|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| C:\Users\gen\Desktop\Волотовский р-н_герб_рис_2.jpg | | ВОЛОТОВСКИЕ  ВЕДОМОСТИ | |
| **№ 12 от 01.04.2025** | | **муниципальная газета** | |

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е** от 12.03.2025 № 55-рз п. Волот

О проведении месячника по благоустройству и наведению санитарного порядка на территориях населённых пунктов Волотовского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях приведения в надлежащий порядок территорий, улучшения противопожарного, санитарного, противоэпидемиологического состояния населённых пунктов Волотовского муниципального округа:

1. Провести в период с 01 апреля по 01 мая 2025 года месячник по благоустройству и наведению санитарного порядка на территориях населённых пунктов Волотовского муниципального округа.
2. Утвердить План мероприятий по благоустройству и наведению санитарного порядка на территориях населённых пунктов Волотовского муниципального округа согласно приложению № 1.
3. Руководителям организаций и предприятий всех форм собственности и индивидуальным предпринимателям рекомендовать с 01 апреля по 01 мая 2025 года организовать и провести трудовые субботники с участием работников, всех желающих жителей Волотовского муниципального округа.
4. Главам территориальных отделов Администрации Волотовского муниципального округа:

- обеспечить доведение информации о проведении месячника до населения, председателей территориальных общественных самоуправлений;

- обеспечить работников, участвующих в проведении субботников на общественных территориях, мешками для сбора мелкого мусора;

- организовать вывоз мусора, собранного во время проведения месячника;

- предоставить в комитет жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры Администрации Волотовского муниципального округа в срок до 20.05.2025 информацию о проделанной работе в соответствии с приложением № 1.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

6. Опубликовать распоряжение в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

Приложение № 1 к распоряжению Администрации Волотовского муниципального

округа от 12.03.2025 № 55-рз

**План**

мероприятий по благоустройству и наведению санитарного порядка на территориях населённых пунктов Волотовского муниципального округа

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Место проведения | Результаты/ ед. изм. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Посадка деревьев (кустарников) | Подведомственные (собственные), прилегающие территории |  |
| 2. | Посадка цветов | Подведомственные (собственные), прилегающие территории |  |
| 3. | Установка (ремонт) скамеек | Подведомственные (собственные), прилегающие территории |  |
| 4. | Установка (ремонт) урн | Подведомственные (собственные), прилегающие территории |  |
| 5. | Очистка дорог, придорожной территории после зимнего периода эксплуатации | Подведомственные (собственные), прилегающие территории |  |
| 6. | Ремонт и покраска ограждений, малых архитектурных форм | Подведомственные (собственные), прилегающие территории |  |
| 7. | Уборка территорий от мусора, сухой растительности, навалов остатков деревянных отходов | Подведомственные (собственные), прилегающие территории |  |
| 8. | Ремонт и покраска цоколей (частей) зданий | Подведомственные (собственные), прилегающие территории |  |
| 9. | Ликвидация разрытий | Подведомственные (собственные), прилегающие территории |  |
| 10. | Вывоз мусора с несанкционированных свалок | Подведомственные (собственные), прилегающие территории |  |
| 11. | Ликвидация свалок | Подведомственные (собственные), прилегающие территории |  |
| 12. | Благоустройство и ремонт памятных мест | Подведомственные (собственные), прилегающие территории |  |
| 13. | Уборка использованных автомобильных шин и покрышек на территории домовладений | Подведомственные (собственные), прилегающие территории |  |
| 14. | Проведение ежегодного осмотра детских площадок, текущий ремонт | Подведомственные (собственные), прилегающие территории |  |
| 15. | Демонтаж неисправного оборудования с истекшим сроком службы | Подведомственные (собственные), прилегающие территории |  |

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е** от 13.03.2025 № 56-рг п. Волот

Об утверждении Доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Волотовского муниципального округа в 2024 году

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Волотовского муниципального округа, в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности:

1. Утвердить прилагаемый Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Волотовского муниципального округа в 2024 году.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа А.И. Лыжов

Утвержден распоряжением Администрации Волотовского муниципального округа от 13.03.2025 № 56-рг

**Доклад, содержащий результаты обобщения**

**правоприменительной практики при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Волотовского муниципального округа в 2024 году**

Муниципальный контроль – это деятельность органов местного самоуправления, уполномоченных в соответствии с федеральными законами на организацию и проведение на территории муниципального образования проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, в случаях, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения, а также на организацию и проведение мероприятий по профилактике нарушений указанных требований. Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами либо законом субъекта Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами.

Правовой основой такой деятельности является Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

Объектами земельных отношений являются земли, земельные участки или части земельных участков в границах Волотовского муниципального округа.

Уполномоченным органом на осуществление муниципального земельного контроля на территории Волотовского муниципального округа является комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным вопросам Администрации Волотовского муниципального округа (далее – комитет).

Муниципальный контроль в 2024 году осуществлялся в соответствии с:

Земельным кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора) муниципального контроля»;

Решением Думы Волотовского муниципального округа от 30.09.2021 № 143 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах Волотовского муниципального округа (в ред. решений Думы Волотовского муниципального округа от 15.12.2021 № 175, от 28.01.2022 № 186, от 24.11.2023 № 364);

Решением Думы Волотовского муниципального округа от 15.12.2021 № 177 «Об утверждении ключевых и индикативных показателей, применяемых при осуществлении муниципального земельного контроля в границах Волотовского муниципального округа»;

Постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 11.02.2022 № 57 «Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении муниципального контроля на территории Волотовского муниципального округа» (в редакции постановления Администрации Волотовского муниципального округа от 18.02.2022 № 75);

Распоряжением Администрации Волотовского муниципального округа от 03.11.2023 № 189-рз «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному земельному контролю на 2024 год»;

Постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 28.02.2022 № 102 «Об утверждении формы проверочного листа, используемого при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Волотовского муниципального округа»;

Обязательные требования определены Земельным кодексом Российской Федерации

К наиболее распространенным нарушениям в сфере земельных отношений относятся:

- самовольное занятие земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

- использование земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

- неисполнение предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, в пределах их компетенции.

В 2024 году проведено 18 выездных обследований, в результате которых выдано 5 предостережений, проведен 1 профилактический визит.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора) муниципального контроля» по итогам проведенных обследований составлено 0 протоколов об административных правонарушениях. Направлено 0 требований, 0-предписаний, выдано 0 требований на устранение выявленных нарушений, отобрано 0 объяснений по признакам административных правонарушений. Сотрудники комитета приняли участие в 0 судебных заседаниях.

В целях предупреждения совершения правонарушений комитетом в постоянном режиме проводится информационно-разъяснительная работа с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, направленная на предотвращение совершения ими нарушений обязательных требований.

**Обобщение и анализ правоприменительной практики**

Анализ работы комитета в рамках исполнения возложенных на него полномочий по осуществлению муниципального контроля в 2024 году показал, что:

мероприятия, проведенные с нарушением требований законодательства о порядке их проведения, по результатам, выявления которых должностные лица комитета привлечены к дисциплинарной и административной ответственности, отсутствуют;

проверки, результаты которых признаны недействительными, отсутствуют;

случаи причинения подконтрольными субъектами, в отношении которых осуществлялись контрольные мероприятия, вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, не выявлены;

действия и решения должностных лиц комитета при осуществлении муниципального контроля в административном порядке не обжаловались;

устаревших, дублирующих и избыточных обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, не выявлено.

В целях предупреждения нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами комитетом разработана и утверждена программа профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами на 2024 год.

Данная программа размещена на официальном сайте Администрации в сети Интернет (http://volotovskij-r49.gosweb.gosuslugi.ru/).

В ходе проведения контрольных мероприятий и по их итогам проводится разъяснительная работа по вопросам недопущения и устранения нарушений, выявленных в рамках осуществления муниципального контроля.

В адрес лиц, допустивших нарушения, направляется информация о данных нарушениях и даются предложения по их устранению, юридическим (физическим) лицам, допустившим малозначительные нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, выдаются (направляются) предостережения, требования, информационные письма.

Повышению эффективности и результативности муниципального контроля будут способствовать:

формирование единого понимания обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, у всех подконтрольных субъектов;

выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, определение способов устранения или снижения возможности их возникновения;

оценка результатов работы в рамках осуществления муниципального контроля;

организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е** от 18.03.2025 № 60-рг п. Волот

О проведении публичных слушаний

В соответствии с Положением о бюджетном процессе в Волотовском муниципальном округе, утвержденным решением Думы Волотовского муниципального округа от 29.10.2020 № 21:

1. Комитету финансов Администрации Волотовского муниципального округа организовать и провести в 10 часов 10 апреля 2025 года в здании Администрации муниципального округа публичные слушания по проекту решения Думы Волотовского муниципального округа «Об исполнении бюджета Волотовского муниципального округа за 2024 год».

2. Организационному отделу Администрации муниципального округа опубликовать проект годового отчета об исполнении бюджета Волотовского муниципального округа за 2024 год и распоряжение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до 31 марта 2025 года.

3. Назначить ответственным за проведение публичных слушаний председателя комитета финансов Администрации муниципального округа Кириллову Н.В.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа А.И. Лыжов

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е** от 21.03.2025 № 65-рз п. Волот

О проведении Акции «Вода России» на территориях населённых пунктов Волотовского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях приведения в надлежащий порядок территорий, улучшения противопожарного, санитарного, противоэпидемиологического состояния населённых пунктов Волотовского муниципального округа:

1. Провести Акцию «Вода России» по очистке прибрежной полосы водных объектов в населенных пунктах от мусора, который можно собрать силами волонтеров без использования специальной техники, в 2 этапа:

- 28 марта 2025 года;

- 26 сентября 2025 года.

1. Утвердить План мероприятий Акции «Вода России» согласно приложению № 1. Возможно проведение дополнительных мероприятий на других участках береговых линий водных объектов.
2. Главам территориальных отделов Администрации Волотовского муниципального округа:

- обеспечить доведение информации о проведении месячника до населения, волонтеров, председателей территориальных общественных самоуправлений;

- обеспечить работников, участвующих в проведении субботников на общественных территориях, мешками и инвентарем (граблями) для сбора мелкого мусора;

- организовать вывоз мусора, собранного во время проведения Акции «Вода России»;

- предоставить в комитет жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры Администрации Волотовского муниципального округа в еженедельный срок после проведения этапов Акции «Вода России» информацию о проделанной работе в соответствии с приложением № 1.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

6. Опубликовать распоряжение в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С. В. Федоров

Приложение № 1 к распоряжению Администрации Волотовского муниципального округа от 21.03.2025 № 65-рз

**План**

мероприятий Акции «Вода России»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Место проведения | Результаты/ ед. изм. | | | |
| Количество участников | Протяженность участка, км | Координаты  начальной точки,  конечной точки | Количество собранного мусора, м3 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  | 5 | 6 |
| 1. | Очистка прибрежной полосы от мусора, который можно собрать силами волонтеров | р. Псижа |  |  | 57.9256998376  30.718541167  («Мосты» в сторону ул. Ветеранов)  57.9256998376  30.71854116674  (ул. Ветеранов) |  |
| р. Перехода |  |  |  |  |
| р. Колошка |  |  |  |  |

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е** от 25.03.2025 № 71-рз п. Волот

О проведении мероприятий по реализации губернаторского проекта «Экосреда 53» на территории

Волотовского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях развития экологического движения, просвещения жителей региона всех возрастов, необходимости популяризации бережного отношения к окружающей нас природной среде:

1. Утвердить График проведения мероприятий по реализации губернаторского проекта «Экосреда 53» на территории Волотовского муниципального округа согласно приложению № 1 (далее – График).
2. Провести в течение 2025 года мероприятия по реализации губернаторского проекта «Экосреда 53» на территории Волотовского муниципального округа в соответствии с Графиком;
3. Руководителям организаций и предприятий всех форм собственности и индивидуальным предпринимателям рекомендовать в 2025 году организовать и провести мероприятия в соответствии с Графиком с участием работников, всех желающих жителей Волотовского муниципального округа.
4. Главам территориальных отделов Администрации Волотовского муниципального округа:

- обеспечить доведение информации о проведении мероприятий Графика до населения, председателей территориальных общественных самоуправлений, организаций и предприятий всех форм собственности и индивидуальных предпринимателей;

- обеспечить работников, участвующих в проведении мероприятий на общественных территориях, мешками для сбора мелкого мусора, инвентарём, перчатками и т. д.;

- организовать вывоз мусора, собранного во время проведения мероприятий по реализации губернаторского проекта «Экосреда 53»;

- ежемесячно (1 числа) предоставлять в комитет жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры Администрации Волотовского муниципального округа за отчет о проделанной работе в соответствии с приложением № 1.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

6. Опубликовать распоряжение в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

Приложение № 1 к распоряжению Администрации Волотовского муниципального округа от 25.03.2025№ 71-рз

**График проведения мероприятий по реализации губернаторского проекта «Экосреда 53» на территории Волотовского муниципального округа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Результаты  выполнения  мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Выявление мест локальных свалок для проведения субботников | Территориальные отделы Администрации Волотовского муниципального округа | ежемесячно |  |
| 2. | Получение  экипировки для эковолонтеров и печатная продукция проекта «Экосреда 53»  (манишки, футболки, перчатки, мешки, информационные печатные  материалы) инф. По телефону  7 (902) 284-86-78 | Администрация Волотовского муниципального округа, Территориальные отделы Администрации Волотовского муниципального округа | Ежегодно (при наличии) |  |
| 3. | Участие в организации субботников с обеспечением  необходимым инвентарем участников | Территориальные отделы Администрации Волотовского муниципального округа | По мере выявления мест локальных свалок для проведения субботников |  |
| 4. | Проведение необходимой работы по активизации волонтеров на  территории муниципального образования | Территориальные отделы Администрации Волотовского муниципального округа | ежемесячно |  |
| 5. | Обеспечение распространения информационных материалов  проекта, в том числе в адрес заинтересованных организаций, предприятий и  учреждений | Территориальные отделы Администрации Волотовского муниципального округа | ежемесячно |  |
| 6. | Проведение акций: «Вода России», «Чистый берег», «Сад памяти» | Территориальные отделы Администрации Волотовского муниципального округа | В соответствии со сроками проведения мероприятий |  |

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 10.03.2025 № 181

Об утверждении Плана основных мероприятий по подготовке и проведению празднования на территории Волотовского муниципального округа 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов

В целях подготовки и проведения празднования 80-й годовщины Победы в Великой отечественной войне 1941 – 1945 годов

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый План основных мероприятий по подготовке и проведению празднования на территории Волотовского муниципального округа 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на главного служащего комитета по управлению социальным комплексом Администрации Волотовского муниципального округа С.А. Култыгину.

3. Настоящее постановление опубликовать в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа А.И. Лыжов

**ПЛАН**

основных мероприятий по подготовке и проведению празднования на территории Волотовского муниципального округа 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок и место проведения | Ответственный исполнитель |
| **I. Основные торжественные и памятно-мемориальные мероприятия** | | | |
| 1 | Митинг, посвященный памяти волотовских подпольщиков, расстрелянных на берегу реки Псижа в феврале 1942 года | 03 февраля 2025 год | Волотовский территориальный отдел,  Районный Совет ветеранов |
| 2 | Торжественно – памятные мероприятия, посвященный 81 й годовщине со дня освобождения Волотовского района от немецко – фашистских захватчиков | 20 – 21 февраля 2025 года | Территориальные отделы,  МБУК «Волотовский МСКК» |
| 3 | День единых действий в память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны | 19 апреля 2025 года | МБУК «Волотовский МСКК»,  МБУК «Волотовская МЦБС» |
| 4 | Поздравление и вручение ветеранам ВОВ юбилейной медали «80 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов» | 2025 год | Администрация Волотовского муниципального округа |
| 5 | Участие в Международной акции «Сад Памяти» | Апрель 2025 | Территориальные отделы |
| 6 | Участие во Всероссийской акции «Георгиевская ленточка» | Апрель, май 2025 | Отдел по молодежной политике |
| 7 | Участие во Всероссийской акции «Вахта Памяти» с возложением венков и цветов к братским захоронениям и памятным местам, связанным с событиями Великой Отечественной войны | Май 2025 год | Территориальные отделы,  МБУК «Волотовский МСКК» |
| 8 | Праздники улиц | Май 2025 года  Улицы в п. Волот, названные именами героев Великой Отечественной войны | Территориальный отдел,  МБУК «Волотовский МСКК» |
| 9 | Флешмоб «Лента Победы» | Май 2025 года | МБУК «Волотовский МСКК» |
| 10 | Акция «Свеча памяти» | 08 мая 2025 | МБУК «Волотовский МСКК»,  отдел по молодежной политике |
| 11 | Участие в Международной акции «Огненные картины войны» | 08 мая 2025 | Отдел по молодежной политике |
| 12 | Радиотрансляция песен времен Великой Отечественной войны | 09 мая 2025 | МБУК «Волотовский МСКК» |
| 13 | Народная патриотическая акция «Бессмертный полк» | 09 мая 2025 | Администрация Волотовского муниципального округа |
| 14 | Акция «Пост № 1» | Февраль, май 2025 года | Военно – патриотическое общественное движение «Юнармия» |
| 15 | «Салют Победы!», Митинг, посвященный 80 – й годовщине Победы в ВОВ | 09 мая 2025 г, Братское захоронение п. Волот | Администрация Волотовского муниципального округа |
| 16 | Акция «Стена Памяти» | 09 мая 2025 года, стадион, п. Волот | ЦДОД |
| 17 | Смотр строя и песни | 09 мая 2025 года, стадион, п. Волот | Волотовская средняя школа |
| 18 | Работа интерактивной площадки «РиоРита – радость Победы» Реконструкция атмосферы 09 мая 1945 года (танцевальная площадка, танцы под патефон, настольные игры, парни и девушки в одежде 1945 года) | 09 мая 2025 года, стадион, п. Волот | МБУК «Волотовский МСКК»,  ЦДОД |
| 19 | Концертная программа «Песни Победы» | 09 мая 2025 года, эстрада, стадион п. Волот | МБУК «Волотовский МСКК» |
| 20 | Исполнение песни «День Победы» сводным хором организаций Волотовского муниципального округа | 09 мая 2025 года, стадион п. Волот | МБУК «Волотовский МСКК» |
| 21 | Праздничный фейерверк | 09 мая 2025 года, стадион п. Волот | МБУК «Волотовский МСКК» |
| **II. Мероприятия по организации и обеспечению основных торжественных мероприятий. Формирование материально-технической базы. Информационное обслуживание** | | | |
| 22 | Благоустройство воинских захоронений | 2024 – 2025 годы | Администрация Волотовского муниципального округа |
| 23 | Брендирование учреждений и предприятий Волотовсого муниципального округа | Март – апрель 2025 год | Учреждения и предприятия Волотовского муниципального округа |
| 24 | Брендирование официальных сайтов и страниц в социальных сетях органов местного самоуправления, муниципальных учреждений культуры, спорта, образования | Апрель 2025 года | Учреждения и предприятия Волотовского муниципального округа |
| **III. Мероприятия по мемориализации памятных мест и увековечению памяти воинов, погибших в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов** | | | |
| 25 | Торжественное перезахоронение останков воинов Красной Армии, обнаруженных в ходе поисковых работ | В течении 2025 года | Комитет по управлению социальным комплексом Администрации Волотовского муниципального округа |
| 26 | Благоустройство территорий на воинских захоронениях, мемориалах и памятных местах, посвященных событиям и героям Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, в том числе в рамках акции «Всероссийский день заботы о памятниках истории и культуры» | В течении 2025 года | Территориальные отделы |
| **IV. Социально-значимые проекты. Творческие мероприятия и акции** | | | |
| 27 | Участие в Международной историко – просветительской акции «Диктант Победы» | 2024 – 2025 годы | МБУК «Волотовская МЦБС» |
| 28 | Демонстрация лучших советских и российских фильмов, посвященных ВОВ 1941 -1945 годов | 2024 – 2025 годы | МБУК «Волотовский МСКК» |
| 29 | Проведение тематических вечеров, фестивалей, концертов, посвященных 80 й годовщине Победы в ВОВ | 2024 – 2025 годы | МБУК «Волотовский МСКК» |
| 30 | Акция «Блокадный хлеб» | 18 – 27 января 2025 | МБУК «Волотовский МСКК», отдел по молодежной политике |
| 31 | Торжественное открытие Года защитника Отечества | 31 января 2025 | Районный ДК, филиал МБУК «Волотовский МСКК» |
| 32 | Старт проекта «Мы правнуки Победы» посвященный 80- юбилею Великой Победы.  Акции «Орден в моём доме», «Ищу героя». | Январь 2025 | Волотовская средняя школа |
| 33 | Общешкольная акция «80 добрых дел» | Январь – май 2025 | Волотовская средняя школа |
| 34 | Конкурс рисунков «Великая Победа – память и слава на все времена | Январь – май 2025 | Волотовская средняя школа |
| 35 | Школьных конкурс «**Битва** **хоров**», посвященный  80-летию  **Победы** советского народа над фашистской Германией. | Январь – май 2025 | Волотовская средняя школа |
| 36 | Экскурсии в школьный музей,  посвященные Дням воинской славы и памятным датам истории России | 2025 | Волотовская средняя школа |
| 37 | Организованные экскурсии по местам, связанным с событиями Великой Отечественной войны «Дорогами войны» | В течении 2025 года | МБУК «Волотовский МСКК» |
| 38. | Межпоселенческий фестиваль военно – патриотической песни «Песня тоже воевала» | Февраль - декабрь 2025 | МБУК «Волотовский МСКК» |
| 39 | Турнир по футболу, посвященный 80-летию Победы | Февраль | ФСК им. Я. Иванова |
| 40 | Краеведческая экскурсия «Подвиг подпольщиков» | Февраль | Ратицкая библиотека, филиал МБУК «Волотовская МЦБС» |
| 41 | Квест «Партизанскими тропами» | февраль | Волотовская средняя школа |
| 42 | Выставка художественных работ: **«Особый день в году у России»**, в рамках проведения празднования 80-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов. | Февраль | Волотовская ДШИ |
| 43 | Патриотический вечер **«Мы помним»,** посвященный 80-летию в рамках празднования Победы  в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов. | Март 2025 | Волотовская ДШИ |
| 44 | Литературно – музыкальная композиция «Письма с фронта» | Март 2025 год | Взглядская библиотека, филиал МБУК «Волотовский МСКК» |
| 45 | Спортивный фестиваль "Весна Победы" | Март 2025 | ФСК им. Я. Иванова |
| 46 | Межрайонный военно – патриотический фестиваль «Красные маки» | Апрель 2025 | Районный ДК, филиал МБУК «Волотовский МСКК» |
| 47 | Тематическая программа «Маленькие герои большой войны» | Апрель 2025 | Взглядский СДК, филиал МБУК «Волотовский МСКК» |
| 48 | Литературное путешествие «Писатели войны» | Апрель 2025 | Ратицкая библиотека, филиал МБУК «Волотовская МЦБС» |
| 49 | Конкурс чтецов «В стихах цвела весна Победы» | Апрель 2025 | Районная библиотека, филиал МБУК «Волотовская МЦБС» |
| 50 | Улицы Героев п. Волот  (презентация проектов) | Апрель 2025 | Волотовская средняя школа |
| 51 | Интеллектуальная игра « Дорогами Победы» | Апрель 2025 | Волотовская средняя школа |
| 52 | Участие в Областном молодежном патриотическом форуме «МыслѢте» | Апрель 2025 года | Отдел по молодежной политике |
| 53 | Цикл экскурсий для школьников по памятным местам, связанным с событиями Великой Отечественной войны «Дорогами войны» | 2025 год | МБУК «Волотовский МСКК» |
| 54 | Музыкальная гостиная «Песни, с которыми мы победили» | Май 2025 | Районная библиотека, филиал МБУК «Волотовский МСКК» |
| 55 | Поэтическая гостиная «В стихах цвела весна Победы» | Май 2025 | Городецкая библиотека, филиал МБУК «Волотовская МЦБС» |
| 56 | Акция «Читаем книги о войне» | Май 2025 | Славитинская библиотека, филиал МБУК «Волотовская МЦБС» |
| 57 | Квест «Война на Волотовской земле» | Май 2025 | Ратицкая библиотека, филиал МБУК «Волотовская МЦБС» |
| 58 | Литературная композиция «Победный май: живём и помним» | Май 2025 | Горицкая библиотека, филиал МБУК «Волотовский МСКК» |
| 59 | Спортивный забег "Дорога к Победе" | Май 2025 | ФСК им. Я. Иванова |
| 60 | Спортивно-тактическая игра «Вперед к Победе» | Май 2025 | ФСК им. Я. Иванова |
| 61 | Флешмоб, посвященный 80-летию Победы | Май 2025 | ФСК им. Я. Иванова |
| 62 | Эстафета памяти «Победные старты» | Май 2025 | ФСК им. Я. Иванова |
| 63 | Мастер-класс «Талисман Победы» | Май 2025 | Славитинская библиотека, филиал МБУК «Волотовская МЦБС» |
| 64 | Мастер – класс «Подарок ветерану» | Май 2025 | Соловьевский СК, филиал МБУК «Волотовский МСКК» |
| 65 | Районная акция «Ростки надежды – цветы Победы» | Май – июнь 2025 | Волотовская средняя школа |
| 66 | Памятные мероприятия, посвященные Дню памяти и скорби | 22 июня | Районный Совет ветеранов,  МБУК «Волотовский МСККК» |
| 67 | Семейные громкие чтения «Война глазами Тёркина | Июнь 2025 | Ратицкая библиотека, филиал МБУК «Волотовская МЦБС» |
| 68 | Литературная панорама «Поэзия фронтовиков» | Июнь 2025 | Верехновская библиотека, филиал МБУК «Волотовская МЦБС» |
| 69 | Велопробег по местам, связанным с событиями Великой Отечественной войны» | Июль 2025 | Славитинский СДК,БУК «Волотовский МСКК» |
| 70 | Спортивный фестиваль "Лето Победы" | Июль 2025 | ФСК им. Я. Иванова |
| 71 | Громкие чтения по произведениям А. Твардовского | Июль 2025 | Славитинская библиотека, филиал МБУК «Волотовская МЦБС» |
| 72 | Музыкальный вечер «Песни военные – судьбы людские» | Октябрь 2025 | Взглядский СДК, филиал МБУК Волотовский МСКК» |
| 73 | Конкурс чтецов «Сияй в веках, Великая Победа» | Октябрь 2025 | Волотовская средняя школа |
| 74 | Литературный альманах «Человек. Солдат. Герой» | Октябрь 2025 | Ратицкая библиотека, филиал МБУК «Волотовская МЦБС» |
| 75 | Конкурс патриотической песни «Незабытое эхо войны» | Ноябрь 2025 | Взглядский СДК, филиал МБУК «Волотовский МСКК» |
| 76 | Конкурс стихов «Памяти героев посвящается» | Ноябрь 2025 | Городецкий СДК, филиал МБУК «Волотовский МСКК» |
| 77 | Цикл тематических мероприятий, уроков мужества, классных часов, посвященных событиям Великой Отечественной войны | 2025 | Волотовская средняя школа,  МБУК «Волотовская МЦБС»,  МБУК «Волотовский МСКК» |
| 78 | Интеллектуальная игра «Великая Победа» | Декабрь 2025 | Ратицкая библиотека,  филиал МБУК «Волотовская МЦБС» |
| 79 | Спортивный праздник «Отвага! Честь! и Слава!» | Декабрь 2025 | ФСК им. Я. Иванова |
| 80 | Участие во Всероссийском проекте «Связь поколений» | 2025 год | Общественное движение «Волонтеры Победы» |

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 10.03.2025 № 184 п. Волот

О создании Муниципального центра управления Волотовского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение пункта 3 Перечня поручений Президента Российской Федерации от 01 марта 2020 года № Пр-354 по итогам заседания Совета по развитию местного самоуправления 30 января 2020 года, пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 16.11.2020 № 1844 «Об утверждении Правил предоставления субсидии из федерального бюджета автономной некоммерческой организации по развитию цифровых проектов в сфере общественных связей и коммуникаций «Диалог Регионы» на создание и обеспечение функционирования в субъектах Российской Федерации центров управления регионов и Правил создания и функционирования в субъектах Российской Федерации центров управления регионов», пункта 17 протокола очередного выездного заседания Правительства Новгородской области от 20.08.2024 № 13/ЗП,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать Муниципальный центр управления Волотовского муниципального округа в форме проектного офиса.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о Муниципальном центре управления Волотовского муниципального округа;

2.2. Порядок работы с информационными рисками;

2.3. Состав Муниципального центра управления Волотовского муниципального округа.

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава муниципального округа А.И. Лыжов

Утверждено постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 10.03.2025 № 184

**Положение   
о Муниципальном центре управления Волотовского муниципального округа**

1. **Общие положения**

1.1. Муниципальный центр управления Волотовского муниципального округа (далее - МЦУ) является проектным офисом, осуществляющим:

координацию работ по мониторингу и обработке всех видов обращений и сообщений граждан и юридических лиц, поступающих в Администрацию муниципального округа, отраслевые и территориальные органы, муниципальные учреждения, подведомственные Администрации муниципального округа, в том числе с использованием федеральных, региональных, муниципальных систем обратной связи и обработки сообщений, а также публикуемых гражданами и юридическими лицами в общедоступном виде в социальных сетях, мессенджерах, иных средствах электронной массовой коммуникации;

координацию взаимодействия Администрации муниципального округа, отраслевых и территориальных органов, муниципальных учреждений, подведомственных Администрации муниципального округа с гражданами через социальные сети, мессенджеры и иные средства электронной коммуникации по направлениям и тематикам деятельности МЦУ;

обеспечение оперативного реагирования по направлениям и тематикам деятельности МЦУ;

предоставление дополнительной информации в целях территориального и стратегического планирования развития Волотовского муниципального округа.

1.2. В своей деятельности МЦУ руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области, а также настоящим Положением.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Правилами создания и функционирования в субъектах Российской Федерации центров управления регионов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2020 № 1844 «Об утверждении Правил предоставления субсидии из федерального бюджета автономной некоммерческой организации по развитию цифровых проектов в сфере общественных связей и коммуникаций «Диалог Регионы» на создание и обеспечение функционирования в субъектах Российской Федерации центров управления регионов и Правил создания и функционирования в субъектах Российской Федерации центров управления регионов».

**2. Цель и задачи МЦУ**

2.1. Основной целью создания МЦУ является обеспечение лиц, принимающих управленческие решения, оперативной и релевантной информацией в целях принятия объективных управленческих решений.

2.2. МЦУ осуществляет следующие задачи:

2.2.1.Анализ обращений и сообщений граждан и юридических лиц, поступивших в адрес Администрации муниципального округа, отраслевых и территориальных органов, муниципальных учреждений, подведомственных Администрации муниципального округа с целью:

структурирования сообщений и обращений;

определения проблематики муниципального образования;

выявления локальных проблем;

контроля сроков и качества подготовленных ответов на сообщения и обращения;

2.2.2. Анализ удовлетворенности граждан и юридических лиц ответами, направленными Администрацией муниципального округа и муниципальными учреждениями на обращения и сообщения;

2.2.3. Анализ обращений и сообщений граждан и юридических лиц, относящихся к типу «Решаемые», с целью принятия мер по увеличению количества фактически решенных проблем и минимизации количества сообщений и обращений, на которые Администрацией муниципального округа и муниципальными учреждениями предоставляются разъяснительные ответы;

2.2.4. Формирование сводного анализа с целью выявления слабых сторон и выработки плана мероприятий по улучшению качества работы Администрации муниципального округа, отраслевых и территориальных органов, муниципальных учреждений, подведомственных Администрации муниципального округа с сообщениями и обращениями граждан и юридических лиц;

2.2.5. Формирование комплексной картины проблем на основании анализа:

обращений и сообщений граждан и юридических лиц, поступающих в адрес Администрации муниципального округа, отраслевых и территориальных органов, муниципальных учреждений, подведомственных Администрации муниципального округа;

обратной связи в формате результатов голосований, общественных обсуждений;

работы Администрации муниципального округа, отраслевых и территориальных органов, муниципальных учреждений, подведомственных Администрации муниципального округа для отчета Главе Волотовского муниципального округа;

выявления конфликтных ситуаций и ошибок при коммуникации Администрации муниципального округа, отраслевых и территориальных органов, муниципальных учреждений, подведомственных Администрации муниципального округа, с гражданами и юридическими лицами, организации каналов коммуникации с использованием социальных сетей, мессенджеров и иных средств электронной коммуникации;

2.2.6. Формирование рекомендаций по онлайн-взаимодействию Администрации муниципального округа, отраслевых и территориальных органов, муниципальных учреждений, подведомственных Администрации муниципального округа, с гражданами и юридическими лицами, предложений по разработке соответствующих сервисов, выработка рекомендаций для определения приоритетов работы взаимодействию Администрации муниципального округа, отраслевых и территориальных органов, муниципальных учреждений, подведомственных Администрации муниципального округа;

2.2.7. Выявление и анализ лучших практик, процессов муниципального управления, выработка рекомендаций по оптимизации процессов предоставления муниципальных услуг, исполнения функций, координация внедрения на территории Волотовского муниципального округа оптимизированных регламентов, технологических сервисов и централизованных платформ, для оказания услуг и исполнения функций;

2.2.8. Выработка рекомендаций для оперативного решения обнаруженных проблем во взаимодействии Администрации муниципального округа, отраслевых и территориальных органов, муниципальных учреждений, подведомственных Администрации муниципального округа, с гражданами и юридическими лицами;

2.2.9. Проведение аналитических исследований по удовлетворенности граждан и юридических лиц действиями по взаимодействию Администрации муниципального округа, отраслевых и территориальных органов, муниципальных учреждений, подведомственных Администрации муниципального округа, на территории Волотовского округа;

2.2.10. Проведение совместно с Центром управления регионом Новгородской области мероприятий, направленных на обучение и повышение квалификации работников Администрации муниципального округа, отраслевых и территориальных органов, муниципальных учреждений, подведомственных Администрации муниципального округа, по направлениям деятельности МЦУ;

2.2.11. Координация формирования и сопровождения официальных страниц (групп) Администрации округа в средствах массовой коммуникации на территории Новгородской области, созданных для размещения информации об их деятельности в соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

2.2.12. Разработка информационных материалов для информирования, в том числе с использованием социальных сетей, мессенджеров и иных средств электронной массовой коммуникации, целевых групп граждан и юридических лиц, адаптация информационных материалов с учетом особенностей целевой аудитории и каналов информирования, информирование граждан и юридических лиц по направлениям и тематикам работы МЦУ;

2.2.13. Содействие формированию дополнительных условий для обеспечения открытости деятельности Администрации муниципального округа, отраслевых и территориальных органов, муниципальных учреждений, подведомственных Администрации муниципального округа;

2.2.14. Организация работы по отработке информационных рисков в соответствии с приложением к настоящему Положению;

2.2.15. Подготовка информационных и аналитических материалов в целях территориального и стратегического планирования развития Волотовского муниципального округа.

2.3. МЦУ выполняет свои функции во взаимодействии с Администрацией муниципального округа, отраслевыми и территориальными органами, муниципальными учреждениями, подведомственными Администрации муниципального округа, Центром управления регионом Новгородской области.

2.4. МЦУ:

осуществляет проверку и свод информации о реализации мероприятий по направлениям и тематикам деятельности МЦУ для предоставления Главе Волотовского муниципального округа;

обеспечивает создание межведомственных и отраслевых механизмов для ускоренного решения проблем по тематикам обращений и сообщений граждан и организаций;

разрабатывает «дорожные карты» по устранению первопричин обращений и сообщений граждан и организаций;

формирует и внедряет в работу лучшие практики цифровой трансформации, реализация которых обеспечивает достижение экономического эффекта и (или) повышение производительности труда, уровня и (или) качества принятия управленческих решений в Администрации муниципального округа;

вырабатывает управленческие решения на основе информационных рисков или обращений, сообщений граждан;

предоставляет по запросу ЦУР Новгородской области материалы, относящиеся к созданию и функционированию МЦУ, аналитические материалы по направлениям и тематикам деятельности МЦУ.

**3. Структура МЦУ**

3.1. МЦУ объединяет в своем составе следующих ответственных лиц:

руководитель МЦУ - сотрудник Администрации муниципального округа или подведомственного ему учреждения, на которое правовым актом возложены функции руководителя МЦУ;

куратор МЦУ – управляющий Делами Администрации муниципального округа;

ответственный за работу Администрации муниципального округа в системе «Инцидент менеджмент»,

ответственный за работу Администрации округа в системе «Платформа обратной связи»;

руководители блоков, ответственные исполнители по социально-значимым тематикам блоков.

3.2. Куратор МЦУ:

определяет основные направления и тематики деятельности МЦУ;

определяет направления развития МЦУ;

осуществляет координацию деятельности Администрации муниципального округа, отраслевых и территориальных органов, муниципальных учреждений, подведомственных Администрации муниципального округа, при реализации мероприятий по созданию, функционированию и развитию МЦУ;

координирует деятельность Администрации муниципального округа, отраслевых и территориальных органов, муниципальных учреждений, подведомственных Администрации муниципального округа, при подготовке к проведению мероприятий МЦУ.

3.3. Руководитель МЦУ – сотрудник Администрации муниципального округа или подведомственного ему учреждения, на которое правовым актом возложены функции руководителя МЦУ:

осуществляет непосредственное руководство операционной деятельностью МЦУ;

организует сбор, анализ и систематизацию поступающих от граждан и юридических лиц обращений и сообщений по всем каналам связи;

координирует взаимодействие ответственных исполнителей с гражданами и юридическими лицами в рамках работы МЦУ;

обеспечивает решение других задач, необходимых для эффективного функционирования МЦУ.

3.4. Ответственный за работу Администрации муниципального округа в системе «Инцидент менеджмент»:

осуществляет функции координатора в системе «Инцидент менеджмент»;

проводит рейтингование, анализ работы отраслевых и территориальных органов Администрации Волотовского муниципального округа с обратной связью по обращениям и сообщениям граждан в части работы системы «Инцидент менеджмент»;

анализирует поступающие сообщения и обращения граждан через систему «Инцидент менеджмент», выявляет причины и факторы роста количества обращений;

обеспечивает своевременный анализ, составление и предоставление отчетности обратной связи по обращениям граждан в части системы «Инцидент менеджмент».

3.5 Ответственный за работу Администрации муниципального округа в системе «Платформа обратной связи»:

осуществляет функции координатора в системе «Платформа обратной связи»;

проводит рейтингование, анализ работы отраслевых и территориальных органов Администрации Волотовского муниципального округа с обратной связью по обращениям и сообщениям граждан в части работы системы «Платформа обратной связи»;

анализирует поступающие сообщения и обращения граждан через систему «Платформа обратной связи», выявляет причины и факторы роста количества обращений;

обеспечивает своевременный анализ, составление и предоставление отчетности обратной связи по обращениям граждан в части системы «Платформа обратной связи».

3.6. Руководители блоков МЦУ по тематикам:

обеспечивают взаимодействие курируемого блока с МЦУ;

участвуют в разработке и согласовании документов, необходимых для организации деятельности отраслевого блока МЦУ, выполнения стоящих перед МЦУ задач;

обеспечивают реализацию задач МЦУ в рамках курируемых отраслевых блоков;

проводят мониторинг и анализ обращений и сообщений граждан, поступивших в адрес ответственных получателей по курируемым направлениям деятельности;

структурируют и формализуют суть обращений и сообщений граждан;

осуществляют мониторинг соблюдения сроков и качества обработки ответственными получателями обращений и сообщений граждан, поступающих по различным каналам связи;

проводят сбор и анализ информации об удовлетворенности граждан результатами обработки их обращений ответственными получателями;

обеспечивают синхронизацию работы курируемых отраслевых (территориальных) блоков с мероприятиями по цифровизации приоритетных отраслей экономики и социальной сферы на уровне муниципального образования.

Утвержден постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 10.03.2025 № 184

**Порядок работы с информационными рисками**

Площадкой для коммуникации участников по работе с информационными рисками определен алерт-чат «МЦУ-Новгородская область», созданный в Телеграм-канале.

К задачам сотрудника МЦУ относятся:

1. Мониторинг районных пабликов и чатов с жителями.

На ежедневной основе сотрудник МЦУ осуществляет мониторинг публикаций в районных пабликах и чатах с жителями с целью выявления информационных рисков и определения рискогенных тем муниципального уровня. В случае обнаружения, информация направляется в алерт-чат.

2. Участие в отработке информационных рисков.

- Отработка информационного риска: верификация информации, уведомление о неизвестных обстоятельствах, информирование о принятых и планируемых мерах. Взаимодействие с администрациями муниципалитетов для оперативного реагирования с учетом уровня критичности риска.

- Сотрудник МЦУ контролирует размещение официальных ответов и предоставляет информацию о публикации отработки информационного риска в чат в следующем формате:

• комментарий, содержащий текст отработки с указанием площадок для его размещения;

• ссылки на публикации (региональные и федеральные СМИ или страницу уполномоченного органа/персоны), где размещена отработка информационного риска.

- Сотрудник МЦУ отслеживает реакцию населения на размещенные ответы. Риск считается отработанным при отсутствии дальнейшего распространения/отсутствия негативной соцреакции.

3. Подготовка и реализация превентивных кампаний.

С целью предупреждения возникновения информационных рисков, сотрудник МЦУ направляет в чат информацию об имеющихся социально-значимых темах, требующих проведения превентивных кампаний, принимает участие в их подготовке и реализации. Формирование перечня потенциальных информационных угроз, имеющих сезонный/ежегодный характер.

Утвержден постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 10.03.2025 № 184

**Состав**

**Муниципального центра управления**

**Волотовского муниципального округа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Морозова Л.Е. | - | Управляющий Делами Администрации муниципального округа, куратор МЦУ; |
| Урицкая С.В. | - | Начальник организационного отдела Администрации муниципального округа, руководитель МЦУ; |
| Гаврилова Е.Н. | - | Заместитель начальника организационного отдела Администрации муниципального округа, ответственный за работу в системах «Инцидент менеджмент», «Платформа обратной связи»; |
| **БЛОК  «Дороги, транспорт, жилищно-коммунальное хозяйство, благоустройство, твердые коммунальные отходы, строительство, архитектура»** | | |
| Семенова С.Ф. | - | Председатель комитета жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры Администрации муниципального округа, руководитель блока; |
| Члены блока: | | |
| Щинова Е.В. | - | Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным вопросам Администрации муниципального округа; |
| Ульянова Р.В. | - | Ведущий специалист отдела строительства и архитектуры комитета жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры Администрации муниципального округа; |
| Новицкая Л.В. |  | Заместитель председателя комитета жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры – начальник отдела строительства и архитектуры Администрации муниципального округа; |
|  |  |  |
| Лавров А.В. | - | Директор Муниципального автономного учреждения «Сервисный центр» Волотовского муниципального округа; |
|  |  |  |
| Лаврова М.С. |  | Главный специалист организационного отдела Администрации муниципального округа; |
|  |  |  |
| **БЛОК «Социальная политика»** | | |
| Пыталева В.И. | - | Заместитель Главы Администрации муниципального округа, руководитель блока; |
| Члены блока: | | |
| Полякова О.Г. | - | Начальник отдела образования комитета по управлению социальным комплексом Администрации муниципального округа; |
| Култыгина С.А. | - | Директор Муниципального бюджетного учреждения культуры "Волотовский межпоселенческий социально-культурный комплекс"; |
| Гибало А.В. | - | И.о. директора Муниципального бюджетного учреждения «Физкультурно-спортивный комплекс имени Якова Иванова»; |
| Нипарко О.А. | - | Начальник отдела по молодежной политике Администрации муниципального округа; |
| Петрова Н.В.  Заводова Н.М.  Лебедева Г.А.  Шомина Л.В. |  | Директор Муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Волотовская средняя школа";  Заведующая Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 1 "Солнышко" п. Волот";  Директор Муниципального бюджетного учреждения культуры "Волотовская межпоселенческая централизованная библиотечная система»;  Директор Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Волотовская детская школа искусств"; |

**БЛОК «Экономики, финансов, сельского хозяйства, МСП, проектной деятельности и инвестиций»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Федоров С.В. | - | Первый заместитель Главы Администрации муниципального округа, руководитель блока; |
| Члены блока: | | |
| Петрова Т.А. | - | Председатель комитета экономики и сельского хозяйства Администрации муниципального округа; |
| Нестерова О.В.  Кирилова Н.В. | - | Заместитель председателя комитета экономики и сельского хозяйства Администрации муниципального округа;  Председатель комитета финансов Администрации муниципального округа; |

**БЛОК «Сельские территории»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Бутылин М.Ф. | - | Консультант Главы муниципального округа, руководитель блока; |
| Члены блока: | | |
| Орлова Л.А. |  | Глава Волотовского территориального отдела Администрации муниципального округа; |
| Матвеева И.Н. | - | Глава Ратицкого территориального отдела Администрации муниципального округа; |
| Петрова Л.М. | - | Глава Славитинского территориального отдела Администрации муниципального округа |

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 10.03.2025 № 185 п. Волот

О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение экономического развития Волотовского муниципального округа»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Волотовского муниципального округа, решением Думы Волотовского муниципального округа от 13.12.2024 № 465 «**О бюджете Волотовского муниципального округа на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Обеспечение экономического развития Волотовского муниципального округа» (далее – Программа), утвержденную постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 28.12.2020 № 32, следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы:

1.1.1. раздел 6. «Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации» изложить в следующей редакции:

**«6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации**

(тыс. руб.):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | |
| областной бюджет | федеральный бюджет | местные бюджеты | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2021 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 2022 | 220,73706 | 0,00000 | 24,52634 | 0,00000 | 245,26340 |
| 2023 | 121,51391 | 0,00000 | 13,50155 | 0,00000 | 135,01546 |
| 2024 | 280,23223 | 0,00000 | 31,89400 | 0,00000 | 312,12623 |
| 2025 | 271,06158 | 0,00000 | 50,00000 | 0,00000 | 321,06158 |
| 2026 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| ВСЕГО | 893,54478 | 0,00000 | 119,92189 | 0,00000 | 1013,46667» |

1.2. В разделе «Мероприятия муниципальной программы» пункт 2 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «2. | Реализация подпрограммы «Развитие торговли в Волотовском муниципальном округе» | комитет | 2021 – 2026 годы | 1.2.1-1.2.5 | областной бюджет | 0,00000 | 220,73706 | 121,51391 | 280,23223 | 271,06158 | 0,00000 |
| местный бюджет | 0,00000 | 24,52634 | 13,50155 | 31,89400 | 50,00000 | 0,00000 |
| внебюджетные средства | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000» |

1.3. В паспорте подпрограммы «Развитие торговли в Волотовском муниципальном округе»:

1.3.1. раздел 4. «Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации» изложить в следующей редакции:

**«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации** (тыс. рублей):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | |
| областной бюджет | федеральный бюджет | местные бюджеты | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2021 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 2022 | 220,73706 | 0,00000 | 24,52634 | 0,00000 | 245,26340 |
| 2023 | 121,51391 | 0,00000 | 13,50155 | 0,00000 | 135,01546 |
| 2024 | 280,23223 | 0,00000 | 31,89400 | 0,00000 | 312,12623 |
| 2025 | 271,06158 | 0,00000 | 50,00000 | 0,00000 | 321,06158 |
| 2026 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| ВСЕГО | 893,54478 | 0,00000 | 119,92189 | 0,00000 | 1013,46667» |

1.4. В разделе «Мероприятия подпрограммы «Развитие торговли в Волотовском муниципальном округе»»:

1.4.1. пункт 3.9. изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «3.9 | Создание условий для обеспечения жителей отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Волотовского муниципального округа услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров, в части приобретения горюче-смазочных материалов (дизельное (газообразное) топливо, бензин) для мобильных торговых объектов, обеспечивающих доставку и реализацию товаров, за периоды с 01 января 2025 года по 30 апреля 2025 года(включительно) и с 01 сентября 2025 года по 31 декабря 2025 года (включительно) в отдаленные и (или) труднодоступные населенные пункты. | Администрация муниципального округа | 2021-2026 годы | 3.1. | Бюджет муниципального округа | **-** | - | - | - | 50,00000 | **-** |
| Областной бюджет | **-** | - | - | - | 271,06158 | **-«** |

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 11.03.2025 № 188 п. Волот

О внесении изменений в муниципальную [программу](file:///C:\КОМИТЕТ%20ПРАВОВОЙ%20И%20ОРГ%20РАБОТЫ\Лыжова%20И.В\проекты%20постановлений\программа%20тос%20волот.doc#Par33) «Развитие и совершенствование форм местного самоуправления на территории Волотовского муниципального округа»

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=AF0608EA78FCA2E427E1E7B1EFACDBBF82EEFCED2B166435F45458D23DQ030O) от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Волотовского муниципального округа, решением Думы Волотовского муниципального округа от 13.12.2025 № 465 **«О бюджете Волотовского муниципального округа на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную [программу](file:///C:\КОМИТЕТ%20ПРАВОВОЙ%20И%20ОРГ%20РАБОТЫ\Лыжова%20И.В\проекты%20постановлений\программа%20тос%20волот.doc#Par33) "Развитие и совершенствование форм местного самоуправления на территории Волотовского муниципального округа»", утвержденную постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 15.02.2021 № 85, следующие изменения:

1.1 В разделе 7. «Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации» строки «2024 и 2025» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «2024 | 0 | 3900,00000 | 1082,00000 | 590,09900 | 5572,09900 |
| 2025 | 0 | 4020,00000 | 3530,00000 | 870,87600 | 8420,876000» |

1.2. Строки 3.2.20, 3.2.21 и 3.2.23 подпункта 3.2. раздела «Мероприятия муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «3.2.20 | ТОС "Соловьёво" «Установка беседки в д. Соловьёво и благоустройство прилегающей территории." | Славитинский территориальный отдел, ТОС «Соловьёво» (по согласованию) | 2025 год | 3.3 | Областной бюджет  Бюджет муниципального округа | 0  0 | 0  0 | 0  0 | 0  0,0 | 0  100,00000 |
| 3.2.21 | ТОС «Верёхново»  «Замена части водопроводной сети в д. Верёхново и благоустройство прилегающей территории." | Славитинский территориальный отдел, ТОС «Верёхново»  (по согласованию) | 2025 год | 3.3 | Областной бюджет  Бюджет муниципального округа |  |  | 0 | 0,0 | 100,00000 |
| 3.2.23 | ТОС "Ратицы" «Приобретение оборудования для проведения мероприятий в СДК Горки Ратицкие, замена окон» | Ратицкий территориальный отдел  ТОС «Ратицы» (по согласованию) | 2025 | 3.3 | Областной бюджет  Бюджет муниципального округа |  |  |  |  | 100,00000» |

1.3. Строку 3.3.10 подпункта 3.3 раздела «Мероприятия муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «3.3.10 | Приобретение кресел для зрительного зала и мультимедийного оборудования для районного дома культуры п. Волот | Волотовский территориальный отдел | 2024 год | 3.3 | Областной бюджет  Бюджет муниципального округа  Средства населения и спонсоров | 0  0  0 | 0  0  0 | 0  0 | 660,00  260,00000  143,00000 | 0  0  0» |

1.4. Строки 3.3.13, 3.3.14 и 3.3.15 подпункта 3.3. раздела «Мероприятия муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3.13 | Обустройство аллеи Памяти землякам, погибшим в зоне боевых действий, на территории центрального захоронения п. Волот | Волотовский территориальный отдел | 2025 год | 3.3 | Областной бюджет  Бюджет муниципального округа  Средства населения и спонсоров | 0  0  0 | 0  0  0 | 0  0 | 0  0  0 | 900,00000  180,00000  320,00000 |
| 3.3.14 | Благоустройство территории святого источника в д. Остров | Славитинский территориальный отдел | 2025 год | 3.3 | Областной бюджет  Бюджет муниципального округа  Средства населения и спонсоров | 0  0  0 | 0  0  0 | 0  0  0 | 0  0  0 | 240,00000  90,00000  116,2600  0 |
| 3.3.15 | «Благоустройство кладбища д. Учно Волотовского муниципального округа Новгородской области, спил аварийных деревьев" | Ратицкий территориальный отдел | 2025 год | 3.3 | Областной бюджет  Бюджет муниципального округа  Средства населения и спонсоров | 0  0  0 | 0  0  0 | 0  0  0 | 0  0  0 | 500,00000  90,00000  104,6160  0» |

1.5. Строку 3.4.1 подпункта 3.4 раздела «Мероприятия муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «3.4.1. Ремонт центра дополнительного образования и благоустройство прилегающей территории | Волотовский территориальный отдел | 2024 год | 3.3 | Областной бюджет  Бюджет муниципального округа  Средства населения и спонсоров | 0  0  0 | 0  0  0 | 0  0  0 | 0  0  0 | 1500,00000  200,00000  300,00000» |

1.6. Дополнить раздел «Мероприятия муниципальной программы» строкой 3.4.2 следующего содержания:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.4. Реализация проекта «Наш выбор» | | | | | | | | | |
| «3.4.2. Замена игровых элементов детской площадки, расположенной на территории МБДОУ «Детский сад № 1 «Солнышко» п. Волот» 1 этап | Волотовский территориальный отдел | 2025 год | 3.3 | Областной бюджет  Бюджет муниципального округа  Средства населения и спонсоров | 0  0  0 | 0  0  0 | 0  0  0 | 0  0  0 | 1200,00000  470,00000  330,00000 |

1.7. Дополнить раздел «Мероприятия муниципальной программы» подпунктом 3.5 следующего содержания:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «3.5. Реализация проекта «Народный бюджет» | | | | | | | | | | |
| 3.5.1 | Ремонт здания МБУ «ФСК имени Якова Иванова» |  | 2025 год | 3.3 | Областной бюджет  Бюджет муниципального округа | 0  0 | 0  0 | 0  0 | 0  0 | 1000,00000  1000,50000» |

1.8. Строку «ИТОГО» раздела «Мероприятия муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **«ИТОГО** |  |  |  |  | 2194,3 | 817,8 | 3480,76 | 5572,00000 | 7521,37650» |

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципальногоокруга А.И. Лыжов

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 11.03.2025 № 189 п. Волот

О внесении изменений в муниципальную программу «Противодействие коррупции в Волотовском муниципальном округе»

**В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Волотовского муниципального округа, решением Думы Волотовского муниципального округа от 13.12.2024 № 465 «О бюджете Волотовского муниципального округа на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Противодействие коррупции в Волотовском муниципальном округе», утвержденную постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 16.12.2020 № 16, следующие изменения:

1.1. Раздел 5. «Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации» изложить в следующей редакции:

**«5. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации**(тыс. руб.):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | |
| местный бюджет | областной бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 |
| 2021 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 2022 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 2023 | 12,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 12,00000 |
| 2024 | 26,40000 | 0,00000 | 0,00000 | 26,40000 |
| 2025 | 18,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 18,00000 |
| ВСЕГО | 56,40000 | 0,00000 | 0,00000 | 56,40000» |

1.2. Строку 4.5 в разделе «Мероприятия муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «№ п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по  годам (тыс. руб.) | | | | | |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | |
| 4.5. | Организация прохождения муниципальными служащими отраслевых органов и структурных подразделений Администрации муниципального округа курсов повышения квалификации и профессиональной подготовки, включающие вопросы противодействия коррупции и способствующие созданию стойкого антикоррупционного поведения | Отдел муниципальной службы и кадровой работы | 2021-2025 годы | 1.4.5 | за счет средств местного бюджета | 0,00000 | 0,00000 | 12,00000 | 8,40000 | | 15,00000 |
| Комитет финансов | 2,40000 | | 0,00000 |
| Комитет по управлению социальным комплексом | 7,20000 | | 0,00000 |
| Волотовский территориальный отдел | 3,60000 | | 0,00000 |
| Ратицкий территориальный отдел | 1,20000 | | 3,00000 |
| Славитинский территориальный отдел | 3,60000 | | 0,00000» |

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа А.И. Лыжов

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 11.03.2025 № 190 п. Волот

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в Волотовском муниципальном округе»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Волотовского муниципального округа, решением Думы Волотовского муниципального округа от 13.12.2024 № 465 **«**О бюджете Волотовского муниципального округа на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027годов**»**

# ПОСТАНОВЛЯЮ:

# 1. Внести в муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в Волотовском муниципальном округе», утвержденную постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 16.12.2020 № 15, следующие изменения:

# 1.1. Раздел 5 «Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации» изложить в следующей редакции:

**«5. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации(тыс. руб.):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «Год | Источник финансирования | | | |
| местный бюджет | областной бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 |
| 2021 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 2022 | 77,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 77,00000 |
| 2023 | 19,80000 | 0,00000 | 0,00000 | 19,80000 |
| 2024 | 20,49000 | 0,00000 | 0,00000 | 20,49000 |
| 2025 | 50,90000 | 0,00000 | 0,00000 | 50,90000 |
| ВСЕГО | 168,19000 | 0,00000 | 0,00000 | 168,19000» |

1.2. строку 4.1 в разделе «Мероприятия муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «№ п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок реализа ции | Целево й показат ель (номер целевог о показат еля из паспорт а муници пальной програм мы) | Источ ник финан сиров ания | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 4.1. | Направление лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и служащих на профессиональную переподготовку, курсы повышения квалификации | Отдел муниципальной службы и кадровой работы | 2021-2025 годы | 1.4.1 - 1.4.2 | за счет сред ств мест ного бюд жета | 0,00000 | 77,00000 | 19,80000 | 13,99000 | 29,90000 |
| Комитет финансов | 0,00000 | 10,00000 |
| Комитет по управлению социальным комплексом | 0,00000 | 0,00000 |
| Волотовский территориальный отдел | 6,50000 | 0,00000 |
| Ратицкий территориальный отдел | 0,00000 | 11,00000 |
| Славитинский территориальный отдел | 0,00000 | 0,00000» |

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа А.И. Лыжов

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 12.03.2025 № 195 п. Волот

О внесении изменений в Устав Территориального общественного самоуправления «Ратицы»

Руководствуясь статьей 27 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской федерации», в соответствии с Уставом Волотовского муниципального округа, решением Совета депутатов Горского сельского поселения от 24.01.2013 № 151 «Об утверждении Порядка регистрации устава территориального общественного самоуправления»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Устав Территориального общественного самоуправления «Ратицы» (далее – Устав), утвержденный постановлением Администрации Ратицкого сельского поселения Волотовского района Новгородской области от 09.01.2018 № 5 «Об утверждении устава территориального общественного самоуправления «Ратицы», следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.1 пункта 1 Устава слова: «Территориальное общественное самоуправление «Ратицы» на территории Ратицкого сельского поселения» заменить на слова: «Территориальное общественное самоуправление «Ратицы» на территории Волотовского муниципального округа»;

1.2. В подпункте 1.2 пункта 1 Устава слова: «проживающими на территории Ратицкого сельского поселения» заменить на слова: «проживающими на территории Волотовского муниципального округа»;

1.3. В подпункте 1.7 пункта 1 Устава слова: «территория Ратицкого сельского поселения» заменить на слова: «территория Волотовского муниципального округа»;

1.4. В подпункте 1.9 пункта 1 Устава слова: **«**на собраниях» заменить на слова: **«**на собраниях (конференциях)»;

1.5. В пункте 2 Устава слова: «Учредителями ТОС являются граждане Российской Федерации, достигшие шестнадцатилетнего возраста, постоянно либо преимущественно проживающие на части территории Ратицкого сельского поселения в домах, расположенных на территории Ратицкого сельского поселения…» заменить на слова: «Учредителями ТОС являются граждане Российской Федерации, достигшие шестнадцатилетнего возраста, постоянно либо преимущественно проживающие на части территории Волотовского муниципального округа в домах, расположенных на территории Волотовского муниципального округа…»;

1.6. В пункте 3 Устава слова: «Ратицкого сельского поселения» заменить на слова: «Волотовского муниципального округа»;

1.7. В тексте подпункта 5.2 пункта 5 Устава слова: «Ратицкого сельского поселения» заменить на слова: «Волотовского муниципального округа»;

1.8. Подпункт 7.1 пункта 7 Устава изложить в следующей редакции:

«7.1. Общее собрание (конференция) граждан ОТОС формируется на основе выборов на общих собраниях (конференциях) по инициативе граждан, проживающих на территории ТОС, обладающих правом на участие в осуществлении территориального общественного самоуправления.

Высшим органом ТОС является общее собрание (конференция) граждан, обладающих правом на участие в территориальном общественном самоуправлении на территории ТОС.

В работе общих собраний (конференций) имеют право принимать участие граждане Российской Федерации, достигшие шестнадцатилетнего возраста, постоянно либо преимущественно проживающие на территории ТОС.

Граждане Российской Федерации, не проживающие на территории ТОС, но имеющие на этой территории недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, и уплачивающие налоги в местный бюджет, могут участвовать в работе общих собраний (конференций) с правом совещательного голоса.

Общее собрание (конференция) граждан правомочно, если в нем принимает участие не менее 1/3 жителей данной территории, (для конференции не менее 2/3 делегатов конференции), обладающих правом голоса.

Инициаторами проведения общих собраний (конференций) граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления могут быть ОТОС, а также группа граждан, достигших 16-летнего возраста, проживающих на территории ТОС в количестве 5 (пяти) человек, Администрация Волотовского муниципального округа, Глава Ратицкого территориального отдела Администрации Волотовского муниципального округа.

Инициатор общего собрания определяет дату, время и место проведения общего собрания (конференции) граждан путем вручения им, а также направления в адрес Администрация Волотовского муниципального округа письменного уведомления в срок, не позднее, чем за 15 дней до дня проведения собрания.

Общее собрание (конференция) граждан по вопросам осуществления ТОС должно проводиться не реже 1 раза в год.

Решение общего собрания (конференции) граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих или передавших заполненные бланки решений для голосования участников собрания(конференции).

Решения общих собраний (конференций) оформляются протоколами.

Решения общих собраний (конференций), принимаемые ими в пределах своей компетенции, не могут противоречить действующему федеральному и областному законодательству, Уставу и иным нормативным правовым актам органов местного самоуправления Администрации Волотовского муниципального округа.»;

1.9. В тексте подпункта 7.2 пункта 7 Устава:

1.9.1. слова: «Администрация Ратицкого сельского поселения» заменить на слова: «Администрация Волотовского муниципального округа»; 1.9.2. слова: «Совет депутатов Ратицкого сельского поселения» заменить на слова: «Дума Волотовского муниципального округа»;

1.10. В подпункте 9.1 пункта 9 Устава слова: «Ратицкого сельского поселения» заменить на слова: «Волотовского муниципального округа»;

1.11. В подпункте 11.1 пункта 11 Устава слова: «в Администрации Ратицкого сельского поселения.» заменить на слова: «в Администрации Волотовского муниципального округа.»;

1.12. В подпункте 11.4 пункта 11 Устава слова: «в Администрацию Ратицкого сельского поселения» заменить на слова: «в Ратицкий территориальный отдел Администрации Волотовского муниципального округа».

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального округа А.И. Лыжов

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 12.03.2025 № 196 п. Волот

Об утверждении Плана мероприятий по отмене с 01 января 2026 года неэффективных налоговых расходов (налоговых льгот и пониженных ставок по налогам), предоставленных органом местного самоуправления Волотовского муниципального округа

В целях организации мероприятий по отмене с 01 января 2026 года неэффективных налоговых расходов (налоговых льгот и пониженных ставок по налогам), предоставленных органом местного самоуправления Волотовского муниципального округа и во исполнение Соглашения об осуществлении мер, направленных на социально-экономическое развитие и оздоровление муниципальных финансов Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по отмене с 01 января 2026 года неэффективных налоговых расходов (налоговых льгот и пониженных ставок по налогам), предоставленных органом местного самоуправления Волотовского муниципального округа (далее - План мероприятий).

2. Комитету финансов Администрации Волотовского муниципального округа обеспечить проведение оценки эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) и пониженных ставок, предоставленных органом местного самоуправления Волотовского муниципального округа.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Волотовского муниципального округа С.В. Федорова.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации Волотовского муниципального округа от 20 марта 2024 № 187 «Об утверждении Плана мероприятий по отмене с 01 января 2025 года неэффективных налоговых расходов (налоговых льгот и пониженных ставок по налогам), предоставленных органом местного самоуправления Волотовского муниципального округа».

5. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа А.И. Лыжов

Утвержден постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 12.03.2025 № 196

**ПЛАН**

мероприятий по отмене с 01 января 2026 года неэффективных налоговых расходов (налоговых льгот и пониженных ставок по налогам), предоставленных органом местного самоуправления Волотовского муниципального округа

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок  исполнения | Исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Обеспечить сбор налоговой, статистической, финансовой информации, необходимой для проведения оценки эффективности налоговых расходов налоговых льгот и пониженных ставок по налогам), предоставленных органом местного самоуправления Волотовского муниципального округа | до 01.04.2025 | Комитет финансов Администрации муниципального округа (далее – комитет финансов); |
| 2. | Провести оценку эффективности предоставленных налоговых расходов по показателям, определенным приложением к Порядку оценки налоговых расходов, утвержденному постановлением администрации Волотовского муниципального округа от 18 октября 2021 года №771 | до 01.05.2025 | Комитет экономики и сельского хозяйства      Администрации муниципального округа (далее – комитет экономики), комитет финансов; |
| 3 | Представить в министерство финансов Новгородской области результаты оценки эффективности налоговых расходов Волотовского округа Новгородской области с приложением аналитических справок | до 13.05.2025 | комитет финансов; |
| 4. | Актуализировать планы по отмене неэффективных налоговых расходов   Волотовского муниципального округа в случае, если по результатам оценки налоговых расходов Волотовского муниципального округа выявлены неэффективные налоговые расходы | до 01.07.2025 | комитет финансов; |
| 5. | Подготовить предложения по оптимизации налоговых расходов (налоговых льгот и пониженных ставок по налогам), предусмотренных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа | до 01.07.2025 | комитет финансов, комитет экономики; |
| 6. | Рассмотреть вопрос о подготовке проектов нормативных правовых актов Администрацией Волотовского муниципального округа, предусматривающих отмену неэффективных налоговых   расходов муниципального образования | до 18.07.2025 | комитет финансов, комитет экономики; |
| 7. | Представить информацию по результатам проведенных мероприятий по отмене неэффективных налоговых расходов (налоговых льгот и пониженных ставок по налогам), на территории Волотовского муниципального округа в министерство финансов Новгородской области | до 01.08.2025 | комитет финансов |
| 8. | Представить Главе муниципального округа сводные результаты оценки эффективности налоговых расходов с приложением аналитических справок | до 01.08.2025 | комитет финансов, |
| 9 | Подготовить итоговую информацию о результатах оценки эффективности налоговых расходов Волотовского округа и разместить ее на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | до 10.09.2025 | комитет финансов |
| 10 | Рассмотреть вопрос о подготовке проекта решения Думы, предусматривающего отмену неэффективных налоговых расходов Волотовского округа | до 01.10.2025 | комитет финансов |

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 13.03.2025 № 198 п. Волот

О внесении изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета Волотовского муниципального округа

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569 «Об утверждении общих [требований](#Par36) к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета», Уставом Волотовского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в Перечень главных администраторов доходов бюджета Волотовского муниципального округа (далее – Перечень), утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 22.10.2024 № 841, изложив строку 8.53 Перечня в следующей редакции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| «8.53 | 892 | 2 02 49999 14 7180 150 | Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных округов на осуществление мероприятий по изготовлению и установке агитационных плакатов, направленных на профилактику нарушений требований в области охраны окружающей среды при обращении с отходами производства и потребления» |

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации муниципального округа.

Глава муниципального округа А.И. Лыжов

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 13.03.2025 № 205 п. Волот

О внесении изменений в постановление Администрации Волотовского муниципального округа от 19.12.2022 № 912

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Волотовского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1. Внести изменения в постановление Администрации Волотовского муниципального округа от 19.12.2022 № 912 «Об утверждении Порядка расчёта и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Волотовского муниципального округа, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования» (далее - постановление), изложив приложение 2 к постановлению в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « Приложение 2 к постановлению Администрации Волотовского муниципального округа от 19.12.2022 № 912 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Сумма затрат за присмотр и уход за ребенком в день в муниципальных дошкольных образовательных организациях** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **N п/п** | **Наименование пищевой продукции или группы пищевой продукции** | | | **Ед. изм.** | **Цена за ед. изм.(руб.)** | | **Количество продуктов в зависимости от возраста (гр.,мл,)** | | | | | **Стоимость питания в день (руб.)** | | | | | |
| **1 – 3 года** | | **3 – 7 лет** | | | **1 – 3 года** | | | **3 – 7 лет** | | |
|  |
| 1 | Молоко, молочная и кисломолочная продукция | | | л | 81,00 | | 390 | | 450 | | | 31,59 | | | 36,45 | | |  |
| 2 | Творог (5% - 9% м.д.ж.) | | | кг | 398,00 | | 30 | | 40 | | | 11,94 | | | 15,92 | | |  |
| 3 | Сметана | | | кг | 270,00 | | 9 | | 11 | | | 2,43 | | | 2,97 | | |  |
| 4 | Сыр | | | кг | 610,00 | | 4 | | 6 | | | 2,44 | | | 3,66 | | |  |
| 5 | Мясо 1-й категории | | | кг | 345,00 | | 50 | | 55 | | | 17,25 | | | 18,98 | | |  |
| 6 | Птица (куры, цыплята-бройлеры, индейка – потрошеная, 1 кат.) | | | кг | 245,00 | | 20 | | 24 | | | 4,9 | | | 5,88 | | |  |
| 7 | Субпродукты (печень, язык, сердце) | | | кг |  | | 20 | | 25 | | | 0 | | | 0 | | |  |
| 8 | Рыба (филе), в т.ч. филе слабо- или малосоленое | | | кг | 191,00 | | 32 | | 37 | | | 6,11 | | | 7,07 | | |  |
| 9 | Яйцо, 10 шт. | | | шт. | 13,96 | | 1 | | 1 | | | 1,4 | | | 1,4 | | |  |
| 10 | Картофель | | | кг | 45,00 | | 120 | | 140 | | | 5,4 | | | 6,3 | | |  |
| 11 | Овощи (свежие, замороженные, консервированные), включая соленые и квашеные (не более 10% от общего количества овощей), в т.ч. томат-пюре, зелень, г | | | кг | 90,00 | | 180 | | 220 | | | 16,2 | | | 19,8 | | |  |
| 12 | Фрукты свежие | | | кг | 120,00 | | 95 | | 100 | | | 11,4 | | | 12 | | |  |
| 13 | Сухофрукты | | | кг | 126,42 | | 9 | | 11 | | | 1,14 | | | 1,39 | | |  |
| 14 | Соки фруктовые и овощные | | | л | 52,00 | | 100 | | 100 | | | 5,2 | | | 5,2 | | |  |
| 15 | Витаминизированные напитки | | | мл |  | | 0 | | 50 | | | 0 | | | 0 | | |  |
| 16 | Хлеб ржаной | | | кг | 120,00 | | 40 | | 50 | | | 4,8 | | | 6 | | |  |
| 17 | Хлеб пшеничный | | | кг | 120,00 | | 60 | | 80 | | | 7,2 | | | 9,6 | | |  |
| 18 | Крупы, бобовые | | | кг | 80,00 | | 30 | | 43 | | | 2,4 | | | 3,44 | | |  |
| 19 | Макаронные изделия | | | кг | 58,00 | | 8 | | 12 | | | 0,46 | | | 0,7 | | |  |
| 20 | Мука пшеничная | | | кг | 54,00 | | 25 | | 29 | | | 1,35 | | | 1,57 | | |  |
| 21 | Масло сливочное | | | кг | 860,00 | | 18 | | 21 | | | 15,48 | | | 18,06 | | |  |
| 22 | Масло растительное | | | л | 162,00 | | 9 | | 11 | | | 1,46 | | | 1,78 | | |  |
| 23 | Кондитерские изделия | | | кг | 80,00 | | 12 | | 20 | | | 0,96 | | | 1,6 | | |  |
| 24 | Чай | | | кг | 478,45 | | 0,5 | | 0,6 | | | 0,24 | | | 0,29 | | |  |
| 25 | Какао-порошок | | | кг | 250,00 | | 0,5 | | 0,6 | | | 0,13 | | | 0,15 | | |  |
| 26 | Кофейный напиток | | | кг | 250,00 | | 1 | | 1,2 | | | 0,25 | | | 0,3 | | |  |
| 27 | Сахар | | | кг | 76,00 | | 25 | | 30 | | | 1,9 | | | 2,28 | | |  |
| 28 | Дрожжи хлебопекарные | | | кг | 162,34 | | 0,4 | | 0,5 | | | 0,06 | | | 0,08 | | |  |
| 29 | Крахмал | | | кг | 150,00 | | 2 | | 3 | | | 0,3 | | | 0,45 | | |  |
| 30 | Соль пищевая поваренная йодированная | | | кг | 30,31 | | 3 | | 5 | | | 0,09 | | | 0,15 | | |  |
|  | **11-12 часов пребывания** | | | | | | | | | **100%** | | | **154,48** | | | **183,47** | |  |
|  | **8-10 часов пребывания** | | | | | | | | | **75%** | | | **115,90** | | | **126,75** | |  |
|  | **Средняя стоимость питания** | | | | | | | | |  | | |  | | | **126,75** | |  |
| **Расчет затрат на хозяйственно-бытовые нужды**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование изделия | ед. измерения | срок службы изделия (месяцев) | количество в месяц на группу | цена за единицу (руб.) | норма на 1 ребенка в месяц | Расходы в день на 1 ребенка (руб.) | | Средняя наполняемость группы |  |  |  |  | 15 |  | | Среднегодовое количество дней посещения в месяц | | | | |  | 16 | | Мыло хозяйственное | кус. | 1 | 5 | 78 | 0,333 | 1,62 | | Мыло туалетное | кус. | 1 | 3 | 72 | 0,2 | 0,9 | | Стиральный порошок | кг. | 1 | 2 | 300 | 0,133 | 2,49 | | Жавель-солид |  | 1 | 0,03 | 999 | 0,002 | 0,12 | | Чистящие средство | шт. | 1 | 1 | 143 | 0,067 | 0,6 | | Моющее средство | шт. | 1 | 1 | 140 | 0,067 | 0,59 | | Дезинфицирующие средства | шт. | 1 | 0,5 | 120 | 0,033 | 0,25 | | Средство для унитазов и канализаций | шт. | 1 | 0,5 | 150 | 0,033 | 0,31 | | Ведро | шт. | 6 | 1 | 70 | 0,011 | 0,05 | | Веник | шт. | 6 | 1 | 220 | 0,011 | 0,15 | | Ткань для пола | м. | 1 | 0,5 | 60 | 0,033 | 0,12 | | Моющие принадлежности (мочалки, щетки, перчатки) | шт. | 1 | 5 | 40 | 0,333 | 0,83 | | **Итого** |  |  |  |  |  | **8,03** |   **Расчет затрат на средства личной гигиены**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  | | Мыло туалетное | кус. | 1 | 10 | 32 | 0,667 | 1,33 | | Туалетная бумага | шт. | 1 | 20 | 20 | 1,333 | 1,67 | | Салфетки | шт. | 1 | 3 | 15 | 0,2 | 0,19 | | Полотенца | шт. | 18 | 20 | 45 | 0,074 | 0,21 | | Горшок детский | шт. | 24 | 1 | 90 | 0,003 | 0,02 | | **Итого** |  |  |  |  |  | **3,42** |   **Расчет затрат на мягкий инвентарь и оборудование для соблюдения режима дня**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Матрац детский | шт. | 60 | 9 | 650 | 0,01 | 0,41 | | Одеяло детское ватное | шт. | 60 | 9 | 450 | 0,01 | 0,28 | | Одеяло детское байковое | шт. | 60 | 9 | 350 | 0,01 | 0,22 | | Подушка | шт. | 96 | 9 | 240 | 0,0063 | 0,09 | | Простыня | шт. | 36 | 9 | 120 | 0,017 | 0,13 | | Пододеяльник | шт. | 36 | 9 | 340 | 0,017 | 0,36 | | Наволочка для подушки | шт. | 24 | 9 | 85 | 0,025 | 0,13 | | Покрывало | шт. | 60 | 9 | 750 | 0,01 | 0,47 | | Клеенка подкладная | шт. | 60 | 9 | 140 | 0,01 | 0,09 | | Вилка детская | шт. | 120 | 9 | 55 | 0,005 | 0,017 | | Ложка столовая детская | шт. | 120 | 9 | 87 | 0,005 | 0,027 | | Ложка чайная | шт. | 120 | 9 | 59 | 0,005 | 0,018 | | Нож детский столовый | шт. | 120 | 9 | 180 | 0,005 | 0,056 | | Кастрюля 5л | шт. | 60 | 2 | 1200 | 0,002 | 0,15 | | Чайник не электрический | шт. | 60 | 1 | 980 | 0,001 | 0,06 | | Тарелка глубокая | шт. | 12 | 9 | 110 | 0,05 | 0,34 | | Тарелка десертная | шт. | 12 | 9 | 75 | 0,05 | 0,23 | | Тарелка мелкая | шт. | 12 | 9 | 60 | 0,05 | 0,19 | | Чашка чайная | шт. | 12 | 9 | 60 | 0,05 | 0,19 | | Мыльница | шт. | 60 | 9 | 50 | 0,01 | 0,03 | | Совки, формочки, ведерки, кукла, машинки, обруч | шт. | 12 | 4 | 40 | 0,022 | 0,06 | | Мячики | шт. | 12 | 4 | 60 | 0,022 | 0,08 | | Скакалка | шт. | 12 | 4 | 120 | 0,022 | 0,17 | | **Итого** |  |  |  |  |  | **3,80** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  |  | | |  | |  | | |  | | |  | | |
| **Расчет затрат на заработную плату с начислениями на выплаты по оплате труда для обеспечения присмотра и ухода за детьми** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Заработная плата | | | руб. | - | | | - | | - | | | - | | | 2,30 | | |
| Начисления на выплаты по оплате труда | | | руб. | - | | | - | | - | | | - | | | 0,70 | | |
| **Итого** | | |  |  | | |  | |  | | |  | | | **3,00** | | |
| Итого: сумма затрат за присмотр и уход за ребенком в день в муниципальных дошкольных образовательных организациях- **145,00 рублей»** | | | | | | | | | | | | | | | | | |

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы Администрации В.И. Пыталева

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 18.03.2025 № 217 п. Волот

О Совете при Главе Администрации округа

В целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, общественных объединений и других организаций при рассмотрении вопросов, связанных с направлениями социально-экономического развития Волотовского муниципального округа и реализацией муниципальных проектов (программ) на территории Волотовского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Образовать Совет при Главе Администрации округа.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о Совете при Главе Администрации округа;

2.2. Состав Совета при Главе Администрации округа.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Волотовского муниципального округа от 31.01.2022 № 31 «О Совете при Главе Волотовского муниципального округа».

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа А.И. Лыжов

Утверждено постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 18.03.2025 № 217

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Совете при Главе Администрации округа**

**1. Общие положения**

1.1. Совет при Главе Администрации округа (далее – Совет), является консультативно-совещательным и координационным органом при Главе Волотовского муниципального округа, созданным в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, общественных объединений и других организаций при рассмотрении вопросов, связанных с направлениями социально-экономического развития Волотовского муниципального округа и реализацией муниципальных проектов (программ) на территории Волотовского муниципального округа.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации; федеральными конституционными законами; федеральными законами; указами и распоряжениями Президента Российской Федерации; постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации; областными законами; указами Губернатора Новгородской области; постановлениями и распоряжениями Правительства Новгородской области; Уставом Волотовского муниципального округа; решениями Думы Волотовского муниципального округа; постановлениями и распоряжениями Главы Волотовского муниципального округа; а также настоящим Положением.

**2. Задачи Совета**

2.1. Подготовка Главе Волотовского муниципального округа предложений по разработке, реализации и актуализации приоритетных направлений социально-экономического развития Волотовского муниципального округа и реализации муниципальных проектов (программ) на территории Волотовского муниципального округа.

2.2. Определение параметров для формирования совокупности (перечня) муниципальных проектов (программ) по основным направлениям социально-экономического развития Волотовского муниципального округа и реализации муниципальных проектов (программ) на территории Волотовского муниципального округа (далее - муниципальные проекты (программы).

2.3. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, общественных объединений и других организаций при рассмотрении вопросов, связанных с направлениями социально-экономического развития Волотовского муниципального округа и реализацией муниципальных проектов (программ) на территории Волотовского муниципального округа.

2.4. Подготовка Главе Волотовского муниципального округа предложений по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа в соответствующих сферах социально-экономического развития, а также по развитию передовых методов управления проектной деятельностью на основании оценки реализации муниципальных проектов (программ).

2.5. Организация мониторинга достижения показателей по основным направлениям социально-экономического развития Волотовского муниципального округа, а также мониторинга реализации муниципальных проектов (программ).

2.6. Осуществление Советом функций постоянного органа управления проектной деятельностью в органах местного самоуправления Волотовского муниципального округа.

**3. Права Совета**

3.1. Запрашивать и получать материалы от органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, общественных объединений и других организаций, необходимые для работы Совета.

3.2. Заслушивать на своих заседаниях должностных лиц органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, представителей общественных объединений и других организаций.

3.3. Привлекать для консультаций, изучения и подготовки вопросов, рассматриваемых Советом, научные и другие организации, а также экспертов и специалистов.

**4. Состав и организация деятельности Совета**

4.1. Совет состоит из председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета и членов Совета.

Глава Волотовского муниципального округа является председателем Совета.

Состав Совета утверждается постановлением Администрации Волотовского муниципального округа.

4.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Совета проводятся по решению председателя Совета, в том числе на основании предложений членов Совета. Порядок и сроки рассмотрения Совета вопросов, касающихся осуществления проектной деятельности, определены в Положении об организации проектной деятельности в Администрации Волотовского муниципального округа, утвержденном постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 22.01.2021 № 19.

4.3. Председатель Совета осуществляет руководство деятельностью Совета, определяет и утверждает повестку дня заседания Совета, определяет дату, место и время его проведения.

Заседания Совета проводит председатель Совета, а при его отсутствии и (или) по его поручению - заместитель председателя Совета.

4.4. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины их членов.

4.5. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании их членов путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

4.6. Решения, принятые на заседаниях Совета, оформляются протоколами в течение 5 рабочих дней со дня заседания Совета.

4.7. В протоколах заседаний Совета указываются дата, время и место проведения заседания, утвержденная повестка дня заседания, сведения об участвовавших в заседании членах Совета, принятые решения по вопросам повестки дня заседания.

Протоколы заседаний Совета или выписки из них направляются секретарем Совета посредством почтовой связи или электронной почты членам Совета в течение 7 рабочих дней со дня заседания Совета.

4.8. Контроль за исполнением решений Совета осуществляет секретарь Совета. Информацию о ходе исполнения члены Совета представляют в организационный отдел Администрации Волотовского муниципального округа с периодичностью, установленной в решении.

Организационный отдел Администрации Волотовского муниципального округа проводит анализ исполнения решений и представляет его Главе округа, а в его отсутствие – Первому заместителю Главы Администрации округа.

4.9. Решения Совета подписываются лицом, председательствующим на заседании.

**5. Планирование работы**

5.1. Ответственность за подготовку и проведение заседаний Совета возлагается на организационный отдел Администрации Волотовского муниципального округа.

5.2. Предложения в план работы Совета направляются членами Совета в организационный отдел Администрации Волотовского муниципального округа не позднее, чем за 1 месяц до начала следующего квартала.

5.3. В случаях необходимости переноса (исключения из плана) или внесения на рассмотрение Совета внепланового вопроса, член Совета, осуществляющий подготовку или контроль за подготовкой данного вопроса, не позднее, чем за неделю до дня заседания информирует об этом Главу округа, а в его отсутствие – Первого заместителя Главы Администрации округа.

**6. Подготовка заседания**

6.1. Материалы по каждому вопросу, включенному в план работы Совета, предоставляются в организационный отдел Администрации Волотовского муниципального округа не позднее, чем за 3 дня до заседания Совета.

6.2. Материалы по вопросу, вносимому на рассмотрение Совета, включают в себя:

- проект решения;

- пояснительную записку, содержащую необходимые расчеты, обоснования и прогнозы социально-экономических и иных последствий их реализации;

- списки выступающих и приглашенных.

Все указанные документы визируются членом Совета, ответственным за подготовку вопроса.

6.3. Проекты решений Совета должны соответствовать требованиям, предъявленным к подготовке проектов постановлений и распоряжений Администрации Волотовского муниципального округа.

Проекты решений, представленные с отступлениями от названных требований, возвращаются на доработку.

6.4. Проект повестки для заседания Совета формируется начальником организационного отдела Администрации Волотовского муниципального округа.

6.5. Члены Совета, руководители органов местного самоуправления и структурных подразделений Администрации муниципального округа, Главы территориальных отделов Администрации муниципального округа, на которых возложена обязанность по подготовке соответствующих материалов, несут персональную ответственность за качество и своевременность их представления.

6.6. Организационный отдел Администрации Волотовского муниципального округа за 1 день до заседания передает членам Совета проекты решений для ознакомления.

**7. Проведение заседаний**

7.1. Повестка дня заседания Совета утверждается непосредственно на заседании.

7.2. По каждому из рассматриваемых на заседании вопросов приглашаются лица, состав которых определяется ответственным за подготовку рассматриваемых вопросов.

7.3. Время для доклада устанавливается председательствующим, как правило, в пределах до 10 минут, для выступления в прениях и для справок, до 3-х минут.

7.4. Доработка проектов решений Совета с учетом высказанных предложений и замечаний, проводится организационным отделом Администрации Волотовского муниципального округа.

7.5. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет организационный отдел Администрации Волотовского муниципального округа.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Утвержден постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 18.03.2025 № 217

**Состав Совета при Главе Администрации округа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Лыжов А.И.  Федоров С.В. | -  - | Глава Волотовского муниципального округа, председатель Совета;  Первый заместитель Главы Администрации муниципального округа, заместитель председателя Совета; |
| Урицкая С.В. | - | Начальник организационного отдела Администрации Волотовского муниципального округа, секретарь Совета; |
| Члены Совета:  Лебедева Г.А.  Петрова Л.М.  Матвеева И.Н.  Орлова Л.А.  Бутылина Е.В. | -  -  -  - | Председатель Думы Волотовского муниципального округа;  Глава Славитинского территориального отдела Администрации муниципального округа;  Глава Ратицкого территориального отдела Администрации муниципального округа;  Глава Волотовского территориального отдела Администрации муниципального округа;  Председатель контрольно-счетной палаты Волотовского муниципального округа; |
| Бутылин М.Ф. | - | Консультант Главы Администрации муниципального округа; |
| Морозова Л.Е. | - | Управляющий делами Администрации муниципального округа; |
| Пыталева В.И. | - | Заместитель Главы Администрации муниципального округа; |
| Кириллова Н.В. | - | Председатель комитета финансов Администрации муниципального округа; |
| Семенова С.Ф. | - | Председатель комитета жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры Администрации муниципального округа; |
| Петрова Т.А. | - | Председатель комитета экономики и сельского хозяйства Администрации муниципального округа; |
| Щинова Е.В.  Петров А.С.  Горозда В.П.  Федорова Д.Е. | -  -  - | Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным вопросам Администрации муниципального округа;  Начальник пункта полиции по Волотовскому району МО МВД России «Шимский» (по согласованию);  Начальник отдела центра занятости населения Волотовского района ГОКУ «ЦЗН Новгородской области» (по согласованию);  Директор ОАУСО «Волотовский КЦСО» (по согласованию) |

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 18.03.2025№ 218 п. Волот

О Плане мероприятий («дорожной карте») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Волотовского муниципального округа, пеням и штрафам в период 2025-2027 годов

Во исполнение Указа Губернатора Новгородской области от 17.03.2025 № 126 «О плане мероприятий («дорожной карте») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в консолидированный бюджет Новгородской области, пеням и штрафам по ним в период 2025-2027 годов», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Волотовского муниципального округа, для сокращения дебиторской задолженности бюджета Волотовского муниципального округа, а также предупреждения ее возникновения,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожную карту») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Волотовского муниципального округа, пеням и штрафам в период 2025-2027 годов.
2. Специалистам Администрации Волотовского муниципального округа и МАУ «Сервисный центр» предоставлять в комитет финансов Администрации Волотовского муниципального округа информацию об исполнении плана:

ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

по итогам года - не позднее 15 марта года, следующего за отчетным.

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации муниципального округа.

Глава муниципального округа А.И. Лыжов

Утвержден постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 18.03.2025 № 218

ПЛАН

мероприятий («дорожная карта») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Волотовского муниципального округа, пеням и штрафам в период 2025-2027 годов

| № п/п | Наименование мероприятия | Рекомендуемый срок исполнения | Ответственный исполнитель |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам | | | |
| 1.1. | Инвентаризация дебиторской задолженности по доходам | ежеквартально | Специалисты Администрации Волотовского муниципального округа;  МАУ «Сервисный центр» |
| 1.2. | Анализ текущей и просроченной дебиторской задолженности по результатам проведенной инвентаризации | ежеквартально | Специалисты Администрации Волотовского муниципального округа;  МАУ «Сервисный центр» |
| 1.3. | Обеспечение контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей, пеням и штрафам по ним | на постоянной основе | Специалисты Администрации Волотовского муниципального округа;  МАУ «Сервисный центр» |
| 1.4. | Мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в частности на предмет:  наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;  наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве | ежемесячно | Специалисты Администрации Волотовского муниципального округа;  МАУ «Сервисный центр» |
| 1.5. | Индивидуальная работа с должниками, нарушающими финансовую дисциплину | на постоянной основе | Специалисты Администрации Волотовского муниципального округа;  МАУ «Сервисный центр» |
| 2. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке  (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов)  до начала работы по их принудительному взысканию) | | | |
| 2.1. | Своевременное направление должникам требований, претензий о необходимости погашения образовавшейся просроченной дебиторской задолженности | по мере необходимости | Специалисты Администрации Волотовского муниципального округа;  МАУ «Сервисный центр» |
| 2.2. | Контроль поступления платежей по результатам претензионной работы | на постоянной основе, с момента направления требования (претензии) до момента погашения задолженности | Специалисты Администрации Волотовского муниципального округа;  МАУ «Сервисный центр» |
| 3. Мероприятия, направленные на принудительное взыскание просроченной дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов | | | |
| 3.1. | Предъявление в суд исковых заявлений о взыскании просроченной дебиторской задолженности, обжалование судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении исковых требований, получение исполнительных документов | в сроки, установленные процессуальным законодательством Российской Федерации | Специалисты Администрации Волотовского муниципального округа;  МАУ «Сервисный центр» |
| 3.2. | Направление исполнительных документов в Федеральную службу судебных приставов | в сроки, установленные законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве для предъявления исполнительных документов к исполнению | Специалисты Администрации Волотовского муниципального округа;  МАУ «Сервисный центр» |
| 3.3. | Мониторинг состояния исполнительного производства на предмет наличия постановления о возбуждении исполнительного производства и суммы исполнительного производства в Банке данных исполнительных производств на сайте Федеральной службы судебных приставов | на постоянной основе | Специалисты Администрации Волотовского муниципального округа;  МАУ «Сервисный центр» |
| 4. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам | | | |
| 4.1. | Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и о ее списании (восстановлении) в соответствии со статьей 472 Бюджетного кодекса Российской Федерации | ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом | Специалисты Администрации Волотовского муниципального округа;  МАУ «Сервисный центр» |
| 4.2. | Отнесение сомнительной задолженности на забалансовый учет (задолженность неплатежеспособных дебиторов) для наблюдения за возможностью её взыскания в случае изменения имущественного положения должника | ежеквартально | Специалисты Администрации Волотовского муниципального округа;  МАУ «Сервисный центр» |

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 18.03.2025 № 219 п. Волот

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по погашению (реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности бюджета Волотовского муниципального округа и бюджетных и автономных учреждений Волотовского округа в период 2025-2027 годов

Во исполнение Соглашения 02-32/25-7120-04 от 12.02.2025 «Об осуществлении мер, направленных на социально-экономическое развитие и оздоровление муниципальных финансов Волотовского округа», для сокращения просроченной кредиторской задолженности бюджета Волотовского муниципального округа и бюджетных и автономных учреждений Волотовского округа, а также предупреждения ее возникновения,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожную карту») по погашению (реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности бюджета Волотовского муниципального округа и бюджетных и автономных учреждений Волотовского округа в период 2025-2027 годов.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Волотовского муниципального округа от 21.03.2023 № 197 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по погашению (реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности бюджета Волотовского муниципального округа и бюджетных и автономных учреждений Волотовского округа в период 2023-2025 годов».

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации муниципального округа.

Глава муниципального округа А.И. Лыжов

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 18.03.2025 № 219

**ПЛАН**

**мероприятий («дорожная карта») по погашению (реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности бюджета Волотовского муниципального округа и бюджетных и автономных учреждений Волотовского округа в период 2025-2027 годов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственные |
| 1. | Недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам | В течение текущего финансового года | Комитет финансов Администрации Волотовского муниципального округа;  Администрация Волотовского муниципального округа;  Волотовский, Ратицкий и Славитинский территориальные отделы Администрации Волотовского муниципального округа;  Комитет по управлению социальным комплексом Администрации Волотовского муниципального округа;  Контрольно-счетная палата Волотовского муниципального округа; |
| 2. | Недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений | В течение текущего финансового года | Комитет финансов Администрации Волотовского муниципального округа;  Администрация Волотовского муниципального округа;  Подведомственные бюджетные и автономные учреждения округа; |
| 3. | Проведение мероприятий по оптимизации бюджетных расходов с направлением экономии средств соответствующего бюджета на погашение просроченной кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам (при возникновении просроченной кредиторской задолженности) | В течение текущего финансового года | Комитет финансов Администрации Волотовского муниципального округа;  Администрация Волотовского муниципального округа;  Волотовский, Ратицкий и Славитинский территориальные отделы Администрации Волотовского муниципального округа;  Комитет по управлению социальным комплексом Администрации Волотовского муниципального округа;  Контрольно-счетная палата Волотовского муниципального округа; |
| 4. | Направление средств соответствующего бюджета на погашение просроченной кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам в случае поступления дополнительных доходов бюджета Волотовского муниципального округа (при возникновении просроченной кредиторской задолженности) | В течение текущего финансового года | Комитет финансов Администрации Волотовского муниципального округа; |
| 5. | Проведение мероприятий по оптимизации расходов бюджетных и автономных учреждений с направлением экономии средств учреждений на погашение просроченной кредиторской задолженности по их обязательствам (при возникновении просроченной кредиторской задолженности) | В течение текущего финансового года | Администрация Волотовского муниципального округа;  Подведомственные бюджетные и автономные учреждения округа; |
| 6. | Обеспечение выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений в части планируемых объемов поступлений доходов от иной приносящей доходов деятельности | В течение текущего финансового года | Администрация Волотовского муниципального округа;  Подведомственные бюджетные и автономные учреждения округа; |
| 7. | Проведение мероприятий по списанию просроченной кредиторской задолженности (при возникновении просроченной кредиторской задолженности) | В течение текущего финансового года | Комитет финансов Администрации Волотовского муниципального округа;  Администрация Волотовского муниципального округа;  Подведомственные бюджетные и автономные учреждения округа;  Волотовский, Ратицкий и Славитинский территориальные отделы Администрации Волотовского муниципального округа;  Комитет по управлению социальным комплексом Администрации Волотовского муниципального округа;  Контрольно-счетная палата Волотовского муниципального округа; |
| 8. | Рассмотрение вопроса об установлении сроков погашения просроченной кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам, обязательствам бюджетных и автономных учреждений с равномерным исполнением обязательств в течение года в случае заключения соглашений по исполнению муниципальных контрактов, договоров (при возникновении просроченной кредиторской задолженности) | В течение текущего финансового года | Комитет финансов Администрации Волотовского муниципального округа;  Администрация Волотовского муниципального округа;  Подведомственные бюджетные и автономные учреждения округа;  Волотовский, Ратицкий и Славитинский территориальные отделы Администрации Волотовского муниципального округа;  Комитет по управлению социальным комплексом Администрации Волотовского муниципального округа;  Контрольно-счетная палата Волотовского муниципального округа; |
| 9. | Заключение договоров на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд в пределах доведенных в текущем финансовом году и плановом периоде лимитов бюджетных обязательств с учетом необходимости погашения кредиторской задолженности | В течение текущего финансового года | Комитет финансов Администрации Волотовского муниципального округа;  Администрация Волотовского муниципального округа;  Волотовский, Ратицкий и Славитинский территориальные отделы Администрации Волотовского муниципального округа;  Комитет по управлению социальным комплексом Администрации Волотовского муниципального округа;  Контрольно-счетная палата Волотовского муниципального округа; |
| 10. | Заключение договоров на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг для обеспечения нужд бюджетных и автономных учреждений в пределах утвержденных планов финансово-хозяйственной деятельности с учетом необходимости погашения кредиторской задолженности | В течение текущего финансового года | Администрация Волотовского муниципального округа;  Подведомственные бюджетные и автономные учреждения округа;  Волотовский, Ратицкий и Славитинский территориальные отделы Администрации Волотовского муниципального округа;  Комитет по управлению социальным комплексом Администрации Волотовского муниципального округа;  Контрольно-счетная палата Волотовского муниципального округа; |
| 11. | Обеспечение отсутствия по состоянию на первое число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности | В течение текущего финансового года | Комитет финансов Администрации Волотовского муниципального округа;  Администрация Волотовского муниципального округа;  Подведомственные бюджетные и автономные учреждения округа;  Волотовский, Ратицкий и Славитинский территориальные отделы Администрации Волотовского муниципального округа;  Комитет по управлению социальным комплексом Администрации Волотовского муниципального округа;  Контрольно-счетная палата Волотовского муниципального округа; |

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 24.03.2025 № 227 п. Волот

Об утверждении Программы развития опорного населенного пункта («дорожной карты») в целях достижения значений компонентов показателя «Улучшение качества среды для жизни в опорных населенных пунктах» в п. Волот Волотовского муниципального округа на 2025-2030 годы

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях достижения значений компонентов показателя «Улучшение качества среды для жизни в опорных населенных пунктах» в п. Волот на 2025-2030 годы,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемую Программу развития опорного населенного пункта («дорожную карту») в целях достижения значений компонентов показателя «Улучшение качества среды для жизни в опорных населенных пунктах» в п. Волот Волотовского муниципального округа на 2025-2030 годы (далее – Программа).

2. Ответственным исполнителям, установленным распоряжением Администрации Волотовского муниципального округа от 23.01.2025 № 9-рл «О назначении ответственных лиц за своевременный сбор и внесение сведений в электронную таблицу для расчета компонентов показателя «Улучшение качества среды для жизни в опорном населенном пункте»», обеспечить реализацию мероприятий Программы, направленных на достижение значения компонентов показателя.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

Утверждена постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 24.03.2025 № 227

**ПРОГРАММА**

развития опорного населенного пункта («дорожная карта») в целях достижения значений компонентов показателя

«Улучшение качества среды для жизни в опорных населенных пунктах»

в пос. Волот Волотовского муниципального округа на 2025-2030 годы

(наименование опорного населенного пункта)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование компонента показателя | Базовое значение (31.12.2019) | Применим / не применим | Плановый период | | | | | | | Итого, темп при-роста (%) | Наименование мероприятий на соответствующий год |
| **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030** |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Увеличение общей площади жилых помещений, приходящихся в среднем на одного жителя | 34,84 | применим | 12,57 | 12,86 | 13,02 | 13,18 | 13,34 | 13,51 | 13,7 | 13,16 | Увеличение общей площади за счет строительства новых домов  -в 2025 году планируется ввод 3 жилых домов площадью 250 кв. м, что позволит увеличить общую площадь жилых помещений в п. Волот до 67909 кв. м.  В плановом периоде 2026-2030 годов запланировано увеличить общую площадь до 69629 кв. м. |
| 2. | Увеличение обновленного жилищного фонда с базового периода | 328 | применим | 2,4 | 2,54 | 2,69 | 2,83 | 2,97 | 3,12 | 3,26 | 2,83 | В целях содействия в увеличении объема строительства индивидуальных жилых домов в 2025 году запланировано выделение 2 земельных участков для ИЖС, ввод домов начало строительства, 2022-2024 год, что позволит ввести 3 дома общей площадью 250 кв. м. В плановом периоде 2026-2030 годов запланировано продолжить работу по содействию развития индивидуального жи-лищного строительства, привлекать граждан и молодые семьи к участию в программах по улучшению жилищных условий граждан до 2030 года, увеличить объем вводимого жилья до 400 кв. м. |
| 3. | Увеличение доли граждан, переселенных из непригодного для проживания жилищного фонда | 0 | применим | 0 | 0 | 0 | 7,14 | 17,86 | 35,71 | 39,29 | 14,28 | Проведение мероприятий по переселению граждан, проживающих в жилых домах, признанных аварийными и подлежащими сносу. В 2025 –переселение не предусмотрено. К 2030 году запланировано переселить 22 человека. |
| 4. | Увеличение доли населения, для которого улучшится качество предоставляемых коммунальных услуг (в сфере тепло-, водоснабжения и водоотведения) | 613 | применим | 6,67 | 34,31 | 35,62 | 35,99 | 36,36 | 36,74 | 37,11 | 31,82 | Строительство новых водопроводных систем для подключения новых абонентов. Постоянно проводить мероприятия по улучшению качества предоставляемых услуг В 2025 году планируется осуществ-лять производственный контроль за качеством воды, увеличить количество граждан, пользующихся центральным водоснабжением и теплоснабжением до 736 человек. В период с 2026 года запланировано ежегодно проводить подключения новых абонентов и к 2030 году число граждан, пользующихся услуга-ми водоснабжения и теплоснабжения увеличить до 796. |
| 5. | Увеличение доли домовладений, подклю-ченных к сетевому природному газу, в том числе в рамках программы социальной газификации | 96 | применим | 29,46 | 29,86 | 30,40 | 30,84 | 31,29 | 31,86 | 32,28 | 30,85 | Проведение разъяснительной работы, оказание содействия населению для, подключения к сетевому природному газу В 2025 7 домовладений будут подключены к сетевому природному газу, в том числе в рамках программы социальной газификации.  За период 2026 -2030 гг. ежегодно будет проводиться подклю-чение домовладений к сетевому газу. К 2030 году в п. Волот будут подключены к газу 215 домовладений. |
| 6. | Увеличение доли домохозяйств, которым обеспечена возможность широко-полосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | 0 | Не применим |  |  |  |  |  |  |  |  | 100% Обеспечение возможности широко-полосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». |
| 7. | Снижение доли несанкционированных свалок отходов | 9 | не применим |  |  |  |  |  |  |  |  | Осуществление муниципального контроля по благоустройству с целью недопущения образования свалок, ликвидация возникающих свалок и навалов мусора за счет виновной стороны. |
| 8. | Увеличение доли парка подвижного состава общественного транспорта, имеющего срок эксплуатации не старше нормативного | 4 | применим | 25,00 | 25,00 | 50,00 | 75,00 | 75,00 | 100 | 0,00 | 50 | Приобретение перевозчиком новых автобусов  В 2025 году приобретение 1 автобуса. К 2030 году обновление всего подвижного состава. 4 автобуса будут иметь срок эксплуатации не старше нормативного. |
| 9. | Увеличение доли улично-дорожной сети в опорном населенном пункте, находящейся в нормативном состоянии | 10,4 | Не применим |  |  |  |  |  |  |  |  | Ремонт улично-дорожной сети в п. Волот.  На 2025 год запланировано осуществить ремонт 1,249 км. за период 2026- 2030 год проводить ремонт более 1 км дорог в год. К 2030 году планируется все 16,7 км дорог привести в нормативное состояние |
| 10. | Увеличение доли общей площади мест приложения труда (нежилой недвижи-мости), обновленной с базового периода | 7351,4 | применим | 0 | 0,09 | 0,18 | 0,33 | 0,48 | 0,63 | 0,78 | 0,35 | Содействие в развитии малого и среднего предпринимательства, создание условий для строительства производственных помещений.  В 2025 году не запланировано увеличение мест приложения труда. К 2030 году планируется увеличение производственных площадей до 9560 м2. |
| 11. | Увеличение доли объектов (дошкольного и общего) образования, находящихся в удовлетворительном состоянии (не требующих капитального ремонта) | 0 | применим | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | В 2025 году ремонта объектов (дошкольного и общего) образования, находящихся в удовлетворительном состоянии не запланировано. Проведение капитального ремонтаМуниципального бюд-жетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Солнышко» запланировано на 2027 год, что позволит привести в нормативное состояние все объекты (дошкольного и общего) образования. |
| 12. | Увеличение доли объектов первичной медико-санитарной помощи государственных медицинских организаций, находящихся в удовлетворительном состоянии (имеющих физический износ менее 60 % и не находящихся в аварийном состоянии) | 1 | применим | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 | 57,14 | В Волотовском округе имеется 1 объект первичной медико-санитарной помощи В 2025 ремонт не запланирован. Капитальный ремонт Поликлиники Волотовского филиала ГОБУЗ "Старорусская ЦРБ" планируется провести в 2027 году. |
| 13. | Увеличение единовременной пропускной способности спортивных сооружений относительно нормативной пропускной способности | 8 | применим | 23,24 | 23,24 | 27,72 | 31,11 | 35,43 | 58,64 | 63,26 | 37,52 | В 2025 году увеличение единовременной пропускной способ-ности спортивных сооружений не запланировано. Обустройство новой спортивной площадки запланировано в 2029 году. |
| 14. | Увеличение доли объектов организаций культурно-досугового типа и библиотек, находящихся в удовлетворительном состоянии | 2 | применим | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 | 57,14 | В 2025 году запланирован. Капитальный ремонт здания МБУК "Волотовский МСКК". В 2026 капитальный ремонт будет продолжен. |
| 15. | Увеличение доли благоустроенных общественных территорий | 4 | применим | 300 | 400 | 500 | 600 | 700 | 800 | 900 | 600 | В 2025 году запланировано «Благоустройство стадиона п. Волот с заменой ограждения (1 этап). В период с 2026 года до 2030 года планируется проводить благоустройство общественных территории не менее 1 в год. К 2030 году их количество увеличится до 10. |
|  | ИТОГО темп прироста (%) |  |  | 37,44 | 48,16 | 59,14 | 87,2 | 96,89 | 110,85 | 111,64 | 78,75 |  |

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 25.03.2025 № 233 п. Волот

О внесении изменений в состав межведомственной комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Волотовского муниципального округа

В соответствии со статей 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в состав межведомственной комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Волотовского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального района от 20.10.2016 № 659 «Об утверждении Положения и состава межведомственной комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Волотовского муниципального района», изложив его в следующей редакции:

«СОСТАВ

межведомственной комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Волотовского муниципального округа:

|  |  |
| --- | --- |
| Федоров Сергей Владимирович | Первый заместитель Главы Администрации муниципального округа, председатель комиссии; |
| Семенова  Светлана  Федоровна | Председатель комитета жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры Администрации муниципального округа, заместитель председателя комиссии; |
| Самарин Андрей Александрович | ведущий специалист комитета ЖКХ, строительства и архитектуры Администрации муниципального округа, секретарь комиссии; |
| Члены комиссии: |  |
| Куркина  Екатерина  Александровна | заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным вопросам Администрации муниципального округа; |
| Григорьев  Игорь  Юрьевич | заместитель начальника - начальник отделения АП и Д отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Старорусскому, Парфинскому, Волотовскому, Поддорскому и Холмскому районам управления надзорной деятельности и профилактической работы ГУ МЧС России по Новгородской области (по согласованию); |
| Власова  Светлана  Витальевна | Начальник отдела, заместитель Главного  государственного санитарного врача по Новгородской области по курируемым районам». |

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете "Волотовские ведомости" и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет

Первый заместитель Главы администрации С.В. Федоров

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 31.03.2025 № 245 п. Волот

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие коммунальной инфраструктуры и повышение качества жилищно – коммунальных услуг в Волотовском муниципальном округе»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Волотовского муниципального округа, решением Думы Волотовского муниципального округа от 13.12.2024 № 465 «**О бюджете Волотовского муниципального округа на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Развитие коммунальной инфраструктуры и повышение качества жилищно – коммунальных услуг в Волотовском муниципальном округе», утвержденную постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 30.12.2020 № 37 (далее – Программа):

1.1. В паспорте Программы:

1.1.1.Таблицу в пункте 6 «Объемы и источники финансирования Программы в целом и по годам реализации» изложить в следующей редакции:

(тыс. руб.):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «Год | областной бюджет | федеральный бюджет | бюджет муници-пального округа | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2021 | 0 | 0 | 14,29000 | 0 | 14,29000 |
| 2022 | 1388,3 | 0 | 795,30000 | 0 | 2183,60000 |
| 2023 | 3937,34 | 0 | 1079,81000 | 0 | 5017,15000 |
| 2024 | 626,00 | 0 | 1000,00000 | 0 | 1626,00000 |
| 2025 | 1000,00 |  | 0,00000 |  | 1000,00000 |
| Всего | 6951,64 | 0 | 2889,40000 | 0 | 9841,04000» |

1.1.2. В пункте 8 «Мероприятия Программы» в строке 1.8. таблицы цифры «500,0» заменить цифрами «0,00000»;

1.1.3. В пункте 8 «Мероприятия Программы» в строке «Итого» таблицы цифры «1500,0» заменить цифрами «1000,00000»;

1.2. В паспорте подпрограммы «Развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения населенных пунктов Волотовского муниципального округа» (далее - подпрограмма):

1.2.1. Таблицу в пункте 4 подпрограммы «Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации» изложить в следующей редакции:

(тыс. руб.):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «Год | областной бюджет | федеральный бюджет | бюджет муници-пального округа | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2021 | 0 | 0 | 14,29000 | 0 | 14,29000 |
| 2022 | 1388,3 | 0 | 795,30000 | 0 | 2183,60000 |
| 2023 | 3937,34 | 0 | 1079,81000 | 0 | 5017,15000 |
| 2024 | 626,00 | 0 | 1000,00000 | 0 | 1626,00000 |
| 2025 | 1000,00 |  | 0,00000 |  | 1000,00000 |
| Всего | 6951,64 | 0 | 2889,40000 | 0 | 9841,04000» |

1.2.2. В пункте 6 подпрограммы «Мероприятия подпрограммы» в строке 1.8. таблицы цифры «500,0» заменить цифрами «0,00000»;

1.2.3. В таблице пункта 6 подпрограммы «Мероприятия подпрограммы» в строке «Итого» цифры «1500,0» заменить цифрами «1000,00000».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 01.04.2025 № 248 п. Волот

О внесении изменений в муниципальную программу «Градостроительная политика на территории Волотовского муниципального округа на 2021-2029 годы»

В соответствии со статьями 8, 20 Градостроительного кодекса, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Волотовского муниципального округа, решением Думы Волотовского муниципального округа от 13.12.2024 № 465 «О бюджете Волотовского муниципального округа на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Градостроительная политика на территории Волотовского муниципального округа на 2021-2029 годы», утвержденную постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 29.12.2020 № 34 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Раздел 4. «Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

**«4. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи Программы, наименование и единица измерения целевого показателя | Значение целевого показателя по годам | | | | | | | | | | | |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | | 2027 | | 2028 | | 2029 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 9 | | 10 | | 11 |
| 1. | Цель 1.  Создание условий для устойчивого развития территории Волотовского муниципального округа. | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Задача 1.  Разработка градостроительной документации и упорядочение градостроительной деятельности на территории Волотовского муниципального округа; выполнение работ по внесению изменений в векторные материалы генерального плана и правил землепользования и застройки Волотовского муниципального округа | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Показатель 1.  Количество разработанных и утвержденных документов территориального планирования (Генеральный план) (ед.) | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| 1.1.2. | Показатель 2.  Количество подготовленных и утвержденных документов градостроительного зонирования (ПЗЗ) (ед.) | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| 1.1.3. | Показатель 3.  Разработка и утверждение местных нормативов градостроительного проектирования Волотовского муниципального округа (ед.) | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| 1.1.4. | Показатель 4.  Выполнение работ по внесению изменений в векторные материалы Генерального плана и Правил землепользования и застройки Волотовского муниципального округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| 1.2 | Задача 2  Подготовка и утверждение документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.1 | Показатель 1.  Количество разработанных и утвержденных проектов планировки территории (проектов межевания территории) (ед.) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| 1.3. | Задача 3. Описание границ территориальных зон в координатах характерных точек и внесение сведений о границах в государственный кадастр недвижимости | | | | | | | | | | | | |
| 1.3.1 | Показатель 1.  Проведение работ по описанию границ территориальных зон координатах характерных точек и внесение сведений в государственный кадастр недвижимости (ед.) | 43 | 25 | 87 | 0 | 12 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| 1.4. | Задача 4. Описание границ населенных пунктов в координатах характерных точек и внесение сведений о границах в государственный кадастр недвижимости; выполнение работ по внесению изменений в описание местоположения границ населенных пунктов | | | | | | | | | | | | |
| 1.4.1. | Показатель 1.  Описание границ населенных пунктов в координатах характерных точек и внесение сведений о границах в государственный кадастр недвижимости, шт. | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | |
| 1.4.2. | Показатель 2. Выполнение работ по внесению изменений в описание местоположения границ населенных пунктов | 0 | 0 | 0 | 0 | 32 | 32 | 0 | | 0 | | 0» | |

1.2. Раздел 6. «Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации» изложить в следующей редакции:

**«6. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| год | Источник финансирования | | | | |
| Областной бюджет | Федеральный бюджет | Местный бюджет | Внебюд-жетные средства | Всего |
| 2021 | 0 | 0 | 352,000 | 0 | 352,000 |
| 2022 | 0 | 0 | 101,700 | 0 | 101,700 |
| 2023 | 0 | 0 | 196,166 | 0 | 196,166 |
| 2024 | 0 | 0 | 977,875 | 0 | 977,875 |
| 2025 | 0 | 0 | 454,000 | 0 | 454,000 |
| 2026 | 0 | 0 | 320,000 | 0 | 320,000 |
| 2027 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2028 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2029 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего | 0 | 0 | 2401,741 | 0 | 2401,741» |

1.3. Раздел «Мероприятия Программы изложить в следующей редакции:

**«Мероприятия Программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  мероприятия | Исполнитель | Срок реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | | | | |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1. | Задача 1. Разработка градостроительной документации и упорядочение деятельности на территории Волотовского муниципального округа | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Выполнение работ по разработке и утверждению Генерального плана Волотовского муниципального округа | комитет | 2021-2029 годы | 1.1.1. | Бюджет мун. округа | 0 | 0 | 0 | 496,60000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.1. | Внесение изменений в Генеральный план Ратицкого сельского поселения | комитет | 2021-2022 годы | 1.1.1.1. | Бюджет мун. округа | 130,00000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2. | Выполнение работ по разработке и утверждению Правил землепользования и застройки Волотовского муниципального округа | комитет | 2021-2029 годы | 1.1.2. | Бюджет мун. округа | 0 | 0 | 0 | 414,57500 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2.1. | Внесение изменений в Правила землепользования и застройки Ратицкого сельского поселения | комитет | 2021-2022 годы | 1.1.2.1. | Бюджет мун. округа | 50,00000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2.1.2 | Выполнение работ по внесению изменений в векторные материалы Генерального плана и Правил землепользования и застройки Волотовского муниципального округа | комитет | 2025г | 1.1.4. | Бюджет мун. округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 178,00000 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.3. | Выполнение работ по разработке и утверждению местных нормативов градостроительного проектирования | комитет | 2021-2029 годы | 1.1.3. | Бюджет мун. округа | 0 | 0 | 0 | 66,70000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Задача 2. Подготовка и утверждение документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Обеспечение подготовки проектов планировки территории (проектов межевания территории) | комитет | 2021-2029 годы | 1.2.1. | Бюджет мун. округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Задача 3. Описание границ территориальных зон в координатах характерных точек и внесение сведений о границах в государственный кадастр недвижимости. | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2 | Работы по описанию границ территориальных зон в координатах характерных точек и внесение сведений в государственный кадастр недвижимости | комитет | 2021-2029 годы | 2.1.2. | Бюджет мун. округа | 172,00000 | 101,70000 | 196,16600 | 0 | 176,00000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. | Задача 4. Описание границ населенных пунктов в координатах характерных точек и внесение сведений о границах в государственный кадастр недвижимости | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Описание границ населенных пунктов в координатах характерных точек и внесение сведений о границах в государственный кадастр недвижимости | комитет | 2021-2029 годы | 1.4.1. | Бюджет мун. округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.2. | Выполнение работ по внесению изменений в описание местоположения границ населенных пунктов | комитет | 2025-2026 годы | 1.4.2. | Бюджет мун. округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 100,00000 | 320,00000 | 0 | 0 | 0» |

1. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы Администрации С.В. Федоров

Российская Федерация Новгородская область

ДУМА ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**Р Е Ш Е Н И Е** от 28.03.2025 № 496 п. Волот

О внесении изменений в решение Думы Волотовского муниципального округа от 13.12.2024 № 468 «О плане работы Думы Волотовского муниципального округа на 2025 год»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Волотовского муниципального округа

**Дума Волотовского муниципального округа**

**РЕШИЛА:**

1. Внести изменения в План работы Думы Волотовского муниципального округа на 2025 год, утвержденный решением Думы Волотовского муниципального округа № 468 от 13.12.2024, изложив строку 4 в следующей редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «28.03.2025 | 1. О внесении изменений в решение Думы Волотовского муниципального округа от 13.12.2024 № 468 «О плане работы Думы Волотовского муниципального округа на 2025 год». | Председатель Думы Лебедева Г.А. |
| 2. О работе Волотовского филиала ГОБУЗ «Старорусская ЦРБ» за 2024 год и планах на 2025 год. | Заведующий Волотовским филиалом ГОБУЗ «Старорусская ЦРБ» В.И. Губанова; |
| 3. Отчет МАОУ «Волотовская средняя школа» об итогах работы в 2024 году и планах на 2025 год. | Директор МАОУ ВСШ Петрова Н.В. |
| 4. Об отчете начальника пункта полиции по Волотовскому району МО МВД России «Шимский» о состоянии правопорядка и общественной безопасности на территории Волотовского района за 2024 год. | Начальник ПП по Волотовскому району МО МВД России «Шимский»  А.С. Петров; |
| 5. О внесении изменений в решение Думы Волотовского муниципального округа от 13.12.2024 № 465 «О бюджете Волотовского муниципального округа на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов». | Председатель комитета финансов Н.В. Кириллова; |
| 6. Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Волотовского муниципального округа. | Начальник организационного отдела С.В. Урицкая; |
| 7. Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах Волотовского муниципального округа. | Председатель КУМИ Щинова Е.В. |
| 8. Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве Волотовского муниципального округа. | Председатель комитета ЖКХ, строительства и архитектуры Семёнова С.Ф. |
| 9. Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Волотовского муниципального округа. | Председатель комитета ЖКХ, строительства и архитектуры Семёнова С.Ф. |
| 10. Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Волотовского муниципального округа. | Председатель комитета ЖКХ, строительства и архитектуры Семёнова С.Ф. |
| 11. О внесении изменений в Порядок определения ущерба, причинённого зелёным насаждениям, произрастающим на территории населённых пунктов Волотовского муниципального округа. | Председатель комитета ЖКХ, строительства и архитектуры Семёнова С.Ф. |
| 12. О внесении изменений в Положение о содержании мест захоронений и организации ритуальных услуг на территории Волотовского муниципального округа. | Председатель комитета ЖКХ, строительства и архитектуры Семёнова С.Ф. |
| 13. О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. | Управляющий делами Администрации Л.Е. Морозова; |
| 14. О внесении изменений в Положение о пенсионном обеспечении муниципальных служащих, а также лиц, замещавших муниципальные должности в органах местного самоуправления Волотовского муниципального округа. | Управляющий делами Администрации Л.Е. Морозова; |
| 15. О внесении изменений в Положение о присвоении звания «Почетный гражданин Волотовского муниципального округа». | Управляющий делами Администрации Л.Е. Морозова; |
| 16. О рассмотрении проектов о внесении изменений в муниципальные программы Волотовского муниципального округа. | Председатель Думы Г.А. Лебедева; |
|  | 17. О предложении упразднения населенного пункта деревни Плакса Ратицкого поселения Волотовского района. | Начальник организационного отдела С.В. Урицкая; |
| 18. О присвоении звания «Почетный гражданин Волотовского муниципального округа». | Управляющий делами Администрации Л.Е. Морозова; |

2. Опубликовать решение в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Волотовского муниципального округа  А.И. Лыжов | Председатель Думы Волотовского  муниципального округа  Г.А. Лебедева |

Российская Федерация Новгородская область

ДУМА ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**Р Е Ш Е Н И Е** от 28.03.2025 № 497 п. Волот

О внесении изменений в решение Думы Волотовского муниципального округа от 13.12.2024 № 465

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Волотовского муниципального округа

# Дума Волотовского муниципального округа

**РЕШИЛА:**

1. Внести в решение Думы Волотовского муниципального округа от 13.12.2024 № 465 «О бюджете Волотовского муниципального округа на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» следующие изменения:

1.1. В пункте 1 подпункты 1), 2), 3) изложить в следующей редакции:

«1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального округа в сумме 235 447,51644 тыс. рублей, в том числе собственные доходы в сумме 57 604,01288 тыс. руб.;

2) общий объем расходов бюджета муниципального округа в сумме 240 963,93408 тыс. руб.;

3) прогнозируемый дефицит бюджета муниципального округа в сумме 5 516,41764 тыс. рублей или в размере 18,90 процента (без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений)»;

1.2 Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, на 2025 год в сумме 178 474,01258 тыс. руб., на 2026 год в сумме 166 656,50100 тыс. руб., на 2027 год – в сумме 126 088,07000 тыс. руб.»;

1.3. В Приложении 1:

1.3.1. Строки следующего содержания:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «Доходы, ВСЕГО, в том числе: |  | 233 365,11344 | 226 190,96872 | 188 918,63697 |
| Налоговые и неналоговые доходы | 00010000000000000000 | 56 732,33688 | 59 534,46772 | 62 830,56697 |
| Государственная пошлина | 182108 00000000000000 | 900,00000 | 926,00000 | 953,00000 |
| Безвозмездные поступления | 89220000000000000000 | 176 632,77656 | 166 656,50100 | 126 088,07000 |
| Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ | 89220200000000000000 | 177 263,28558 | 166 656,50100 | 126 088,07000 |
| Субсидии бюджетам бюджетной системы РФ (межбюджетные субсидии) | 89220220000000000150 | 45220,03000 | 62 030,08100 | 23 222,95000 |
| Прочие субсидии | 89220229999000000150 | 31 271,60000 | 21 686,40000 | 21 686,40000 |
| Прочие субсидии бюджетам муници-пальных округов | 89220229999140000150 | 31 271,60000 | 21 686,40000 | 21 686,40000 |
| Иные межбюджетные трансферты | 89220240000000000150 | 5157,89558 | 4 677,42000 | 4 677,42000 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов | 89220249999140000150 | 5079,77558 | 4 599,30000 | 4 599,30000» |

изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «Доходы, ВСЕГО, в том числе: |  | 235 447,51644 | 226 190,96872 | 188 918,63697 | |
| Налоговые и неналоговые доходы | 00010000000000000000 | 57 604,01288 | 59 534,46772 | | 62 830,56697 |
| Государственная пошлина | 182108 00000000000000 | 900,80000 | 926,00000 | | 953,00000 |
| Безвозмездные поступления | 89220000000000000000 | 177 843,50356 | 166 656,50100 | | 126 088,07000 |
| Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ | 89220200000000000000 | 178 474,01258 | 166 656,50100 | | 126 088,07000 |
| Субсидии бюджетам бюджетной системы РФ (межбюджетные субсидии) | 89220220000000000150 | 46420,03000 | 62 030,08100 | | 23 222,95000 |
| Прочие субсидии | 89220229999000000150 | 32 471,60000 | 21 686,40000 | | 21 686,40000 |
| Прочие субсидии бюджетам муници-пальных округов | 89220229999140000150 | 32 471,60000 | 21 686,40000 | | 21 686,40000 |
| Иные межбюджетные трансферты | 89220240000000000150 | 5168,62258 | 4 677,42000 | | 4 677,42000 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муници-пальных округов | 89220249999140000150 | 5090,50258 | 4 599,30000 | | 4 599,30000» |

