|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Описание: Описание: Описание: Описание: Описание: Описание: gerb3 | ВОЛОТОВСКИЕ  ВЕДОМОСТИ | |
| **№ 21 от 14.07.2022** | | **муниципальная газета** | |

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

Администрация Волотовского муниципального округа в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации сообщает о возможном предоставлении **в аренду** многоконтурного земельного участка, состоящего из трех контуров, из земель населенных пунктов площадью **2350 квадратных метров** **в кадастровом квартале 53:04:0089401**, расположенного по адресу: **Российская Федерация, Новгородская область, Волотовский муниципальный округ, Заболотье, вид разрешенного использования - для ведения личного подсобного хозяйства.**

Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка вправе подать заявление (образец заявления прилагается) о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявление принимаются в письменной форме в течение тридцати дней со дня официального опубликования настоящего извещения по рабочим дням по адресу: Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д.17, лит. Б.в **ГОАУ “Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг”** (пн. 8.30 – 14.30, вт., ср., чт., пт.: 8.30 – 17.30; сб.: 9.00 -15.00 (кроме праздничных дней), либо по адресу: Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д.38, каб. 206 (КУМИ) (вт., чт. с 10.00-12.30 и с 14.00-17.00), в **Администрации Волотовского муниципального округа**.

Способ подачи заявления: в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении, или в виде бумажного документа посредством почтового отправления.

Дата окончания приёма заявлений – 12.08.2022 года.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка заинтересованные лица могут по адресу: Новгородская область, Волотовский округ, п. Волот, ул. Комсомольская, д.38, каб. 206 (КУМИ) (вт., чт. с 10.00-12.30 и с 14.00-17.00).

В случае поступления в указанный срок заявлений иных граждан о намерении участвовать в аукционе принимается решение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Приложение: образец заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения **договора аренды** земельного участка.

|  |  |
| --- | --- |
|  | В Администрацию Волотовского муниципального  округа от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  кем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  действующего по доверенности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_  в интересах\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  кем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Заявление о намерении участвовать в аукционе**

Сообщаю о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка ***(нужное подчеркнуть)*** площадью \_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м. с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цель предоставления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к заявлению прилагаются следующие документы:

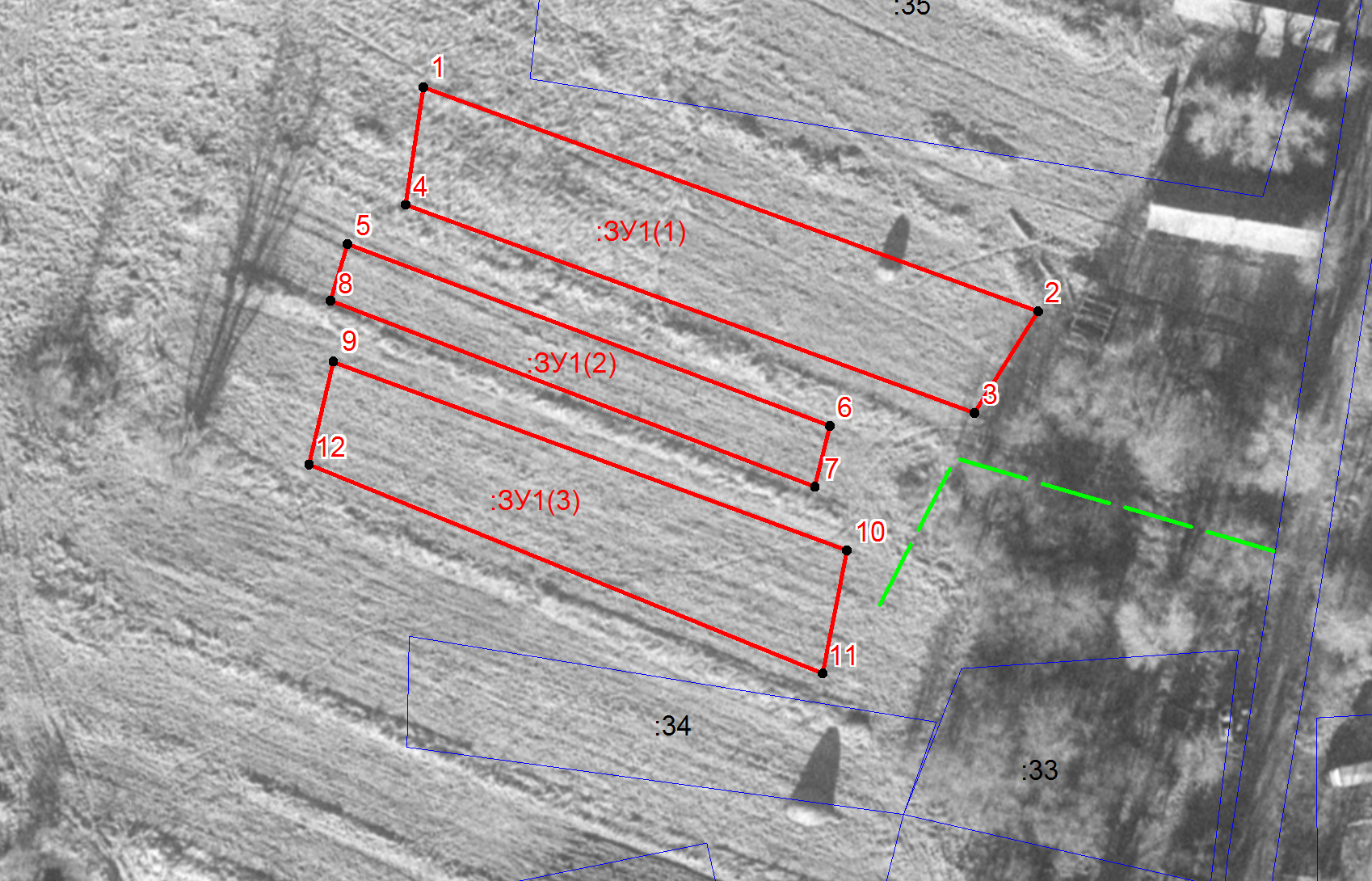
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Кол-во экз. | Кол-во листов |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица, на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления Администрацией муниципальных услуг) и передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством, в том числе в автоматизированном режиме.

Настоящим подтверждаю, что сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)



**ИЗВЕЩЕНИЕ**

Администрация Волотовского муниципального округа в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации сообщает о возможном предоставлении **в аренду** земельного участка из земель населенных пунктов площадью **738 квадратных метров** **в кадастровом квартале 53:04:0062103**, расположенного по адресу: **Российская Федерация, Новгородская область, Волотовский муниципальный округ, д. Соловьёво, ул. Новая, вид разрешенного использования - для ведения личного подсобного хозяйства.**

Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка вправе подать заявление (образец заявления прилагается) о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявление принимаются в письменной форме в течение тридцати дней со дня официального опубликования настоящего извещения по рабочим дням по адресу: Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д.17, лит. Б.в **ГОАУ “Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг”** (пн. 8.30 – 14.30, вт., ср., чт., пт.: 8.30 – 17.30; сб.: 9.00 -15.00 (кроме праздничных дней), либо по адресу: Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д.38, каб. 206 (КУМИ) (вт., чт. с 10.00-12.30 и с 14.00-17.00), в **Администрации Волотовского муниципального округа**.

Способ подачи заявления: в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении, или в виде бумажного документа посредством почтового отправления.

Дата окончания приёма заявлений – 12.08.2022 года.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка заинтересованные лица могут по адресу: Новгородская область, Волотовский округ, п. Волот, ул. Комсомольская, д.38, каб. 206 (КУМИ) (вт., чт. с 10.00-12.30 и с 14.00-17.00).

В случае поступления в указанный срок заявлений иных граждан о намерении участвовать в аукционе принимается решение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Приложение: образец заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения **договора аренды** земельного участка.

|  |  |
| --- | --- |
|  | В Администрацию Волотовского муниципального  округа от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  кем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  действующего по доверенности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_  в интересах\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  кем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Заявление о намерении участвовать в аукционе**

Сообщаю о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка ***(нужное подчеркнуть)*** площадью \_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м. с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цель предоставления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к заявлению прилагаются следующие документы:

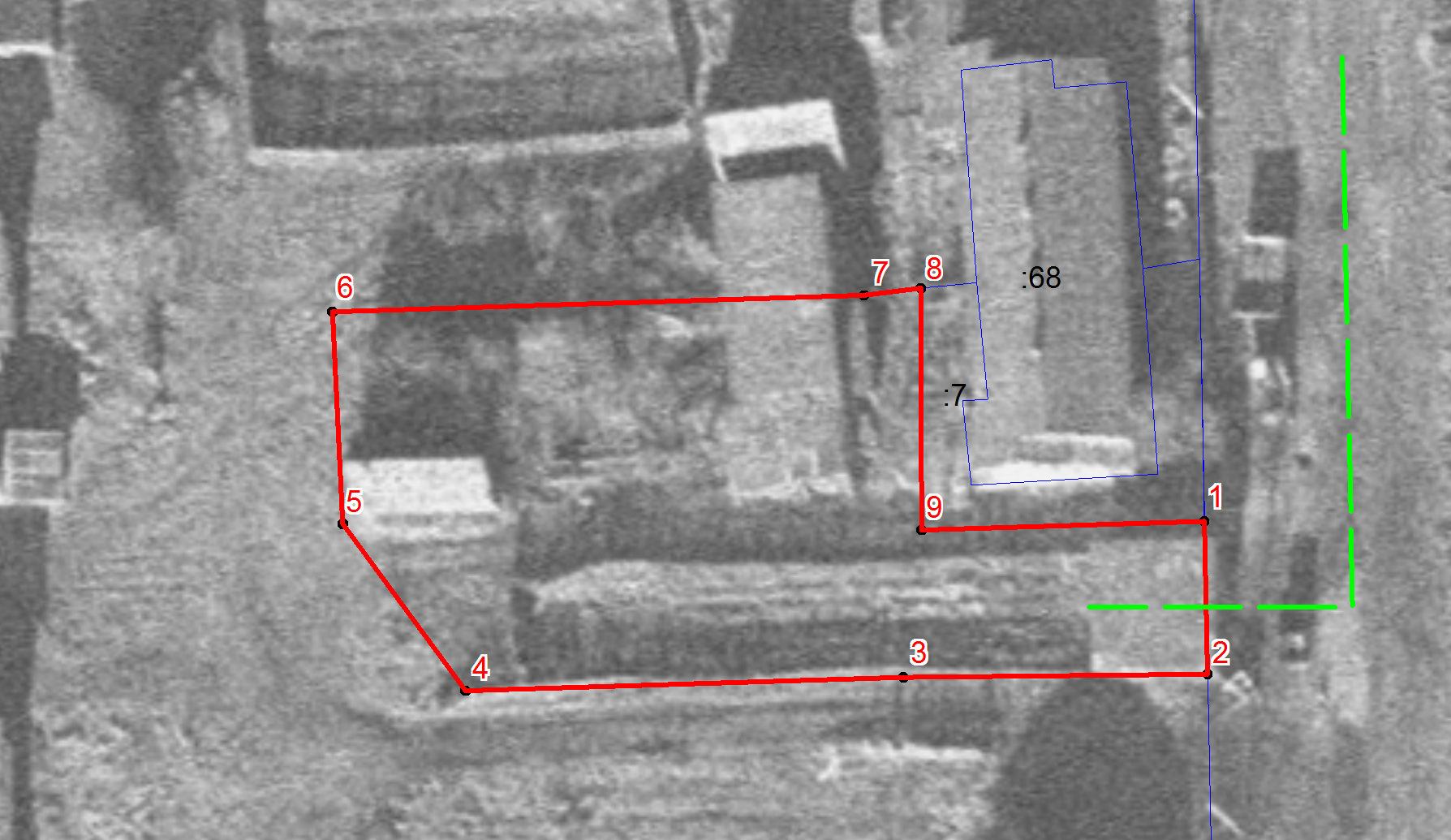
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Кол-во экз. | Кол-во листов |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица, на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления Администрацией муниципальных услуг) и передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством, в том числе в автоматизированном режиме.

Настоящим подтверждаю, что сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)



**ИЗВЕЩЕНИЕ**

Администрация Волотовского муниципального округа в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации сообщает о возможном предоставлении **в собственность за плату** земельного участка из земель населенных пунктов площадью **452 квадратных метра** **с кадастровым номером 53:04:0080602:57**, расположенного по адресу: **Российская Федерация,** **Новгородская обл., Волотовский муниципальный округ, д. Славитино, ул. Садовая, з/у 1в, вид разрешенного использования - для ведения личного подсобного хозяйства.**

Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка вправе подать заявление (образец заявления прилагается) о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявление принимаются в письменной форме в течение тридцати дней со дня официального опубликования настоящего извещения по рабочим дням по адресу: Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д.17, лит. Б.в **ГОАУ “Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг”** (пн. 8.30 – 14.30, вт., ср., чт., пт.: 8.30 – 17.30; сб.: 9.00 -15.00 (кроме праздничных дней), либо по адресу: Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д.38, каб. 206 (КУМИ) (вт., чт. с 10.00-12.30 и с 14.00-17.00), в **Администрации Волотовского муниципального округа**.

Способ подачи заявления: в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении, или в виде бумажного документа посредством почтового отправления.

Дата окончания приёма заявлений – 12.08.2022 года.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка заинтересованные лица могут по адресу: Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д.38, каб. 206 (КУМИ) (вт., чт. с 10.00-12.30 и с 14.00-17.00).

В случае поступления в указанный срок заявлений иных граждан о намерении участвовать в аукционе принимается решение о проведении аукциона по продаже земельного участка.

Приложение: образец заявления о намерении участвовать в аукционе по **продаже** земельного участка.

|  |  |
| --- | --- |
|  | В Администрацию Волотовского муниципального  округа от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  кем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  действующего по доверенности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_  в интересах\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  кем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Заявление о намерении участвовать в аукционе**

Сообщаю о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка ***(нужное подчеркнуть)*** площадью \_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м. с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цель предоставления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к заявлению прилагаются следующие документы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Кол-во экз. | Кол-во листов |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица, на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления Администрацией муниципальных услуг) и передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством, в том числе в автоматизированном режиме.

Настоящим подтверждаю, что сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 06.07.2022 № 430

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Информирование граждан о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории Волотовского муниципального округа» |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=2E71AEF616A45BFEA08DE11C032FBFB6E527F8E5C4ECCED1152138FC10E4809D010A6DD03EFFF14CD1FFH) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Информирование граждан о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории Волотовского муниципального округа», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 20.09.2021 № 706, изменения:

1.1. Пункт 1.3. административного регламента изложить в следующей редакции:

**«1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги**

1.3.1. Сведения о месте нахождения комитета: 175100, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д.23.

Почтовый адрес: 175100, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д.23.

График (режим) приема заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги должностными лицами, муниципальными служащими, либо служащими комитета (далее - специалистами комитета):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понедельник | неприемный день | |
| Вторник | 10.00 – 17.00, перерыв 12.45 – 14.00 | |
| Среда | неприемный день |
| Четверг | 10.00 – 17.00, перерыв 12.45 – 14.00 | |
| Пятница | неприемный день | |
| Суббота | выходной | |
| Воскресенье | выходной. | |

Муниципальная услуга может предоставляться через Государственное областное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ), расположенный по адресу: 175100, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д. 17 лит. Б.

График работы:

|  |  |
| --- | --- |
| Понедельник | 8.30 – 17.00 |
| Вторник | 8.30 - 17.00 |
| Среда | 8.30 - 17.00 |
| Четверг | 10.00 - 17.30 |
| Пятница | 8.30 - 18.00 (до 20.00 по предварительной записи) |
| Суббота | выходной |
| Воскресенье | выходной |

без перерыва на обед.

1.3.2. Справочные телефоны:

телефон председателя комитета: 8816 62 61-345;

телефон специалиста комитета: 8816 62 61-268, 8816 62 61-073;

телефоны специалистов МФЦ: 8(8162)608806 доб. 5441;

факс МФЦ: 8816 62 61-753.

1.3.3. Адрес официального сайта Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://волотовский-округ.рф/.

Адрес электронной почты комитета: komitet.volot@yandex.ru.

Адрес электронной почты Администрации муниципального округа: [adm.volot@mail.ru](mailto:adm.volot@mail.ru).

Адрес электронной почты МФЦ: [мfc.volot@mail.ru](mailto:мfc.volot@mail.ru).

1.3.4. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется:

1) посредством размещения информации, в том числе о месте нахождения, графике (режиме) работы Администрации, его структурных подразделений:

- на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал), федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр);

- в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (далее - региональный портал);

- в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – региональный реестр);

- на информационных стендах в помещениях Администрации;

- в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

2) по номеру телефона для справок должностным лицом Администрации, его структурных подразделений.

1.3.5. На информационных стендах Администрации, ее структурных подразделений, на официальном сайте Администрации в сети «Интернет», в федеральном реестре, в региональном реестре размещается информация:

1) место нахождения, почтовый адрес, график работы Администрации, ее структурных подразделений;

2) номера телефонов, по которым осуществляется информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

3) текст административного регламента, в том числе порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу;

4) порядок получения консультаций (справок).

1.3.6. На едином портале, региональном портале размещаются:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) круг заявителей;

3) срок предоставления муниципальной услуги;

4) стоимость предоставления муниципальной услуги и порядок оплаты;

5) результаты предоставления муниципальной услуги, порядок и способы предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

7) информация о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

8) образцы заполнения электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.7. Посредством телефонной связи может предоставляться информация:

1) о месте нахождения и графике работы Администрации, ее структурных подразделений;

2) о порядке предоставления муниципальной услуги;

3) о сроках предоставления муниципальной услуги;

4) об адресах официального сайта Администрации.

1.3.8. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

1) Уведомление о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) Уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги либо мотивированном отказе в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) Уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.»;

1.2. Подпункт 5.4.2.изложить в следующей редакции:

«5.4.2. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

1) региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (https://uslugi.novreg.ru);

2) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://gosuslugi.ru);

3) федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» (<https://do.gosuslugi.ru>);

4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/).».

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы Администрации В.И. Пыталева

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 06.07.2022 № 431

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в муниципальных библиотеках, в том числе к фонду редких книг» |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=2E71AEF616A45BFEA08DE11C032FBFB6E527F8E5C4ECCED1152138FC10E4809D010A6DD03EFFF14CD1FFH) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в муниципальных библиотеках, в том числе к фонду редких книг», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 20.09.2021 № 712 изменения:

1.1. Пункт 1.3. административного регламента изложить в следующей редакции:

**«1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги**

1.3.1. Сведения о месте нахождения комитета: 175100, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д.23.

Почтовый адрес: 175100, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д.23.

График (режим) приема заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги должностными лицами, муниципальными служащими, либо служащими комитета (далее - специалистами комитета):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понедельник | неприемный день | |
| Вторник | 10.00 – 17.00, перерыв 12.45 – 14.00 | |
| Среда | неприемный день |
| Четверг | 10.00 – 17.00, перерыв 12.45 – 14.00 | |
| Пятница | неприемный день | |
| Суббота | выходной | |
| Воскресенье | выходной. | |

Муниципальная услуга может предоставляться через Государственное областное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ), расположенный по адресу: 175100, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д. 17 лит. Б.

График работы:

|  |  |
| --- | --- |
| Понедельник | 8.30 – 17.00 |
| Вторник | 8.30 - 17.00 |
| Среда | 8.30 - 17.00 |
| Четверг | 10.00 - 17.30 |
| Пятница | 8.30 - 18.00 (до 20.00 по предварительной записи) |
| Суббота | выходной |
| Воскресенье | выходной |

без перерыва на обед.

1.3.2. Справочные телефоны:

телефон председателя комитета: 8816 62 61-345;

телефон специалиста комитета: 8816 62 61-268, 8816 62 61-073;

телефоны специалистов МФЦ: 8(8162)608806 доб. 5441;

факс МФЦ: 8816 62 61-753.

1.3.3. Адрес официального сайта Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сети Интернет): http://волотовский-округ.рф/.

Адрес электронной почты комитета: komitet.volot@yandex.ru.

Адрес электронной почты Администрации муниципального округа: [adm.volot@mail.ru](mailto:adm.volot@mail.ru).

Адрес электронной почты МФЦ: [мfc.volot@mail.ru](mailto:мfc.volot@mail.ru).

1.3.4. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется:

1) посредством размещения информации, в том числе о месте нахождения, графике (режиме) работы Администрации, его структурных подразделений:

- на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал), федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр);

- в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (далее - региональный портал);

- в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – региональный реестр);

- на информационных стендах в помещениях Администрации;

- в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

2) по номеру телефона для справок должностным лицом Администрации, его структурных подразделений.

1.3.5. На информационных стендах Администрации, ее структурных подразделений, на официальном сайте Администрации в сети «Интернет», в федеральном реестре, в региональном реестре размещается информация:

1) место нахождения, почтовый адрес, график работы Администрации, ее структурных подразделений;

2) номера телефонов, по которым осуществляется информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

3) текст административного регламента, в том числе порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу;

4) порядок получения консультаций (справок).

1.3.6. На едином портале, региональном портале размещаются:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) круг заявителей;

3) срок предоставления муниципальной услуги;

4) стоимость предоставления муниципальной услуги и порядок оплаты;

5) результаты предоставления муниципальной услуги, порядок и способы предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

7) информация о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

8) образцы заполнения электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.7. Посредством телефонной связи может предоставляться информация:

1) о месте нахождения и графике работы Администрации, ее структурных подразделений;

2) о порядке предоставления муниципальной услуги;

3) о сроках предоставления муниципальной услуги;

4) об адресах официального сайта Администрации.

1.3.8. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

1) Уведомление о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) Уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги либо мотивированном отказе в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) Уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.»;

1.2. Подпункт 5.4.2.изложить в следующей редакции:

«5.4.2. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

1) региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (https://uslugi.novreg.ru);

2) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://gosuslugi.ru);

3) федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» (<https://do.gosuslugi.ru>);

4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/).».

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы Администрации В.И. Пыталева

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 06.07.2022 № 432

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно – поисковому аппарату, базам данных» |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=2E71AEF616A45BFEA08DE11C032FBFB6E527F8E5C4ECCED1152138FC10E4809D010A6DD03EFFF14CD1FFH) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно – поисковому аппарату, базам данных», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 20.09.2021 № 711 изменения:

1.1. Пункт 1.3. административного регламента изложить в следующей редакции:

**«1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги**

1.3.1. Сведения о месте нахождения комитета: 175100, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д.23.

Почтовый адрес: 175100, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д.23.

График (режим) приема заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги должностными лицами, муниципальными служащими, либо служащими комитета (далее - специалистами комитета):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понедельник | неприемный день | |
| Вторник | 10.00 – 17.00, перерыв 12.45 – 14.00 | |
| Среда | неприемный день |
| Четверг | 10.00 – 17.00, перерыв 12.45 – 14.00 | |
| Пятница | неприемный день | |
| Суббота | выходной | |
| Воскресенье | выходной. | |

Муниципальная услуга может предоставляться через Государственное областное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ), расположенный по адресу: 175100, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д. 17 лит. Б.

График работы:

|  |  |
| --- | --- |
| Понедельник | 8.30 – 17.00 |
| Вторник | 8.30 - 17.00 |
| Среда | 8.30 - 17.00 |
| Четверг | 10.00 - 17.30 |
| Пятница | 8.30 - 18.00 (до 20.00 по предварительной записи) |
| Суббота | выходной |
| Воскресенье | выходной |

без перерыва на обед.

1.3.2. Справочные телефоны:

телефон председателя комитета: 8816 62 61-345;

телефон специалиста комитета: 8816 62 61-268, 8816 62 61-073;

телефоны специалистов МФЦ: 8(8162)608806 доб. 5441;

факс МФЦ: 8816 62 61-753.

1.3.3. Адрес официального сайта Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://волотовский-округ.рф/.

Адрес электронной почты комитета: komitet.volot@yandex.ru.

Адрес электронной почты Администрации муниципального округа: [adm.volot@mail.ru](mailto:adm.volot@mail.ru).

Адрес электронной почты МФЦ: [мfc.volot@mail.ru](mailto:мfc.volot@mail.ru).

1.3.4. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется:

1) посредством размещения информации, в том числе о месте нахождения, графике (режиме) работы Администрации, его структурных подразделений:

- на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал), федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр);

- в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (далее - региональный портал);

- в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – региональный реестр);

- на информационных стендах в помещениях Администрации;

- в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

2) по номеру телефона для справок должностным лицом Администрации, его структурных подразделений.

1.3.5. На информационных стендах Администрации, ее структурных подразделений, на официальном сайте Администрации в сети «Интернет», в федеральном реестре, в региональном реестре размещается информация:

1) место нахождения, почтовый адрес, график работы Администрации, ее структурных подразделений;

2) номера телефонов, по которым осуществляется информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

3) текст административного регламента, в том числе порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу;

4) порядок получения консультаций (справок).

1.3.6. На едином портале, региональном портале размещаются:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) круг заявителей;

3) срок предоставления муниципальной услуги;

4) стоимость предоставления муниципальной услуги и порядок оплаты;

5) результаты предоставления муниципальной услуги, порядок и способы предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

7) информация о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

8) образцы заполнения электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.7. Посредством телефонной связи может предоставляться информация:

1) о месте нахождения и графике работы Администрации, ее структурных подразделений;

2) о порядке предоставления муниципальной услуги;

3) о сроках предоставления муниципальной услуги;

4) об адресах официального сайта Администрации.

1.3.8. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

1) Уведомление о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) Уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги либо мотивированном отказе в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) Уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.»;

1.2. Подпункт 5.4.2.изложить в следующей редакции:

«5.4.2. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

1) региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (https://uslugi.novreg.ru);

2) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://gosuslugi.ru);

3) федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» (<https://do.gosuslugi.ru>);

4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/).».

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы Администрации В.И. Пыталева

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 06.07.2022 № 433

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Организация предоставления дополнительного образования по музыкальному, хореографическому и художественному творчеству» |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=2E71AEF616A45BFEA08DE11C032FBFB6E527F8E5C4ECCED1152138FC10E4809D010A6DD03EFFF14CD1FFH) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Организация предоставления дополнительного образования детям по музыкальному, хореографическому и художественному творчеству», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 20.09.2021 № 709 изменения:

1.1. Пункт 1.3. административного регламента изложить в следующей редакции:

**«1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги**

1.3.1. Сведения о месте нахождения комитета: 175100, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д.23.

Почтовый адрес: 175100, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д.23.

График (режим) приема заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги должностными лицами, муниципальными служащими, либо служащими комитета (далее - специалистами комитета):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понедельник | неприемный день | |
| Вторник | 10.00 – 17.00, перерыв 12.45 – 14.00 | |
| Среда | неприемный день |
| Четверг | 10.00 – 17.00, перерыв 12.45 – 14.00 | |
| Пятница | неприемный день | |
| Суббота | выходной | |
| Воскресенье | выходной. | |

Муниципальная услуга может предоставляться через Государственное областное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ), расположенный по адресу: 175100, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д. 17 лит. Б.

График работы:

|  |  |
| --- | --- |
| Понедельник | 8.30 – 17.00 |
| Вторник | 8.30 - 17.00 |
| Среда | 8.30 - 17.00 |
| Четверг | 10.00 - 17.30 |
| Пятница | 8.30 - 18.00 (до 20.00 по предварительной записи) |
| Суббота | выходной |
| Воскресенье | выходной |

без перерыва на обед.

1.3.2. Справочные телефоны:

телефон председателя комитета: 8816 62 61-345;

телефон специалиста комитета: 8816 62 61-268, 8816 62 61-073;

телефоны специалистов МФЦ: 8(8162)608806 доб. 5441;

факс МФЦ: 8816 62 61-753.

1.3.3. Адрес официального сайта Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://волотовский-округ.рф./

Адрес электронной почты комитета: komitet.volot@yandex.ru.

Адрес электронной почты Администрации муниципального округа: [adm.volot@mail.ru](mailto:adm.volot@mail.ru).

Адрес электронной почты МФЦ: [мfc.volot@mail.ru](mailto:мfc.volot@mail.ru).

1.3.4. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется:

1) посредством размещения информации, в том числе о месте нахождения, графике (режиме) работы Администрации, его структурных подразделений:

- на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал), федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр);

- в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (далее - региональный портал);

- в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – региональный реестр);

- на информационных стендах в помещениях Администрации;

- в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

2) по номеру телефона для справок должностным лицом Администрации, его структурных подразделений.

1.3.5. На информационных стендах Администрации, ее структурных подразделений, на официальном сайте Администрации в сети «Интернет», в федеральном реестре, в региональном реестре размещается информация:

1) место нахождения, почтовый адрес, график работы Администрации, ее структурных подразделений;

2) номера телефонов, по которым осуществляется информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

3) текст административного регламента, в том числе порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу;

4) порядок получения консультаций (справок).

1.3.6. На едином портале, региональном портале размещаются:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) круг заявителей;

3) срок предоставления муниципальной услуги;

4) стоимость предоставления муниципальной услуги и порядок оплаты;

5) результаты предоставления муниципальной услуги, порядок и способы предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

7) информация о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

8) образцы заполнения электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.7. Посредством телефонной связи может предоставляться информация:

1) о месте нахождения и графике работы Администрации, ее структурных подразделений;

2) о порядке предоставления муниципальной услуги;

3) о сроках предоставления муниципальной услуги;

4) об адресах официального сайта Администрации.

1.3.8. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

1) Уведомление о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) Уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги либо мотивированном отказе в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) Уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.»;

1.2. Подпункт 5.4.2.изложить в следующей редакции:

«5.4.2. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

1) региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (https://uslugi.novreg.ru);

2) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://gosuslugi.ru);

3) федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» (<https://do.gosuslugi.ru>);

4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/).».

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы Администрации В.И. Пыталева

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 06.07.2022 № 434

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах культурного наследия местного значения, находящихся на территории муниципального округа» |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=2E71AEF616A45BFEA08DE11C032FBFB6E527F8E5C4ECCED1152138FC10E4809D010A6DD03EFFF14CD1FFH) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах культурного наследия местного значения, находящихся на территории муниципального округа», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 20.09.2021 № 708, изменения:

1.1. Пункт 1.3. административного регламента изложить в следующей редакции:

**«1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги**

1.3.1. Сведения о месте нахождения комитета: 175100, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д.23.

Почтовый адрес: 175100, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д.23.

График (режим) приема заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги должностными лицами, муниципальными служащими, либо служащими комитета (далее - специалистами комитета):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понедельник | неприемный день | |
| Вторник | 10.00 – 17.00, перерыв 12.45 – 14.00 | |
| Среда | неприемный день |
| Четверг | 10.00 – 17.00, перерыв 12.45 – 14.00 | |
| Пятница | неприемный день | |
| Суббота | выходной | |
| Воскресенье | выходной. | |

Муниципальная услуга может предоставляться через Государственное областное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ), расположенный по адресу: 175100, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д. 17 лит. Б.

График работы:

|  |  |
| --- | --- |
| Понедельник | 8.30 – 17.00 |
| Вторник | 8.30 - 17.00 |
| Среда | 8.30 - 17.00 |
| Четверг | 10.00 - 17.30 |
| Пятница | 8.30 - 18.00 (до 20.00 по предварительной записи) |
| Суббота | выходной |
| Воскресенье | выходной |

без перерыва на обед.

1.3.2. Справочные телефоны:

телефон председателя комитета: 8816 62 61-345;

телефон специалиста комитета: 8816 62 61-268, 8816 62 61-073;

телефоны специалистов МФЦ: 8(8162)608806 доб. 5441;

факс МФЦ: 8816 62 61-753.

1.3.3. Адрес официального сайта Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://волотовский-округ.рф/.

Адрес электронной почты комитета: komitet.volot@yandex.ru.

Адрес электронной почты Администрации муниципального округа: [adm.volot@mail.ru](mailto:adm.volot@mail.ru).

Адрес электронной почты МФЦ: [мfc.volot@mail.ru](mailto:мfc.volot@mail.ru).

1.3.4. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется:

1) посредством размещения информации, в том числе о месте нахождения, графике (режиме) работы Администрации, его структурных подразделений:

- на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал), федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр);

- в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (далее - региональный портал);

- в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – региональный реестр);

- на информационных стендах в помещениях Администрации;

- в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

2) по номеру телефона для справок должностным лицом Администрации, его структурных подразделений.

1.3.5. На информационных стендах Администрации, ее структурных подразделений, на официальном сайте Администрации в сети «Интернет», в федеральном реестре, в региональном реестре размещается информация:

1) место нахождения, почтовый адрес, график работы Администрации, ее структурных подразделений;

2) номера телефонов, по которым осуществляется информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

3) текст административного регламента, в том числе порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу;

4) порядок получения консультаций (справок).

1.3.6. На едином портале, региональном портале размещаются:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) круг заявителей;

3) срок предоставления муниципальной услуги;

4) стоимость предоставления муниципальной услуги и порядок оплаты;

5) результаты предоставления муниципальной услуги, порядок и способы предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

7) информация о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

8) образцы заполнения электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.7. Посредством телефонной связи может предоставляться информация:

1) о месте нахождения и графике работы Администрации, ее структурных подразделений;

2) о порядке предоставления муниципальной услуги;

3) о сроках предоставления муниципальной услуги;

4) об адресах официального сайта Администрации.

1.3.8. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

1) Уведомление о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) Уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги либо мотивированном отказе в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) Уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.»;

1.2. Подпункт 5.4.2.изложить в следующей редакции:

«5.4.2. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

1) региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (https://uslugi.novreg.ru);

2) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://gosuslugi.ru);

3) федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» (<https://do.gosuslugi.ru>);

4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/).».

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы Администрации В.И. Пыталева

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 06.07.2022 № 437

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в Волотовском муниципальном округе» |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=2E71AEF616A45BFEA08DE11C032FBFB6E527F8E5C4ECCED1152138FC10E4809D010A6DD03EFFF14CD1FFH) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в Волотовском муниципальном округе», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 06.08.2021 № 584 изменения:

1.1. Пункт 1.3. административного регламента изложить в следующей редакции:

**«1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги**

1.3.1. Сведения о месте нахождения комитета: 175100, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д.23.

Почтовый адрес: 175100, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д.23.

График (режим) приема заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги должностными лицами, муниципальными служащими, либо служащими комитета (далее - специалистами комитета):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понедельник | неприемный день | |
| Вторник | 10.00 – 17.00, перерыв 12.45 – 14.00 | |
| Среда | неприемный день |
| Четверг | 10.00 – 17.00, перерыв 12.45 – 14.00 | |
| Пятница | неприемный день | |
| Суббота | выходной | |
| Воскресенье | выходной. | |

Муниципальная услуга может предоставляться через Государственное областное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ), расположенный по адресу: 175100, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д. 17 лит. Б.

График работы:

|  |  |
| --- | --- |
| Понедельник | 8.30 – 17.00 |
| Вторник | 8.30 - 17.00 |
| Среда | 8.30 - 17.00 |
| Четверг | 10.00 - 17.30 |
| Пятница | 8.30 - 18.00 (до 20.00 по предварительной записи) |
| Суббота | выходной |
| Воскресенье | выходной |

без перерыва на обед.

1.3.2. Справочные телефоны:

телефон председателя комитета: 8816 62 61-345;

телефон специалиста комитета: 8816 62 61-268, 8816 62 61-073;

телефоны специалистов МФЦ: 8(8162)608806 доб. 5441;

факс МФЦ: 8816 62 61-753.

1.3.3. Адрес официального сайта Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://волотовский-округ.рф./

Адрес электронной почты комитета: komitet.volot@yandex.ru.

Адрес электронной почты Администрации муниципального округа: [adm.volot@mail.ru](mailto:adm.volot@mail.ru).

Адрес электронной почты МФЦ: [мfc.volot@mail.ru](mailto:мfc.volot@mail.ru).

1.3.4. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется:

1) посредством размещения информации, в том числе о месте нахождения, графике (режиме) работы Администрации, его структурных подразделений:

- на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал), федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр);

- в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (далее - региональный портал);

- в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – региональный реестр);

- на информационных стендах в помещениях Администрации;

- в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

2) по номеру телефона для справок должностным лицом Администрации, его структурных подразделений.

1.3.5. На информационных стендах Администрации, ее структурных подразделений, на официальном сайте Администрации в сети «Интернет», в федеральном реестре, в региональном реестре размещается информация:

1) место нахождения, почтовый адрес, график работы Администрации, ее структурных подразделений;

2) номера телефонов, по которым осуществляется информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

3) текст административного регламента, в том числе порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу;

4) порядок получения консультаций (справок).

1.3.6. На едином портале, региональном портале размещаются:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) круг заявителей;

3) срок предоставления муниципальной услуги;

4) стоимость предоставления муниципальной услуги и порядок оплаты;

5) результаты предоставления муниципальной услуги, порядок и способы предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

7) информация о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

8) образцы заполнения электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.7. Посредством телефонной связи может предоставляться информация:

1) о месте нахождения и графике работы Администрации, ее структурных подразделений;

2) о порядке предоставления муниципальной услуги;

3) о сроках предоставления муниципальной услуги;

4) об адресах официального сайта Администрации.

1.3.8. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

1) Уведомление о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) Уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги либо мотивированном отказе в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) Уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.»;

1.2. Подпункт 5.4.2.изложить в следующей редакции:

«5.4.2. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

1) региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (https://uslugi.novreg.ru);

2) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://gosuslugi.ru);

3) федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» (<https://do.gosuslugi.ru>);

4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/).».

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы Администрации В.И. Пыталева

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 06.07.2022 № 438

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетних граждан, не достигших возраста шестнадцати лет» |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=2E71AEF616A45BFEA08DE11C032FBFB6E527F8E5C4ECCED1152138FC10E4809D010A6DD03EFFF14CD1FFH) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетних граждан, не достигших возраста шестнадцати лет», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 06.08.2021 № 583 (далее – административный регламент), изменения:

1.1. Пункт 1.3. административного регламента изложить в следующей редакции:

**«1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги**

1.3.1. Сведения о месте нахождения комитета: 175100, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д.23.

Почтовый адрес: 175100, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д.23.

График (режим) приема заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги должностными лицами, муниципальными служащими, либо служащими комитета (далее - специалистами комитета):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понедельник | неприемный день | |
| Вторник | 10.00 – 17.00, перерыв 12.45 – 14.00 | |
| Среда | неприемный день |
| Четверг | 10.00 – 17.00, перерыв 12.45 – 14.00 | |
| Пятница | неприемный день | |
| Суббота | выходной | |
| Воскресенье | выходной. | |

Муниципальная услуга может предоставляться через Государственное областное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ), расположенный по адресу: 175100, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д. 17 лит. Б.

График работы:

|  |  |
| --- | --- |
| Понедельник | 8.30 – 17.00 |
| Вторник | 8.30 - 17.00 |
| Среда | 8.30 - 17.00 |
| Четверг | 10.00 - 17.30 |
| Пятница | 8.30 - 18.00 (до 20.00 по предварительной записи) |
| Суббота | выходной |
| Воскресенье | выходной |

без перерыва на обед.

1.3.2. Справочные телефоны:

телефон председателя комитета: 8816 62 61-345;

телефон специалиста комитета: 8816 62 61-268, 8816 62 61-073;

телефоны специалистов МФЦ: 8(8162)608806 доб. 5441;

факс МФЦ: 8816 62 61-753.

1.3.3. Адрес официального сайта Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://волотовский-округ.рф/.

Адрес электронной почты комитета: komitet.volot@yandex.ru.

Адрес электронной почты Администрации муниципального округа: [adm.volot@mail.ru](mailto:adm.volot@mail.ru).

Адрес электронной почты МФЦ: [мfc.volot@mail.ru](mailto:мfc.volot@mail.ru).

1.3.4. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется:

1) посредством размещения информации, в том числе о месте нахождения, графике (режиме) работы Администрации, его структурных подразделений:

- на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал), федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр);

- в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (далее - региональный портал);

- в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – региональный реестр);

- на информационных стендах в помещениях Администрации;

- в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

2) по номеру телефона для справок должностным лицом Администрации, его структурных подразделений.

1.3.5. На информационных стендах Администрации, ее структурных подразделений, на официальном сайте Администрации в сети «Интернет», в федеральном реестре, в региональном реестре размещается информация:

1) место нахождения, почтовый адрес, график работы Администрации, ее структурных подразделений;

2) номера телефонов, по которым осуществляется информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

3) текст административного регламента, в том числе порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу;

4) порядок получения консультаций (справок).

1.3.6. На едином портале, региональном портале размещаются:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) круг заявителей;

3) срок предоставления муниципальной услуги;

4) стоимость предоставления муниципальной услуги и порядок оплаты;

5) результаты предоставления муниципальной услуги, порядок и способы предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

7) информация о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

8) образцы заполнения электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.7. Посредством телефонной связи может предоставляться информация:

1) о месте нахождения и графике работы Администрации, ее структурных подразделений;

2) о порядке предоставления муниципальной услуги;

3) о сроках предоставления муниципальной услуги;

4) об адресах официального сайта Администрации.

1.3.8. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

1) Уведомление о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) Уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги либо мотивированном отказе в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) Уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.»;

1.2. Подпункт 5.4.2.изложить в следующей редакции:

«5.4.2. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

1) региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (https://uslugi.novreg.ru);

2) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://gosuslugi.ru);

3) федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» (<https://do.gosuslugi.ru>);

4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/).».

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы Администрации В.И. Пыталева

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 06.07.2022 № 439

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетних граждан, достигших возраста шестнадцати лет» |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=2E71AEF616A45BFEA08DE11C032FBFB6E527F8E5C4ECCED1152138FC10E4809D010A6DD03EFFF14CD1FFH) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетних граждан, достигших возраста шестнадцати лет», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 06.08.2021 № 582 (далее – административный регламент), изменения:

1.1. Пункт 1.3. административного регламента изложить в следующей редакции:

**«1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги**

1.3.1. Сведения о месте нахождения комитета: 175100, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д.23.

Почтовый адрес: 175100, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д.23.

График (режим) приема заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги должностными лицами, муниципальными служащими, либо служащими комитета (далее - специалистами комитета):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понедельник | неприемный день | |
| Вторник | 10.00 – 17.00, перерыв 12.45 – 14.00 | |
| Среда | неприемный день |
| Четверг | 10.00 – 17.00, перерыв 12.45 – 14.00 | |
| Пятница | неприемный день | |
| Суббота | выходной | |
| Воскресенье | выходной. | |

Муниципальная услуга может предоставляться через Государственное областное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ), расположенный по адресу: 175100, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д. 17 лит. Б.

График работы:

|  |  |
| --- | --- |
| Понедельник | 8.30 – 17.00 |
| Вторник | 8.30 - 17.00 |
| Среда | 8.30 - 17.00 |
| Четверг | 10.00 - 17.30 |
| Пятница | 8.30 - 18.00 (до 20.00 по предварительной записи) |
| Суббота | выходной |
| Воскресенье | выходной |

без перерыва на обед.

1.3.2. Справочные телефоны:

телефон председателя комитета: 8816 62 61-345;

телефон специалиста комитета: 8816 62 61-268, 8816 62 61-073;

телефоны специалистов МФЦ: 8(8162)608806 доб. 5441;

факс МФЦ: 8816 62 61-753.

1.3.3. Адрес официального сайта Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://волотовский-округ.рф/.

Адрес электронной почты комитета: komitet.volot@yandex.ru.

Адрес электронной почты Администрации муниципального округа: [adm.volot@mail.ru](mailto:adm.volot@mail.ru).

Адрес электронной почты МФЦ: [мfc.volot@mail.ru](mailto:мfc.volot@mail.ru).

1.3.4. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется:

1) посредством размещения информации, в том числе о месте нахождения, графике (режиме) работы Администрации, его структурных подразделений:

- на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал), федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр);

- в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (далее - региональный портал);

- в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – региональный реестр);

- на информационных стендах в помещениях Администрации;

- в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

2) по номеру телефона для справок должностным лицом Администрации, его структурных подразделений.

1.3.5. На информационных стендах Администрации, ее структурных подразделений, на официальном сайте Администрации в сети «Интернет», в федеральном реестре, в региональном реестре размещается информация:

1) место нахождения, почтовый адрес, график работы Администрации, ее структурных подразделений;

2) номера телефонов, по которым осуществляется информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

3) текст административного регламента, в том числе порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу;

4) порядок получения консультаций (справок).

1.3.6. На едином портале, региональном портале размещаются:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) круг заявителей;

3) срок предоставления муниципальной услуги;

4) стоимость предоставления муниципальной услуги и порядок оплаты;

5) результаты предоставления муниципальной услуги, порядок и способы предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

7) информация о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

8) образцы заполнения электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.7. Посредством телефонной связи может предоставляться информация:

1) о месте нахождения и графике работы Администрации, ее структурных подразделений;

2) о порядке предоставления муниципальной услуги;

3) о сроках предоставления муниципальной услуги;

4) об адресах официального сайта Администрации.

1.3.8. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

1) Уведомление о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) Уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги либо мотивированном отказе в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) Уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.»;

1.2. Подпункт 5.4.2.изложить в следующей редакции:

«5.4.2. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

1) региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (https://uslugi.novreg.ru);

2) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://gosuslugi.ru);

3) федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» (<https://do.gosuslugi.ru>);

4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/).».

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы Администрации В.И. Пыталева

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 06.07.2022 № 440

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе» |  |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе», утвержденную постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 31.12.2020 № 36 (далее - муниципальная программа) изменения:

* 1. В паспорте муниципальной программы раздел 3 «Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)» изложить в следующей редакции:

**«3. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации**

(тыс.руб.):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | |
| областной бюджет | федеральный бюджет | местные бюджеты | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2021 | 35889,3 | 3335,1 | 12639,8 | 0 | 51864,2 |
| 2022 | 49506,1 | 58767,5 | 13384,69 | 0 | 121658,29 |
| 2023 | 42996,4 | 34456,9 | 10362,4 | 0 | 87815,6 |
| 2024 | 35160,8 | 3549,5 | 10362,9 | 0 | 49073,2 |
| 2025 | 30137,9 | 0 | 11558,2 | 0 | 41696,1 |
| 2026 | 30137,9 | 0 | 11558,2 | 0 | 41696,1 |
| ВСЕГО | 223828,4 | 100109,0 | 69866,19 | 0 | 393803,49» |

* 1. В паспорте подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования в Волотовском муниципальном округе» раздел 4 «Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)» изложить в следующей редакции:

**«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации**

(тыс. рублей):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| год | Источник финансирования | | | | |
| областной бюджет | федеральный бюджет | местные бюджеты | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2021 | 91,2 | 0 | 10942,8 | 0 | 11034,0 |
| 2022 | 0 | 0 | 11606,84 | 0 | 11606,84 |
| 2023 | 0 | 0 | 8788,5 | 0 | 8788,5 |
| 2024 | 0 | 0 | 8825,0 | 0 | 8825,0 |
| 2025 | 0 | 0 | 10104,3 | 0 | 10104,3 |
| 2026 | 0 | 0 | 10104,3 | 0 | 10104,3 |
| ВСЕГО | 91,2 | 0 | 60371,74 | 0 | 60462,94» |

1.3. В паспорте подпрограммы «Развитие дополнительного образования в Волотовском муниципальном округе» раздел 4 «Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)» изложить в следующей редакции:

**«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации**

(тыс. рублей):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | |
| Областной бюджет | Федеральный бюджет | местные бюджеты | Внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2021 | 0 | 0 | 1674,7 | 0 | 1674,7 |
| 2022 | 0 | 0 | 1613,55 | 0 | 1613,55 |
| 2023 | 0 | 0 | 1519,3 | 0 | 1519,3 |
| 2024 | 0 | 0 | 1519,3 | 0 | 1519,3 |
| 2025 | 0 | 0 | 1435,9 | 0 | 1435,9 |
| 2026 | 0 | 0 | 1453,9 | 0 | 1453,9 |
| ВСЕГО | 0 | 0 | 9216,65 | 0 | 9216,65» |

1.4. В паспорте подпрограммы «Патриотическое воспитание населения Волотовского муниципального округа» раздел 4 «Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)» изложить в следующей редакции:

**«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации**

(тыс. рублей):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | |
| областной бюджет | Федеральный бюджет | местные бюджеты | Внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2021 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2022 | 0 | 0 | 55,0 | 0 | 55,0 |
| 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2025 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2026 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ВСЕГО | 0 | 0 | 55,0 | 0 | 55,0» |

1.5. В паспорте подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования и молодежной политики» раздел 4 «Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)» изложить в следующей редакции:

**«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации**

(тыс. рублей):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | |
| Областной бюджет | Федеральный бюджет | местные бюджеты | Внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2021 | 35803,1 | 3335,1 | 17,3 | 0 | 39155,5 |
| 2022 | 46728,9 | 58767,5 | 164,3 | 0 | 105660,7 |
| 2023 | 40701,8 | 34456,9 | 54,6 | 0 | 75213,2 |
| 2024 | 32866,2 | 3549,5 | 18,6 | 0 | 36434,3 |
| 2025 | 27919,4 | 0 | 0 | 0 | 27919,4 |
| 2026 | 27919,4 | 0 | 0 | 0 | 27919,4 |
| ВСЕГО | 211938,8 | 100109,0 | 254,8 | 0 | 312302,5» |

1.6. В мероприятиях программы «Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе» заменить:

1.6.1. в графе 8 строки 1.1. цифры «1003,2» заменить цифрами «2506,84»;

1.6.2. в графе 8 строки 2.1. цифры «1660,5» заменить цифрами «1613,55»;

1.6.3. в графе 8 строки 4.1. цифру «0» заменить цифрами «55,0»;

1.6.4. в графе 8 строки 6.1. цифры «46574,0» заменить цифрами «46728,9»; цифры «86,4» заменить цифрами «164,3»;

1.7. В мероприятиях подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования в Волотовском муниципальном округе» заменить:

1.7.1. в графе 8 строки 2.11. цифры «100,0» заменить цифрами «1603,64»;

1.8. В мероприятиях подпрограммы «Развитие дополнительного образования в Волотовском муниципальном округе» заменить:

1.8.1. в графе 8 строки 1.4. цифры «10,3» заменить цифрами «164,25»;

1.8.2. в графе 8 строки 5.1. цифры «130,9» заменить цифрой «0»;

1.9. В мероприятия подпрограммы «Патриотическое воспитание населения Волотовского муниципального округа» внести изменения:

1.9.1. дополнить строкой 4.5. следующего содержания:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «4.5. | Увековечение памяти погибших при защите Отечества. | Комитет, образовательные организации | 2022- 2026 годы | 4.1-4.3 | областной бюджет | 0 | 55,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1.9.2. в графе 8 строки 5.1. цифры «130,9» заменить цифрой «0»;

1.10. В мероприятия подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования и молодежной политики» внести изменения:

1.10.1. в графе 8 строки 2.1. цифры «14909,8» заменить цифрами «14907,47»;

1.10.2. в графе 8 строки 2.2 цифры «8906,9» заменить цифрами «8846,03»;

1.10.3. в графе 8 строки 2.3. цифры «507,6» заменить цифрами «543,9»;

1.10.4. мероприятия подпрограммы дополнить строкой 2.24. следующего содержания:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «2.24 | Расходы на частичную компенсацию расходов, связанных с увеличением стоимости питания обучающихся в образовательных организациях дошкольного образования. | Комитет,  образовательные организации | 2022- 2026 годы | 1.1-1.3 | областной бюджет | 0 | 181,8 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет муниципального округа | 0 | 77,9 | 0 | 0 | 0 | 0 |

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы Администрации В.И. Пыталева

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 07.07.2022 № 441

|  |
| --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения муниципальных нормативных правовых актов о местных налогах и сборах» |

В соответствии с постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 28.12.2021 № 987 «Об **обеспечении доступа к информации о деятельности Администрации Волотовского муниципального округа**», Уставом Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения муниципальных нормативных правовых актов о местных налогах и сборах», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 27.10.2021 № 812 (далее – административный регламент), следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.3.4 административного регламента после слов «сети «Интернет», добавить: «расположенный по адресу: [http://волотовский-округ.рф/»](http://волотовский.рф/.);

1.2. Подпункт 5.4.2 административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«4) официальный сайт Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/).».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 07.07.2022 № 442

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование муниципального бренда» |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=2E71AEF616A45BFEA08DE11C032FBFB6E527F8E5C4ECCED1152138FC10E4809D010A6DD03EFFF14CD1FFH) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование муниципального бренда», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 27.10.2021 № 814 (далее – административный регламент), изменения:

1.1. Пункт 1.3. административного регламента изложить в следующей редакции:

**«1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги**

1.3.1. Сведения о месте нахождения комитета: 175100, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д.38.

Почтовый адрес: 175100, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д.38.

График (режим) приема заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги должностными лицами, муниципальными служащими, либо служащими комитета (далее - специалистами комитета):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понедельник | неприемный день | |
| Вторник | 10.00 – 17.00, перерыв 12.45 – 14.00 | |
| Среда | неприемный день |
| Четверг | 10.00 – 17.00, перерыв 12.45 – 14.00 | |
| Пятница | неприемный день | |
| Суббота | выходной | |
| Воскресенье | выходной. | |

Муниципальная услуга может предоставляться через Государственное областное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ), расположенный по адресу: 175100, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д. 17 лит. Б.

График работы:

|  |  |
| --- | --- |
| Понедельник | 8.30 – 17.00 |
| Вторник | 8.30 - 17.00 |
| Среда | 8.30 - 17.00 |
| Четверг | 10.00 - 17.30 |
| Пятница | 8.30 - 18.00 (до 20.00 по предварительной записи) |
| Суббота | выходной |
| Воскресенье | выходной |

без перерыва на обед.

1.3.2. Справочные телефоны:

телефон председателя комитета: 8816 62 61-337;

телефоны специалистов МФЦ: 8(8162)608806 доб. 5441;

факс МФЦ: 8816 62 61-753.

1.3.3. Адрес официального сайта Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://волотовский-округ.рф/.

Адрес электронной почты комитета: admvolot\_dnf@mail.ru.

Адрес электронной почты Администрации муниципального округа: [adm.volot@mail.ru](mailto:adm.volot@mail.ru).

Адрес электронной почты МФЦ: [мfc.volot@mail.ru](mailto:мfc.volot@mail.ru).

1.3.4. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется:

1) посредством размещения информации, в том числе о месте нахождения, графике (режиме) работы Администрации, его структурных подразделений:

- на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал), федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр);

- в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (далее - региональный портал);

- в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – региональный реестр);

- на информационных стендах в помещениях Администрации;

- в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

2) по номеру телефона для справок должностным лицом Администрации, его структурных подразделений.

1.3.5. На информационных стендах Администрации, ее структурных подразделений, на официальном сайте Администрации в сети «Интернет», в федеральном реестре, в региональном реестре размещается информация:

1) место нахождения, почтовый адрес, график работы Администрации, ее структурных подразделений;

2) номера телефонов, по которым осуществляется информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

3) текст административного регламента, в том числе порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу;

4) порядок получения консультаций (справок).

1.3.6. На едином портале, региональном портале размещаются:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) круг заявителей;

3) срок предоставления муниципальной услуги;

4) стоимость предоставления муниципальной услуги и порядок оплаты;

5) результаты предоставления муниципальной услуги, порядок и способы предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

7) информация о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

8) образцы заполнения электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.7. Посредством телефонной связи может предоставляться информация:

1) о месте нахождения и графике работы Администрации, ее структурных подразделений;

2) о порядке предоставления муниципальной услуги;

3) о сроках предоставления муниципальной услуги;

4) об адресах официального сайта Администрации.

1.3.8. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

1) Уведомление о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) Уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги либо мотивированном отказе в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) Уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.»;

1.2. Подпункт 5.4.2.изложить в следующей редакции:

«5.4.2. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

1) региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (https://uslugi.novreg.ru);

2) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://gosuslugi.ru);

3) федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» (<https://do.gosuslugi.ru>);

4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/).».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 07.07.2022 № 443

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка» |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=2E71AEF616A45BFEA08DE11C032FBFB6E527F8E5C4ECCED1152138FC10E4809D010A6DD03EFFF14CD1FFH) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 14.07.2021 № 514 (далее – административный регламент), изменения:

1.1. Пункт 1.3. административного регламента изложить в следующей редакции:

**«1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги**

1.3.1. Сведения о месте нахождения комитета: 175100, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д.38.

Почтовый адрес: 175100, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д.38.

График (режим) приема заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги должностными лицами, муниципальными служащими, либо служащими комитета (далее - специалистами комитета):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понедельник | неприемный день | |
| Вторник | 10.00 – 17.00, перерыв 12.45 – 14.00 | |
| Среда | неприемный день |
| Четверг | 10.00 – 17.00, перерыв 12.45 – 14.00 | |
| Пятница | неприемный день | |
| Суббота | выходной | |
| Воскресенье | выходной. | |

Муниципальная услуга может предоставляться через Государственное областное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ), расположенный по адресу: 175100, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д. 17 лит. Б.

График работы:

|  |  |
| --- | --- |
| Понедельник | 8.30 – 17.00 |
| Вторник | 8.30 - 17.00 |
| Среда | 8.30 - 17.00 |
| Четверг | 10.00 - 17.30 |
| Пятница | 8.30 - 18.00 (до 20.00 по предварительной записи) |
| Суббота | выходной |
| Воскресенье | выходной |

без перерыва на обед.

1.3.2. Справочные телефоны:

телефон председателя комитета: 8816 62 61-337;

телефоны специалистов МФЦ: 8(8162)608806 доб. 5441;

факс МФЦ: 8816 62 61-753.

1.3.3. Адрес официального сайта Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://волотовский-округ.рф/.

Адрес электронной почты комитета: admvolot\_dnf@mail.ru.

Адрес электронной почты Администрации муниципального округа: [adm.volot@mail.ru](mailto:adm.volot@mail.ru).

Адрес электронной почты МФЦ: [мfc.volot@mail.ru](mailto:мfc.volot@mail.ru).

1.3.4. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется:

1) посредством размещения информации, в том числе о месте нахождения, графике (режиме) работы Администрации, его структурных подразделений:

- на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал), федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр);

- в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (далее - региональный портал);

- в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – региональный реестр);

- на информационных стендах в помещениях Администрации;

- в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

2) по номеру телефона для справок должностным лицом Администрации, его структурных подразделений.

1.3.5. На информационных стендах Администрации, ее структурных подразделений, на официальном сайте Администрации в сети «Интернет», в федеральном реестре, в региональном реестре размещается информация:

1) место нахождения, почтовый адрес, график работы Администрации, ее структурных подразделений;

2) номера телефонов, по которым осуществляется информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

3) текст административного регламента, в том числе порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу;

4) порядок получения консультаций (справок).

1.3.6. На едином портале, региональном портале размещаются:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) круг заявителей;

3) срок предоставления муниципальной услуги;

4) стоимость предоставления муниципальной услуги и порядок оплаты;

5) результаты предоставления муниципальной услуги, порядок и способы предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

7) информация о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

8) образцы заполнения электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.7. Посредством телефонной связи может предоставляться информация:

1) о месте нахождения и графике работы Администрации, ее структурных подразделений;

2) о порядке предоставления муниципальной услуги;

3) о сроках предоставления муниципальной услуги;

4) об адресах официального сайта Администрации.

1.3.8. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

1) Уведомление о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) Уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги либо мотивированном отказе в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) Уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.»;

1.2. Подпункт 5.4.2.изложить в следующей редакции:

«5.4.2. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

1) региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (https://uslugi.novreg.ru);

2) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://gosuslugi.ru);

3) федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» (<https://do.gosuslugi.ru>);

4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/).».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 07.07.2022 № 444

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ» |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=2E71AEF616A45BFEA08DE11C032FBFB6E527F8E5C4ECCED1152138FC10E4809D010A6DD03EFFF14CD1FFH) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 15.07.2021 № 517 (далее – административный регламент), изменения:

1.1. Пункт 1.3. административного регламента изложить в следующей редакции:

**«1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги**

1.3.1. Сведения о месте нахождения комитета: 175100, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д.38.

Почтовый адрес: 175100, Новгородская область, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д.38.

График (режим) приема заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги должностными лицами, муниципальными служащими, либо служащими комитета (далее - специалистами комитета):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понедельник | неприемный день | |
| Вторник | 10.00 – 17.00, перерыв 12.45 – 14.00 | |
| Среда | неприемный день |
| Четверг | 10.00 – 17.00, перерыв 12.45 – 14.00 | |
| Пятница | неприемный день | |
| Суббота | выходной | |
| Воскресенье | выходной. | |

Муниципальная услуга может предоставляться через Государственное областное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ), расположенный по адресу: 175100, Волотовский район, п. Волот, ул. Комсомольская, д. 17 лит. Б.

График работы:

|  |  |
| --- | --- |
| Понедельник | 8.30 – 17.00 |
| Вторник | 8.30 - 17.00 |
| Среда | 8.30 - 17.00 |
| Четверг | 10.00 - 17.30 |
| Пятница | 8.30 - 18.00 (до 20.00 по предварительной записи) |
| Суббота | выходной |
| Воскресенье | выходной |

без перерыва на обед.

1.3.2. Справочные телефоны:

телефон председателя комитета: 8816 62 61-337;

телефоны специалистов МФЦ: 8(8162)608806 доб. 5441;

факс МФЦ: 8 816 62 61-753.

1.3.3. Адрес официального сайта Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://волотовский-округ.рф/.

Адрес электронной почты комитета: admvolot\_dnf@mail.ru.

Адрес электронной почты Администрации муниципального округа: [adm.volot@mail.ru](mailto:adm.volot@mail.ru).

Адрес электронной почты МФЦ: [мfc.volot@mail.ru](mailto:мfc.volot@mail.ru).

1.3.4. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется:

1) посредством размещения информации, в том числе о месте нахождения, графике (режиме) работы Администрации, его структурных подразделений:

- на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал), федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр);

- в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (далее - региональный портал);

- в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – региональный реестр);

- на информационных стендах в помещениях Администрации;

- в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

2) по номеру телефона для справок должностным лицом Администрации, его структурных подразделений.

1.3.5. На информационных стендах Администрации, ее структурных подразделений, на официальном сайте Администрации в сети «Интернет», в федеральном реестре, в региональном реестре размещается информация:

1) место нахождения, почтовый адрес, график работы Администрации, ее структурных подразделений;

2) номера телефонов, по которым осуществляется информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

3) текст административного регламента, в том числе порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу;

4) порядок получения консультаций (справок).

1.3.6. На едином портале, региональном портале размещаются:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) круг заявителей;

3) срок предоставления муниципальной услуги;

4) стоимость предоставления муниципальной услуги и порядок оплаты;

5) результаты предоставления муниципальной услуги, порядок и способы предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

7) информация о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

8) образцы заполнения электронной формы заявления о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.7. Посредством телефонной связи может предоставляться информация:

1) о месте нахождения и графике работы Администрации, ее структурных подразделений;

2) о порядке предоставления муниципальной услуги;

3) о сроках предоставления муниципальной услуги;

4) об адресах официального сайта Администрации.

1.3.8. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

1) Уведомление о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) Уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги либо мотивированном отказе в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) Уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.»;

1.2. Подпункт 5.4.2.изложить в следующей редакции:

«5.4.2. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

1) региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (https://uslugi.novreg.ru);

2) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://gosuslugi.ru);

3) федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» (<https://do.gosuslugi.ru>);

4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/).».

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 07.07.2022 № 445

О внесении изменений в постановление Администрации Волотовского муниципального округа от 28.12.2020 № 32

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Волотовского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Обеспечение экономического развития Волотовского муниципального округа», утвержденную постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 28.12.2020 № 32, изменения:

1.1. В мероприятиях муниципальной подпрограммы «Развитие торговли в Волотовском муниципальном округе» добавить строку 3.5. следующего содержания:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «3.5. | Представление производителям товаров (сельскохозяйственных и продовольственных товаров, в том числе фермерской продукции, текстиля, одежды, обуви и прочих товаров) и организациям потребительской кооперации, которые являются субъектами малого и среднего предпринимательства, муниципальных преференций в виде предоставления мест для размещения нестационарных и мобильных торговых объектов без проведения торгов (конкурсов, аукционов) на льготных условиях или на безвозмездной основе. | комитет | 2021 – 2026 годы | 33.1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 07.07.2022 № 446

О внесении изменений в постановление Администрации Волотовского муниципального округа от 20.04.2022 № 236

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства РФ от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Внести в постановление Администрации Волотовского муниципального округа от 20.04.2022 № 236 «Об актуализации схемы теплоснабжения Волотовского муниципального округа» изменения, изложив таблицу 1.2 пункта 1.2. в следующей редакции:

| **«Наименование котельной микрорайона (поселка)** | **Потребление тепловой энергии на отопление и нагрев за 2023 год, Гкал** | **Потребление на ГВС за 2023 год, м3** |
| --- | --- | --- |
| ТГУ-350 №3, п. Волот, ул. Садовая | 403,96 | - |
| Котельная № 9 д. Порожки, ул. Школьная, д. 3 | 95,70 | - |
| Котельная № 9а д. Порожки, ул. Школьная, д. 15 | - | - |
| Котельная № 10 д. Верехново | 204,993 | - |
| Котельная № 7 д. Городцы | 195,336 | - |
| Котельная № 8 д. Ратицкие Горки | 142,089 | - |
| ТГУ-НОРД 90 п. Волот, ул. Комсомольская | 83,6 | - |
| Автоматизированная газовая котельная (БМК) п. Волот, ул. Комсомольская, д. 17 В | 629 | - |
| Автоматизированная газовая котельная (БМК) п. Волот, ул. Старорусская, д. 20 Б | 2299 | -« |

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы Администрации М.Ф. Бутылин

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 08.07.2022 № 448

О признании утратившими силу постановлений Администрации Волотовского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать утратившими силу постановления Администрации Волотовского муниципального района:

от 11.03.2010 № 150 «Об определении официального сайта»;

от 08.02.2018 № 129 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Администрации Волотовского муниципального района».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 08.07.2022 № 450

О включении в реестр бесхозяйных объектов

В соответствии с Уставом Волотовского муниципального округа, Положением о порядке выявления, учета и оформления бесхозяйного недвижимого, движимого и выморочного имущества в муниципальную собственность Волотовского муниципального округа, утвержденным решением Думы Волотовского муниципального округа от 29.07.2021 № 130, на основании протокола заседания комиссии по выявлению бесхозяйного недвижимого имущества на территории округа от 03.06.2022 года, уведомления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 04.07.2022 № 53:04:0000000:1270-53/041/2022-1У,

**ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1. Включить в реестр объектов бесхозяйного недвижимого имущества объект недвижимости:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование имущества | Местонахождение имущества | Краткая характеристика имущества |
| 1 | Нежилое здание (бывшее здание кафе) | РФ, Новгородская обл., Волотовский муниципальный округ, п. Волот, ул. Старорусская, зд.39в | Год постройки 1971, фундамент – железобетонные блоки, стены крупно-панельные, перегородки – кирпичные, крыша – просмоленный рубероид. Площадь 277,1 кв. м, кадастровый номер 53:04:0000000:1270. |

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 12.07.2022 № 462

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в Положение об организации проектной деятельности в Администрации Волотовского муниципального округа |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новгородской области от 12.10.2017 № 347 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Новгородской области и органах исполнительной власти Новгородской области»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Положение об организации проектной деятельности в Администрации Волотовского муниципального округа, утвержденное постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 22.01.2021 № 19 (далее – Положение), изменения:

1.1. Изложить пункт 1.2. Положения в следующей редакции:

"1.2. Термины, используемые в настоящем Положении:

проект – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на получение уникальных результатов в условиях временных и ресурсных ограничений;

программа – комплекс взаимосвязанных проектов и мероприятий, объединенных общей целью и координируемых совместно в целях повышения общей результативности и управляемости;

портфель – совокупность (перечень) проектов (программ), объединенных в целях эффективного управления для достижения стратегических целей;

проектная деятельность – деятельность, связанная с инициированием, подготовкой, реализацией и завершением проектов (программ);

региональный проект – проект, обеспечивающий достижение показателей и результатов федерального проекта, которые относятся к законодательно установленным полномочиям Новгородской области, а также к вопросам местного значения муниципальных образований, расположенных на территории Новгородской области;

приоритетный региональный проект (программа) – проект (программа), обеспечивающий достижение целей и задач стратегического развития Новгородской области или проект (программа), обеспечивающий достижение целей и задач регионального проекта;

муниципальный проект – проект, реализуемый на территории Волотовского муниципального округа Новгородской области, обеспечивающий достижение целей и задач социально-экономического развития Волотовского муниципального округа Новгородской области."

1.2. Изложить пункт 1.3. Положения в следующей редакции:

"1.3. Инициирование, подготовка, реализация и завершение муниципальных проектов осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

Инициирование, подготовка, реализация и завершение региональных проектов, приоритетных региональных проектов (программ) осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Новгородской области от 12.10.2017 № 347 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Новгородской области и органах исполнительной власти Новгородской области»."

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 12.07.2022 № 463

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Волотовского муниципального округа |  |

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569 «Об утверждении общих [требований](#Par36) к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета», Уставом Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Перечень главных администраторов доходов бюджета Волотовского муниципального округа, утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 27.10.2021 № 813 (далее – перечень), дополнить строкой следующего содержания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 9.53 | 892 | 2 02 49999 14 7621 150 | Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов на финансовое обеспечение затрат по созданию и (или) содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов |

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации муниципального округа.

Глава муниципального округа А.И. Лыжов

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 12.07.2022 № 464

|  |
| --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача справок об участии граждан в приватизации жилищного фонда» |

В соответствии с решением Думы Волотовского муниципального округа от 23.09.2020 № 4 «О правопреемстве органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа», Уставом Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача справок об участии граждан в приватизации жилищного фонда», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 05.08.2021 № 575 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.3.4 Административного регламента слова «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: http://волотовский.рф/[»](http://волотовский.рф/.) заменить словами «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: [http://волотовский-округ.рф/»](http://волотовский-округ.рф/);

1.2. Подпункт 5.4.2 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/)».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 12.07.2022 № 465

|  |
| --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Приватизация зданий, строений, сооружений, помещений, находящихся в муниципальной собственности» |

В соответствии с решением Думы Волотовского муниципального округа от 23.09.2020 № 4 «О правопреемстве органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа», Уставом Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Приватизация зданий, строений, сооружений, помещений, находящихся в муниципальной собственности», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 05.08.2021 № 576 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.3.4 Административного регламента слова «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: http://волотовский.рф/[»](http://волотовский.рф/.) заменить словами «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: [http://волотовский-округ.рф/»](http://волотовский-округ.рф/);

1.2. Подпункт 5.4.2 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/)».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13.07.2022 № 466

|  |
| --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду» |

В соответствии с решением Думы Волотовского муниципального округа от 23.09.2020 № 4 «О правопреемстве органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа», Уставом Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 05.08.2021 № 579 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.3.4 Административного регламента слова «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: http://волотовский.рф/[»](http://волотовский.рф/.) заменить словами «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: [http://волотовский-округ.рф/»](http://волотовский-округ.рф/);

1.2. Подпункт 5.4.2 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/)».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13.07.2022 № 467

|  |
| --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на списание объектов муниципальной собственности» |

В соответствии с решением Думы Волотовского муниципального округа от 23.09.2020 № 4 «О правопреемстве органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа», Уставом Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на списание объектов муниципальной собственности», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 09.08.2021 № 586 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.3.4 Административного регламента слова «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: http://волотовский.рф/[»](http://волотовский.рф/.) заменить словами «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: [http://волотовский-округ.рф/»](http://волотовский-округ.рф/);

1.2. Подпункт 5.4.2 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/)».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13.07.2022 № 468

|  |
| --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имущества, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления» |

В соответствии с решением Думы Волотовского муниципального округа от 23.09.2020 № 4 «О правопреемстве органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа», Уставом Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имущества, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 17.08.2021 № 609 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.3.4 Административного регламента слова «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: http://волотовский.рф/[»](http://волотовский.рф/.) заменить словами «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: [http://волотовский-округ.рф/»](http://волотовский-округ.рф/);

1.2. Подпункт 5.4.2 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/)».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13.07.2022 № 469

|  |
| --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Передача жилого помещения муниципального жилищного фонда в собственность граждан (приватизация)» |

В соответствии с решением Думы Волотовского муниципального округа от 23.09.2020 № 4 «О правопреемстве органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа», Уставом Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Передача жилого помещения муниципального жилищного фонда в собственность граждан (приватизация)», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 19.08.2021 № 617 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.3.4 Административного регламента слова «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: http://волотовский.рф/[»](http://волотовский.рф/.) заменить словами «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: [http://волотовский-округ.рф/»](http://волотовский-округ.рф/);

1.2. Подпункт 5.4.2 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/)».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13.07.2022 № 470

|  |
| --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача дубликата договора о безвозмездной передаче жилья в собственность» |

В соответствии с решением Думы Волотовского муниципального округа от 23.09.2020 № 4 «О правопреемстве органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа», Уставом Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача дубликата договора о безвозмездной передаче жилья в собственность», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 19.08.2021 № 618 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.3.4 Административного регламента слова «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: http://волотовский.рф/[»](http://волотовский.рф/.) заменить словами «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: [http://волотовский-округ.рф/»](http://волотовский-округ.рф/);

1.2. Подпункт 5.4.2 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/)».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13.07.2022 № 471

|  |
| --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Закрепление муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Волотовского муниципального округа, на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями и хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями» |

В соответствии с решением Думы Волотовского муниципального округа от 23.09.2020 № 4 «О правопреемстве органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа», Уставом Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Закрепление муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности Волотовского муниципального округа, на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями и хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 19.08.2021 № 621 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.3.4 Административного регламента слова «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: http://волотовский.рф/[»](http://волотовский.рф/.) заменить словами «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: [http://волотовский-округ.рф/»](http://волотовский-округ.рф/);

1.2. Подпункт 5.4.2 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/)».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13.07.2022 № 472

|  |
| --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача выписок из реестра муниципальной собственности» |

В соответствии с решением Думы Волотовского муниципального округа от 23.09.2020 № 4 «О правопреемстве органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа», Уставом Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача выписок из реестра муниципальной собственности», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 19.08.2021 № 622 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.3.4 Административного регламента слова «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: http://волотовский.рф/[»](http://волотовский.рф/.) заменить словами «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: [http://волотовский-округ.рф/»](http://волотовский-округ.рф/);

1.2. Подпункт 5.4.2 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/)».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13.07.2022 № 473

|  |
| --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление сведений об объектах имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим социальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые), а также об условиях предоставления такого имущества в аренду» |

В соответствии с решением Думы Волотовского муниципального округа от 23.09.2020 №4 «О правопреемстве органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа», Уставом Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление сведений об объектах имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим социальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые), а также об условиях предоставления такого имущества в аренду», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 19.08.2021 № 623 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.3.4 Административного регламента слова «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: http://волотовский.рф/[»](http://волотовский.рф/.) заменить словами «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: [http://волотовский-округ.рф/»](http://волотовский-округ.рф/);

1.2. Подпункт 5.4.2 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/)».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13.07.2022 № 474

|  |
| --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление бесплатно в собственность земельных участков молодым семьям, семьям, имеющим в своем составе детей-инвалидов, гражданам, имеющим трех и более детей, не достигших возраста восемнадцати лет, для индивидуального жилищного строительства» |

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Уставом Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление бесплатно в собственность земельных участков молодым семьям, семьям, имеющим в своем составе детей-инвалидов, гражданам, имеющим трех и более детей, не достигших возраста восемнадцати лет, для индивидуального жилищного строительства», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 26.05.2021 № 407 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.3.4 Административного регламента слова «Официальный адрес интернет-сайта Администрации[»](http://волотовский.рф/.) заменить словами «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: [http://волотовский-округ.рф/»](http://волотовский-округ.рф/);

1.2. Подпункт 5.4.2 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/)».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13.07.2022 № 476

|  |
| --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельного участка и установления сервитута» |

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Уставом Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельного участка и установления сервитута», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 26.05.2021 № 404 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.3.4 Административного регламента слова «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: [http://волотовский.рф/.»](http://волотовский.рф/.) заменить словами «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: [http://волотовский-округ.рф/»](http://волотовский-округ.рф/);

1.2. Подпункт 5.4.2 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/)».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13.07.2022 № 476

|  |
| --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельного участка и установления сервитута» |

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Уставом Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельного участка и установления сервитута», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 26.05.2021 № 404 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.3.4 Административного регламента слова «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: [http://волотовский.рф/.»](http://волотовский.рф/.) заменить словами «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: [http://волотовский-округ.рф/»](http://волотовский-округ.рф/);

1.2. Подпункт 5.4.2 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/)».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13.07.2022 № 477

|  |
| --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление сведений о ранее приватизированном имуществе» |

В соответствии с решением Думы Волотовского муниципального округа от 23.09.2020 № 4 «О правопреемстве органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа», Уставом Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление сведений о ранее приватизированном имуществе», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 19.08.2021 № 619 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.3.4 Административного регламента слова «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: http://волотовский.рф/[»](http://волотовский.рф/.) заменить словами «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: [http://волотовский-округ.рф/»](http://волотовский-округ.рф/);

1.2. Подпункт 5.4.2 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/)».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13.07.2022 № 478

|  |
| --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача согласия на заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями Волотовского муниципального округа» |

В соответствии с решением Думы Волотовского муниципального округа от 23.09.2020 № 4 «О правопреемстве органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа», Уставом Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача согласия на заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями Волотовского муниципального округа», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 19.08.2021 № 620 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.3.4 Административного регламента слова «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: http://волотовский.рф/[»](http://волотовский.рф/.) заменить словами «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: [http://волотовский-округ.рф/»](http://волотовский-округ.рф/);

1.2. Подпункт 5.4.2 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/)».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13.07.2022 № 479

|  |
| --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право владения землей» |

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право владения землей», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 26.05.2021 № 400 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.3.4 Административного регламента слова «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: http://волотовский.рф/[»](http://волотовский.рф/.) заменить словами «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: [http://волотовский-округ.рф/»](http://волотовский-округ.рф/);

1.2. Подпункт 5.4.2 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/)».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13.07.2022 № 480

|  |
| --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Расторжение договоров аренды на земельные участки» |

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Уставом Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Расторжение договоров аренды на земельные участки», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 26.05.2021 № 399 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.3.4 Административного регламента слова «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: http://волотовский.рф/[»](http://волотовский.рф/.) заменить словами «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: [http://волотовский-округ.рф/»](http://волотовский-округ.рф/);

1.2. Подпункт 5.4.2 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/)».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13.07.2022 № 481

|  |
| --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление бесплатно в собственность земельных участков в сельских населенных пунктах для личного подсобного хозяйства» |

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Уставом Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление бесплатно в собственность земельных участков в сельских населенных пунктах для личного подсобного хозяйства», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 26.05.2021 № 406 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.3.4 Административного регламента слова «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: http://волотовский.рф/[»](http://волотовский.рф/.) заменить словами «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: [http://волотовский-округ.рф/»](http://волотовский-округ.рф/);

1.2. Подпункт 5.4.2 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/)».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13.07.2022 № 482

|  |
| --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования, права безвозмездного пользования, права пожизненного наследуемого владения земельным участком, находящимся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена» |

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Уставом Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования, права безвозмездного пользования, права пожизненного наследуемого владения земельным участком, находящимся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального района от 30.04.2020 № 252 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.3.4 Административного регламента слова «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: http://волотовский.рф/[»](http://волотовский.рф/.) заменить словами «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: [http://волотовский-округ.рф/»](http://волотовский-округ.рф/);

1.2. Подпункт 5.4.2 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/).».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13.07.2022 № 483

|  |
| --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения об использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута» |

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Уставом Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения об использовании земель или земельного участка без их предоставления и установления сервитута», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 26.05.2021 № 408 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.3.4 Административного регламента слова «Официальный адрес интернет-сайта Администрации[»](http://волотовский.рф/.) заменить словами «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: [http://волотовский-округ.рф/»](http://волотовский-округ.рф/);

1.2. Подпункт 5.4.2 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/)».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13.07.2022 № 484

|  |
| --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Организация и проведение аукциона по продаже земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, или аукциона на право заключения договора аренды такого земельного участка» |

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Уставом Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Организация и проведение аукциона по продаже земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, или аукциона на право заключения договора аренды такого земельного участка», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 06.09.2021 № 669 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.3.4 Административного регламента слова «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: http://волотовский.рф/[»](http://волотовский.рф/.) заменить словами «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: [http://волотовский-округ.рф/»](http://волотовский-округ.рф/);

1.2. Подпункт 5.4.2 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/)».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13.07.2022 № 485

|  |
| --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена» |

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Уставом Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена», утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 06.09.2021 № 667 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.3.4 Административного регламента слова «Официальный адрес интернет-сайта Администрации[»](http://волотовский.рф/.) заменить словами «Официальный адрес интернет-сайта Администрации: [http://волотовский-округ.рф/»](http://волотовский-округ.рф/);

1.2. Подпункт 5.4.2 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«4) официального сайта Администрации муниципального округа (http://волотовский-округ.рф/)».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

«Волотовские ведомости». Муниципальная газета № 21 от 14.07.2022

Учредитель: Дума Волотовского муниципального округа

Утверждена решением Думы Волотовского муниципального округа 12.11.2020 № 32

Главный редактор: Глава муниципального округа А.И.Лыжов

Отпечатано в Администрации Волотовского муниципального округа (Новгородская обл., Волотовский район,

п.Волот, ул.Комсомольская, д.38, тел. 881662-61-086, e-mail: [adm.volot@mail.ru](mailto:adm.volot@mail.ru); веб-сайт: волотовский.рф)

Формат А4. Объем 13 п.л. Тираж 25 экз. Распространяется бесплатно.

Все выпуски газеты можно найти на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа.