|  |  |
| --- | --- |
| Описание: Описание: Описание: Описание: Описание: Описание: gerb3 |  |
| **№ 19 от 24.06.2021** | **муниципальная газета** |

**Информационное сообщение об итогах открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Волотовского муниципального округа, назначенного на 21 июня 2021 года**

В соответствии с постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 18.05.2021 № 374 «О проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Волотовского муниципального округа комитет по сельскому хозяйству и экономике Волотовского муниципального округа сообщает об итогах открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Волотовского муниципального округа (далее – Аукцион), назначенного на 21 июня 2021года, проведенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Волотовский муниципальный округ, п. Волот, ул. Комсомольская д.38 (малый зал Администрации).

Аукцион на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, **ЛОТ 1** Российская Федерация, Новгородская область, Волотовский муниципальный округ, п. Волот, ул. Вокзальная, кадастровый квартал 53:04:0010602:8, з/у 2 г, целевое назначение - розничная торговля непродовольственными товарами, общая площадь 26,0 кв. м.

Начальная цена – 15517,44 руб., сумма задатка для участия в аукционе - 1551,74; шаг аукциона (в размере 5 процентов от начальной цены предмета аукциона) – 775,87 руб.

Сведения об участниках:поступила 1 заявка от индивидуального предпринимателя Шарабайко Натальи Александровны 25.05.2021 года в 12 часов 00 минут.

Аукцион признан несостоявшимся по причине участия менее двух участников по заявленному лоту.

В течение 10 дней после дня проведения аукциона будет заключен договор с единственным участником аукциона. Цена приобретаемого права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет 15517,44руб.

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 17.06.2021 № 472

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Волотовского муниципального округа от 16.03.2021 №181 |

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Положением о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794, решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Правительства Новгородской области от 29.06.2017 № 8/2 и Уставом Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменение в постановление Администрации Волотовского муниципального округа от 16.03.2021 № 181 «Об утверждении Положения о единой дежурно-диспетчерской службе Волотовского муниципального округа», изложив в следующей редакции:

**«4. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЕДДС АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

4.1. ЕДДС Администрации Волотовского муниципального округа создается при органе, специально уполномоченном на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в лице, соответствующего юридического лица (муниципального казенного учреждения).

4.2. Администрация Волотовского муниципального округа:

принимает правовые акты, регулирующие отношения, возникающие в связи с организацией, функционированием и развитием системы-112;

принимает участие в организации, функционировании и развитии системы-112 на своей территории;

осуществляет материально- техническое обеспечение единой дежурно-диспетчерской службы;

представляет в Правительство Новгородской области сведения о функционировании системы-112 на своей территории.

4.3. Финансирование создания и деятельности ЕДДС Администрации Волотовского муниципального округа может осуществляться из:

средств бюджета Волотовского муниципального округа;

иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа А.И. Лыжов

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 17.06.2021 № 473

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о комиссии по наградам Волотовского муниципального округа |

В целях совершенствования наградной деятельности на территории Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Образовать комиссию по наградам Волотовского муниципального округа.

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по наградам Волотовского муниципального округа и ее состав.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации Волотовского муниципального района:

от 26.03.2014 № 162 «Об утверждении Положения о комиссии по наградам муниципального района»;

от 10.11.2014 № 667 «О внесении изменений в постановление Администрации Волотовского муниципального района от 26.03.2014 № 162»;

от 08.07.2015 № 337 «О внесении изменений в состав комиссии по наградам Волотовского муниципального района»;

от 31.03.2016 № 223 «О внесении изменений в постановление Администрации Волотовского муниципального района от 26.03.2014 № 162»;

от 03.06.2016 № 376 «О внесении изменений в постановление Администрации Волотовского муниципального района от 26.03.2014 № 162»;

от 20.09.2017 № 791 «О внесении изменений в состав комиссии по наградам Волотовского муниципального района»;

от 07.02.2018 № 123 «О внесении изменений в состав комиссии по наградам Администрации Волотовского муниципального района».

4. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа А.И. Лыжов

Утверждено постановлением Администрации Волотовского

 муниципального округа от 17.06.2021 № 473

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по наградам Волотовского муниципального округа**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по наградам Волотовского муниципального округа (далее - комиссия) является консультативным органом при Главе Волотовского муниципального округа для рассмотрения вопросов, связанных с представлением граждан к награждению наградами Новгородской области и наградами Волотовского муниципального округа.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, иными федеральными нормативными правовыми актами, областными законами Новгородской области, иными нормативными правовыми актами Новгородской области, Уставом Волотовского муниципального округа, иными нормативными правовыми актами муниципального округа, а также настоящим Положением.