1.3.2.Дополнить строками следующего содержания:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «Государственная пошлина за совершение нотари-альных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий | 34110804020011000110 | 0,80000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муници-пальных округов | 00011715020140000150 | 870,87600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муници-пальных округов | 33611715020140000150 | 320,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муници-пальных округов | 33811715020140000150 | 104,61600 | 0,00000 | 0,00000» |
| Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муници-пальных округов | 34111715020140000150 | 116,26000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муници-пальных округов | 87411715020140000150 | 330,00000 | 0,00000 | 0,00000» |

1.4. Приложение 2 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета | Код группы, подгруппы, статьи и вида источников | Сумма на 2025 год | Сумма на 2026 год | Сумма на 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | 00001000000000000000 | 5 516,41764 | 0,00000 | 0,00000 |
| Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы РФ | 00001030000000000000 | -90,72000 | -90,72000 | -90,72000 |
| Погашение бюджетами муниципальных округов кредитов из других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ | 00001030100140000810 | -90,72000 | -90,72000 | -90,72000 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 00001050000000000000 | 5 607,13764 | 0,00000 | 90,72000 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов | 00001050201140000510 | 5 607,13764 | 90,72000 | 90,72000 |
| Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | 00001060000000000000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000» |

1.5. Приложение 4 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «Наименование | Вед. | Разд. | Ц.ст. | Расх. | Сумма на 2025 год | Сумма на 2026 год | Сумма на 2027 год |
| Волотовский территориальный отдел Администрации Волотовского муниципального округа Новгородской области | 336 | 0000 | 0000000000 | 000 | 18 541,57448 | 7 390,64772 | 7 038,82897 |
| Общегосударственные вопросы | 336 | 0100 | 0000000000 | 000 | 3 394,60000 | 3 172,28000 | 3 116,36200 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов субъектов РФ, местных администраций | 336 | 0104 | 0000000000 | 000 | 3 340,60000 | 3 118,28000 | 3 062,36200 |
| Расходы на функционирование органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, не отнесенные к муниципальным программам округа | 336 | 0104 | 9100000000 | 000 | 3 340,60000 | 3 118,28000 | 3 062,36200 |
| Обеспечение функций органов местного самоуправления | 336 | 0104 | 9180000000 | 000 | 3 340,60000 | 3 118,28000 | 3 062,36200 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 336 | 0104 | 9180001040 | 000 | 3 275,00000 | 3 052,68000 | 2 996,76200 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 336 | 0104 | 9180001040 | 120 | 3 181,00000 | 2 958,68000 | 2 958,68000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 0104 | 9180001040 | 240 | 87,50000 | 87,50000 | 31,58200 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 336 | 0104 | 9180001040 | 850 | 6,50000 | 6,50000 | 6,50000 |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих отдельные полномочия области | 336 | 0104 | 9180070280 | 000 | 64,60000 | 64,60000 | 64,60000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 336 | 0104 | 9180070280 | 120 | 64,60000 | 64,60000 | 64,60000 |
| Cодержание штатных единиц, осуществляющие отдельные полномочия области по определению перечня должностных лиц уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях | 336 | 0104 | 9180070650 | 000 | 1,00000 | 1,00000 | 1,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 0104 | 9180070650 | 240 | 1,00000 | 1,00000 | 1,00000 |
| Другие общегосударственные вопросы | 336 | 0113 | 0000000000 | 000 | 54,00000 | 54,00000 | 54,00000 |
| Расходы на функционирование органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, не отнесенные к муниципальным программам округа | 336 | 0113 | 9100000000 | 000 | 54,00000 | 54,00000 | 54,00000 |
| Обеспечение функций органов местного самоуправления | 336 | 0113 | 9180000000 | 000 | 54,00000 | 54,00000 | 54,00000 |
| Реализация мероприятий связанных с расходами старост деревень | 336 | 0113 | 9180010170 | 000 | 54,00000 | 54,00000 | 54,00000 |
| Иные выплаты населению | 336 | 0113 | 9180010170 | 360 | 54,00000 | 54,00000 | 54,00000 |
| Национальная оборона | 336 | 0200 | 0000000000 | 000 | 205,20000 | 223,90000 | 231,70000 |
| Мобилизация и вневойсковая подготовка | 336 | 0203 | 0000000000 | 000 | 205,20000 | 223,90000 | 231,70000 |
| Расходы на функционирование органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, не отнесенные к муниципальным программам округа | 336 | 0203 | 9100000000 | 000 | 205,20000 | 223,90000 | 231,70000 |
| Обеспечение функций органов местного самоуправления | 336 | 0203 | 9180000000 | 000 | 205,20000 | 223,90000 | 231,70000 |
| Содержание штатных единиц, осуществляющие отдельные полномочия по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 336 | 0203 | 9180051180 | 000 | 205,20000 | 223,90000 | 231,70000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 336 | 0203 | 9180051180 | 120 | 176,10000 | 195,00000 | 202,80000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 0203 | 9180051180 | 240 | 29,10000 | 28,90000 | 28,90000 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 336 | 0300 | 0000000000 | 000 | 251,00000 | 101,00000 | 0,00000 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 336 | 0310 | 0000000000 | 000 | 251,00000 | 101,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Волотовского муниципального округа " | 336 | 0310 | 2700000000 | 000 | 251,00000 | 101,00000 | 0,00000 |
| Мероприятия по укрепление противопожарного состояния учреждений, жилого фонда, территории округа | 336 | 0310 | 2700099990 | 000 | 251,00000 | 101,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 0310 | 2700099990 | 240 | 251,00000 | 101,00000 | 0,00000 |
| Национальная экономика | 336 | 0400 | 0000000000 | 000 | 8 900,03688 | 2 062,16772 | 2 485,46697 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 336 | 0409 | 0000000000 | 000 | 8 900,03688 | 2 062,16772 | 2 485,46697 |
| Муниципальная программа "Повы-шение безопасности дорожного движе-ния на территории Волотовского муниципального округа " | 336 | 0409 | 0800000000 | 000 | 8 900,03688 | 2 062,16772 | 2 485,46697 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них | 336 | 0409 | 0800100000 | 000 | 1 525,42272 | 1 419,66772 | 1 842,96697 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них | 336 | 0409 | 0800110070 | 000 | 82,63478 | 1 002,16772 | 1 425,46697 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 0409 | 0800110070 | 240 | 82,63478 | 1 002,16772 | 1 425,46697 |
| Осуществление дорожной деятель-ности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения | 336 | 0409 | 0800171510 | 000 | 573,00000 | 382,50000 | 382,50000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 0409 | 0800171510 | 240 | 573,00000 | 382,50000 | 382,50000 |
| Софинансироване к содержанию автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них | 336 | 0409 | 08001S0840 | 000 | 869,78794 | 35,00000 | 35,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 0409 | 08001S0840 | 240 | 869,78794 | 35,00000 | 35,00000 |
| Ремонт автомо-бильных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них, включая проектно-изыскательские работы. | 336 | 0409 | 0800300000 | 000 | 7 281,51616 | 582,50000 | 582,50000 |
| Проверка и согла-сования сметной документации на ремонт автомо-бильных дорог | 336 | 0409 | 0800310080 | 000 | 100,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 0409 | 0800310080 | 240 | 100,00000 | 100,00000 | 100,00000 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них, включая проектно-изыскательские работы | 336 | 0409 | 0800371510 | 000 | 573,00000 | 382,50000 | 382,50000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 0409 | 0800371510 | 240 | 573,00000 | 382,50000 | 382,50000 |
| Расходы по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения | 336 | 0409 | 0800371530 | 000 | 6 494,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 0409 | 0800371530 | 240 | 6 494,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование к ремонту автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них, включая проектно-изыскательские работы | 336 | 0409 | 08003S1510 | 000 | 48,90300 | 100,00000 | 100,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 0409 | 08003S1510 | 240 | 48,90300 | 100,00000 | 100,00000 |
| Расходы по софинансированию вопросов проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения | 336 | 0409 | 08003S1530 | 000 | 65,61316 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 0409 | 08003S1530 | 240 | 65,61316 | 0,00000 | 0,00000 |
| Приведение в соответствии техническими требованиями средств организации движения транс-портных средств и пешеходов | 336 | 0409 | 0800500000 | 000 | 93,09800 | 60,00000 | 60,00000 |
| изготовление и установка информационных знаков на въезде в Волотовский муниципальный округ | 336 | 0409 | 0800500180 | 000 | 43,09800 | 60,00000 | 60,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 0409 | 0800500180 | 240 | 43,09800 | 60,00000 | 60,00000 |
| Проведение оценки технического состояния автомобильных дорог местного значения | 336 | 0409 | 08005S0840 | 000 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 0409 | 08005S0840 | 240 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-комму-нальное хозяйство | 336 | 0500 | 0000000000 | 000 | 5 787,16160 | 1 831,30000 | 1 205,30000 |
| Благоустройство | 336 | 0503 | 0000000000 | 000 | 5 787,16160 | 1 831,30000 | 1 205,30000 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территорий Волотовского муниципального округа" | 336 | 0503 | 2400000000 | 000 | 3 042,20000 | 1 831,30000 | 1 205,30000 |
| Подпрограмма "Повышение энергетической эффективности на территории Волотовского муниципального округа " | 336 | 0503 | 2410000000 | 000 | 2 291,30000 | 1 128,30000 | 1 128,30000 |
| Доведение уровня освещённости улиц, проездов, пешеходных дорожек сельского поселения до 85%. | 336 | 0503 | 2410000550 | 000 | 2 291,30000 | 1 128,30000 | 1 128,30000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 0503 | 2410000550 | 240 | 2 291,30000 | 1 128,30000 | 1 128,30000 |
| Подпрограмма "Озеленение территории Волотовского муниципального округа, содержание братских захороне-ний и гражданских кладбищ " | 336 | 0503 | 2420000000 | 000 | 14,90000 | 17,00000 | 20,00000 |
| Реализация мероприятий по озеленению терри-торий, поддержание братских и гражданских | 336 | 0503 | 2420000560 | 000 | 14,90000 | 17,00000 | 20,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 0503 | 2420000560 | 240 | 14,90000 | 17,00000 | 20,00000 |
| Подпрограмма "Повышение уровня комфортности и чистоты на территории Волотовского муниципального округа " | 336 | 0503 | 2430000000 | 000 | 736,00000 | 686,00000 | 57,00000 |
| ликвидация мест несанкционированного размещение отходов. посадка зеленых насаждений | 336 | 0503 | 2430000260 | 000 | 33,00000 | 30,00000 | 35,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 0503 | 2430000260 | 240 | 33,00000 | 30,00000 | 35,00000 |
| Обеспечение санитарной, противопожарной безопасности, безопасности передвижения населения | 336 | 0503 | 2430000570 | 000 | 681,00000 | 634,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 0503 | 2430000570 | 240 | 681,00000 | 634,00000 | 0,00000 |
| мероприятия, направленные на борьбу с борщевиком | 336 | 0503 | 2430000590 | 000 | 22,00000 | 22,00000 | 22,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 0503 | 2430000590 | 240 | 22,00000 | 22,00000 | 22,00000 |
| Муниципальная программа "Формирование современной городской среды в п. Волот Волотовского муниципального округа" | 336 | 0503 | 2800000000 | 000 | 1 844,96160 | 0,00000 | 0,00000 |
| Национальный проект «Инфра-структура жизни» | 336 | 0503 | 280И400000 | 000 | 1 844,96160 | 0,00000 | 0,00000 |
| на реализацию мероприятий муниципальных программ. направленных на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов и на благоустройство общественных территорий | 336 | 0503 | 280И455550 | 000 | 1 844,96160 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 0503 | 280И455550 | 240 | 1 844,96160 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Развитие и совершенствование форм местного самоуправления на территории Волотовского муниципального округа" | 336 | 0503 | 2900000000 | 000 | 900,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Содействие развитию форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления | 336 | 0503 | 2900300000 | 000 | 900,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| ТОС "Новый шаг" Обустройство зоны отдыха на ул.Строителей | 336 | 0503 | 29003S2090 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 0503 | 29003S2090 | 240 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство волейбольной площадки около спорткомплекса п. Волот с заменой ограждения ТОС «Возрождение» | 336 | 0503 | 29003S2091 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 0503 | 29003S2091 | 240 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство братского захоронения д. Порожки ТОС «Октябрьский» | 336 | 0503 | 29003S2094 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 0503 | 29003S2094 | 240 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Приобретение кресел для зрительного зала и мультимедийного оборудования для районного дома культуры п. Волот | 336 | 0503 | 29003S5261 | 000 | 600,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 0503 | 29003S5261 | 240 | 600,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Охрана окружающей среды | 336 | 0600 | 0000000000 | 000 | 3,57600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 336 | 0605 | 0000000000 | 000 | 3,57600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территорий Волотовского муниципального округа" | 336 | 0605 | 2400000000 | 000 | 3,57600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Повышение уровня комфортности и чистоты на территории Волотовского муниципального округа " | 336 | 0605 | 2430000000 | 000 | 3,57600 | 0,00000 | 0,00000 |
| на осуществление мероприятий по изготовлению и установки агитаци-онных плакатов. направленных на профилактику нарушения требований в области охраны окружающей среды при обращении с отходами производства и потребления | 336 | 0605 | 2430007180 | 000 | 3,57600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 0605 | 2430007180 | 240 | 3,57600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Ратицкий террито-риальный отдел Администрации Волотовского муниципального округа | 338 | 0000 | 0000000000 | 000 | 11 077,34900 | 7 808,38000 | 8 286,48000 |
| Общегосударственные вопросы | 338 | 0100 | 0000000000 | 000 | 3 501,20000 | 3 266,08000 | 3 266,08000 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов субъектов РФ, местных администраций | 338 | 0104 | 0000000000 | 000 | 3 477,20000 | 3 242,08000 | 3 242,08000 |
| Муниципальная программа Волотовского округа "Энергосбережение в Волотовском муниципальном округе " | 338 | 0104 | 0700000000 | 000 | 60,00000 | 48,00000 | 48,00000 |
| Софинансирование расходов учреждений по приобретению коммунальных услуг | 338 | 0104 | 0700072300 | 000 | 48,00000 | 48,00000 | 48,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 338 | 0104 | 0700072300 | 240 | 48,00000 | 48,00000 | 48,00000 |
| Расходы по приобретению коммунальных услуг | 338 | 0104 | 07000S2300 | 000 | 12,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 338 | 0104 | 07000S2300 | 240 | 12,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на функционирование органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, не отнесенные к муниципальным программам округа | 338 | 0104 | 9100000000 | 000 | 3 417,20000 | 3 194,08000 | 3 194,08000 |
| Обеспечение функций органов местного самоуправления | 338 | 0104 | 9180000000 | 000 | 3 417,20000 | 3 194,08000 | 3 194,08000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 338 | 0104 | 9180001040 | 000 | 3 352,10000 | 3 128,98000 | 3 128,98000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 338 | 0104 | 9180001040 | 120 | 3 229,60000 | 3 006,48000 | 3 006,48000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 338 | 0104 | 9180001040 | 240 | 115,20000 | 115,20000 | 115,20000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 338 | 0104 | 9180001040 | 850 | 7,30000 | 7,30000 | 7,30000 |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих отдельные полномочия области | 338 | 0104 | 9180070280 | 000 | 64,60000 | 64,60000 | 64,60000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 338 | 0104 | 9180070280 | 120 | 64,60000 | 64,60000 | 64,60000 |
| Cодержание штатных единиц, осуществляющие отдельные полномочия области по определению перечня должностных лиц уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях | 338 | 0104 | 9180070650 | 000 | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 338 | 0104 | 9180070650 | 240 | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Другие общегосударственные вопросы | 338 | 0113 | 0000000000 | 000 | 24,00000 | 24,00000 | 24,00000 |
| Расходы на функционирование органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, не отнесенные к муниципальным программам округа | 338 | 0113 | 9100000000 | 000 | 24,00000 | 24,00000 | 24,00000 |
| Обеспечение функций органов местного самоуправления | 338 | 0113 | 9180000000 | 000 | 24,00000 | 24,00000 | 24,00000 |
| Реализация мероприятий связанных с расходами старост деревень | 338 | 0113 | 9180010170 | 000 | 24,00000 | 24,00000 | 24,00000 |
| Иные выплаты населению | 338 | 0113 | 9180010170 | 360 | 24,00000 | 24,00000 | 24,00000 |
| Национальная оборона | 338 | 0200 | 0000000000 | 000 | 102,60000 | 111,90000 | 115,80000 |
| Мобилизация и вневойсковая подготовка | 338 | 0203 | 0000000000 | 000 | 102,60000 | 111,90000 | 115,80000 |
| Расходы на функционирование органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, не отнесенные к муниципальным программам округа | 338 | 0203 | 9100000000 | 000 | 102,60000 | 111,90000 | 115,80000 |
| Обеспечение функций органов местного самоуправления | 338 | 0203 | 9180000000 | 000 | 102,60000 | 111,90000 | 115,80000 |
| Содержание штатных единиц, осуществляющие отдельные полномочия по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 338 | 0203 | 9180051180 | 000 | 102,60000 | 111,90000 | 115,80000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 338 | 0203 | 9180051180 | 120 | 87,65064 | 97,65000 | 97,65000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 338 | 0203 | 9180051180 | 240 | 14,94936 | 14,25000 | 18,15000 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 338 | 0300 | 0000000000 | 000 | 60,50000 | 60,50000 | 60,50000 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природ-ного и техногенного характера, пожарная безопасность | 338 | 0310 | 0000000000 | 000 | 60,50000 | 60,50000 | 60,50000 |
| Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Волотовского муниципального округа " | 338 | 0310 | 2700000000 | 000 | 60,50000 | 60,50000 | 60,50000 |
| Мероприятия по укрепление противопожарного состояния учреждений, жилого фонда, территории округа | 338 | 0310 | 2700099990 | 000 | 60,50000 | 60,50000 | 60,50000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 338 | 0310 | 2700099990 | 240 | 60,50000 | 60,50000 | 60,50000 |
| Национальная экономика | 338 | 0400 | 0000000000 | 000 | 3 832,00000 | 2 310,20000 | 2 784,40000 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 338 | 0409 | 0000000000 | 000 | 3 832,00000 | 2 310,20000 | 2 784,40000 |
| Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движе-ния на территории Волотовского муниципального округа " | 338 | 0409 | 0800000000 | 000 | 3 832,00000 | 2 310,20000 | 2 784,40000 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них | 338 | 0409 | 0800100000 | 000 | 1 729,81000 | 1 792,20000 | 2 266,40000 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них | 338 | 0409 | 0800110070 | 000 | 155,68200 | 1 364,20000 | 1 838,40000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 338 | 0409 | 0800110070 | 240 | 155,68200 | 1 364,20000 | 1 838,40000 |
| Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения | 338 | 0409 | 0800171510 | 000 | 643,00000 | 428,00000 | 428,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 338 | 0409 | 0800171510 | 240 | 643,00000 | 428,00000 | 428,00000 |
| Софинансироване к содержанию автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них | 338 | 0409 | 08001S0840 | 000 | 931,12800 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 338 | 0409 | 08001S0840 | 240 | 931,12800 | 0,00000 | 0,00000 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них, включая проектно-изыскательские работы. | 338 | 0409 | 0800300000 | 000 | 2 102,19000 | 518,00000 | 518,00000 |
| Проверка и согласования сметной документа-ции на ремонт автомобильных дорог | 338 | 0409 | 0800310080 | 000 | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 338 | 0409 | 0800310080 | 240 | 50,00000 | 50,00000 | 50,00000 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них, включая проектно-изыскательские работы | 338 | 0409 | 0800371510 | 000 | 641,00000 | 428,00000 | 428,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 338 | 0409 | 0800371510 | 240 | 641,00000 | 428,00000 | 428,00000 |
| Расходы по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения | 338 | 0409 | 0800371530 | 000 | 1 138,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 338 | 0409 | 0800371530 | 240 | 1 138,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование к ремонту автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них, включая проектно-изыскательские работы | 338 | 0409 | 08003S1510 | 000 | 35,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 338 | 0409 | 08003S1510 | 240 | 35,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы по софинансированию вопросов проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения | 338 | 0409 | 08003S1530 | 000 | 238,19000 | 40,00000 | 40,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 338 | 0409 | 08003S1530 | 240 | 238,19000 | 40,00000 | 40,00000 |
| Жилищно-комму-нальное хозяйство | 338 | 0500 | 0000000000 | 000 | 3 355,03857 | 2 059,70000 | 2 059,70000 |
| Благоустройство | 338 | 0503 | 0000000000 | 000 | 3 355,03857 | 2 059,70000 | 2 059,70000 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территорий Волотовского муниципального округа" | 338 | 0503 | 2400000000 | 000 | 3 060,42257 | 2 059,70000 | 2 059,70000 |
| Подпрограмма "Повышение энергетической эффективности на территории Волотовского муниципального округа " | 338 | 0503 | 2410000000 | 000 | 2 302,70000 | 1 302,70000 | 1 302,70000 |
| Доведение уровня освещённости улиц, проездов, пешеходных дорожек сельского поселения до 85%. | 338 | 0503 | 2410000550 | 000 | 2 302,70000 | 1 302,70000 | 1 302,70000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 338 | 0503 | 2410000550 | 240 | 2 302,70000 | 1 302,70000 | 1 302,70000 |
| Подпрограмма "Озеленение территории Волотовского муниципального округа, содержание братских захороне-ний и гражданских кладбищ " | 338 | 0503 | 2420000000 | 000 | 121,80000 | 130,00000 | 130,00000 |
| Реализация мероприятий по озеленению терри-торий, поддержание братских и гражданских | 338 | 0503 | 2420000560 | 000 | 121,80000 | 130,00000 | 130,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 338 | 0503 | 2420000560 | 240 | 121,80000 | 130,00000 | 130,00000 |
| Подпрограмма "Повышение уровня комфортности и чистоты на территории Волотовского муниципального округа " | 338 | 0503 | 2430000000 | 000 | 635,92257 | 627,00000 | 627,00000 |
| ликвидация мест несанкционированного размещение отходов. посадка зеленых насаждений | 338 | 0503 | 2430000260 | 000 | 33,00000 | 30,00000 | 35,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 338 | 0503 | 2430000260 | 240 | 33,00000 | 30,00000 | 35,00000 |
| Обеспечение санитарной, противопожарной безопасности, безопасности передвижения населения | 338 | 0503 | 2430000570 | 000 | 594,72257 | 597,00000 | 592,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 338 | 0503 | 2430000570 | 240 | 594,72257 | 597,00000 | 592,00000 |
| мероприятия, направленные на борьбу с борщевиком | 338 | 0503 | 2430000590 | 000 | 8,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 338 | 0503 | 2430000590 | 240 | 8,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Развитие и совершенствование форм местного самоуправления на территории Волотовского муниципального округа" | 338 | 0503 | 2900000000 | 000 | 294,61600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Содействие развитию форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления | 338 | 0503 | 2900300000 | 000 | 294,61600 | 0,00000 | 0,00000 |
| ТОС "Рассвет" Благоустройство детской площадки д. Городцы | 338 | 0503 | 29003S2099 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 338 | 0503 | 29003S2099 | 240 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| «Благоустройство спортивной площадки в д.Горки Ратицкие Волотовского муниципального округа Новгородской области | 338 | 0503 | 29003S5262 | 000 | 194,61600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 338 | 0503 | 29003S5262 | 240 | 194,61600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Охрана окружающей среды | 338 | 0600 | 0000000000 | 000 | 112,01043 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 338 | 0605 | 0000000000 | 000 | 112,01043 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территорий Волотовского муниципального округа" | 338 | 0605 | 2400000000 | 000 | 112,01043 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Повышение уровня комфортности и чистоты на территории Волотовского муниципального округа " | 338 | 0605 | 2430000000 | 000 | 112,01043 | 0,00000 | 0,00000 |
| на осуществление мероприятий по изготовлению и установки агитационных плакатов.направленных на профилак-тику нарушения требований в области охраны окружающей среды при обращении с отходами производства и потребления | 338 | 0605 | 2430007180 | 000 | 3,57600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 338 | 0605 | 2430007180 | 240 | 3,57600 | 0,00000 | 0,00000 |
| на организацию деятельности по накоплению (в том числе по раздель-ному накоплению) твердых коммунальных отходов в части создания и (или) обустройств контейнерных площадок для накопления твердых коммунальных отходов | 338 | 0605 | 2430076210 | 000 | 76,15700 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 338 | 0605 | 2430076210 | 240 | 76,15700 | 0,00000 | 0,00000 |
| софинансирование затрат по созданию или содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов | 338 | 0605 | 24300S6210 | 000 | 32,27743 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 338 | 0605 | 24300S6210 | 240 | 32,27743 | 0,00000 | 0,00000 |
| Образование | 338 | 0700 | 0000000000 | 000 | 14,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 338 | 0705 | 0000000000 | 000 | 14,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Разви-тие муниципальной службы в Волотовском муниципальном округе " | 338 | 0705 | 1200000000 | 000 | 11,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| на обучение по программам дополнительного образования | 338 | 0705 | 1200099990 | 000 | 11,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 338 | 0705 | 1200099990 | 240 | 11,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Противодействие коррупции в Волотовском муниципальном округе " | 338 | 0705 | 1800000000 | 000 | 3,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация мероприятий муниципальной программы Противодействие коррупции в Волотовском муниципальном округе | 338 | 0705 | 1800099990 | 000 | 3,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 338 | 0705 | 1800099990 | 240 | 3,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Культура, кинематография | 338 | 0800 | 0000000000 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Культура | 338 | 0801 | 0000000000 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Развитие и совершенствование форм местного самоуправления на территории Волотовского муниципального округа" | 338 | 0801 | 2900000000 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Содействие развитию форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления | 338 | 0801 | 2900300000 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| ТОС "Ратицы" Приобретение оборудования для проведения мероприятий в СДК д.Ратицы. замена окон | 338 | 0801 | 29003S2098 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 338 | 0801 | 29003S2098 | 240 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Славитинский территориальный отдел Администрации Волотовского муницпального округа Новгородской области | 341 | 0000 | 0000000000 | 000 | 7 157,59200 | 4 950,80000 | 5 113,30000 |
| Общегосударственные вопросы | 341 | 0100 | 0000000000 | 000 | 3 823,60000 | 3 356,50000 | 3 356,50000 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов субъектов РФ, местных администраций | 341 | 0104 | 0000000000 | 000 | 3 805,60000 | 3 338,50000 | 3 338,50000 |
| Муниципальная программа Волотовского округа "Энергосбережение в Волотовском муниципальном округе " | 341 | 0104 | 0700000000 | 000 | 40,00000 | 32,00000 | 32,00000 |
| Софинансирование расходов учреждений по приобретению коммунальных услуг | 341 | 0104 | 0700072300 | 000 | 32,00000 | 32,00000 | 32,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 341 | 0104 | 0700072300 | 240 | 32,00000 | 32,00000 | 32,00000 |
| Расходы по приобретению коммунальных услуг | 341 | 0104 | 07000S2300 | 000 | 8,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 341 | 0104 | 07000S2300 | 240 | 8,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на функционирование органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, не отнесенные к муниципальным программам округа | 341 | 0104 | 9100000000 | 000 | 3 765,60000 | 3 306,50000 | 3 306,50000 |
| Обеспечение функций органов местного самоуправления | 341 | 0104 | 9180000000 | 000 | 3 765,60000 | 3 306,50000 | 3 306,50000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 341 | 0104 | 9180001040 | 000 | 3 700,50000 | 3 241,40000 | 3 241,40000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 341 | 0104 | 9180001040 | 120 | 3 367,00000 | 3 142,40000 | 3 142,40000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 341 | 0104 | 9180001040 | 240 | 326,50000 | 92,00000 | 92,00000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 341 | 0104 | 9180001040 | 850 | 7,00000 | 7,00000 | 7,00000 |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих отдельные полномочия области | 341 | 0104 | 9180070280 | 000 | 64,60000 | 64,60000 | 64,60000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 341 | 0104 | 9180070280 | 120 | 64,60000 | 64,60000 | 64,60000 |
| Cодержание штатных единиц, осуществляющие отдельные полномочия области по определению перечня должностных лиц уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях | 341 | 0104 | 9180070650 | 000 | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 341 | 0104 | 9180070650 | 240 | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Другие общегосударственные вопросы | 341 | 0113 | 0000000000 | 000 | 18,00000 | 18,00000 | 18,00000 |
| Расходы на функционирование органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, не отнесенные к муниципальным программам округа | 341 | 0113 | 9100000000 | 000 | 18,00000 | 18,00000 | 18,00000 |
| Обеспечение функций органов местного самоуправления | 341 | 0113 | 9180000000 | 000 | 18,00000 | 18,00000 | 18,00000 |
| Реализация мероприятий связанных с расходами старост деревень | 341 | 0113 | 9180010170 | 000 | 18,00000 | 18,00000 | 18,00000 |
| Иные выплаты населению | 341 | 0113 | 9180010170 | 360 | 18,00000 | 18,00000 | 18,00000 |
| Национальная оборона | 341 | 0200 | 0000000000 | 000 | 102,60000 | 111,90000 | 115,80000 |
| Мобилизация и вневойсковая подготовка | 341 | 0203 | 0000000000 | 000 | 102,60000 | 111,90000 | 115,80000 |
| Расходы на функционирование органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, не отнесенные к муниципальным программам округа | 341 | 0203 | 9100000000 | 000 | 102,60000 | 111,90000 | 115,80000 |
| Обеспечение функций органов местного самоуправления | 341 | 0203 | 9180000000 | 000 | 102,60000 | 111,90000 | 115,80000 |
| Содержание штатных единиц, осуществляющие отдельные полномочия по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 341 | 0203 | 9180051180 | 000 | 102,60000 | 111,90000 | 115,80000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 341 | 0203 | 9180051180 | 120 | 87,65064 | 97,65000 | 97,65000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 341 | 0203 | 9180051180 | 240 | 14,94936 | 14,25000 | 18,15000 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 341 | 0300 | 0000000000 | 000 | 122,50000 | 21,70000 | 21,70000 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природ-ного и техногенного характера, пожарная безопасность | 341 | 0310 | 0000000000 | 000 | 122,50000 | 21,70000 | 21,70000 |
| Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопас-ности на территории Волотовского муниципального округа " | 341 | 0310 | 2700000000 | 000 | 122,50000 | 21,70000 | 21,70000 |
| Мероприятия по укрепление противопожарного состояния учреждений, жилого фонда, территории округа | 341 | 0310 | 2700099990 | 000 | 122,50000 | 21,70000 | 21,70000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 341 | 0310 | 2700099990 | 240 | 122,50000 | 21,70000 | 21,70000 |
| Национальная экономика | 341 | 0400 | 0000000000 | 000 | 901,70000 | 772,50000 | 931,10000 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 341 | 0409 | 0000000000 | 000 | 901,70000 | 772,50000 | 931,10000 |
| Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения на территории Волотовского муниципального округа " | 341 | 0409 | 0800000000 | 000 | 901,70000 | 772,50000 | 931,10000 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них | 341 | 0409 | 0800100000 | 000 | 524,70000 | 589,50000 | 748,10000 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них | 341 | 0409 | 0800110070 | 000 | 274,20100 | 446,50000 | 605,10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 341 | 0409 | 0800110070 | 240 | 274,20100 | 446,50000 | 605,10000 |
| Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения | 341 | 0409 | 0800171510 | 000 | 214,00000 | 143,00000 | 143,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 341 | 0409 | 0800171510 | 240 | 214,00000 | 143,00000 | 143,00000 |
| Софинансироване к содержанию автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них | 341 | 0409 | 08001S0840 | 000 | 36,49900 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 341 | 0409 | 08001S0840 | 240 | 36,49900 | 0,00000 | 0,00000 |
| Ремонт автомо-бильных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них, включая проектно-изыскательские работы. | 341 | 0409 | 0800300000 | 000 | 377,00000 | 183,00000 | 183,00000 |
| Проверка и согласования сметной докумен-тации на ремонт автомобильных дорог | 341 | 0409 | 0800310080 | 000 | 30,00000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 341 | 0409 | 0800310080 | 240 | 30,00000 | 30,00000 | 30,00000 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них, включая проектно-изыскательские работы | 341 | 0409 | 0800371510 | 000 | 216,00000 | 143,00000 | 143,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 341 | 0409 | 0800371510 | 240 | 216,00000 | 143,00000 | 143,00000 |
| Софинансирование к ремонту автомо-бильных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них, включая проектно-изыскательские работы | 341 | 0409 | 08003S1510 | 000 | 131,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 341 | 0409 | 08003S1510 | 240 | 131,00000 | 10,00000 | 10,00000 |
| Жилищно-комму-нальное хозяйство | 341 | 0500 | 0000000000 | 000 | 2 094,46000 | 688,20000 | 688,20000 |
| Благоустройство | 341 | 0503 | 0000000000 | 000 | 2 094,46000 | 688,20000 | 688,20000 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территорий Волотовского муниципального округа" | 341 | 0503 | 2400000000 | 000 | 1 688,20000 | 688,20000 | 688,20000 |
| Подпрограмма "Повышение энергетической эффективности на территории Волотовского муниципального округа " | 341 | 0503 | 2410000000 | 000 | 1 420,20000 | 420,20000 | 420,20000 |
| Доведение уровня освещённости улиц, проездов, пешеходных дорожек сельского поселения до 85%. | 341 | 0503 | 2410000550 | 000 | 1 420,20000 | 420,20000 | 420,20000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 341 | 0503 | 2410000550 | 240 | 1 420,20000 | 420,20000 | 420,20000 |
| Подпрограмма "Озеленение терри-тории Волотовского муниципального округа, содержание братских захороне-ний и гражданских кладбищ " | 341 | 0503 | 2420000000 | 000 | 68,00000 | 68,00000 | 68,00000 |
| Реализация мероприятий по озеленению терри-торий, поддержание братских и гражданских | 341 | 0503 | 2420000560 | 000 | 68,00000 | 68,00000 | 68,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 341 | 0503 | 2420000560 | 240 | 68,00000 | 68,00000 | 68,00000 |
| Подпрограмма "Повышение уровня комфортности и чистоты на терри-тории Волотовского муниципального округа " | 341 | 0503 | 2430000000 | 000 | 200,00000 | 200,00000 | 200,00000 |
| ликвидация мест несанкционированного размещение отходов. посадка зеленых насаждений | 341 | 0503 | 2430000260 | 000 | 33,00000 | 30,00000 | 50,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 341 | 0503 | 2430000260 | 240 | 33,00000 | 30,00000 | 50,00000 |
| Обеспечение санитарной, противопожарной безопасности, безопасности передвижения населения | 341 | 0503 | 2430000570 | 000 | 167,00000 | 170,00000 | 150,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 341 | 0503 | 2430000570 | 240 | 167,00000 | 170,00000 | 150,00000 |
| Муниципальная программа "Развитие и совершенствование форм местного самоуправления на территории Волотовского муниципального округа" | 341 | 0503 | 2900000000 | 000 | 406,26000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Содействие развитию форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления | 341 | 0503 | 2900300000 | 000 | 406,26000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Приобретение, установка беседки в д.Шилова Гора и благоустройство прилегающей территории.ТОС "Шилова Гора" | 341 | 0503 | 29003S2095 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 341 | 0503 | 29003S2095 | 240 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| ТОС"Верёхново" Замена части водопроводной сети в д.Верёхново и благоустройство прилегающей территории " | 341 | 0503 | 29003S2097 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 341 | 0503 | 29003S2097 | 240 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство спортивной площад-ки д. Соловьёво | 341 | 0503 | 29003S5263 | 000 | 206,26000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 341 | 0503 | 29003S5263 | 240 | 206,26000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Охрана окружающей среды | 341 | 0600 | 0000000000 | 000 | 112,73200 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 341 | 0605 | 0000000000 | 000 | 112,73200 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территорий Волотовского муниципального округа" | 341 | 0605 | 2400000000 | 000 | 112,73200 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Повышение уровня комфортности и чистоты на террит-ории Волотовского муниципального округа " | 341 | 0605 | 2430000000 | 000 | 112,73200 | 0,00000 | 0,00000 |
| на осуществление мероприятий по изготовлению и установки агитационных плакатов.направленных на профилак-тику нарушения требований в области охраны окружающей среды при обращении с отходами производства и потребления | 341 | 0605 | 2430007180 | 000 | 3,57500 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 341 | 0605 | 2430007180 | 240 | 3,57500 | 0,00000 | 0,00000 |
| на организацию деятельности по накоплению (в том числе по раздель-ному накоплению) твердых коммунальных отходов в части создания и (или) обустройств контейнерных площадок для накопления твердых коммунальных отходов | 341 | 0605 | 2430076210 | 000 | 76,15700 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 341 | 0605 | 2430076210 | 240 | 76,15700 | 0,00000 | 0,00000 |
| софинансирование затрат по созданию или содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов | 341 | 0605 | 24300S6210 | 000 | 33,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 341 | 0605 | 24300S6210 | 240 | 33,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ | 805 | 0000 | 0000000000 | 000 | 1 373,00000 | 1 333,00000 | 1 333,00000 |
| Общегосударственные вопросы | 805 | 0100 | 0000000000 | 000 | 1 373,00000 | 1 333,00000 | 1 333,00000 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово –бюд-жетного) надзора | 805 | 0106 | 0000000000 | 000 | 1 373,00000 | 1 333,00000 | 1 333,00000 |
| Расходы на функционирование органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, не отнесенные к муниципальным программам округа | 805 | 0106 | 9100000000 | 000 | 1 373,00000 | 1 333,00000 | 1 333,00000 |
| Контрольно-счетная палата | 805 | 0106 | 9120000000 | 000 | 758,00000 | 718,00000 | 718,00000 |
| Председатель контрольно-счетной палаты | 805 | 0106 | 9120001040 | 000 | 758,00000 | 718,00000 | 718,00000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 805 | 0106 | 9120001040 | 120 | 758,00000 | 718,00000 | 718,00000 |
| Обеспечение функций органов местного самоуправления | 805 | 0106 | 9180000000 | 000 | 615,00000 | 615,00000 | 615,00000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 805 | 0106 | 9180001040 | 000 | 615,00000 | 615,00000 | 615,00000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 805 | 0106 | 9180001040 | 120 | 559,00000 | 559,00000 | 559,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 805 | 0106 | 9180001040 | 240 | 56,00000 | 56,00000 | 56,00000 |
| Комитет по управ-лению социальным комплексом Администрации Волотовского муницпального округа | 874 | 0000 | 0000000000 | 000 | 142 438,96500 | 158 783,11100 | 119 589,77300 |
| Национальная экономика | 874 | 0400 | 0000000000 | 000 | 175,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие вопросы в области нацио-нальной экономики | 874 | 0412 | 0000000000 | 000 | 175,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Развитие туризма на территории Волотовского муниципального округа " | 874 | 0412 | 1600000000 | 000 | 175,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное меропри-ятие "Содействие развитию туристической инфраструктуры" | 874 | 0412 | 1600200000 | 000 | 175,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация мероприятия по содействию разви-тию туристической инфраструктуры | 874 | 0412 | 1600299990 | 000 | 175,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 0412 | 1600299990 | 610 | 175,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-комму-нальное хозяйство | 874 | 0500 | 0000000000 | 000 | 342,00000 | 172,00000 | 172,00000 |
| Благоустройство | 874 | 0503 | 0000000000 | 000 | 342,00000 | 172,00000 | 172,00000 |
| Муниципальная программа "Разви-тие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 874 | 0503 | 0600000000 | 000 | 342,00000 | 172,00000 | 172,00000 |
| Подпрограмма "Патриотическое воспитание населе-ния Волотовского муниципального округа" Программы "Развитие образова-ния и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 874 | 0503 | 0640000000 | 000 | 342,00000 | 172,00000 | 172,00000 |
| Основное меропри-ятие «Организация работы по увекове-чению памяти погибших при защите Отечества и использованию поисковой работы вопросах патриотического воспитания | 874 | 0503 | 0640400000 | 000 | 342,00000 | 172,00000 | 172,00000 |
| на мероприятия в области увековечения памяти погибших при защите Отечества за счет средств местного бюджета | 874 | 0503 | 0640400810 | 000 | 170,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 874 | 0503 | 0640400810 | 240 | 170,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Осуществление отдельных полно-мочий в области увековечения памяти погибших при защите Отечества | 874 | 0503 | 0640470660 | 000 | 172,00000 | 172,00000 | 172,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 874 | 0503 | 0640470660 | 240 | 172,00000 | 172,00000 | 172,00000 |
| Образование | 874 | 0700 | 0000000000 | 000 | 85 481,21146 | 78 793,00342 | 78 742,85229 |
| Дошкольное образование | 874 | 0701 | 0000000000 | 000 | 26 934,05000 | 24 064,11000 | 24 064,11000 |
| Муниципальная программа "Разви-тие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 874 | 0701 | 0600000000 | 000 | 21 320,05000 | 21 172,91000 | 21 172,91000 |
| Подпрограмма "Развитие дошкольного и общего образования в Волотовском муниципальном округе" Программы "Развитие образо-вания и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 874 | 0701 | 0610000000 | 000 | 8 256,55000 | 8 109,41000 | 8 109,41000 |
| Основное меропри-ятие «Развитие дошкольного образования» | 874 | 0701 | 0610100000 | 000 | 8 256,55000 | 8 109,41000 | 8 109,41000 |
| Обеспечение деятельности муниципальных детских дошкольных учреждений за счет средств местного бюджета | 874 | 0701 | 0610102210 | 000 | 8 190,35000 | 8 043,21000 | 8 043,21000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 0701 | 0610102210 | 610 | 8 190,35000 | 8 043,21000 | 8 043,21000 |
| Софинансирование на обеспечения пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности ОУ | 874 | 0701 | 06101S2120 | 000 | 66,20000 | 66,20000 | 66,20000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 0701 | 06101S2120 | 610 | 66,20000 | 66,20000 | 66,20000 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образова-ния и молодежной политики "Развитие образования и моло-дежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 874 | 0701 | 0660000000 | 000 | 13 063,50000 | 13 063,50000 | 13 063,50000 |
| Основное мероприятие «Обеспечение выполнение государственных полномочий» | 874 | 0701 | 0660200000 | 000 | 13 063,50000 | 13 063,50000 | 13 063,50000 |
| Обеспечение деятельности образовательных учреждений (организаций), реализующих основные общеобразовательные программы за счет средств областного бюджета | 874 | 0701 | 0660270040 | 000 | 12 511,60000 | 12 511,60000 | 12 511,60000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 0701 | 0660270040 | 610 | 12 511,60000 | 12 511,60000 | 12 511,60000 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социаль-ной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций | 874 | 0701 | 0660270060 | 000 | 287,10000 | 287,10000 | 287,10000 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 874 | 0701 | 0660270060 | 320 | 0,00000 | 287,10000 | 287,10000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 0701 | 0660270060 | 610 | 287,10000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Организация обеспечения пожар-ной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности ОУ | 874 | 0701 | 0660272120 | 000 | 264,80000 | 264,80000 | 264,80000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 0701 | 0660272120 | 610 | 264,80000 | 264,80000 | 264,80000 |
| Муниципальная программа Волотовского округа "Энергосбережение в Волотовском муниципальном округе " | 874 | 0701 | 0700000000 | 000 | 3 614,00000 | 2 891,20000 | 2 891,20000 |
| Софинансирование расходов учреждений по приобретению коммунальных услуг | 874 | 0701 | 0700072300 | 000 | 2 891,20000 | 2 891,20000 | 2 891,20000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 0701 | 0700072300 | 610 | 2 891,20000 | 2 891,20000 | 2 891,20000 |
| Расходы по приобретению коммунальных услуг | 874 | 0701 | 07000S2300 | 000 | 722,80000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 0701 | 07000S2300 | 610 | 722,80000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Развитие и совершенствование форм местного самоуправления на территории Волотовского муниципального округа" | 874 | 0701 | 2900000000 | 000 | 2 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Содействие развитию форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления | 874 | 0701 | 2900300000 | 000 | 2 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| на реализацию местных инициатив в рамках приоритет-ного регионального проекта "Наш выбор" | 874 | 0701 | 2900377050 | 000 | 1 200,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 0701 | 2900377050 | 610 | 1 200,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование регионального проекта «Наш выбор» (Ремонт центра дополнительного образования и благоустройство прилегающей территории) | 874 | 0701 | 29003S7050 | 000 | 800,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 0701 | 29003S7050 | 610 | 800,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Общее образование | 874 | 0702 | 0000000000 | 000 | 44 097,41646 | 41 627,27342 | 41 577,12229 |
| Муниципальная программа "Разви-тие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 874 | 0702 | 0600000000 | 000 | 37 123,73646 | 36 197,89342 | 36 147,74229 |
| Подпрограмма "Развитие дошкольного и общего образования в Волотовском муниципальном округе" Программы "Развитие образова-ния и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 874 | 0702 | 0610000000 | 000 | 4 480,35646 | 3 651,77342 | 3 652,62229 |
| Основное мероприятие «Развитие общего образования» | 874 | 0702 | 0610200000 | 000 | 4 480,35646 | 3 651,77342 | 3 652,62229 |
| Обеспечение деятельности ОУ (организаций), реализующих основные общеобразовательные программы за счет средств местного бюджета | 874 | 0702 | 0610202220 | 000 | 4 045,25646 | 3 216,67342 | 3 217,52229 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 874 | 0702 | 0610202220 | 620 | 4 045,25646 | 3 216,67342 | 3 217,52229 |
| Софинансирование на приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными учреждениями | 874 | 0702 | 06102S2080 | 000 | 0,20000 | 0,20000 | 0,20000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 874 | 0702 | 06102S2080 | 620 | 0,20000 | 0,20000 | 0,20000 |
| Софинансирование на обеспечения пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальнной безопасности ОУ | 874 | 0702 | 06102S2120 | 000 | 129,40000 | 129,40000 | 129,40000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 874 | 0702 | 06102S2120 | 620 | 129,40000 | 129,40000 | 129,40000 |
| софинансирование подвоз | 874 | 0702 | 06102S2380 | 000 | 305,50000 | 305,50000 | 305,50000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 874 | 0702 | 06102S2380 | 620 | 305,50000 | 305,50000 | 305,50000 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образова-ния и молодежной политики "Развитие образования и моло-дежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 874 | 0702 | 0660000000 | 000 | 32 643,38000 | 32 546,12000 | 32 495,12000 |
| Основное меропри-ятие «Обеспечение выполнение государственных полномочий» | 874 | 0702 | 0660200000 | 000 | 29 173,60000 | 29 072,30000 | 29 016,40000 |
| Обеспечение деятельности ОУ (организаций), реализующих основные общеобразовательные программы за счет средств областного бюджета | 874 | 0702 | 0660270040 | 000 | 21 654,20000 | 21 654,20000 | 21 654,20000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 874 | 0702 | 0660270040 | 620 | 21 654,20000 | 21 654,20000 | 21 654,20000 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социаль-ной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций | 874 | 0702 | 0660270060 | 000 | 423,10000 | 423,10000 | 423,10000 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 874 | 0702 | 0660270060 | 320 | 423,10000 | 423,10000 | 423,10000 |
| Обеспечение организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учеб-ными пособиями | 874 | 0702 | 0660270500 | 000 | 365,20000 | 415,00000 | 415,00000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 874 | 0702 | 0660270500 | 620 | 365,20000 | 415,00000 | 415,00000 |
| Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет | 874 | 0702 | 0660270570 | 000 | 47,30000 | 47,30000 | 47,30000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 874 | 0702 | 0660270570 | 620 | 47,30000 | 47,30000 | 47,30000 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования | 874 | 0702 | 0660270630 | 000 | 362,30000 | 362,30000 | 362,30000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 874 | 0702 | 0660270630 | 620 | 362,30000 | 362,30000 | 362,30000 |
| Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями | 874 | 0702 | 0660272080 | 000 | 2,50000 | 2,50000 | 2,50000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 874 | 0702 | 0660272080 | 620 | 2,50000 | 2,50000 | 2,50000 |
| Организация обеспечения пожар-ной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности образовательных учреждений | 874 | 0702 | 0660272120 | 000 | 517,70000 | 517,70000 | 517,70000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 874 | 0702 | 0660272120 | 620 | 517,70000 | 517,70000 | 517,70000 |
| на организацию бесплатной пере-возки обучающихся общеобразовательных организаций | 874 | 0702 | 0660272380 | 000 | 4 059,30000 | 4 059,30000 | 4 059,30000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 874 | 0702 | 0660272380 | 620 | 4 059,30000 | 4 059,30000 | 4 059,30000 |
| на организацию бесплатного горячего питания обучающихся. получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях в рамках соглашения на условиях софинансирования | 874 | 0702 | 06602L3041 | 000 | 1 742,00000 | 1 590,90000 | 1 535,00000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 874 | 0702 | 06602L3041 | 620 | 1 742,00000 | 1 590,90000 | 1 535,00000 |
| Национальный проект "Молодежь и дети" федерального проекта "Педагоги и наставники" | 874 | 0702 | 066Ю600000 | 000 | 3 469,78000 | 3 473,82000 | 3 478,72000 |
| ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях | 874 | 0702 | 066Ю650501 | 000 | 78,12000 | 78,12000 | 78,12000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 874 | 0702 | 066Ю650501 | 620 | 78,12000 | 78,12000 | 78,12000 |
| на финансовое обеспечние проведе-ния мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитнию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях | 874 | 0702 | 066Ю651791 | 000 | 266,86000 | 270,90000 | 275,80000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 874 | 0702 | 066Ю651791 | 620 | 266,86000 | 270,90000 | 275,80000 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам | 874 | 0702 | 066Ю653031 | 000 | 3 124,80000 | 3 124,80000 | 3 124,80000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 874 | 0702 | 066Ю653031 | 620 | 3 124,80000 | 3 124,80000 | 3 124,80000 |
| Муниципальная программа Волотовского округа "Энергосбережение в Волотовском муниципальном округе " | 874 | 0702 | 0700000000 | 000 | 6 741,68000 | 5 393,38000 | 5 393,38000 |
| Софинансирование расходов учрежде-ний по приобрете-нию коммунальных услуг | 874 | 0702 | 0700072300 | 000 | 5 393,38000 | 5 393,38000 | 5 393,38000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 874 | 0702 | 0700072300 | 620 | 5 393,38000 | 5 393,38000 | 5 393,38000 |
| Расходы по приобретению коммунальных услуг | 874 | 0702 | 07000S2300 | 000 | 1 348,30000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 874 | 0702 | 07000S2300 | 620 | 1 348,30000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа " Привлечение педагогических кадров в сферу образования Волотовского муниципального округа" | 874 | 0702 | 3000000000 | 000 | 232,00000 | 36,00000 | 36,00000 |
| стипендии студентам профессиональных учебных заведений. обучающимся на очной и заочной формах обучения по направлению "педагогическое образование" | 874 | 0702 | 3000000160 | 000 | 196,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Стипендии | 874 | 0702 | 3000000160 | 340 | 196,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| на выплату стипен-дии. обучающимся заключившим договор о целевом обучения по направлению "Педагогическое образование" | 874 | 0702 | 3000075320 | 000 | 36,00000 | 36,00000 | 36,00000 |
| Стипендии | 874 | 0702 | 3000075320 | 340 | 36,00000 | 36,00000 | 36,00000 |
| Дополнительное образование детей | 874 | 0703 | 0000000000 | 000 | 7 989,64500 | 7 446,22000 | 7 446,22000 |
| Муниципальная программа "Разви-тие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 874 | 0703 | 0600000000 | 000 | 2 639,00000 | 2 373,09000 | 2 373,09000 |
| Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в Волотовском муниципальном округе" Программы "Развитие образова-ния и молодежной политики Волотовского муниципального округа " | 874 | 0703 | 0620000000 | 000 | 2 347,50000 | 2 081,59000 | 2 081,59000 |
| Основное мероприятие "Создание условий для повышения качественного уровня оказания услуг дополнительного образования детей, проведения комплекса мероприятий по внедрению новых условий их реализации | 874 | 0703 | 0620100000 | 000 | 2 347,50000 | 2 081,59000 | 2 081,59000 |
| Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования детей | 874 | 0703 | 0620102230 | 000 | 2 338,70000 | 2 072,79000 | 2 072,79000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 874 | 0703 | 0620102230 | 620 | 2 338,70000 | 2 072,79000 | 2 072,79000 |
| Софинансирование на обеспечения пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности образовательных учреждений | 874 | 0703 | 06201S2120 | 000 | 8,80000 | 8,80000 | 8,80000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 874 | 0703 | 06201S2120 | 620 | 8,80000 | 8,80000 | 8,80000 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образова-ния и молодежной политики "Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 874 | 0703 | 0660000000 | 000 | 291,50000 | 291,50000 | 291,50000 |
| Основное мероприятие «Обеспечение выполнение государственных полномочий» | 874 | 0703 | 0660200000 | 000 | 291,50000 | 291,50000 | 291,50000 |
| на финансовое обеспечение функционирования новых мест в образовательных организациях для реализации дополнительных общераразвивающих программ всех направленностей | 874 | 0703 | 0660272020 | 000 | 256,00000 | 256,00000 | 256,00000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 874 | 0703 | 0660272020 | 620 | 256,00000 | 256,00000 | 256,00000 |
| Организация обеспечения пожар-ной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности образовательных учреждений | 874 | 0703 | 0660272120 | 000 | 35,50000 | 35,50000 | 35,50000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 874 | 0703 | 0660272120 | 620 | 35,50000 | 35,50000 | 35,50000 |
| Муниципальная программа Воло-товского округа "Энергосбережение в Волотовском муниципальном округе " | 874 | 0703 | 0700000000 | 000 | 1 083,14500 | 866,48000 | 866,48000 |
| Софинансирование расходов учреждений по приобретению коммунальных услуг | 874 | 0703 | 0700072300 | 000 | 866,48000 | 866,48000 | 866,48000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 0703 | 0700072300 | 610 | 178,08000 | 178,08000 | 178,08000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 874 | 0703 | 0700072300 | 620 | 688,40000 | 688,40000 | 688,40000 |
| Расходы по приобретению коммунальных услуг | 874 | 0703 | 07000S2300 | 000 | 216,66500 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 0703 | 07000S2300 | 610 | 44,56500 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 874 | 0703 | 07000S2300 | 620 | 172,10000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа Волотовского округа "Развитие культуры Воло-товского округа" | 874 | 0703 | 1100000000 | 000 | 4 267,50000 | 4 206,65000 | 4 206,65000 |
| Подпрограмма "Развитие дополнительного образования детей в сфере культуры Волотовского округа" | 874 | 0703 | 1130000000 | 000 | 4 267,50000 | 4 206,65000 | 4 206,65000 |
| Основное мероприятие «Развитие кадрового потенциала» | 874 | 0703 | 1130200000 | 000 | 4 131,40000 | 4 099,60000 | 4 099,60000 |
| Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования | 874 | 0703 | 1130202230 | 000 | 4 131,40000 | 4 099,60000 | 4 099,60000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 0703 | 1130202230 | 610 | 4 131,40000 | 4 099,60000 | 4 099,60000 |
| Основное мероприятие «Содержание учреждения» | 874 | 0703 | 1130500000 | 000 | 136,10000 | 107,05000 | 107,05000 |
| обеспечение деятельности учреждения | 874 | 0703 | 1130502230 | 000 | 136,10000 | 107,05000 | 107,05000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 0703 | 1130502230 | 610 | 136,10000 | 107,05000 | 107,05000 |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 874 | 0705 | 0000000000 | 000 | 1,50000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа " Противодействие коррупции в Волотовском муниципальном округе " | 874 | 0705 | 1800000000 | 000 | 1,50000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация мероприятий муниципальной программы Противодействие коррупции в Волотовском муниципальном округе | 874 | 0705 | 1800099990 | 000 | 1,50000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 874 | 0705 | 1800099990 | 240 | 1,50000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 874 | 0707 | 0000000000 | 000 | 70,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактив-ных веществ в Волотовском муниципальном округе " | 874 | 0707 | 2100000000 | 000 | 10,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Мероприятия по снижению актуальности проблем, связанных со злоупотреблением наркотиков и других психоактивных веществ в Волотовском муниципальном округе | 874 | 0707 | 2100099990 | 000 | 10,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 874 | 0707 | 2100099990 | 620 | 10,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма в Волотовском муниципальном округе " | 874 | 0707 | 2200000000 | 000 | 60,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Профилактика правонарушений в Волотовском муниципальном округе" | 874 | 0707 | 2220000000 | 000 | 60,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Мероприятие по совершенствованию системы профилактики правонарушений, направленных на сокращение количества преступлений и преступности среди несовершеннолетних на территории Волотовского муниципального округа | 874 | 0707 | 2220100000 | 000 | 60,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Организация, проведение в каникулярное время военно-патриоти-ческих лагерей и осуществление трудоустройством выпускников в период летних каникул в рамках подпрограммы Профилактика правонарушений в Волотовском муниципальном округе | 874 | 0707 | 2220199990 | 000 | 60,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 874 | 0707 | 2220199990 | 620 | 60,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие вопросы в области образования | 874 | 0709 | 0000000000 | 000 | 6 388,60000 | 5 655,40000 | 5 655,40000 |
| Муниципальная программа "Разви-тие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 874 | 0709 | 0600000000 | 000 | 538,70000 | 72,00000 | 72,00000 |
| Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в Волотовском муниципальном округе" Программы "Развитие образова-ния и молодежной политики Волотовского муниципального округа " | 874 | 0709 | 0620000000 | 000 | 466,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное мероприятие Содействие в организации каникулярного образовательного отдыха, здорового образа жизни | 874 | 0709 | 0620500000 | 000 | 466,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Организация каникулярного образовательного отдыха, здорового образа жизни | 874 | 0709 | 0620510050 | 000 | 466,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 874 | 0709 | 0620510050 | 620 | 466,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образова-ния и молодежной политики "Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 874 | 0709 | 0660000000 | 000 | 72,00000 | 72,00000 | 72,00000 |
| Основное мероприятие «Обеспечение выполнение государственных полномочий» | 874 | 0709 | 0660200000 | 000 | 72,00000 | 72,00000 | 72,00000 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социаль-ной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций | 874 | 0709 | 0660270060 | 000 | 72,00000 | 72,00000 | 72,00000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 874 | 0709 | 0660270060 | 120 | 70,60000 | 70,60000 | 70,60000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 874 | 0709 | 0660270060 | 240 | 1,40000 | 1,40000 | 1,40000 |
| Расходы на функционирование органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, не отнесенные к муниципальным программам округа | 874 | 0709 | 9100000000 | 000 | 5 849,90000 | 5 583,40000 | 5 583,40000 |
| Обеспечение функций органов местного самоуправления | 874 | 0709 | 9180000000 | 000 | 5 849,90000 | 5 583,40000 | 5 583,40000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 874 | 0709 | 9180001040 | 000 | 2 726,30000 | 2 468,96000 | 2 468,96000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 874 | 0709 | 9180001040 | 120 | 2 687,80000 | 2 428,96000 | 2 428,96000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 874 | 0709 | 9180001040 | 240 | 37,50000 | 40,00000 | 40,00000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 874 | 0709 | 9180001040 | 850 | 1,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Содержание центра по обслуживанию и соправождению деятельности учреждений (организаций) муниципальными финансами и веде-нию бухгалтерского учета | 874 | 0709 | 9180010450 | 000 | 1 314,80000 | 1 305,64000 | 1 305,64000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 874 | 0709 | 9180010450 | 120 | 1 197,80000 | 1 188,64000 | 1 188,64000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 874 | 0709 | 9180010450 | 240 | 117,00000 | 117,00000 | 117,00000 |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих отдельные полномочия области | 874 | 0709 | 9180070280 | 000 | 1 808,80000 | 1 808,80000 | 1 808,80000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 874 | 0709 | 9180070280 | 120 | 1 772,30000 | 1 772,30000 | 1 772,30000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 874 | 0709 | 9180070280 | 240 | 36,50000 | 36,50000 | 36,50000 |
| Культура, кинематография | 874 | 0800 | 0000000000 | 000 | 42 037,05354 | 66 993,00758 | 27 849,82071 |
| Культура | 874 | 0801 | 0000000000 | 000 | 42 037,05354 | 66 993,00758 | 27 849,82071 |
| Муниципальная программа Волотовского округа "Энергосбережение в Волотовском муниципальном округе " | 874 | 0801 | 0700000000 | 000 | 8 580,30000 | 6 864,24000 | 6 864,24000 |
| Софинансирование расходов учреждений по приобретению коммунальных услуг | 874 | 0801 | 0700072300 | 000 | 6 864,24000 | 6 864,24000 | 6 864,24000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 0801 | 0700072300 | 610 | 6 864,24000 | 6 864,24000 | 6 864,24000 |
| Расходы по приобретению коммунальных услуг | 874 | 0801 | 07000S2300 | 000 | 1 716,06000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 0801 | 07000S2300 | 610 | 1 716,06000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа Волотовского округа "Развитие культуры Волотовс-кого округа" | 874 | 0801 | 1100000000 | 000 | 33 456,75354 | 60 128,76758 | 20 985,58071 |
| Подпрограмма "Сохранение и развитие традиционной народной культуры Волотовского округа" | 874 | 0801 | 1110000000 | 000 | 23 817,40000 | 50 758,80000 | 11 615,30000 |
| Основное меропри-ятие «Укрепление материально-технической базы учреждений культурно-досугового типа» | 874 | 0801 | 1110200000 | 000 | 600,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| реализация отдельных мероприятий муниципальной программы Развития культуры | 874 | 0801 | 1110210300 | 000 | 600,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 0801 | 1110210300 | 610 | 600,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное мероприятие «Развитие кадрового потенциала» | 874 | 0801 | 1110300000 | 000 | 12 142,20000 | 11 441,60000 | 11 441,60000 |
| Расходы на оплату работников | 874 | 0801 | 1110302400 | 000 | 12 142,20000 | 11 441,60000 | 11 441,60000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 0801 | 1110302400 | 610 | 12 142,20000 | 11 441,60000 | 11 441,60000 |
| Основное меропри-ятие «Создание и продвижение конкурентноспособных продуктов и услуг | 874 | 0801 | 1110400000 | 000 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Мероприятия в сфере культуры и кинематографии | 874 | 0801 | 1110410100 | 000 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 0801 | 1110410100 | 610 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное меропри-ятие «Содержание учреждения» | 874 | 0801 | 1110700000 | 000 | 473,30000 | 173,70000 | 173,70000 |
| Обеспечение деятельности учреждений культуры | 874 | 0801 | 1110702400 | 000 | 473,30000 | 173,70000 | 173,70000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 0801 | 1110702400 | 610 | 473,30000 | 173,70000 | 173,70000 |
| Федеральный проект "Культурная среда" | 874 | 0801 | 111A100000 | 000 | 10 521,90000 | 39 143,50000 | 0,00000 |
| на развитие сети учреждений культурно-досугового типа | 874 | 0801 | 111A155130 | 000 | 10 521,90000 | 39 143,50000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 0801 | 111A155130 | 610 | 10 521,90000 | 39 143,50000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Развитие библиотечного дела в Волотовском округе" | 874 | 0801 | 1120000000 | 000 | 9 639,35354 | 9 369,96758 | 9 370,28071 |
| Основное мероприятие «Развитие кадрового потенциала» | 874 | 0801 | 1120300000 | 000 | 9 221,90000 | 9 151,10000 | 9 151,10000 |
| Расходы на оплату труда работников | 874 | 0801 | 1120302420 | 000 | 9 221,90000 | 9 151,10000 | 9 151,10000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 0801 | 1120302420 | 610 | 9 221,90000 | 9 151,10000 | 9 151,10000 |
| Основное меропри-ятие "Обеспечение равного доступа всех слоев населе-ния к культурным ценностям | 874 | 0801 | 1120500000 | 000 | 15,35354 | 16,75758 | 17,07071 |
| Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек при условии софинансирования | 874 | 0801 | 11205L5191 | 000 | 15,35354 | 16,75758 | 17,07071 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 0801 | 11205L5191 | 610 | 15,35354 | 16,75758 | 17,07071 |
| Основное меропри-ятие «Содержание учреждения» | 874 | 0801 | 1120600000 | 000 | 402,10000 | 202,11000 | 202,11000 |
| Обеспечение деятельности библиотек | 874 | 0801 | 1120602420 | 000 | 402,10000 | 202,11000 | 202,11000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 0801 | 1120602420 | 610 | 402,10000 | 202,11000 | 202,11000 |
| Социальная политика | 874 | 1000 | 0000000000 | 000 | 6 093,30000 | 6 036,20000 | 6 036,20000 |
| Социальное обеспе-чение населения | 874 | 1003 | 0000000000 | 000 | 221,70000 | 164,60000 | 164,60000 |
| Муниципальная программа "Развитие образова-ния и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 874 | 1003 | 0600000000 | 000 | 221,70000 | 164,60000 | 164,60000 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образова-ния и молодежной политики "Развитие образования и молодежной поли-тики в Волотовском муниципальном округе " | 874 | 1003 | 0660000000 | 000 | 221,70000 | 164,60000 | 164,60000 |
| Основное меропри-ятие «Обеспечение выполнение государственных полномочий» | 874 | 1003 | 0660200000 | 000 | 221,70000 | 164,60000 | 164,60000 |
| на осуществление государственных полномочий по оказанию мер соци-альной поддержки обучающимся образовательных организаций являю-щими членами семьи граждан. призванных на военную службу по мобилизации. граждан заключив-ших контракт о прохождении военной службы. граждан заключив-ших контракт о добровольном содействии в выполнении задач. возложенных на Вооруженные Силы РФ | 874 | 1003 | 0660271640 | 000 | 164,60000 | 164,60000 | 164,60000 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 874 | 1003 | 0660271640 | 320 | 164,60000 | 164,60000 | 164,60000 |
| питание детей дошкольных образовательных организаций являющими члена-ми семьи граждан. призванных на военную службу по мобилизации. граждан заключив-ших контракт о прохождении военной службы. граждан заключив-ших контракт о добровольном содействии в выполнении задач. возложенных на Вооруженные Силы РФ, семей мобилизованных | 874 | 1003 | 0660272670 | 000 | 57,10000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 1003 | 0660272670 | 610 | 57,10000 | 0,00000 | 0,00000 |
| охрана семьи и детства | 874 | 1004 | 0000000000 | 000 | 5 871,60000 | 5 871,60000 | 5 871,60000 |
| Муниципальная программа "Разви-тие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 874 | 1004 | 0600000000 | 000 | 5 871,60000 | 5 871,60000 | 5 871,60000 |
| Подпрограмма "Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без по-печения родителей" Программы "Развитие образова-ния и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 874 | 1004 | 0650000000 | 000 | 1 901,30000 | 1 901,30000 | 1 901,30000 |
| Основное меропри-ятие «Ресурсное и материально-техническое обеспе-чение процесса социализации детей сирот, а также лиц из числа детей-сирот | 874 | 1004 | 0650200000 | 000 | 1 901,30000 | 1 901,30000 | 1 901,30000 |
| Предоставление жилых помещений детям-сирот и детям. оставшихся без попечения родителей. лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 874 | 1004 | 06502А0821 | 000 | 1 901,30000 | 1 901,30000 | 1 901,30000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 874 | 1004 | 06502А0821 | 240 | 1 901,30000 | 1 901,30000 | 1 901,30000 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образова-ния и молодежной политики "Развитие образования и молодежной поли-тики в Волотовском муниципальном округе " | 874 | 1004 | 0660000000 | 000 | 3 970,30000 | 3 970,30000 | 3 970,30000 |
| Основное меропри-ятие «Обеспечение выполнение государственных полномочий» | 874 | 1004 | 0660200000 | 000 | 3 970,30000 | 3 970,30000 | 3 970,30000 |
| Компенсация части родительской платы | 874 | 1004 | 0660270010 | 000 | 398,70000 | 398,70000 | 398,70000 |
| Публичные норма-тивные социальные выплаты гражданам | 874 | 1004 | 0660270010 | 310 | 398,70000 | 398,70000 | 398,70000 |
| Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 874 | 1004 | 0660270130 | 000 | 3 571,60000 | 3 571,60000 | 3 571,60000 |
| Публичные норма-тивные социальные выплаты гражданам | 874 | 1004 | 0660270130 | 310 | 1 840,60000 | 1 840,60000 | 1 840,60000 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 874 | 1004 | 0660270130 | 320 | 1 731,00000 | 1 731,00000 | 1 731,00000 |
| Физическая культура и спорт | 874 | 1100 | 0000000000 | 000 | 8 310,40000 | 6 788,90000 | 6 788,90000 |
| Физическая культура | 874 | 1101 | 0000000000 | 000 | 8 310,40000 | 6 788,90000 | 6 788,90000 |
| Муниципальная программа Воло-товского округа "Энергосбережение в Волотовском муниципальном округе " | 874 | 1101 | 0700000000 | 000 | 1 045,50000 | 1 636,40000 | 1 636,40000 |
| Софинансирование расходов учрежде-ний по приобрете-нию коммунальных услуг | 874 | 1101 | 0700072300 | 000 | 836,40000 | 1 636,40000 | 1 636,40000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 1101 | 0700072300 | 610 | 836,40000 | 1 636,40000 | 1 636,40000 |
| Расходы по приобретению коммунальных услуг | 874 | 1101 | 07000S2300 | 000 | 209,10000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 1101 | 07000S2300 | 610 | 209,10000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Разви-тие физической культуры и спорта на территории Волотовского муниципального округа " | 874 | 1101 | 1300000000 | 000 | 5 264,40000 | 5 152,50000 | 5 152,50000 |
| Обеспечение деятельности учреждений в сфере физической культуры и спорта | 874 | 1101 | 1300002670 | 000 | 5 202,40000 | 5 090,50000 | 5 090,50000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 1101 | 1300002670 | 610 | 5 202,40000 | 5 090,50000 | 5 090,50000 |
| Организация и проведения физкультурно-мас-совых и спортивных мероприятий | 874 | 1101 | 1300010110 | 000 | 62,00000 | 62,00000 | 62,00000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 1101 | 1300010110 | 610 | 62,00000 | 62,00000 | 62,00000 |
| Муниципальная программа "Развитие и совершенствование форм местного самоуправления на территории Волотовского муниципального округа" | 874 | 1101 | 2900000000 | 000 | 2 000,50000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Народный бюджет | 874 | 1101 | 2900076300 | 000 | 1 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 1101 | 2900076300 | 610 | 1 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование Народный бюджет | 874 | 1101 | 29000S6300 | 000 | 1 000,50000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджет-ным учреждениям | 874 | 1101 | 29000S6300 | 610 | 1 000,50000 | 0,00000 | 0,00000 |
| КОМИТЕТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА | 892 | 0000 | 0000000000 | 000 | 3 879,70000 | 3 272,83000 | 3 272,83000 |
| Общегосударственные вопросы | 892 | 0100 | 0000000000 | 000 | 3 869,20000 | 3 272,33000 | 3 272,33000 |
| Обеспечение дея-тельности финансо-вых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово –бюд-жетного) надзора | 892 | 0106 | 0000000000 | 000 | 3 869,20000 | 3 272,33000 | 3 272,33000 |
| Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Волотовского муниципального округа" | 892 | 0106 | 0100000000 | 000 | 3 869,20000 | 3 272,33000 | 3 272,33000 |
| Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управле-ние муниципальным долгом Волотовского муниципального округа " | 892 | 0106 | 0110000000 | 000 | 3 630,83600 | 3 247,37200 | 3 247,37200 |
| Основное меропри-ятие «Обеспечение деятельности комитета» | 892 | 0106 | 0110500000 | 000 | 3 630,83600 | 3 247,37200 | 3 247,37200 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 892 | 0106 | 0110501040 | 000 | 3 630,83600 | 3 247,37200 | 3 247,37200 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 892 | 0106 | 0110501040 | 120 | 3 410,00000 | 3 199,87200 | 3 199,87200 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 892 | 0106 | 0110501040 | 240 | 218,83600 | 45,50000 | 45,50000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 892 | 0106 | 0110501040 | 850 | 2,00000 | 2,00000 | 2,00000 |
| Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расхо-дов муниципального округа" | 892 | 0106 | 0120000000 | 000 | 238,36400 | 24,95800 | 24,95800 |
| Основное мероприятие " Развитие информационной системы управления муниципальными финансами" | 892 | 0106 | 0120300000 | 000 | 238,36400 | 24,95800 | 24,95800 |
| Лицензионное спровождение программных продуктов | 892 | 0106 | 0120301040 | 000 | 238,36400 | 24,95800 | 24,95800 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 892 | 0106 | 0120301040 | 240 | 238,36400 | 24,95800 | 24,95800 |
| Образование | 892 | 0700 | 0000000000 | 000 | 10,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 892 | 0705 | 0000000000 | 000 | 10,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Развитие муници-пальной службы в Волотовском муниципальном округе " | 892 | 0705 | 1200000000 | 000 | 10,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| на обучение по программам дополнительного образования | 892 | 0705 | 1200099990 | 000 | 10,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 892 | 0705 | 1200099990 | 240 | 10,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Обслуживание государственного и муниципального долга | 892 | 1300 | 0000000000 | 000 | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 892 | 1301 | 0000000000 | 000 | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Волотовского муниципального округа" | 892 | 1301 | 0100000000 | 000 | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Подпрограмма "Организация и обеспечение осуществления бюджетного процес-са, управление муниципальным долгом Волотовского муниципального округа " | 892 | 1301 | 0110000000 | 000 | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Основное мероприятие "Обеспечение исполнения долго-вых обязательств муниципального округа" | 892 | 1301 | 0110100000 | 000 | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Расходы по обслуживанию и погашению муници-пального долга | 892 | 1301 | 0110110650 | 000 | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Обслуживание муниципального долга | 892 | 1301 | 0110110650 | 730 | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Администрация Волотовского муниципального округа | 903 | 0000 | 0000000000 | 000 | 56 495,75360 | 42 652,20000 | 44 284,42500 |
| Общегосударственные вопросы | 903 | 0100 | 0000000000 | 000 | 38 375,71600 | 33 910,14000 | 36 839,58500 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 903 | 0102 | 0000000000 | 000 | 2 594,50000 | 2 574,90000 | 2 574,90000 |
| Расходы на функционирование органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, не отнесен-ные к муниципальным программам округа | 903 | 0102 | 9100000000 | 000 | 2 594,50000 | 2 574,90000 | 2 574,90000 |
| Руководство и управления в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 903 | 0102 | 9110000000 | 000 | 2 594,50000 | 2 574,90000 | 2 574,90000 |
| Глава муниципального образования | 903 | 0102 | 9110001040 | 000 | 2 594,50000 | 2 574,90000 | 2 574,90000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 903 | 0102 | 9110001040 | 120 | 2 594,50000 | 2 574,90000 | 2 574,90000 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государст-венной власти и представительных органов муниципальных образований | 903 | 0103 | 0000000000 | 000 | 12,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на функционирование органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, не отнесенные к муниципальным программам округа | 903 | 0103 | 9100000000 | 000 | 12,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Обеспечение функций органов местного самоуправления | 903 | 0103 | 9180000000 | 000 | 12,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 903 | 0103 | 9180001040 | 000 | 12,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0103 | 9180001040 | 240 | 12,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов субъектов РФ, местных администраций | 903 | 0104 | 0000000000 | 000 | 24 420,00000 | 21 447,70000 | 21 447,70000 |
| Муниципальная программа "Развитие информационного общества и формирование электронного правительства в Волотовском муниципальном округе" | 903 | 0104 | 1500000000 | 000 | 944,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Отдельные мероприятия в области информационно-коммуникационных технологий и связи | 903 | 0104 | 1500010140 | 000 | 944,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0104 | 1500010140 | 240 | 944,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на функционирование органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, не отнесенные к муниципальным программам округа | 903 | 0104 | 9100000000 | 000 | 23 476,00000 | 21 447,70000 | 21 447,70000 |
| Обеспечение функций органов местного самоуправления | 903 | 0104 | 9180000000 | 000 | 23 476,00000 | 21 447,70000 | 21 447,70000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 903 | 0104 | 9180001040 | 000 | 23 229,00000 | 21 200,70000 | 21 200,70000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 903 | 0104 | 9180001040 | 120 | 22 380,70000 | 20 833,70000 | 20 833,70000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0104 | 9180001040 | 240 | 836,30000 | 367,00000 | 367,00000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 903 | 0104 | 9180001040 | 850 | 12,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих отдельные полномочия области | 903 | 0104 | 9180070280 | 000 | 247,00000 | 247,00000 | 247,00000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 903 | 0104 | 9180070280 | 120 | 247,00000 | 247,00000 | 247,00000 |
| Судебная система | 903 | 0105 | 0000000000 | 000 | 2,50000 | 32,30000 | 2,50000 |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Волотовского округа | 903 | 0105 | 9200000000 | 000 | 2,50000 | 32,30000 | 2,50000 |
| Составление (изменение) списков кандидатов в при-сяжные заседатели федеральных судов | 903 | 0105 | 9200051200 | 000 | 2,50000 | 32,30000 | 2,50000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0105 | 9200051200 | 240 | 2,50000 | 32,30000 | 2,50000 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 903 | 0107 | 0000000000 | 000 | 234,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Волотовского округа | 903 | 0107 | 9200000000 | 000 | 234,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| На организацию проведения выборов в депутаты думы Волотовского муниципального округа | 903 | 0107 | 9200000100 | 000 | 234,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0107 | 9200000100 | 240 | 234,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Резервные фонды | 903 | 0111 | 0000000000 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа " Защита населения и территорий от чрезвычайных ситу-аций природного и техногенного характера " | 903 | 0111 | 1700000000 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма " Минимизация последствий чрезвычайных ситуаций природ-ного и техногенного характера" | 903 | 0111 | 1710000000 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Хранение и обнов-ление материаль-ного резерва, предназначенного для ликвидации чрезвычайных ситуаций | 903 | 0111 | 1710099990 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Резервные средства | 903 | 0111 | 1710099990 | 870 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие общегосударственные вопросы | 903 | 0113 | 0000000000 | 000 | 11 012,51600 | 9 855,24000 | 12 814,48500 |
| Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом Волотовского муниципального округа " | 903 | 0113 | 0500000000 | 000 | 950,61600 | 60,00000 | 0,00000 |
| Мероприятия по эффективному владению, пользованию, формированию и распоряжением муниципальным имуществом. | 903 | 0113 | 0500010010 | 000 | 436,58600 | 20,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0113 | 0500010010 | 240 | 126,58600 | 20,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 903 | 0113 | 0500010010 | 620 | 310,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Мероприятия по управлению и рас-поряжению земель-ными участками, находящимися в муниципальной собственности, и земельными участ-ками, государствен-ная собственность на которые не разграничена в границах муници-пального округа | 903 | 0113 | 0500010020 | 000 | 254,17400 | 20,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0113 | 0500010020 | 240 | 254,17400 | 20,00000 | 0,00000 |
| Реализация мероприятие «Формирование муниципальной собственности» | 903 | 0113 | 0500099990 | 000 | 259,85600 | 20,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0113 | 0500099990 | 240 | 259,85600 | 20,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа Волотовского округа "Энергосбережение в Волотовском муниципальном округе " | 903 | 0113 | 0700000000 | 000 | 2 534,00000 | 1 227,20000 | 1 227,20000 |
| Софинансирование расходов учреждений по приобретению коммунальных услуг | 903 | 0113 | 0700072300 | 000 | 2 027,20000 | 1 227,20000 | 1 227,20000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 903 | 0113 | 0700072300 | 620 | 2 027,20000 | 1 227,20000 | 1 227,20000 |
| Расходы по приобретению коммунальных услуг | 903 | 0113 | 07000S2300 | 000 | 506,80000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 903 | 0113 | 07000S2300 | 620 | 506,80000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа Волотовского муниципального округа "Градострои-тельная политика на территории Волотовского муниципального округа на 2021-2029 годы | 903 | 0113 | 1000000000 | 000 | 454,00000 | 320,00000 | 0,00000 |
| Реализация полномочий района в сфере градостроительной деятельности | 903 | 0113 | 1000099990 | 000 | 454,00000 | 320,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0113 | 1000099990 | 240 | 454,00000 | 320,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Развитие и совершенствование форм местного самоуправления на территории Волотовского муниципального округа" | 903 | 0113 | 2900000000 | 000 | 248,00000 | 248,00000 | 248,00000 |
| Содействие развитию форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления | 903 | 0113 | 2900300000 | 000 | 248,00000 | 248,00000 | 248,00000 |
| Муниципальный проект инициативного бюджетирования на территории Волотовского муниципального округа (налог на профиссиальный доход) | 903 | 0113 | 2900371780 | 000 | 248,00000 | 248,00000 | 248,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0113 | 2900371780 | 240 | 248,00000 | 248,00000 | 248,00000 |
| Расходы на функционирование органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, не отнесенные к муниципальным программам округа | 903 | 0113 | 9100000000 | 000 | 781,70000 | 375,50000 | 385,70000 |
| Обеспечение функций органов местного самоуправления | 903 | 0113 | 9180000000 | 000 | 781,70000 | 375,50000 | 385,70000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 903 | 0113 | 9180001040 | 000 | 270,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 903 | 0113 | 9180001040 | 850 | 270,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Прочие расходы (публикация нормативных актов) | 903 | 0113 | 9180010990 | 000 | 146,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0113 | 9180010990 | 240 | 146,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Содержание штатных единиц. осуществляющие отдельные государственные полномочия в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния | 903 | 0113 | 9180059300 | 000 | 365,00000 | 375,50000 | 385,70000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 903 | 0113 | 9180059300 | 120 | 359,10000 | 319,10000 | 319,10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0113 | 9180059300 | 240 | 5,90000 | 56,40000 | 66,60000 |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Волотовского округа | 903 | 0113 | 9200000000 | 000 | 0,00000 | 2 774,44000 | 5 625,57400 |
| Условно-утвержденные расходы | 903 | 0113 | 9200099990 | 000 | 0,00000 | 2 774,44000 | 5 625,57400 |
| Резервные средства | 903 | 0113 | 9200099990 | 870 | 0,00000 | 2 774,44000 | 5 625,57400 |
| Расходы на обеспе-чение деятельности учреждений, не отнесенные к муниципальным программам округа | 903 | 0113 | 9300000000 | 000 | 6 044,20000 | 4 850,10000 | 5 328,01100 |
| Обеспечение деятельности учреждения "Сервисный центр" | 903 | 0113 | 9300002990 | 000 | 6 044,20000 | 4 850,10000 | 5 328,01100 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 903 | 0113 | 9300002990 | 620 | 6 044,20000 | 4 850,10000 | 5 328,01100 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 903 | 0300 | 0000000000 | 000 | 3 192,70000 | 2 575,99000 | 2 575,99000 |
| Гражданская оборона | 903 | 0309 | 0000000000 | 000 | 3 113,00000 | 2 575,99000 | 2 575,99000 |
| Муниципальная программа " Защита населения и терри-торий от чрезвычай-ных ситуаций природного и техногенного характера " | 903 | 0309 | 1700000000 | 000 | 3 113,00000 | 2 575,99000 | 2 575,99000 |
| Подпрограмма " Аппаратно-программный комплекс " Безопасный город" построение и развитие"" | 903 | 0309 | 1720000000 | 000 | 3 113,00000 | 2 575,99000 | 2 575,99000 |
| Обеспечение единой дежурной диспетчерской службы | 903 | 0309 | 1720010120 | 000 | 3 113,00000 | 2 575,99000 | 2 575,99000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 903 | 0309 | 1720010120 | 620 | 3 113,00000 | 2 575,99000 | 2 575,99000 |
| Другие вопросы в области националь-ной безопасности и правоохранительной деятельности | 903 | 0314 | 0000000000 | 000 | 79,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Волотовского округа | 903 | 0314 | 9200000000 | 000 | 79,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Оплату дежурств добровольных народных дружинников | 903 | 0314 | 9200000140 | 000 | 79,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 903 | 0314 | 9200000140 | 120 | 79,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Национальная экономика | 903 | 0400 | 0000000000 | 000 | 3 999,18020 | 860,36000 | 22,10000 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 903 | 0405 | 0000000000 | 000 | 22,10000 | 22,10000 | 22,10000 |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Волотовского округа | 903 | 0405 | 9200000000 | 000 | 22,10000 | 22,10000 | 22,10000 |
| на осуществление государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении по обращению с животными без владельцев | 903 | 0405 | 9200070720 | 000 | 22,10000 | 22,10000 | 22,10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0405 | 9200070720 | 240 | 22,10000 | 22,10000 | 22,10000 |
| Транспорт | 903 | 0408 | 0000000000 | 000 | 3 272,00000 | 838,26000 | 0,00000 |
| Непрограммные расходы | 903 | 0408 | 9400000000 | 000 | 3 272,00000 | 838,26000 | 0,00000 |
| Расходы, связанные с осуществлением регулярных перево-зок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по регулируемым тарифам | 903 | 0408 | 9400099990 | 000 | 3 272,00000 | 838,26000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0408 | 9400099990 | 240 | 3 272,00000 | 838,26000 | 0,00000 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 903 | 0409 | 0000000000 | 000 | 314,01862 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Повы-шение безопасности дорожного движе-ния на территории Волотовского муниципального округа " | 903 | 0409 | 0800000000 | 000 | 314,01862 | 0,00000 | 0,00000 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них | 903 | 0409 | 0800100000 | 000 | 314,01862 | 0,00000 | 0,00000 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них | 903 | 0409 | 0800110070 | 000 | 314,01862 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 903 | 0409 | 0800110070 | 620 | 314,01862 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие вопросы в области националь-ной экономики | 903 | 0412 | 0000000000 | 000 | 391,06158 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Обеспечение экономического развития Волотовского муниципального округа" | 903 | 0412 | 0200000000 | 000 | 321,06158 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Развитие торговли в Волотовском муниципальном округа" | 903 | 0412 | 0220000000 | 000 | 321,06158 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное меропри-ятие «Реализация государственной политики в области торговой деятельности в целях создания условий для наиболее полного удовлетворения спроса населения на потребительские товары соответствующего качества по доступным ценам в пределах террито-риальной доступности | 903 | 0412 | 0220100000 | 000 | 321,06158 | 0,00000 | 0,00000 |
| Предоставление субсидий на возмещение части затрат за приобретение горюче-смазочных материалов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений индивидуальным предпринимателям для обеспечения жителей отдаленных и трудодоступных населенных пунктов услугами торговли посредством мобильных объектов. обеспечи-вающих доставку и реализацию товаров | 903 | 0412 | 0220172660 | 000 | 271,06158 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии некоммерческим организациям (за исключением муниципальных учреждений) | 903 | 0412 | 0220172660 | 630 | 271,06158 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование автолавок | 903 | 0412 | 02201S2660 | 000 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии некоммерческим организациям (за исключением муниципальных учреждений) | 903 | 0412 | 02201S2660 | 630 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в Волотовском муниципальном округе " | 903 | 0412 | 1400000000 | 000 | 70,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Повышение привлекательности территории для создания субъектов малого и среднего предпринимательства | 903 | 0412 | 1400100000 | 000 | 70,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация прочих мероприятий по повышению привлекательности территории для создания субъектов малого и среднего предпринимательства | 903 | 0412 | 1400199990 | 000 | 20,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0412 | 1400199990 | 240 | 20,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| на возмещение части затрат на приобретение машин и оборудования (за исключением автотранспорта) на условиях софинансирования субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства | 903 | 0412 | 14001S1720 | 000 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 903 | 0412 | 14001S1720 | 810 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-комму-нальное хозяйство | 903 | 0500 | 0000000000 | 000 | 3 000,39740 | 200,00000 | 0,00000 |
| Жилищное хозяйство | 903 | 0501 | 0000000000 | 000 | 661,35300 | 200,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа Волотовского муниципального округа "Улучшение жилищных условий граждан в Волотовском муниципальном округе " | 903 | 0501 | 0900000000 | 000 | 661,35300 | 200,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда" муниципальной Программы Волотовского муниципального округа "Улучшение жилищных условий граждан в Волотовском муниципальном округе" | 903 | 0501 | 0930000000 | 000 | 661,35300 | 200,00000 | 0,00000 |
| Основное меропри-ятие «Ремонт муниципальных жилых помещений" | 903 | 0501 | 0930100000 | 000 | 420,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда за счет средств сбора от найма | 903 | 0501 | 0930110280 | 000 | 420,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 903 | 0501 | 0930110280 | 620 | 420,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное меропри-ятие «Участие в региональной программе по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах» | 903 | 0501 | 0930300000 | 000 | 241,35300 | 200,00000 | 0,00000 |
| Перечисление платежей оператору фонда капитального ремонта | 903 | 0501 | 0930399990 | 000 | 241,35300 | 200,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0501 | 0930399990 | 240 | 241,35300 | 200,00000 | 0,00000 |
| Коммунальное хозяйство | 903 | 0502 | 0000000000 | 000 | 1 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Развитие коммунальной инфраструктуры и повышения качества жилищно-комму-нальных услуг в Волотовском муниципальном округе " | 903 | 0502 | 2000000000 | 000 | 1 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения населенных пунктов Волотовского муниципального округа " | 903 | 0502 | 2010000000 | 000 | 1 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное меропри-ятие "Реализация муниципальной политики в области развития коммунальной инфраструктуры в Волотовском муниципальном округе" | 903 | 0502 | 2010100000 | 000 | 1 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидия муниципальному унитарному предприятию на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности, на возмещение расхо-дов по содержанию и управлению водопроводными сетями, объектами инженерной инфраструктуры, возмещение расхо-дов по приобретению основных фондов и материальных запасов, на восстановительные работы, связанные с аварийной чрезвычайной ситуацией, на возмещение затрат по приобретению и вводу в эксплуатацию основных средств, предупреждение банкротства и восстановление платежеспособности | 903 | 0502 | 2010100120 | 000 | 1 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 903 | 0502 | 2010100120 | 810 | 1 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство | 903 | 0503 | 0000000000 | 000 | 1 339,04440 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территорий Волотовского муниципального округа" | 903 | 0503 | 2400000000 | 000 | 601,35600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Повышение уровня комфортности и чистоты на террито-рии Волотовского муниципального округа " | 903 | 0503 | 2430000000 | 000 | 601,35600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Обеспечение санитарной, противопожарной безопасности, безопасности пере-движения населения | 903 | 0503 | 2430000570 | 000 | 601,35600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 903 | 0503 | 2430000570 | 620 | 601,35600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Формирование современной городской среды в п. Волот Волотовского муниципального округа" | 903 | 0503 | 2800000000 | 000 | 737,68840 | 0,00000 | 0,00000 |
| Национальный проект «Инфраструктура жизни» | 903 | 0503 | 280И400000 | 000 | 737,68840 | 0,00000 | 0,00000 |
| на реализацию мероприятий муниципальных программ. направленных на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов и на благоустройство общественных территорий | 903 | 0503 | 280И455550 | 000 | 737,68840 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 903 | 0503 | 280И455550 | 620 | 737,68840 | 0,00000 | 0,00000 |
| Образование | 903 | 0700 | 0000000000 | 000 | 3 656,16000 | 3 506,33000 | 3 506,33000 |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 903 | 0705 | 0000000000 | 000 | 44,90000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Разви-тие муниципальной службы в Волотовском муниципальном округе " | 903 | 0705 | 1200000000 | 000 | 29,90000 | 0,00000 | 0,00000 |
| на обучение по программам дополнительного образования | 903 | 0705 | 1200099990 | 000 | 29,90000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 903 | 0705 | 1200099990 | 240 | 29,90000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа " Противодействие коррупции в Волотовском муниципальном округе " | 903 | 0705 | 1800000000 | 000 | 15,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация мероприятий муниципальной программы Противодействие коррупции в Волотовском муниципальном округе | 903 | 0705 | 1800099990 | 000 | 15,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспече-ния государствен-ных (муниципаль-ных) нужд | 903 | 0705 | 1800099990 | 240 | 15,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 903 | 0707 | 0000000000 | 000 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Разви-тие образования и молодежной поли-тики в Волотовском муниципальном округе " | 903 | 0707 | 0600000000 | 000 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Патриотическое воспитание населе-ния Волотовского муниципального округа" Программы "Развитие образова-ния и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 903 | 0707 | 0640000000 | 000 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное меропри-ятие «Координация деятельности патриотических формирований, общественных объединений, различных организаций по патриотическому воспитанию населения района» | 903 | 0707 | 0640300000 | 000 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация задачи «Координация деятельности патриотических формирований, общественных объединений, различных организ-аций по патриоти-ческому воспитан-ию населения района» | 903 | 0707 | 0640399990 | 000 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государст-венных (муниципа-льных) нужд | 903 | 0707 | 0640399990 | 240 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие вопросы в области образования | 903 | 0709 | 0000000000 | 000 | 3 531,26000 | 3 506,33000 | 3 506,33000 |
| Расходы на обеспе-чение деятельности учреждений, не отнесенные к муниципальным программам округа | 903 | 0709 | 9300000000 | 000 | 3 531,26000 | 3 506,33000 | 3 506,33000 |
| Содержание центра по обслуживанию и сопровождению деятельности учреждений (организаций) муниципальными финансами и ведения бухгал-терского учета | 903 | 0709 | 9300010450 | 000 | 3 531,26000 | 3 506,33000 | 3 506,33000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 903 | 0709 | 9300010450 | 620 | 3 531,26000 | 3 506,33000 | 3 506,33000 |
| Культура, кинематография | 903 | 0800 | 0000000000 | 000 | 1 350,70000 | 1 340,42000 | 1 340,42000 |
| Культура | 903 | 0801 | 0000000000 | 000 | 1 350,70000 | 1 340,42000 | 1 340,42000 |
| Расходы на обеспе-чение деятельности учреждений, не отнесенные к муниципальным программам округа | 903 | 0801 | 9300000000 | 000 | 1 350,70000 | 1 340,42000 | 1 340,42000 |
| Обеспечение дея-тельности учрежде-ния "Сервисный центр" | 903 | 0801 | 9300002990 | 000 | 1 350,70000 | 1 340,42000 | 1 340,42000 |
| Субсидии автоном-ным учреждениям | 903 | 0801 | 9300002990 | 620 | 1 350,70000 | 1 340,42000 | 1 340,42000 |
| Социальная политика | 903 | 1000 | 0000000000 | 000 | 2 920,90000 | 258,96000 | 0,00000 |
| Пенсионное обеспечение | 903 | 1001 | 0000000000 | 000 | 2 920,90000 | 258,96000 | 0,00000 |
| Прочие расходы, не отнесенные к муни-ципальным прог-раммам Волотовско-го округа | 903 | 1001 | 9200000000 | 000 | 2 920,90000 | 258,96000 | 0,00000 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 903 | 1001 | 9200010130 | 000 | 2 920,90000 | 258,96000 | 0,00000 |
| Публичные норма-тивные социальные выплаты гражданам | 903 | 1001 | 9200010130 | 310 | 2 920,90000 | 258,96000 | 0,00000 |
| Всего расходов: | | | | | 240 963,93408 | 226 190,96872 | 188 918,63697» |

1.6. Приложение 5 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Разд. | Ц.ст. | Расх. | Сумма на 2025 год | Сумма на 2026 год | Сумма на 2027 год |
| Общегосударственные вопросы | 0100 | 0000000000 | 000 | 54 337,31600 | 48 310,33000 | 51 183,85700 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 0102 | 0000000000 | 000 | 2 594,50000 | 2 574,90000 | 2 574,90000 |
| Расходы на функционирование органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, не отнесенные к муниципаль-ным программам округа | 0102 | 9100000000 | 000 | 2 594,50000 | 2 574,90000 | 2 574,90000 |
| Руководство и управления в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 0102 | 9110000000 | 000 | 2 594,50000 | 2 574,90000 | 2 574,90000 |
| Глава муниципального образования | 0102 | 9110001040 | 000 | 2 594,50000 | 2 574,90000 | 2 574,90000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0102 | 9110001040 | 120 | 2 594,50000 | 2 574,90000 | 2 574,90000 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 0103 | 0000000000 | 000 | 12,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на функционирование органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, не отнесенные к муниципаль-ным программам округа | 0103 | 9100000000 | 000 | 12,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Обеспечение функций органов местного самоуправления | 0103 | 9180000000 | 000 | 12,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 0103 | 9180001040 | 000 | 12,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0103 | 9180001040 | 240 | 12,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов субъектов РФ, местных администраций | 0104 | 0000000000 | 000 | 35 043,40000 | 31 146,56000 | 31 090,64200 |
| Муниципальная программа Волотовского округа "Энергосбережение в Волотовском муниципальном округе " | 0104 | 0700000000 | 000 | 100,00000 | 80,00000 | 80,00000 |
| Софинансирование расходов учреждений по приобретению коммунальных услуг | 0104 | 0700072300 | 000 | 80,00000 | 80,00000 | 80,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0104 | 0700072300 | 240 | 80,00000 | 80,00000 | 80,00000 |
| Расходы по приобретению коммунальных услуг | 0104 | 07000S2300 | 000 | 20,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0104 | 07000S2300 | 240 | 20,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Развитие информационного общества и формирование электронного прави-тельства в Волотовском муниципальном округе" | 0104 | 1500000000 | 000 | 944,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Отдельные мероприятия в области информационно-коммуникационных технологий и связи | 0104 | 1500010140 | 000 | 944,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0104 | 1500010140 | 240 | 944,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на функционирование органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, не отнесенные к муниципаль-ным программам округа | 0104 | 9100000000 | 000 | 33 999,40000 | 31 066,56000 | 31 010,64200 |
| Обеспечение функций органов местного самоуправления | 0104 | 9180000000 | 000 | 33 999,40000 | 31 066,56000 | 31 010,64200 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 0104 | 9180001040 | 000 | 33 556,60000 | 30 623,76000 | 30 567,84200 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0104 | 9180001040 | 120 | 32 158,30000 | 29 941,26000 | 29 941,26000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0104 | 9180001040 | 240 | 1 365,50000 | 661,70000 | 605,78200 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 0104 | 9180001040 | 850 | 32,80000 | 20,80000 | 20,80000 |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих отдельные полномочия области | 0104 | 9180070280 | 000 | 440,80000 | 440,80000 | 440,80000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0104 | 9180070280 | 120 | 440,80000 | 440,80000 | 440,80000 |
| Cодержание штатных единиц, осуществляющие отдельные полномочия области по определению перечня должностных лиц уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях | 0104 | 9180070650 | 000 | 2,00000 | 2,00000 | 2,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государствен-ных (муниципальных) нужд | 0104 | 9180070650 | 240 | 2,00000 | 2,00000 | 2,00000 |
| Судебная система | 0105 | 0000000000 | 000 | 2,50000 | 32,30000 | 2,50000 |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Волотовского округа | 0105 | 9200000000 | 000 | 2,50000 | 32,30000 | 2,50000 |
| Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов | 0105 | 9200051200 | 000 | 2,50000 | 32,30000 | 2,50000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0105 | 9200051200 | 240 | 2,50000 | 32,30000 | 2,50000 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово -бюджетного) надзора | 0106 | 0000000000 | 000 | 5 242,20000 | 4 605,33000 | 4 605,33000 |
| Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Волотовского муниципального округа" | 0106 | 0100000000 | 000 | 3 869,20000 | 3 272,33000 | 3 272,33000 |
| Подпрограмма "Организация и обеспе-чение осуществления бюджетного процесса, управление муниципаль-ным долгом Волотовского муниципального округа " | 0106 | 0110000000 | 000 | 3 630,83600 | 3 247,37200 | 3 247,37200 |
| Основное мероприятие «Обеспечение деятельности комитета» | 0106 | 0110500000 | 000 | 3 630,83600 | 3 247,37200 | 3 247,37200 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 0106 | 0110501040 | 000 | 3 630,83600 | 3 247,37200 | 3 247,37200 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0106 | 0110501040 | 120 | 3 410,00000 | 3 199,87200 | 3 199,87200 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0106 | 0110501040 | 240 | 218,83600 | 45,50000 | 45,50000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 0106 | 0110501040 | 850 | 2,00000 | 2,00000 | 2,00000 |
| Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов муниципального округа" | 0106 | 0120000000 | 000 | 238,36400 | 24,95800 | 24,95800 |
| Основное мероприятие " Развитие информационной системы управления муниципальными финансами" | 0106 | 0120300000 | 000 | 238,36400 | 24,95800 | 24,95800 |
| Лицензионное спровождение программных продуктов | 0106 | 0120301040 | 000 | 238,36400 | 24,95800 | 24,95800 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0106 | 0120301040 | 240 | 238,36400 | 24,95800 | 24,95800 |
| Расходы на функционирование органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, не отнесенные к муниципальным программам округа | 0106 | 9100000000 | 000 | 1 373,00000 | 1 333,00000 | 1 333,00000 |
| Контрольно-счетная палата | 0106 | 9120000000 | 000 | 758,00000 | 718,00000 | 718,00000 |
| Председатель контрольно-счетной палаты | 0106 | 9120001040 | 000 | 758,00000 | 718,00000 | 718,00000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0106 | 9120001040 | 120 | 758,00000 | 718,00000 | 718,00000 |
| Обеспечение функций органов местного самоуправления | 0106 | 9180000000 | 000 | 615,00000 | 615,00000 | 615,00000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 0106 | 9180001040 | 000 | 615,00000 | 615,00000 | 615,00000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0106 | 9180001040 | 120 | 559,00000 | 559,00000 | 559,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0106 | 9180001040 | 240 | 56,00000 | 56,00000 | 56,00000 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 0107 | 0000000000 | 000 | 234,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Волотовского округа | 0107 | 9200000000 | 000 | 234,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| На организацию проведения выборов в депутаты думы Волотовского муниципального округа | 0107 | 9200000100 | 000 | 234,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0107 | 9200000100 | 240 | 234,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Резервные фонды | 0111 | 0000000000 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа " Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера " | 0111 | 1700000000 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма " Минимизация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 0111 | 1710000000 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Хранение и обновление материального резерва, предназначенного для ликвидации чрезвычайных ситуаций | 0111 | 1710099990 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Резервные средства | 0111 | 1710099990 | 870 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие общегосударственные вопросы | 0113 | 0000000000 | 000 | 11 108,51600 | 9 951,24000 | 12 910,48500 |
| Муниципальная программа "Управление и распоряжение муниципальным имуществом Волотовского муниципального округа " | 0113 | 0500000000 | 000 | 950,61600 | 60,00000 | 0,00000 |
| Мероприятия по эффективному владению, пользованию, формированию и распоряжением муниципальным имуществом. | 0113 | 0500010010 | 000 | 436,58600 | 20,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0113 | 0500010010 | 240 | 126,58600 | 20,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0113 | 0500010010 | 620 | 310,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Мероприятия по управлению и распоряжению земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена в границах муниципального округа | 0113 | 0500010020 | 000 | 254,17400 | 20,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0113 | 0500010020 | 240 | 254,17400 | 20,00000 | 0,00000 |
| Реализация мероприятия «Формирование муниципальной собственности» | 0113 | 0500099990 | 000 | 259,85600 | 20,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0113 | 0500099990 | 240 | 259,85600 | 20,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа Волотовского округа "Энергосбережение в Волотовском муниципальном округе " | 0113 | 0700000000 | 000 | 2 534,00000 | 1 227,20000 | 1 227,20000 |
| Софинансирование расходов учреждений по приобретению коммунальных услуг | 0113 | 0700072300 | 000 | 2 027,20000 | 1 227,20000 | 1 227,20000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0113 | 0700072300 | 620 | 2 027,20000 | 1 227,20000 | 1 227,20000 |
| Расходы по приобретению коммунальных услуг | 0113 | 07000S2300 | 000 | 506,80000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0113 | 07000S2300 | 620 | 506,80000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа Волотовского муниципального округа "Градостроительная политика на территории Волотовского муниципального округа на 2021-2029 годы | 0113 | 1000000000 | 000 | 454,00000 | 320,00000 | 0,00000 |
| Реализация полномочий района в сфере градостроительной деятельности | 0113 | 1000099990 | 000 | 454,00000 | 320,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0113 | 1000099990 | 240 | 454,00000 | 320,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Развитие и совершенствование форм местного самоуправления на территории Волотовского муниципального округа" | 0113 | 2900000000 | 000 | 248,00000 | 248,00000 | 248,00000 |
| Содействие развитию форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления | 0113 | 2900300000 | 000 | 248,00000 | 248,00000 | 248,00000 |
| Муниципальный проект инициативного бюджетирования на территории Волотовского муниципального округа (налог на профиссиальный доход) | 0113 | 2900371780 | 000 | 248,00000 | 248,00000 | 248,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0113 | 2900371780 | 240 | 248,00000 | 248,00000 | 248,00000 |
| Расходы на функционирование органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, не отнесенные к муниципальным программам округа | 0113 | 9100000000 | 000 | 877,70000 | 471,50000 | 481,70000 |
| Обеспечение функций органов местного самоуправления | 0113 | 9180000000 | 000 | 877,70000 | 471,50000 | 481,70000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 0113 | 9180001040 | 000 | 270,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 0113 | 9180001040 | 850 | 270,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация мероприятий связанных с расходами старост деревень | 0113 | 9180010170 | 000 | 96,00000 | 96,00000 | 96,00000 |
| Иные выплаты населению | 0113 | 9180010170 | 360 | 96,00000 | 96,00000 | 96,00000 |
| Прочие расходы (публикация нормативных актов) | 0113 | 9180010990 | 000 | 146,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0113 | 9180010990 | 240 | 146,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Содержание штатных единиц. осуществляющие отдельные государственные полномочия в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния | 0113 | 9180059300 | 000 | 365,00000 | 375,50000 | 385,70000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0113 | 9180059300 | 120 | 359,10000 | 319,10000 | 319,10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0113 | 9180059300 | 240 | 5,90000 | 56,40000 | 66,60000 |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Волотовского округа | 0113 | 9200000000 | 000 | 0,00000 | 2 774,44000 | 5 625,57400 |
| Условно-утвержденные расходы | 0113 | 9200099990 | 000 | 0,00000 | 2 774,44000 | 5 625,57400 |
| Резервные средства | 0113 | 9200099990 | 870 | 0,00000 | 2 774,44000 | 5 625,57400 |
| Расходы на обеспечение деятельности учреждений, не отнесенные к муниципальным программам округа | 0113 | 9300000000 | 000 | 6 044,20000 | 4 850,10000 | 5 328,01100 |
| Обеспечение деятельности учреждения "Сервисный центр" | 0113 | 9300002990 | 000 | 6 044,20000 | 4 850,10000 | 5 328,01100 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0113 | 9300002990 | 620 | 6 044,20000 | 4 850,10000 | 5 328,01100 |
| Национальная оборона | 0200 | 0000000000 | 000 | 410,40000 | 447,70000 | 463,30000 |
| Мобилизация и вневойсковая подготовка | 0203 | 0000000000 | 000 | 410,40000 | 447,70000 | 463,30000 |
| Расходы на функционирование органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, не отнесенные к муниципальным программам округа | 0203 | 9100000000 | 000 | 410,40000 | 447,70000 | 463,30000 |
| Обеспечение функций органов местного самоуправления | 0203 | 9180000000 | 000 | 410,40000 | 447,70000 | 463,30000 |
| Содержание штатных единиц, осуществляющие отдельные полномочия по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 0203 | 9180051180 | 000 | 410,40000 | 447,70000 | 463,30000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0203 | 9180051180 | 120 | 351,40128 | 390,30000 | 398,10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0203 | 9180051180 | 240 | 58,99872 | 57,40000 | 65,20000 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 0300 | 0000000000 | 000 | 3 626,70000 | 2 759,19000 | 2 658,19000 |
| Гражданская оборона | 0309 | 0000000000 | 000 | 3 113,00000 | 2 575,99000 | 2 575,99000 |
| Муниципальная программа " Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера " | 0309 | 1700000000 | 000 | 3 113,00000 | 2 575,99000 | 2 575,99000 |
| Подпрограмма " Аппаратно-программный комплекс " Безопасный город" построение и развитие"" | 0309 | 1720000000 | 000 | 3 113,00000 | 2 575,99000 | 2 575,99000 |
| Обеспечение единой дежурной диспетчерской службы | 0309 | 1720010120 | 000 | 3 113,00000 | 2 575,99000 | 2 575,99000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0309 | 1720010120 | 620 | 3 113,00000 | 2 575,99000 | 2 575,99000 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 0310 | 0000000000 | 000 | 434,00000 | 183,20000 | 82,20000 |
| Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Волотовского муниципального округа " | 0310 | 2700000000 | 000 | 434,00000 | 183,20000 | 82,20000 |
| Мероприятия по укрепление противопожарного состояния учреждений, жилого фонда, территории округа | 0310 | 2700099990 | 000 | 434,00000 | 183,20000 | 82,20000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0310 | 2700099990 | 240 | 434,00000 | 183,20000 | 82,20000 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 0314 | 0000000000 | 000 | 79,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Волотовского округа | 0314 | 9200000000 | 000 | 79,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Оплату дежурств добровольных народных дружинников | 0314 | 9200000140 | 000 | 79,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0314 | 9200000140 | 120 | 79,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Национальная экономика | 0400 | 0000000000 | 000 | 17 807,91708 | 6 005,22772 | 6 223,06697 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 0405 | 0000000000 | 000 | 22,10000 | 22,10000 | 22,10000 |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Волотовского округа | 0405 | 9200000000 | 000 | 22,10000 | 22,10000 | 22,10000 |
| на осуществление государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении по обращению с животными без владельцев | 0405 | 9200070720 | 000 | 22,10000 | 22,10000 | 22,10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0405 | 9200070720 | 240 | 22,10000 | 22,10000 | 22,10000 |
| Транспорт | 0408 | 0000000000 | 000 | 3 272,00000 | 838,26000 | 0,00000 |
| Непрограммные расходы | 0408 | 9400000000 | 000 | 3 272,00000 | 838,26000 | 0,00000 |
| Расходы, связанные с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по регулируемым тарифам | 0408 | 9400099990 | 000 | 3 272,00000 | 838,26000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0408 | 9400099990 | 240 | 3 272,00000 | 838,26000 | 0,00000 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 0409 | 0000000000 | 000 | 13 947,75550 | 5 144,86772 | 6 200,96697 |
| Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения на территории Волотовского муниципального округа " | 0409 | 0800000000 | 000 | 13 947,75550 | 5 144,86772 | 6 200,96697 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них | 0409 | 0800100000 | 000 | 4 093,95134 | 3 801,36772 | 4 857,46697 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них | 0409 | 0800110070 | 000 | 826,53640 | 2 812,86772 | 3 868,96697 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 0800110070 | 240 | 512,51778 | 2 812,86772 | 3 868,96697 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0409 | 0800110070 | 620 | 314,01862 | 0,00000 | 0,00000 |
| Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения | 0409 | 0800171510 | 000 | 1 430,00000 | 953,50000 | 953,50000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 0800171510 | 240 | 1 430,00000 | 953,50000 | 953,50000 |
| Софинансироване к содержанию автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них | 0409 | 08001S0840 | 000 | 1 837,41494 | 35,00000 | 35,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 08001S0840 | 240 | 1 837,41494 | 35,00000 | 35,00000 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них, включая проектно-изыскательские работы. | 0409 | 0800300000 | 000 | 9 760,70616 | 1 283,50000 | 1 283,50000 |
| Проверка и согласования сметной документации на ремонт автомобильных дорог | 0409 | 0800310080 | 000 | 180,00000 | 180,00000 | 180,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 0800310080 | 240 | 180,00000 | 180,00000 | 180,00000 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них, включая проектно-изыскательские работы | 0409 | 0800371510 | 000 | 1 430,00000 | 953,50000 | 953,50000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 0800371510 | 240 | 1 430,00000 | 953,50000 | 953,50000 |
| Расходы по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения | 0409 | 0800371530 | 000 | 7 632,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 0800371530 | 240 | 7 632,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование к ремонту автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них, включая проектно-изыскательские работы | 0409 | 08003S1510 | 000 | 214,90300 | 110,00000 | 110,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 08003S1510 | 240 | 214,90300 | 110,00000 | 110,00000 |
| Расходы по софинансированию вопросов проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения | 0409 | 08003S1530 | 000 | 303,80316 | 40,00000 | 40,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 08003S1530 | 240 | 303,80316 | 40,00000 | 40,00000 |
| Приведение в соответствии техническими требованиями средств организации движения транспортных средств и пешеходов | 0409 | 0800500000 | 000 | 93,09800 | 60,00000 | 60,00000 |
| изготовление и установка информационных знаков на въезде в Волотовский муниципальный округ | 0409 | 0800500180 | 000 | 43,09800 | 60,00000 | 60,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 0800500180 | 240 | 43,09800 | 60,00000 | 60,00000 |
| Проведение оценки технического состояния автомобильных дорог местного значения | 0409 | 08005S0840 | 000 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 08005S0840 | 240 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 0412 | 0000000000 | 000 | 566,06158 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Обеспечение экономического развития Волотовского муниципального округа" | 0412 | 0200000000 | 000 | 321,06158 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Развитие торговли в Волотовском муниципальном округа" | 0412 | 0220000000 | 000 | 321,06158 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное мероприятие «Реализация государственной политики в области торговой деятельности в целях создания условий для наиболее полного удовлетворения спроса населения на потребительские товары соответствующего качества по доступным ценам в пределах территориальной доступности | 0412 | 0220100000 | 000 | 321,06158 | 0,00000 | 0,00000 |
| Предоставление субсидий на возмещение части затрат за приобретение горюче-смазочных материалов юридическим лицам (за исключением государст-венных (муниципальных) учреждений индивидуальным предпринимателям для обеспечения жителей отдаленных и труднодос-тупных населенных пунктов услугами торговли посредством мобильных объектов. обеспечивающих доставку и реализацию товаров | 0412 | 0220172660 | 000 | 271,06158 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии некоммерческим организациям (за исклю-чением муниципальных учреждений) | 0412 | 0220172660 | 630 | 271,06158 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование автолавок | 0412 | 02201S2660 | 000 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии некоммерческим организациям (за исклю-чением муниципальных учреждений) | 0412 | 02201S2660 | 630 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в Волотовском муниципальном округе " | 0412 | 1400000000 | 000 | 70,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Повышение привлекательности территории для создания субъектов малого и среднего предпринимательства | 0412 | 1400100000 | 000 | 70,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация прочих мероприятий по повышению привлекательности территории для создания субъектов малого и среднего предпринимательства | 0412 | 1400199990 | 000 | 20,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0412 | 1400199990 | 240 | 20,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| на возмещение части затрат на приобретение машин и оборудования (за исключением автотранс-порта) на условиях софинансирования субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства | 0412 | 14001S1720 | 000 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммер-ческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 0412 | 14001S1720 | 810 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Развитие туризма на территории Волотовского муниципального округа " | 0412 | 1600000000 | 000 | 175,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное мероприятие "Содействие развитию туристической инфраструктуры" | 0412 | 1600200000 | 000 | 175,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация мероприятия по содействию развитию туристической инфраструктуры | 0412 | 1600299990 | 000 | 175,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0412 | 1600299990 | 610 | 175,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 0500 | 0000000000 | 000 | 14 579,05757 | 4 951,20000 | 4 125,20000 |
| Жилищное хозяйство | 0501 | 0000000000 | 000 | 661,35300 | 200,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа Волотовского муниципального округа "Улучшение жилищных условий граждан в Волотовском муниципальном округе " | 0501 | 0900000000 | 000 | 661,35300 | 200,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Капитальный ремонт муниципального жилищ-ного фонда" муниципальной Программы Волотовского муниципального округа "Улучшение жилищных условий граждан в Волотовском муниципальном округе" | 0501 | 0930000000 | 000 | 661,35300 | 200,00000 | 0,00000 |
| Основное мероприятие «Ремонт муниципальных жилых помещений" | 0501 | 0930100000 | 000 | 420,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда за счет средств сбора от найма | 0501 | 0930110280 | 000 | 420,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0501 | 0930110280 | 620 | 420,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное мероприятие «Участие в региональной программе по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах» | 0501 | 0930300000 | 000 | 241,35300 | 200,00000 | 0,00000 |
| Перечисление платежей оператору фонда капитального ремонта | 0501 | 0930399990 | 000 | 241,35300 | 200,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0501 | 0930399990 | 240 | 241,35300 | 200,00000 | 0,00000 |
| Коммунальное хозяйство | 0502 | 0000000000 | 000 | 1 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная програм-ма "Развитие коммуналь-ной инфраструктуры и повышения качества жилищно-коммунальных услуг в Волотовском муниципальном округе " | 0502 | 2000000000 | 000 | 1 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения населенных пунктов Волотовского муниципального округа " | 0502 | 2010000000 | 000 | 1 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное мероприятие "Реализация муниципаль-ной политики в области развития коммунальной инфраструктуры в Волотовском муниципальном округе" | 0502 | 2010100000 | 000 | 1 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидия муниципаль-ному унитарному предпри-ятию на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муници-пальной собственности, на возмещение расходов по содержанию и управлению водопроводными сетями, объектами инженерной инфраструктуры, возмещение расходов по приобретению основных фондов и материальных запасов, на восстановительные работы, связанные с аварийной чрезвычайной ситуацией, на возмещение затрат по приобретению и вводу в эксплуатацию основных средств, предупреждение банкротства и восстановление платежеспособности. | 0502 | 2010100120 | 000 | 1 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммер-ческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 0502 | 2010100120 | 810 | 1 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство | 0503 | 0000000000 | 000 | 12 917,70457 | 4 751,20000 | 4 125,20000 |
| Муниципальная программа "Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 0503 | 0600000000 | 000 | 342,00000 | 172,00000 | 172,00000 |
| Подпрограмма "Патриоти-ческое воспитание населения Волотовского муниципального округа" Программы "Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 0503 | 0640000000 | 000 | 342,00000 | 172,00000 | 172,00000 |
| Основное мероприятие «Организация работы по увековечению памяти погибших при защите Отечества и использова-нию поисковой работы вопросах патриотического воспитания | 0503 | 0640400000 | 000 | 342,00000 | 172,00000 | 172,00000 |
| на мероприятия в области увековечения памяти погибших при защите Отечества за счет средств местного бюджета | 0503 | 0640400810 | 000 | 170,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 0640400810 | 240 | 170,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Осуществление отдельных полномочий в области увековечения памяти погибших при защите Отечества | 0503 | 0640470660 | 000 | 172,00000 | 172,00000 | 172,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 0640470660 | 240 | 172,00000 | 172,00000 | 172,00000 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территорий Волотовского муниципального округа" | 0503 | 2400000000 | 000 | 8 392,17857 | 4 579,20000 | 3 953,20000 |
| Подпрограмма "Повыше-ние энергетической эффективности на территории Волотовского муниципального округа " | 0503 | 2410000000 | 000 | 6 014,20000 | 2 851,20000 | 2 851,20000 |
| Доведение уровня освещённости улиц, проездов, пешеходных дорожек сельского поселения до 85%. | 0503 | 2410000550 | 000 | 6 014,20000 | 2 851,20000 | 2 851,20000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 2410000550 | 240 | 6 014,20000 | 2 851,20000 | 2 851,20000 |
| Подпрограмма "Озеленение территории Волотовского муниципального округа, содержание братских захоронений и гражданских кладбищ " | 0503 | 2420000000 | 000 | 204,70000 | 215,00000 | 218,00000 |
| Реализация мероприятий по озеленению территорий, поддержание братских и гражданских | 0503 | 2420000560 | 000 | 204,70000 | 215,00000 | 218,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 2420000560 | 240 | 204,70000 | 215,00000 | 218,00000 |
| Подпрограмма "Повышение уровня комфортности и чистоты на территории Волотовского муниципального округа " | 0503 | 2430000000 | 000 | 2 173,27857 | 1 513,00000 | 884,00000 |
| ликвидация мест несанкционированного размещение отходов. посадка зеленых насаждений | 0503 | 2430000260 | 000 | 99,00000 | 90,00000 | 120,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 2430000260 | 240 | 99,00000 | 90,00000 | 120,00000 |
| Обеспечение санитарной, противопожарной безопасности, безопасности передвижения населения | 0503 | 2430000570 | 000 | 2 044,07857 | 1 401,00000 | 742,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 2430000570 | 240 | 1 442,72257 | 1 401,00000 | 742,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0503 | 2430000570 | 620 | 601,35600 | 0,00000 | 0,00000 |
| мероприятия, направленные на борьбу с борщевиком | 0503 | 2430000590 | 000 | 30,20000 | 22,00000 | 22,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 2430000590 | 240 | 30,20000 | 22,00000 | 22,00000 |
| Муниципальная программа "Формирование современной городской среды в п. Волот Волотовского муниципального округа" | 0503 | 2800000000 | 000 | 2 582,65000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Национальный проект «Инфраструктура жизни» | 0503 | 280И400000 | 000 | 2 582,65000 | 0,00000 | 0,00000 |
| на реализацию меропри-ятий муниципальных программ. направленных на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов и на благоустройство общественных территорий | 0503 | 280И455550 | 000 | 2 582,65000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 280И455550 | 240 | 1 844,96160 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0503 | 280И455550 | 620 | 737,68840 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Развитие и совершенствование форм местного самоуправления на территории Волотовского муниципального округа" | 0503 | 2900000000 | 000 | 1 600,87600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Содействие развитию форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления | 0503 | 2900300000 | 000 | 1 600,87600 | 0,00000 | 0,00000 |
| ТОС "Новый шаг"Обустройство зоны отдыха на ул.Строителей | 0503 | 29003S2090 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 29003S2090 | 240 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство волейбольной площадки около спорткомплекса п. Волот с заменой ограждения ТОС «Возрождение» | 0503 | 29003S2091 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 29003S2091 | 240 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство братского захоронения д. Порожки ТОС «Октябрьский» | 0503 | 29003S2094 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обесп-ечения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 29003S2094 | 240 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Приобретение, установка беседки в д.Шилова Гора и благоустройство прилегаю-щей территории.ТОС "Шилова Гора" | 0503 | 29003S2095 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 29003S2095 | 240 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| ТОС"Верёхново" Замена части водопроводной сети в д.Верёхново и благоустройство прилегающей территории" | 0503 | 29003S2097 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 29003S2097 | 240 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| ТОС "Рассвет "Благоустройство детской площадки д.Городцы | 0503 | 29003S2099 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 29003S2099 | 240 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Приобретение кресел для зрительного зала и мульти-медийного оборудования для районного дома культуры п. Волот | 0503 | 29003S5261 | 000 | 600,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 29003S5261 | 240 | 600,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| «Благоустройство спортивной площадки в д.Горки Ратицкие Волотовского муниципального округа Новгородской области | 0503 | 29003S5262 | 000 | 194,61600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 29003S5262 | 240 | 194,61600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство спортивной площадки д. Соловьёво | 0503 | 29003S5263 | 000 | 206,26000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 29003S5263 | 240 | 206,26000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Охрана окружающей среды | 0600 | 0000000000 | 000 | 228,31843 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 0605 | 0000000000 | 000 | 228,31843 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная програм-ма "Благоустройство территорий Волотовского муниципального округа" | 0605 | 2400000000 | 000 | 228,31843 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Повышение уровня комфортности и чистоты на территории Волотовского муниципального округа " | 0605 | 2430000000 | 000 | 228,31843 | 0,00000 | 0,00000 |
| на осуществление мероприятий по изготовлению и установки агитационных плакатов.направленных на профилактику нарушения требований в области охраны окружающей средыпри обращении с отходами производства и потребления | 0605 | 2430007180 | 000 | 10,72700 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0605 | 2430007180 | 240 | 10,72700 | 0,00000 | 0,00000 |
| на организацию деятельности по накоплению (в том числе по раздельному накоплению) твердых коммунальных отходов в части создания и (или) обустройств контейнерных площадок для накопления твердых коммунальных отходов | 0605 | 2430076210 | 000 | 152,31400 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0605 | 2430076210 | 240 | 152,31400 | 0,00000 | 0,00000 |
| софинансирование затрат по созданию или содержа-нию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов | 0605 | 24300S6210 | 000 | 65,27743 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0605 | 24300S6210 | 240 | 65,27743 | 0,00000 | 0,00000 |
| Образование | 0700 | 0000000000 | 000 | 89 161,37146 | 82 299,33342 | 82 249,18229 |
| Дошкольное образование | 0701 | 0000000000 | 000 | 26 934,05000 | 24 064,11000 | 24 064,11000 |
| Муниципальная программа "Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 0701 | 0600000000 | 000 | 21 320,05000 | 21 172,91000 | 21 172,91000 |
| Подпрограмма "Развитие дошкольного и общего образования в Волотовском муниципальном округе" Программы "Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 0701 | 0610000000 | 000 | 8 256,55000 | 8 109,41000 | 8 109,41000 |
| Основное мероприятие «Развитие дошкольного образования» | 0701 | 0610100000 | 000 | 8 256,55000 | 8 109,41000 | 8 109,41000 |
| Обеспечение деятельности муниципальных детских дошкольных учреждений за счет средств местного бюджета | 0701 | 0610102210 | 000 | 8 190,35000 | 8 043,21000 | 8 043,21000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0701 | 0610102210 | 610 | 8 190,35000 | 8 043,21000 | 8 043,21000 |
| Софинансирование на обеспечения пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальнной безопасности образова-тельных учреждений | 0701 | 06101S2120 | 000 | 66,20000 | 66,20000 | 66,20000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0701 | 06101S2120 | 610 | 66,20000 | 66,20000 | 66,20000 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования и молодежной политики "Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 0701 | 0660000000 | 000 | 13 063,50000 | 13 063,50000 | 13 063,50000 |
| Основное мероприятие «Обеспечение выполнение государственных полномочий» | 0701 | 0660200000 | 000 | 13 063,50000 | 13 063,50000 | 13 063,50000 |
| Обеспечение деятельности ОУ (организаций), реализующих основные общеобразовательные программы за счет средств областного бюджета | 0701 | 0660270040 | 000 | 12 511,60000 | 12 511,60000 | 12 511,60000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0701 | 0660270040 | 610 | 12 511,60000 | 12 511,60000 | 12 511,60000 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муници-пальных образовательных организаций | 0701 | 0660270060 | 000 | 287,10000 | 287,10000 | 287,10000 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 0701 | 0660270060 | 320 | 0,00000 | 287,10000 | 287,10000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0701 | 0660270060 | 610 | 287,10000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Организация обеспечения пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безо-пасности образовательных учреждений | 0701 | 0660272120 | 000 | 264,80000 | 264,80000 | 264,80000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0701 | 0660272120 | 610 | 264,80000 | 264,80000 | 264,80000 |
| Муниципальная программа Волотовского округа "Энергосбережение в Волотовском муниципальном округе " | 0701 | 0700000000 | 000 | 3 614,00000 | 2 891,20000 | 2 891,20000 |
| Софинансирование расходов учреждений по приобретению коммунальных услуг | 0701 | 0700072300 | 000 | 2 891,20000 | 2 891,20000 | 2 891,20000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0701 | 0700072300 | 610 | 2 891,20000 | 2 891,20000 | 2 891,20000 |
| Расходы по приобретению коммунальных услуг | 0701 | 07000S2300 | 000 | 722,80000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0701 | 07000S2300 | 610 | 722,80000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Развитие и совершенствование форм местного самоуправления на территории Волотовского муниципального округа" | 0701 | 2900000000 | 000 | 2 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Содействие развитию форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления | 0701 | 2900300000 | 000 | 2 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| на реализацию местных инициатив в рамках приоритетного регионального проекта "Наш выбор" | 0701 | 2900377050 | 000 | 1 200,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0701 | 2900377050 | 610 | 1 200,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование регионального проекта «Наш выбор» (Ремонт центра дополнительного образования и благоустройство прилегающей территории) | 0701 | 29003S7050 | 000 | 800,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0701 | 29003S7050 | 610 | 800,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Общее образование | 0702 | 0000000000 | 000 | 44 097,41646 | 41 627,27342 | 41 577,12229 |
| Муниципальная программа "Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 0702 | 0600000000 | 000 | 37 123,73646 | 36 197,89342 | 36 147,74229 |
| Подпрограмма "Развитие дошкольного и общего образования в Волотовском муниципальном округе" Программы "Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 0702 | 0610000000 | 000 | 4 480,35646 | 3 651,77342 | 3 652,62229 |
| Основное мероприятие «Развитие общего образования» | 0702 | 0610200000 | 000 | 4 480,35646 | 3 651,77342 | 3 652,62229 |
| Обеспечение деятельности образовательных учреждений (организаций), реализующих основные общеобразовательные программы за счет средств местного бюджета | 0702 | 0610202220 | 000 | 4 045,25646 | 3 216,67342 | 3 217,52229 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0702 | 0610202220 | 620 | 4 045,25646 | 3 216,67342 | 3 217,52229 |
| Софинансирование на приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными учреждениями | 0702 | 06102S2080 | 000 | 0,20000 | 0,20000 | 0,20000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0702 | 06102S2080 | 620 | 0,20000 | 0,20000 | 0,20000 |
| Софинансирование на обеспечения пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальнной безопасности образова-тельных учреждений | 0702 | 06102S2120 | 000 | 129,40000 | 129,40000 | 129,40000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0702 | 06102S2120 | 620 | 129,40000 | 129,40000 | 129,40000 |
| офинансирование подвоз | 0702 | 06102S2380 | 000 | 305,50000 | 305,50000 | 305,50000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0702 | 06102S2380 | 620 | 305,50000 | 305,50000 | 305,50000 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования и молодежной политики "Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 0702 | 0660000000 | 000 | 32 643,38000 | 32 546,12000 | 32 495,12000 |
| Основное мероприятие «Обеспечение выполнение государственных полномочий» | 0702 | 0660200000 | 000 | 29 173,60000 | 29 072,30000 | 29 016,40000 |
| Обеспечение деятельности образовательных учреждений (организаций), реализующих основные общеобразовательные программы за счет средств областного бюджета | 0702 | 0660270040 | 000 | 21 654,20000 | 21 654,20000 | 21 654,20000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0702 | 0660270040 | 620 | 21 654,20000 | 21 654,20000 | 21 654,20000 |
| Осуществление отдельных государственных полномо-чий по оказанию социаль-ной поддержки обучаю-щимся муниципальных образовательных организаций | 0702 | 0660270060 | 000 | 423,10000 | 423,10000 | 423,10000 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 0702 | 0660270060 | 320 | 423,10000 | 423,10000 | 423,10000 |
| Обеспечение организаций, осуществляющих образо-вательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями | 0702 | 0660270500 | 000 | 365,20000 | 415,00000 | 415,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0702 | 0660270500 | 620 | 365,20000 | 415,00000 | 415,00000 |
| Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет | 0702 | 0660270570 | 000 | 47,30000 | 47,30000 | 47,30000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0702 | 0660270570 | 620 | 47,30000 | 47,30000 | 47,30000 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образова-тельных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования | 0702 | 0660270630 | 000 | 362,30000 | 362,30000 | 362,30000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0702 | 0660270630 | 620 | 362,30000 | 362,30000 | 362,30000 |
| Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образова-тельными организациями | 0702 | 0660272080 | 000 | 2,50000 | 2,50000 | 2,50000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0702 | 0660272080 | 620 | 2,50000 | 2,50000 | 2,50000 |
| Организация обеспечения пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безо-пасности образовательных учреждений | 0702 | 0660272120 | 000 | 517,70000 | 517,70000 | 517,70000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0702 | 0660272120 | 620 | 517,70000 | 517,70000 | 517,70000 |
| на организацию бесплат-ной перевозки обучаю-щихся общеобразователь-ных организаций | 0702 | 0660272380 | 000 | 4 059,30000 | 4 059,30000 | 4 059,30000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0702 | 0660272380 | 620 | 4 059,30000 | 4 059,30000 | 4 059,30000 |
| на организацию бесплатного горячего питания обучающихся. получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях в рамках соглашения на условиях софинансирования | 0702 | 06602L3041 | 000 | 1 742,00000 | 1 590,90000 | 1 535,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0702 | 06602L3041 | 620 | 1 742,00000 | 1 590,90000 | 1 535,00000 |
| Национальный проект "Молодежь и дети" федерального проекта "Педагоги и наставники" | 0702 | 066Ю600000 | 000 | 3 469,78000 | 3 473,82000 | 3 478,72000 |
| 5ежемесячное денежное вознаграждение советни-кам директоров по воспит-анию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муници-пальных общеобразова-тельных организациях | 0702 | 066Ю650501 | 000 | 78,12000 | 78,12000 | 78,12000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0702 | 066Ю650501 | 620 | 78,12000 | 78,12000 | 78,12000 |
| на финансовое обеспече-ние проведения мероприя-тий по обеспечению деятельности советников директора по воспитнию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муници-пальных общеобразо-вательных организациях | 0702 | 066Ю651791 | 000 | 266,86000 | 270,90000 | 275,80000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0702 | 066Ю651791 | 620 | 266,86000 | 270,90000 | 275,80000 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам | 0702 | 066Ю653031 | 000 | 3 124,80000 | 3 124,80000 | 3 124,80000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0702 | 066Ю653031 | 620 | 3 124,80000 | 3 124,80000 | 3 124,80000 |
| Муниципальная программа Волотовского округа "Энергосбережение в Волотовском муниципальном округе " | 0702 | 0700000000 | 000 | 6 741,68000 | 5 393,38000 | 5 393,38000 |
| Софинансирование расходов учреждений по приобретению коммунальных услуг | 0702 | 0700072300 | 000 | 5 393,38000 | 5 393,38000 | 5 393,38000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0702 | 0700072300 | 620 | 5 393,38000 | 5 393,38000 | 5 393,38000 |
| Расходы по приобретению коммунальных услуг | 0702 | 07000S2300 | 000 | 1 348,30000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0702 | 07000S2300 | 620 | 1 348,30000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа " Привлечение педагогических кадров в сферу образования Волотовского муниципального округа" | 0702 | 3000000000 | 000 | 232,00000 | 36,00000 | 36,00000 |
| стипендии студентам профессиональных учебных заведений. обучающимся на очной и заочной формах обучения по направлению "педагогическое образование" | 0702 | 3000000160 | 000 | 196,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Стипендии | 0702 | 3000000160 | 340 | 196,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| на выплату стипендии. обучающимся заключив-шим договор о целевом обучения по направлению "Педагогическое образование" | 0702 | 3000075320 | 000 | 36,00000 | 36,00000 | 36,00000 |
| Стипендии | 0702 | 3000075320 | 340 | 36,00000 | 36,00000 | 36,00000 |
| Дополнительное образование детей | 0703 | 0000000000 | 000 | 7 989,64500 | 7 446,22000 | 7 446,22000 |
| Муниципальная программа "Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 0703 | 0600000000 | 000 | 2 639,00000 | 2 373,09000 | 2 373,09000 |
| Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в Волотовском муниципальном округе" Программы "Развитие образования и молодежной политики Волотовского муниципального округа " | 0703 | 0620000000 | 000 | 2 347,50000 | 2 081,59000 | 2 081,59000 |
| Основное мероприятие " Создание условий для повышения качественного уровня оказания услуг дополнительного образова-ния детей, проведения комплекса мероприятий по внедрению новых условий их реализации | 0703 | 0620100000 | 000 | 2 347,50000 | 2 081,59000 | 2 081,59000 |
| Обеспечение деятельности организаций дополни-тельного образования детей | 0703 | 0620102230 | 000 | 2 338,70000 | 2 072,79000 | 2 072,79000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0703 | 0620102230 | 620 | 2 338,70000 | 2 072,79000 | 2 072,79000 |
| Софинансирование на обеспечения пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безо-пасности образовательных учреждений | 0703 | 06201S2120 | 000 | 8,80000 | 8,80000 | 8,80000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0703 | 06201S2120 | 620 | 8,80000 | 8,80000 | 8,80000 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования и молодежной политики "Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 0703 | 0660000000 | 000 | 291,50000 | 291,50000 | 291,50000 |
| Основное мероприятие «Обеспечение выполнение государственных полномочий» | 0703 | 0660200000 | 000 | 291,50000 | 291,50000 | 291,50000 |
| на финансовое обеспече-ние функционирования новых мест в образова-тельных организациях для реализации дополнитель-ных общераразвивающих программ всех направленностей | 0703 | 0660272020 | 000 | 256,00000 | 256,00000 | 256,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0703 | 0660272020 | 620 | 256,00000 | 256,00000 | 256,00000 |
| Организация обеспечения пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безо-пасности образовательных учреждений | 0703 | 0660272120 | 000 | 35,50000 | 35,50000 | 35,50000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0703 | 0660272120 | 620 | 35,50000 | 35,50000 | 35,50000 |
| Муниципальная программа Волотовского округа "Энергосбережение в Волотовском муниципальном округе " | 0703 | 0700000000 | 000 | 1 083,14500 | 866,48000 | 866,48000 |
| Софинансирование расходов учреждений по приобретению коммунальных услуг | 0703 | 0700072300 | 000 | 866,48000 | 866,48000 | 866,48000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0703 | 0700072300 | 610 | 178,08000 | 178,08000 | 178,08000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0703 | 0700072300 | 620 | 688,40000 | 688,40000 | 688,40000 |
| Расходы по приобретению коммунальных услуг | 0703 | 07000S2300 | 000 | 216,66500 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0703 | 07000S2300 | 610 | 44,56500 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0703 | 07000S2300 | 620 | 172,10000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа Волотовского округа "Развитие культуры Волотовского округа" | 0703 | 1100000000 | 000 | 4 267,50000 | 4 206,65000 | 4 206,65000 |
| Подпрограмма "Развитие дополнительного образования детей в сфере культуры Волотовского округа" | 0703 | 1130000000 | 000 | 4 267,50000 | 4 206,65000 | 4 206,65000 |
| Основное мероприятие «Развитие кадрового потенциала» | 0703 | 1130200000 | 000 | 4 131,40000 | 4 099,60000 | 4 099,60000 |
| Обеспечение деятельности организаций дополни-тельного образования | 0703 | 1130202230 | 000 | 4 131,40000 | 4 099,60000 | 4 099,60000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0703 | 1130202230 | 610 | 4 131,40000 | 4 099,60000 | 4 099,60000 |
| Основное мероприятие «Содержание учреждения» | 0703 | 1130500000 | 000 | 136,10000 | 107,05000 | 107,05000 |
| обеспечение деятельности учреждения | 0703 | 1130502230 | 000 | 136,10000 | 107,05000 | 107,05000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0703 | 1130502230 | 610 | 136,10000 | 107,05000 | 107,05000 |
| Профессиональная подго-товка, переподготовка и повышение квалификации | 0705 | 0000000000 | 000 | 70,40000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Волотовском муниципальном округе " | 0705 | 1200000000 | 000 | 50,90000 | 0,00000 | 0,00000 |
| на обучение по програм-мам дополнительного образования | 0705 | 1200099990 | 000 | 50,90000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0705 | 1200099990 | 240 | 50,90000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная програм-ма " Противодействие коррупции в Волотовском муниципальном округе " | 0705 | 1800000000 | 000 | 19,50000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация мероприятий муниципальной программы Противодействие коррупции в Волотовском муниципальном округе | 0705 | 1800099990 | 000 | 19,50000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0705 | 1800099990 | 240 | 19,50000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 0707 | 0000000000 | 000 | 150,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 0707 | 0600000000 | 000 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Патриоти-ческое воспитание населения Волотовского муниципального округа" Программы "Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 0707 | 0640000000 | 000 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное мероприятие «Координация деятель-ности патриотических формирований, обществен-ных объединений, различных организаций по патриотическому воспитанию населения района» | 0707 | 0640300000 | 000 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация задачи «Координация деятель-ности патриотических формирований, обществен-ных объединений, различных организаций по патриотическому воспи-танию населения района» | 0707 | 0640399990 | 000 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0707 | 0640399990 | 240 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ в Волотовском муниципальном округе " | 0707 | 2100000000 | 000 | 10,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Мероприятия по снижению актуальности проблем, связанных со злоупотреблением наркотиков и других психоактивных веществ в Волотовском муниципальном округе | 0707 | 2100099990 | 000 | 10,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0707 | 2100099990 | 620 | 10,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма в Волотовском муниципальном округе " | 0707 | 2200000000 | 000 | 60,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Профилак-тика правонарушений в Волотовском муниципальном округе" | 0707 | 2220000000 | 000 | 60,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Мероприятие по совершенствованию системы профилактики правонарушений, направ-ленных на сокращение количества преступлений и преступности среди несовершеннолетних на территории Волотовского муниципального округа | 0707 | 2220100000 | 000 | 60,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Организация, проведение в каникулярное время военно-патриотических лагерей и осуществление трудоустройством выпускников в период летних каникул в рамках подпрограммы Профилак-тика правонарушений в Волотовском муниципальном округе | 0707 | 2220199990 | 000 | 60,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0707 | 2220199990 | 620 | 60,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие вопросы в области образования | 0709 | 0000000000 | 000 | 9 919,86000 | 9 161,73000 | 9 161,73000 |
| Муниципальная программа "Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 0709 | 0600000000 | 000 | 538,70000 | 72,00000 | 72,00000 |
| Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в Волотовском муниципальном округе" Программы "Развитие образования и молодежной политики Волотовского муниципального округа " | 0709 | 0620000000 | 000 | 466,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное мероприятие Содействие в организации каникулярного образовательного отдыха, здорового образа жизни | 0709 | 0620500000 | 000 | 466,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Организация каникулярного образовательного отдыха, здорового образа жизни | 0709 | 0620510050 | 000 | 466,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0709 | 0620510050 | 620 | 466,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования и молодежной политики "Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 0709 | 0660000000 | 000 | 72,00000 | 72,00000 | 72,00000 |
| Основное мероприятие «Обеспечение выполнение государственных полномочий» | 0709 | 0660200000 | 000 | 72,00000 | 72,00000 | 72,00000 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муниципаль-ных образовательных организаций | 0709 | 0660270060 | 000 | 72,00000 | 72,00000 | 72,00000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0709 | 0660270060 | 120 | 70,60000 | 70,60000 | 70,60000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0709 | 0660270060 | 240 | 1,40000 | 1,40000 | 1,40000 |
| Расходы на функционирование органов местного самоуправления Волотовского муниципаль-ного округа, не отнесенные к муниципальным программам округа | 0709 | 9100000000 | 000 | 5 849,90000 | 5 583,40000 | 5 583,40000 |
| Обеспечение функций органов местного самоуправления | 0709 | 9180000000 | 000 | 5 849,90000 | 5 583,40000 | 5 583,40000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 0709 | 9180001040 | 000 | 2 726,30000 | 2 468,96000 | 2 468,96000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0709 | 9180001040 | 120 | 2 687,80000 | 2 428,96000 | 2 428,96000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0709 | 9180001040 | 240 | 37,50000 | 40,00000 | 40,00000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 0709 | 9180001040 | 850 | 1,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Содержание центра по обслуживанию и соправож-дению деятельности учреждений (организаций) муниципальными финансами и ведению бухгалтерского учета | 0709 | 9180010450 | 000 | 1 314,80000 | 1 305,64000 | 1 305,64000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0709 | 9180010450 | 120 | 1 197,80000 | 1 188,64000 | 1 188,64000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0709 | 9180010450 | 240 | 117,00000 | 117,00000 | 117,00000 |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих отдельные полномочия области | 0709 | 9180070280 | 000 | 1 808,80000 | 1 808,80000 | 1 808,80000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0709 | 9180070280 | 120 | 1 772,30000 | 1 772,30000 | 1 772,30000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0709 | 9180070280 | 240 | 36,50000 | 36,50000 | 36,50000 |
| Расходы на обеспечение деятельности учреждений, не отнесенные к муниципальным программам округа | 0709 | 9300000000 | 000 | 3 531,26000 | 3 506,33000 | 3 506,33000 |
| Содержание центра по обслуживанию и сопровож-дению деятельности учреждений (организаций) муниципальными финансами и ведения бухгалтерского учета | 0709 | 9300010450 | 000 | 3 531,26000 | 3 506,33000 | 3 506,33000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0709 | 9300010450 | 620 | 3 531,26000 | 3 506,33000 | 3 506,33000 |
| Культура, кинематография | 0800 | 0000000000 | 000 | 43 487,75354 | 68 333,42758 | 29 190,24071 |
| Культура | 0801 | 0000000000 | 000 | 43 487,75354 | 68 333,42758 | 29 190,24071 |
| Муниципальная программа Волотовского округа "Энергосбережение в Волотовском муниципальном округе " | 0801 | 0700000000 | 000 | 8 580,30000 | 6 864,24000 | 6 864,24000 |
| Софинансирование расходов учреждений по приобретению коммунальных услуг | 0801 | 0700072300 | 000 | 6 864,24000 | 6 864,24000 | 6 864,24000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0801 | 0700072300 | 610 | 6 864,24000 | 6 864,24000 | 6 864,24000 |
| Расходы по приобретению коммунальных услуг | 0801 | 07000S2300 | 000 | 1 716,06000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0801 | 07000S2300 | 610 | 1 716,06000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа Волотовского округа "Развитие культуры Волотовского округа" | 0801 | 1100000000 | 000 | 33 456,75354 | 60 128,76758 | 20 985,58071 |
| Подпрограмма "Сохранение и развитие традиционной народной культуры Волотовского округа" | 0801 | 1110000000 | 000 | 23 817,40000 | 50 758,80000 | 11 615,30000 |
| Основное мероприятие «Укрепление материально-технической базы учрежде-ний культурно-досугового типа» | 0801 | 1110200000 | 000 | 600,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| реализация отдельных мероприятий муниципальной программы Развития культуры | 0801 | 1110210300 | 000 | 600,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0801 | 1110210300 | 610 | 600,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное мероприятие «Развитие кадрового потенциала» | 0801 | 1110300000 | 000 | 12 142,20000 | 11 441,60000 | 11 441,60000 |
| Расходы на оплату работников | 0801 | 1110302400 | 000 | 12 142,20000 | 11 441,60000 | 11 441,60000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0801 | 1110302400 | 610 | 12 142,20000 | 11 441,60000 | 11 441,60000 |
| Основное мероприятие «Создание и продвижение конкурентноспособных продуктов и услуг | 0801 | 1110400000 | 000 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Мероприятия в сфере культуры и кинематографии | 0801 | 1110410100 | 000 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0801 | 1110410100 | 610 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное мероприятие «Содержание учреждения» | 0801 | 1110700000 | 000 | 473,30000 | 173,70000 | 173,70000 |
| Обеспечение деятельности учреждений культуры | 0801 | 1110702400 | 000 | 473,30000 | 173,70000 | 173,70000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0801 | 1110702400 | 610 | 473,30000 | 173,70000 | 173,70000 |
| Федеральный проект "Культурная среда" | 0801 | 111A100000 | 000 | 10 521,90000 | 39 143,50000 | 0,00000 |
| на развитие сети учреждений культурно-досугового типа | 0801 | 111A155130 | 000 | 10 521,90000 | 39 143,50000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0801 | 111A155130 | 610 | 10 521,90000 | 39 143,50000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Развитие библиотечного дела в Волотовском округе" | 0801 | 1120000000 | 000 | 9 639,35354 | 9 369,96758 | 9 370,28071 |
| Основное мероприятие «Развитие кадрового потенциала» | 0801 | 1120300000 | 000 | 9 221,90000 | 9 151,10000 | 9 151,10000 |
| Расходы на оплату труда работников | 0801 | 1120302420 | 000 | 9 221,90000 | 9 151,10000 | 9 151,10000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0801 | 1120302420 | 610 | 9 221,90000 | 9 151,10000 | 9 151,10000 |
| Основное мероприятие "Обеспечение равного доступа всех слоев населения к культурным ценностям | 0801 | 1120500000 | 000 | 15,35354 | 16,75758 | 17,07071 |
| Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов библио-тек при условии софинансирования | 0801 | 11205L5191 | 000 | 15,35354 | 16,75758 | 17,07071 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0801 | 11205L5191 | 610 | 15,35354 | 16,75758 | 17,07071 |
| Основное мероприятие «Содержание учреждения» | 0801 | 1120600000 | 000 | 402,10000 | 202,11000 | 202,11000 |
| Обеспечение деятельности библиотек | 0801 | 1120602420 | 000 | 402,10000 | 202,11000 | 202,11000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0801 | 1120602420 | 610 | 402,10000 | 202,11000 | 202,11000 |
| Муниципальная программа "Развитие и совершенствование форм местного самоуправления на территории Волотовского муниципального округа" | 0801 | 2900000000 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Содействие развитию форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления | 0801 | 2900300000 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| ТОС "Ратицы" Приобретение оборудования для проведения мероприятий в СДК д.Ратицы. замена окон | 0801 | 29003S2098 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0801 | 29003S2098 | 240 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на обеспечение деятельности учреждений, не отнесенные к муници-пальным программам округа | 0801 | 9300000000 | 000 | 1 350,70000 | 1 340,42000 | 1 340,42000 |
| Обеспечение деятельности учреждения "Сервисный центр" | 0801 | 9300002990 | 000 | 1 350,70000 | 1 340,42000 | 1 340,42000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0801 | 9300002990 | 620 | 1 350,70000 | 1 340,42000 | 1 340,42000 |
| Социальная политика | 1000 | 0000000000 | 000 | 9 014,20000 | 6 295,16000 | 6 036,20000 |
| Пенсионное обеспечение | 1001 | 0000000000 | 000 | 2 920,90000 | 258,96000 | 0,00000 |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципаль-ным программам Волотовского округа | 1001 | 9200000000 | 000 | 2 920,90000 | 258,96000 | 0,00000 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 1001 | 9200010130 | 000 | 2 920,90000 | 258,96000 | 0,00000 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 1001 | 9200010130 | 310 | 2 920,90000 | 258,96000 | 0,00000 |
| Социальное обеспечение населения | 1003 | 0000000000 | 000 | 221,70000 | 164,60000 | 164,60000 |
| Муниципальная программа "Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 1003 | 0600000000 | 000 | 221,70000 | 164,60000 | 164,60000 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования и молодежной политики "Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 1003 | 0660000000 | 000 | 221,70000 | 164,60000 | 164,60000 |
| Основное мероприятие «Обеспечение выполнение государственных полномочий» | 1003 | 0660200000 | 000 | 221,70000 | 164,60000 | 164,60000 |
| на осуществление государственных полномо-чий по оказанию мер социальной поддержки обучающимся образовательных организаций являющими членами семьи граждан. призванных на военную службу по мобилизации. граждан заключивших контракт о прохождении военной службы. граждан заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач. возложенных на Вооруженные Силы РФ | 1003 | 0660271640 | 000 | 164,60000 | 164,60000 | 164,60000 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 1003 | 0660271640 | 320 | 164,60000 | 164,60000 | 164,60000 |
| питание детей дошколь-ных образовательных организаций, являющими членами семьи граждан. призванных на военную службу по мобилизации. граждан заключивших контракт о прохождении военной службы. граждан заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач.возложенных на Вооруженные Силы РФ семей мобилизованных | 1003 | 0660272670 | 000 | 57,10000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 1003 | 0660272670 | 610 | 57,10000 | 0,00000 | 0,00000 |
| охрана семьи и детства | 1004 | 0000000000 | 000 | 5 871,60000 | 5 871,60000 | 5 871,60000 |
| Муниципальная программа "Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 1004 | 0600000000 | 000 | 5 871,60000 | 5 871,60000 | 5 871,60000 |
| Подпрограмма "Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" Программы "Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 1004 | 0650000000 | 000 | 1 901,30000 | 1 901,30000 | 1 901,30000 |
| Основное мероприятие «Ресурсное и материально-техническое обеспечение процесса социализации детей сирот, а также лиц из числа детей-сирот | 1004 | 0650200000 | 000 | 1 901,30000 | 1 901,30000 | 1 901,30000 |
| Предоставление жилых помещений детям-сирот и детям. оставшихся без попечения родителей. лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 1004 | 06502А0821 | 000 | 1 901,30000 | 1 901,30000 | 1 901,30000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 1004 | 06502А0821 | 240 | 1 901,30000 | 1 901,30000 | 1 901,30000 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования и молодежной политики "Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 1004 | 0660000000 | 000 | 3 970,30000 | 3 970,30000 | 3 970,30000 |
| Основное мероприятие «Обеспечение выполнение государственных полномочий» | 1004 | 0660200000 | 000 | 3 970,30000 | 3 970,30000 | 3 970,30000 |
| Компенсация части родительской платы | 1004 | 0660270010 | 000 | 398,70000 | 398,70000 | 398,70000 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 1004 | 0660270010 | 310 | 398,70000 | 398,70000 | 398,70000 |
| Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграж-дение, причитающееся приемному родителю | 1004 | 0660270130 | 000 | 3 571,60000 | 3 571,60000 | 3 571,60000 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 1004 | 0660270130 | 310 | 1 840,60000 | 1 840,60000 | 1 840,60000 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 1004 | 0660270130 | 320 | 1 731,00000 | 1 731,00000 | 1 731,00000 |
| Физическая культура и спорт | 1100 | 0000000000 | 000 | 8 310,40000 | 6 788,90000 | 6 788,90000 |
| Физическая культура | 1101 | 0000000000 | 000 | 8 310,40000 | 6 788,90000 | 6 788,90000 |
| Муниципальная программа Волотовского округа "Энергосбережение в Волотовском муниципальном округе " | 1101 | 0700000000 | 000 | 1 045,50000 | 1 636,40000 | 1 636,40000 |
| Софинансирование расходов учреждений по приобретению коммунальных услуг | 1101 | 0700072300 | 000 | 836,40000 | 1 636,40000 | 1 636,40000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 1101 | 0700072300 | 610 | 836,40000 | 1 636,40000 | 1 636,40000 |
| Расходы по приобретению коммунальных услуг | 1101 | 07000S2300 | 000 | 209,10000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 1101 | 07000S2300 | 610 | 209,10000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории Волотовского муниципального округа " | 1101 | 1300000000 | 000 | 5 264,40000 | 5 152,50000 | 5 152,50000 |
| Обеспечение деятельности учреждений в сфере физической культуры и спорта | 1101 | 1300002670 | 000 | 5 202,40000 | 5 090,50000 | 5 090,50000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 1101 | 1300002670 | 610 | 5 202,40000 | 5 090,50000 | 5 090,50000 |
| Организация и проведения физкультурно-массовых и спортивных мероприятий | 1101 | 1300010110 | 000 | 62,00000 | 62,00000 | 62,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 1101 | 1300010110 | 610 | 62,00000 | 62,00000 | 62,00000 |
| Муниципальная программа "Развитие и совершенствование форм местного самоуправления на территории Волотовского муниципального округа" | 1101 | 2900000000 | 000 | 2 000,50000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Народный бюджет | 1101 | 2900076300 | 000 | 1 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 1101 | 2900076300 | 610 | 1 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование Народный бюджет | 1101 | 29000S6300 | 000 | 1 000,50000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 1101 | 29000S6300 | 610 | 1 000,50000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Обслуживание государственного и муниципального долга | 1300 | 0000000000 | 000 | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Обслуживание государст-венного внутреннего и муниципального долга | 1301 | 0000000000 | 000 | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Волотовского муниципального округа" | 1301 | 0100000000 | 000 | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Подпрограмма "Органи-зация и обеспечение осуществления бюджет-ного процесса, управление муниципальным долгом Волотовского муниципального округа " | 1301 | 0110000000 | 000 | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Основное мероприятие "Обеспечение исполнения долговых обязательств муниципального округа" | 1301 | 0110100000 | 000 | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Расходы по обслуживанию и погашению муниципального долга | 1301 | 0110110650 | 000 | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Обслуживание муниципального долга | 1301 | 0110110650 | 730 | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Всего расходов: | | | | 240 963,93408 | 226 190,96872 | 188 918,63697» |

1.7. Приложение 6 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Ц.ст. | Разд. | Расх. | Сумма на 2025 год | Сумма на 2026 год | Сумма на 2027 год |
| Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Волотовского муниципального округа" | 0100000000 | 0000 | 000 | 3 869,70000 | 3 272,83000 | 3 272,83000 |
| Подпрограмма "Организа-ция и обеспечение осуществления бюджет-ного процесса, управление муниципальным долгом Волотовского муниципального округа " | 0110000000 | 0000 | 000 | 3 631,33600 | 3 247,87200 | 3 247,87200 |
| Основное мероприятие "Обеспечение исполнения долговых обязательств муниципального округа" | 0110100000 | 0000 | 000 | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Расходы по обслуживанию и погашению муниципального долга | 0110110650 | 0000 | 000 | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Обслуживание государственного и муниципального долга | 0110110650 | 1300 | 000 | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Обслуживание государст-венного внутреннего и муниципального долга | 0110110650 | 1301 | 000 | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Обслуживание муниципального долга | 0110110650 | 1301 | 730 | 0,50000 | 0,50000 | 0,50000 |
| Основное мероприятие «Обеспечение деятельности комитета» | 0110500000 | 0000 | 000 | 3 630,83600 | 3 247,37200 | 3 247,37200 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 0110501040 | 0000 | 000 | 3 630,83600 | 3 247,37200 | 3 247,37200 |
| Общегосударственные вопросы | 0110501040 | 0100 | 000 | 3 630,83600 | 3 247,37200 | 3 247,37200 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово -бюджетного) надзора | 0110501040 | 0106 | 000 | 3 630,83600 | 3 247,37200 | 3 247,37200 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0110501040 | 0106 | 120 | 3 410,00000 | 3 199,87200 | 3 199,87200 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0110501040 | 0106 | 240 | 218,83600 | 45,50000 | 45,50000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 0110501040 | 0106 | 850 | 2,00000 | 2,00000 | 2,00000 |
| Подпрограмма "Повыше-ние эффективности бюджетных расходов муниципального округа" | 0120000000 | 0000 | 000 | 238,36400 | 24,95800 | 24,95800 |
| Основное мероприятие " Развитие информационной системы управления муниципальными финансами" | 0120300000 | 0000 | 000 | 238,36400 | 24,95800 | 24,95800 |
| Лицензионное спровож-дение программных продуктов | 0120301040 | 0000 | 000 | 238,36400 | 24,95800 | 24,95800 |
| Общегосударственные вопросы | 0120301040 | 0100 | 000 | 238,36400 | 24,95800 | 24,95800 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово -бюджетного) надзора | 0120301040 | 0106 | 000 | 238,36400 | 24,95800 | 24,95800 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0120301040 | 0106 | 240 | 238,36400 | 24,95800 | 24,95800 |
| Муниципальная программа "Обеспечение экономического развития Волотовского муниципального округа" | 0200000000 | 0000 | 000 | 321,06158 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Развитие торговли в Волотовском муниципальном округа" | 0220000000 | 0000 | 000 | 321,06158 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное мероприятие «Реализация государственной политики в области торговой деятельности в целях создания условий для наиболее полного удовлетворения спроса населения на потребительские товары соответствующего качества по доступным ценам в пределах территориальной доступности | 0220100000 | 0000 | 000 | 321,06158 | 0,00000 | 0,00000 |
| Предоставление субсидий на возмещение части затрат за приобретение горюче-смазочных материалов юридическим лицам (за исключением государст-венных (муниципальных) учреждений индивидуаль-ным предпринимателям для обеспечения жителей отдаленных и труднодос-тупных населенных пунктов услугами торговли посредством мобильных объектов. обеспечивающих доставку и реализацию товаров | 0220172660 | 0000 | 000 | 271,06158 | 0,00000 | 0,00000 |
| Национальная экономика | 0220172660 | 0400 | 000 | 271,06158 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 0220172660 | 0412 | 000 | 271,06158 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии некоммерческим организациям (за исклю-чением муниципальных учреждений) | 0220172660 | 0412 | 630 | 271,06158 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование автолавок | 02201S2660 | 0000 | 000 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Национальная экономика | 02201S2660 | 0400 | 000 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 02201S2660 | 0412 | 000 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии некоммерческим организациям (за исклю-чением муниципальных учреждений) | 02201S2660 | 0412 | 630 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная програм-ма "Управление и распоря-жение муниципальным имуществом Волотовского муниципального округа " | 0500000000 | 0000 | 000 | 950,61600 | 60,00000 | 0,00000 |
| Мероприятия по эффективному владению, пользованию, формирова-нию и распоряжением муниципальным имуществом. | 0500010010 | 0000 | 000 | 436,58600 | 20,00000 | 0,00000 |
| Общегосударственные вопросы | 0500010010 | 0100 | 000 | 436,58600 | 20,00000 | 0,00000 |
| Другие общегосударст-венные вопросы | 0500010010 | 0113 | 000 | 436,58600 | 20,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0500010010 | 0113 | 240 | 126,58600 | 20,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0500010010 | 0113 | 620 | 310,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Мероприятия по управлению и распоряжению земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена в границах муниципального округа | 0500010020 | 0000 | 000 | 254,17400 | 20,00000 | 0,00000 |
| Общегосударственные вопросы | 0500010020 | 0100 | 000 | 254,17400 | 20,00000 | 0,00000 |
| Другие общегосударст-венные вопросы | 0500010020 | 0113 | 000 | 254,17400 | 20,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0500010020 | 0113 | 240 | 254,17400 | 20,00000 | 0,00000 |
| Реализация мероприятие «Формирование муници-пальной собственности» | 0500099990 | 0000 | 000 | 259,85600 | 20,00000 | 0,00000 |
| Общегосударственные вопросы | 0500099990 | 0100 | 000 | 259,85600 | 20,00000 | 0,00000 |
| Другие общегосударст-венные вопросы | 0500099990 | 0113 | 000 | 259,85600 | 20,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0500099990 | 0113 | 240 | 259,85600 | 20,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 0600000000 | 0000 | 000 | 68 136,78646 | 66 024,09342 | 65 973,94229 |
| Подпрограмма "Развитие дошкольного и общего образования в Волотовском муниципальном округе" Программы "Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 0610000000 | 0000 | 000 | 12 736,90646 | 11 761,18342 | 11 762,03229 |
| Основное мероприятие «Развитие дошкольного образования» | 0610100000 | 0000 | 000 | 8 256,55000 | 8 109,41000 | 8 109,41000 |
| Обеспечение деятельности муниципальных детских дошкольных учреждений за счет средств местного бюджета | 0610102210 | 0000 | 000 | 8 190,35000 | 8 043,21000 | 8 043,21000 |
| Образование | 0610102210 | 0700 | 000 | 8 190,35000 | 8 043,21000 | 8 043,21000 |
| Дошкольное образование | 0610102210 | 0701 | 000 | 8 190,35000 | 8 043,21000 | 8 043,21000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0610102210 | 0701 | 610 | 8 190,35000 | 8 043,21000 | 8 043,21000 |
| Софинансирование на обеспечения пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальнной безопасности образова-тельных учреждений | 06101S2120 | 0000 | 000 | 66,20000 | 66,20000 | 66,20000 |
| Образование | 06101S2120 | 0700 | 000 | 66,20000 | 66,20000 | 66,20000 |
| Дошкольное образование | 06101S2120 | 0701 | 000 | 66,20000 | 66,20000 | 66,20000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06101S2120 | 0701 | 610 | 66,20000 | 66,20000 | 66,20000 |
| Основное мероприятие «Развитие общего образования» | 0610200000 | 0000 | 000 | 4 480,35646 | 3 651,77342 | 3 652,62229 |
| Обеспечение деятельности образовательных учреждений (организаций), реализующих основные общеобразовательные программы за счет средств местного бюджета | 0610202220 | 0000 | 000 | 4 045,25646 | 3 216,67342 | 3 217,52229 |
| Образование | 0610202220 | 0700 | 000 | 4 045,25646 | 3 216,67342 | 3 217,52229 |
| Общее образование | 0610202220 | 0702 | 000 | 4 045,25646 | 3 216,67342 | 3 217,52229 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0610202220 | 0702 | 620 | 4 045,25646 | 3 216,67342 | 3 217,52229 |
| Софинансирование на приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образова-тельными учреждениями | 06102S2080 | 0000 | 000 | 0,20000 | 0,20000 | 0,20000 |
| Образование | 06102S2080 | 0700 | 000 | 0,20000 | 0,20000 | 0,20000 |
| Общее образование | 06102S2080 | 0702 | 000 | 0,20000 | 0,20000 | 0,20000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 06102S2080 | 0702 | 620 | 0,20000 | 0,20000 | 0,20000 |
| Софинансирование на обеспечения пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальнной безопасности образова-тельных учреждений | 06102S2120 | 0000 | 000 | 129,40000 | 129,40000 | 129,40000 |
| Образование | 06102S2120 | 0700 | 000 | 129,40000 | 129,40000 | 129,40000 |
| Общее образование | 06102S2120 | 0702 | 000 | 129,40000 | 129,40000 | 129,40000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 06102S2120 | 0702 | 620 | 129,40000 | 129,40000 | 129,40000 |
| офинансирование подвоз | 06102S2380 | 0000 | 000 | 305,50000 | 305,50000 | 305,50000 |
| Образование | 06102S2380 | 0700 | 000 | 305,50000 | 305,50000 | 305,50000 |
| Общее образование | 06102S2380 | 0702 | 000 | 305,50000 | 305,50000 | 305,50000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 06102S2380 | 0702 | 620 | 305,50000 | 305,50000 | 305,50000 |
| Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в Волотовском муниципальном округе" Программы "Развитие образования и молодежной политики Волотовского муниципального округа " | 0620000000 | 0000 | 000 | 2 814,20000 | 2 081,59000 | 2 081,59000 |
| Основное мероприятие " Создание условий для повышения качественного уровня оказания услуг дополнительного образова-ния детей, проведения комплекса мероприятий по внедрению новых условий их реализации | 0620100000 | 0000 | 000 | 2 347,50000 | 2 081,59000 | 2 081,59000 |
| Обеспечение деятельности организаций дополнитель-ного образования детей | 0620102230 | 0000 | 000 | 2 338,70000 | 2 072,79000 | 2 072,79000 |
| Образование | 0620102230 | 0700 | 000 | 2 338,70000 | 2 072,79000 | 2 072,79000 |
| Дополнительное образование детей | 0620102230 | 0703 | 000 | 2 338,70000 | 2 072,79000 | 2 072,79000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0620102230 | 0703 | 620 | 2 338,70000 | 2 072,79000 | 2 072,79000 |
| Софинансирование на обеспечения пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безо-пасности образовательных учреждений | 06201S2120 | 0000 | 000 | 8,80000 | 8,80000 | 8,80000 |
| Образование | 06201S2120 | 0700 | 000 | 8,80000 | 8,80000 | 8,80000 |
| Дополнительное образование детей | 06201S2120 | 0703 | 000 | 8,80000 | 8,80000 | 8,80000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 06201S2120 | 0703 | 620 | 8,80000 | 8,80000 | 8,80000 |
| Основное мероприятие Содействие в организации каникулярного образовательного отдыха, здорового образа жизни | 0620500000 | 0000 | 000 | 466,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Организация каникулярного образовательного отдыха, здорового образа жизни | 0620510050 | 0000 | 000 | 466,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Образование | 0620510050 | 0700 | 000 | 466,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие вопросы в области образования | 0620510050 | 0709 | 000 | 466,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0620510050 | 0709 | 620 | 466,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Патриоти-ческое воспитание населения Волотовского муниципального округа" Программы "Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 0640000000 | 0000 | 000 | 422,00000 | 172,00000 | 172,00000 |
| Основное мероприятие «Координация деятель-ности патриотических формирований, обществен-ных объединений, различных организаций по патриотическому воспита-нию населения района» | 0640300000 | 0000 | 000 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация задачи «Координация деятельнос-ти патриотических форми-рований, общественных объединений, различных организаций по патриоти-ческому воспитанию населения района» | 0640399990 | 0000 | 000 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Образование | 0640399990 | 0700 | 000 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 0640399990 | 0707 | 000 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0640399990 | 0707 | 240 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное мероприятие «Организация работы по увековечению памяти погибших при защите Отечества и использова-нию поисковой работы вопросах патриотического воспитания | 0640400000 | 0000 | 000 | 342,00000 | 172,00000 | 172,00000 |
| на мероприятия в области увековечения памяти погибших при защите Отечества за счет средств местного бюджета | 0640400810 | 0000 | 000 | 170,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 0640400810 | 0500 | 000 | 170,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство | 0640400810 | 0503 | 000 | 170,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0640400810 | 0503 | 240 | 170,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Осуществление отдельных полномочий в области увековечения памяти погибших при защите Отечества | 0640470660 | 0000 | 000 | 172,00000 | 172,00000 | 172,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 0640470660 | 0500 | 000 | 172,00000 | 172,00000 | 172,00000 |
| Благоустройство | 0640470660 | 0503 | 000 | 172,00000 | 172,00000 | 172,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0640470660 | 0503 | 240 | 172,00000 | 172,00000 | 172,00000 |
| Подпрограмма "Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" Программы "Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 0650000000 | 0000 | 000 | 1 901,30000 | 1 901,30000 | 1 901,30000 |
| Основное мероприятие «Ресурсное и материально-техническое обеспечение процесса социализации детей сирот, а также лиц из числа детей-сирот | 0650200000 | 0000 | 000 | 1 901,30000 | 1 901,30000 | 1 901,30000 |
| Предоставление жилых помещений детям-сирот и детям. оставшихся без попечения родителей. лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 06502А0821 | 0000 | 000 | 1 901,30000 | 1 901,30000 | 1 901,30000 |
| Социальная политика | 06502А0821 | 1000 | 000 | 1 901,30000 | 1 901,30000 | 1 901,30000 |
| охрана семьи и детства | 06502А0821 | 1004 | 000 | 1 901,30000 | 1 901,30000 | 1 901,30000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 06502А0821 | 1004 | 240 | 1 901,30000 | 1 901,30000 | 1 901,30000 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования и молодежной политики "Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе " | 0660000000 | 0000 | 000 | 50 262,38000 | 50 108,02000 | 50 057,02000 |
| Основное мероприятие «Обеспечение выполнение государственных полномочий» | 0660200000 | 0000 | 000 | 46 792,60000 | 46 634,20000 | 46 578,30000 |
| Компенсация части родительской платы | 0660270010 | 0000 | 000 | 398,70000 | 398,70000 | 398,70000 |
| Социальная политика | 0660270010 | 1000 | 000 | 398,70000 | 398,70000 | 398,70000 |
| охрана семьи и детства | 0660270010 | 1004 | 000 | 398,70000 | 398,70000 | 398,70000 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 0660270010 | 1004 | 310 | 398,70000 | 398,70000 | 398,70000 |
| Обеспечение деятельности образовательных учреждений (организаций), реализующих основные общеобразовательные программы за счет средств областного бюджета | 0660270040 | 0000 | 000 | 34 165,80000 | 34 165,80000 | 34 165,80000 |
| Образование | 0660270040 | 0700 | 000 | 34 165,80000 | 34 165,80000 | 34 165,80000 |
| Дошкольное образование | 0660270040 | 0701 | 000 | 12 511,60000 | 12 511,60000 | 12 511,60000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0660270040 | 0701 | 610 | 12 511,60000 | 12 511,60000 | 12 511,60000 |
| Общее образование | 0660270040 | 0702 | 000 | 21 654,20000 | 21 654,20000 | 21 654,20000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0660270040 | 0702 | 620 | 21 654,20000 | 21 654,20000 | 21 654,20000 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся муници-пальных образовательных организаций | 0660270060 | 0000 | 000 | 782,20000 | 782,20000 | 782,20000 |
| Образование | 0660270060 | 0700 | 000 | 782,20000 | 782,20000 | 782,20000 |
| Дошкольное образование | 0660270060 | 0701 | 000 | 287,10000 | 287,10000 | 287,10000 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 0660270060 | 0701 | 320 | 0,00000 | 287,10000 | 287,10000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0660270060 | 0701 | 610 | 287,10000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Общее образование | 0660270060 | 0702 | 000 | 423,10000 | 423,10000 | 423,10000 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 0660270060 | 0702 | 320 | 423,10000 | 423,10000 | 423,10000 |
| Другие вопросы в области образования | 0660270060 | 0709 | 000 | 72,00000 | 72,00000 | 72,00000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0660270060 | 0709 | 120 | 70,60000 | 70,60000 | 70,60000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0660270060 | 0709 | 240 | 1,40000 | 1,40000 | 1,40000 |
| Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграж-дение, причитающееся приемному родителю | 0660270130 | 0000 | 000 | 3 571,60000 | 3 571,60000 | 3 571,60000 |
| Социальная политика | 0660270130 | 1000 | 000 | 3 571,60000 | 3 571,60000 | 3 571,60000 |
| охрана семьи и детства | 0660270130 | 1004 | 000 | 3 571,60000 | 3 571,60000 | 3 571,60000 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 0660270130 | 1004 | 310 | 1 840,60000 | 1 840,60000 | 1 840,60000 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 0660270130 | 1004 | 320 | 1 731,00000 | 1 731,00000 | 1 731,00000 |
| Обеспечение организаций, осуществляющих образо-вательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями | 0660270500 | 0000 | 000 | 365,20000 | 415,00000 | 415,00000 |
| Образование | 0660270500 | 0700 | 000 | 365,20000 | 415,00000 | 415,00000 |
| Общее образование | 0660270500 | 0702 | 000 | 365,20000 | 415,00000 | 415,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0660270500 | 0702 | 620 | 365,20000 | 415,00000 | 415,00000 |
| Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет | 0660270570 | 0000 | 000 | 47,30000 | 47,30000 | 47,30000 |
| Образование | 0660270570 | 0700 | 000 | 47,30000 | 47,30000 | 47,30000 |
| Общее образование | 0660270570 | 0702 | 000 | 47,30000 | 47,30000 | 47,30000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0660270570 | 0702 | 620 | 47,30000 | 47,30000 | 47,30000 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образо-вательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования | 0660270630 | 0000 | 000 | 362,30000 | 362,30000 | 362,30000 |
| Образование | 0660270630 | 0700 | 000 | 362,30000 | 362,30000 | 362,30000 |
| Общее образование | 0660270630 | 0702 | 000 | 362,30000 | 362,30000 | 362,30000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0660270630 | 0702 | 620 | 362,30000 | 362,30000 | 362,30000 |
| на осуществление государственных полномочий по оказанию мер социальной поддержки обучающимся образовательных организаций являющими членами семьи граждан. призванных на военную службу по мобилизации. граждан заключивших контракт о прохождении военной службы. граждан заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач. возложенных на Вооруженные Силы РФ | 0660271640 | 0000 | 000 | 164,60000 | 164,60000 | 164,60000 |
| Социальная политика | 0660271640 | 1000 | 000 | 164,60000 | 164,60000 | 164,60000 |
| Социальное обеспечение населения | 0660271640 | 1003 | 000 | 164,60000 | 164,60000 | 164,60000 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 0660271640 | 1003 | 320 | 164,60000 | 164,60000 | 164,60000 |
| на финансовое обеспече-ние функционирования новых мест в образователь-ных организациях для реализации дополнитель-ных общераразвивающих программ всех направленностей | 0660272020 | 0000 | 000 | 256,00000 | 256,00000 | 256,00000 |
| Образование | 0660272020 | 0700 | 000 | 256,00000 | 256,00000 | 256,00000 |
| Дополнительное образование детей | 0660272020 | 0703 | 000 | 256,00000 | 256,00000 | 256,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0660272020 | 0703 | 620 | 256,00000 | 256,00000 | 256,00000 |
| Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образова-тельными организациями | 0660272080 | 0000 | 000 | 2,50000 | 2,50000 | 2,50000 |
| Образование | 0660272080 | 0700 | 000 | 2,50000 | 2,50000 | 2,50000 |
| Общее образование | 0660272080 | 0702 | 000 | 2,50000 | 2,50000 | 2,50000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0660272080 | 0702 | 620 | 2,50000 | 2,50000 | 2,50000 |
| Организация обеспечения пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безо-пасности образовательных учреждений | 0660272120 | 0000 | 000 | 818,00000 | 818,00000 | 818,00000 |
| Образование | 0660272120 | 0700 | 000 | 818,00000 | 818,00000 | 818,00000 |
| Дошкольное образование | 0660272120 | 0701 | 000 | 264,80000 | 264,80000 | 264,80000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0660272120 | 0701 | 610 | 264,80000 | 264,80000 | 264,80000 |
| Общее образование | 0660272120 | 0702 | 000 | 517,70000 | 517,70000 | 517,70000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0660272120 | 0702 | 620 | 517,70000 | 517,70000 | 517,70000 |
| Дополнительное образование детей | 0660272120 | 0703 | 000 | 35,50000 | 35,50000 | 35,50000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0660272120 | 0703 | 620 | 35,50000 | 35,50000 | 35,50000 |
| на организацию бесплат-ной перевозки обучающих-ся общеобразовательных организаций | 0660272380 | 0000 | 000 | 4 059,30000 | 4 059,30000 | 4 059,30000 |
| Образование | 0660272380 | 0700 | 000 | 4 059,30000 | 4 059,30000 | 4 059,30000 |
| Общее образование | 0660272380 | 0702 | 000 | 4 059,30000 | 4 059,30000 | 4 059,30000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0660272380 | 0702 | 620 | 4 059,30000 | 4 059,30000 | 4 059,30000 |
| питание детей дошколь-ных образовательных организаций являющими членами семьи граждан. призванных на военную службу по мобилизации. граждан заключивших контракт о прохождении военной службы. граждан заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач.возложенных на Вооруженные Силы РФ семей мобилизованных | 0660272670 | 0000 | 000 | 57,10000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Социальная политика | 0660272670 | 1000 | 000 | 57,10000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Социальное обеспечение населения | 0660272670 | 1003 | 000 | 57,10000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0660272670 | 1003 | 610 | 57,10000 | 0,00000 | 0,00000 |
| на организацию бесплат-ного горячего питания обучающихся. получающих начальное общее образова-ние в муниципальных образовательных организациях в рамках соглашения на условиях софинансирования | 06602L3041 | 0000 | 000 | 1 742,00000 | 1 590,90000 | 1 535,00000 |
| Образование | 06602L3041 | 0700 | 000 | 1 742,00000 | 1 590,90000 | 1 535,00000 |
| Общее образование | 06602L3041 | 0702 | 000 | 1 742,00000 | 1 590,90000 | 1 535,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 06602L3041 | 0702 | 620 | 1 742,00000 | 1 590,90000 | 1 535,00000 |
| Национальный проект "Молодежь и дети" федерального проекта "Педагоги и наставники" | 066Ю600000 | 0000 | 000 | 3 469,78000 | 3 473,82000 | 3 478,72000 |
| 5ежемесячное денежное вознаграждение советни-кам директоров по воспита-нию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муници-пальных общеобразова-тельных организациях | 066Ю650501 | 0000 | 000 | 78,12000 | 78,12000 | 78,12000 |
| Образование | 066Ю650501 | 0700 | 000 | 78,12000 | 78,12000 | 78,12000 |
| Общее образование | 066Ю650501 | 0702 | 000 | 78,12000 | 78,12000 | 78,12000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 066Ю650501 | 0702 | 620 | 78,12000 | 78,12000 | 78,12000 |
| на финансовое обеспече-ние проведения мероприя-тий по обеспечению деятельности советников директора по воспитнию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муници-пальных общеобразова-тельных организациях | 066Ю651791 | 0000 | 000 | 266,86000 | 270,90000 | 275,80000 |
| Образование | 066Ю651791 | 0700 | 000 | 266,86000 | 270,90000 | 275,80000 |
| Общее образование | 066Ю651791 | 0702 | 000 | 266,86000 | 270,90000 | 275,80000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 066Ю651791 | 0702 | 620 | 266,86000 | 270,90000 | 275,80000 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за клас-сное руководство педаго-гическим работникам | 066Ю653031 | 0000 | 000 | 3 124,80000 | 3 124,80000 | 3 124,80000 |
| Образование | 066Ю653031 | 0700 | 000 | 3 124,80000 | 3 124,80000 | 3 124,80000 |
| Общее образование | 066Ю653031 | 0702 | 000 | 3 124,80000 | 3 124,80000 | 3 124,80000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 066Ю653031 | 0702 | 620 | 3 124,80000 | 3 124,80000 | 3 124,80000 |
| Муниципальная программа Волотовского округа "Энергосбережение в Волотовском муниципальном округе " | 0700000000 | 0000 | 000 | 23 698,62500 | 18 958,90000 | 18 958,90000 |
| Софинансирование расхо-дов учреждений по приобретению коммунальных услуг | 0700072300 | 0000 | 000 | 18 958,90000 | 18 958,90000 | 18 958,90000 |
| Общегосударственные вопросы | 0700072300 | 0100 | 000 | 2 107,20000 | 1 307,20000 | 1 307,20000 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов субъектов РФ, местных администраций | 0700072300 | 0104 | 000 | 80,00000 | 80,00000 | 80,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0700072300 | 0104 | 240 | 80,00000 | 80,00000 | 80,00000 |
| Другие общегосударс-твенные вопросы | 0700072300 | 0113 | 000 | 2 027,20000 | 1 227,20000 | 1 227,20000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0700072300 | 0113 | 620 | 2 027,20000 | 1 227,20000 | 1 227,20000 |
| Образование | 0700072300 | 0700 | 000 | 9 151,06000 | 9 151,06000 | 9 151,06000 |
| Дошкольное образование | 0700072300 | 0701 | 000 | 2 891,20000 | 2 891,20000 | 2 891,20000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0700072300 | 0701 | 610 | 2 891,20000 | 2 891,20000 | 2 891,20000 |
| Общее образование | 0700072300 | 0702 | 000 | 5 393,38000 | 5 393,38000 | 5 393,38000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0700072300 | 0702 | 620 | 5 393,38000 | 5 393,38000 | 5 393,38000 |
| Дополнительное образование детей | 0700072300 | 0703 | 000 | 866,48000 | 866,48000 | 866,48000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0700072300 | 0703 | 610 | 178,08000 | 178,08000 | 178,08000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0700072300 | 0703 | 620 | 688,40000 | 688,40000 | 688,40000 |
| Культура, кинематография | 0700072300 | 0800 | 000 | 6 864,24000 | 6 864,24000 | 6 864,24000 |
| Культура | 0700072300 | 0801 | 000 | 6 864,24000 | 6 864,24000 | 6 864,24000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0700072300 | 0801 | 610 | 6 864,24000 | 6 864,24000 | 6 864,24000 |
| Физическая культура и спорт | 0700072300 | 1100 | 000 | 836,40000 | 1 636,40000 | 1 636,40000 |
| Физическая культура | 0700072300 | 1101 | 000 | 836,40000 | 1 636,40000 | 1 636,40000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 0700072300 | 1101 | 610 | 836,40000 | 1 636,40000 | 1 636,40000 |
| Расходы по приобретению коммунальных услуг | 07000S2300 | 0000 | 000 | 4 739,72500 | 0,00000 | 0,00000 |
| Общегосударственные вопросы | 07000S2300 | 0100 | 000 | 526,80000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов субъектов РФ, местных администраций | 07000S2300 | 0104 | 000 | 20,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 07000S2300 | 0104 | 240 | 20,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие общегосударст-венные вопросы | 07000S2300 | 0113 | 000 | 506,80000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07000S2300 | 0113 | 620 | 506,80000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Образование | 07000S2300 | 0700 | 000 | 2 287,76500 | 0,00000 | 0,00000 |
| Дошкольное образование | 07000S2300 | 0701 | 000 | 722,80000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07000S2300 | 0701 | 610 | 722,80000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Общее образование | 07000S2300 | 0702 | 000 | 1 348,30000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07000S2300 | 0702 | 620 | 1 348,30000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Дополнительное образование детей | 07000S2300 | 0703 | 000 | 216,66500 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07000S2300 | 0703 | 610 | 44,56500 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07000S2300 | 0703 | 620 | 172,10000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Культура, кинематография | 07000S2300 | 0800 | 000 | 1 716,06000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Культура | 07000S2300 | 0801 | 000 | 1 716,06000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07000S2300 | 0801 | 610 | 1 716,06000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Физическая культура и спорт | 07000S2300 | 1100 | 000 | 209,10000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Физическая культура | 07000S2300 | 1101 | 000 | 209,10000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07000S2300 | 1101 | 610 | 209,10000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения на территории Волотовского муниципального округа " | 0800000000 | 0000 | 000 | 13 947,75550 | 5 144,86772 | 6 200,96697 |
| Содержание автомобиль-ных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них | 0800100000 | 0000 | 000 | 4 093,95134 | 3 801,36772 | 4 857,46697 |
| Содержание автомобиль-ных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них | 0800110070 | 0000 | 000 | 826,53640 | 2 812,86772 | 3 868,96697 |
| Национальная экономика | 0800110070 | 0400 | 000 | 826,53640 | 2 812,86772 | 3 868,96697 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 0800110070 | 0409 | 000 | 826,53640 | 2 812,86772 | 3 868,96697 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0800110070 | 0409 | 240 | 512,51778 | 2 812,86772 | 3 868,96697 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0800110070 | 0409 | 620 | 314,01862 | 0,00000 | 0,00000 |
| Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения | 0800171510 | 0000 | 000 | 1 430,00000 | 953,50000 | 953,50000 |
| Национальная экономика | 0800171510 | 0400 | 000 | 1 430,00000 | 953,50000 | 953,50000 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 0800171510 | 0409 | 000 | 1 430,00000 | 953,50000 | 953,50000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0800171510 | 0409 | 240 | 1 430,00000 | 953,50000 | 953,50000 |
| Софинансироване к содержанию автомобиль-ных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них | 08001S0840 | 0000 | 000 | 1 837,41494 | 35,00000 | 35,00000 |
| Национальная экономика | 08001S0840 | 0400 | 000 | 1 837,41494 | 35,00000 | 35,00000 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 08001S0840 | 0409 | 000 | 1 837,41494 | 35,00000 | 35,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 08001S0840 | 0409 | 240 | 1 837,41494 | 35,00000 | 35,00000 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них, включая проектно-изыскательские работы. | 0800300000 | 0000 | 000 | 9 760,70616 | 1 283,50000 | 1 283,50000 |
| Проверка и согласования сметной документации на ремонт автомобильных дорог | 0800310080 | 0000 | 000 | 180,00000 | 180,00000 | 180,00000 |
| Национальная экономика | 0800310080 | 0400 | 000 | 180,00000 | 180,00000 | 180,00000 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 0800310080 | 0409 | 000 | 180,00000 | 180,00000 | 180,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0800310080 | 0409 | 240 | 180,00000 | 180,00000 | 180,00000 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них, включая проектно-изыскательские работы | 0800371510 | 0000 | 000 | 1 430,00000 | 953,50000 | 953,50000 |
| Национальная экономика | 0800371510 | 0400 | 000 | 1 430,00000 | 953,50000 | 953,50000 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 0800371510 | 0409 | 000 | 1 430,00000 | 953,50000 | 953,50000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0800371510 | 0409 | 240 | 1 430,00000 | 953,50000 | 953,50000 |
| Расходы по реализации правовых актов Правитель-ства Новгородской области по вопросам проектиро-вания, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения | 0800371530 | 0000 | 000 | 7 632,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Национальная экономика | 0800371530 | 0400 | 000 | 7 632,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 0800371530 | 0409 | 000 | 7 632,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0800371530 | 0409 | 240 | 7 632,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование к ремонту автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов и искусственных сооружений на них, включая проектно-изыскательские работы | 08003S1510 | 0000 | 000 | 214,90300 | 110,00000 | 110,00000 |
| Национальная экономика | 08003S1510 | 0400 | 000 | 214,90300 | 110,00000 | 110,00000 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 08003S1510 | 0409 | 000 | 214,90300 | 110,00000 | 110,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 08003S1510 | 0409 | 240 | 214,90300 | 110,00000 | 110,00000 |
| Расходы по софинансиро-ванию вопросов проектиро-вания, строительства, реконструкции, капиталь-ного ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения | 08003S1530 | 0000 | 000 | 303,80316 | 40,00000 | 40,00000 |
| Национальная экономика | 08003S1530 | 0400 | 000 | 303,80316 | 40,00000 | 40,00000 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 08003S1530 | 0409 | 000 | 303,80316 | 40,00000 | 40,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 08003S1530 | 0409 | 240 | 303,80316 | 40,00000 | 40,00000 |
| Приведение в соответствии техническими требованиями средств организации движения транспортных средств и пешеходов | 0800500000 | 0000 | 000 | 93,09800 | 60,00000 | 60,00000 |
| изготовление и установка информационных знаков на въезде в Волотовский муниципальный округ | 0800500180 | 0000 | 000 | 43,09800 | 60,00000 | 60,00000 |
| Национальная экономика | 0800500180 | 0400 | 000 | 43,09800 | 60,00000 | 60,00000 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 0800500180 | 0409 | 000 | 43,09800 | 60,00000 | 60,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0800500180 | 0409 | 240 | 43,09800 | 60,00000 | 60,00000 |
| Проведение оценки технического состояния автомобильных дорог местного значения | 08005S0840 | 0000 | 000 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Национальная экономика | 08005S0840 | 0400 | 000 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 08005S0840 | 0409 | 000 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 08005S0840 | 0409 | 240 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа Волотовского муниципального округа "Улучшение жилищных условий граждан в Волотовском муниципальном округе " | 0900000000 | 0000 | 000 | 661,35300 | 200,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Капиталь-ный ремонт муниципаль-ного жилищного фонда" муниципальной Программы Волотовского муниципального округа "Улучшение жилищных условий граждан в Волотовском муниципальном округе" | 0930000000 | 0000 | 000 | 661,35300 | 200,00000 | 0,00000 |
| Основное мероприятие «Ремонт муниципальных жилых помещений" | 0930100000 | 0000 | 000 | 420,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда за счет средств сбора от найма | 0930110280 | 0000 | 000 | 420,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 0930110280 | 0500 | 000 | 420,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищное хозяйство | 0930110280 | 0501 | 000 | 420,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 0930110280 | 0501 | 620 | 420,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное мероприятие «Участие в региональной программе по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах» | 0930300000 | 0000 | 000 | 241,35300 | 200,00000 | 0,00000 |
| Перечисление платежей оператору фонда капитального ремонта | 0930399990 | 0000 | 000 | 241,35300 | 200,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 0930399990 | 0500 | 000 | 241,35300 | 200,00000 | 0,00000 |
| Жилищное хозяйство | 0930399990 | 0501 | 000 | 241,35300 | 200,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 0930399990 | 0501 | 240 | 241,35300 | 200,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа Волотовского муниципального округа "Градостроительная политика на территории Волотовского муниципального округа на 2021-2029 годы | 1000000000 | 0000 | 000 | 454,00000 | 320,00000 | 0,00000 |
| Реализация полномочий района в сфере градострои-тельной деятельности | 1000099990 | 0000 | 000 | 454,00000 | 320,00000 | 0,00000 |
| Общегосударственные вопросы | 1000099990 | 0100 | 000 | 454,00000 | 320,00000 | 0,00000 |
| Другие общегосударст-венные вопросы | 1000099990 | 0113 | 000 | 454,00000 | 320,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1000099990 | 0113 | 240 | 454,00000 | 320,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа Волотовского округа "Развитие культуры Волотовского округа" | 1100000000 | 0000 | 000 | 37 724,25354 | 64 335,41758 | 25 192,23071 |
| Подпрограмма "Сохране-ние и развитие традицион-ной народной культуры Волотовского округа" | 1110000000 | 0000 | 000 | 23 817,40000 | 50 758,80000 | 11 615,30000 |
| Основное мероприятие «Укрепление материально-технической базы учреждений культурно-досугового типа» | 1110200000 | 0000 | 000 | 600,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| реализация отдельных мероприятий муниципальной программы Развития культуры | 1110210300 | 0000 | 000 | 600,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Культура, кинематография | 1110210300 | 0800 | 000 | 600,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Культура | 1110210300 | 0801 | 000 | 600,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 1110210300 | 0801 | 610 | 600,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное мероприятие «Развитие кадрового потенциала» | 1110300000 | 0000 | 000 | 12 142,20000 | 11 441,60000 | 11 441,60000 |
| Расходы на оплату работников | 1110302400 | 0000 | 000 | 12 142,20000 | 11 441,60000 | 11 441,60000 |
| Культура, кинематография | 1110302400 | 0800 | 000 | 12 142,20000 | 11 441,60000 | 11 441,60000 |
| Культура | 1110302400 | 0801 | 000 | 12 142,20000 | 11 441,60000 | 11 441,60000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 1110302400 | 0801 | 610 | 12 142,20000 | 11 441,60000 | 11 441,60000 |
| Основное мероприятие «Создание и продвижение конкурентноспособных продуктов и услуг | 1110400000 | 0000 | 000 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Мероприятия в сфере культуры и кинематографии | 1110410100 | 0000 | 000 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Культура, кинематография | 1110410100 | 0800 | 000 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Культура | 1110410100 | 0801 | 000 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 1110410100 | 0801 | 610 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное мероприятие «Содержание учреждения» | 1110700000 | 0000 | 000 | 473,30000 | 173,70000 | 173,70000 |
| Обеспечение деятельности учреждений культуры | 1110702400 | 0000 | 000 | 473,30000 | 173,70000 | 173,70000 |
| Культура, кинематография | 1110702400 | 0800 | 000 | 473,30000 | 173,70000 | 173,70000 |
| Культура | 1110702400 | 0801 | 000 | 473,30000 | 173,70000 | 173,70000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 1110702400 | 0801 | 610 | 473,30000 | 173,70000 | 173,70000 |
| Федеральный проект "Культурная среда" | 111A100000 | 0000 | 000 | 10 521,90000 | 39 143,50000 | 0,00000 |
| на развитие сети учреждений культурно-досугового типа | 111A155130 | 0000 | 000 | 10 521,90000 | 39 143,50000 | 0,00000 |
| Культура, кинематография | 111A155130 | 0800 | 000 | 10 521,90000 | 39 143,50000 | 0,00000 |
| Культура | 111A155130 | 0801 | 000 | 10 521,90000 | 39 143,50000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 111A155130 | 0801 | 610 | 10 521,90000 | 39 143,50000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Развитие библиотечного дела в Волотовском округе" | 1120000000 | 0000 | 000 | 9 639,35354 | 9 369,96758 | 9 370,28071 |
| Основное мероприятие «Развитие кадрового потенциала» | 1120300000 | 0000 | 000 | 9 221,90000 | 9 151,10000 | 9 151,10000 |
| Расходы на оплату труда работников | 1120302420 | 0000 | 000 | 9 221,90000 | 9 151,10000 | 9 151,10000 |
| Культура, кинематография | 1120302420 | 0800 | 000 | 9 221,90000 | 9 151,10000 | 9 151,10000 |
| Культура | 1120302420 | 0801 | 000 | 9 221,90000 | 9 151,10000 | 9 151,10000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 1120302420 | 0801 | 610 | 9 221,90000 | 9 151,10000 | 9 151,10000 |
| Основное мероприятие "Обеспечение равного доступа всех слоев населения к культурным ценностям | 1120500000 | 0000 | 000 | 15,35354 | 16,75758 | 17,07071 |
| Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек при условии софинансирования | 11205L5191 | 0000 | 000 | 15,35354 | 16,75758 | 17,07071 |
| Культура, кинематография | 11205L5191 | 0800 | 000 | 15,35354 | 16,75758 | 17,07071 |
| Культура | 11205L5191 | 0801 | 000 | 15,35354 | 16,75758 | 17,07071 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 11205L5191 | 0801 | 610 | 15,35354 | 16,75758 | 17,07071 |
| Основное мероприятие «Содержание учреждения» | 1120600000 | 0000 | 000 | 402,10000 | 202,11000 | 202,11000 |
| Обеспечение деятельности библиотек | 1120602420 | 0000 | 000 | 402,10000 | 202,11000 | 202,11000 |
| Культура, кинематография | 1120602420 | 0800 | 000 | 402,10000 | 202,11000 | 202,11000 |
| Культура | 1120602420 | 0801 | 000 | 402,10000 | 202,11000 | 202,11000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 1120602420 | 0801 | 610 | 402,10000 | 202,11000 | 202,11000 |
| Подпрограмма "Развитие дополнительного образования детей в сфере культуры Волотовского округа" | 1130000000 | 0000 | 000 | 4 267,50000 | 4 206,65000 | 4 206,65000 |
| Основное мероприятие «Развитие кадрового потенциала» | 1130200000 | 0000 | 000 | 4 131,40000 | 4 099,60000 | 4 099,60000 |
| Обеспечение деятельности организаций дополнитель-ного образования | 1130202230 | 0000 | 000 | 4 131,40000 | 4 099,60000 | 4 099,60000 |
| Образование | 1130202230 | 0700 | 000 | 4 131,40000 | 4 099,60000 | 4 099,60000 |
| Дополнительное образование детей | 1130202230 | 0703 | 000 | 4 131,40000 | 4 099,60000 | 4 099,60000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 1130202230 | 0703 | 610 | 4 131,40000 | 4 099,60000 | 4 099,60000 |
| Основное мероприятие «Содержание учреждения» | 1130500000 | 0000 | 000 | 136,10000 | 107,05000 | 107,05000 |
| обеспечение деятельности учреждения | 1130502230 | 0000 | 000 | 136,10000 | 107,05000 | 107,05000 |
| Образование | 1130502230 | 0700 | 000 | 136,10000 | 107,05000 | 107,05000 |
| Дополнительное образование детей | 1130502230 | 0703 | 000 | 136,10000 | 107,05000 | 107,05000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 1130502230 | 0703 | 610 | 136,10000 | 107,05000 | 107,05000 |
| Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Волотовском муниципальном округе " | 1200000000 | 0000 | 000 | 50,90000 | 0,00000 | 0,00000 |
| на обучение по програм-мам дополнительного образования | 1200099990 | 0000 | 000 | 50,90000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Образование | 1200099990 | 0700 | 000 | 50,90000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Профессиональная подго-товка, переподготовка и повышение квалификации | 1200099990 | 0705 | 000 | 50,90000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 1200099990 | 0705 | 240 | 50,90000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории Волотовского муниципального округа " | 1300000000 | 0000 | 000 | 5 264,40000 | 5 152,50000 | 5 152,50000 |
| Обеспечение деятельности учреждений в сфере физической культуры и спорта | 1300002670 | 0000 | 000 | 5 202,40000 | 5 090,50000 | 5 090,50000 |
| Физическая культура и спорт | 1300002670 | 1100 | 000 | 5 202,40000 | 5 090,50000 | 5 090,50000 |
| Физическая культура | 1300002670 | 1101 | 000 | 5 202,40000 | 5 090,50000 | 5 090,50000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 1300002670 | 1101 | 610 | 5 202,40000 | 5 090,50000 | 5 090,50000 |
| Организация и проведения физкультурно-массовых и спортивных мероприятий | 1300010110 | 0000 | 000 | 62,00000 | 62,00000 | 62,00000 |
| Физическая культура и спорт | 1300010110 | 1100 | 000 | 62,00000 | 62,00000 | 62,00000 |
| Физическая культура | 1300010110 | 1101 | 000 | 62,00000 | 62,00000 | 62,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 1300010110 | 1101 | 610 | 62,00000 | 62,00000 | 62,00000 |
| Муниципальная програм-ма "Развитие малого и среднего предпринимательства в Волотовском муниципальном округе " | 1400000000 | 0000 | 000 | 70,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Повышение привлекатель-ности территории для создания субъектов малого и среднего предпринимательства | 1400100000 | 0000 | 000 | 70,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация прочих мероприятий по повыше-нию привлекательности территории для создания субъектов малого и среднего предпринимательства | 1400199990 | 0000 | 000 | 20,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Национальная экономика | 1400199990 | 0400 | 000 | 20,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 1400199990 | 0412 | 000 | 20,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 1400199990 | 0412 | 240 | 20,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| на возмещение части затрат на приобретение машин и оборудования (за исключением автотранс-порта) на условиях софинансирования субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства | 14001S1720 | 0000 | 000 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Национальная экономика | 14001S1720 | 0400 | 000 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 14001S1720 | 0412 | 000 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммер-ческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 14001S1720 | 0412 | 810 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Развитие информационного общества и формирование электронного правительст-ва в Волотовском муниципальном округе" | 1500000000 | 0000 | 000 | 944,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Отдельные мероприятия в области информационно-коммуникационных технологий и связи | 1500010140 | 0000 | 000 | 944,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Общегосударственные вопросы | 1500010140 | 0100 | 000 | 944,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов субъектов РФ, местных администраций | 1500010140 | 0104 | 000 | 944,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 1500010140 | 0104 | 240 | 944,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Развитие туризма на территории Волотовского муниципального округа " | 1600000000 | 0000 | 000 | 175,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное мероприятие "Содействие развитию туристической инфраструктуры" | 1600200000 | 0000 | 000 | 175,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация мероприятия по содействию развитию туристической инфраструктуры | 1600299990 | 0000 | 000 | 175,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Национальная экономика | 1600299990 | 0400 | 000 | 175,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 1600299990 | 0412 | 000 | 175,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 1600299990 | 0412 | 610 | 175,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа " Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера " | 1700000000 | 0000 | 000 | 3 213,00000 | 2 575,99000 | 2 575,99000 |
| Подпрограмма " Минимизация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 1710000000 | 0000 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Хранение и обновление материального резерва, предназначенного для ликвидации чрезвычайных ситуаций | 1710099990 | 0000 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Общегосударственные вопросы | 1710099990 | 0100 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Резервные фонды | 1710099990 | 0111 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Резервные средства | 1710099990 | 0111 | 870 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма " Аппаратно-программный комплекс " Безопасный город" построение и развитие"" | 1720000000 | 0000 | 000 | 3 113,00000 | 2 575,99000 | 2 575,99000 |
| Обеспечение единой дежурной диспетчерской службы | 1720010120 | 0000 | 000 | 3 113,00000 | 2 575,99000 | 2 575,99000 |
| Национальная безопас-ность и правоохранитель-ная деятельность | 1720010120 | 0300 | 000 | 3 113,00000 | 2 575,99000 | 2 575,99000 |
| Гражданская оборона | 1720010120 | 0309 | 000 | 3 113,00000 | 2 575,99000 | 2 575,99000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 1720010120 | 0309 | 620 | 3 113,00000 | 2 575,99000 | 2 575,99000 |
| Муниципальная програм-ма " Противодействие коррупции в Волотовском муниципальном округе " | 1800000000 | 0000 | 000 | 19,50000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация мероприятий муниципальной программы Противодействие коррупции в Волотовском муниципальном округе | 1800099990 | 0000 | 000 | 19,50000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Образование | 1800099990 | 0700 | 000 | 19,50000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Профессиональная подго-товка, переподготовка и повышение квалификации | 1800099990 | 0705 | 000 | 19,50000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 1800099990 | 0705 | 240 | 19,50000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Развитие коммунальной инфраструктуры и повышения качества жилищно-коммунальных услуг в Волотовском муниципальном округе " | 2000000000 | 0000 | 000 | 1 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Развитие инфраструктуры водоснабжения и водоотведения населенных пунктов Волотовского муниципального округа " | 2010000000 | 0000 | 000 | 1 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Основное мероприятие "Реализация муниципаль-ной политики в области развития коммунальной инфраструктуры в Волотовском муниципальном округе" | 2010100000 | 0000 | 000 | 1 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидия муниципаль-ному унитарному предпри-ятию на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципаль-ной собственности, на возмещение расходов по содержанию и управлению водопроводными сетями, объектами инженерной инфраструктуры, возмещение расходов по приобретению основных фондов и материальных запасов, на восстановительные работы, связанные с аварийной чрезвычайной ситуацией, на возмещение затрат по приобретению и вводу в эксплуатацию основных средств, предупреждение банкротства и восстановление платежеспособности. | 2010100120 | 0000 | 000 | 1 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 2010100120 | 0500 | 000 | 1 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Коммунальное хозяйство | 2010100120 | 0502 | 000 | 1 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммер-ческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 2010100120 | 0502 | 810 | 1 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ в Волотовском муниципальном округе " | 2100000000 | 0000 | 000 | 10,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Мероприятия по снижению актуальности проблем, связанных со злоупотреблением наркотиков и других психоактивных веществ в Волотовском муниципальном округе | 2100099990 | 0000 | 000 | 10,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Образование | 2100099990 | 0700 | 000 | 10,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 2100099990 | 0707 | 000 | 10,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 2100099990 | 0707 | 620 | 10,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная програм-ма "Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма в Волотовском муниципальном округе " | 2200000000 | 0000 | 000 | 60,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма "Профилак-тика правонарушений в Волотовском муниципальном округе" | 2220000000 | 0000 | 000 | 60,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Мероприятие по совершенствованию системы профилактики правонарушений, направленных на сокращение количества преступлений и преступности среди несовершеннолетних на территории Волотовского муниципального округа | 2220100000 | 0000 | 000 | 60,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Организация, проведение в каникулярное время военно-патриотических лагерей и осуществление трудоустройством выпускников в период летних каникул в рамках подпрограммы Профилак-тика правонарушений в Волотовском муниципальном округе | 2220199990 | 0000 | 000 | 60,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Образование | 2220199990 | 0700 | 000 | 60,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 2220199990 | 0707 | 000 | 60,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 2220199990 | 0707 | 620 | 60,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная прог-рамма "Благоустройство территорий Волотовского муниципального округа" | 2400000000 | 0000 | 000 | 8 620,49700 | 4 579,20000 | 3 953,20000 |
| Подпрограмма "Повыше-ние энергетической эффективности на территории Волотовского муниципального округа " | 2410000000 | 0000 | 000 | 6 014,20000 | 2 851,20000 | 2 851,20000 |
| Доведение уровня освещённости улиц, проездов, пешеходных дорожек сельского поселения до 85%. | 2410000550 | 0000 | 000 | 6 014,20000 | 2 851,20000 | 2 851,20000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 2410000550 | 0500 | 000 | 6 014,20000 | 2 851,20000 | 2 851,20000 |
| Благоустройство | 2410000550 | 0503 | 000 | 6 014,20000 | 2 851,20000 | 2 851,20000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 2410000550 | 0503 | 240 | 6 014,20000 | 2 851,20000 | 2 851,20000 |
| Подпрограмма "Озеленение территории Волотовского муниципального округа, содержание братских захоронений и гражданских кладбищ " | 2420000000 | 0000 | 000 | 204,70000 | 215,00000 | 218,00000 |
| Реализация мероприятий по озеленению территорий, поддержание братских и гражданских | 2420000560 | 0000 | 000 | 204,70000 | 215,00000 | 218,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 2420000560 | 0500 | 000 | 204,70000 | 215,00000 | 218,00000 |
| Благоустройство | 2420000560 | 0503 | 000 | 204,70000 | 215,00000 | 218,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 2420000560 | 0503 | 240 | 204,70000 | 215,00000 | 218,00000 |
| Подпрограмма "Повышение уровня комфортности и чистоты на территории Волотовского муниципального округа " | 2430000000 | 0000 | 000 | 2 401,59700 | 1 513,00000 | 884,00000 |
| ликвидация мест несанкционированного размещение отходов. посадка зеленых насаждений | 2430000260 | 0000 | 000 | 99,00000 | 90,00000 | 120,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 2430000260 | 0500 | 000 | 99,00000 | 90,00000 | 120,00000 |
| Благоустройство | 2430000260 | 0503 | 000 | 99,00000 | 90,00000 | 120,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 2430000260 | 0503 | 240 | 99,00000 | 90,00000 | 120,00000 |
| Обеспечение санитарной, противопожарной безопасности, безопасности передвижения населения | 2430000570 | 0000 | 000 | 2 044,07857 | 1 401,00000 | 742,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 2430000570 | 0500 | 000 | 2 044,07857 | 1 401,00000 | 742,00000 |
| Благоустройство | 2430000570 | 0503 | 000 | 2 044,07857 | 1 401,00000 | 742,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 2430000570 | 0503 | 240 | 1 442,72257 | 1 401,00000 | 742,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 2430000570 | 0503 | 620 | 601,35600 | 0,00000 | 0,00000 |
| мероприятия, направлен-ные на борьбу с борщевиком | 2430000590 | 0000 | 000 | 30,20000 | 22,00000 | 22,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 2430000590 | 0500 | 000 | 30,20000 | 22,00000 | 22,00000 |
| Благоустройство | 2430000590 | 0503 | 000 | 30,20000 | 22,00000 | 22,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 2430000590 | 0503 | 240 | 30,20000 | 22,00000 | 22,00000 |
| на осуществление мероприятий по изготовлению и установки агитационных плакатов.направленных на профилактику нарушения требований в области охраны окружающей средыпри обращении с отходами производства и потребления | 2430007180 | 0000 | 000 | 10,72700 | 0,00000 | 0,00000 |
| Охрана окружающей среды | 2430007180 | 0600 | 000 | 10,72700 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 2430007180 | 0605 | 000 | 10,72700 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 2430007180 | 0605 | 240 | 10,72700 | 0,00000 | 0,00000 |
| на организацию деятель-ности по накоплению (в том числе по раздельному накоплению) твердых коммунальных отходов в части создания и (или) обустройств контейнерных площадок для накопления твердых коммунальных отходов | 2430076210 | 0000 | 000 | 152,31400 | 0,00000 | 0,00000 |
| Охрана окружающей среды | 2430076210 | 0600 | 000 | 152,31400 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 2430076210 | 0605 | 000 | 152,31400 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 2430076210 | 0605 | 240 | 152,31400 | 0,00000 | 0,00000 |
| софинансирование затрат по созданию или содержа-нию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов | 24300S6210 | 0000 | 000 | 65,27743 | 0,00000 | 0,00000 |
| Охрана окружающей среды | 24300S6210 | 0600 | 000 | 65,27743 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 24300S6210 | 0605 | 000 | 65,27743 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 24300S6210 | 0605 | 240 | 65,27743 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Волотовского муниципального округа " | 2700000000 | 0000 | 000 | 434,00000 | 183,20000 | 82,20000 |
| Мероприятия по укрепление противопожар-ного состояния учреждений, жилого фонда, территории округа | 2700099990 | 0000 | 000 | 434,00000 | 183,20000 | 82,20000 |
| Национальная безопас-ность и правоохрани-тельная деятельность | 2700099990 | 0300 | 000 | 434,00000 | 183,20000 | 82,20000 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 2700099990 | 0310 | 000 | 434,00000 | 183,20000 | 82,20000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 2700099990 | 0310 | 240 | 434,00000 | 183,20000 | 82,20000 |
| Муниципальная программа "Формирование современной городской среды в п. Волот Волотовского муниципального округа" | 2800000000 | 0000 | 000 | 2 582,65000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Национальный проект «Инфраструктура жизни» | 280И400000 | 0000 | 000 | 2 582,65000 | 0,00000 | 0,00000 |
| на реализацию мероприя-тий муниципальных программ. направленных на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов и на благоустройство общественных территорий | 280И455550 | 0000 | 000 | 2 582,65000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 280И455550 | 0500 | 000 | 2 582,65000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство | 280И455550 | 0503 | 000 | 2 582,65000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 280И455550 | 0503 | 240 | 1 844,96160 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 280И455550 | 0503 | 620 | 737,68840 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа "Развитие и совершенствование форм местного самоуправления на территории Волотовс-кого муниципального округа" | 2900000000 | 0000 | 000 | 5 949,37600 | 248,00000 | 248,00000 |
| Муниципальная программа "Развитие и совершенствование форм местного самоуправления на территории Волотовс-кого муниципального округа" | 2900000000 | 0000 | 000 | 2 000,50000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Народный бюджет | 2900076300 | 0000 | 000 | 1 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Физическая культура и спорт | 2900076300 | 1100 | 000 | 1 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Физическая культура | 2900076300 | 1101 | 000 | 1 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 2900076300 | 1101 | 610 | 1 000,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование Народный бюджет | 29000S6300 | 0000 | 000 | 1 000,50000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Физическая культура и спорт | 29000S6300 | 1100 | 000 | 1 000,50000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Физическая культура | 29000S6300 | 1101 | 000 | 1 000,50000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 29000S6300 | 1101 | 610 | 1 000,50000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Содействие развитию форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления | 2900300000 | 0000 | 000 | 3 948,87600 | 248,00000 | 248,00000 |
| Муниципальный проект инициативного бюджетирования на территории Волотовского муниципального округа (налог на профиссиальный доход) | 2900371780 | 0000 | 000 | 248,00000 | 248,00000 | 248,00000 |
| Общегосударственные вопросы | 2900371780 | 0100 | 000 | 248,00000 | 248,00000 | 248,00000 |
| Другие общегосударст-венные вопросы | 2900371780 | 0113 | 000 | 248,00000 | 248,00000 | 248,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 2900371780 | 0113 | 240 | 248,00000 | 248,00000 | 248,00000 |
| на реализацию местных инициатив в рамках приоритетного региональ-ного проекта "Наш выбор" | 2900377050 | 0000 | 000 | 1 200,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Образование | 2900377050 | 0700 | 000 | 1 200,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Дошкольное образование | 2900377050 | 0701 | 000 | 1 200,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 2900377050 | 0701 | 610 | 1 200,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| ТОС "Новый шаг"Обустройство зоны отдыха на ул.Строителей | 29003S2090 | 0000 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 29003S2090 | 0500 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство | 29003S2090 | 0503 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 29003S2090 | 0503 | 240 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство волейбольной площадки около спорткомплекса п. Волот с заменой огражде-ния ТОС «Возрождение» | 29003S2091 | 0000 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 29003S2091 | 0500 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство | 29003S2091 | 0503 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 29003S2091 | 0503 | 240 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство братского захоронения д. Порожки ТОС «Октябрьский» | 29003S2094 | 0000 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 29003S2094 | 0500 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство | 29003S2094 | 0503 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 29003S2094 | 0503 | 240 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Приобретение, установка беседки в д.Шилова Гора и благоустройство прилегаю-щей территории.ТОС "Шилова Гора" | 29003S2095 | 0000 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 29003S2095 | 0500 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство | 29003S2095 | 0503 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 29003S2095 | 0503 | 240 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| ТОС"Верёхново" Замена части водопроводной сети в д.Верёхново и благоустройство прилегающей территории " | 29003S2097 | 0000 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 29003S2097 | 0500 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство | 29003S2097 | 0503 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 29003S2097 | 0503 | 240 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| ТОС "Ратицы" Приобретение оборудова-ния для проведение мероприятий в СДК д.Ратицы. замена окон | 29003S2098 | 0000 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Культура, кинематография | 29003S2098 | 0800 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Культура | 29003S2098 | 0801 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 29003S2098 | 0801 | 240 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| ТОС "Рассвет "Благоустройство детской площадки д.Городцы | 29003S2099 | 0000 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 29003S2099 | 0500 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство | 29003S2099 | 0503 | 000 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 29003S2099 | 0503 | 240 | 100,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Приобретение кресел для зрительного зала и мульти-медийного оборудования для районного дома культуры п. Волот | 29003S5261 | 0000 | 000 | 600,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 29003S5261 | 0500 | 000 | 600,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство | 29003S5261 | 0503 | 000 | 600,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 29003S5261 | 0503 | 240 | 600,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| «Благоустройство спортивной площадки в д.Горки Ратицкие Волотовского муниципального округа Новгородской области | 29003S5262 | 0000 | 000 | 194,61600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 29003S5262 | 0500 | 000 | 194,61600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство | 29003S5262 | 0503 | 000 | 194,61600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 29003S5262 | 0503 | 240 | 194,61600 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство спортивной площадки д. Соловьёво | 29003S5263 | 0000 | 000 | 206,26000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 29003S5263 | 0500 | 000 | 206,26000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Благоустройство | 29003S5263 | 0503 | 000 | 206,26000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 29003S5263 | 0503 | 240 | 206,26000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Софинансирование регионального проекта «Наш выбор» (Ремонт центра дополнительного образования и благоустройство прилегающей территории) | 29003S7050 | 0000 | 000 | 800,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Образование | 29003S7050 | 0700 | 000 | 800,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Дошкольное образование | 29003S7050 | 0701 | 000 | 800,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 29003S7050 | 0701 | 610 | 800,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Муниципальная программа " Привлечение педагогических кадров в сферу образования Волотовского муниципального округа" | 3000000000 | 0000 | 000 | 232,00000 | 36,00000 | 36,00000 |
| стипендии студентам профессиональных учебных заведений. обучающимся на очной и заочной формах обучения по направлению "педагоги-ческое образование" | 3000000160 | 0000 | 000 | 196,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Образование | 3000000160 | 0700 | 000 | 196,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Общее образование | 3000000160 | 0702 | 000 | 196,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Стипендии | 3000000160 | 0702 | 340 | 196,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| на выплату стипендии. обучающимся заключив-шим договор о целевом обучения по направлению "Педагогическое образование" | 3000075320 | 0000 | 000 | 36,00000 | 36,00000 | 36,00000 |
| Образование | 3000075320 | 0700 | 000 | 36,00000 | 36,00000 | 36,00000 |
| Общее образование | 3000075320 | 0702 | 000 | 36,00000 | 36,00000 | 36,00000 |
| Стипендии | 3000075320 | 0702 | 340 | 36,00000 | 36,00000 | 36,00000 |
| Расходы на функциониро-вание органов местного самоуправления Волотовс-кого муниципального округа, не отнесенные к муниципальным программам округа | 9100000000 | 0000 | 000 | 45 116,90000 | 41 477,06000 | 41 446,94200 |
| Руководство и управления в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 9110000000 | 0000 | 000 | 2 594,50000 | 2 574,90000 | 2 574,90000 |
| Глава муниципального образования | 9110001040 | 0000 | 000 | 2 594,50000 | 2 574,90000 | 2 574,90000 |
| Общегосударственные вопросы | 9110001040 | 0100 | 000 | 2 594,50000 | 2 574,90000 | 2 574,90000 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 9110001040 | 0102 | 000 | 2 594,50000 | 2 574,90000 | 2 574,90000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 9110001040 | 0102 | 120 | 2 594,50000 | 2 574,90000 | 2 574,90000 |
| Контрольно-счетная палата | 9120000000 | 0000 | 000 | 758,00000 | 718,00000 | 718,00000 |
| Председатель контрольно-счетной палаты | 9120001040 | 0000 | 000 | 758,00000 | 718,00000 | 718,00000 |
| Общегосударственные вопросы | 9120001040 | 0100 | 000 | 758,00000 | 718,00000 | 718,00000 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово -бюджетного) надзора | 9120001040 | 0106 | 000 | 758,00000 | 718,00000 | 718,00000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 9120001040 | 0106 | 120 | 758,00000 | 718,00000 | 718,00000 |
| Обеспечение функций органов местного самоуправления | 9180000000 | 0000 | 000 | 41 764,40000 | 38 184,16000 | 38 154,04200 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 9180001040 | 0000 | 000 | 37 179,90000 | 33 707,72000 | 33 651,80200 |
| Общегосударственные вопросы | 9180001040 | 0100 | 000 | 34 453,60000 | 31 238,76000 | 31 182,84200 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 9180001040 | 0103 | 000 | 12,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 9180001040 | 0103 | 240 | 12,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов субъектов РФ, местных администраций | 9180001040 | 0104 | 000 | 33 556,60000 | 30 623,76000 | 30 567,84200 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 9180001040 | 0104 | 120 | 32 158,30000 | 29 941,26000 | 29 941,26000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 9180001040 | 0104 | 240 | 1 365,50000 | 661,70000 | 605,78200 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 9180001040 | 0104 | 850 | 32,80000 | 20,80000 | 20,80000 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово -бюджетного) надзора | 9180001040 | 0106 | 000 | 615,00000 | 615,00000 | 615,00000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 9180001040 | 0106 | 120 | 559,00000 | 559,00000 | 559,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 9180001040 | 0106 | 240 | 56,00000 | 56,00000 | 56,00000 |
| Другие общегосударст-венные вопросы | 9180001040 | 0113 | 000 | 270,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 9180001040 | 0113 | 850 | 270,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Образование | 9180001040 | 0700 | 000 | 2 726,30000 | 2 468,96000 | 2 468,96000 |
| Другие вопросы в области образования | 9180001040 | 0709 | 000 | 2 726,30000 | 2 468,96000 | 2 468,96000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 9180001040 | 0709 | 120 | 2 687,80000 | 2 428,96000 | 2 428,96000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 9180001040 | 0709 | 240 | 37,50000 | 40,00000 | 40,00000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 9180001040 | 0709 | 850 | 1,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация мероприятий связанных с расходами старост деревень | 9180010170 | 0000 | 000 | 96,00000 | 96,00000 | 96,00000 |
| Общегосударственные вопросы | 9180010170 | 0100 | 000 | 96,00000 | 96,00000 | 96,00000 |
| Другие общегосударст-венные вопросы | 9180010170 | 0113 | 000 | 96,00000 | 96,00000 | 96,00000 |
| Иные выплаты населению | 9180010170 | 0113 | 360 | 96,00000 | 96,00000 | 96,00000 |
| Содержание центра по обслуживанию и соправож-дению деятельности учреждений (организаций) муниципальными финансами и ведению бухгалтерского учета | 9180010450 | 0000 | 000 | 1 314,80000 | 1 305,64000 | 1 305,64000 |
| Образование | 9180010450 | 0700 | 000 | 1 314,80000 | 1 305,64000 | 1 305,64000 |
| Другие вопросы в области образования | 9180010450 | 0709 | 000 | 1 314,80000 | 1 305,64000 | 1 305,64000 |
| Расходы на выплаты пер-соналу государственных (муниципальных) органов | 9180010450 | 0709 | 120 | 1 197,80000 | 1 188,64000 | 1 188,64000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 9180010450 | 0709 | 240 | 117,00000 | 117,00000 | 117,00000 |
| Прочие расходы (публика-ция нормативных актов) | 9180010990 | 0000 | 000 | 146,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Общегосударственные вопросы | 9180010990 | 0100 | 000 | 146,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие общегосударст-венные вопросы | 9180010990 | 0113 | 000 | 146,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 9180010990 | 0113 | 240 | 146,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Содержание штатных единиц, осуществляющие отдельные полномочия по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 9180051180 | 0000 | 000 | 410,40000 | 447,70000 | 463,30000 |
| Национальная оборона | 9180051180 | 0200 | 000 | 410,40000 | 447,70000 | 463,30000 |
| Мобилизация и вневойсковая подготовка | 9180051180 | 0203 | 000 | 410,40000 | 447,70000 | 463,30000 |
| Расходы на выплаты пер-соналу государственных (муниципальных) органов | 9180051180 | 0203 | 120 | 351,40128 | 390,30000 | 398,10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 9180051180 | 0203 | 240 | 58,99872 | 57,40000 | 65,20000 |
| Содержание штатных единиц. осуществляющие отдельные государст-венные полномочия в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния | 9180059300 | 0000 | 000 | 365,00000 | 375,50000 | 385,70000 |
| Общегосударственные вопросы | 9180059300 | 0100 | 000 | 365,00000 | 375,50000 | 385,70000 |
| Другие общегосударст-венные вопросы | 9180059300 | 0113 | 000 | 365,00000 | 375,50000 | 385,70000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 9180059300 | 0113 | 120 | 359,10000 | 319,10000 | 319,10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 9180059300 | 0113 | 240 | 5,90000 | 56,40000 | 66,60000 |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих отдельные полномочия области | 9180070280 | 0000 | 000 | 2 249,60000 | 2 249,60000 | 2 249,60000 |
| Общегосударственные вопросы | 9180070280 | 0100 | 000 | 440,80000 | 440,80000 | 440,80000 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов субъектов РФ, местных администраций | 9180070280 | 0104 | 000 | 440,80000 | 440,80000 | 440,80000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 9180070280 | 0104 | 120 | 440,80000 | 440,80000 | 440,80000 |
| Образование | 9180070280 | 0700 | 000 | 1 808,80000 | 1 808,80000 | 1 808,80000 |
| Другие вопросы в области образования | 9180070280 | 0709 | 000 | 1 808,80000 | 1 808,80000 | 1 808,80000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 9180070280 | 0709 | 120 | 1 772,30000 | 1 772,30000 | 1 772,30000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 9180070280 | 0709 | 240 | 36,50000 | 36,50000 | 36,50000 |
| Cодержание штатных единиц, осуществляющие отдельные полномочия области по определению перечня должностных лиц уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях | 9180070650 | 0000 | 000 | 2,00000 | 2,00000 | 2,00000 |
| Общегосударственные вопросы | 9180070650 | 0100 | 000 | 2,00000 | 2,00000 | 2,00000 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов субъектов РФ, местных администраций | 9180070650 | 0104 | 000 | 2,00000 | 2,00000 | 2,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 9180070650 | 0104 | 240 | 2,00000 | 2,00000 | 2,00000 |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципаль-ным программам Волотовского округа | 9200000000 | 0000 | 000 | 3 259,40000 | 3 087,80000 | 5 650,17400 |
| На организацию проведе-ния выборов в депутаты Думы Волотовского муниципального округа | 9200000100 | 0000 | 000 | 234,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Общегосударственные вопросы | 9200000100 | 0100 | 000 | 234,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 9200000100 | 0107 | 000 | 234,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 9200000100 | 0107 | 240 | 234,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Оплату дежурств добровольных народных дружинников | 9200000140 | 0000 | 000 | 79,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Национальная безопас-ность и правоохранитель-ная деятельность | 9200000140 | 0300 | 000 | 79,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Другие вопросы в области национальной безопас-ности и правоохранитель-ной деятельности | 9200000140 | 0314 | 000 | 79,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 9200000140 | 0314 | 120 | 79,70000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 9200010130 | 0000 | 000 | 2 920,90000 | 258,96000 | 0,00000 |
| Социальная политика | 9200010130 | 1000 | 000 | 2 920,90000 | 258,96000 | 0,00000 |
| Пенсионное обеспечение | 9200010130 | 1001 | 000 | 2 920,90000 | 258,96000 | 0,00000 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 9200010130 | 1001 | 310 | 2 920,90000 | 258,96000 | 0,00000 |
| Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов | 9200051200 | 0000 | 000 | 2,50000 | 32,30000 | 2,50000 |
| Общегосударственные вопросы | 9200051200 | 0100 | 000 | 2,50000 | 32,30000 | 2,50000 |
| Судебная система | 9200051200 | 0105 | 000 | 2,50000 | 32,30000 | 2,50000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 9200051200 | 0105 | 240 | 2,50000 | 32,30000 | 2,50000 |
| на осуществление госу-дарственных полномочий по организации мероприя-тий при осуществлении по обращению с животными без владельцев | 9200070720 | 0000 | 000 | 22,10000 | 22,10000 | 22,10000 |
| Национальная экономика | 9200070720 | 0400 | 000 | 22,10000 | 22,10000 | 22,10000 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 9200070720 | 0405 | 000 | 22,10000 | 22,10000 | 22,10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 9200070720 | 0405 | 240 | 22,10000 | 22,10000 | 22,10000 |
| Условно-утвержденные расходы | 9200099990 | 0000 | 000 | 0,00000 | 2 774,44000 | 5 625,57400 |
| Общегосударственные вопросы | 9200099990 | 0100 | 000 | 0,00000 | 2 774,44000 | 5 625,57400 |
| Другие общегосударст-венные вопросы | 9200099990 | 0113 | 000 | 0,00000 | 2 774,44000 | 5 625,57400 |
| Резервные средства | 9200099990 | 0113 | 870 | 0,00000 | 2 774,44000 | 5 625,57400 |
| Расходы на обеспечение деятельности учреждений, не отнесенные к муници-пальным программам округа | 9300000000 | 0000 | 000 | 10 926,16000 | 9 696,85000 | 10 174,76100 |
| Обеспечение деятельности учреждения "Сервисный центр" | 9300002990 | 0000 | 000 | 7 394,90000 | 6 190,52000 | 6 668,43100 |
| Общегосударственные вопросы | 9300002990 | 0100 | 000 | 6 044,20000 | 4 850,10000 | 5 328,01100 |
| Другие общегосударст-венные вопросы | 9300002990 | 0113 | 000 | 6 044,20000 | 4 850,10000 | 5 328,01100 |
| Субсидии автономным учреждениям | 9300002990 | 0113 | 620 | 6 044,20000 | 4 850,10000 | 5 328,01100 |
| Культура, кинематография | 9300002990 | 0800 | 000 | 1 350,70000 | 1 340,42000 | 1 340,42000 |
| Культура | 9300002990 | 0801 | 000 | 1 350,70000 | 1 340,42000 | 1 340,42000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 9300002990 | 0801 | 620 | 1 350,70000 | 1 340,42000 | 1 340,42000 |
| Содержание центра по обслуживанию и сопровож-дению деятельности учреждений (организаций) муниципальными финансами и ведения бухгалтерского учета | 9300010450 | 0000 | 000 | 3 531,26000 | 3 506,33000 | 3 506,33000 |
| Образование | 9300010450 | 0700 | 000 | 3 531,26000 | 3 506,33000 | 3 506,33000 |
| Другие вопросы в области образования | 9300010450 | 0709 | 000 | 3 531,26000 | 3 506,33000 | 3 506,33000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 9300010450 | 0709 | 620 | 3 531,26000 | 3 506,33000 | 3 506,33000 |
| Непрограммные расходы | 9400000000 | 0000 | 000 | 3 272,00000 | 838,26000 | 0,00000 |
| Расходы, связанные с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по регулируемым тарифам | 9400099990 | 0000 | 000 | 3 272,00000 | 838,26000 | 0,00000 |
| Национальная экономика | 9400099990 | 0400 | 000 | 3 272,00000 | 838,26000 | 0,00000 |
| Транспорт | 9400099990 | 0408 | 000 | 3 272,00000 | 838,26000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе-чения государственных (муниципальных) нужд | 9400099990 | 0408 | 240 | 3 272,00000 | 838,26000 | 0,00000 |
| Всего расходов: | | | | 240 963,93408 | 226 190,96872 | 188 918,63697» |

1.8. Приложение 12 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «№ п/п | Наименование субсидии | Код субсидии | Получатель субсидии | Субсидия по источникам (тысяч рублей) | | | Цель субсидии |
| Федеральный бюджет | Областной бюджет | Бюджет муниципального округа |
| 1 | Субсидия на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности Учреждений | 8742501300 | МАОУ ВСШ | 0,00 | 517,7 | 129,4 | на обеспече-ние пожар-ной безопас-ности, антитеррористической и антикриминальной безо-пасности учреждений |
| МАОУ ВСШ по 0703 | 0,00 | 35,5 | 8,8 |
| МБДОУ детский сад № 1 «Солнышко» п. Волот | 0,00 | 264,8 | 66,2 |
| Итого по субсидии: |  |  | 0,00 | 818,0 | 204,4 |
| 2 | Субсидия на обеспечение учебниками и учебными пособиями, и бланками документов об образовании | 8742501400 | МАОУ ВСШ | 0,00 | 2,5 | 0,2 | на обеспечение учебниками и учебными пособиями, и бланками документов об образовании |
| 3 | Субсидия на реализацию отдельных мероприятий муниципальной программы «Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психо-активных веществ в Воло-товском муниципальном округе» | 8742501600 | МАОУ ВСШ | 0,00 | 0,00 | 10,0 | на реализацию отдельных мероприятий муниципальной программы |
| 4 | Субсидия на реализацию отдельных мероприятий муниципальной программы» Профилактика правонарушений в Волотовском муниципальном округе» | 8742501700 | МАОУ ВСШ | 0,00 | 0,00 | 60,00 | трудоустройство выпускников в период летних каникул |
| 5 | Субсидия на реализацию отдельных мероприятий муниципальной программы «Развитие образования и молодежной политики в Волотовском муниципальном округе» | 8742501900 | МАОУ ВСШ | 0,00 | 0,0 | 466,70 | Лагерь труда и отдыха |
| 6 | Субсидия на осуществление мероприятий по укреплению материальной технической базы | 8742501500 | МБДОУ «Детский сад № 1 «солнышко п.Волот» |  | 1200,0 | 800,0 | Установка элементов на детскую игровую площадку |
| 7 | Субсидия на осуществление мероприятий по укреплению материальной технической базы | 8742501500 | МБУК «ФСК им Якова Иванова» |  | 1000,0 | 1000,5 | ремонт |
| 8 | Субсидия на осуществление мероприятий по укреплению материальной технической базы | 8742501500 | МБУК «ВолотовскийМСКК» | 0,00 | 0,00 | 885,4 | Субсидия на поддержку отрасли культуры (; поддержка туризма 175,0,80,4- котел смета -600) |
| 9 | Субсидия на пополнение фондов библио-тек (приобрете-ние книгоиздательской и иной продукции для пополнения библиотечных фондов) | 8742500600 | МЦБС | 12,280 | 2,920 | 0,150 | 15,2 пополнение фондов библиотек |
| 10 | Субсидия на осуществление мероприятий по капитальному ремонту объек-тов недвижимого имущества | 87425001Я5 | МБУК «ВолотовскийМСКК» | 10000 | 206,2 | 315,7 | Ремонт РДК 1 этап |
| 11 | Субсидия на осуществления мероприятий по укреплению материально-технической базы | 9032501500 | МАУ «СЦ» | 0,00 | 0,00 | 310,00 | 310,0 камеры |
| Итого по субсидиям: | |  | 17294,95 | 10012,28 | 3229,62 | 4053,05 | Итого по субсидиям:» |

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете "Волотовские ведомости" и разместить на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Волотовского муниципального округа  А.И. Лыжов | Председатель Думы Волотовского муниципального округа  Г.А. Лебедева |

Российская Федерация Новгородская область

ДУМА ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**Р Е Ш Е Н И Е** от 28.03.2025 № 498 п. Волот

О предложении упразднения населенного пункта деревни Плакса Ратицкого поселения Волотовского района

В соответствии с областным законом от 11.11.2005 № 559-ОЗ «Об административно-территориальном устройстве Новгородской области»,

**Дума Волотовского муниципального округа**

**РЕШИЛА:**

1. Предложить Новгородской областной Думе упразднить населенный пункт деревню Плакса Ратицкого поселения Волотовского района в связи с утратой им признаков населенного пункта.

2. Поручить выступить на заседании Новгородской областной Думы по данному вопросу депутату Новгородской областной Думы Борисовой Ольге Анатольевне.

3. Опубликовать решение в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Волотовского муниципального округа  А.И. Лыжов | Председатель Думы Волотовского муниципального округа  Г.А. Лебедева |

Российская Федерация Новгородская область

ДУМА ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**Р Е Ш Е Н И Е** от 31.03.2025 № 501 п. Волот

Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Волотовского муниципального округа

В соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Волотовского муниципального округа

**Дума Волотовского муниципального округа**

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Волотовского муниципального округа. 2. Настоящее решение вступает в силу 01 марта 2025 года, за исключением положений раздела 4, п. 4.14, 2 абзац, которые вступают в силу с 01 сентября 2025 года.

3. Считать утратившим силу решение Думы Волотовского муниципального округа от 30.09.2021 № 148 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Волотовского муниципального округа».

4. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Волотовского муниципального округа  А.И. Лыжов | Председатель Думы Волотовского муниципального округа  Г.А. Лебедева |

УТВЕРЖДЕНО решением Думы Волотовского муниципального округа от 31.03.2025 № 501

**Положение**

**о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Волотовского муниципального округа**

**1. Общие положения**

1.1. Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Волотовского муниципального округа Новгородской области (далее – муниципальный контроль) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), Федеральным законом от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», решением Думы Волотовского муниципального округа от 29.04.2022 № 210 «Об утверждении Правил благоустройства на территории Волотовского муниципального округа».

1.2. Муниципальный контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

1.3. Предметом муниципального контроля в сфере благоустройства является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица): Правил благоустройства на территории Волотовского муниципального округа, утверждённых решением Думы Волотовского муниципального округа от 29.04.2022 № 210 (далее – Правила благоустройства).

В предмет муниципального контроля не входят установленные Правилами обязательные требования, которые в соответствии с действующим законодательством входят в предмет иных видов государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

1.4. Муниципальный контроль осуществляется Администрацией Волотовского муниципального округа и уполномоченными ею Волотовским, Ратицким, Славитинским территориальными отделами Администрации Волотовского муниципального округа и их должностными лицами (далее –Администрация).

1.5. Должностными лицами Администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль от имени Администрации, являются:

- Руководитель КНО -Глава Администрации округа;

- первый заместитель Главы Администрации округа;

- заместитель Главы Администрации округа;

- председатель комитета Администрации муниципального округа;

- заместитель председателя комитета Администрации муниципального округа;

- начальник (заведующий) отдела Администрации муниципального округа;

- Глава территориального отдела Администрации округа;

- заместитель Главы территориального отдела Администрации округа;

- главный специалист (далее – инспектор);

- ведущий специалист (далее – инспектор).

В должностные обязанности указанных должностных лиц Администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по контролю в сфере благоустройства.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, при осуществлении контроля в сфере благоустройства имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.6 Должностными лицами Администрации, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, в сфере благоустройства являются:

Руководитель КНО -Глава Администрации округа;

Первый заместитель Главы Администрации округа или заместитель Главы Администрации округа, курирующий данное направление деятельности.

1.7. Инспектор при осуществлении муниципального контроля имеет права, обязанности и несет ответственность в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ и иными федеральными законами.

1.8. Муниципальный контроль осуществляется в отношении граждан, в том числе осуществляющих деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, организаций, в том числе коммерческих и некоммерческих организаций любых форм собственности и организационно-правовых форм (далее - контролируемые лица).

1.9. Объектами муниципального контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, связанные с соблюдением правил благоустройства на территории муниципального образования;

2) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства и другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым правилами благоустройства предъявляются обязательные требования (далее - объекты контроля).

1.10. Учет объектов муниципального контроля осуществляется посредством сбора, обработки, анализа и учета информации об объектах контроля, представляемой контролируемыми лицами, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

1.11. При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также, если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

1.12. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D40859BD429157DACE57252E5F3UAyEH) № 248-ФЗ.

1.13. В целях, связанных с осуществлением муниципального контроля, уполномоченный орган получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных таким органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме.

1.14. Передача в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, раскрытие информации, в том числе ознакомление с такими документами и (или) сведениями в случаях, предусмотренных [Федеральным законом](https://docs.cntd.ru/document/565415215#64U0IK) № 248-ФЗ, осуществляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

1.15. Муниципальный контроль осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

**2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым**

**законом ценностям при осуществлении муниципального контроля**

2.1. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия контрольный орган применяет индикаторы риска нарушения обязательных требований.

Перечень индикаторов риска по муниципальному контролю утверждается Думой Волотовского муниципального округа.

2.3. Контрольный орган для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

1) средний риск;

2) умеренный риск;

3) низкий риск.

2.4. Объекты контроля относятся к следующим категориям риска:

- к категории среднего риска - юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, не исполненного в срок, установленный предписанием, выданным по факту несоблюдения требований Правил благоустройства и (или) при наличии вступившего в законную силу в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, связанного с нарушением требований Правил благоустройства.

- к категории умеренного риска - юридические лица, индивидуальные предприниматели при наличии в течение последних двух лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, не исполненного в срок, установленный предписанием, выданным по факту несоблюдения требований Правил благоустройства и (или) при наличии вступившего в законную силу в течение последних двух лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, связанного с нарушением требований Правил благоустройства

- к категории низкого риска - объекты, не соответствующие критериям отнесения объектов, для среднего и умеренного риска.

2.5. Контрольный орган осуществляет учет объектов контроля. При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета контрольный орган использует информацию, представляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

Контрольный орган осуществляет категорирование объектов контроля в порядке, определенном статьей 24 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ). Решение об отнесении объектов контроля к категориям риска принимаются путем подписания соответствующих сведений через личный кабинет уполномоченных должностных лиц в Едином реестре видов контроля.

**3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля**

3.1. Профилактические мероприятия проводятся контрольным органом в целях, определенных частью 1 статьи 44 Федерального закона № 248-ФЗ, а также являются приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой распоряжением Администрации Волотовского муниципального округа, в соответствии с законодательством.

3.3. Контрольный орган при проведении профилактических мероприятий осуществляет взаимодействие с гражданами, организациями только в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ. Если иное не установлено Федеральным законом № 248-ФЗ профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе, либо в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, принимает меры, указанные в [статье 90](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=100996) Федерального закона № 248-ФЗ.

3.4. В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, муниципальный служащий незамедлительно направляет информацию об этом руководителю контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.5. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) консультирование;

3) объявление предостережения;

4) профилактический визит.

3.6. Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных [частью 3 статьи 46](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D5285C3D8291066ADE36704B4B5FA87C24CDB8E14FED710BCUBy5H) Федерального закона № 248-ФЗ на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Размещенные сведения на указанном официальном сайте поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения.

3.7 Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться по телефону, посредством видеоконференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, так и в письменной форме.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится руководителем контрольного органа.

Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в сети «Интернет».

3.8.Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

а) организация и осуществление муниципального контроля;

б) порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных настоящим положением.

в) применения положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля;

г) обжалования решений контрольных органов, действий (бездействия) их должностных лиц.

Письменное консультирование осуществляется в случае поступления обращения в письменной форме по вопросам, указанным в подпунктах б-г настоящего пункта.

3.9. Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере муниципального контроля, даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.

Контрольный орган осуществляет учет консультирований, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования.

При проведении консультирования во время контрольных мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного мероприятия.

В случае если в течение календарного года поступило три и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте в сети «Интернет», письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

3.10. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном [статьей 49](https://login.consultant.ru/link/?rnd=F0DAF462C3E10FD88800F682F109FDF6&amp;amp;req=doc&amp;amp;base=RZR&amp;amp;n=386954&amp;amp;dst=100547&amp;amp;fld=134&amp;amp;REFFIELD=134&amp;amp;REFDST=100169&amp;amp;REFDOC=389272&amp;amp;REFBASE=RZR&amp;amp;stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D100547%3Bindex%3D202&amp;amp;date=15.07.2021) Федерального закона № 248-ФЗ.

Контролируемое лицо в течение 20 рабочих дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в контролирующий орган возражение в отношении указанного предостережения в порядке, установленном пунктом 6.4. Положения.

Рассмотрение возражения в отношении указанного предостережения и направление ответа по итогам его рассмотрения осуществляется в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня регистрации такого возражения.

Возражение на предостережение подается руководителю контрольного органа и рассматривается им или лицом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля.

3.11. Для объектов контроля, отнесенных к категории значительного, среднего или умеренного риска проводится обязательный профилактический визит в порядке, определенном статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ и с периодичностью, установленной постановлением Правительства Российской Федерации.

3.12 Контролируемое лицо, предусмотренное частью 1 статьи 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ, вправе обратиться в контрольный орган с заявлением о проведении в отношении него профилактического визита (далее - заявление).

Заявление подается посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

Контрольный орган рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении по основаниям, предусмотренным частью 4 статьи 52.2. Федерального закона № 248-ФЗ, о чем уведомляет контролируемое лицо.

Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения "Инспектор".

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного (надзорного) органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

По результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований не присваивается.

**IV. Порядок организации муниципального контроля**

4.1. Муниципальный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.

По результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований не присваивается.

4.2. В рамках осуществления муниципального контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:

а) инспекционный визит;

б) документарная проверка;

в) выездная проверка.

4.3. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия (далее - контрольные мероприятия без взаимодействия):

а) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);

б) выездное обследование.

Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами Администрации Волотовского муниципального округа на основании заданий уполномоченных должностных лиц контрольного (надзорного) органа, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного (надзорного) органа.

4.4. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки принимается решение контрольного органа, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного органа, в котором указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.5. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся по основаниям, предусмотренным [статьей 57](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=101175) Федерального закона № 248-ФЗ.

Внеплановые контрольные мероприятия за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся на основании решения контрольного органа, подписанного уполномоченным должностным лицом, указанным в [пункте 1.6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=RLAW072&amp;amp;n=193519&amp;amp;dst=100037) Положения. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные [частью 1 статьи 64](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=101176) Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6. При проведении контрольных мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля должностное лицо контрольного органа имеет право:

а) совершать действия, предусмотренные частью 2 статьи 29 Федерального закона № 248-ФЗ;

б) использовать для фиксации доказательств нарушений обязательных требований фотосъемку, аудио- и (или) видеозапись, если совершение указанных действий не запрещено федеральными законами.

в) выдавать предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) с указанием сроков их устранения;

г) возбуждать дела об административных правонарушениях по выявленным фактам нарушения законодательства Российской Федерации.

4.7. Контрольный орган (муниципальный служащий) в соответствии со статьей 32 Федерального закона № 248-ФЗ может привлекать на добровольной основе свидетеля, которому могут быть известны какие-либо сведения о фактических обстоятельствах, имеющих значение для принятия решения при проведении контрольного мероприятия.

4.8. Контрольный орган в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 248-ФЗ может привлекать для совершения отдельных контрольных действий специалистов, обладающих специальными знаниями и навыками, необходимыми для оказания содействия контрольным органам, в том числе при применении технических средств.

4.9. В случае, если проведение контрольного мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного мероприятия, инспектор составляет акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в порядке, предусмотренном [частями 4](https://login.consultant.ru/link/?rnd=208493C66BF8748DD99574B4BA3AE6E1&amp;amp;req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=386954&amp;amp;dst=100229&amp;amp;fld=134&amp;amp;date=09.07.2021&amp;amp;demo=2) и [5 статьи 21](https://login.consultant.ru/link/?rnd=208493C66BF8748DD99574B4BA3AE6E1&amp;amp;req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=386954&amp;amp;dst=100230&amp;amp;fld=134&amp;amp;date=09.07.2021&amp;amp;demo=2) Федерального закона № 248-ФЗ. В этом случае муниципальный служащий вправе совершить контрольные действия в рамках указанного контрольного мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом.

4.10. При проведении контрольных мероприятий и совершении контрольных действий, которые должны проводиться в присутствии контролируемого лица либо его представителя, присутствие контролируемого лица либо его представителя обязательно, за исключением проведения контрольных мероприятий, совершения контрольных действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом.

4.11. В случаях отсутствия контролируемого лица либо его представителя, предоставления контролируемым лицом информации контрольному органу о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в соответствии с требованиями, определенными пунктом 4.19. Положения, контрольные действия совершаются, если оценка соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия может быть проведена без присутствия контролируемого лица, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия.

4.12. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, за исключением случаев фиксации:

- сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;

- объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного мероприятия.

4.13. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проводится без взаимодействия с контролируемым лицом в порядке, установленном статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ, осуществляется путем сбора, анализа данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется по месту нахождения инспектора постоянно (систематически, регулярно, непрерывно) на основании заданий руководителя контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного органа в течение установленного в нем срока.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не возлагаются обязанности, не установленные обязательными требованиями.

По результатам мониторинга безопасности контрольным органом могут быть приняты решения, предусмотренные частью 3 статьи 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.14. Выездное обследование проводится в порядке, установленном статьей 75 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;

- инструментальное обследование (с применением видеозаписи);

- испытание.

Кроме случаев, установленных частью 2 статьи 87 Федерального закона № 248-ФЗ, по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия акт контрольного (надзорного) мероприятия составляется в случае объявления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

4.15. Инспекционный визит проводится в порядке, установленном статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ, по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;

- опрос;

- получение письменных объяснений;

- инструментальное обследование.

- истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с [пунктами 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=101410), [4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=100637), [6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=100639), [8 части 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=101412), [частью 3 статьи 57](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=101175) и [частью 12 статьи 66](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=100747) Федерального закона № 248-ФЗ.

4.16. Документарная проверка проводится в порядке, установленном статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении контрольного органа, результаты предыдущих контрольных мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этого контролируемого лица муниципального контроля.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- получение письменных объяснений;

- истребование документов;

- экспертиза.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольного органа, о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа, документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный орган.

Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случая ее проведения в соответствии с [пунктами 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=101410), [4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=100637), [6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=100639), [8 части 1 статьи 57](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=101412) Федерального закона № 248-ФЗ.

4.17. Выездная проверка проводится в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ, посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного органа.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- осмотр;

- досмотр;

- опрос;

- получение письменных объяснений;

- истребование документов;

- инструментальное обследование.

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с [пунктами 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=101410), [4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=100637), [6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=100639), [8 части 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=101412), [частью 3 статьи 57](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=101175) и [частями 12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=101187) и [12.1 статьи 66](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=9) Федерального закона № 248-ФЗ.

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является [пункт 6 части 1 статьи 57](consultantplus://offline/ref=9973AF9809BF6FD7C6FA1DCB1E3BFC325CA72E64D6D0187C48E7D1D092BB72F1061FA5639DFA6EBAFE80ED108EC9F0C63D63A127D42BC0FBZ6nEJ) Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов.

4.18. Контрольные мероприятия, за исключением контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся путем совершения муниципальным служащим и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия, контрольных действий в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.19. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона № 248-ФЗ, представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия являются:

- нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;

- нахождение за пределами Российской Федерации;

- административный арест;

- избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста;

- наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

Информация лица должна содержать:

а) описание обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность;

б) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

в) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия.

При предоставлении указанной информации проведение контрольного мероприятия переносится контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

**V. Результаты контрольного мероприятия**

5.1. Результатами контрольного мероприятия являются оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение контрольным органом мер, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ по окончании обязательного профилактического визита или контрольного мероприятия без взаимодействия, составляется акт контрольного мероприятия (далее также – акт). В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту.

Акт составляется в сроки, определенные частью 3 статьи 87 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контрольный орган после оформления акта контрольного мероприятия выдаёт контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

В случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ и Положением, акт составляется по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом.

5.3. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном [статьями 39](https://login.consultant.ru/link/?rnd=DD4C46D5562F181F7F5E33570EFA9753&amp;amp;req=doc&amp;amp;base=RZR&amp;amp;n=386954&amp;amp;dst=100423&amp;amp;fld=134&amp;amp;date=23.07.2021) - [43](https://login.consultant.ru/link/?rnd=DD4C46D5562F181F7F5E33570EFA9753&amp;amp;req=doc&amp;amp;base=RZR&amp;amp;n=386954&amp;amp;dst=100468&amp;amp;fld=134&amp;amp;date=23.07.2021) Федерального закона № 248-ФЗ.

**VI. Обжалование решений контрольных органов,**

**действий (бездействия) их должностных лиц**

6.1. Решения контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Судебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа, возможно только после их досудебного обжалования, за исключением установленных частью статьи 39 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

6.3. Досудебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа в соответствии с главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ не применяется.

6.4. Жалоба подается контролируемым лицом в контрольный орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.5. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или охраняемую законом тайну, подается в соответствии с пунктом 1.1. части 1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.6. Жалоба, поданная в электронном виде должна быть подписана в соответствии с требованиями части 1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.7. Материалы, прикладываемые к жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде.

6.8. Жалоба на решение контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц рассматривается руководителем контрольного органа.

6.9. Жалоба может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав. Жалоба на предписание контрольного органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

6.10. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы указанный срок по ходатайству контролируемого лица, подающего жалобу, может быть восстановлен контрольным органом.

6.11. Контролируемое лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

6.12.Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа. При наличии указанного в настоящем пункте ходатайства руководитель контрольного органа не позднее 2 рабочих дней принимает одно из решений, предусмотренных частью 10 статьи 40 Федерального закона № 28-ФЗ.

6.13. В срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения жалобы контролируемый орган отказывает в рассмотрении жалобы в случаях, установленных частью 1 статьи 42 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.14. Срок информирования и направления контролируемому лицу решения, принятого контрольным органом в соответствии с пунктами 7.14-7.15 Положения составляет один рабочий день.

6.15. Форма и содержание жалобы, установлены частью 1 статьи 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.16. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Контрольного органа либо членов их семей. Срок отказа в рассмотрении жалобы 5 рабочих дней со дня получения жалобы.

6.17. При рассмотрении жалобы контрольный орган использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности в соответствии с Правилами ведения информационной системы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, утвержденными Правительством РФ, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

6.18. Срок рассмотрение руководителем контрольного органа жалобы составляет 15 рабочих дней со дня ее регистрации. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.

6.19. Срок рассмотрения жалобы может быть продлен на двадцать рабочих дней, в следующих исключительных случаях:

1) проведение в отношении должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуются служебной проверки по фактам, указанным в жалобе;

2) отсутствие должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуются, по уважительной причине (болезнь, отпуск, командировка);

3) связанных с необходимостью исследования значительных по объему материалов (более 100 листов), запроса материалов в органах государственной власти и других организациях.

6.20. Контрольный орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанную информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

6.21. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственным им организаций. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

6.22. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на Контрольный орган.

6.23. По итогам рассмотрения жалобы руководитель (заместитель руководителя) контрольного органа принимает одно из решений, предусмотренных частью 6 статьи 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.24. Решение контрольного органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

**VII. Заключительные положения**

7.1. До 31 декабря 2025 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами контрольного (надзорного) органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу контрольным (надзорным) органом могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

7.2. Контрольный орган при проведении контрольных мероприятий, использует типовые формы документов, утвержденные приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом». Иные формы документов, предусмотренные Положением, утверждаются муниципальным правовым актом контрольного органа.

Российская Федерация Новгородская область

ДУМА ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**Р Е Ш Е Н И Е** от 31.03.2025 № 502 п. Волот

Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах Волотовского муниципального округа

В соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Волотовского муниципального округа

**Дума Волотовского муниципального округа**

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном земельном контроле в границах Волотовского муниципального округа.

2. Настоящее решение вступает в силу с 01 марта 2025 года, за исключением положений раздела 4, п. 4.14, 2 абзац, которые вступают в силу с 01 сентября 2025 года.

3. Считать утратившим силу решение Думы Волотовского муниципального округа от 30.09.2021 № 143 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах Волотовского муниципального округа».

4. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Волотовского муниципального округа  А.И. Лыжов | Председатель Думы Волотовского муниципального округа  Г.А. Лебедева |

УТВЕРЖДЕНО решением Думы Волотовского муниципального округа от 31.03.2025 № 502

**Положение**  **о муниципальном земельном контроле в границах Волотовского муниципального округа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального земельного контроля в границах Волотовского муниципального округа (далее – муниципальный земельный контроль).

1.2. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

1.3. Муниципальный земельный контроль осуществляется Администрацией Волотовского муниципального округа(далее – Администрация) в лице комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным вопросам (далее – комитет).

1.4. Объектами муниципального контроля (далее – объект контроля) является деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере использования и охраны земель, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие).

1.5. Муниципальный контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

1.6. Должностными лицами Администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль от имени Администрации, являются:

- Руководитель контрольно-надзорного органа -Глава Администрации округа;

- первый заместитель Главы Администрации округа;

- председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным вопросам Администрации муниципального округа;

- главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным вопросам Администрации муниципального округа (далее – инспектор).

В должностные обязанности указанных должностных лиц Администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по земельному контролю.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, при осуществлении муниципального земельного контроля имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.7. Должностными лицами Администрации, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий являются:

Руководитель контрольно-надзорного органа - Глава Администрации округа;

Первый заместитель Главы Администрации округа или заместитель Главы Администрации округа, курирующий данное направление деятельности.

1.8. Инспектор при осуществлении муниципального контроля имеет права, обязанности и несет ответственность в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ и иными федеральными законами.

1.9. В целях, связанных с осуществлением муниципального контроля, контрольный орган получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных таким органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме.

1.10. Передача в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, раскрытие информации, в том числе ознакомление с такими документами и (или) сведениями в случаях, предусмотренных [Федеральным законом](https://docs.cntd.ru/document/565415215#64U0IK) №248-ФЗ, осуществляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

1.11. Муниципальный контроль осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

1.12. Учет объектов муниципального контроля осуществляется посредством сбора, обработки, анализа и учета информации об объектах контроля, представляемой контролируемыми лицами, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

1.13. При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также, если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

1.14. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D40859BD429157DACE57252E5F3UAyEH) № 248-ФЗ.

**2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым**

**законом ценностям при осуществлении муниципального контроля**

2.1. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия контрольный применяет индикаторы риска нарушения обязательных требований.

Перечень индикаторов риска по муниципальному контролю утверждается Думой Волотовского муниципального округа.

2.3. Контрольный орган для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

1) средний риск;

2) умеренный риск;

3) низкий риск.

2.4. Объекты контроля относятся к следующим категориям риска:

- к категории среднего риска - юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане при наличии в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица, гражданина или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, не исполненного в срок, установленный предписанием, выданным по факту несоблюдения требований к использованию и охране земель в ходе осуществления муниципального контроля и (или) при наличии вступившего в законную силу в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица, гражданина или индивидуального предпринимателя к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам, гражданину или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, связанного с нарушением требований к использованию и охране земель, выявленных в ходе осуществления муниципального контроля.

- к категории умеренного риска - юридические лица, граждане, индивидуальные предприниматели при наличии в течение последних двух лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица, гражданина или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, не исполненного в срок, установленный предписанием, выданным по факту несоблюдения требований к использованию и охране земель в ходе осуществления муниципального контроля и (или) при наличии вступившего в законную силу в течение последних двух лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица, гражданина или индивидуального предпринимателя к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам, гражданину или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, связанного с нарушением требований к использованию и охране земель, выявленных в ходе осуществления муниципального контроля.

- к категории низкого риска - объекты, не соответствующие критериям отнесения объектов, для среднего и умеренного риска.

2.5. Контрольный орган осуществляет учет объектов контроля. При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета контрольный орган использует информацию, представляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

Контрольный орган осуществляет категорирование объектов контроля в порядке, определенном статьей 24 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ). Решение об отнесении объектов контроля к категориям риска принимаются путем подписания соответствующих сведений через личный кабинет уполномоченных должностных лиц в Едином реестре видов контроля.

**3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля**

3.1. Профилактические мероприятия проводятся контрольным органом в целях, определенных частью 1 статьи 44 Федерального закона № 248-ФЗ, а также являются приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой распоряжением Администрации Волотовского муниципального округа, в соответствии с законодательством.

3.3. Контрольный орган при проведении профилактических мероприятий осуществляет взаимодействие с гражданами, организациями только в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ. Если иное не установлено Федеральным законом № 248-ФЗ профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе, либо в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, принимает меры, указанные в [статье 90](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=100996) Федерального закона № 248-ФЗ.

3.4. В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, муниципальный служащий незамедлительно направляет информацию об этом руководителю контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.5. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) консультирование;

3) объявление предостережения;

4) профилактический визит.

3.6. Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных [частью 3 статьи 46](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D5285C3D8291066ADE36704B4B5FA87C24CDB8E14FED710BCUBy5H) Федерального закона № 248-ФЗ на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Размещенные сведения на указанном официальном сайте поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения.

3.7 Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться по телефону, посредством видеоконференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, так и в письменной форме.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится руководителем контрольного органа.

Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в сети «Интернет».

3.8.Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

а) организация и осуществление муниципального контроля;

б) порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных настоящим положением.

в) применения положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля;

г) обжалования решений контрольных органов, действий (бездействия) их должностных лиц.

Письменное консультирование осуществляется в случае поступления обращения в письменной форме по вопросам, указанным в подпунктах б-г настоящего пункта.

3.9. Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере муниципального контроля, даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.

Контрольный орган осуществляет учет консультирований, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования.

При проведении консультирования во время контрольных мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного мероприятия.

В случае если в течение календарного года поступило три и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте в сети «Интернет», письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

3.10. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном [статьей 49](https://login.consultant.ru/link/?rnd=F0DAF462C3E10FD88800F682F109FDF6&amp;amp;req=doc&amp;amp;base=RZR&amp;amp;n=386954&amp;amp;dst=100547&amp;amp;fld=134&amp;amp;REFFIELD=134&amp;amp;REFDST=100169&amp;amp;REFDOC=389272&amp;amp;REFBASE=RZR&amp;amp;stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D100547%3Bindex%3D202&amp;amp;date=15.07.2021) Федерального закона № 248-ФЗ.

Контролируемое лицо в течение 20 рабочих дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в контролирующий орган возражение в отношении указанного предостережения в порядке, установленном пунктом 6.4. Положения.

Рассмотрение возражения в отношении указанного предостережения и направление ответа по итогам его рассмотрения осуществляется в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня регистрации такого возражения.

Возражение на предостережение подается руководителю контрольного органа и рассматривается им или лицом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля.

3.11. Для объектов контроля, отнесенных к категории значительного, среднего или умеренного риска проводится обязательный профилактический визит в порядке, определенном статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ и с периодичностью, установленной постановлением Правительства Российской Федерации.

3.12 Контролируемое лицо, предусмотренное частью 1 статьи 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ, вправе обратиться в контрольный орган с заявлением о проведении в отношении него профилактического визита (далее - заявление).

Заявление подается посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

Контрольный орган рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении по основаниям, предусмотренным частью 4 статьи 52.2. Федерального закона № 248-ФЗ, о чем уведомляет контролируемое лицо.

Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения "Инспектор".

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного (надзорного) органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.По результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований не присваивается.

**4. Порядок организации муниципального контроля**

4.1. Муниципальный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.

По результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований не присваивается.

4.2. В рамках осуществления муниципального контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:

а) инспекционный визит;

б) документарная проверка;

в) выездная проверка.

4.3. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия (далее - контрольные мероприятия без взаимодействия):

а) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);

б) выездное обследование.

Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами Администрации Волотовского муниципального округа на основании заданий уполномоченных должностных лиц контрольного (надзорного) органа, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного (надзорного) органа.

4.4. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки принимается решение контрольного органа, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного органа, в котором указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.5. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся по основаниям, предусмотренным [статьей 57](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=101175) Федерального закона № 248-ФЗ.

Внеплановые контрольные мероприятия за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся на основании решения контрольного органа, подписанного уполномоченным должностным лицом, указанным в [пункте 1.6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=RLAW072&amp;amp;n=193519&amp;amp;dst=100037) Положения. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные [частью 1 статьи 64](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=101176) Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6. При проведении контрольных мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля должностное лицо контрольного органа имеет право:

а) совершать действия, предусмотренные частью 2 статьи 29 Федерального закона № 248-ФЗ;

б) использовать для фиксации доказательств нарушений обязательных требований фотосъемку, аудио- и (или) видеозапись, если совершение указанных действий не запрещено федеральными законами.

в) выдавать предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) с указанием сроков их устранения;

г) возбуждать дела об административных правонарушениях по выявленным фактам нарушения законодательства Российской Федерации.

4.7. Контрольный орган (муниципальный служащий) в соответствии со статьей 32 Федерального закона № 248-ФЗ может привлекать на добровольной основе свидетеля, которому могут быть известны какие-либо сведения о фактических обстоятельствах, имеющих значение для принятия решения при проведении контрольного мероприятия.

4.8. Контрольный орган в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 248-ФЗ может привлекать для совершения отдельных контрольных действий специалистов, обладающих специальными знаниями и навыками, необходимыми для оказания содействия контрольным органам, в том числе при применении технических средств.

4.9. В случае, если проведение контрольного мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного мероприятия, инспектор составляет акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в порядке, предусмотренном [частями 4](https://login.consultant.ru/link/?rnd=208493C66BF8748DD99574B4BA3AE6E1&amp;amp;req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=386954&amp;amp;dst=100229&amp;amp;fld=134&amp;amp;date=09.07.2021&amp;amp;demo=2) и [5 статьи 21](https://login.consultant.ru/link/?rnd=208493C66BF8748DD99574B4BA3AE6E1&amp;amp;req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=386954&amp;amp;dst=100230&amp;amp;fld=134&amp;amp;date=09.07.2021&amp;amp;demo=2) Федерального закона № 248-ФЗ. В этом случае муниципальный служащий вправе совершить контрольные действия в рамках указанного контрольного мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом.

4.10. При проведении контрольных мероприятий и совершении контрольных действий, которые должны проводиться в присутствии контролируемого лица либо его представителя, присутствие контролируемого лица либо его представителя обязательно, за исключением проведения контрольных мероприятий, совершения контрольных действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом.

4.11. В случаях отсутствия контролируемого лица либо его представителя, предоставления контролируемым лицом информации контрольному органу о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в соответствии с требованиями, определенными пунктом 4.19. Положения, контрольные действия совершаются, если оценка соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия может быть проведена без присутствия контролируемого лица, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия.

4.12. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, за исключением случаев фиксации:

- сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;

- объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного мероприятия.

4.13. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проводится без взаимодействия с контролируемым лицом в порядке, установленном статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ, осуществляется путем сбора, анализа данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется по месту нахождения инспектора постоянно (систематически, регулярно, непрерывно) на основании заданий руководителя контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного органа в течение установленного в нем срока.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не возлагаются обязанности, не установленные обязательными требованиями.

По результатам мониторинга безопасности контрольным органом могут быть приняты решения, предусмотренные частью 3 статьи 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.14. Выездное обследование проводится в порядке, установленном статьей 75 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;

- инструментальное обследование (с применением видеозаписи).

Кроме случаев, установленных частью 2 статьи 87 Федерального закона № 248-ФЗ, по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия акт контрольного (надзорного) мероприятия составляется в случае объявления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

4.15. Инспекционный визит проводится в порядке, установленном статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ, по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;

- опрос;

- получение письменных объяснений;

- инструментальное обследование.

- истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с [пунктами 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=101410), [4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=100637), [6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=100639), [8 части 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=101412), [частью 3 статьи 57](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=101175) и [частью 12 статьи 66](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=100747) Федерального закона № 248-ФЗ.

4.16. Документарная проверка проводится в порядке, установленном статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении контрольного органа, результаты предыдущих контрольных мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этого контролируемого лица муниципального контроля.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- получение письменных объяснений;

- истребование документов;

- экспертиза.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольного органа, о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа, документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный орган.

Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случая ее проведения в соответствии с [пунктами 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=101410), [4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=100637), [6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=100639), [8 части 1 статьи 57](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=101412) Федерального закона № 248-ФЗ.

4.17. Выездная проверка проводится в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ, посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного органа.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- осмотр;

- досмотр;

- опрос;

- получение письменных объяснений;

- истребование документов;

- инструментальное обследование.

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с [пунктами 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=101410), [4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=100637), [6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=100639), [8 части 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=101412), [частью 3 статьи 57](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=101175) и [частями 12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=101187) и [12.1 статьи 66](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&amp;amp;base=LAW&amp;amp;n=495001&amp;amp;dst=9) Федерального закона № 248-ФЗ.

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является [пункт 6 части 1 статьи 57](consultantplus://offline/ref=9973AF9809BF6FD7C6FA1DCB1E3BFC325CA72E64D6D0187C48E7D1D092BB72F1061FA5639DFA6EBAFE80ED108EC9F0C63D63A127D42BC0FBZ6nEJ) Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов.

4.18. Контрольные мероприятия, за исключением контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся путем совершения муниципальным служащим и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия, контрольных действий в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.19. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона № 248-ФЗ, представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия являются:

- нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;

- нахождение за пределами Российской Федерации;

- административный арест;

- избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста;

- наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

Информация лица должна содержать:

а) описание обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность;

б) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

в) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия.

При предоставлении указанной информации проведение контрольного мероприятия переносится контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

**V. Результаты контрольного мероприятия**

5.1. Результатами контрольного мероприятия являются оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение контрольным органом мер, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ по окончании обязательного профилактического визита или контрольного мероприятия без взаимодействия, составляется акт контрольного мероприятия (далее также – акт). В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту.

Акт составляется в сроки, определенные частью 3 статьи 87 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контрольный орган после оформления акта контрольного мероприятия выдаёт контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

В случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ и Положением, акт составляется по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом.

5.3. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном [статьями 39](https://login.consultant.ru/link/?rnd=DD4C46D5562F181F7F5E33570EFA9753&amp;amp;req=doc&amp;amp;base=RZR&amp;amp;n=386954&amp;amp;dst=100423&amp;amp;fld=134&amp;amp;date=23.07.2021) - [43](https://login.consultant.ru/link/?rnd=DD4C46D5562F181F7F5E33570EFA9753&amp;amp;req=doc&amp;amp;base=RZR&amp;amp;n=386954&amp;amp;dst=100468&amp;amp;fld=134&amp;amp;date=23.07.2021) Федерального закона № 248-ФЗ.

**VI. Обжалование решений контрольных органов,**

**действий (бездействия) их должностных лиц**

6.1. Решения контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Судебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа, возможно только после их досудебного обжалования, за исключением установленных частью статьи 39 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

6.3. Досудебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа в соответствии с главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ не применяется.

6.4. Жалоба подается контролируемым лицом в контрольный орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.5. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или охраняемую законом тайну, подается в соответствии с пунктом 1.1. части 1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.6. Жалоба, поданная в электронном виде должна быть подписана в соответствии с требованиями части 1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.7. Материалы, прикладываемые к жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде.

6.8. Жалоба на решение контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц рассматривается руководителем контрольного органа.

6.9. Жалоба может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав. Жалоба на предписание контрольного органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

6.10. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы указанный срок по ходатайству контролируемого лица, подающего жалобу, может быть восстановлен контрольным органом.

6.11. Контролируемое лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

6.12. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа. При наличии указанного в настоящем пункте ходатайства руководитель контрольного органа не позднее 2 рабочих дней принимает одно из решений, предусмотренных частью 10 статьи 40 Федерального закона № 28-ФЗ.

6.13. В срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения жалобы контролируемый орган отказывает в рассмотрении жалобы в случаях, установленных частью 1 статьи 42 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.14. Срок информирования и направления контролируемому лицу решения, принятого контрольным органом в соответствии с пунктами 7.14-7.15 Положения составляет один рабочий день.

6.15. Форма и содержание жалобы, установлены частью 1 статьи 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.16. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Контрольного органа либо членов их семей. Срок отказа в рассмотрении жалобы 5 рабочих дней со дня получения жалобы.

6.17. При рассмотрении жалобы контрольный орган использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности в соответствии с Правилами ведения информационной системы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, утвержденными Правительством РФ, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

6.18. Срок рассмотрение руководителем контрольного органа жалобы составляет 15 рабочих дней со дня ее регистрации. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.

6.19. Срок рассмотрения жалобы может быть продлен на двадцать рабочих дней, в следующих исключительных случаях:

1) проведение в отношении должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуются служебной проверки по фактам, указанным в жалобе;

2) отсутствие должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуются, по уважительной причине (болезнь, отпуск, командировка);

3) связанных с необходимостью исследования значительных по объему материалов (более 100 листов), запроса материалов в органах государственной власти и других организациях.

6.20. Контрольный орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанную информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

6.21. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственным им организаций. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

6.22. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на Контрольный орган.

6.23. По итогам рассмотрения жалобы руководитель (заместитель руководителя) контрольного органа принимает одно из решений, предусмотренных частью 6 статьи 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.24. Решение контрольного органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

**VII. Заключительные положения**

7.1. До 31 декабря 2025 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами контрольного (надзорного) органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу контрольным (надзорным) органом могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

7.2. Контрольный орган при проведении контрольных мероприятий, использует типовые формы документов, утвержденные приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом». Иные формы документов, предусмотренные Положением, утверждаются муниципальным правовым актом контрольного органа.

Российская Федерация Новгородская область

ДУМА ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**Р Е Ш Е Н И Е** от 31.03.2025 № 503 п. Волот

Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве Волотовского муниципального округа

В соответствии со статьей 3.1 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», статьей 13.1 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Волотовского муниципального округа,

**Дума Волотовского муниципального округа**

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве Волотовского муниципального округа.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Признать утратившим силу решение Думы Волотовского муниципального округа от 30.09.2021 № 149 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве Волотовского муниципального округа».

4. Опубликовать решение в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Волотовского муниципального округа  А.И. Лыжов | Председатель Думы Волотовского муниципального округа  Г.А. Лебедева |

УТВЕРЖДЕНО решением Думы Волотовского муниципального округа от 31.03.2025 № 503

**Положение**

**о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве Волотовского муниципального округа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве Волотовского муниципального округа.

1.2. Предметом муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, положений Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в отношении дорожного хозяйства и автомобильного транспорта Волотовского муниципального округа.

1.3. Муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве Волотовского муниципального округа осуществляется Администрацией Волотовского муниципального округа.

От имени Администрации полномочия по муниципальному контролю осуществляются: Комитетом ЖКХ, строительства и архитектуры.

1.4. Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль являются:

- первый заместитель Главы Администрации округа;

- председатель комитета Администрации муниципального округа;

- заместитель председателя комитета Администрации муниципального округа.

- начальник (заведующий) отдела Администрации муниципального округа:

- главный специалист;

- ведущий специалист;

(далее – Инспектор), который:

**-** при выявлении нарушения обязательного требования обязан принимать меры, установленные действующим законодательством, в том числе предусмотренные ч. 1 ст. 90 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в РФ»;

- непосредственно осуществляет контрольные (надзорные) и профилактические мероприятия, решение о проведении которых принято в установленном порядке;

- составляет и подписывает протоколы контрольных (надзорных) действий, прилагаемые к нему документы;

- вправе подписывать и направлять контролируемому лицу требования о предоставлении информации, устанавливать сроки такого предоставления в рамках проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

- составляет и подписывает акт (заключение) по итогам контрольного (надзорного) мероприятия;

- составляет, подписывает и направляет контролируемому лицу предписание об устранении нарушений, устанавливает сроки исполнения предписания в соответствии с действующим законодательством;

- вправе, а в установленных случаях обязан, осуществлять фото и видео фиксацию, в порядке, установленном нормативными правовыми актами;

- использует специальное оборудование и (или) технические приборы для целей проведения контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе является допущенным к использованию специального оборудования, которое применяется в ходе контрольного (надзорного) мероприятия;

- если при проведении профилактических мероприятий, в иных случаях, установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, главный специалист незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

- в ходе осуществления профилактического визита вправе осуществлять консультирование, информирование, направлять рекомендации контролируемому лицу;

- готовит, подписывает и направляет контролируемым лицам предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

- обращаться в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483039&date=02.12.2024) от 7 февраля 2011 года N 3-ФЗ "О полиции" за содействием к органам полиции в случаях, если инспектору оказывается противодействие или угрожает опасность;

- осуществляет иные права и реализует обязанности, установленные статьей 29 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в РФ».

Должностным лицом Администрации Волотовского муниципального округа, уполномоченным на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются:первый заместитель Главы Администрации округа; заместитель Главы Администрации округа*,* который вправе принимать решения и подписывать документы:

- о проведении контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием;

- о проведении профилактических мероприятий;

- о выдаче задания на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия;

- об утверждении ежеквартального плана проведения КНМ без взаимодействия.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Объектами муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве являются:

деятельность по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения;

деятельность по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них;

деятельность по перевозкам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

внесение платы за проезд по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам таких автомобильных дорог (в случае создания платных автомобильных дорог общего пользования местного значения, платных участков таких автомобильных дорог);

внесение платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (в случае создания таких парковок (парковочных мест);

внесение платы в счет возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения;

внесение платы за присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

дорожно-строительные материалы, указанные в приложении № 1 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

дорожно-строительные изделия, указанные в приложении № 2 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

в рамках пункта 3 части 1 статьи 16 Федерального закона Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения;

придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения;

автомобильная дорога общего пользования местного значения и искусственные дорожные сооружения на ней;

примыкания к автомобильным дорогам местного значения, в том числе примыкания объектов дорожного сервиса.

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте обеспечивается учет объектов муниципального контроля на автомобильном транспорте посредством сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля на основании информации, представляемой в контрольный орган в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, информации, получаемой в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также общедоступной информации.

1.8. Должностные лица осуществляют подготовку документов и их подписание в порядке и способом, установленном действующим законодательством.

**2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве**

2.1. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. Контрольный орган для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

1) средний риск;

2) умеренный риск;

3) низкий риск.

2.3. Объекты контроля относятся к следующим категориям риска:

2.3.1. к категории среднего риска - юридические лица, граждане, индивидуальные предприниматели, при наличии в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, не исполненного в срок, установленный предписанием, выданного по факту несоблюдения требований при осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них; и (или) при наличии вступившего в законную силу в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица, гражданина или индивидуального предпринимателя к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам, гражданину или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, связанного с нарушением требований, предусмотренных Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», выявленных в ходе осуществления муниципального контроля.

2.3.2. к категории умеренного риска - юридические лица, граждане, индивидуальные предприниматели, при наличии в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска исполненного предписания, выданного за нарушение требований, предусмотренных пунктами Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», выявленных в ходе осуществления муниципального контроля.

2.3.3. к категории низкого риска - контролируемые лица, не соответствующие критериям, для среднего и умеренного риска.

2.4. Контрольный орган при сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета использует информацию, представляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

2.5. Контрольный орган осуществляет категорирование объектов контроля в порядке, определенном статьей 24 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Решение об отнесении объектов контроля к категориям риска принимаются путем подписания соответствующих сведений в Едином реестре видов контроля.

2.6. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия контрольный орган применяет индикаторы риска нарушения обязательных требований.

Перечень индикаторов риска по муниципальному контролю разрабатывается для вида муниципального контроля - представительным органом муниципального образования.

**3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

3.1. Администрация осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте и дорожном хозяйстве, в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

3.3. При осуществлении муниципального жилищного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального жилищного контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, незамедлительно направляет информацию об этом *уполномоченному должностному лицу* для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.5. При осуществлении администрацией муниципального жилищного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

3) объявление предостережений;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

3.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные [частью 3 статьи 46](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1&dst=100512&fld=134) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация вправе осуществлять информирование также в иных формах:

- при проведении собраний, конференций граждан, круглых столов и в иных формах совместного присутствия граждан;

- направлять контролируемым лицам рекомендации о соблюдении обязательных требований, в том числе в ходе проведения контрольных и профилактических мероприятий;

- размещение информации в социальных сетях Администрации.

3.7. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляют (подписывают): первый заместитель Главы Администрации округа или заместитель Главы Администрации округа*,* не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений.

По результатам рассмотрения предостережения контролируемым лицом в течение 20 рабочих дней может быть подано в администрацию возражение, в котором указываются:

а) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

б) идентификационный номер налогоплательщика - контролируемого лица;

в) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

г) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований, с приложением документов, подтверждающих обоснованность возражений, или их копии.

Возражения направляются в бумажном виде почтовым отправлением, либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты в администрацию, либо иными указанными в предостережении способами.

Контрольный орган, по итогам рассмотрения возражения, принимает решение:

- отменить предостережение;

- оставить предостережение в силе.

По итогам рассмотрения возражения контролируемому лицу в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения направляется ответ в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным для контролируемого лица способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, принявшего решение о направлении предостережения.

3.8. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой (заместителем главы) Волотовского муниципального округаи (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный жилищный контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного главой (заместителем главы) Волотовского муниципального округаили должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль.

Профилактический визит

Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор». В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного (надзорного) органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

*Вариант 1 (если есть значительный, средний, умеренный риск):* Для объектов контроля, отнесенных к категории значительного, среднего или умеренного риска проводится обязательный профилактический визит в порядке, определенном статьей 52.1 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» с периодичностью, установленной постановлением Правительства Российской Федерации.

*Вариант 2* (*если есть высокий риск*): Контрольный орган проводит обязательные профилактические визиты в порядке, определенном статьей 52.1 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», со следующей периодичностью:

- для объектов высокого риска - один обязательный профилактический визит в год;

- для объектов контроля, отнесенных к категории значительного, среднего или умеренного риска с периодичностью, установленной постановлением Правительства Российской Федерации.

*Вариант 3:* Обязательные профилактические визиты в отношении низких *категории риска* не проводятся.

Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится должностными лицами контрольного (надзорного) органа в соответствии со статьей 52.2. Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

По итогам проведения профилактического визита объекту контроля может быть присвоена публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований в соответствии с [частями 6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101356) и [7 статьи 48](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101357) Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

**4. Осуществление муниципального контроля**

4.1. Муниципальный контроль осуществляется путем проведения контрольных (надзорных) мероприятий со взаимодействием с контролируемым лицом и контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом.

*Вариант 1:* Муниципальный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий.

*Вариант 2* *(если есть категории чрезвычайно высокого и высокого риска):*

*(Периодичность берем из ст. 25 ФЗ 248, например)*: Муниципальный контроль осуществляется на плановой основе в отношении объектов с высокой категорией риска, в отношении которых проводится одно плановое контрольное (надзорное) мероприятие в два года (инспекционный визит или выездная проверка).

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия могут быть заменены обязательным профилактическим визитом в соответствии с частью 2 статьи 25 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

План контрольных мероприятий формируется в порядке, установленном статьей 61 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.2. В рамках осуществления муниципального контроля во взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:

а) инспекционный визит;

б) документарная проверка;

в) выездная проверка.

4.3. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия (далее - контрольные мероприятия без взаимодействия):

а) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);

б) выездное обследование.

Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами контрольных (надзорных) органов на основании заданий уполномоченных должностных лиц контрольного (надзорного) органа, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного (надзорного) органа.

План работы контрольного органа утверждается первым заместителем Главы Администрации округа или заместителем Главы Администрации округа очередной календарный год.

4.4. Контрольные (надзорные) мероприятия и контрольные (надзорные) действия проводятся в порядке и на основаниях, установленных Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.5. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, принимается решение контрольного органа, в порядке, установленном действующим законодательством, в котором указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.6. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, за исключением случаев фиксации:

- сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;

- объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время и место фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного мероприятия.

Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, навигатора, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, самостоятельно.

4.7. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проводится без взаимодействия с контролируемым лицом в порядке, установленном статьей 74 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», осуществляется путем сбора, анализа данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется по месту нахождения инспектора постоянно (систематически, регулярно, непрерывно) на основании заданий руководителя контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного органа в течение установленного в нем срока. При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не возлагаются обязанности, не установленные обязательными требованиями.

4.8. Выездное обследование проводится в порядке, установленном статьей 75 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;

- инструментальное обследование (с применением видеозаписи);

- испытание.

4.9. Инспекционный визит проводится в порядке, установленном статьей 70 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;

- опрос;

- получение письменных объяснений;

- инструментальное обследование;

- истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.10. Документарная проверка проводится в порядке, установленном статьей 72 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- получение письменных объяснений;

- истребование документов;

- экспертиза.

4.11. Выездная проверка проводится в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного органа.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- осмотр;

- досмотр;

- опрос;

- получение письменных объяснений;

- истребование документов;

- инструментальное обследование.

4.12. Контрольные мероприятия, за исключением контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия, контрольных действий в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Инспекционный визит, выездная проверка, рейдовый осмотр может быть проведен с использованием мобильного приложения «Инспектор». Решение об использовании приложения «Инспектор» принимается инспектором самостоятельно (или уполномоченным должностным лицом).

Осмотр, досмотр, опрос, экспертиза могут быть проведены с использованием мобильного приложения «Инспектор». Решение об использовании приложения «Инспектор» принимается инспектором самостоятельно (или уполномоченным должностным лицом).

4.13. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия являются:

- нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;

- нахождение за пределами Российской Федерации;

- административный арест;

- избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста;

- наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

Информация лица должна содержать:

а) описание обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность;

б) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

в) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия. При предоставлении указанной информации проведение контрольного мероприятия переносится контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

**5. Результаты контрольного мероприятия**

5.1. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а в случаях, установленных Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», по окончании обязательного профилактического визита или контрольного мероприятия без взаимодействия, составляется акт контрольного мероприятия (далее также – акт).

В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения.

Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту.

Акт составляется в сроки, определенные частью 3 статьи 87 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

5.2. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контрольный орган после оформления акта контрольного мероприятия выдаёт контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Предписание, указанное в абзаце 1 настоящего пункта выдается в порядке, определенном статьей 90.1 Федерального закона «О государственном контроле.

5.3. По результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований не присваивается.

**6. Обжалование решений контрольных органов, действий (бездействия) их должностных лиц**

6.1. Досудебное обжалование решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) их должностных лиц осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

6.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

2) актов контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

5) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

6) иных решений, принимаемых контрольными (надзорными) органами по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

6.3. Жалоба на решение контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем контрольного (надзорного) органа.

6.4. Судебное обжалование решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

6.5. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган без использования ФГИС ЕПГУ с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

**7. Заключительные положения**

7.1. До 31 декабря 2025 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами контрольного (надзорного) органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу контрольным (надзорным) органом могут осуществляться, в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

Российская Федерация Новгородская область

ДУМА ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**Р Е Ш Е Н И Е** от 31.03.2025 № 504 п. Волот

Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Волотовского муниципального округа

В соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Волотовского муниципального округа

**Дума Волотовского муниципального округа**

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Волотовского муниципального округа.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Признать утратившим силу решение Думы Волотовского муниципального округа от 30.09.2021 № 147 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Волотовского муниципального округа».

4. Опубликовать решение в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Волотовского муниципального округа  А.И. Лыжов | Председатель Думы Волотовского муниципального округа  Г.А. Лебедева |

УТВЕРЖДЕНО решением Думы Волотовского муниципального округа от 31.03.2025 № 504

# Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Волотовского муниципального округа

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального жилищного контроля в Волотовском муниципальном округе.

1.2. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, указанных в [пунктах 1](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_469908/b2e6330676521dbd370dc8e1a35e68b0cfe059f3/#dst1004) - [12 части 1](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_469908/b2e6330676521dbd370dc8e1a35e68b0cfe059f3/#dst1097)  статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации в отношении муниципального жилищного фонда.

1.3. Муниципальный жилищный контроль осуществляется Администрацией Волотовского муниципального округа.

От имени Администрации полномочия по муниципальному жилищному контролю осуществляются: Комитетом ЖКХ, строительства и архитектуры.

1.4. Должностными лицами Администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль, являются:

- первый заместитель Главы Администрации округа;

- заместитель Главы Администрации округа;

- председатель комитета Администрации муниципального округа;

- заместитель председателя комитета Администрации муниципального округа.

- начальник (заведующий) отдела Администрации муниципального округа:

- главный специалист;

- ведущий специалист;

(далее – Инспектор), который:

**-** при выявлении нарушения обязательного требования обязан принимать меры, установленные действующим законодательством, в том числе предусмотренные ч. 1 ст. 90 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в РФ»;

- непосредственно осуществляет контрольные (надзорные) и профилактические мероприятия, решение о проведении которых принято в установленном порядке;

- составляет и подписывает протоколы контрольных (надзорных) действий, прилагаемые к нему документы;

- вправе подписывать и направлять контролируемому лицу требования о предоставлении информации, устанавливать сроки такого предоставления в рамках проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

- составляет и подписывает акт (заключение) по итогам контрольного (надзорного) мероприятия;

- составляет, подписывает и направляет контролируемому лицу предписание об устранении нарушений, устанавливает сроки исполнения предписания в соответствии с действующим законодательством;

- вправе, а в установленных случаях обязан, осуществлять фото и видео фиксацию, в порядке, установленном нормативными правовыми актами;

- использует специальное оборудование и (или) технические приборы для целей проведения контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе является допущенным к использованию специального оборудования, которое применяется в ходе контрольного (надзорного) мероприятия;

- если при проведении профилактических мероприятий, в иных случаях, установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, главный специалист незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

- в ходе осуществления профилактического визита вправе осуществлять консультирование, информирование, направлять рекомендации контролируемому лицу;

- готовит, подписывает и направляет контролируемым лицам предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

- обращаться в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483039&date=02.12.2024) от 7 февраля 2011 года N 3-ФЗ "О полиции" за содействием к органам полиции в случаях, если инспектору оказывается противодействие или угрожает опасность;

- осуществляет иные права и реализует обязанности, установленные статьей 29 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в РФ».

Должностным лицом Администрации, уполномоченным на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются:первый заместитель Главы Администрации округа; заместитель Главы Администрации округа*,* который вправе принимать решения и подписывать документы:

- о проведении контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием;

- о проведении профилактических мероприятий;

- о выдаче задания на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия;

- об утверждении ежеквартального плана проведения КНМ без взаимодействия.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный жилищный контроль, при осуществлении муниципального жилищного контроля, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального жилищного контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Объектами муниципального жилищного контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие), указанные в подпунктах 1 – 12 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации в отношении муниципального жилищного фонда;

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в подпунктах 1 – 12 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации в отношении муниципального жилищного фонда;

3) жилые помещения муниципального жилищного фонда*, общее имущество в многоквартирных домах, в которых есть жилые помещения муниципального жилищного фонда*, и другие производственные объекты, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в подпунктах 1 – 12 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации в отношении муниципального жилищного фонда.

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального жилищного контроля обеспечивается учет объектов муниципального жилищного контроля путем ведения перечня объектов контроля в Едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля в порядке, определенном Правительством Российской Федерации.

1.8. Должностные лица осуществляют подготовку документов и их подписание в порядке и способом, установленном действующим законодательством.

**2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля**

2.1. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. Контрольный орган для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

1) средний риск;

2) умеренный риск;

3) низкий риск.

2.3. Объекты контроля относятся к следующим категориям риска:

2.3.1. к категории среднего риска - юридические лица, граждане, индивидуальные предприниматели, при наличии в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, не исполненного в срок, установленный предписанием, выданного по факту несоблюдения требований к безопасной эксплуатации и техническому обслуживанию внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, а также требований к содержанию относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме вентиляционных и дымовых каналов и (или) при наличии вступившего в законную силу в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица, гражданина или индивидуального предпринимателя к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам, гражданину или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, связанного с нарушением требований, предусмотренных пунктами 1-12 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, выявленных в ходе осуществления муниципального контроля.

2.3.2. к категории умеренного риска - юридические лица, граждане, индивидуальные предприниматели, при наличии в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска исполненного предписания, выданного за нарушение требований, предусмотренных пунктами 1-12 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, выявленных в ходе осуществления муниципального контроля.

2.3.3. к категории низкого риска - контролируемые лица, не соответствующие критериям, для среднего и умеренного риска.

2.4. Контрольный орган при сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета использует информацию, представляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

2.5. Контрольный орган осуществляет категорирование объектов контроля в порядке, определенном статьей 24 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Решение об отнесении объектов контроля к категориям риска принимаются путем подписания соответствующих сведений в Едином реестре видов контроля.

2.6. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия контрольный орган применяет индикаторы риска нарушения обязательных требований.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля установлен приложением №1.

**3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

3.1. Администрация осуществляет муниципальный жилищный контроль, в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

3.3. При осуществлении муниципального жилищного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального жилищного контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, незамедлительно направляет информацию об этом *уполномоченному должностному лицу* для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.5. При осуществлении администрацией муниципального жилищного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

3) объявление предостережений;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

3.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные [частью 3 статьи 46](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1&dst=100512&fld=134) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация вправе осуществлять информирование также в иных формах:

- при проведении собраний, конференций граждан, круглых столов и в иных формах совместного присутствия граждан;

- направлять контролируемым лицам рекомендации о соблюдении обязательных требований, в том числе в ходе проведения контрольных и профилактических мероприятий;

- размещение информации в социальных сетях Администрации.

3.7. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляют (подписывают): первый заместитель Главы Администрации округа или заместитель Главы Администрации округа*,* не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений.

По результатам рассмотрения предостережения контролируемым лицом в течение 20 рабочих дней может быть подано в администрацию возражение, в котором указываются:

а) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

б) идентификационный номер налогоплательщика - контролируемого лица;

в) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

г) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований, с приложением документов, подтверждающих обоснованность возражений, или их копии.

Возражения направляются в бумажном виде почтовым отправлением, либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты в администрацию, либо иными указанными в предостережении способами.

Контрольный орган, по итогам рассмотрения возражения, принимает решение:

- отменить предостережение;

- оставить предостережение в силе.

По итогам рассмотрения возражения контролируемому лицу в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения направляется ответ в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным для контролируемого лица способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, принявшего решение о направлении предостережения.

3.8. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой (заместителем главы) Волотовского муниципального округаи (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный жилищный контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного главой (заместителем главы) Волотовского муниципального округаили должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль.

3.9. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного (надзорного) органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

*Вариант 1 (если есть значительный, средний, умеренный риск):* Для объектов контроля, отнесенных к категории значительного, среднего или умеренного риска проводится обязательный профилактический визит в порядке, определенном статьей 52.1 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» с периодичностью, установленной постановлением Правительства Российской Федерации.

*Вариант 2* (*если есть высокий риск*): Контрольный орган проводит обязательные профилактические визиты в порядке, определенном статьей 52.1 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», со следующей периодичностью:

- для объектов высокого риска - один обязательный профилактический визит в год;

- для объектов контроля, отнесенных к категории значительного, среднего или умеренного риска с периодичностью, установленной постановлением Правительства Российской Федерации.

*Вариант 3:* Обязательные профилактические визиты в отношении (*указать некоторые категории риска или все категории риска*) не проводятся.

Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится должностными лицами контрольного (надзорного) органа в соответствии со статьей 52.2. Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

**4. Осуществление муниципального контроля**

4.1. Муниципальный контроль осуществляется путем проведения контрольных (надзорных) мероприятий со взаимодействием с контролируемым лицом и контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом.

*Вариант 1:* Муниципальный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий.

*Вариант 2* *(если есть категории чрезвычайно высокого и высокого риска):*

*(Периодичность берем из ст. 25 ФЗ 248, например)*: Муниципальный контроль осуществляется на плановой основе в отношении объектов с высокой категорией риска, в отношении которых проводится одно плановое контрольное (надзорное) мероприятие в два года (инспекционный визит или выездная проверка).

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия могут быть заменены обязательным профилактическим визитом в соответствии с частью 2 статьи 25 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

План контрольных мероприятий формируется в порядке, установленном статьей 61 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.2. В рамках осуществления муниципального контроля во взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:

а) инспекционный визит;

б) документарная проверка;

в) выездная проверка.

4.3. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия (далее - контрольные мероприятия без взаимодействия):

а) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);

б) выездное обследование.

Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами контрольных (надзорных) органов на основании заданий уполномоченных должностных лиц контрольного (надзорного) органа, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного (надзорного) органа.

План работы контрольного органа утверждается первым заместителем Главы Администрации округа или заместителем Главы Администрации округа очередной календарный год.

4.4. Контрольные (надзорные) мероприятия и контрольные (надзорные) действия проводятся в порядке и на основаниях, установленных Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.5. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, принимается решение контрольного органа, в порядке, установленном действующим законодательством, в котором указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.6. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, за исключением случаев фиксации:

- сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;

- объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время и место фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного мероприятия.

Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, навигатора, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, самостоятельно.

4.7. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проводится без взаимодействия с контролируемым лицом в порядке, установленном статьей 74 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», осуществляется путем сбора, анализа данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется по месту нахождения инспектора постоянно (систематически, регулярно, непрерывно) на основании заданий руководителя контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного органа в течение установленного в нем срока. При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не возлагаются обязанности, не установленные обязательными требованиями.

4.8. Выездное обследование проводится в порядке, установленном статьей 75 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;

- инструментальное обследование (с применением видеозаписи);

- испытание.

4.9. Инспекционный визит проводится в порядке, установленном статьей 70 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;

- опрос;

- получение письменных объяснений;

- инструментальное обследование;

- истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.10. Документарная проверка проводится в порядке, установленном статьей 72 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- получение письменных объяснений;

- истребование документов;

- экспертиза.

4.11. Выездная проверка проводится в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного органа.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- осмотр;

- досмотр;

- опрос;

- получение письменных объяснений;

- истребование документов;

- инструментальное обследование.

4.12. Контрольные мероприятия, за исключением контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия, контрольных действий в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.13. ЕСЛИ ПОЛОЖЕНИЕМ ПРЕДУСМОТРЕНО:

*Инспекционный визит, выездная проверка, рейдовый осмотр* может быть проведен с использованием мобильного приложения «Инспектор». Решение об использовании приложения «Инспектор» принимается инспектором самостоятельно (или уполномоченным должностным лицом).

*Осмотр, досмотр, опрос, экспертиза* могут быть проведены с использованием мобильного приложения «Инспектор». Решение об использовании приложения «Инспектор» принимается инспектором самостоятельно (или уполномоченным должностным лицом).

4.14. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия являются:

- нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;

- нахождение за пределами Российской Федерации;

- административный арест;

- избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста;

- наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

Информация лица должна содержать:

а) описание обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность;

б) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

в) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия. При предоставлении указанной информации проведение контрольного мероприятия переносится контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

**5. Результаты контрольного мероприятия**

5.1. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а в случаях, установленных Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», по окончании обязательного профилактического визита или контрольного мероприятия без взаимодействия, составляется акт контрольного мероприятия (далее также – акт).

В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения.

Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту.

Акт составляется в сроки, определенные частью 3 статьи 87 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

5.2. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контрольный орган после оформления акта контрольного мероприятия выдаёт контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Предписание, указанное в абзаце 1 настоящего пункта выдается в порядке, определенном статьей 90.1 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

*5.3. Вступает в силу с 01.09.2025:*

*Вариант 1*: кроме случаев, установленных частью 2 статьи 87 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия акт контрольного (надзорного) мероприятия не составляется.

*Вариант 2*: кроме случаев, установленных частью 2 статьи 87 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия акт контрольного (надзорного) мероприятия составляется в случаях:

- объявления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

- по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия, проводимого в целях оценки исполнения ранее выданного предписания, если такая оценка предусмотрена действующим законодательством.

5.4. По результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований не присваивается.

**6. Обжалование решений контрольных органов, действий (бездействия) их должностных лиц**

6.1. Досудебное обжалование решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) их должностных лиц осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

6.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

2) актов контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

5) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

6) иных решений, принимаемых контрольными (надзорными) органами по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

6.3. Жалоба на решение контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем контрольного (надзорного) органа.

6.4. Судебное обжалование решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

6.5. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган без использования ФГИС ЕПГУ с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

**7. Заключительные положения**

7.1. До 31 декабря 2025 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами контрольного (надзорного) органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу контрольным (надзорным) органом могут осуществляться, в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

7.2. Пункт 5.3. настоящего Положения вступает в силу с 01.09.2025.

Приложение №1 к Положению о муниципальном жилищном контроле на территории Волотовского муниципального округа

**Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые в качестве основания для проведения контрольных мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля**

1. Поступление в орган муниципального жилищного контроля обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, в случае если все жилые и (или) нежилые помещения в многоквартирном доме либо их часть находятся в муниципальной собственности, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о наличии в деятельности контролируемого лица хотя бы одного отклонения от следующих обязательных требований к:

а) порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме;

б) порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

в) к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

г) к деятельности юридических лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, в части осуществления аварийно-диспетчерского обслуживания;

е) к обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового газового оборудования.

Наличие данного индикатора свидетельствует о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и является основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия незамедлительно в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2. Поступление в орган муниципального жилищного контроля обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, гражданина, являющегося пользователем помещения в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением обращений, указанных в пункте 1 настоящих типовых индикаторов, и обращений, послуживших основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в случае если в течение года до поступления данного обращения, информации контролируемому лицу органом муниципального жилищного контроля объявлялись предостережения о недопустимости нарушения аналогичных обязательных требований.

3. Двукратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, шесть месяцев, двенадцать месяцев) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес органа муниципального жилищного контроля от граждан или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4. Выявление в течение трех месяцев более пяти фактов несоответствия сведений (информации), полученных от гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, гражданина, являющегося пользователем помещения в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации и информации, размещённой контролируемым лицом в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

Российская Федерация Новгородская область

ДУМА ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**Р Е Ш Е Н И Е** от 31.03.2025 № 505 п. Волот

Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Волотовского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным законом Новгородской области от 01.02.2016 N 914-ОЗ «Об административных правонарушениях», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2023 № 1634 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2024 N 1955 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Уставом Волотовского муниципального округа

**Дума Волотовского муниципального округа**

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Волотовского муниципального округа.
2. Признать утратившим силу решение Думы Волотовского муниципального округа от 30.09.2021 № 146 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Волотовского муниципального округа».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Волотовского муниципального округа  А.И. Лыжов | Председатель Думы Волотовского муниципального округа  Г.А. Лебедева |

УТВЕРЖДЕНО решением Думы Волотовского муниципального округа от 31.03.2025 № 505

**Положение**

**о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Волотовского муниципального округа**

**1. Общие положения**

1.1. Муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования Волотовский муниципальный округ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 N 190-ФЗ "О теплоснабжении", Уставом Волотовского муниципального округа (далее — муниципальный контроль, вид муниципального контроля).

1.2. Под муниципальным контролем в целях исполнения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - 248-ФЗ) понимается деятельность контрольных (надзорных) органов, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, осуществляемая в пределах полномочий указанных органов посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

1.3. Муниципальный контроль осуществляется Администрацией Волотовского муниципального округа (далее — контрольный орган).

1.4. От имени контрольного органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

1) руководитель (заместитель руководителя) контрольного органа;

2) должностное лицо контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий (далее - инспектор).

Должностными лицами Администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль от имени Администрации, являются:

- Руководитель контрольного органа - Глава Администрации Волотовского муниципального округа;

- Первый заместитель Главы Администрации Волотовского муниципального округа;

- Заместитель Главы Администрации Волотовского муниципального округа;

- Председатель комитета Администрации муниципального округа;

- Заместитель председателя комитета Администрации Волотовского муниципального округа;

- Начальник (заведующий) отдела Администрации Волотовского муниципального округа;

- Главный специалист (далее – инспектор).

В должностные обязанности указанных должностных лиц Администрации Волотовского муниципального округа в соответствии с их должностными инструкциями должно входить осуществление полномочий по контролю за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования - Волотовский муниципальный округ.

Перечень должностных лиц органов местного самоуправления – Волотовского муниципального округа, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях установлен областным законом Новгородской области от 01.02.2016 N 914-ОЗ «Об административных правонарушениях».

Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, при осуществлении муниципального контроля имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с 248-ФЗ и иными федеральными законами.

Должностными лицами Контрольного органа, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются:

- Руководитель контрольного органа - Глава Администрации Волотовского муниципального округа;

- Первый заместитель Главы Администрации Волотовского муниципального округа, а в случае его отсутствия - лицо, исполняющее его обязанности.

1.5. Установлен запрет на проведение контрольного (надзорного) мероприятия в отношении объектов контроля инспекторами, которые проводили профилактические мероприятия в отношении указанных объектов контроля.

1.6. Инспекторы, при осуществлении муниципального контроля имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

Инспектор обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;

2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений контрольных (надзорных) органов вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

3) проводить контрольные (надзорные) мероприятия и совершать контрольные (надзорные) действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;

4) не допускать при проведении контрольных (надзорных) мероприятий проявление неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;

5) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации при проведении контрольных (надзорных) мероприятий (за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольных (надзорных) органов с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, осуществлять консультирование;

6) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного (надзорного) мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено настоящим Федеральным законом;

7) знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных (надзорных) мероприятий и контрольных (надзорных) действий, относящихся к предмету контрольного (надзорного) мероприятия;

8) знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного (надзорного) мероприятия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий и совершения контрольных (надзорных) действий;

12) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

Инспектор при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий имеет право:

1) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, посещать (осматривать) производственные объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;

4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного (надзорного) мероприятия;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного (надзорного) мероприятия;

6) выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

7) обращаться в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 3-ФЗ "О полиции" за содействием к органам полиции в случаях, если инспектору оказывается противодействие или угрожает опасность;

8) совершать иные действия, предусмотренные федеральными законами о видах контроля, положением о виде контроля.

1.7. Вид муниципального контроля осуществляется в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (далее - контролируемые лица).

1.8. Контролируемое лицо при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля имеет право:

1) присутствовать при проведении профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, давать пояснения по вопросам их проведения, за исключением мероприятий, при проведении которых не осуществляется взаимодействие контрольных (надзорных) органов с контролируемыми лицами;

2) получать от контрольного (надзорного) органа, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия и предоставление которой предусмотрено федеральными законами;

3) получать от контрольного (надзорного) органа информацию о сведениях, которые стали основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе в случае проведения указанного мероприятия по требованию прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина в связи с поступившими в органы прокуратуры материалами и обращениями, за исключением сведений, составляющих охраняемую законом тайну;

4) знакомиться с результатами контрольных (надзорных) мероприятий, контрольных (надзорных) действий, сообщать контрольному (надзорному) органу о своем согласии или несогласии с ними;

5) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц контрольного (надзорного) органа, решения контрольного (надзорного) органа, повлекшие за собой нарушение прав контролируемых лиц при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественных представителей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проведении контрольных (надзорных) мероприятий (за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольного (надзорного) органа с контролируемыми лицами);

7) отказать инспектору в доступе на объекты контроля, к документам и в принятии иных мер по проведению контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если на документах, оформленных контрольным (надзорным) органом, предусмотренный правилами формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий двухмерный штриховой код, посредством которого обеспечивается переход на страницу единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, содержащую информацию об указанном контрольном (надзорном) мероприятии, отсутствует либо нанесен некорректным образом, за исключением случаев, если до начала проведения контрольного (надзорного) мероприятия не требуется принятия решения о его проведении.

1.9. Предметом государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее также - предмет контроля) являются:

1) соблюдение контролируемыми лицами обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами;

2) соблюдение (реализация) требований, содержащихся в разрешительных документах;

3) соблюдение требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

1.10. Объектами муниципального контроля являются:

Объектами государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее также - объект контроля) являются:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (далее - производственные объекты).

1.11. Контрольный оган осуществляет учет объектов муниципального контроля.

Информационные системы контрольных (надзорных) органов создаются в следующих целях:

1) учет объектов контроля и связанных с ними контролируемых лиц;

2) учет сведений о соблюдении (несоблюдении) контролируемыми лицами обязательных требований, в том числе посредством сбора данных, использования технических средств (включая электронные устройства и инструменты анализа данных и выявления индикаторов риска нарушения обязательных требований);

3) взаимодействие контрольных (надзорных) органов при организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля с контролируемыми лицами, органами прокуратуры, иными гражданами и организациями, государственными органами, органами местного самоуправления;

4) планирование и (или) проведение профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий и использование специальных режимов государственного контроля (надзора);

5) учет действий и решений должностных лиц контрольного (надзорного) органа и решений контрольного (надзорного) органа, принимаемых при организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

6) учет результатов проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий либо использования специальных режимов государственного контроля (надзора);

7) учет сведений о пресечении выявленных нарушений обязательных требований, об устранении их последствий и (или) о восстановлении правового положения, существовавшего до таких нарушений;

8) информационное сопровождение иных вопросов организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

**2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля**

2.1. Муниципальный контроль осуществляются на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

Под риском причинения вреда (ущерба) в целях исполнения 248-ФЗ понимается вероятность наступления событий, следствием которых может стать причинение вреда (ущерба) различного масштаба и тяжести охраняемым законом ценностям.

Под оценкой риска причинения вреда (ущерба) в целях исполнения 248-ФЗ понимается деятельность контрольного (надзорного) органа по определению вероятности возникновения риска и масштаба вреда (ущерба) для охраняемых законом ценностей.

Под управлением риском причинения вреда (ущерба) в целях исполнения 248-ФЗ понимается осуществление на основе оценки рисков причинения вреда (ущерба) профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий в целях обеспечения допустимого уровня риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере деятельности. Контрольным (надзорным) органом обеспечивается организация постоянного мониторинга (сбора, обработки, анализа и учета) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

Положением о виде контроля должно предусмотрено три категории риска:

1) средний риск;

2) умеренный риск;

2) низкий риск.

Сбор, обработка, анализ и учет сведений об объектах контроля в целях их отнесения к категориям риска либо определения индикаторов риска нарушения обязательных требований должны осуществляться контрольным (надзорным) органом без взаимодействия с контролируемыми лицами (за исключением сбора, обработки, анализа и учета сведений в рамках обязательного профилактического визита). При осуществлении сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля в целях их отнесения к категориям риска либо определения индикаторов риска нарушения обязательных требований на контролируемых лиц не могут возлагаться дополнительные обязанности, не предусмотренные федеральными законами.

Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется контрольным (надзорным) органом на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска.

В случае если объект контроля не отнесен контрольным (надзорным) органом к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

Контрольный (надзорный) орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска должен принять решение об изменении категории риска указанного объекта контроля.

Контролируемое лицо, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), вправе подать в контрольный (надзорный) орган заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

2.2. Объекты контроля относятся к следующим категориям риска:

- к категории среднего риска – к категории среднего риска - юридические лица, граждане, индивидуальные предприниматели, при наличии в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, не исполненного в срок, установленный предписанием, выданного по факту несоблюдения требований действующего законодательства в области теплоснабжения и (или) при наличии вступившего в законную силу в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица, гражданина или индивидуального предпринимателя к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам, гражданину или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, связанного с нарушением требований, предусмотренных действующего законодательства в области теплоснабжения, выявленных в ходе осуществления муниципального контроля;

- к категории умеренного риска - юридические лица, граждане, индивидуальные предприниматели, при наличии в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска исполненного предписания, выданного по факту несоблюдения требований действующего законодательства в области теплоснабжения и (или) при наличии вступившего в законную силу в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска,

- к категории низкого риска - объекты, не соответствующие критериям отнесения объектов, для среднего и умеренного риска.

2.3. Перечень индикаторов риска по муниципальному контролю утверждается Думой Волотовского муниципального округа.

2.4. Учет рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении плановых контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов:

Виды, периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, периодичность проведения обязательных профилактических визитов в отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска, устанавливаются соразмерно рискам причинения вреда (ущерба).

Устанавливаются следующие периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий и периодичность проведения обязательных профилактических визитов:

- не менее одного, но не более двух плановых контрольных (надзорных) мероприятий в год - для объектов контроля, отнесенных к категории чрезвычайно высокого риска;

- одно плановое контрольное (надзорное) мероприятие в два года либо один обязательный профилактический визит в год - для объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска;

- периодичность проведения обязательных профилактических визитов, в том числе по отдельным видам контроля, определяется Правительством Российской Федерации - для объектов контроля, отнесенных к категории значительного, среднего или умеренного риска.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия, обязательные профилактические визиты, предусмотренные частью 2 статьи 25 248-ФЗ, в отношении низких категорий риска не проводятся.

Федеральным законом о виде контроля может быть предусмотрено освобождение контролируемого лица от проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, обязательных профилактических визитов в случае заключения договора страхования рисков причинения вреда (ущерба), объектом которого являются имущественные интересы контролируемого лица, связанные с его обязанностью возместить вред (ущерб) охраняемым законом ценностям, причиненный вследствие нарушения контролируемым лицом обязательных требований.

**3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении вида муниципального контроля**

3.1. Профилактические мероприятия проводятся органом муниципального контроля в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами и направлены на снижение риска причинения вреда (ущерба), а также являются приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой постановлением Администрации муниципального округа в соответствии с законодательством. Порядок разработки, утверждения и актуализации программы профилактики рисков причинения вреда утверждается Правительством Российской Федерации. Контрольный орган может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

Контрольные органы при проведении профилактических мероприятий осуществляют взаимодействие с гражданами, организациями только в случаях, установленных 248-ФЗ. Если иное не установлено настоящим Федеральным законом, профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом руководителю (заместителю руководителя) контрольного (надзорного) органа или иному должностному лицу контрольного (надзорного) органа, уполномоченному в соответствии с положением о виде контроля на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий (далее - уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа), для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, либо в случаях, предусмотренных 248-ФЗ, принимает меры, указанные в статье 90 248-ФЗ.

3.3. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) объявление предостережения;

3) консультирование;

4) профилактический визит.

3.4. Контрольные (надзорные) органы осуществляют информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети "Интернет", в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Контрольный (надзорный) орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети "Интернет":

1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;

3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

4) утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования;

5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом "Об обязательных требованиях в Российской Федерации";

6) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;

7) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;

8) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольным (надзорным) органом (при проведении таких мероприятий);

9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица;

10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

11) сведения о применении контрольным (надзорным) органом мер стимулирования добросовестности контролируемых лиц;

12) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц;

13) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа;

14) доклады о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле;

15) информацию о способах и процедуре самообследования (при ее наличии), в том числе методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, и информацию о декларациях соблюдения обязательных требований, представленных контролируемыми лицами;

16) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и (или) программами профилактики рисков причинения вреда.

Размещенные сведения на указанном официальном сайте поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения.

3.5. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) объявляется контролируемому лицу в случае наличия у органа муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются руководителем (заместителем руководителя) Администрации муниципального округа не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов, сроки для устранения последствий, возникших в результате действий (бездействия) контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований.

В случае принятия контрольным (надзорным) органом решения об объявлении контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований одновременно с указанным предостережением контролируемому лицу в целях проведения им самообследования соблюдения обязательных требований направляется адрес сайта в сети "Интернет", позволяющий пройти самообследование соблюдения обязательных требований, при условии наличия самообследования в числе используемых профилактических мероприятий по соответствующему виду контроля.

Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в контрольный (надзорный) орган возражение в отношении указанного предостережения. Порядок подачи и рассмотрения возражения в отношении предостережения устанавливается положением о виде контроля.

Контрольные (надзорные) органы осуществляют учет объявленных ими предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и используют соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Форма предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований утверждена приказом Минэкономразвития России от 31.03 2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Должностное лицо регистрирует предостережение в журнале учета объявленных предостережений с присвоением регистрационного номера, форма которого утверждается постановлением Администрации муниципального округа.

В случае объявления предостережения контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения.

Возражение направляется должностному лицу, объявившему предостережение, не позднее 15 календарных дней с момента получения предостережения через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах или почтовым отправлением (в случае направления на бумажном носителе).

Возражения составляются контролируемым лицом в произвольной форме, но должны содержать в себе следующую информацию:

1) наименование контролируемого лица, идентификационный номер налогоплательщика-юридическое лицо, индивидуальный предприниматель;

2) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

3) обоснование позиции, доводы в отношении указанных в предостережении действий (бездействий) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;

5) желаемый способ получения ответа по итогам рассмотрения возражения;

6) фамилию, имя, отчество направившего возражение;

7) дату направления возражения.

Возражение рассматривается должностным лицом, объявившим предостережение не позднее 10 дней с момента получения таких возражений.

В случае принятия представленных контролируемым лицом в возражениях доводов должностное лицо аннулирует направленное предостережение с соответствующей отметкой в журнале учета объявленных предостережений.

Должностными лицами осуществляется учет объявленных ими предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, и используют соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

3.6. Должностное лицо контрольного (надзорного) органа по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора), муниципального контроля). Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться должностным лицом контрольного (надзорного) органа по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Порядок консультирования, перечень вопросов, по которым осуществляется консультирование, в том числе перечень вопросов, по которым осуществляется письменное консультирование, определяются положением о виде контроля.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев, установленных положением о виде контроля. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

При осуществлении консультирования должностное лицо контрольного (надзорного) органа обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц контрольного (надзорного) органа, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу контрольного (надзорного) органа в ходе консультирования, не может использоваться контрольным (надзорным) органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Контрольные (надзорные) органы осуществляют учет консультирований.

Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети "Интернет" письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа.

Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального контроля;

2) порядок осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим положением.

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов власти или иных лиц.

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере данного вида муниципального контроля даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.

Должностные лица осуществляют учет консультирований, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования, форма которого утверждается постановлением Администрации муниципального округа. Журнал консультирования ведется в электронной форме.

При проведении консультирования во время контрольных (надзорных) мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

В случае, если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте Администрации муниципального округа в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

3.7. Профилактический визит

3.7.1. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения "Инспектор".

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного (надзорного) органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

По итогам проведения профилактического визита объекту контроля может быть присвоена публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований в соответствии с частями 6 и 7 статьи 48 исполнения 248-ФЗ.

3.7.2. Обязательный профилактический визит

Обязательный профилактический визит проводится:

1. в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к средней категории риска, с учетом периодичности проведения обязательных профилактических мероприятий, установленной частью 2 статьи 25 исполнения 248-ФЗ;
2. в отношении контролируемых лиц, представивших уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля". Перечень видов предпринимательской деятельности, в отношении которых представляются такие уведомления, утверждается положением о виде контроля. Обязательный профилактический визит в указанном случае проводится не позднее шести месяцев с даты представления такого уведомления;

3) при наступлении события, указанного в программе проверок, если федеральным законом о виде контроля установлено, что обязательный профилактический визит может быть проведен на основании программы проверок;

4) по поручению:

а) Президента Российской Федерации;

б) Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации (в том числе в отношении видов федерального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению которых переданы для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации);

в) высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (в отношении видов регионального государственного контроля (надзора) и видов федерального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению которых переданы для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации).

Правительство Российской Федерации вправе установить иные случаи проведения обязательных профилактических визитов в отношении контролируемых лиц.

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

В рамках обязательного профилактического визита инспектор при необходимости проводит осмотр, истребование необходимых документов, отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание, экспертизу.

Поручение Президента Российской Федерации о проведении обязательных профилактических визитов, поручение Председателя Правительства Российской Федерации о проведении обязательных профилактических визитов принимаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если поручение не содержит указание на вид контроля и (или) перечень контролируемых лиц, в отношении которых должны быть проведены контрольные (надзорные) мероприятия, в целях организации исполнения такого поручения принимается поручение Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 7 настоящей статьи.

Поручения заместителей Председателя Правительства Российской Федерации, согласованные с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации, высших должностных лиц субъектов Российской Федерации о проведении обязательных профилактических визитов должны содержать следующие сведения:

1) вид контроля, в рамках которого должны быть проведены обязательные профилактические визиты;

2) перечень контролируемых лиц, в отношении которых должны быть проведены обязательные профилактические визиты;

3) предмет обязательного профилактического визита;

4) период, в течение которого должны быть проведены обязательные профилактические визиты.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.

По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита (далее также - акт обязательного профилактического визита) в порядке, предусмотренном статьей 90 исполнения 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 исполнения 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения инспектором составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 исполнения 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90.1 248-ФЗ.

3.7.3. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица

Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита (далее в настоящей статье - заявление) посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг. Контрольный (надзорный) орган рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита контрольный (надзорный) орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

Решение об отказе в проведении профилактического визита принимается в следующих случаях:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления;

2) в течение шести месяцев до даты подачи повторного заявления проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

3) в течение года до даты подачи заявления контрольным (надзорным) органом проведен профилактический визит по ранее поданному заявлению;

4) заявление содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.

Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном настоящим Федеральным законом.

Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

В рамках профилактического визита при согласии контролируемого лица инспектор проводит инструментальное обследование.

Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

3.7.4. Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований контролируемым лицам не могут выдаваться.

В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

**4. Порядок организации муниципального контроля**

4.1. В рамках осуществления вида муниципального контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

1. инспекционный визит;
2. документарная проверка;
3. выездная проверка.

Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия (далее контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия):

4) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);

5) выездное обследование.

4.2. Инспекционный визит, выездная проверка, могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения "Инспектор".

Правительство Российской Федерации по согласованию с Генеральной прокуратурой Российской Федерации вправе определить случаи и (или) виды контроля, при осуществлении которых проведение контрольных (надзорных) мероприятий с использованием мобильного приложения "Инспектор" не требует согласования с органами прокуратуры.

4.3. Основанием для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением случаев, указанных в части 2 настоящего пункта, может быть:

1) наличие у контрольного (надзорного) органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям с учетом положений статьи 60 исполнения 248-ФЗ;

2) наступление сроков проведения контрольных (надзорных) мероприятий, включенных в план проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации (в том числе в отношении видов федерального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению которых переданы для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации) о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

4) требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения решения контрольного (надзорного) органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, установленных частью 1 статьи 95 248-ФЗ;

6) наступление события, указанного в программе проверок, если федеральным законом о виде контроля установлено, что контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании программы проверок;

7) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

8) наличие у контрольного (надзорного) органа сведений об осуществлении деятельности без уведомления о начале осуществления предпринимательской деятельности, установленного частью 1 статьи 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", в случае, если представление такого уведомления является обязательным, или без лицензии, предусмотренной для видов деятельности, указанных в пунктах 6 - 9.1, 11, 12, 14 - 17, 19 - 21, 24 - 31, 34 - 36, 39, 40, 42 - 55 и 59 части 1 статьи 12 Федерального закона от 4 мая 2011 года N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности", или без предоставления в государственную информационную систему мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, сведений, необходимых для регистрации в указанной информационной системе, в случаях, если представление таких сведений является обязательным, с извещением о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в течение двадцати четырех часов органа прокуратуры по месту нахождения объекта контроля;

9) уклонение контролируемого лица от проведения обязательного профилактического визита.

4.4. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами контрольных (надзорных) органов на основании заданий уполномоченных должностных лиц контрольного (надзорного) органа, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного (надзорного) органа, в том числе в случаях, установленных настоящим Федеральным законом.

При наличии соответствующего положения в федеральном законе о виде контроля возможно проведение внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в случае поступления от контролируемого лица в контрольный (надзорный) орган информации об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в рамках процедур периодического подтверждения соответствия (компетентности), осуществляемых в рамках разрешительных режимов в формах лицензирования, аккредитации, сертификации, включения в реестр, аттестации, прохождения экспертизы и иных разрешений, предусматривающих бессрочный характер действия соответствующих разрешений. Предмет внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в случае, предусмотренном настоящей частью, ограничивается оценкой устранения нарушений обязательных требований, выявленных в рамках процедур периодического подтверждения соответствия (компетентности).

4.5. Принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемыми лицами, по итогам рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

Решение контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, по основанию, предусмотренному пунктом 1 части 1 статьи 57 248-ФЗ (наличие у контрольного (надзорного) органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям), принимается при наличии достоверной информации:

1) о причинении или непосредственной угрозе причинения вреда жизни и тяжкого или среднего вреда (ущерба) здоровью граждан;

2) о причинении вреда (ущерба) или непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) обороне страны и безопасности государства;

3) о причинении вреда (ущерба) или непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) окружающей среде, которые влекут административное наказание за совершение административного правонарушения в области охраны окружающей среды, природопользования и обращения с животными, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) о причинении вреда объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, влекущего их полную или частичную утрату, либо о возникновении угрозы причинения такого вреда;

5) о нарушении обязательных требований, соблюдение которых является условием осуществления деятельности, подлежащей лицензированию, аккредитации, включения в реестр, аттестации;

6) об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и (или) техногенного характера, эпидемий, эпизоотий.

Решение контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия принимается также:

1) при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и (или) техногенного характера, эпидемий, эпизоотий;

2) при поступлении материалов о произведенном при проведении проверки сообщения о преступлении или при проведении оперативно-розыскных мероприятий изъятии продукции (товаров), оборудования (средств) для ее производства, не являющихся вещественными доказательствами по уголовному делу, от дознавателей, органов дознания, следователей, руководителей следственных органов, органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, а также материалов об изъятии вещей, явившихся орудиями совершения или предметами административного правонарушения, оборот которых осуществлялся с нарушением обязательных требований, от органов, должностных лиц, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях;

3) при поступлении обращений (заявлений) граждан в связи с защитой (восстановлением) своих нарушенных прав - в рамках регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и регионального государственного жилищного контроля (надзора);

4) при поступлении от работников обращений (заявлений) о массовых (более 10 процентов среднесписочной численности или более 10 человек) нарушениях работодателями их трудовых прав, связанных с полной или частичной невыплатой заработной платы свыше одного месяца, - в рамках федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

5) при установлении факта распространения (предоставления) в сети "Интернет" баз данных (их части), содержащих персональные данные, - в рамках федерального государственного контроля (надзора) за обработкой персональных данных;

6) при поступлении информации о нарушении обязательных требований, предусмотренных статьей 20 Федерального закона от 23 февраля 2013 года N 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции", подпунктом 11 пункта 2 статьи 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года N 171-ФЗ "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции".

В случаях, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 2 настоящей статьи, контрольное (надзорное) мероприятие проводится без согласования с органами прокуратуры с извещением об этом в течение двадцати четырех часов органа прокуратуры по месту нахождения объекта контроля.

4.6. В целях информационного обеспечения муниципального контроля создаются:

1) единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее также - единый реестр видов контроля);

2) единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий;

3) информационная система (подсистема государственной информационной системы) досудебного обжалования (далее - подсистема досудебного обжалования);

4) реестр заключений о подтверждении соблюдения обязательных требований (далее - реестр заключений о соответствии);

5) информационные системы контрольных (надзорных) органов;

6) информационная система (подсистема государственной информационный системы) производства по делам об административных правонарушениях (далее - система административного производства);

7) мобильное приложение "Инспектор" - разработанное на базе государственной информационной системы программное обеспечение, применяемое контрольными (надзорными) органами и контролируемыми лицами с использованием компьютерного устройства (мобильного телефона, смартфона или компьютера, включая планшетный компьютер) в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом (далее - мобильное приложение "Инспектор").

Инспекционный визит (выездная проверка) может быть проведен с использованием мобильного приложения «Инспектор». Решение об использовании приложения «Инспектор» принимается инспектором самостоятельно (или уполномоченным должностным лицом).

Осмотр, досмотр, опрос, экспертиза могут быть проведены с использованием мобильного приложения «Инспектор». Решение об использовании приложения «Инспектор» принимается инспектором самостоятельно (или уполномоченным должностным лицом).

4.7. Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий создается в следующих целях:

1) учет проводимых контрольными (надзорными) органами профилактических мероприятий, указанных в пунктах 4 и 7 части 1 статьи 45 исполнения 248-ФЗ, контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в части 2 статьи 56 исполнения 248-ФЗ, принятых контрольными (надзорными) органами мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) по восстановлению правового положения, существовавшего до таких нарушений. В случае выявления нарушений обязательных требований, оформления актов и (или) выдачи предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований в рамках мероприятий, указанных в части 3 статьи 56 248-ФЗ, а также специальных режимов государственного контроля (надзора) указанные акты и (или) предписания подлежат учету в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий;

2) учет решений и действий должностных лиц контрольных (надзорных) органов, решений контрольных (надзорных) органов, принятых при проведении мероприятий и принятии мер, указанных в пункте 1 настоящей части, а также принятых по итогам рассмотрения жалоб контролируемых лиц;

3) обеспечение взаимодействия контрольных (надзорных) органов и органов прокуратуры в рамках планирования и согласования проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

4) учет информации о жалобах контролируемых лиц;

5) формирование плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий;

6) учет сведений о соглашениях о надлежащем устранении выявленных нарушений обязательных требований;

7) иные цели, установленные правилами формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий.

4.8. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий, информация о которых на момент начала их проведения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий отсутствует, не допускается, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом.

4.9. Индикаторы риска нарушения обязательных требований разрабатываются контрольными (надзорными) органами в соответствии с положениями 248-ФЗ.

При выявлении соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров должностное лицо контрольного (надзорного) органа направляет уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа мотивированное представление о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

Положением о виде контроля может быть предусмотрено размещение в личных кабинетах контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) в информационной системе контрольного (надзорного) органа информации о выявлении соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или информации об отклонении объекта контроля от таких параметров.

Методическое обеспечение разработки и утверждения индикаторов риска нарушения обязательных требований по видам государственного контроля (надзора), муниципального контроля осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

4.10. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки принимается решение контрольного (надзорного) органа, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа (далее - решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки), в котором указываются:

1) дата, время и место принятия решения;

2) кем принято решение;

3) основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия;

4) вид контроля;

5) фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;

6) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие;

7) адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

8) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

9) вид контрольного (надзорного) мероприятия;

10) перечень контрольных (надзорных) действий, совершаемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия;

11) предмет контрольного (надзорного) мероприятия;

12) проверочные листы (применение не является обязательным);

13) дата проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом (может не указываться в отношении рейдового осмотра в части срока непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом); 14) перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного (надзорного) мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований);

15) иные сведения, если это предусмотрено положением о виде контроля.

4.11. Контрольное (надзорное) мероприятие, предусматривающее взаимодействие с контролируемым лицом, может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.

В отношении проведения контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия не требуется принятие решения о проведении данного контрольного (надзорного) мероприятия, предусмотренного статьёй 64 248-ФЗ.

4.12. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств иные, за исключением случаев фиксации:

1) сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;

2) объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Для фиксации должностным лицом контролирующего органа доказательств нарушений обязательных требований может использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, применяться персональные компьютеры, ноутбуки, съемные электронные носители информации, копировальные аппараты, сканеры, телефоны (в том числе сотовой связи), механические, программные и электронные средства измерения и фиксации, в том числе принадлежащие контролируемому лицу (далее - технические средства).

Решение об осуществлении фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств выявленных нарушений обязательных требований принимается должностным лицом контролирующего органа (территориального органа) самостоятельно при совершении следующих контрольных (надзорных) действий:

осмотр - фотосъемка, видеозапись;

опрос - аудиозапись;

получение письменных объяснений - фотосъемка, видеозапись;

истребование документов - фотосъемка, аудио- и видеозапись;

При отсутствии возможности осуществления видеозаписи применяется аудиозапись проводимого контрольного (надзорного) действия.

Аудио- и (или) видеозапись осуществляется открыто, с уведомлением вслух в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

Решение об осуществлении фиксации доказательств выявленных нарушений обязательных требований с помощью технических средств при совершении контрольных (надзорных) действий принимается должностным лицом контрольного органа самостоятельно при проведении экспертизы и инструментального обследования.

Зафиксированные с помощью фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, технических средств доказательства выявленных нарушений обязательных требований оформляются в виде приложения к акту контрольного (надзорного) мероприятия, в котором делается отметка об осуществлении фотосъемки, аудио-, видеозаписи, использовании технических средств для фиксации доказательства выявленных нарушений обязательных требований.

**5. Контрольные (надзорные) мероприятия**

5.1. Под инспекционным визитом понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое путем взаимодействия с конкретным контролируемым лицом и (или) владельцем (пользователем) производственного объекта.

Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит, указанный во втором абзаце настоящего пункта, может быть проведен с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения "Инспектор".

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр; опрос; получение письменных объяснений; истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспектора в здания, сооружения, помещения.

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 248-ФЗ.

5.2. Под документарной проверкой в целях исполнения 248-ФЗ понимается контрольное (надзорное) мероприятие, которое проводится по месту нахождения контрольного (надзорного) органа и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного (надзорного) органа.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

получение письменных объяснений; истребование документов; экспертиза.

В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении контрольного (надзорного) органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, контрольный (надзорный) орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в контрольный (надзорный) орган указанные в требовании документы.

В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые письменные объяснения. Контролируемое лицо, представляющее в контрольный (надзорный) орган письменные объяснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, вправе дополнительно представить в контрольный (надзорный) орган документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

При проведении документарной проверки контрольный (надзорный) орган не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. На период с момента направления контрольным (надзорным) органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный (надзорный) орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольного (надзорного) органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений в контрольный (надзорный) орган исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.

Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случая ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1 статьи 57 248-ФЗ.

5.3. Под выездной проверкой в целях исполнения 248-ФЗ понимается комплексное контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного (надзорного) органа.

Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Выездная проверка, указанная во 2 абзаце настоящего пункта, может быть проведена с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения "Инспектор".

Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении контрольного (надзорного) органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на указанное в части 2 настоящей статьи место и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий.

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частями 12 и 12.1 статьи 66 исполнения 248-ФЗ.

О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 исполнения 248-ФЗ, если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля.

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1. осмотр;
2. опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов.

5.4. Под наблюдением за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) в целях исполнения 248-ФЗ понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного (надзорного) органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети "Интернет", иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности, не установленные обязательными требованиями.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, контрольным (надзорным) органом могут быть приняты следующие решения:

1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 исполнения 248-ФЗ;

2) решение об объявлении предостережения;

3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 исполнения 248-ФЗ, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля;

4) решение, закрепленное в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля в соответствии с частью 3 статьи 90 248-ФЗ, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля.

5.5. Выездное обследование это контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

Выездное обследование может проводиться должностным лицом по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах должностным лицом могут осуществляться:

1) осмотр.

Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

По результатам проведения выездного обследования не может быть принято решение, предусмотренное пунктом 2 части 2 статьи 90 248-ФЗ, за исключением случаев, установленных федеральным законом о виде контроля.

Если в рамках выездного обследования выявлены признаки нарушений обязательных требований, может быть принято решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 248-ФЗ, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если выявленные нарушения обязательных требований не устранены до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, обязательного профилактического визита, завершения контрольного (надзорного) действия в рамках специального режима государственного контроля (надзора).

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований должно содержать в том числе следующие сведения по каждому из нарушений:

1) описание каждого выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретных структурных единиц нормативного правового акта, содержащего нарушение обязательных требований;

2) срок устранения выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретной даты;

3) перечень рекомендованных мероприятий по устранению выявленного нарушения обязательных требований;

4) перечень рекомендуемых сведений, которые должны быть представлены в качестве подтверждения устранения выявленного нарушения обязательных требований.

В случае, если контролируемое лицо является государственным или муниципальным учреждением, предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу и (или) направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица. В случае выдачи предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований контролируемому лицу копия такого предписания направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица.

Контрольный (надзорный) орган может отменить предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований в случаях, установленных настоящим Федеральным законом.

В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Инспектор вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.6. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона от 31.07.2020 № исполнения 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», представить в орган муниципального контроля информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия являются:

1. нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;
2. нахождение за пределами Российской Федерации;
3. административный арест;
4. избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста.

Кроме того, индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе предоставить в орган муниципального контроля информацию о невозможности присутствия при наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

Информация лица должна содержать:

1) описание обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность;

2) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

3) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

5.7. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, установленном 248-ФЗ.

5.8. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом должностное лицо после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия выдает контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по форме.

5.9. При выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности.

5.10. Орган муниципального контроля в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

5.11. Под осмотром в целях исполнения 248-ФЗ понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в проведении визуального обследования территорий, помещений (отсеков), производственных и иных объектов, продукции (товаров) и иных предметов без вскрытия помещений (отсеков), транспортных средств, упаковки продукции (товаров), без разборки, демонтажа или нарушения целостности обследуемых объектов и их частей иными способами.

Осмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица или его представителя (за исключением проведения выездного обследования) и (или) с применением фотосъемки или видеозаписи.

По результатам осмотра инспектором составляется протокол осмотра, в который вносится перечень осмотренных территорий и помещений (отсеков), а также вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для контрольного (надзорного) мероприятия.

Если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля, осмотр не может проводиться в отношении жилого помещения.

Осмотр может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения "Инспектор" в случаях, предусмотренных положением о виде контроля.

5.12. Под опросом в целях исполнения 248-ФЗ понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в получении инспектором устной информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя и иных лиц, располагающих такой информацией.

Результаты опроса фиксируются в протоколе опроса, который подписывается опрашиваемым лицом, подтверждающим достоверность изложенных им сведений, а также в акте контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если полученные сведения имеют значение для контрольного (надзорного) мероприятия.

Опрос может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения "Инспектор".

5.13. Под получением письменных объяснений в целях исполнения 248-ФЗ понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в запросе инспектором письменных свидетельств, имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя, свидетелей, располагающих такими сведениями (далее - объяснения).

Объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

Инспектор вправе собственноручно составить объяснения со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

5.14. Под истребованием документов в целях исполнения 248-ФЗ понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в предъявлении (направлении) инспектором контролируемому лицу требования о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

Истребуемые документы направляются в контрольный (надзорный) орган в форме электронного документа в порядке, предусмотренном статьей 21 исполнения 248-ФЗ, за исключением случаев, если контрольным (надзорным) органом установлена необходимость представления документов на бумажном носителе. Документы могут быть представлены в контрольный (надзорный) орган на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены по почте заказным письмом. На бумажном носителе представляются подлинники документов либо заверенные контролируемым лицом копии. Не допускается требование нотариального удостоверения копий документов, представляемых в контрольный (надзорный) орган. Тиражирование копий документов на бумажном носителе и их доставка в контрольный (надзорный) орган осуществляются за счет контролируемого лица. По завершении контрольного (надзорного) мероприятия подлинники документов возвращаются контролируемому лицу.

В случае представления заверенных копий истребуемых документов инспектор вправе ознакомиться с подлинниками документов.

Документы, которые истребуются в ходе контрольного (надзорного) мероприятия, должны быть представлены контролируемым лицом инспектору в срок, указанный в требовании о представлении документов. В случае, если контролируемое лицо не имеет возможности представить истребуемые документы в течение установленного в указанном требовании срока, оно обязано незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомить инспектора о невозможности представления документов в установленный срок с указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены в установленный срок, и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы. В течение двадцати четырех часов со дня получения такого ходатайства инспектор продлевает срок представления документов или отказывает в продлении срока, о чем составляется соответствующий электронный документ и информируется контролируемое лицо любым доступным способом в соответствии со статьей 21 248-ФЗ.

Документы (копии документов), ранее представленные контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган, независимо от оснований их представления могут не представляться повторно при условии уведомления контрольного (надзорного) органа о том, что истребуемые документы (копии документов) были представлены ранее, с указанием реквизитов документа, которым (приложением к которому) они были представлены.

5.15. При организации и осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля не допускаются необоснованное принятие решений контрольным (надзорным) органом и (или) совершение необоснованных действий (бездействия) должностными лицами контрольного (надзорного) органа, в том числе выдача необоснованных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований и (или) о проведении мероприятий по устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений (далее также - предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований).

5.16. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением случаев, установленных частью 2 настоящей статьи.

В случае проведения контрольных (надзорных) мероприятий с использованием мобильного приложения "Инспектор" либо составления акта контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения контрольных (надзорных) действий, предусмотренных пунктами 6 - 9 части 1 статьи 65 исполнения 248-ФЗ, или в иных случаях, установленных настоящим Федеральным законом, контрольный (надзорный) орган направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 исполнения 248-ФЗ.

Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

В случае невозможности составления акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия в соответствии с частью 3 статьи 87 исполнения 248-ФЗ контролируемое лицо не подписывает акт и считается получившим акт в случае его размещения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и получения уведомления об этом в порядке, предусмотренном пунктом 2 части 5 статьи 21 исполнения 248-ФЗ.

5.17. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.17.1.Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если выявленные нарушения обязательных требований не устранены до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, обязательного профилактического визита, завершения контрольного (надзорного) действия в рамках специального режима государственного контроля (надзора).

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований должно содержать в том числе следующие сведения по каждому из нарушений:

1) описание каждого выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретных структурных единиц нормативного правового акта, содержащего нарушение обязательных требований;

2) срок устранения выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретной даты;

3) перечень рекомендованных мероприятий по устранению выявленного нарушения обязательных требований;

4) перечень рекомендуемых сведений, которые должны быть представлены в качестве подтверждения устранения выявленного нарушения обязательных требований.

В случае, если контролируемое лицо является государственным или муниципальным учреждением, предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу и (или) направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица. В случае выдачи предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований контролируемому лицу копия такого предписания направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица.

Контрольный (надзорный) орган может отменить предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований в случаях, установленных настоящим Федеральным законом.

5.17.2. Соглашение о надлежащем устранении выявленных нарушений обязательных требований

Контролируемое лицо, в отношении которого выявлены нарушения обязательных требований, вправе подать ходатайство о заключении с контрольным (надзорным) органом соглашения о надлежащем устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее - соглашение).

Порядок заключения, изменения, продления, расторжения соглашения, условия соглашения, круг лиц, имеющих право на заключение соглашения, определяются Правительством Российской Федерации.

Соглашение заключается в целях соблюдения публичных интересов, прав граждан и организаций, осуществления деятельности социальных учреждений в случае, если устранение выявленных нарушений обязательных требований требует значительных временных и материальных затрат, капитальных вложений, включая затраты на строительство, реконструкцию или техническое перевооружение, приобретение машин, оборудования, инструментов, инвентаря, выделения бюджетных средств бюджетным учреждениям, и в целях недопущения ситуаций массового сокращения работников, снижения выпуска продукции, товаров и услуг, имеющих стратегическое значение и социально-экономическую значимость.

В соответствии с соглашением контролируемое лицо или его учредитель (орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя контролируемого лица) обязуется поэтапно выполнять мероприятия, направленные на устранение выявленных нарушений обязательных требований, выделить соответствующие ресурсы, обеспечить ликвидацию негативных последствий выявленных нарушений обязательных требований в случае их наступления, обеспечить допуск должностных лиц контрольного (надзорного) органа на объект контроля в целях оценки соответствия, а контрольный (надзорный) орган приостанавливает действие предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований и принимает меры, предусмотренные пунктом 3 части 2 статьи 90 исполнения 248-ФЗ, при этом осуществляя поэтапную оценку исполнения контролируемым лицом соглашения.

Соглашение должно включать:

1) перечень выявленных нарушений обязательных требований, подлежащих устранению контролируемым лицом;

2) программу устранения выявленных нарушений обязательных требований, включающую перечень мероприятий по оценке исполнения такой программы, а также документов и сведений, подлежащих направлению для оценки исполнения такой программы;

3) срок исполнения соглашения.

Соглашение подлежит согласованию с органами прокуратуры. Порядок согласования органами прокуратуры соглашений устанавливается приказом Генерального прокурора Российской Федерации.

После заключения соглашения контрольный (надзорный) орган принимает решение о приостановлении действия предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований в отношении контролируемого лица. В случае неисполнения контролируемым лицом соглашения контрольный (надзорный) орган принимает решение о возобновлении действия предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований. После исполнения контролируемым лицом соглашения контрольный (надзорный) орган принимает решение об отмене предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

По истечении срока исполнения соглашения контрольный (надзорный) орган принимает решение о признании соглашения исполненным или неисполненным.

Органы прокуратуры или контрольный (надзорный) орган, заключивший соглашение, могут признать соглашение неисполненным до дня истечения срока его исполнения при наличии фактов, свидетельствующих, что контролируемое лицо или его учредитель в случаях, установленных Правительством Российской Федерации, не предпринимает действия, направленные на исполнение соглашения, в том числе в части реализации программы устранения выявленных нарушений обязательных требований.

Контролируемое лицо не имеет права отказаться от исполнения соглашения в одностороннем порядке.

5.18. При наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение решения невозможно в установленные сроки, уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа может отсрочить исполнение решения на срок до одного года, о чем принимается соответствующее решение.

Решение об отсрочке исполнения решения принимается уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа в порядке, предусмотренном статьями 39 - 43 248-ФЗ.

5.19. Недействительность результатов контрольного (надзорного) мероприятия

Решения, принятые по результатам контрольного (надзорного) мероприятия, проведенного с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля, предусмотренным частью 2 настоящей статьи, подлежат отмене контрольным (надзорным) органом, проводившим контрольное (надзорное) мероприятие, вышестоящим контрольным (надзорным) органом или судом, в том числе по представлению (заявлению) прокурора. В случае самостоятельного выявления грубых нарушений требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа, проводившего контрольное (надзорное) мероприятие, принимает решение о признании результатов такого мероприятия недействительными.

Грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля является:

1) отсутствие оснований проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

2) отсутствие согласования с органами прокуратуры проведения контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если такое согласование является обязательным;

3) нарушение требования об уведомлении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если такое уведомление является обязательным;

4) нарушение периодичности проведения планового контрольного (надзорного) мероприятия;

5) проведение планового контрольного (надзорного) мероприятия, не включенного в соответствующий план проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

6) принятие решения по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на основании оценки соблюдения положений нормативных правовых актов и иных документов, не являющихся обязательными требованиями;

7) привлечение к проведению контрольного (надзорного) мероприятия лиц, участие которых не предусмотрено настоящим Федеральным законом;

8) нарушение сроков проведения контрольного (надзорного) мероприятия;

9) совершение в ходе контрольного (надзорного) мероприятия контрольных (надзорных) действий, не предусмотренных настоящим Федеральным законом для такого вида контрольного (надзорного) мероприятия;

10) непредоставление контролируемому лицу для ознакомления документа с результатами контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если обязанность его предоставления установлена настоящим Федеральным законом;

С 01.01.2026 в п. 11 ч. 2 ст. 91 вносятся изменения (ФЗ от 28.12.2024 N 540-ФЗ).

11) проведение контрольного (надзорного) мероприятия, не включенного в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования;

12) нарушение запретов и ограничений, установленных пунктом 5 статьи 37 исполнения 248-ФЗ.

После признания недействительными результатов контрольного (надзорного) мероприятия, проведенного с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля, повторное внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие в отношении данного контролируемого лица может быть проведено только по согласованию с органами прокуратуры вне зависимости от вида контрольного (надзорного) мероприятия и основания для его проведения.

**6. Обжалование решений органа муниципального контроля, действий (бездействия) её должностных лиц**

6.1. Решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Досудебный порядок подачи жалоб, установленный главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № исполнения 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», при осуществлении муниципального контроля не применяется.

6.3. До 2030 года при обжаловании предписаний, выданных в рамках проведения профилактических визитов, не предусматривающих возможность отказа от их проведения, контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, специальных режимов государственного контроля (надзора), при указании в жалобе учетного номера такого профилактического мероприятия или номера предписания, выданного по результатам контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом или проведения специального режима государственного контроля (надзора), присвоенного с использованием единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, информация, предусмотренная [пунктом 6 части 1 статьи 41](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465728&dst=101148) Федерального закона от 31.07.2020 № 248 - ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», не указывается контролируемым лицом в жалобе.

В данном случае учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий не указывается.

**7. Оценка результативности и эффективности деятельности местной администрации при осуществлении вида муниципального контроля**

7.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № исполнения 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Контрольные (надзорные) органы ежегодно осуществляют подготовку доклада о виде контроля с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях видов контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей, а также подготовку предложений по результатам обобщения правоприменительной практики.

7.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля утверждаются решением Думы Волотовского муниципального округа.

Российская Федерация Новгородская область

ДУМА ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**Р Е Ш Е Н И Е** от 31.03.2025№ 506 п. Волот

О внесении изменений в Порядок определения ущерба, причинённого зелёным насаждениям, произрастающим на территории населённых пунктов Волотовского муниципального округа

В целях улучшения экологической ситуации в населённых пунктах Волотовского муниципального округа, повышения ответственности за сохранность зелёных насаждений, во исполнение действующих правил благоустройства на территории Волотовского муниципального округа, в соответствии со статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом Волотовского муниципального округа,

**Дума Волотовского муниципального округа**

**РЕШИЛА:**

1. Внести изменения в Порядок определения ущерба, причинённого зелёным насаждениям, произрастающим на территории населённых пунктов Волотовского муниципального округа, утвержденный решением Думы Волотовского муниципального округа от 31.07.2023 № 333 (далее – Порядок), изложив пункт 2. Порядка в следующей редакции:

«2. Величину одной условной единицы, применяемой при расчёте восстановительной стоимости зелёных насаждений, считать равной 300 рублям, а на участках, отведённых под индивидуальное жилищное строительство считать равной 60 рублям».

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Волотовского муниципального округа  А.И. Лыжов | Председатель Думы Волотовского муниципального округа  Г.А. Лебедева |

Российская Федерация Новгородская область

ДУМА ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**Р Е Ш Е Н И Е** от 31.03.2025 № 507 п. Волот

О внесении изменений в Положение о содержании мест захоронений и организации ритуальных услуг на территории Волотовского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Волотовского муниципального округа № 4 от 23.09.2020 «О правопреемстве органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа», Уставом Волотовского муниципального округа

Дума Волотовского муниципального округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о содержании мест захоронений и организации ритуальных услуг на территории Волотовского муниципального округа, утвержденное решением Думы Волотовского муниципального округа от 16.12.2022 № 271, следующие изменения:

* 1. раздел 4. «Гарантированный перечень услуг по погребению» изложить в следующей редакции:

«4. Гарантированный перечень услуг по погребению

«4.1. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, [законному представителю](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=99661&dst=100004) или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, гарантируется оказание на безвозмездной основе следующего перечня услуг по погребению:

1) оформление документов, необходимых для погребения;

2) предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения;

3) перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий);

4) погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом).

Качество предоставляемых услуг должно соответствовать требованиям, устанавливаемым органами местного самоуправления.

4.2. Услуги по погребению, указанные в [пункте 4.1](#Par0) настоящего раздела, оказываются специализированной службой по вопросам похоронного дела на основании [выписки](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=479243&dst=100127) о выборе получения услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, представленной супругом, близким родственником, иным родственником, законным представителем умершего или иным лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего.

Для получения выписки, указанной в [абзаце первом](#Par7) настоящего пункта, супруг, близкий родственник, иной родственник, законный представитель умершего или иное лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего, обращается в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации с заявлением по [форме](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=479243&dst=100136), утвержденной Правительством Российской Федерации, лично или в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", подписанным простой электронной подписью, ключ которой получен заявителем при личной явке в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме, или усиленной неквалифицированной электронной подписью заявителя - физического лица, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке и при условии организации взаимодействия физического лица с такой инфраструктурой с применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

В день обращения супруга, близкого родственника, иного родственника, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации на основании сведений о государственной регистрации смерти, содержащихся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, предоставляет выписку, указанную в [абзаце первом](#Par7) настоящего пункта, в зависимости от способа обращения заявителя по [форме](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=479243&dst=100127), утвержденной Правительством Российской Федерации, с указанием категории лица, к которой относился умерший, в соответствии с [абзацами четвертым](#Par15) - [шестым пункта 4.3](#Par17). настоящего раздела.

При предъявлении выписки, указанной в [абзаце первом](#Par7) настоящего пункта, в специализированную службу по вопросам похоронного дела обеспечивается возможность проверки достоверности этой выписки в порядке, установленном [единым стандартом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=479243&dst=100108) предоставления государственной услуги по назначению социального пособия на погребение, утверждаемым Правительством Российской Федерации.

4.3. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, определяется и утверждается Администрацией Волотовского муниципального округа по согласованию с органами государственной власти субъектов Российской Федерации (Отделением фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Новгородской области, комитетом по тарифной политике Новгородской области).

В течение пяти рабочих дней со дня утверждения стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, Администрация Волотовского муниципального округа направляет в отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации уведомление об утвержденной стоимости указанных услуг способом, позволяющим зафиксировать получение данного уведомления.

Стоимость услуг, предоставляемых специализированной службой по вопросам похоронного дела согласно гарантированному перечню услуг по погребению, возмещается этой службе в десятидневный срок со дня ее обращения за счет средств:

Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации - на погребение умерших пенсионеров, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, и граждан, подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, а также умерших несовершеннолетних членов семей граждан, подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти указанных членов семей;

федерального бюджета - на погребение умерших не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости (в случае, если смерть пенсионера наступила в период получения досрочной пенсии до достижения им возраста, дающего право на получение соответствующей пенсии). Расчеты со специализированной службой по вопросам похоронного дела за погребение умерших не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости, осуществляются Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации с последующим возмещением расходов Фонду пенсионного и социального страхования Российской Федерации за счет средств федерального бюджета в размерах, определяемых в соответствии с настоящим пунктом;

бюджетов субъектов Российской Федерации - в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности.

Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, возмещается специализированной службе по вопросам похоронного дела на основании ее обращения с приложенной к нему выпиской, указанной в [абзаце первом пункта 4.2](#Par7). настоящего раздела, если такое обращение последовало не позднее шести месяцев со дня погребения.

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации возмещает специализированной службе по вопросам похоронного дела стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в размере, не превышающем 7793,48 рубля, с последующей индексацией один раз в год с 1 февраля текущего года исходя из индекса роста потребительских цен за предыдущий год. [Коэффициент](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=126899&dst=100004) индексации определяется Правительством Российской Федерации.

В районах и местностях, где установлен [районный коэффициент](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=118861) к заработной плате, этот предел определяется с применением районного коэффициента.

Возмещение специализированной службе по вопросам похоронного дела стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, производится в размере, установленном на дату погребения умершего по месту осуществления погребения.

4.4. Оплата стоимости услуг, предоставляемых сверх гарантированного перечня услуг по погребению, производится за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

4.5. Гражданам, получившим предусмотренные [пунктом 4.1](#Par0). настоящего раздела услуги, социальное пособие на погребение, предусмотренное [статьей 10](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=468291&dst=100062) Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ, не выплачивается.»;

1.2. Пункт 5.2. раздела 5. «Социальное пособие» изложить в следующей редакции:

«5.2. Социальное пособие на погребение выплачивается в случае, если погребение осуществлялось за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.»;

* 1. В пункте 6.18. раздела 6. «Организация мест погребения» цифру «16» заменить на «20»;
  2. В разделе 9. «Порядок создания и деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела»:
     1. Текст второго абзаца пункта 9.1. заменить текстом следующего содержания:

«- информация о государственной регистрации;

- фамилии и служебные телефоны лиц, отвечающих за качество и сроки предоставления услуг;

- Федеральный [закон](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466145) от 12 января 1996 года N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле";

- [Закон](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482748) Российской Федерации от 7 февраля 1992 года N 2300-1 "О защите прав потребителей";

- перечень безвозмездно оказываемых услуг согласно гарантированному [перечню](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466145&dst=100044) услуг по погребению;

- перечень гарантируемых услуг по погребению, оказываемых на платной основе, с указанием стоимости каждой из услуг;

- порядок предоставления гарантируемых услуг по погребению, в том числе перечень документов, необходимых для оказания услуг согласно гарантированному [перечню](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466145&dst=100044) услуг по погребению;»;

1.4.2. пункт 9.8. изложить в следующей редакции:

«9.8. Специализированная служба на безвозмездной основе гарантирует оказание услуг по погребению умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности, при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение в течение трех суток с момента установления причины смерти, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Погребение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, осуществляется специализированной службой с согласия указанных органов путем предания земле на определенных для таких случаев участках общественных муниципальных кладбищ на территории Волотовского муниципального округа.

Оказание на безвозмездной основе услуг при погребении умерших, указанных в 1 и 2 абзацах настоящего пункта, включает: оформление документов, необходимых для погребения; облачение тела; предоставление гроба; перевозку умершего на кладбище (в крематорий); погребение.»;

1.4.3. дополнить раздел 9. пунктами 9.11., 9.12. следующего содержания:

«9.11. Качество услуг по погребению, ритуальных услуг, предметов похоронного ритуала, предоставляемых специализированной службой по вопросам похоронного дела, должно соответствовать санитарным нормам и правилам, техническим условиям и другим правовым актам, определяющим обязательные требования в сфере похоронного дела.

Качество услуг по погребению, выполняемых в пределах гарантированного перечня услуг, должны соответствовать следующим требованиям:

Оформление документов, необходимых для погребения, осуществляется не позднее двух суток с момента обращения в специализированную службу по вопросам похоронного дела;

Прием заказа на организацию и проведение похорон (с уточнением адреса, по которому находится тело умершего, даты и времени похорон, маршрута следования траурной процессии, роста покойного);

Оформление заказа на услуги автокатафалка, другие услуги и предметы похоронного ритуала;

Предоставление гроба деревянного, где внешние и внутренние стороны основания и крышка обиты материалом с принадлежностями (покрывало, подушка);

Вынос гроба с телом умершего из морга (дома), установка гроба в автокатафалк;

Предоставление автокатафалка на 2 часа для доставки похоронных принадлежностей и перевозки гроба с телом до места захоронения;

Устройство могилы, включающее разметку места захоронения для копки могилы, расчистку места захоронения от снега в зимнее время, копку могилы, зачистку поверхности дна и стенок могилы вручную;

Вынос гроба с телом из автокатафалка и доставка его до места захоронения, ожидание проведения траурного обряда, закрытие крышки гроба и опускание гроба в могилу, засыпка могилы грунтом, устройство надмогильного холма, установка похоронного ритуального регистрационного знака с указанием фамилии, имени, отчества умершего, даты его рождения и смерти.

9.12. Специализированная служба обязана обеспечить:

- Предоставление на безвозмездной основе гарантированного перечня услуг по погребению для различных категорий умерших (погибших) в соответствии с Федеральным законом "О погребении и похоронном деле";

- Качество гарантируемых услуг по погребению, предоставляемых специализированной службой, должно соответствовать требованиям, установленным договором между специализированной службой и лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего. При отсутствии в договоре условий о качестве ритуальной услуги специализированная служба обязана оказать услугу в соответствии с целями, для которых услуга такого рода обычно используется. Если при заключении договора специализированная служба была поставлена лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего, в известность о конкретных целях оказания услуги, специализированная служба обязана оказать услугу, пригодную для использования в соответствии с этими целями. Если законом или иным нормативным правовым актом РФ, принятым в соответствии с законом, предусмотрены обязательные требования к качеству услуги, специализированная служба обязана оказать ритуальную услугу, соответствующую этим требованиям (ст. 4 Закона РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей").

Специализированная служба устраняет выявленные недостатки за свой счет в случае некачественного оказания услуг.

Деятельность специализированной службы должна осуществляется в соответствии с санитарными и экологическими требованиями.

Контроль за деятельностью специализированной службы осуществляется органом, осуществляющим полномочия собственника, и другими уполномоченными органами.

Специализированная служба несет ответственность за нарушение качества и порядка предоставления услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Волотовского муниципального округа  А.И. Лыжов | Председатель Думы Волотовского  муниципального округа  Г.А. Лебедева |

Российская Федерация Новгородская область

ДУМА ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**Р Е Ш Е Н И Е** от 31.03.2025 № 508 п. Волот

О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Волотовского муниципального округа

**Дума Волотовского муниципального округа**

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Перечень должностей муниципальной службы органов местного самоуправления Волотовского муниципального округа, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень), утвержденный решением Думы Волотовского муниципального округа от 27.05.2021 № 116, следующие изменения:

1.1. дополнить Перечень строками 3.2.1. и 3.2.2. следующего содержания:

|  |  |
| --- | --- |
| «3.2.1. | Начальник отдела |
| 3.2.2. | Заместитель начальника отдела» |

1.2. строки 3.2.1. – 3.6. считать строками 3.3. – 3.8. соответственно.

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Волотовского муниципального округа  А.И. Лыжов | Председатель Думы Волотовского муниципального округа  Г.А. Лебедева |

Российская Федерация Новгородская область

ДУМА ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**Р Е Ш Е Н И Е** от 31.03.2025 № 509 п. Волот

О внесении изменений в Положение о пенсионном обеспечении муниципальных служащих, а также лиц, замещавших муниципальные должности в органах местного самоуправления Волотовского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Волотовского муниципального округа

**Дума Волотовского муниципального округа**

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение о пенсионном обеспечении муниципальных служащих, а также лиц, замещавших муниципальные должности в органах местного самоуправления Волотовского муниципального округа (далее – Положение), утвержденное решением Думы Волотовского муниципального округа от 30.09.2021 № 151 следующие изменения:

1.1. Часть 3 статьи 10 Положения изложить в следующей редакции:

«3. Перерасчет назначенной пенсии за выслугу лет производится в случае централизованного повышения денежного содержания лицам, замещающим муниципальные должности, под которым понимается увеличение на величину, определенную нормативным правовым актом Волотовского муниципального округа, денежного содержания либо его отдельных составляющих, учитываемых при назначении пенсии за выслугу лет, по всем муниципальным должностям либо изменения законодательства об оплате труда в органах местного самоуправления Волотовского муниципального округа.

Перерасчет оформляется распоряжением Администрации Волотовского муниципального округа, в тридцатидневный срок со дня наступления оснований, предусмотренных в [абзаце первом части 3](#P164) настоящей статьи Положения.

О перерасчете пенсии за выслугу лет гражданин уведомляется в десятидневный срок со дня принятия решения.

В случае если наименование муниципальной должности, замещаемой гражданином, не соответствует Реестру муниципальных должностей Новгородской области в соответствии с законом Новгородской области от 12.07.2007 N 140-ОЗ "О некоторых вопросах правового регулирования деятельности лиц, замещающих муниципальные должности в Новгородской области, и депутатов представительных органов муниципальных образований, осуществляющих свои полномочия на непостоянной основе" (далее - Реестр) на дату назначения или перерасчета пенсии за выслугу лет, для определения размера пенсии за выслугу лет, соотнесение ранее замещаемой муниципальной должности к должности, предусмотренной Реестром, осуществляется в соответствии с [таблицей](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=112889&dst=100151) соответствия должностей согласно приложению 9 к настоящему Положению.»;

1.2. Дополнить Положение приложением 10 следующего содержания:

«Приложение 10 к положению «О пенсионном обеспечении муниципальных служащих, а также лиц, замещавших муниципальные должности в органах местного самоуправления Волотовского муниципального округа»

**ТАБЛИЦА СООТВЕТСТВИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование муниципальной должности Новгородской области | Наименование муниципальной должности Новгородской области для исчисления размера пенсии за выслугу лет |
| 1. | Глава муниципального района Новгородской области | Глава муниципального округа Новгородской области» |

2. Решение вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Волотовского муниципального округа  А.И. Лыжов | Председатель Думы Волотовского муниципального округа  Г.А. Лебедева |

Российская Федерация Новгородская область

ДУМА ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**Р Е Ш Е Н И Е** от 31.03.2025 № 510 п. Волот

О внесении изменений в Положение о присвоении звания «Почетный гражданин Волотовского муниципального округа»

Во исполнение предложения Министерства обороны Российской Федерации, поддержанного Президентом Российской Федерации Владимиром Владимировичем Путиным, о присвоении всем участникам Великой Отечественной войны звания Почетного гражданина своих городов и населённых пунктов, в ходе заседания оргкомитета «Победа» 15.01.2025,

**Дума Волотовского муниципального округа**

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение о присвоении звания «Почетный гражданин Волотовского муниципального округа», утвержденное решением Думы Волотовского муниципального округа от 05.03.2025 № 494 (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. Изложить пункты 1.2., 1.3. Положения в следующей редакции:

«1.2. Звание «Почетный гражданин Волотовского муниципального округа» может быть присвоено лицам:

- являющимся инвалидами и участниками Великой Отечественной войны,

- за личный вклад в защиту Отечества,

- за развитие и укрепление производственного и научного потенциала округа,

- за улучшение архитектурного облика округа,

- изучение истории и культуры округа, за реставрацию и восстановление его исторических и культурных памятников,

- образование, охрану здоровья, жизни и прав жителей округа,

- за развитие связей Волотовского округа с иными муниципальными образованиями,

- за обеспечение общественной безопасности и сохранности муниципального имущества,

- за предотвращение и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера,

- за благотворительность.

1.3. Звание «Почетный гражданин Волотовского муниципального округа» присваивается гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, а также лицам без гражданства за мужество и героизм, проявленные во время боевых действий при защите Отечества, в том числе в годы Великой Отечественной войны, за высокие достижения в трудовой или общественной деятельности, принесшие значительную пользу или позволившие существенным образом улучшить условия жизни жителей округа, является высшим знаком признательности Волотовского муниципального округа.»;

1.2. Абзацы шестой и восьмой пункта 2.2. раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«- справка из налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в отношении гражданина, представляемого к награждению (при присвоении звания «Почетный гражданин Волотовского муниципального округа» инвалидам и участникам Великой Отечественной войны не представляется);»;

«- копия удостоверения инвалида или участника Великой Отечественной войны (для присвоения звания «Почетный гражданин Волотовского муниципального округа» инвалидам и участникам Великой Отечественной войны).»;

1.3. Пункты 2.3. и 2.7. раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.3. Ходатайство и документы рассматриваются Думой. Заседание проводится в срок не позднее двух месяцев с даты поступления документов.

Решение о присвоении звания «Почетный гражданин Волотовского муниципального округа» принимается открытым голосованием не менее 2/3 голосов от установленной численности депутатов.»;

«2.7. Почетному гражданину Волотовского муниципального округа, в торжественной обстановке Главой муниципального округа или другим лицом по его поручению вручаются удостоверение и нагрудный знак в срок не позднее 3-х месяцев со дня принятия решения о присвоении звания «Почетный гражданин Волотовского муниципального округа», описания которых приводятся в Приложениях 5 и 6. На доме, в котором проживает удостоенный звания «Почетный гражданин Волотовского муниципального округа», размещается табличка установленного образца.»;

1.4. Пункт 3.3. раздела 3 Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«Почетному гражданину при присвоении звания выплачивается единовременное вознаграждение в размере десяти тысяч рублей.».

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Волотовского муниципального округа  А.И. Лыжов | Председатель Думы Волотовского муниципального округа  Г.А. Лебедева |

Российская Федерация Новгородская область

ДУМА ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**Р Е Ш Е Н И Е** от 31.03.2025 № 511 п. Волот

О рассмотрении проектов о внесении изменений в муниципальные программы Волотовского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Волотовского муниципального округа, на основании решения комиссии по бюджету Думы Волотовского муниципального округа от 26.03.2025 № 4

**Дума Волотовского муниципального округа**

**РЕШИЛА:**

1. Рекомендовать Администрации Волотовского муниципального округа принять проекты о внесении изменений в муниципальные программы:

- «Градостроительная политика на территории Волотовского муниципального округа на 2021-2029 годы»;

- «Развитие коммунальной инфраструктуры и повышение качества жилищно – коммунальных услуг в Волотовском муниципальном округе»;

- «Противодействие коррупции в Волотовском муниципальном округе».

2. Опубликовать решение в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Волотовского муниципального округа  А.И. Лыжов | Председатель Думы Волотовского  муниципального округа  Г.А. Лебедева |

**ИНФОРМАЦИЯ ПРОКУРАТУРЫ**

01.04.2025 с 09.00 до 18.00 в прокуратуре Волотовского района (ул.Первомайская,д.3,п.Волот) будет проводиться прём предпринимателей. Прием ведется без предварительной записи,в порядке очередности,при этом при себе необходимо иметь паспорт или иной документ,удостоверяющий личность. Рассмотрение каждого обращения будет взято на личный контроль прокурора района**.**

**Изменения в законодательстве о государственном контроле (надзоре).**

Постановлением Правительства РФ от 25.02.2025 № 223 утверждено новое Положение о федеральном государственном контроле (надзоре) за деятельностью организаций, осуществляющих классификацию в сфере туристской индустрии.

Предметом государственного контроля (надзора) является соблюдение контролируемыми лицами, аккредитованными в соответствии со ст. 5.3 Федерального закона от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», установленных указанным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами требований:

к контролируемым лицам, в том числе к экспертам по классификации;

к порядку присвоения средству размещения определенной категории контролируемыми лицами;

к порядку классификации горнолыжных трасс, классификации пляжей;

к результатам деятельности контролируемых лиц.

Государственный контроль (надзор) осуществляется Федеральной службой по аккредитации и ее территориальными органами.

При осуществлении государственного контроля (надзора) проводятся следующие профилактические мероприятия: информирование; обобщение правоприменительной практики; объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований; консультирование; профилактический визит.

Государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий: наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности); документарная проверка; инспекционный визит; выездная проверка.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия при осуществлении государственного контроля (надзора) не проводятся.

Признано утратившим силу постановление Правительства РФ от 29.06.2021 № 1042 «Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) за деятельностью аккредитованных организаций, осуществляющих классификацию гостиниц, классификацию горнолыжных трасс, классификацию пляжей».

Постановление вступило в силу 05.03.2025

Прокурор Волотовского района

старший советник юстиции А.А. Сапаров

**Вступили в силу новые требования к срокам освоения земельных участков.**

С 01.03.2025 вступили в силу новые требования к правообладателям земельных участков, которыми установлено, что срок освоения земельного участка из состава земель населенных пунктов составляет три года, за исключением случаев, предусмотренных ст. 85.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

Законодателем введено понятие освоения земельного участка, под которым понимается выполнение правообладателем земельного участка одного или нескольких мероприятий по приведению земельного участка в состояние, пригодное для его использования в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием. Перечень таких мероприятий устанавливается Правительством Российской Федерации.

Правообладатель земельного участка из состава земель населенных пунктов приступает к использованию этого земельного участка в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием со дня приобретения прав на него, а в случае, если требуется освоение этого земельного участка, не позднее трех лет с указанной даты, за исключением случая, предусмотренного п. 3 ст. 85.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

При этом, помимо предусмотренной ст. 8.8 КоАП РФ административной ответственности, земельный участок может быть изъят у собственника в случаях, когда участок предназначен для ведения сельского хозяйства либо жилищного или иного строительства и не используется по целевому назначению в течение трех лет (ст. 284 Гражданского кодекса Российской Федерации).

Заместитель прокурора

Волотовского района

младший советник юстиции Д.В. Домошонкин

**Внимание: мошенническая схема с обновлением банковских приложений.**

Мошенники начали чаще похищать деньги, представляясь сотрудниками банка и призывая срочно обновить мобильное приложение.

Злоумышленники звонят и представляются сотрудниками банка, убеждая установить «правильную версию» приложения.

Они настаивают на немедленном обновлении, иначе счета и карты клиента могут быть заблокированы.

Затем мошенники присылают ссылку для скачивания обновления, которая ведет на специальный ресурс.

После перехода экран блокируется, давая злоумышленникам доступ к устройству, в том числе в личный кабинет банковского приложения.

Мошенники используют перехваченные смс-коды для вывода денежных средств со счета жертвы.

Не переходите по сомнительным ссылкам: скачивайте и обновляйте приложения только через официальные магазины – App Store или Google Play.

Не доверяйте неожиданным звонкам: банки не просят обновлять приложение по телефону или через мессенджеры.

Свяжитесь с банком самостоятельно: при любых сомнениях позвоните в банк по официальному номеру, указанному на вашей карте или на официальном сайте банка.

Блокируйте доступ при подозрениях: если вы уже перешли по подозрительной ссылке, немедленно обратитесь в банк и попросите временно заблокировать личный кабинет.

Берегите свои финансы и будьте бдительны к подобным попыткам обмана!

Помощник прокурора

Волотовского района

юрист 3 класса А.О. Румянцева

Российская Федерация Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** от 01.04.2025 № 246 п. Волот

О внесении изменений в Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета Волотовского муниципального округа муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям субсидий на иные цели

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета Волотовского муниципального округа муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденный постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 31.03.2022 № 181 (далее-Порядок), следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3. Порядка дополнить подпунктом 1.3.25. следующего содержания:

«1.3.25. На выполнение мероприятий муниципальной программы «Формирование современной городской среды в п. Волот Волотовского муниципального округа».

Размер субсидии определяется на основании программы мероприятий, планируемых к реализации, перечня расходов и их стоимости, а также представленных учреждением документов, указанных в пункте 2.2. Порядка.

Результатом представления субсидии является выполнение мероприятий муниципальной программы.»

2. Настоящее постановление опубликовать в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа А.И. Лыжов

«Волотовские ведомости». Муниципальная газета №12 от 01.04.2025

Учредитель: Дума Волотовского муниципального округа

Утверждена решением Думы Волотовского муниципального округа 12.11.2020 № 32

Главный редактор: Глава муниципального округа А.И.Лыжов

Отпечатано в Администрации Волотовского муниципального округа (Новгородская обл., Волотовский район,

п.Волот, ул.Комсомольская, д.38, тел. 881662-61-086, e-mail: [adm.volot@mail.ru](mailto:adm.volot@mail.ru); веб-сайт: : https://volotovskij-r49.gosweb.gosuslugi.ru/))

Формат А4. Объем 29 п.л. Тираж 25 экз. Распространяется бесплатно.

Все выпуски газеты можно найти на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа.