



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.02.2022

№ 56

п. Волот

Об утверждении Типовой формы соглашения о порядке и условиях предоставления из бюджета муниципального округа субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

В соответствии с пунктом 27 положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовым обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 26.03.2021 № 173

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения о порядке и условиях предоставления из бюджета муниципального округа субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – Типовая форма, соглашение).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Волотовского муниципального района от 19.01.2017 № 30 «Об утверждении Типовой формы соглашения о порядке и условиях предоставления из бюджета муниципального района субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

3. Настоящее постановление опубликовать в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте

Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального округа



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

А.И ЛЫЖОВ

Серийный номер сертификата:
5678920007AE17BC4FE58A1AA2FEDEA4
Владелец: Лыжов Александр Иванович
Дата подписания: 11.02.2022 08:13
Срок действия: с 23.12.2021 по 23.12.2022

**Типовая форма соглашения о порядке и условиях предоставления
из бюджета муниципального округа субсидии на финансовое
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)**

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного (автономного) учреждения), которому в бюджете муниципального округа предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____
(наименование, дата, номер нормативного правового акта)

с одной стороны и _____

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности лица, представляющего Учреждение)
действующего на основании _____
(Устав муниципального бюджетного или автономного учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации Волотовского муниципального округа от 26.03.2021 № 173 (далее – Положение), решением Думы Волотовского муниципального округа от №_ «О бюджете муниципального округа на ____ год и на плановый период ____ и ____ годов», заключили настоящее соглашение о порядке и условиях предоставления из бюджета Волотовского муниципального округа субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению из бюджета Волотовского муниципального округа в 20__ году / 20__–20__ годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № _____ от «__» _____ 20__ года (далее – Субсидия, муниципальное задание). Субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована на другие цели.

2. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета муниципального округа по кодам бюджетной классификации расходов бюджета Волотовского муниципального округа (далее – коды БК), в следующем размере < 1 >:

в 20__ году _____ (_____) рублей – по коду БК _____;
(сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей – по коду БК _____;
(сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей – по коду БК _____.
(сумма прописью)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам и нормативных затрат на выполнение работ < 2 >, определяемых в соответствии с Положением.

2.4. Изменение объема Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

¹ Код БК включает: ведомство, раздел, подраздел, целевую статью и вид расходов. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то последовательно указываются: год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по этим кодам БК.

² При расчете размера Субсидии по решению Учредителя вместо нормативных затрат на выполнение работ могут использоваться затраты на выполнение работ. Указанное решение должно быть принято Учредителем не позднее срока предоставления Субсидии в текущем финансовом году.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии в соответствии с Положением осуществляется:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в управлении Федерального казначейства по Новгородской области;

3.1.2. на счет, открытый Учреждению в _____.
(наименование кредитной организации)^{< 3 >}

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения;

4.1.2. Обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе 3 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением №__ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (оформляется в соответствии с приложением №1 к настоящей Типовой форме);

4.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.4. Рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 5 рабочих дней после получения предложений;

4.1.5. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального округа по результатам отчета об исполнении муниципального задания, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 28 Положения, а также расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального округа по результатам отчета о выполнении муниципального задания, представленного Учреждением на 1 января 20__ года^{< 4 >} в соответствии с пунктом 29 Положения, составленный по форме согласно приложению №__ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (оформляется в соответствии с приложением 2 к настоящей Типовой форме);

4.1.6. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального округа, в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.5 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

³Пункт 3.2.2 Соглашения заполняется в случае, если Субсидия перечисляется на счет, открытый муниципальному автономному учреждению в кредитной организации.

⁴Формируется на 1 января финансового года, следующего за годом предоставления Субсидии.

4.1.7. Осуществлять контроль за своевременностью и полнотой размещения Учреждением муниципального задания в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте по

размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru);

4.1.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением⁵:

4.1.8.1. _____;

4.1.8.2. _____.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. Уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. Увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.2. Без изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации, Новгородской области, муниципального округа (внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, Новгородской области, муниципального района);

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением⁶:

4.2.3.1. _____;

4.2.3.2. _____.

⁵ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

⁶ Указываются иные конкретные права (при наличии).

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Представлять в течение 3-х дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения;

4.3.2. Осуществлять в срок до « ____ » _____ 20__ года < 7> возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального округа в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.3.3. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – план ФХД), сформированным и утвержденным в порядке, определенном

< 8>(реквизиты НПА Учредителя)

4.3.4. Представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.4.1. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания < 9>, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 2 к Положению), в срок до « ____ » _____ 20__ года < 10>.

4.3.4.2. Отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению 2 к Положению, в срок до « ____ » _____ 20__ года < 11>.

4.3.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением<12>.

4.3.5.1. _____;

4.3.5.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять не использованный в 20__ году < 13> остаток Субсидии на осуществление в 20__ году < 14> расходов в соответствии с планом ФХД для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального округа в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

⁷ Указывается срок возврата средств Субсидии, но не позднее сроков, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁸ Указываются реквизиты распоряжения Учредителя, определяющего порядок составления и утверждения плана ФХД Учреждения.

⁹ В отношении выполнения работ представляется Учреждением в случае установления Учредителем соответствующего требования в муниципальном задании.

¹⁰ Указывается срок представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания, соответствующий сроку, установленному Учредителем в муниципальном задании, но не позднее 10 декабря текущего финансового года.

¹¹ Указывается срок представления отчета об исполнении муниципального задания, соответствующий сроку, установленному Учредителем в муниципальном задании, но не позднее 1 февраля финансового года, следующего за годом предоставления Субсидии.

¹² Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

¹³ Указывается год предоставления Субсидии.

¹⁴ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. Обращаться к Учредителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением¹⁵.

4.4.4.1. _____ ;

4.4.4.2. _____ .

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению¹⁶.

5.2.1. _____ ;

5.2.2. _____ .

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению¹⁷.

6.1.1. _____ ;

6.1.2. _____ .

7. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет муниципального округа в установленном порядке.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

¹⁵Указываются иные конкретные права (при наличии).

¹⁶ Указываются иные конкретные положения (при наличии).

¹⁷ Указываются иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

Наименование Учредителя	Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения (юридический адрес)	Место нахождения (юридический адрес)
ИНН	ИНН
КПП	КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Наименование банка получателя	Наименование банка
получателя	
БИК	БИК
Расчетный счет	Расчетный счет
Лицевой счет	Лицевой счет

9. Подписи сторон

Наименование Учредителя

Наименование Учреждения

_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Приложение №1
к Типовой форме соглашения
о порядке и условиях предоставления из бюджета
муниципального округа субсидии
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ),

«Приложение № к Соглашению от №

График перечисления Субсидии

Наименование Учредителя
Наименование Учреждения

№ п/п	Код бюджетной классификации расходов бюджета муниципального округа				Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению
	ведомство	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7
1.					до« » 20 г.	
2.					до« » 20 г.	
3.					до« » 20 г.	
4.					до« » 20 г.	
Итого по КБК						
1.					до«» 20 г.	
2.					до« » 20 г.	
3.					до« » 20 г.	
4.					до« » 20 г.	
Итого по КБК					X	
Всего						

Приложение №2
к Типовой форме соглашения
о порядке и условиях предоставления из
бюджета муниципального округа субсидии
на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)

«Приложение № к Соглашению от №

**Расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Волоотовского муниципального округа
на 1 января 20 года**

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

№ п/п	Муниципальная услуга или работа							Показатель, характеризующий объем неоказанных муниципальных услуг и невыполненных работ			Нормативные затраты на оказание единицы показателя объема услуги или работы, рублей <20>	Объем остатка Субсидии, подлежащий возврату в бюджет муниципального района, рублей	
	уникальный номер реестровой записи <18>	наименование услуги (работы) <19>	показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы)			показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы)		наименование <19>	единица измерения				отклонение от планового значения показателя, превышающее допустимое (возможное) значение
			(наименование показателя) <19>	(наименование показателя) <19>	(наименование показателя) <19>	(наименование показателя) <19>	(наименование показателя) <19>		наименование <19>	код по ОКЕИ <19>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Муниципальные услуги													
Работы													
ИТОГО:													

¹⁸ Указывается в соответствии с муниципальным заданием.

²⁰ Указываются нормативные затраты, рассчитанные в соответствии с пунктом 2.3 Соглашения.