**2. Функции комиссии**

Комиссия осуществляет следующие функции:

2.1. Рассматривает представления к награждению наградами Новгородской области, представления к награждению наградами Волотовского муниципального округа (далее - представления);

2.2. Проводит анализ соответствия поступивших в комиссию материалов о награждении наградами Новгородской области, наградами Волотовского муниципального округа (далее - материалы) требованиям областного и муниципального законодательства;

2.3. Готовит Главе Волотовского муниципального округа заключения о возможности представления граждан к награждению наградами Новгородской области, наградами Волотовского муниципального округа и в случае несогласования Главой Волотовского муниципального округа указанных в заключении кандидатур направляет уведомления гражданам и организациям, возбудившим ходатайство о награждении.

2.4. Рассматривает обращения граждан и организаций по вопросам награждения наградами Новгородской области, наградами Волотовского муниципального округа;

2.5. Рассматривает направленные Главе Волотовского муниципального округа в соответствии с распоряжением Президента Российской Федерации от 22.02.1996 № 83-рп "Об утверждении Инструкции о порядке выдачи награжденным дубликатов орденов, медалей, знаков отличия, нагрудных знаков к почетным званиям Российской Федерации и документов к государственным наградам Российской Федерации взамен утраченных" материалы и готовит решение о направлении данных материалов Губернатору Новгородской области для рассмотрения и принятия решения о возможности возбуждения ходатайства о выдаче дубликатов государственных наград, нагрудных знаков к почетным званиям или об отказе в возбуждении такого ходатайства.

**3. Права комиссии**

Комиссия для осуществления возложенных на нее функций имеет право:

3.1. Запрашивать от органов местного самоуправления области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти области, иных государственных органов Новгородской области, а также организаций и должностных лиц материалы и документы, необходимые для осуществления своих функций;

3.2. Принимать решения:

о возврате на доработку поступивших материалов в случае их несоответствия требованиям, установленным законодательством;

о поддержке представлений;

об изменении вида награды, к награждению которой представлен гражданин;

об отклонении представлений;

3.3. Приглашать на заседания комиссии представителей организаций Волотовского муниципального округа, представляющих к награждению наградами Новгородской области, наградами Волотовского муниципального округа согласно поступившим в комиссию представлениям и материалам о награждении.

**4. Деятельность комиссии**

4.1. Заседания комиссии проводятся в очной форме, по мере необходимости, но не позднее 30 календарных дней со дня поступления документов в комиссию.

4.2. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов комиссии.

4.3. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов членов комиссии голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

4.4. Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, который не позднее 3 календарных дней со дня заседания комиссии подписывают председательствующий на заседании комиссии и секретарь комиссии.

В протоколе заседания комиссии указываются:

дата, время, место заседания комиссии;

фамилия, имя, отчество членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании комиссии;

вопросы повестки дня заседания комиссии;

принятое решение по каждому вопросу повестки дня заседания комиссии;

результаты голосования по каждому вопросу повестки дня заседания комиссии.

4.5. Подготовку проведения заседаний комиссии осуществляет секретарь комиссии.

4.6. Секретарь комиссии:

4.6.1. Не позднее 7 календарных дней до истечения срока, указанного в пункте 4.1 настоящего Положения, представляет председателю комиссии проект повестки дня заседания комиссии;

4.6.2. Не позднее чем за 3 календарных дня до дня заседания комиссии оповещает членов комиссии и приглашенных на заседание комиссии лиц о дате, времени, месте проведения и о повестке дня заседания комиссии;

4.6.3. Ведет протоколы заседаний комиссии.

4.7. Председатель комиссии (в его отсутствие заместитель председателя комиссии):

4.7.1. Не позднее 3 календарных дней со дня поступления к нему проекта повестки дня заседания комиссии назначает дату, время и место заседания комиссии, утверждает повестку дня заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее срока, указанного в пункте 4.1 настоящего Положения;

4.7.2. Проводит заседания комиссии.

4.8. Документационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет комитет правовой и организационной работы Администрации Волотовского муниципального округа (далее - комитет).

Протоколы заседаний комиссии и заключения хранятся в архиве комитета в бумажном виде.

Протоколы заседаний комиссии, а также материалы о награждении наградами Новгородской области, наградами Волотовского муниципального округа подлежат хранению в порядке и в сроки, определенные приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526 "Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях", Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Утвержден постановлением Администрации Волотовского

 муниципального округа от 17.06.2021 № 473

**Состав комиссии по наградам Волотовского муниципального округа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Лыжов А.И. | - | Глава муниципального округа, председатель комиссии |
| Федоров С.В. | - | Первый заместитель Главы Администрации, заместитель председателя комиссии |
| Васильева Е.В. | - | Главный специалист комитета правовой и организационной работы, секретарь комиссии |

Члены комиссии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Бутылин М.Ф. | - | Заместитель Главы Администрации |
| Пыталева В.И. | - | Заместитель Главы Администрации, председатель комитета по управлению социальным комплексом |
| Морозова Л.Е. | - | Управляющий делами |
| Кириллова Н.В. | - | Председатель комитета финансов  |
| Лебедева Г.А. | - | Председатель Думы Волотовского муниципального округа |
| Иванова И.С. | - | Председатель первичной профсоюзной организации Администрации муниципального округа (по согласованию) |
| Кузнецова Л.И. | - | Председатель Совета ветеранов муниципального округа (по согласованию) |
| Независимый эксперт | - | 1 (по согласованию) |

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

# Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 15.06.2021 № 172 -рг

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении состава Общественного совета |  |

В соответствии с Положением об Общественном совете Администрации Волотовского муниципального района, утвержденным постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 11.06.2012 №466:

1. Утвердить Общественный совет Администрации Волотовского муниципального округа в составе согласно приложению, к настоящему распоряжению.

2. Опубликовать распоряжение в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа А.И. Лыжов

Приложение к распоряжению Администрации

муниципального округа от 15.06.2021 № 172 -рг

**Состав Общественного совета Администрации Волотовского муниципального округа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Место работы и занимаемая должность | Кем выдвинут |
| 1. | Неупокоева Александра Алексеевна | пенсионер | Глава муниципального округа |
| 2. | Набиуллина Мария Викторовна | пенсионер | Глава муниципального округа |
| 3. | Осипова Надежда Дмитриевна | МБУК «Волотовская межпоселенческая централизованная библиотечная система», библиотекарь | МБУК «Волотовская межпоселенческая централизованная библиотечная система» |
| 4. | Петрова Нина Вениаминовна | муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 «Солнышко» п. Волот, заведующая | Профсоюз работников образования |
| 5. | Птичкин Сергей Николаевич | пенсионер | Глава муниципального округа |
| 6. | Шалавин Эдуард Евгеньевич | ПАО «Ростелеком» Филиал в Новгородской и Псковской областях, межрайонный центр технической эксплуатации телекоммуникаций линейно технический участок г. Старая Русса, ведущий инженер электросвязи | Глава муниципального округа |
| 7. | Кузнецова Любовь Ивановна | Совет ветеранов Волотовского муниципального округа, председатель | Совет ветеранов Волотовского муниципального округа |
| 8. | Григорьева Елена Михайловна | пенсионер | Глава муниципального округа |

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

# Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 23.06.2021 № 181 -рг

|  |  |
| --- | --- |
| О мерах по снижению распространения коронавирусной инфекции на территории Волотовского муниципального округа |  |

В соответствии с Указом Губернатора Новгородской области от 23.06.2021 г. № 291 «О мерах по снижению распространения коронавирусной инфекции на территории Новгородской области»:

1. Установить для лиц, замещающих муниципальные должности Волотовского муниципального округа, должности муниципальной службы, в Администрации Волотовского муниципального округа, нерабочий день с сохранением денежного содержания в день прохождения каждого из этапов вакцинации от COVID-19 либо следующий за ним день по их заявлению на имя представителя нанимателя (работодателя).

2. Установить в отношении лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в Администрации Волотовского муниципального округа, нерабочий день с сохранением денежного содержания в день прохождения каждого из этапов вакцинации от COVID-19 либо следующий за ним день по их заявлению на имя представителя работодателя.

3. Рекомендовать руководителям иных структурных подразделений Администрации Волотовского муниципального округа, муниципальным (бюджетным, автономным и казенным) учреждениям, созданным Волотовским муниципальным округом, установить работникам указанных органов и учреждений аналогичные гарантии за прохождение вакцинации от COVID-19.

4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

5. Опубликовать распоряжение в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа А.И. Лыжов

«Волотовские ведомости». Муниципальная газета № 19 от 24.06.2021

Учредитель: Дума Волотовского муниципального округа

Утверждена решением Думы Волотовского муниципального округа 12.11.2020 № 32

Главный редактор: Глава муниципального округа А.И.Лыжов

Отпечатано в Администрации Волотовского муниципального округа (Новгородская обл., Волотовский район,

п.Волот, ул.Комсомольская, д.38, тел. 881662-61-086, e-mail: adm.volot@mail.ru; веб-сайт: волотовский.рф)

Формат А4. Объем 12п.л. Тираж 25 экз. Распространяется бесплатно.

Все выпуски газеты можно найти на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа.