



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 23.05.2024 № 125-рз
п. Волот

О подготовке и проведении
отопительного периода 2024 – 2025
года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Волотовского муниципального округа, в целях обеспечения своевременной подготовки объектов жилищно – коммунального хозяйства к предстоящему отопительному периоду 2024 – 2025 года, повышения качества предоставления услуг населению и другим потребителям:

1. Создать межведомственную комиссию по подготовке и проведению отопительного периода 2024 – 2025 года (далее - межведомственная комиссия) в составе согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Межведомственной комиссии:

2.1. обеспечить координацию проведения подготовительных работ с учетом их своевременного завершения к началу отопительного периода;

2.2. организовать в течение подготовительного периода (июнь-сентябрь 2024 года) проведение заседаний межведомственной комиссии с рассмотрением вопросов о ходе подготовительных работ к отопительному периоду в муниципальных учреждениях округа.

3. Рекомендовать руководителям ресурсоснабжающих организаций:

3.1. обеспечить готовность объектов и сетей к работе в зимних условиях;

3.2. обеспечить к началу отопительного периода 2024 - 2025 года создание запасов топлива в объемах, установленных в соответствии с Порядком определения нормативов запасов топлива на источниках тепловой

энергии, утвержденным приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 10.08.2012 № 377 (далее-Порядок);

3.3. организовать работу по получению паспортов готовности подведомственных объектов в порядке, установленном Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

укомплектованность указанных служб персоналом;

обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

соблюдение водно-химического режима;

отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и

водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

15) наличие сведений о выполненных мероприятиях:

по установке (приобретению) резервного оборудования;

по организации совместной работы нескольких источников тепловой энергии на единую тепловую сеть;

по резервированию тепловых сетей смежных районов поселения, городского округа, города федерального значения;

по устройству резервных насосных станций.

4. Рекомендовать управляющим, обслуживающим организациям и гражданам, осуществляющим непосредственное управление многоквартирными домами:

4.1. разработать до 01.06.2023 планы-графики работ по подготовке жилищного фонда и его инженерного оборудования к эксплуатации в зимних условиях; согласовать планы - графики с теплоснабжающими организациями и представить на утверждение в Администрацию муниципального округа;

4.2. в многоквартирных домах, в которых установлена внутридомовая система газового оборудования (ВДГО) или внутриквартирная система газового оборудования (ВКГО) провести проверку функционирования дымовых и вентиляционных каналов перед отопительным периодом и ответственному лицу, осуществляющему управление дома, подписать акт проверки готовности к отопительному периоду;

4.2. представлять в Администрацию муниципального округа информацию о готовности многоквартирных домов к эксплуатации в зимних условиях и подписанных паспортах готовности домов к эксплуатации в зимних условиях для составления сводного отчета в управление

государственной жилищной инспекции Новгородской области.

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду должны быть проверены:

- 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- 9) работоспособность защиты систем теплопотребления;
- 10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 12) плотность оборудования тепловых пунктов;
- 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- 14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- 15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- 16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;
- 17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении N 3 к настоящим Правилам;
- 18) наличие актов о проверке состояния дымовых и вентиляционных каналов перед отопительным периодом у потребителей тепловой энергии, являющихся лицами, осуществляющими в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирным домом

5. Комитету по управлению социальным комплексом Администрации Волотовского муниципального округа:

- 5.1. проанализировать результаты работы подведомственных

учреждений в зимних условиях 2023 - 2024 года;

5.2. по результатам весеннего осмотра инженерного оборудования, конструктивных элементов зданий и на основании недостатков, имевших место в отопительный период 2023 - 2024 года, разработать и утвердить Планы мероприятий по подготовке подведомственных учреждений к отопительному периоду 2024 - 2025 года;

5.3. к началу отопительного сезона иметь для подведомственных учреждений, не подключенных к системе централизованного теплоснабжения, запас топлива в соответствии с Порядком;

5.4. осуществлять повседневный контроль за ходом подготовки подведомственных учреждений к работе в осенне-зимний период согласно утвержденным Планам. До 25.08.2023 получить от каждого учреждения паспорта готовности учреждений к эксплуатации в зимний период с актами:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении N 3 к настоящим Правилам;

18) наличие актов о проверке состояния дымовых и вентиляционных каналов перед отопительным периодом.

6. Комитету жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры Администрации Вологовского муниципального округа:

6.1. организовать в установленные сроки представление сведений о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях по форме 1-ЖКХ (зима) срочная (далее - отчетность по форме 1 ЖКХ (зима)), в государственное областное казенное учреждение "Региональный центр энергосбережения и нормативов Новгородской области (далее - ГОКУ "Региональный центр");

6.2. информировать ГОКУ "Региональный центр":

- о готовности жилищно-коммунального хозяйства, территорий к отопительному периоду 2024 - 2025 года до 15.09.2024;

- о проведении отопительного периода 2023 - 2024 года - до 10.06.2024.

7. Опубликовать распоряжение в муниципальной газете «Вологовские ведомости» и на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель
Главы Администрации



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:
02DBF6D100CBV085AE4AFEE57B3C7C0BVC
Владелец: Федоров Сергей Владимирович
Дата подписания: 23.05.2024 17:01
Срок действия: с 01.12.2023 по 28.04.2038

С.В. Федоров

СОСТАВ
межведомственной комиссии по подготовке и проведению
отопительного сезона 2024 – 2025 года

Федоров Сергей Владимирович	-	Первый заместитель Главы Администрации муниципального округа, председатель комиссии;
Пыталева Валентина Ивановна	-	заместитель Главы Администрации, председатель комитета по управлению социальным комплексом, заместитель председателя комиссии;
Семёнова Светлана Федоровна	-	председатель комитета жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры, заместитель председателя комиссии;
Новицкая Людмила Викторовна	-	заместитель председателя комитета жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры - начальник отдела строительства и архитектуры, секретарь комиссии;
Члены комиссии:		
Орлова Лидия Анатольевна	-	Глава Волотовского территориального отдела Администрации Волотовского муниципального округа;
Петрова Людмила Михайловна	-	Глава Славитинского территориального отдела Администрации Волотовского муниципального округа;
Матвеева Ирина Николаевна	-	Глава Ратицкого территориального отдела Администрации Волотовского муниципального округа;
Вдовин Михаил Анатольевич	-	директор Муниципального унитарного предприятия «Волотовский водоканал», (по согласованию);
Васильев Александр Владимирович	-	мастер участка Старорусского филиала открытого акционерного общества «Новгородоблкоммунэлектро» (по согласованию);
Лавров Андрей Владимирович	-	директор Муниципального автономного учреждения «Сервисный центр»;
Андреев Александр Алексеевич	-	начальник производственного отделения «Старорусские электрические сети» филиала ПАО «Межрегиональное распределение сетевая компания Северо-Запада» «Новгородэнерго» (по согласованию);
Георгий Валентинович Романов	-	представитель филиала АО «Газпром газораспределение Великий Новгород» (по согласованию);

Иванов Валерий Викторович	-	представитель филиала АО «Газпром газораспределение Великий Новгород» (по согласованию);
Представитель	-	Акционерное общество «НордЭнерго» (по согласованию);
Представитель	-	Общество с ограниченной ответственностью «Тепловая компания Новгородская» (по согласованию);
Представитель	-	Общество с ограниченной ответственностью «Тепловая компания Северная» (по согласованию);
Представитель	-	Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию);
Представитель	-	Орган государственной власти субъекта Российской Федерации в области жилищных отношений (для оценки жилого фонда) (по согласованию).