8 800 250 31, E-mail post@oblgas.natm.ru

Природный газ в муниципальный округ поступил в октябре 2011 года.

Потребителей сжиженного газа необходимо постепенно, где это целесообразно, переводить на природный газ.

Состояние газопроводной сети Волотовского муниципального округа удовлетворительное, газификация частных домовладений началась в 2021 году.

Проблема капитального ремонта, замены газового оборудования, газопроводов на момент реализации схемы газоснабжения не стоит.

В настоящее время в Волотовском муниципальном округе централизованным газоснабжением оборудована застройка п. Волот, д. Волот, д. Горки Ратицкие.

Округ насчитывает 107 сельских населенных пунктов, не имеющих центрального газоснабжения, в которых проживает 1629 человек (39,58% от всего населения, по состоянию на 01.01.2023 г., чел.).

По состоянию на 01.01.2024 года сетевым природным газом обеспечены 20,5 % от общего количества домохозяйств газифицированных населенных пунктов округа. По состоянию на 01.12.2024 года количество газифицированных домовладений по сравнению с 2024 годом увеличилось на 27% и достигло 250 ед. (в газифицированных населенных пунктах).

Суммарная протяженность распределительных газопроводов Администрации Волотовского муниципального округа – 4,71834 км.

Схема газоснабжения гарантирует обеспечение необходимых параметров для газоснабжения теплоисточников, населения, объектов жилищно-коммунального хозяйства и промышленных и сельскохозяйственных предприятий.

В настоящее время источником газоснабжения потребителей Волотовского муниципального округа являются газораспределительные пункты (далее – ГРП, ГРПШ).

Газораспределение осуществляется через газораспределительные станции (далее – ГРС) газ поступает из магистральных газопроводов под высоким давлением. На ГРС давление газа снижается до среднего и низкого давления.

Газопроводы низкого давления служат для подачи газа к жилым домам, общественным зданиям и коммунально-бытовым предприятиям. Газопроводы среднего давления через газорегуляторные пункты снабжают газом газопроводы низкого давления, а также промышленные и коммунально-бытовые предприятия. По газопроводам высокого давления газ поступает в ГРП промышленных предприятий и газопроводы среднего давления. Связь между газопроводами различных давлений осуществляется через ГРП и газорегуляторные установки.

Для подключения непосредственно потребителей в системе газоснабжения используются шкафные газорегуляторные пункты (ШРП).

Существующие газопроводы, расположенные на территории Волотовского муниципального округа, находятся в муниципальной и государственной собственности. В целях обеспечения безопасной эксплуатации системы газоснабжения, газопроводы передаются в безвозмездное пользование специализированной организации ПАО «Газпром». Эксплуатирующей организацией является филиал АО «Газпром Великий Новгород».

Муниципальные газопроводы переданы в оперативное управление Муниципальному автономному учреждению «Сервисный центр» (далее –МАУ «Сервисный центр»). МАУ «Сервисный центр» заключило договора на техническое обслуживание и ремонт сетей газораспределения, газопотребления и газового оборудования с Акционерным обществом «Газпром газораспределение Великий Новгород».

За 99,88 % потребляемого газа начисления производятся по приборам учета.

В округе проводятся мероприятия по внедрению энергосберегающих технологий, которые позволяют при тех же технологических режимах значительно сокращать потребление газа.

Основной проблемой газоснабжения в муниципальном образовании является недостаточная обеспеченность населения централизованным газоснабжением.

Расчет увеличения потребности в газе на перспективу до 2030 года предоставлен в таблице:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Расчётные периоды | | | |
| 01.01.2024 | 2025-2030 гг. | | 2031-2035 |
| Численность населения в газифицированных населенных пунктах | 2487 |  | 2487 | 2487 |
| Число домовладений в газифицированных населенных пунктах | 978 |  | 978 | 980 |
| Число газифицированных домовладений в газифицированных населенных пунктах | 200 |  | 300 | 350 |

В связи с газификацией существующей зоны жилищной застройки:

- п. Волот ул. Тани Ефремовой, ул. Комарова, ул. Советская, ул. Ветеранов;

- д. Волот ул. Мира, ул. Победы, ул. Молодёжная;

- д. Горки Ратицкие ул. Зеленая, ул. Центральная,

на территории округа запланировано:

- строительство новых распределительных сетей низкого давления в районах существующей и новой застройки для подключения новых потребителей;

- строительство новых распределительных сетей среднего давления в районах существующей и новой застройки.

Схемой газоснабжения Волотовского муниципального округа предусмотрено строительство магистрального газопровода с возможностью последующего газоснабжения не газифицированных населённых пунктов Волотовского муниципального округа.

При строительстве новых распределительных газопроводов предлагается использовать полиэтиленовые трубы.

Каждый объект систем газоснабжения, отнесенный в установленном законодательством Российской Федерации порядке к категории опасных, а также проекты нормативных правовых актов и технические проекты в области промышленной безопасности систем газоснабжения и их объектов подлежат государственной экологической экспертизе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В целях вовлечения населения к выполнению работ по газификации домовладений на регулярной основе проводится работа по информированию граждан в средствах массовой информации, в социальных сетях, проводятся встречи с населением.

**6.3.4 . Оказание услуг по обработке, утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов**

Волотовский муниципальный округ отнесен к 3 зоне, деятельность на которой осуществляет ООО «Экосервис». Руководитель: Генеральный директор Юревич Светлана Владимировна. Адрес: 173003, Новгородская область, г. о. Великий Новгород, г. Великий Новгород, ул. Черепичная, д. 20, офис 4, здание диспетчерской. Телефоны +7 816 270-03-30, +7 921 692-50-32,

+7 921 699-02-60.

Соглашение № 3 об осуществлении деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Новгородской области (зона деятельности 3) от 16.03.2018 года. Срок действия 10 лет, образующиеся отходы потребления направляются для конечного размещения на объект «Полигон ТБО в урочище «Шереха» Любытинского района Новгородской области.

Строительство объектов обработки и размещения отходов на территории округа не планируется.

Объектов захоронения отходов, подлежащих рекультивации на территории округа, нет.

Реестр лицензий на деятельность по сбору отходов I-IV классов опасности Новгородской области размещен по ссылке: https://license.rpn.gov.ru/rpn/license.

Организация мест накопления ТКО в Новгородской области осуществляется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 12.11.2016 №1156 «Об обращении с твердыми коммунальными отходами и внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. №641», постановлением Правительства Новгородской области от 27.06.2017 №224 «Об утверждении Порядка накопления твердых коммунальных отходов (в том числе их раздельного накопления) на территории Новгородской области» (с изменениями на 30 мая 2023 года).

Потребители осуществляют складирование твердых коммунальных отходов в местах (площадках) накопления твердых коммунальных отходов, определенных договором на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, в соответствии со схемой обращения с отходами.

Санитарно-эпидемиологические требования к обустройству и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов содержатся в СанПиН 2.1.3684-21 (утв. Постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №3).

В соответствии с договором на оказание услуг по обращению с ТКО, в местах (площадках) накопления твердых коммунальных отходов складирование твердых коммунальных отходов осуществляется потребителями следующими способами:

а) складирование в контейнеры, расположенные в мусороприемных камерах (при наличии соответствующей внутридомовой инженерной системы);

б) складирование в контейнеры, бункеры, расположенные на контейнерных площадках;

в) в пакеты или другие емкости, предоставленные региональным оператором. («Допускается сбор и удаление (вывоз) ТКО (КГО) с территорий сельских поселений или с территорий малоэтажной застройки городских поселений бестарным методом (без накопления ТКО (КГО) на контейнерных площадках» (п.15 СанПиН 2.1.3684-21)).

В соответствии с договором на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, в местах (площадках) накопления твердых коммунальных отходов складирование крупногабаритных отходов (КГО) осуществляется потребителями следующими способами:

а) в бункеры, расположенные на контейнерных площадках;

б) на специальных площадках для складирования крупногабаритных отходов.

В соответствии с Территориальной схемой обращения с отходами Новгородской области (утверждена Постановлением Министерства природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Новгородской области от 24 декабря 2019 года №9) образующиеся отходы потребления направляются для конечного размещения на объект «Полигон ТБО в урочище «Шереха» Любытинского района Новгородской области. Места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов создаются Администрацией Волотовского муниципального округа, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах. Органы местного самоуправления создают места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов путем принятия решения в соответствии с требованиями правил благоустройства Волотовского муниципального округа, требованиями законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения и иного законодательства Российской Федерации, устанавливающего требования к местам (площадкам) накопления твердых коммунальных отходов.

Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (далее - реестр) представляет собой базу данных о местах (площадках) накопления твердых коммунальных отходов.

Реестр ведется на бумажном носителе и в электронном виде Администрацией Волотовского муниципального округа. На начало 2025 года на территории округа было создано 39 контейнерных площадок. К концу 2035 года планируется дополнительно построить и оборудовать в соответствии с действующими нормативными документами все места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

В соответствии с пунктом 7 статьи 13.5 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» и пунктом 49 Положения о федеральной государственной информационной системе учета твердых коммунальных отходов, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2022 № 919:

- Администрацией Волотовского муниципального округа данные действующего «Реестра мест накопления твердых коммунальных отходов Волотовского муниципального округа» размещаются в системе государственной информационной системе учета твердых коммунальных отходов субъектами (ФГИС УТКО).

Норма накопления ТБО для населения (объем отходов в год на 1 человека) составляет 1,66 м3/чел., в том числе норма накопления крупногабаритных бытовых отходов (% от нормы накопления на 1 чел.) – 4,63 %.

На территории муниципального округа организован контейнерный сбор ТКО. Вывоз дополнительного объема КГО осуществляется по заявкам (при превышении нормы накопления).

**6.5. Оценка реализации мероприятий в области энерго- и ресурсосбережения, мероприятий по сбору и учету информации об использовании энергетических ресурсов в целях выявления возможностей энергосбережения и повышения энергетической эффективности**

Бюджетная сфера является одним из крупнейших потребителей энергетических ресурсов, расходующим значительную часть бюджетных средств на их оплату.

Повышение энергетической эффективности бюджетных организаций обусловлено, во-первых, исполнением Федерального закона от 23.11.2009 N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", во-вторых, снижением расходов на оплату потребления энергетических ресурсов и повышение имиджа предприятий, как энергоэффективных.

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" бюджетные учреждения должны:

1) снизить объем потребления энергетических ресурсов.

С 2010 года бюджетные организации должны обеспечить ежегодное снижение потребления энергоресурсов не менее чем на 3%.

2) организовать учета потребления энергетических ресурсов.

В настоящий момент все бюджетные учреждения Российской Федерации должны быть обеспечены приборами учета воды, газа, тепла, электроэнергии.

3) организовать проведение энергетического обследования.

Начиная с 31 декабря 2012 года бюджетные организации обязаны с периодичностью 5 лет проводить энергетическое обследование. На основе данных энергетического обследования составляется энергетический паспорт и программа энергосбережения с перечнем мероприятий, направленных на повышение энергетической эффективности потребления энергоресурсов.

Целями энергетической паспортизации бюджетных учреждений являются:

оценка реального состояния энергетического хозяйства организаций;

расчет лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов и воды на основе реальных потребностей организаций;

экономия бюджетных средств.

4) закупить энергоэффективные товары.

При закупках светильников не менее 5% от общей закупки должны быть светодиодные источники света.

Не менее 10% устанавливаемых стеклопакетов должны иметь стекла с низкоэмиссионным покрытием.

Запрещены закупки ламп накаливания для нужд освещения.

5) разработать программы энергосбережения, содержащие:

целевые показатели энергосбережения и их значения, достижение которых должно быть обеспечено в результате реализации этих программ;

мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;

ожидаемые результаты в натуральном выражении от проведения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;

ожидаемые результаты в стоимостном выражении от проведения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;

экономический эффект от проведения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

Вся информация размещается в Государственной информационной системе в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности (адрес в сети Интернет: <http://gisee.ru>).

Государственная информационная система в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности была создана в 2011 г. в соответствии со Статьей 23 Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

В ГИС «Энергоэффективность» осуществляется:

сбор и анализ данных об энергосбережении и повышении энергетической эффективности, представляемых органами местного самоуправления в соответствии с правилами представления органами местного самоуправления информации для включения в государственную информационную систему в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2011 № 20;

сбор и анализ данных об энергосбережении и повышении энергетической эффективности, представляемых органами местного самоуправления в соответствии с правилами представления органами местного самоуправления информации для включения в государственную информационную систему в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2011 № 20;

представление оператору государственной информационной системы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности данных о ходе и результатах осуществления мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в жилищном фонде (в том числе в рамках деятельности государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства) в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 18.11.2013 N 1038 (ред. от 17.10.2024) «О Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации»;

автоматизация осуществления государственной функции ведения реестра саморегулируемых организаций в области энергетических обследований;

автоматизация предоставления информации об энергосбережении и повышении энергетической эффективности (энергетических деклараций) органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, осуществляемого в соответствии с порядком представления информации об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, утвержденным приказом Минэкономразвития России от 28.10.2019 N 707 "Об утверждении Порядка представления декларации о потреблении энергетических ресурсов и формы декларации о потреблении энергетических ресурсов" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.02.2020 N 57630).

Таким образом оценка реализации мероприятий в области энерго- и ресурсосбережения, мероприятий по сбору и учету информации об использовании энергетических ресурсов в целях выявления возможностей энергосбережения и повышения энергетической эффективности зависит от своевременности внесения информации в ГИС.

В период разработки проекта Программы информация об учреждениях округа в ГИС имеется.

**6.6. Обоснование целевых показателей развития соответствующей системы коммунальной инфраструктуры**

Перечень целевых показателей с детализацией по системам коммунальной инфраструктуры принят с учетом методических рекомендаций по разработке программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципальных образований, утвержденных приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 06.05.2011 г. № 204, в части не противоречащей действующему законодательству.

При формировании требований к конечному состоянию коммунальной инфраструктуры поселения применялись показатели и индикаторы в соответствии с методикой проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, утвержденной приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 14 апреля 2008 г. N 48.

В целях определения эффективности принятых Программой мероприятий по комплексному развитию коммунальной инфраструктуры для показателей развития соответствующей системы коммунальной инфраструктуры установлены текущие (базовые) значения на 2024 год с разбивкой по годам на ближайшие 5 лет и плановое значение на период 2030-2035 г.

Источником получения информации, необходимой для определения оценки эффективности реализации мероприятий являются данные государственного и ведомственного статистического учета.

**6.6.1.Целевые показатели развития систем водоснабжения и водоотведения**

Целевые показатели развития систем водоснабжения и водоотведения, устанавливаемые в Программе, определяются на основе установления соответствия критериям надежности, качества, энергетической эффективности объектов и ожидаемым результатам Программы.

При определении целевых показателей коммунальных систем водоснабжения и водоотведения были учтены положения приказа Минстроя России от 04.04.2014 N 162/пр "Об утверждении перечня показателей надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, порядка и правил определения плановых значений и фактических значений таких показателей" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.07.2014 N 33236).

Целевые показатели и их значения приведены в таблице:

Соответствие целевых показателей развития систем водоснабжения и водоотведения ожидаемым результатам Программы

| Критерии надежности, качества, энергетической эффективности объектов и ожидаемые результаты Программы | Целевые показатели |
| --- | --- |
| Доступность для потребителей:  повышение доступности предоставления коммунальных услуг в части водоснабжения и водоотведения населению | доля потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к водоснабжению (водоотведению) (%) |
| Показатели спроса на услуги водоснабжения и водоотведения:  обеспечение сбалансированности систем водоснабжения и водоотведения | потребление воды (водоотведение), (тыс. м3) |
| уровень использования производственных мощностей (%) |
| Показатели качества поставляемых услуг водоснабжения:  повышение качества предоставления коммунальных услуг в части услуг водоснабжения населению, в том числе горячего водоснабжения | доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций или иных объектов централизованной системы водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды (%) |
| доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды (%) |
| Показатели качества поставляемых услуг водоотведения:  повышение качества предоставления коммунальных услуг в части услуг водоотведения населению | объем сточных вод, пропущенных через очистные сооружения, в общем объеме сточных вод (%) |
| доля сточных вод, очищенных до нормативных значений, в общем объеме сточных вод, пропущенных через очистные сооружения (%) |
| доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения (%) |
| доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения (%) |
| доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы, рассчитанная применительно к видам централизованных систем водоотведения раздельно для централизованной общесплавной (бытовой) и централизованной ливневой систем водоотведения (%) |
| Охват потребителей приборами учета:  обеспечение сбалансированности услугами водоснабжения объектов капитального строительства социального или промышленного назначения | обеспеченность общедомовыми приборами учета (%) |
| обеспеченность индивидуальными приборами учета (%) |
| удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год (ед./км) |
| Ресурсная эффективность водоснабжения и водоотведения:  повышение эффективности работы систем водоснабжения и водоотведения;  обеспечение услугами водоснабжения и водоотведения новых объектов капитального строительства социального или промышленного назначения; | доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть (в процентах) |
| удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть (кВт\*ч/куб. м) |
| удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды (кВт\*ч/куб. м) |
| удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод (кВт\*ч/куб. м) |
| удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод (кВт\*ч/куб. м) |
| Эффективность потребления воды и водоотведения | удельное водопотребление (м3/чел./год) |

Устанавливаемые значения целевых показателей коммунальных систем водоснабжения и водоотведения с разбивкой по годам на период действия Программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателей** | **Значения целевых показателей с разбивкой по годам** | | | | | | |
| **Ед. изм.** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030 -2035** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Водоснабжение:** | | | | | | | | | |
| Показатели качества холодного водоснабжения (питьевой воды): | | | | | | | | | |
| Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения или иных объектов централизованной системы водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды | % | 0,52 | 0,515 | 0,51 | 0,505 | | | 0,50 | 0,47 |
| Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды | % | 29,05 | 29,04 | 29,03 | 29,02 | | | 29,0 | 28,8 |
| Показатель надежности и бесперебойности централизованных систем холодного водоснабжения: | | | | | | | | | |
| Количество перерывов в подаче питьевой воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения, в расчете на протяженность сети в год | ед./км | 0,179 | 0,177 | 0,175 | 0,172 | | | 0,17 | 0,16 |
| Значения показателей энергетической эффективности холодного водоснабжения: | | | | | | | | | |
| Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть | % | 12,9 | 12,8 | 12,6 | 12,4 | | | 12,6 | 12,0 |
| Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть | кВт\*ч/куб. м | 3,74 | 3,745 | 3,7 | 3,5 | | | 3,0 | 2,24 |
| Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема воды, на единицу объема транспортируемой питьевой воды, на единицу объема транспортируемой питьевой воды | кВт\*ч/куб. м | 0,185 | 0,185 | 0,184 | 0,184 | | | 0,184 | 0,184 |
| Снижение количества аварийных ситуаций на водопроводных сетях | % год | 8,45 | 8,44 | 8,42 | 8,40 | | | 8,38 | 8,36 |
| Количество точек забора воды | Ед. | 4 | 4 | 4 | 4 | | | 18 | 20 |
| **Водоотведение:** | | | | | | | | | |
| Показатель надежности и бесперебойности водоотведения: | | | | | | | | | |
| доля уличной канализационной сети, нуждающейся в замене (%) | % | - | - | - | - | | | - | - |
| удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год | ед./км | - | - | - | - | | | - | 0,50 |
| Показатели качества очистки сточных вод:  Канализационных очистных сооружений в хозяйственном ведении предприятия нет. | % год | - | - | - | - | | | - | - |
| Показатель энергетической эффективности в водоотведении: | | | | | | | | | |
| Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод, конец периода | кВт\*ч/куб. м |  | - | - | - | | | - | 1,1 |
| Показатели качества поставляемых услуг водоотведения | | | | | | | | | |
| объем сточных вод, пропущенных через очистные сооружения, в общем объеме сточных вод | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 50 |
| доля сточных вод, очищенных до нормативных значений, в общем объеме сточных вод, пропущенных через очистные сооружения | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 50 |
| доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения | % | - | - | - |  | | - | | - |
| доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения | % | 100 | 100 | 100 | 100 | | 100 | | 90,0 |

**6.6.2. Целевые показатели развития систем теплоснабжения**

Целевые показатели развития систем теплоснабжения, устанавливаемые в Программе, определяются на основе установления соответствия критериям надежности, качества, энергетической эффективности объектов и ожидаемым результатам Программы. Целевые показатели и их значения приведены в таблице.

Соответствие целевых показателей развития систем теплоснабжения ожидаемым результатам Программы

| Критерии надежности, качества, энергетической эффективности объектов и ожидаемые результаты Программы | Целевые показатели |
| --- | --- |
| Доступность для потребителей:  повышение доступности предоставления коммунальных услуг в части теплоснабжения населению (снабжения населения топливом), | доля потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к теплоснабжению (%) |
| доля расходов на оплату услуг теплоснабжения в совокупном доходе населения (%) |
| индекс нового строительства сетей (%) |
| Показатели спроса на услуги теплоснабжения:  обеспечение сбалансированности систем теплоснабжения | потребление тепловой энергии, (Гкал) |
| присоединенная нагрузка (Гкал/ч) |
| величина новых нагрузок (Гкал/ч) |
| уровень использования производственных мощностей (%) |
| Качество услуг теплоснабжения | соответствие качества услуг установленным требованиям в постановлении Правительства РФ от 06.02.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» |
| Охват потребителей приборами учета:  обеспечение сбалансированности услугами теплоснабжения объектов капитального строительства социального или промышленного назначения | доля объемов тепловой энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (в части многоквартирных домов – с использованием коллективных приборов учета), в общем объеме тепловой энергии, потребляемой на территории поселения (%) |
| доля объемов тепловой энергии, потребляемой в многоквартирных домах, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой в многоквартирных домах (%) |
| доля объемов тепловой энергии на обеспечение бюджетных учреждений, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (%) |
| Надежность обслуживания систем теплоснабжения:  повышение надежности работы системы теплоснабжения в соответствии с нормативными требованиями | количество аварий и повреждений на 1 км сети в год |
| износ коммунальных систем (%) |
| протяженность сетей, нуждающихся в замене (км) |
| доля ежегодно заменяемых сетей (%) |
| уровень потерь и неучтенных расходов тепловой энергии (%) |
| Ресурсная эффективность теплоснабжения:  повышение эффективности работы системы теплоснабжения | удельный расход электроэнергии (кВт ∙ ч/Гкал) |
| удельный расход топлива (кг у.т./Гкал) |
| удельный расход воды (м3/Гкал) |
| Эффективность потребления тепловой энергии | удельное теплопотребление населения (Гкал/м2) |
| Воздействие на окружающую среду: снижение негативного воздействия на окружающую среду | объем выбросов |

Значения целевых показателей коммунальных систем теплоснабжения, с разбивкой по годам на период действия Программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателей** | **Значения целевых показателей с разбивкой по годам** | | | | | | |
| **Ед. изм.** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030 -2035** |

|  |
| --- |
| **Теплоснабжение:** |
| Показатели качество услуг теплоснабжения: | | | | | | | | |
| Соответствие качества услуг установленным требованиям в постановлении Правительства РФ от 06.02.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» | | % | 0,52 | 0,53 | 0,54 | 0,55 | 0,60 | 100 |
| Охват потребителей приборами учета: | | | | | | | | |
| доля объемов тепловой энергии, потребляемой в многоквартирных домах, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой в многоквартирных домах | | % | 42 | 50 | 58 | 60 | 64 | 66 |
| доля объемов тепловой энергии на обеспечение бюджетных учреждений, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета | | % | 70 | 72 | 74 | 76 | 80 | 98 |
| Надежность обслуживания систем теплоснабжения: | | | | | | | | |
| количество аварий и повреждений на 1 км сети в год | | Ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Показатели спроса на услуги теплоснабжения: | | | | | | | | |
| доля потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к теплоснабжению | | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

**6.6.3. Целевые показатели развития систем электроснабжения**

Целевые показатели развития систем электроснабжения, устанавливаемые в Программе, определяются на основе установления соответствия критериям надежности, качества, энергетической эффективности объектов и ожидаемым результатам Программы. Целевые показатели и их значения приведены в таблице.

Соответствие целевых показателей развития систем ожидаемым результатам Программы

| Критерии надежности, качества, энергетической эффективности объектов и ожидаемые результаты Программы | Целевые показатели |
| --- | --- |
| Доступность для потребителей:  повышение доступности предоставления коммунальных услуг в части электроснабжения населению | доля потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к электроснабжению (%) |
| доля расходов на оплату услуг электроснабжения в совокупном доходе населения (%) |
| Спрос на услуги электроснабжения:  обеспечение сбалансированности систем электроснабжения | потребление электрической энергии (тыс. кВт∙ ч) |
| присоединенная нагрузка (кВт) |
| величина новых нагрузок (кВт) |
| уровень использования производственных мощностей (%) |
| Охват потребителей приборами учета:  обеспечение сбалансированности услугами электроснабжения объектов капитального строительства социального или промышленного назначения | доля объемов электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (в части многоквартирных домов – с использованием коллективных приборов учета), в общем объеме электрической энергии, потребляемой на территории поселения (%) |
| доля объемов электрической энергии, потребляемой в многоквартирных домах, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электроэнергии, потребляемой в многоквартирных домах (%) |
| доля объемов электрической энергии на обеспечение бюджетных учреждений, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (%) |
| Надежность обслуживания систем электроснабжения:  повышение надежности работы системы электроснабжения в соответствии с нормативными требованиями | аварийность системы электроснабжения (количество аварий и повреждений на 1 км сети в год) |
| продолжительность (бесперебойность) поставки товаров и услуг (час/день) |
| износ систем электроснабжения (%) |
| протяженность сетей, нуждающихся в замене (км) |
| доля ежегодно заменяемых сетей, % |
| Ресурсная эффективность электроснабжения:  повышение эффективности работы систем электроснабжения;  обеспечение услугами электроснабжения новых объектов капитального строительства социального или промышленного назначения; | уровень потерь электрической энергии (%) |
| Эффективность потребления электрической энергии | удельное электропотребление населения (кВт∙ ч/чел./мес) |
| Воздействие на окружающую среду:  снижение негативного воздействия на окружающую среду | объем выбросов |

Значения целевых показателей коммунальных систем электроснабжения, с разбивкой по годам на период действия Программы

| **Наименование показателя** | **Значения целевых показателей с разбивкой по годам** | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ед. изм.** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030-2035** |
| Доступность для потребителей: | | | | | | | |
| доля потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к электроснабжению | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Охват потребителей приборами учета: | | | | | | | |
| доля объемов электрической энергии, потребляемой в многоквартирных домах, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электроэнергии, потребляемой в многоквартирных домах | % | 86 | 87 | 88 | 89 | 90 | 100 |
| доля объемов электрической энергии на обеспечение бюджетных учреждений, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Надежность обслуживания систем электроснабжения: | | | | | | | |
| аварийность системы электроснабжения (количество аварий и повреждений на 1 км сети в год) | ед./км | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,01 |
| продолжительность (бесперебойность) поставки товаров и услуг | час/день | 24/7 | 24/7 | 24/7 | 24/7 | 24/7 | 24/7 |
| Ресурсная эффективность электроснабжения: | | | | | | | |
| уровень потерь электрической энергии (%) |  | 10,0 | 9,5 | 9,0 | 8,5 | 8,0 | 8,0 |

**6.6.4. Целевые показатели развития систем газоснабжения**

Целевые показатели развития систем газоснабжения, устанавливаемые в Программе, определяются на основе установления соответствия критериям надежности, качества, энергетической эффективности объектов и ожидаемым результатам Программы. Целевые показатели и их значения приведены в таблице.

Соответствие целевых показателей развития систем газоснабжения ожидаемым результатам Программы

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии надежности, качества, энергетической эффективности объектов и ожидаемые результаты Программы | Целевые показатели |
| Доступность для потребителей:  повышение доступности предоставления коммунальных услуг в части газоснабжения населения | доля потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к централизованному газоснабжению (%) |
| доля расходов на оплату услуг газоснабжения в совокупном доходе населения (%) |
| индекс нового строительства сетей (%) |
| Показатели спроса на услуги газоснабжения:  обеспечение сбалансированности систем газоснабжения | потребление газа (тыс. м3) |
| присоединенная нагрузка (м3/ч) |
| величина новых нагрузок (м3/ч) |
| уровень использования производственных мощностей (%) |
| Охват потребителей приборами учета:  обеспечение сбалансированности услугами газоснабжения объектов капитального строительства социального или промышленного назначения | доля объемов природного газа, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета (%) |
| доля объемов природного газа, потребляемого (используемого) в многоквартирных домах, расчеты за который осуществляются с использованием индивидуальных приборов учета (%) |
| Надежность обслуживания систем газоснабжения:  повышение надежности работы системы газоснабжения в соответствии с нормативными требованиями | количество аварий и повреждений (на 1 км сети в год) |
| износ систем газоснабжения (%) |
| протяженность сетей, нуждающихся в замене (км) |
| доля ежегодно заменяемых сетей (%) |
| Ресурсная эффективность газоснабжения:  повышение эффективности работы систем газоснабжения;  обеспечение услугами газоснабжения новых объектов капитального строительства социального или промышленного назначения; | уровень потерь и неучтенных рапсодов газа (%) |
| Эффективность потребления газа | удельное потребление газа (м3/чел./мес.) |
| Воздействие на окружающую среду:  снижение негативного воздействия на окружающую среду | объем выбросов |

Значения целевых показателей коммунальных систем газоснабжения, с разбивкой по годам на период действия Программы

| **Наименование показателя** | **Значения целевых показателей с разбивкой по годам** | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ед. изм.** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030-2035** |
| Доступность для потребителей: | | | | | | | |
| Увеличение количества газифицированных квартир (домовладений), | ед. | 255 | 260 | 270 | 280 | 290 | 350 |
| доля потребителей в жилых домах, обеспеченных доступом к централизованному газоснабжению (%) |  | 25 | 26 | 27 | 28 | 30 | 40 |
| Охват потребителей приборами учета: | | | | | | | |
| доля объемов природного газа, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета (%) |  | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Надежность обслуживания систем газоснабжения: | | | | | | | |
| количество аварий и повреждений (на 1 км сети в год) |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| износ оборудования систем газоснабжения (%) |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 |

**6.6.5. Целевые показатели развития коммунальных систем по оказанию услуг по обработке, утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов**

Целевые показатели развития систем по оказанию услуг по обработке, утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов, устанавливаемые в Программе, определяются на основе установления соответствия критериям надежности, качества, энергетической эффективности объектов и ожидаемым результатам Программы. Целевые показатели и их значения приведены в таблице:

Соответствие целевых показателей развития коммунальных систем по оказанию услуг по обработке, утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов ожидаемым результатам Программы

| Критерии надежности, качества, энергетической эффективности объектов и ожидаемые результаты Программы | Целевые показатели |
| --- | --- |
| Показатели спроса на услуги по утилизации ТБО:  обеспечение сбалансированности систем утилизации (захоронения) ТБО | объем образования отходов от потребителей (тыс. м3) |
| Качество услуг по утилизации (захоронения) ТБО | соответствие качества услуг установленным требованиям |
| Показатели надежности системы | продолжительность (бесперебойность) поставки услуг (час/день) |
| Снижение негативного воздействия на окружающую среду | объем выбросов |

Значения целевых показателей коммунальных систем по оказанию услуг по обработке, утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов, с разбивкой по годам на период действия Программы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Значения целевых показателей с разбивкой по годам** | | | | | | | | |
| **ед. изм.** | | **2025** | | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030-2035** |
| Показатели спроса на услуги по утилизации ТКО: | | | | | | | | | |
| объем образованных отходов от потребителей | тыс. м3/год | 7,84 | | 7,84 | | 7,84 | 7,84 | 7,84 | 7,84 |
| Показатели качества услуг по утилизации (захоронения) ТКО: | | | | | | | | | |
| соответствие качества услуг установленным требованиям (%) | % | 70 | | 71 | | 72 | 73 | 80 | 100 |
| Показатели надежности системы: | | | | | | | | | |
| продолжительность (бесперебойность) поставки услуг | час/день | 24/7 | | 24/7 | | 24/7 | 24/7 | 24/7 | 24/7 |

**7. Оценка реализации мероприятий в области энерго - и ресурсосбережения, мероприятий по сбору и учету информации об использовании энергетических ресурсов в целях выявления возможностей энергосбережения и повышения энергетической эффективности**

Информация по оснащению приборами учета потребляемых энергоресурсов и воды на территории Волотовского муниципального округа на 01.12.2024 г. представлена в таблице:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Подлежит | Фактически | | |
|  | оснащению | оснащено | | |
|  | приборами учета | приборами учета | | |
| Число многоквартирных домов — всего | 39 | 36 | | |
| из них оснащено коллективными (общедомовыми) | | | |  |
| приборами учета потребляемых коммунальных | | | |
| ресурсов: | | | |
| холодной воды | 4 | 4 | | |
| горячей воды | 0 | 0 | | |
| отопления | 10 | 9 | | |
| электрической энергии | 42 | 36 | | |
| газа | 0 | 0 | | |
| Число жилых домов (индивидуально-определенных | 2145 | 1922 | | |
| зданий) — всего |
| из них оснащено индивидуальными приборами учета | | |  | |
| потребляемых коммунальных ресурсов: | | |
| холодной воды | 1429 | 518 | | |
| горячей воды | 0 | 0 | | |
| тепловой энергии | 0 | 0 | | |
| электрической энергии | 1937 | 1922 | | |
| газа | 254 | 254 | | |

Для успешной реализации целей и задач Программы планируется выполнить комплекс мероприятий:

- обеспечение учета всего объема потребляемых энергетических ресурсов;

- проведение энергетических обследований бюджетных учреждений и жилых зданий;

- создание оптимальных нормативно-правовых, организационных и экономических условий для реализации стратегии энергоресурсосбережения;

- расширение практики применения энергосберегающих технологий при модернизации, реконструкции и капитальном ремонте зданий;

- внедрение энергоэффективных светильников в системе наружного освещения.

Важнейшие целевые индикаторы, на достижение которых направлена Программа энергосбережения и повышения энергоэффективности:

- доля объектов жилищного фонда, имеющих акты энергетических обследований и энергетические паспорта;

- количество установленных светильников ДНАТ в системе наружного освещения;

- доля светильников ДНАТ в системе наружного освещения в общем количестве светильников;

- доля органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, прошедших энергетические обследования;

- доля предприятий коммунального комплекса, имеющих энергетические паспорта (в процентах к общему числу организаций); - наличие в организациях коммунального комплекса согласованных с органами местного самоуправления программ энергосбережения (в процентах к общему числу организаций).

Жилищный фонд является основным потребителем энергетических ресурсов. Руководствуясь пунктом 5 статьи 13 Федерального закона от 23.11.2009 г. №261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении 27 изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» собственники жилых домов, собственники помещений в многоквартирных домах, введенных в эксплуатацию на день вступления Закона № 261-ФЗ в силу, обязаны в срок до 1 января 2012 года обеспечить оснащение таких домов приборами учета используемых воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии, а также ввод установленных приборов учета в эксплуатацию. При этом многоквартирные дома в указанный срок должны быть оснащены коллективными (общедомовыми) приборами учета используемых коммунальных ресурсов, а также индивидуальными и общими (для коммунальной квартиры) приборами учета. Необходима дальнейшая реализация Программы по энергосбережению в части установки приборов учета у бюджетных и прочих потребителей и в жилищном секторе. Основными проблемами ресурсосбережения в жилом секторе, организациях, финансируемых из бюджета, муниципальных организациях являются: - использование ламп накаливания для освещения мест общего пользования и отсутствие возможности установки некоторых видов общедомовых приборов учета на ранее построенные здания.

**8. Обоснование целевых показателей развития соответствующей системы коммунальной инфраструктуры**

Состав целевых показателей и индикаторов Программы определен таким образом, чтобы обеспечить:

- мониторинг значений показателей (индикаторов) в течение срока реализации Программы;

- охват всех наиболее значимых результатов реализации мероприятий;

- минимизацию количества показателей (индикаторов);

- наличие формализованных методик расчета значений показателей (индикаторов).

Перечень целевых показателей с детализацией по системам коммунальной инфраструктуры принят в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципальных образований, утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 502.

Целевые показатели устанавливаются по каждому виду коммунальных услуг и периодически корректируются.

**9. Перечень инвестиционных проектов в отношении соответствующей системы коммунальной инфраструктуры (со ссылками на схему и программу развития электроэнергетических систем России, генеральную схему размещения объектов электроэнергетики, федеральную программу газификации, соответствующие межрегиональные, региональные программы газификации, схемы теплоснабжения, схемы водоснабжения и водоотведения, программы по утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых бытовых отходов, программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, инвестиционные программы организаций, осуществляющих электро-, газо-, тепло-, водоснабжение и водоотведение, и организаций, оказывающих услуги по утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов) (далее - инвестиционные проекты)**

Данный раздел предусмотрен для размещения перечня инвестиционных проектов в отношении соответствующей системы коммунальной инфраструктуры (со ссылками на схемы и программы развития единой национальной (общероссийской) электрической сети на долгосрочный период, генеральную схему размещения объектов электроэнергетики, федеральную программу газификации, соответствующие межрегиональные, региональные программы газификации, схемы теплоснабжения, схемы водоснабжения и водоотведения, программы по утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых бытовых отходов, программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, инвестиционные программы организаций, осуществляющих электро-, газо-, тепло-, водоснабжение и водоотведение, и организаций, оказывающих услуги по утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов) (далее - инвестиционные проекты).

На территории Новгородской области органом исполнительной власти, реализующим полномочия в сфере жилищно-коммунального хозяйства, энергосбережения и повышения энергетической эффективности, топливно-энергетического комплекса, является департамент по жилищно-коммунальному хозяйству и топливно-энергетическому комплексу Новгородской области. Согласно пункту 3.5 Положения о департаменте по жилищно-коммунальному хозяйству и топливно-энергетическому комплексу Новгородской области, утвержденному постановлением администрации Новгородской области от 23 января 2009 г. N 9 (в действующей редакции), в полномочия департамента входит согласование инвестиционных программ организаций коммунального комплекса области, территориальных сетевых организаций, отнесенных к числу субъектов, инвестиционные программы которых утверждаются и контролируются федеральными органами исполнительной власти, а также контроль за реализацией таких программ. Источник информации: официальный сайт Министерства жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Новгородской области <https://minjkh.novreg.ru/activity/investitsionnye-programmy/?ysclid=m417t8ntzz26376500> .

**9.1 Перечень инвестиционных проектов в водоснабжении и водоотведении**

Инвестиционные проекты в сфере водоснабжении и водоотведении на территории муниципального образования Волотовский муниципальный округ на период разработки Программы – на официальном сайте Министерства жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Новгородской области https://minjkh.novreg.ru/activity/investitsionnye-programmy/?ysclid=m417t8ntzz26376500 отсутствуют.

В случае если у организаций, осуществляющих водоснабжение и водоотведение имеются подготовленные бизнес-планы или укрупненные инвестиционные проекты, которые не были включены в федеральную программу в водоснабжения и водоотведения, соответствующие межрегиональные, региональные программы в водоснабжения и водоотведения, то при утверждении программы указанные инвестиционные проекты утверждаются в составе программы после внесения в установленном порядке соответствующих изменений в федеральную программу в водоснабжения и водоотведения, соответствующие межрегиональные, региональные программы в водоснабжения и водоотведения.

**9.2 Перечень инвестиционных проектов в теплоснабжении**

Инвестиционные проекты в сфере теплоснабжения на территории муниципального образования Волотовский муниципальный округ на период разработки Программы - на официальном сайте Министерства жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Новгородской области https://minjkh.novreg.ru/activity/investitsionnye-programmy/?ysclid=m417t8ntzz26376500 отсутствуют.

В случае если у организаций, оказывающих услуги по теплоснабжению, имеются подготовленные бизнес-планы или укрупненные инвестиционные проекты, которые не были включены в программы в сфере теплоснабжения, программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, то при утверждении программы указанные инвестиционные проекты утверждаются в составе программы после внесения в установленном порядке соответствующих изменений в программы в сфере теплоснабжения.

**9.3 Перечень инвестиционных проектов в электроснабжении**

Инвестиционные проекты в сфере электроснабжения на территории муниципального образования Волотовский муниципальный округ на период разработки Программы - на официальном сайте Министерства жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Новгородской области https://minjkh.novreg.ru/activity/investitsionnye-programmy/?ysclid=m417t8ntzz26376500 отсутствуют.

В случае если у организаций, оказывающих услуги по электроснабжению, имеются подготовленные бизнес-планы или укрупненные инвестиционные проекты, которые не были включены в программы в сфере электроснабжения, программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, то при утверждении программы указанные инвестиционные проекты утверждаются в составе программы после внесения в установленном порядке соответствующих изменений в программы в сфере электроснабжения.

**9.4 Перечень инвестиционных проектов в газоснабжении**

Инвестиционные проекты в сфере газоснабжения на территории муниципального образования Волотовский муниципальный округ на период разработки Программы - на официальном сайте Министерства жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Новгородской области https://minjkh.novreg.ru/activity/investitsionnye-programmy/?ysclid=m417t8ntzz26376500 отсутствуют.

В случае если у организаций, оказывающих услуги по газоснабжению, имеются подготовленные бизнес-планы или укрупненные инвестиционные проекты, которые не были включены в программы в сфере газоснабжения, программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, то при утверждении программы указанные инвестиционные проекты утверждаются в составе программы после внесения в установленном порядке соответствующих изменений в программы в сфере газоснабжения.

**9.5. Перечень инвестиционных проектов в сфере организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов**

Инвестиционные проекты в сфере организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов на период разработки Программы – отсутствуют, и не включены в программы по утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов.

В случае если у организаций, оказывающих услуги по утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов, имеются подготовленные бизнес-планы или укрупненные инвестиционные проекты, которые не были включены в программы по утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов, программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, то при утверждении программы указанные инвестиционные проекты утверждаются в составе программы после внесения в установленном порядке соответствующих изменений в программы по утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов.

**10. Предложения по организации реализации инвестиционных проектов;**

Согласно требованиям Постановления Правительства РФ от 29.07.2013 N 641 (ред. от 18.10.2024) «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения» (вместе с «Правилами разработки, согласования, утверждения и корректировки инвестиционных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение», «Правилами разработки, утверждения и корректировки производственных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение»), на основании программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры органы Администрация Волотовского муниципального округа разрабатывает технические задания на разработку инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, на основании которых организации разрабатывают инвестиционные программы и определяют финансовые потребности на их реализацию.

Источниками покрытия финансовых потребностей инвестиционных программ являются надбавки к тарифам для потребителей и плата за подключение к сетям инженерной инфраструктуры.

Предложения о размере надбавки к ценам (тарифам) для потребителей и соответствующей надбавке к тарифам на товары и услуги организации коммунального комплекса, а также предложения о размерах тарифа на подключение к системе коммунальной инфраструктуры и тарифа организации коммунального комплекса на подключение подготавливает орган регулирования.

Источниками покрытия финансовых потребностей инвестиционных программ организаций - производителей товаров и услуг в сфере теплоснабжения определяются согласно Правилам, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 23.07.2007 № 464 «Об утверждении правил финансирования инвестиционных программ организаций коммунального комплекса - производителей товаров и услуг в сфере теплоснабжения».

Правила утверждения инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, в уставных капиталах которых участвует государство, и сетевых организаций утверждены Постановлением Правительства РФ от 01.12.2009 № 977.

Источниками покрытия финансовых потребностей инвестиционных программ субъектов электроэнергетики являются инвестиционные ресурсы, включаемые в регулируемые тарифы.

Программой предусматривается покрытие финансовых потребностей на реализацию мероприятий за счет собственных средств ресурсоснабжающих организаций, а в случае формирования инвестиционной программы, при необходимости, за счет надбавок к тарифам для потребителей и за счет платы за подключение к сетям инженерной инфраструктуры, которые утверждает орган регулирования.

**11. Обоснование использования в качестве источников финансирования инвестиционных проектов тарифов, платы за подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к системам коммунальной инфраструктуры**;

Программой не планируется использование в качестве источников финансирования инвестиционных проектов тарифов, платы за подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к системам коммунальной инфраструктуры.

**Сведения о действующих тарифах, утвержденных уполномоченным органом**

Согласно подпункту "к" пункта 5 постановления Правительства Российской Федерации от 14.06.2013 N 502 «Об утверждении требований к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов», при разработке программы необходимо учитывать действующие тарифы, утвержденные уполномоченными органами.

На 2025 – 2035 годы прогноз тарифов сформирован исходя из «Прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», разработанных Минэкономразвития России.

Органом исполнительной власти Новгородской области, реализующим полномочия в сфере государственного регулирования цен (тарифов), на основании постановления Правительства Новгородской области от 21.07.2016 № 258 «Об утверждении положения о комитете по тарифной политике Новгородской области», является комитет по тарифной политике области.

Контактная информация комитета по тарифной политике области:

Адрес: 173000, Великий Новгород, Большая Санкт-Петербургская, д.6/11.

Телефон: 8(8162)-693055,

Электронная почта: tarif53@novreg.ru,

Руководитель: Павленко Виталий Сергеевич,

Сайт: <https://komtarif.novreg.ru/ministry/ministryinfo/>

Комитет по тарифной политике области, согласно пункту 3.4 приложения к постановлению Правительства Новгородской области от 21.07.2016 № 258, устанавливает цены (тарифы) на коммунальные услуги.

<https://komtarif.novreg.ru/activity/regulation/tarify/> <https://komtarif.novreg.ru/docs/> (Главная страница - Документы).

**12. Результаты оценки совокупного платежа граждан за коммунальные услуги на соответствие критериям доступности**

В соответствии с:

- распоряжением Правительства РФ от 15.11.2024 N 3287-р «Об индексах изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в среднем по субъектам Российской Федерации на 2025 год и предельно допустимых отклонениях по отдельным муниципальным образованиям от величины указанных индексов на 2025 - 2028 годы» (вместе с «Индексами изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в среднем по субъектам Российской Федерации на 2025 год и предельно допустимые отклонения по отдельным муниципальным образованиям от величины указанных индексов на 2025 - 2028 годы»),

- Постановлением Правительства РФ от 30.05.2016 N 484 (ред. от 01.10.2024) «О ценообразовании в области обращения с твердыми коммунальными отходами» (вместе с «Правилами регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами»),

- Постановлением Правительства РФ от 13.05.2013 N 406 (ред. от 30.11.2023) «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» (вместе с «Основами ценообразования в сфере водоснабжения и водоотведения», «Правилами регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», «Правилами определения размера инвестированного капитала в сфере водоснабжения и водоотведения и порядка ведения его учета», «Правилами расчета нормы доходности инвестированного капитала в сфере водоснабжения и водоотведения»),

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2008 года N 520 «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса»,

Положением о комитете по тарифной политике области, утвержденном постановлением Правительства Новгородской области от 21.07.2016 № 258 «Об утверждении положения о комитете по тарифной политике Новгородской области», комитет по тарифной политике Новгородской области, в целях проведения в установленном порядке оценки доступности для абонентов и потребителей платы за коммунальные услуги, в том числе оценки совокупного платежа граждан за коммунальные услуги, с учетом затрат на реализацию программ на соответствие критериям доступности, постановлением Новгородской области от 2 октября 2014 года N 35/1 установил систему критериев, используемых для определения доступности для потребителей услуг организаций коммунального комплекса.

Система критериев применяется для определения доступности для потребителей услуг организаций коммунального комплекса.

**Критерий экономической доступности услуг** для потребителей отражает доступность оплаты потребителями стоимости услуг организаций коммунального комплекса.

Для определения экономической доступности услуг оценивается динамика изменения тарифов на услуги на основе соответствия предельным индексам максимально возможного изменения установленных тарифов на услуги организаций коммунального комплекса, установленным на федеральном и региональном уровнях.

**Критерий физической доступности для потребителей услуг** определяется на основании коэффициента обеспечения потребности в коммунальной услуге, который рассчитывается как отношение прогнозируемого объема реализации коммунальной услуги, предусмотренного производственной программой организации коммунального комплекса, к объему потребности потребителей данной услуги, предоставляемой по договорам, и должен быть равен или больше 1.

Указ Губернатора Новгородской области от 11.12.2023 N 742 "Об утверждении предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Новгородской области на 2024 - 2028 годы" (вместе с "Обоснованием величины установленных предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Новгородской области на 2024 - 2028 годы") определяет значения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги на 2024-2028 гг.

Предельные (максимальные) индексы

изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные

услуги в Волотовском муниципальном округе Новгородской области

на 2024 - 2028 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Муниципальное образование | Год | Предельные (максимальные) индексы (%) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Волотовский муниципальный округ Новгородской области | 2024 год  с 01 января  по 30 июня | 0 |
|  |  | 2024 год  с 01 июля  по 31 декабря | 14,8 |
|  |  | 2025 - 2028 годы |  |

Примечание:

ИПЦg-1-индекс потребительских цен (декабрь к декабрю) согласно прогнозу социально-экономического развития Российской Федерации на год, предшествующий g-му году, на который рассчитываются индексы изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в среднем по Новгородской области (далее индексы по Новгородской области) (по итогам 9 месяцев) (процент);

Kg - понижающий (повышающий) коэффициент на соответствующий год долгосрочного периода, определяемый с учетом прогноза социально-экономического развития Российской Федерации;

-величина превышения фактического роста платы граждан за коммунальные услуги в среднем по Новгородской области над установленным индексом по Новгородской области;

-коэффициент, учитывающий изменение стоимости энергоресурсов, используемых при производстве и (или) предоставлении коммунальных услуг в году, предшествующем периоду, на который рассчитываются индексы по Новгородской области.

Обоснование

величины установленных предельных (максимальных) индексов

изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные

услуги в Волотовском муниципальном округе Новгородской области

на 2024 - 2035 годы

| Набор коммунальных услуг | Тип благоустройства | Размер тарифа с 01.01.2024 | Темп изменения тарифа, % | Норматив потребления коммунальных услуг |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| холодное водоснабжение | холодное водоснабжение через водоразборные колонки | 102,99 | 3,5 | 2,76 |
| водоотведение | жилой дом  квартирного типа с водопроводом, канализацией, без ванн | - | - | - |
| отопление | отопление | 3289,76 | - | 0,024 |
| электроснабжение | электроснабжение <\*> | 3,54 | 3,5 | - |
| газоснабжение | газоснабжение (сжиженный газ) в баллонах с доставкой | 38,45  7,94 | 3,5  3,5 | 6,97  5.5 |

<\*> При максимальном наборе коммунальных услуг расчет платы за услугу по электроснабжению осуществляется по приборам учета электрической энергии

СОВОКУПНАЯ СУММА

увеличения вносимой гражданами муниципального образования

платы за коммунальные услуги в результате установления

по муниципальному образованию предельных индексов,

превышающих установленный индекс по Новгородской области,

с разбивкой по месяцам (тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Муниципальное образование | январь 2024 года | февраль 2024 года | март 2024 года | апрель 2024 года | май 2024 года | июнь 2024 года | июль 2024 год | август 2024 года | сентябрь 2024 года | октябрь 2024 года | ноябрь 2024 года | декабрь 2024 года |
| 1. | Волотовский муниципальный округ Новгородской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3,07 | 3,07 | 3,07 | 3,07 | 3,07 | 3,07 |

Уровень среднемесячной заработной платы за январь-август 2024 года составил 44248 рублей, темп роста к аналогичному периоду прошлого года составил 115,5 %.

Ситуация на рынке труда стабильная. Уровень зарегистрированной безработицы на 1 октября 2024 года составляет 0,5 % от численности экономически активного населения.

Средняя пенсия в Новгородской области в 2023 году составляла 17010 руб., а в 2024 – 18100 руб. Рост средней пенсии в Новгородской области за год составил 1090руб.

**2024**

|  |  |
| --- | --- |
| Средняя пенсия | 18100 руб. |
| Пенсия по старости | 21720 руб. |
| Пенсия по инвалидности | 17190 руб. |
| Пенсия по потере кормильца | 11760 руб. |
| Социальная пенсия | 16290 руб. |

**2023**

|  |  |
| --- | --- |
| Средняя пенсия | 17010 руб. |
| Пенсия по старости | 20420 руб. |
| Пенсия по инвалидности | 16160 руб. |
| Пенсия по потере кормильца | 11060 руб. |
| Социальная пенсия | 15310 руб. |

Постановлением Правительства Новгородской области от 15.09.2023 N 414 «Об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения в Новгородской области на 2024 год» установлены на 2024 год величины прожиточного минимума: на душу населения 15144 рубля, для трудоспособного населения - 16507 рублей, пенсионеров - 13024 рубля, детей - 14690 рублей.

Постановлением Правительства Новгородской области от 08.08.2024 N 357 «Об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения в Новгородской области на 2025 год» установлены на 2025 год величины прожиточного минимума: на душу населения 17378 рублей, для трудоспособного населения - 18942 рубля, пенсионеров - 14945 рублей, детей - 16857 рублей.

Порядок расчета критериев доступности производится в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 23 августа 2010 г. N 378 «Об утверждении Методических указаний по расчету предельных индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги» (далее - Методические указания).

Согласно приложению № 2 к Методическим указаниям по расчету предельных индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, утвержденным приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 23 августа 2010 г. N 378 средние значения критериев доступности для граждан платы за коммунальные услуги составляют:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Критерий | Уровень доступности | | |
| высокий | доступный | недоступный |
| Доля расходов на коммунальные услуги в совокупном доходе семьи, % | от 6,3 до 7,2 | от 7,2 до 8,6 | свыше 8,6 |
| Доля населения с доходами ниже прожиточного минимума, % | до 8 | от 8 до 12 | свыше 12 |
| Уровень собираемости платежей за коммунальные услуги, % | от 92 до 95 | от 85 до 92 | ниже 85 |
| Доля получателей субсидий на оплату коммунальных услуг в общей численности населения, % | не более 10 | от 10 до 15 | свыше 15 |

Оценка доступности для граждан прогнозируемой совокупной платы за потребляемые коммунальные услуги основана на объективных данных о платежеспособности населения, которые должны лежать в основе формирования тарифной политики и определения необходимой и возможной бюджетной помощи на компенсацию мер социальной поддержки населения и на выплату субсидий малообеспеченным гражданам на оплату жилья и коммунальных услуг, а также на частичное финансирование программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования.

Технология учета платежеспособности при определении доступности для граждан платы за потребляемые коммунальные услуги базируется на оценке структуры рационального потребительского бюджета, в том числе допустимых платежей за жилищно-коммунальные услуги в каждом муниципальном образовании.

Необходимость учета при оценке доступности для граждан платежей за жилищно-коммунальные услуги в целом обусловлена тем, что отдельные показатели, характеризующие доступность платежей, например, доля семей, нуждающихся в субсидиях и общий размер субсидий, определяется в соответствии с действующим законодательством на все виды жилищно-коммунальных услуг, а затем расщепляется по видам услуг. При этом имеет место четкая зависимость структуры расходов семейного бюджета от уровня доходов населения, которые тесно связаны с экономическим потенциалом территории, ее социально- экономическим развитием.

Исходной базой для оценки доступности для граждан прогнозируемой совокупной платы за потребляемые коммунальные услуги служат прогнозные показатели социально-экономического развития муниципального образования, в частности:

- прогноз численности населения;

- прогноз среднедушевых доходов населения;

- прогноз величины прожиточного минимума;

- прогноз численности населения с доходами ниже прожиточного минимума.

Доступность платы за потребляемые коммунальные услуги является комплексным параметром и определяется на основе системы критериев, устанавливаемой органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, к которым относятся:

- доля расходов на коммунальные услуги в совокупном доходе семьи;

- уровень собираемости платежей за коммунальные услуги;

- доля населения с доходами ниже прожиточного минимума;

- доля получателей субсидий на оплату коммунальных услуг в общей численности населения.

Числовые значения критериев доступности устанавливаются в зависимости от уровня экономического развития муниципального образования и особенностей предоставления коммунальных услуг.

Оценка численности городского и сельского населения на 1 января 2017 года

В Генеральном плане численность населения принимается по инновационному сценарию, согласно которому число жителей муниципального образования на расчетный срок (2043 г.) составит 2285 человек. При инновационном сценарии за период с 2023 по 2043 год число жителей муниципального образования уменьшится на 44,5% и составит 2285 человека.

Прогноз численности населения дан с учетом незначительной убыли численности населения (не более 2,32% в год) на уровне 4076 человек в 2024 году (на 1.01.2024 г.) 3413 в 2035 году.

Числовые значения прогноза среднедушевых доходов населения определены исходя из показателей на 2024 год и плановый период 2029 и 2035 годов с ежегодным увеличением на 2 %, с 44248 рублей в 2024 году до 53097,6 рублей к 2035 году.

Числовые значения прогноза величины прожиточного минимума определены исходя из показателей на 2025 год и плановый период 2029 и 2035 годов с ежегодным увеличением на 2 %, с 17378 рублей в 2025 году до 20692 рублей к 2035 году.

Числовые значения прогноза увеличения тарифов на оплату коммунальных услуг определялись исходя из ежегодного увеличения значений не более чем на 10 %.

Ниже приведен расчет совокупной прогнозируемой платы коммунальных услуг для 2024 года.

| Набор коммунальных услуг | Размер тарифа с 01.01.2024 | Норматив потребления | Совокупная прогнозируемая плата коммунальных услуг в 2024 году (рублей) |
| --- | --- | --- | --- |
| холодное водоснабжение | 102,99 | 2,76 | 8285273,72 |
| водоотведение | - | - | 0,0 |
| отопление | 3289,76 | 0,024 | 1267825,65 |
| электроснабжение | 3,54 | - | 8928096,768 |
| газоснабжение | 38,45 | 3,5 | 4321937,5 |
| 7,94 | 5,5 | 131010,0 |

Общая совокупная прогнозируемая плата граждан за все потребляемые услуги в год составит: 22934,14тысяч рублей.

Доля расходов на коммунальные услуги в совокупном доходе средней семьи определяется по формуле, приведенной в п. 21.3 Методических указаний и составит:

Др 22934143,64руб. / (4076 чел. x 12 мес. x 44248 руб.) x 100 = 1,6 %.

При значении доли расходов в размере 1,6 % (значение до 7,2 % в соответствии с таблицей) уровень доступности для граждан прогнозируемой совокупной платы за потребляемые коммунальные услуги характеризуется как «высокий».

Аналогичные расчеты выполнены для всех периодов и сведены в таблицу, представленную ниже.

Расчет доступности для граждан прогнозируемой совокупной платы за потребляемые коммунальные услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Значения целевых показателей с разбивкой по годам | | | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030-2035 |
| **Исходные данные для оценки** |  |  |  |  |  |  |
| прогноз численности населения | 3982 | 3888 | 3794 | 3700 | 3604 | 3413 |
| прогноз среднедушевых доходов населения | 45133 | 46036 | 46956 | 47895 | 48853,37 | 53097,6 |
| прогноз величины прожиточного минимума | 17378 | 17726 | 18080 | 18442 | 18810 | 20692 |
| прогноз населения с доходами ниже прожиточного минимума | 215 | 217 | 218 | 219 | 220 | 221 |
| **Критерии доступности платы за потребляемые коммунальные услуги** |  |  |  |  |  |  |
| доля расходов на коммунальные услуги в совокупном доходе семьи | 2,9 | 3,0 | 3,1 | 3,1 | 3,1 | 3,2 |
| уровень собираемости платежей за коммунальные услуги | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 90 |
| доля населения с доходами ниже величины прожиточного минимума | 8,05 | 8,09 | 8,13 | 8,17 | 8,21 | 8,25 |
| доля получателей субсидий на оплату коммунальных услуг в общей численности населения | 13,5 | 13,64 | 13,77 | 13,91 | 14,05 | 14,75 |

Оценка уровня доступности совокупной платы за потребляемые коммунальные услуги:

в отношении критерия «доля расходов на коммунальные услуги в совокупном доходе семьи» (значение от 6,3 до 7,2 %) - принимает значение с 2,9 % в 2025 году до 3,1 % к 2035 году, при этом уровень доступности характеризуется как «высокий»;

в отношении критерия «уровень собираемости платежей за коммунальные услуги» (значение от 85% до 92%) - принимает значение с 85 % в 2025 году до 90 % к 2035 году, при этом уровень доступности характеризуется как «доступный»;

в отношении критерия «доля населения с доходами ниже величины прожиточного минимума» (значение от 8 до 12%) - принимает значение с 8,05 % в 2025 году до 8,25 % к 2035 году, при этом уровень доступности характеризуется как «доступный»;

в отношении критерия «доля получателей субсидий на оплату коммунальных услуг в общей численности населения» (не более 10 %) - принимает значение с 13,5 % в 2025 году до 14,75 % к 2035 году, при этом уровень доступности характеризуется как «доступный».

**13. Прогнозируемые расходы бюджетов всех уровней на оказание мер социальной поддержки, в том числе предоставление отдельным категориям граждан субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.**

Для решения проблем нуждающихся жителей области широко применяется программно-целевой подход и реализуется областная целевая программа: Подпрограмма «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Новгородской области» государственной программы Новгородской области «Социальная поддержка граждан в Новгородской области на 2019 - 2025 годы».

Важным направлением в социальной защите является адресная поддержка граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации.

В течение года такую поддержку получают более 60 тысяч нуждающихся граждан.

Не менее эффективная мера социальной поддержки населения - предоставление субсидий на оплату жилья и коммунальных услуг. При расчете размера субсидий используется региональный стандарт в размере 22 % от совокупного дохода семьи в соответствии с Постановлением Администрации Новгородской области от 21.10.2010 N 480 «Об установлении регионального стандарта максимально допустимой доли расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг».

С нормативными правовыми актами действующими в сфере мер социальной поддержки населения Новгородской области можно ознакомиться на сайте Министерства труда, семейной и социальной политики Новгородской области (<https://mintrud.novreg.ru/search/index.php?q=меры+социальной+поддержки+&csrftoken=180d5bb1b1b3af7c627c805a27b673c6ab5c3c251f6eee291c0805fc0e7eb9c48edf11e0f174f236>) и на официальном сайте Государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (<https://dom.gosuslugi.ru/#!/subsidies>, [https://dom.gosuslugi.ru/#!/programs/list»](https://dom.gosuslugi.ru/#!/programs/list).

Постановлением департамента труда и социальной защиты населения Новгородской области от 20.06.2016 N 27 утвержден административный регламент государственного областного казенного учреждения «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат» по предоставлению государственной услуги по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Административный регламент по предоставлению государственной услуги по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг определяет сроки и последовательность действий (административные процедуры) государственного областного казенного учреждения "Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат", а также порядок взаимодействия между структурными подразделениями учреждения, их должностными лицами, взаимодействия учреждения с заявителями, иными органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями при предоставлении государственной услуги.

На период подготовки Программ в Администрацию не поступили сведения из государственного областного казенного учреждения "Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат" о расходах бюджетных средств регионального уровня на оказание мер социальной поддержки, в том числе предоставление отдельным категориям граждан Волотовского муниципального округа субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

На уровне Волотовского муниципального округа не предусматриваются расходы бюджетных средств на оказание мер социальной поддержки, в том числе предоставление отдельным категориям граждан субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Приложение 1 к Программе комплексного развития сетей коммунальной инфраструктуры Волотовского муниципального округа Новгородской области на 2025-2035 годы

Укрупненная оценка объемов и источников финансирования мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов систем коммунальной инфраструктуры

| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Наименование, расположение объекта** | **Технические параметры** | **Объем** | **Стоимость выполнения мероприятия, тыс. руб.** | **Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2025** | **2026** | | | | **2027** | **2028** | **2029** | **2030-2035** |
| **1.** | **Мероприятия, направленные на качественное и бесперебойное обеспечение электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения новых объектов капитального строительства, устанавливаемые для реализации в период действия Программы** | | | | | | | | | | | | | |
| **1.1.** | в сфере электроснабжения: проектирование и строительство сетей электроснабжения | населенные пункты Волотовского муниципального округа | ВЛЭП 6-10,0 кВ СИП-2 | 5,0 | **4036,3** |  |  | | | |  |  |  | 4036,3 |
| **1.2.** | в сфере газоснабжения: проектирование и строительство сетей газоснабжения | населенные пункты Волотовского муниципального округа | ПЭ 110 мм и глубиной 2 м | 50,0 | **52999,0** |  |  | | | | 13249,8 | 13249,8 | 13249,8 | 13249,8 |
| **1.3.** | в сфере теплоснабжения: проектирование и строительство сетей теплоснабжения | населенные пункты Волотовского муниципального округа | ППУ 200 мм 1,6 МПа, 150 °C, | 7,5 | **167025,8** |  |  | | | |  | 55675,3 | 55675,3 | 55675,3 |
| **1.4.** | в сфере водоснабжения: проектирование и строительство сетей водоснабжения | населенные пункты Волотовского муниципального округа | ПЭ 200 мм и глубиной 2 м | 20,0 | **53211,8** |  |  | | | | 13303,0 | 13303,0 | 13303,0 | 13303,0 |
| **1.5.** | в сфере водоотведения: проектирование и строительство наружных сетей хозяйственно-бытовой канализации | населенные пункты Волотовского муниципального округа | ПЭ 400 мм и глубиной 3 м | 20,0 | **83526,4** |  |  | | | |  |  |  | 83526,4 |
|  | **ИТОГО по разделу** | | | | **360799,3** | **0,0** | **0,0** | | | | **26552,7** | **82228,0** | **82228,0** | **169790,6** |
|  | **В том числе по источникам** | **Федеральный бюджет** | | | **0,0** |  |  | | | |  |  |  |  |
| **Бюджет Новгородской области** | | | **16979,1** |  |  | | | |  |  |  | **16979,1** |
| **Бюджет Волотовского муниципального округа** | | | **19949,83** | **0,0** | **0,0** | | | | **2655,27** | **8222,8** | **8222,8** | **848,96** |
| **Внебюджетные средства (средства ресурсоснабжающих организаций)** | | | **323870,37** | **0,0** | **0,0** | | | | **23897,43** | **74005,2** | **74005,2** | **151962,54** |
| **2.** | **Мероприятия по улучшению качества услуг организаций, эксплуатирующих объекты, используемые для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов** | | | | | | | | | | | | | |
| **2.1.** | организация заключения договоров на вывоз твердых коммунальных отходов | населенные пункты Волотовского муниципального округа | по проекту | по проекту | **0,0** |  | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **2.2.** | обеспечение на уровне муниципального образования контроля качества услуг организаций, эксплуатирующих объекты, используемые для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов | населенные пункты Волотовского муниципального округа | по проекту | по проекту | **0,0** |  | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | **ИТОГО по разделу** | | | | **0,0** | **0,0** | | **0,0** | | **0,0** | | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
|  | **В том числе по источникам** | **Федеральный бюджет** | | | **0,0** |  | |  | |  | |  |  |  |
| **Бюджет Новгородской области** | | | **0,0** |  | |  | | **0,0** | | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Бюджет Волотовского муниципального округа** | | | **0,0** | **0,0** | | **0,0** | | **0,0** | | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Внебюджетные средства (средства ресурсоснабжающих организаций)** | | | **0,0** | **0,0** | | **0,0** | |  | |  |  |  |
| **3.** | **Мероприятия, направленные на повышение надежности газо-, электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, и качества коммунальных ресурсов** | | | | | | | | | | | | | |
| **3.1.** | в сфере электроснабжения проведение реконструкции сетей и оборудования систем электроснабжения | объекты коммунальной инфраструктуры, расположенные на территории Волотовского муниципального округа | по проекту | по проекту | **11000,0** |  | |  | |  | | 2000,0 | 2000,0 | 7000,0 |
| **3.2.** | в сфере теплоснабжения проведение реконструкции сетей и оборудования систем теплоснабжения | объекты коммунальной инфраструктуры, расположенные на территории Волотовского муниципального округа | по проекту | по проекту | **75000,0** |  | |  | |  | | 25000,0 | 25000,0 | 25000,0 |
| **3.3.** | в сфере водоснабжения проведение реконструкции сетей и оборудования систем водоснабжения | объекты коммунальной инфраструктуры, расположенные на территории Волотовского муниципального округа | по проекту | по проекту | **9100,0** |  | | 900,0 | |  | | 1200,0 |  | 7000,0 |
| **3.4.** | в сфере водоотведения проведение реконструкции сетей и оборудования систем водоотведения | объекты коммунальной инфраструктуры, расположенные на территории Волотовского муниципального округа | по проекту | по проекту | **8000,0** |  | |  | |  | |  |  | 8000,0 |
|  | **ИТОГО по разделу** | | | | **103100,0** | **0,0** | | **900,0** | | **0,0** | | **28200,0** | **27000,0** | **47000,0** |
|  | **В том числе по источникам** | **Федеральный бюджет** | | | **0,0** |  | |  | |  | |  |  |  |
| **Бюджет Новгородской области** | | | **0,0** |  | |  | | **0,0** | | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Бюджет поселения** | | | **10310,0** | **0,0** | | **90,0** | | **0,0** | | **2820,0** | **2700,0** | **4700,0** |
| **Внебюджетные средства (средства ресурсоснабжающих организаций)** | | | **92790,0** | **0,0** | | **810,0** | | **0,0** | | **25380,0** | **24300,0** | **42300,0** |
| **4.** | **Мероприятия, направленные на повышение энергетической эффективности и технического уровня объектов, входящих в состав систем электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения** | | | | | | | | | | | | | |
| **4.1.** | в сфере электроснабжения мероприятия, направленные на снижение уровня потерь электрической энергии | населенные пункты Волотовского муниципального округа | по проекту | по проекту | **1000,0** |  | | | 500,0 |  | |  |  | 500,0 |
| **4.5.** | в сфере водоснабжения оснащение насосных установок частотно - регулируемыми приводами | населенные пункты Волотовского муниципального округа | по проекту | по проекту | **1500,0** |  | | |  | 250,0 | |  | 250,0 | 1000,0 |
| **4.6.** | в сфере водоотведения оснащение насосных установок частотно - регулируемыми приводами | населенные пункты Волотовского муниципального округа | по проекту | по проекту | **1500,0** |  | | |  | 250,0 | |  | 250,0 | 1000,0 |
|  | **ИТОГО по разделу** | | | | **4000,0** | **0,0** | | | **500,0** | **500,0** | | **0,0** | **500,0** | **2500,0** |
|  | **В том числе по источникам** | **Федеральный бюджет** | | | **0,0** |  | | |  |  | |  |  |  |
| **Бюджет Новгородской области** | | | **0,0** | **0,0** | | | **0,0** | **0,0** | | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Бюджет Волотовского муниципального округа** | | | **200,0** | **0,0** | | | **25,0** | **25,0** | | **0,0** | **25,0** | **125,0** |
| **Внебюджетные средства (средства ресурсоснабжающих организаций)** | | | **3800,0** | **0,0** | | | **475,0** | **475,0** | | **0,0** | **475,0** | **2375,0** |
| **5.** | **Мероприятия, направленные на улучшение экологической ситуации на территории поселения** | | | | | | | | | | | | | |
| **5.1.** | в сфере теплоснабжения: реконструкция котельных с переводом на природный газ | населенные пункты Волотовского муниципального округа | по проекту | по проекту | **70000,0** |  | | |  |  | |  |  | 70000,0 |
| **5.2.** | в сфере водоотведения: проектирование и строительство ливневых канализационных очистных сооружений ливневых стоков | населенные пункты Волотовского муниципального округа | по проекту | по проекту | **35000,0** |  | | |  | 5000,0 | |  | 5000,0 | 25000,0 |
| **5.3.** | мероприятия, направленные на снижения количества сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы | населенные пункты Волотовского муниципальног оокруга | по проекту | по проекту | **4600,0** |  | | |  | 700,0 | | 700,0 | 700,0 | 2500,0 |
| **5.4.** | в сфере утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов: ликвидация несанкционированных свалок | населенные пункты Волотовского муниципального округа | по проекту | по проекту | **4400,0** | 200,0 | | | 500,0 | 100,0 | | 500,0 | 500,0 | 2500,0 |
| **5.5.** | организация раздельного сбора твердых бытовых отходов | населенные пункты Волотовского муниципального округа | по проекту | по проекту | **3200,0** |  | | | 300,0 | 300,0 | | 300,0 | 300,0 | 2000,0 |
| **5.6.** | организация сбора люминесцентных и энергосберегающих ламп, приборов, содержащих ртуть | населенные пункты Волотовского муниципального округа | по проекту | по проекту | **1620,0** | 10,0 | | | 10,0 | 200,0 | | 200,0 | 200,0 | 1000,0 |
|  | **ИТОГО по разделу** | | | | **118820,0** | **210,0** | | | **510,0** | **6700,0** | | **1700,0** | **6700,0** | **103000,0** |
|  | **В том числе по источникам** | **Федеральный бюджет** | | | **0,0** |  | | |  |  | |  |  |  |
| **Бюджет Новгородской области** | | | **11882,0** | **21,0** | | | **51,0** | **670,0** | | **170,0** | **670,0** | **10300,0** |
| **Бюджет Волотовского муниципального округа** | | | **5941,0** | **10,5** | | | **25,5** | **335,0** | | **85,0** | **335,0** | **5150,0** |
| **Внебюджетные средства (средства ресурсоснабжающих организаций)** | | | **100897,0** | **179,0** | | | **433,0** | **5695,0** | | **1445,0** | **5695,0** | **87550,0** |
| **6.** | **Мероприятия, предусмотренные программой в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности поселения** | | | | | | | | | | | | | |
| **6.1.** | в сфере электроснабжения: установка приборов учета электроэнергии | индивидуальные жилые дома, многоквартирные жилые дома, бюджетные учреждения, объекты капитального строительства физических и юридическх лиц | по проекту | по проекту | **2500,0** |  | | 500,0 | |  | | 500,0 | 500,0 | 1000,0 |
|  | **ИТОГО по разделу** | | | | **2500,0** | **0,0** | | **500,0** | | **0,0** | | **500,0** | **500,0** | **1000,0** |
|  | **В том числе по источникам** | **Федеральный бюджет** | | | **0,0** |  | |  | |  | |  |  |  |
| **Бюджет Новгородской области** | | | **450,0** |  | | **450,0** | | **0,0** | |  |  |  |
| **Бюджет Волотовского муниципального округа** | | | **2050,0** | **0,0** | | **50,0** | | **0,0** | | **500,0** | **500,0** | **1000,0** |
| **Внебюджетные средства (средства ресурсоснабжающих организаций)** | | | **0,0** |  | | **0,0** | |  | | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
|  | **ВСЕГО** | | | |  |  | |  | |  | |  |  |  |
|  | **В том числе по источникам** | **Федеральный бюджет** | | | **0,0** | **0,0** | | **0,0** | | **0,0** | | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Бюджет Новгородской области** | | | **23038,6** | **81,0** | | **501,0** | | **670,0** | | **170,0** | **670,0** | **21014,6** |
| **Бюджет Волотовского муниципального округа** | | | **44402,1** | **10,5** | | **150,5** | | **5103,4** | | **13716,0** | **13871,0** | **11510,7** |
| **Внебюджетные средства (средства ресурсоснабжающих организаций)** | | | **521770,6** | **179,0** | | **1718,0** | | **48860,9** | | **119623,6** | **123268,6** | **228120,5** |

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 13.02.2025 № 125 п. Волот

О внесении изменений в Положение об организационном отделе Администрации Волотовского муниципального округа

В соответствии с Уставом Волотовского муниципального округа, решением Думы Волотовского муниципального округа от 24.10.2022 № 255 «Об утверждении структуры Администрации Волотовского муниципального округа»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Положение об организационном отделе Администрации Волотовского муниципального округа (далее – Положение), утвержденное постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 18.01.2023 года № 26, следующие изменения и дополнения:

1.1. В разделе 3 «Полномочия Отдела»:

1.1.1. пункт 3.4. считать пунктом 3.5.;

1.1.2. добавить пункт 3.4. следующего содержания:

**«3.4. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства:**

3.4.1. осуществление переданных отдельных государственных полномочий в соответствии с поручениями Главы Администрации в сфере административных правоотношений;

3.4.2. координация деятельности по осуществлению мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований Федерального законодательства, областных законодательных актов, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в соответствии с ежегодно утверждаемыми программами профилактики рисков по муниципальному контролю в сфере благоустройства, на территории Волотовского муниципального округа;

3.4.3. составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 3-2, 3-4, 3-5, 3-8, 3-10, 3-12, 3-14, 3-16, 3-18 областного закона от 01.02.2016 № 914-ОЗ «Об административных правонарушениях» в пределах имеющихся полномочий;

3.4.4. разработка и подготовка правовых актов органов местного самоуправления муниципального округа, касающихся осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства;

3.4.5. заполнение и ведение информационных систем, касающихся осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, в том числе: ЕРВК, ЕРКНМ, ГИС ТОР КНД, monitoring.ar.gov.ru;

3.4.6. подготовка необходимых отчетов, запросов от государственных органов либо подведомственных государственным органам организаций, а также надзорных органов, касающихся осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства;

3.4.7. оказание содействия специалистам Администрации Волотовского муниципального округа, в должностные обязанности которых входит осуществление муниципального контроля в составлении ответов на обращения, касающиеся осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, поступившие от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц;

3.4.8. координация деятельности специалистов Администрации Волотовского муниципального округа, в должностные обязанности которых входит осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;

3.4.9. участие в семинарах, ВКС, посвященных вопросам осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства;

3.4.10. осуществление иных полномочий, необходимых для решения возложенных задач и выполнения функций по вопросам муниципального контроля в сфере благоустройства.».

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа А.И. Лыжов

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 17.02.2025 № 135 п. Волот

О внесении изменений в постановление Администрации Волотовского муниципального округа от 02.02.2021 № 45

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Уставом Волотовского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Волотовского муниципального округа от 02.02.2021 № 45 «Об образовании избирательных участков (участков референдума) на территории Волотовского муниципального округа Новгородской области», заменив во втором абзаце избирательного участка № 401 слова «8-ое Марта;» словами «8 Марта;».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа А.И. Лыжов

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ**

**МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Чепурных Максимом Васильевичем, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность №40309, почтовый адрес: 173021, Новгородская область, г.Великий Новгород, ул.Ломоносова, д.45, кв.124, адрес электронной почты schimovkon@mail.ru, тел. 8-921-199-71-85, выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка в кадастровом квартале 53:04:0010608, расположенного: Российская Федерация, Новгородская область, Волотовский муниципальный округ, п.Волот, ул.Партизанская зу 17/2.

Заказчиком кадастровых работ является Дегтяренко Тамара Павловна, адрес 175100, Новгородская обл., Волотовский район, п.Волот, ул.Партизанская д 17/2, контактный номер телефона 8 951 728 99 73.

Собрание по поводу согласования границ состоится по адресу: 173003, Новгородская обл., г.Великий Новгород, ул.Мусы Джалиля-Духовская, д.23, 1 этаж, пом.15, **21 марта 2025 г.** в 09:00 часов.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 173003, Новгородская обл., г.Великий Новгород, ул.Мусы Джалиля-Духовская, д.23, 1 этаж, пом.15.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границ, являются: земельный участок с к.н. 53:04:0010608:13, расположенный: Российская Федерация, Новгородская область, Волотовский муниципальный округ, п.Волот, ул.Партизанская зу 17а

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с момента опубликования извещения в течении 30 календарных дней по адресу: 173003, Новгородская обл., г.Великий Новгород, ул.Мусы Джалиля-Духовская, д.23, 1 этаж, пом.15.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ИНФОРМАЦИЯ ПРОКУРАТУРЫ**

**Кто может считаться донором?**

Федеральным законом от 20.07.2012 № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов» определено, что донор крови – это лицо, добровольно прошедшее медицинское обследование и добровольно сдающее кровь (ее компоненты).

Меры государственной поддержки предоставляются только донорам, сдавшим кровь безвозмездно.

Гарантии и компенсации работникам в случае сдачи ими крови или ее компонентов закреплены Трудовым кодексом РФ. Согласно статьи 186 Трудового кодекса РФ работникам в случае сдачи ими крови и ее компонентов предоставляются следующие гарантии и компенсации:

-в день сдачи крови и ее компонентов, а также в день связанного с этим медицинского осмотра работник освобождается от работы;

- если по соглашению с работодателем работник в день сдачи крови и ее компонентов вышел на работу (за исключением работ с вредными и опасными условиями труда, когда выход работника на работу в этот день невозможен), ему предоставляется по его желанию другой день отдыха;

- в случае сдачи крови и ее компонентов в период ежегодного оплачиваемого отпуска, в выходной или нерабочий праздничный день работнику по его желанию предоставляется другой день отдыха.

После каждого дня сдачи крови и ее компонентов работнику предоставляется дополнительный день отдыха. Указанный день отдыха по желанию работника может быть присоединен к ежегодному оплачиваемому отпуску или использован в другое время в течение года после дня сдачи крови и ее компонентов. При сдаче крови и ее компонентов работодатель сохраняет за работником его средний заработок за дни сдачи и предоставленные в связи с этим дни отдыха.

Некоторым категориям доноров предоставляется также право на первоочередное приобретение льготных путевок на санаторно-курортное лечение.

Доноры, награжденные знаком «Почетный донор России», имеют право на ежегодный оплачиваемый отпуск в удобное для них время, на ежегодную денежную выплату и внеочередное оказание медицинской помощи в государственных организациях здравоохранения.

Вознаграждения донорам не облагаются налогом на доходы физических лиц.

Работодатели обязаны оказывать содействие и предоставлять таким работникам установленные гарантии и компенсации. С целью получения указанных гарантий работник обязан написать заявление и принести работодателю медицинскую справку. Срок действия справки составляет год со дня ее выдачи.

Прокурор Волотовского район старший советник юстиции А.А. Сапаров

**Как проводятся экзамены на право управления транспортными средствами и выдаче водительских удостоверений?**

С 1 апреля 2024 года скорректирован административный регламент по проведению экзаменов на право управления транспортными средствами и выдаче водительских удостоверений. Это обусловлено изменением Закона о безопасности дорожного движения.

Закреплена возможность участия Многофункционального центра в предоставлении госуслуги при наличии соглашения о взаимодействии между центром и региональным органом Министерства внутренних дел. Результат госуслуги может быть получен в экзаменационном подразделении или в Многофункциональном центре. Также он направляется в личный кабинет заявителя на Едином портале госуслуг.

Установлены основания для приостановления оказания госуслуги: в случае истечения срока действия удостоверения, удостоверяющего личность заявителя, медицинского заключения в период рассмотрения заявления, неявка для прохождения экзамена, для получения водительского удостоверения либо отказ фотографироваться.

Расширены основания для отказа предоставлении водительского удостоверения, в том числе лишение заявителя права заниматься деятельностью, непосредственно связанной с управлением транспортного средства, либо отсутствие у автошколы в период обучения кандидата в водители заключения о соответствии ее учебно-материальной базы установленным требованиям. Отказ последует и в том случае, если заявитель подвергнут административному наказанию за пьяное вождение, а также за невыполнение требования о прохождении медосвидетельствования или о запрещении водителю употреблять алкоголь, наркотики не имеет при этом права на управление транспортного средства или лишен этого права.

Помощник прокурора Волотовского района юрист 3 класса А.О. Румянцева

**Кто может быть принят на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях?**

В соответствии ч.2 ст 57 Жилищного кодекса (далее – ЖК РФ), в первую очередь предоставляется гражданам, у которых признано жилое помещение непригодное для проживания и ремонту не подлежит, также гражданам, которые страдающие хроническими заболеваниям. Указаны перечень тяжелых форм заболевание, при котором при которых невозможно совместное проживание граждан, утвержденном постановлением Правительства РФ от 16.06.2006 № 378. В ст 15 ЖК РФ Инвалиды, являющиеся лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающие в организациях социального обслуживания. Эта категория граждан подлежит обеспечению жилыми помещениями вне очереди по достижении ими возраста 18 лет.

Граждане принимаются на учет по заявлению, поданному в соответствующий орган по месту жительства.

Недееспособные граждане принимаются на учет по заявлениям от их законных представителей (родителей, опекунов, попечителей).

Для постановки на учет по мимо заявления необходимо предоставить документы, закреплено в ч.4 ст 52 ЖК РФ , подтверждающие право гражданина на признание его нуждающимся в жилье (малоимущим; непригодность помещения для проживания; размер занимаемой площади и проч.).

Как правило, такие документы имеют утвержденную форму (например, медицинское заключение о заболевании выдается соответствующей службой лечебно-профилактического учреждения).

Лиц, принятых на учет нуждающихся, регистрируют в учетных документах.

Принятое решение согласно ч. 6 ст. 52 и ч. 3 ст. 54 ЖК РФ обязательно доводится до сведения заявителя: в случае положительного решения - выдачей соответствующего документа, в случае отрицательного - письменным сообщением (решение) об отказе.

Заместитель прокурора Волотовского района младший советник юстиции Д.В. Домошонкин

«Волотовские ведомости». Муниципальная газета №7 от 17.02.2025

Учредитель: Дума Волотовского муниципального округа

Утверждена решением Думы Волотовского муниципального округа 12.11.2020 № 32

Главный редактор: Глава муниципального округа А.И.Лыжов

Отпечатано в Администрации Волотовского муниципального округа (Новгородская обл., Волотовский район,

п.Волот, ул.Комсомольская, д.38, тел. 881662-61-086, e-mail: [adm.volot@mail.ru](mailto:adm.volot@mail.ru); веб-сайт: : https://volotovskij-r49.gosweb.gosuslugi.ru/))

Формат А4. Объем 29 п.л. Тираж 25 экз. Распространяется бесплатно.

Все выпуски газеты можно найти на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа.