



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.10.2023 № 715
п. Волот

О создании комиссии по
предупреждению и ликвидации
чрезвычайных ситуаций и
обеспечению пожарной безопасности
Волотовского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Новгородской области от 19.03.2003 № 72 «Об образовании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Правительства Новгородской области», Уставом Волотовского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Волотовского муниципального округа.
2. Утвердить Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Волотовского муниципального округа (приложение № 1) и функциональные обязанности председателя и членов комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Волотовского муниципального округа (приложение № 2).
3. Утвердить состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Волотовского муниципального округа (приложение № 3).
4. Утвердить Положение об оперативной группе комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению

пожарной безопасности Волотовского муниципального округа (приложение № 4).

5. Утвердить состав оперативной группы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Волотовского муниципального округа (приложение № 5).

6. Признать утратившим силу постановление Администрации Волотовского муниципального округа от 03.02.2023 № 79 «Об образовании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Администрации Волотовского муниципального округа».

7. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Волотовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального
округа



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:
0093D031B4A08F78CF2BBD756B5F04DF90
Владелец: Лыжов Александр Иванович
Дата подписания: 25.10.2023 14:22
Срок действия: с 27.12.2022 по 21.03.2024

А.И. Лыжов

Положение

о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Волотовского муниципального округа

1. Общие положения

Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Волотовского муниципального округа (далее - комиссия) является координационным органом муниципального звена областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – муниципальное звено ОТП подсистемы РСЧС).

2. Основные задачи, функции и права комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

разработка предложений по реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на территории округа;

координация деятельности органов управления и сил муниципального звена ОТП РСЧС;

обеспечение согласованности действий органов местного самоуправления и организаций округа при решении задач в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций;

рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в порядке, установленном федеральным законодательством.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие основные функции:

рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций, и вносит в установленном порядке в Администрацию Волотовского муниципального округа соответствующие предложения;

организует прогнозирование и оценку обстановки на территории округа, которая может сложиться в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, планирование мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, уменьшению ущерба, защите населения и территорий от них;

организует разработку Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера округа;

координирует деятельность органов местного самоуправления и организаций округа в решении задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности;

организует планирование совместных действий уполномоченных органов и организаций по наблюдению и контролю за состоянием окружающей среды, обстановкой на опасных производственных объектах на территории округа;

вносит предложения уполномоченным органам и организациям при рассмотрении ими вопросов по размещению и деятельности опасных производственных объектов;

вносит предложения в Администрацию Волотовского муниципального округа о введении на территории округа режимов функционирования муниципального звена РСЧС;

разрабатывает предложения по ликвидации чрезвычайных ситуаций местного уровня, восстановлению жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате указанных чрезвычайных ситуаций, а также проведению операций гуманитарного реагирования;

при возникновении чрезвычайных ситуаций местного уровня направляет оперативные группы в район чрезвычайной ситуации, при необходимости принимает руководство аварийно-восстановительными работами при ликвидации чрезвычайной ситуации;

организует подготовку органов управления и сил муниципального звена ОТП РСЧС, обучение населения действиям в условиях угрозы или возникновения чрезвычайной ситуации;

контролирует деятельность муниципального звена ОТП РСЧС на подведомственной территории по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности;

организует работу по привлечению общественных организаций и граждан к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

рассматривает материалы к проектам ежегодных докладов о состоянии защиты населения и территорий округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, вносит предложения для их направления в Главное управление МЧС России по Новгородской области.

2.3. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию по вопросам, входящим в компетенцию комиссии; осуществлять контроль выполнения принимаемых решений по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

привлекать в установленном порядке специалистов для проведения экспертизы и проработки проблем, входящих в компетенцию комиссии.

2.4. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и членов комиссии.

Председателем комиссии является Глава Администрации муниципального округа, который руководит деятельностью комиссии, определяет порядок проведения заседаний комиссии, формирует повестку заседаний комиссии и определяет порядок их проведения, председательствует на ее заседаниях и несет ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач.

Заседания комиссии проводит ее председатель или по его поручению заместитель председателя.

Члены комиссии участвуют в заседаниях комиссии, вносят предложения по формированию повестки дня заседания комиссии, докладывают на заседаниях комиссии по вопросам, включенным в повестку дня заседания комиссии.

3. Состав комиссии

Персональный состав комиссии утверждается Главой Администрации муниципального округа.

4. Организация работы комиссии

4.1 Заседания комиссии проводятся в соответствии с планом работы на год, утвержденным Главой Администрации муниципального округа.

4.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

4.3. Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется структурными подразделениями Администрации, специалистом Администрации по делам ГО и ЧС, учреждениями и организациями, к компетенции которых относятся вопросы, включенные в повестку заседания. Материалы должны быть представлены секретарю комиссии не позднее чем за 3 дня до даты проведения заседания.

4.4. При невозможности присутствия на заседании член комиссии информирует об этом председательствующего и представляет свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

5. Решения комиссии

5.1 Члены комиссии принимают участие в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

5.2. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании председателя, заместителя и членов комиссии.

5.3. Решение комиссии, принятое на заседании, считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.4. Решения комиссии оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании.

5.5. Решение комиссии, принятое в соответствии с компетенцией, является обязательным для исполнения на территории округа органами местного самоуправления, организациями и учреждениями, независимо от форм собственности и подчиненности.

6. Заседание комиссии

проводится в зале совещаний Администрации муниципального округа, если иное не предусмотрено решением председателя комиссии.

7. Координация работы комиссии

Координирует работу комиссии заместитель председателя комиссии, организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет главный специалист по ГО и ЧС Администрации муниципального округа.

8. Орган повседневного управления

8.1. Органом повседневного управления (экстренного реагирования) комиссии является единая дежурно-диспетчерская служба Волотовского муниципального округа (далее – ЕДДС округа), на которую возлагается сбор, обобщение и своевременное доведение информации об угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций до органов управления и населения округа, а также организация принятия экстренных первоочередных мер по их предупреждению и ликвидации.

8.2. Для организации выявления причин ухудшения обстановки и руководства проведением мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в зависимости от обстановки могут направляться оперативные группы, формируемые из членов комиссии с привлечением соответствующих специалистов.

8.3. При крупномасштабных чрезвычайных ситуациях для организации работ создается штаб по ликвидации чрезвычайной ситуации, основу которого составляет оперативная группа комиссии, осуществляющая руководство действиями всех привлекаемых сил и средств.

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

председателя и членов комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Волотовского муниципального округа

I. Функциональные обязанности председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности

1.1. Председатель комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Волотовского муниципального округа (далее – КЧС и ОПБ) несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач, организацию работы КЧС и ОПБ и её готовность.

1.2. Обязанности председателя КЧС и ОПБ в повседневной деятельности:

1.2.1. руководит разработкой годового плана работы КЧС и ОПБ;

1.2.2. руководит разработкой плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, принимает участие в его корректировке;

1.2.3. проводит заседания комиссии и другие мероприятия, входящие в компетенцию КЧС и ОПБ;

1.2.4. принимает участие в решении вопросов о целесообразности размещения на территории муниципального округа объектов, потенциально опасных для жизни и здоровья населения и природной среды;

1.2.5. доводит до вышестоящих органов предложения и рекомендации по вопросам предотвращения аварий, катастроф и стихийных бедствий, организует защиту и жизнеобеспечение населения в чрезвычайных ситуациях;

1.2.6. проводит систематические тренировки по оповещению и сбору личного состава КЧС и ОПБ (в дневное и ночное время).

1.3. Обязанности председателя КЧС и ОПБ в режиме повышенной готовности и возникновении чрезвычайной ситуации:

1.3.1. через ЕДДС округа организует оповещение и сбор КЧС и ОПБ;

1.3.2. информирует об обстановке членов КЧС и ОПБ и дает указания на подготовку предложений по принятию мер по предотвращению или ликвидации ЧС и защите населения, попадающего в зону возможной ЧС;

1.3.3. направляет в зону возможной ЧС оперативную группу;

1.3.4. обеспечивает взаимодействие с управлениями, ведомствами и другими организациями, привлекаемыми органами к предотвращению или ликвидации ЧС;

1.3.5. организует работу по определению масштабов ЧС, размера ущерба, прогнозированию последствий, исходя из предложений специалистов и членов КЧС и ОПБ;

1.3.6. через ЕДДС округа доводит информацию до заинтересованных организаций и населения о положении дел и результатах работы по ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий.

II. Функциональные обязанности заместителя председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности

2.1. Заместитель председателя КЧС и ОПБ подчиняется председателю КЧС и ОПБ, а в случае его отсутствия выполняет его обязанности и несёт персональную ответственность за выполнение задач, организацию работы КЧС и ОПБ и её готовность. Отвечает за планирование мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, организацию системы управления и оповещения в случае возникновения ЧС на территории муниципального округа.

2.2. Обязанности заместителя председателя КЧС и ОПБ в повседневной деятельности:

2.2.1. принимает участие в разработке и уточнении плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС на территории округа;

2.2.2. осуществляет контроль за созданием и подготовкой сил и средств для ликвидации последствий стихийных бедствий, крупных производственных аварий и катастроф;

2.2.3. обеспечивает функционирование системы управления звена ОТП РСЧС;

2.2.4. участвует в составлении плана работы КЧС и ОПБ и осуществляет контроль за его выполнением;

2.2.5. осуществляет подготовку формирований разведки, дозиметрического и химического контроля, а также справочной документации для прогнозирования радиационной и химической обстановки;

2.2.6. руководит подготовкой личного состава КЧС и ОПБ к действиям в чрезвычайных ситуациях и обеспечивает их постоянную готовность к ликвидации последствий возможных аварий, катастроф и стихийных бедствий;

2.2.7. контролирует деятельность предприятий, учреждений и организаций Волотовского муниципального округа (далее - округа), независимо от ведомственной подчиненности, по вопросам снижения опасности возникновения аварий, катастроф и стихийных бедствий, возможного ущерба от них и готовности к ликвидации их последствий;

2.3. Обязанности заместителя председателя КЧС и ОПБ в режиме повышенной готовности и возникновении чрезвычайной ситуации:

2.3.1. прогнозирует обстановку и готовит предложения для принятия решений;

2.3.2. организует работу служб по ликвидации последствий ЧС;

2.3.3. организует разведку очагов химического, радиоактивного заражения, района ЧС.

III. Функциональные обязанности секретаря комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности

3.1. Секретарь КЧС и ОПБ подчиняется председателю КЧС и ОПБ и работает под его руководством;

3.2. Обязанности секретаря КЧС и ОПБ в повседневной деятельности:

3.2.1. принимает участие в разработке годового плана КЧС и ОПБ;

3.2.2. следит за своевременным доукомплектованием состава комиссии новыми членами взамен ушедших;

3.2.3. оформляет протоколы заседаний комиссии и ведет документацию;

3.2.4. доводит до исполнителей решения комиссии, распоряжения и указания председателя комиссии;

3.2.5. организует контроль за выполнением решений комиссии, распоряжений и указаний председателя комиссии;

3.2.6. участвует в организации обучения членов КЧС и ОПБ.

3.3. Обязанности секретаря КЧС и ОПБ в режиме повышенной готовности и возникновении чрезвычайной ситуации:

3.3.1. контролирует ход оповещения и прибытия членов комиссии;

3.3.2. организует сбор и учет поступающих докладов и донесений;

3.3.3. обобщает поступающую информацию, готовит доклад председателю комиссии и в вышестоящие органы;

3.3.4. ведет учёт принятых и отданных распоряжений, доводит принятые решения до исполнителей и контролирует поступление докладов об их исполнении.

IV. Функциональные обязанности члена комиссии КЧС и ОПБ - председателя комитета жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры

4.1. Обязанности члена КЧС и ОПБ – председателя комитета ЖКХ, строительства и архитектуры в повседневной деятельности:

4.1.1. осуществляет анализ деятельности предприятий жилищно-коммунального хозяйства на территории округа и готовит предложения по улучшению их деятельности;

4.1.2. осуществляет мониторинг газо- тепло- и водоснабжения населения, водоотведения на территории округа;

4.2. Обязанности члена КЧС и ОПБ – председателя комитета ЖКХ строительства и архитектуры в режиме повышенной готовности и возникновения чрезвычайной ситуации:

4.2.1. с получением соответствующей информации прибывает к месту сбора КЧС и ОПБ, уточняет задачи;

4.2.2. уточняет обстановку, готовит предложения председателю КЧС и ОПБ для принятия решения по ликвидации чрезвычайных ситуаций, при необходимости привлекает специалистов.

V. Функциональные обязанности члена комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности – Заместителя начальника отдела – начальника отделения административной практики и дознания - отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Старорусскому, Парфинскому, Волотовскому, Поддорскому и Холмскому районам управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Новгородской области

5.1. отвечает за осуществление государственного пожарного надзора и других контрольных функций по обеспечению пожарной безопасности на объектах округа;

5.2. Обязанности члена КЧС и ОПБ – Заместителя начальника отдела – начальника отделения административной практики и дознания - отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Старорусскому, Парфинскому, Волотовскому, Поддорскому и Холмскому районам управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Новгородской области в повседневной деятельности:

5.2.1. участвует в разработке и своевременной корректировке плана работы КЧС и ОПБ;

5.2.2. принимает участие в разработке и корректировке Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

5.2.3. осуществляет государственный пожарный надзор за соблюдением требований пожарной безопасности органами местного самоуправления, организациями, а также должностными лицами и гражданами;

5.2.4. вносит в органы местного самоуправления предложения о выполнении необходимых мер по обеспечению пожарной безопасности;

5.2.5. проводит обследования и проверки территорий, зданий, сооружений, помещений организаций и других объектов в целях контроля за соблюдением требований пожарной безопасности и пресечения их нарушений;

5.2.6. оформляет руководителям организаций, должностным лицам и гражданам обязательные для исполнения предписания по устранению нарушений требований пожарной безопасности.

5.3. Обязанности члена КЧС и ОПБ – Заместителя начальника отдела – начальника отделения административной практики и дознания - отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Старорусскому, Парфинскому, Волотовскому, Поддорскому и Холмскому районам управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Новгородской области в режиме повышенной готовности и возникновении чрезвычайной ситуации:

5.3.1. прибыть на заседание КЧС и ОПБ или к месту ЧС;

5.3.2. уяснить и оценить обстановку, доложить предварительное решение председателю КЧС и ОПБ;

5.3.3. оценить масштабы происшествия, размеры ущерба и последствий аварии, катастрофы или стихийного бедствия;

5.3.4. лично или через членов комиссии по ЧС и ОПБ округа осуществлять контроль за выполнением аварийно-спасательных и других неотложных работ в районе бедствия;

5.3.5. при необходимости привлекать специалистов, а также силы и средства, не предусмотренные планом;

5.3.6. готовить данные об обстановке для принятия решения на ликвидацию чрезвычайных ситуаций.

VI. Функциональные обязанности члена комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности – Начальника пожарной части государственной противопожарной службы 47-й пожарной части 15-го отряда противопожарной службы Новгородской области Государственного областного казенного учреждения «Управление защиты населения от чрезвычайных ситуаций и по обеспечению пожарной безопасности Новгородской области»

6.1. Начальник ПЧ отвечает за подготовку и готовность сил и средств части к выполнению задач по локализации и ликвидации ЧС, за обеспечение противопожарной безопасности, готовность пожарного подразделения к немедленному действию. Обязанности члена КЧС и ОПБ – начальника ПЧ в повседневной деятельности:

6.1.1. принимает участие в разработке и корректировке плана действий по предупреждению и ликвидации последствий ЧС; разрабатывает и проводит мероприятия по повышению противопожарной устойчивости на территории округа;

6.1.2. прогнозирует обстановку, определяет потребность сил и средств для локализации и ликвидации очагов пожаров;

6.1.3. организует подготовку сил и средств для выполнения противопожарных мероприятий на территории округа;

6.1.4. контролируют работу по снижению ущерба от аварий и катастроф;

6.2. Обязанности члена КЧС и ОПБ – начальника ПЧ в режиме повышенной готовности и возникновении чрезвычайной ситуации:

6.2.1. с получением соответствующей информации прибыть к месту сбора КЧС и ОПБ, уточнить задачи;

6.2.2. привести в полную готовность силы и средства противопожарной службы, противопожарные формирования, добровольные пожарные формирования;

6.2.3. уточнить обстановку, дать предложения председателю КЧС и ОПБ по проведению неотложных противопожарных мероприятий;

6.2.4. в случае возникновения пожара немедленно приступить к его ликвидации с последующим докладом председателю КЧС и ОПБ;

6.2.5. принять участие в выработке решения по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

VII. Функциональные обязанности члена комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности - начальника ЕДДС округа

7.1. Обязанности члена КЧС и ОПБ – начальника ЕДДС округа в повседневной деятельности:

7.1.1. осуществлять сбор, обобщение и анализ данных об авариях, катастрофах и стихийных бедствиях на территории округа, подготовку по ним докладов, необходимых документов с соблюдением сроков представления в вышестоящие органы;

7.1.2. участвовать в организации взаимодействия по действиям ЧС по вопросам сбора и обмена информацией, направления сил и средств для ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий;

7.1.3. разрабатывать оперативные и организационные документы;

7.1.4. своевременно оповещать председателя КЧС и ОПБ округа, главного специалиста по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, ЦУКС ГУ МЧС России по Новгородской области о возникших ЧС, аварийных и стихийных бедствиях на территории округа;

7.1.5. руководить работой подчиненных, организовывать взаимодействие с другими дежурно-диспетчерскими службами организаций;

7.1.6. проводить оповещение КЧС и ОПБ округа, руководящего состава, служб экстренного реагирования и жизнеобеспечения округа по распоряжениям Администрации, решению председателя КЧС и ОПБ, указаний специалиста по ГО и ЧС.

7.2. Обязанности члена КЧС и ОПБ – начальник ЕДДС округа в режиме повышенной готовности и возникновении чрезвычайной ситуации:

7.2.1. при получении сигнала прибыть на заседание КЧС и ОПБ;

7.2.2. по указанию председателя КЧС и ОПБ организовать оповещение членов КЧС и ОПБ и привлекаемых для ликвидации возможной ЧС сил районного звена ТП РСЧС;

7.2.3. организовать оповещение населения;

7.2.4. организовать доведение информации до руководящего состава территориальных отделов, заинтересованных организаций о положении дел и результатах работы по ликвидации последствий ЧС;

7.2.5. подготовить доклад председателю комиссии о проведенных мероприятиях по оповещению руководящего состава, сил звеньев ТП РСЧС и населения;

7.2.6. осуществлять в пределах своей компетенции непрерывное, и эффективное управление силами и средствами по предотвращению возникновения ЧС.

VIII. Функциональные обязанности членов комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности – глав территориальных отделов Администрации округа

Начальник территориального отдела отвечает за выполнение мероприятий по защите населения на подведомственной территории.

8.1. Обязанности члена КЧС и ОПБ – начальника территориального отдела Администрации округа в повседневной деятельности:

8.1.1. принимает участие в корректировке Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

8.1.2. принимает участие в решении вопросов о целесообразности размещения на подведомственной территории объектов, потенциально опасных для жизни и здоровья населения и природной среды;

8.1.3. принимает участие в организации выполнении мероприятий по предотвращению и ликвидации последствий крупных аварий, стихийных бедствий на подведомственной территории;

8.1.4. доводит до вышестоящих органов предложения и рекомендации по вопросам предотвращения аварий, катастроф и стихийных бедствий, организации защиты и жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях.

8.2. Обязанности члена КЧС и ОПБ – начальника территориального отдела Администрации округа, в режиме повышенной готовности и возникновения чрезвычайной ситуации:

8.2.1. с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибывает к месту сбора КЧС и ОПБ;

8.2.2. участвует в работе по выявлению причин ухудшения обстановки и выработке предложений по ее нормализации;

8.2.3. участвует в уточнении планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и иных документов;

8.2.4. готовит предложения председателю КЧС и ОПБ по приведению в готовность необходимых сил и средств;

8.2.5. принимает участие в информировании населения о введении режима повышенной готовности функционирования органов управления и сил ТП РСЧС, а также мерах по обеспечению безопасности населения;

8.2.6. после ликвидации угрозы возникновения ЧС участвует в организации и проведении мероприятий по восстановлению нормальной жизнедеятельности населения.

IX. Функциональные обязанности члена комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности - начальника пункта полиции МВД России по округу

9.1. Обязанности члена КЧС и ОПБ – начальник пункта полиции МВД России по округу в повседневной деятельности:

9.1.1. организует и осуществляет в пределах своей компетенции наблюдение и контроль за состоянием окружающей обстановки на важных объектах и на прилегающих к ним территориях;

9.1.2. принимает меры к поддержанию готовности подчинённых (подведомственных) сил и средств к действиям при ЧС;

9.1.3. принимает меры к поддержанию готовности службы охраны общественного порядка и привлечению её к действиям в ликвидации ЧС;

9.1.4. принимает участие в пределах своей компетенции в обучении всех категорий населения округа способам защиты и действиям при ЧС;

9.2. Обязанности члена КЧС и ОПБ – начальника пункта полиции МВД России по округу в режиме повышенной готовности и возникновении чрезвычайной ситуации:

9.2.1. прибывает на заседание комиссии и приступает к немедленному руководству подчиненными (подведомственными) силами и средствами;

9.2.2. готовит доклад председателю комиссии о сложившейся обстановке в зоне ЧС, прогнозе её развития в части возможного ущерба жизни и здоровью людей, объектам экономики, а также о своих предложениях по её нормализации;

9.2.3. осуществляет в пределах своей компетенции управление подчиненными (подведомственными) и (или) приданными силами и средствами по предотвращению аварии или ликвидации ЧС;

9.2.4. принимает участие в расследовании причин возникновения угрозы аварии, оценке эффективности действий сил и средств в ходе предотвращения ЧС, составлении отчётных документов;

9.2.5. организует обеспечение общественного порядка и охрану материальных и культурных ценностей в зоне ЧС;

9.2.6. обеспечивает общественный порядок при эвакуации населения из зон опасностей;

9.2.7. создаёт посты ГИБДД с постоянным контролем на маршрутах движения;

9.2.8. обеспечивает безопасность дорожного движения, комендантскую службу.

Х. Функциональные обязанности члена комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности – председателя комитета финансов Администрации округа

10.1. Обязанности члена КЧС и ОПБ – председателя комитета финансов Администрации округа в повседневной деятельности:

10.1.1. организует создание резервов финансовых средств для использования их при ликвидации возникших ЧС.

10.2. Обязанности члена КЧС и ОПБ – председателя комитета финансов Администрации округа в режиме повышенной готовности и возникновении чрезвычайной ситуации:

10.2.1. принимает участие в оценке материального ущерба при возникновении чрезвычайной ситуации, для определения необходимого объема финансовых средств для ее ликвидации, внесения предложений по использованию резервов финансовых средств для ликвидации ЧС;

10.2.2. организует сбор и обработку документов для выделения финансовых средств из резервного фонда Администрации округа, при необходимости готовит ходатайство в Правительство Новгородской области о выделении средств из бюджета региона.

ХІ. Функциональные обязанности члена комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности – Заведующего Волотовским филиалом Государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Старорусская центральная районная больница»

11.1. Обязанности члена КЧС и ОПБ – Заведующего Волотовским филиалом Государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Старорусская центральная районная больница» в повседневной деятельности:

11.1.1. организует текущую работу по созданию, планированию, поддержанию в постоянной готовности сил и средств;

11.1.2. организует подготовку личного состава к оказанию первой помощи, экстренной помощи;

11.1.3. организует создание, накопление, обеспечение, контроль за хранением и правильностью использования резерва медицинского имущества.

11.2. Обязанности члена КЧС и ОПБ – Заведующего Волотовским филиалом Государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Старорусская центральная районная больница» в режиме повышенной готовности и возникновении чрезвычайной ситуации:

11.2.1. организует оповещение личного состава лечебных учреждений;

11.2.2. обеспечивает непрерывное и оперативное управление силами и средствами;

11.2.3. организует и проводит лечебно-эвакуационное обеспечение населения в случае ЧС;

11.2.4. организует медицинскую помощь личному составу формирований ГО и ЧС;

11.2.5. организует взаимодействие с специалистом ГО и ЧС Администрации округа;

11.2.6. обеспечивает ведение и своевременное представление в КЧС и ОПБ запрашиваемой учетно-отчётной документации.

Состав
комиссии по предупреждению и ликвидации
чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности
Волотовского муниципального округа

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Занимаемая должность
Председатель комиссии:		
1.	Лыжов Александр Иванович	Глава муниципального округа;
Заместитель председателя комиссии:		
2.	Федоров Сергей Владимирович	Первый заместитель Главы Администрации;
Секретарь комиссии:		
3.	Михайлова Галина Федоровна	Главный специалист по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям;
Члены комиссии:		
4.	Пыталева Валентина Ивановна	Заместитель Главы Администрации, председатель комитета по управлению социальным комплексом;
5.	Петрова Людмила Михайловна	Глава Славитинского территориального отдела;
6.	Матвеева Ирина Николаевна	Глава Ратицкого территориального отдела;
7.	Орлова Лидия Анатольевна	Глава Волотовского территориального отдела;
8.	Карпов Вадим Николаевич	Начальник пожарно-спасательного гарнизона № 6, заместитель начальника 3 пожарно-спасательного отряда – начальник 14 пожарно-спасательной части федеральной противопожарной службы государственной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Новгородской области;
9.	Николаев Роман Геннадьевич	Начальник пожарной части государственной противопожарной службы 47-й пожарной части 15-го отряда противопожарной службы Новгородской области Государственного областного казенного учреждения «Управление защиты населения от чрезвычайных ситуаций и по обеспечению пожарной безопасности Новгородской области» (по согласованию);
10.	Петров Александр Семенович	Начальник пункта полиции по Волотовскому району межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Шимский» (по согласованию);
11.	Григорьев Игорь Юрьевич	Заместитель начальника отдела – начальник отделения административной практики и дознания - отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Старорусскому, Парфинскому, Волотовскому, Поддорскому и

		Холмскому районам управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Новгородской области (по согласованию);
12.	Петрова Татьяна Алексеевна	Председатель комитета экономики и сельского хозяйства;
13.	Семенова Светлана Федоровна	Председатель комитета жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры;
14.	Ламаченка Вероника Владимировна	Заместитель начальника областного бюджетного учреждения «Волотовская районная ветеринарная станция» (по согласованию);
15.	Губанова Валентина Ивановна	Заведующий Волотовским филиалом Государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Старорусская центральная районная больница» (по согласованию);
16.	Александрова Елена Михайловна	Мастер Волотовского газового участка филиала АО «Газпром газораспределение Великий Новгород» в г. Старая Русса;
17.	Корныльева Надежда Алексеевна	Начальник ГОКУ «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат»;
18.	Бутылин Михаил Федорович	Консультант Главы муниципального округа;
19.	Григорьева Марина Николаевна	Начальник ЕДДС;
20.	Кириллова Нина Владимировна	Председатель комитета финансов Администрации Волотовского муниципального округа

ПОЛОЖЕНИЕ

об оперативной группе комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Волотовского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, состав и порядок функционирования оперативной группы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Волотовского муниципального округа (далее – оперативная группа КЧС и ОПБ).

1.2. Оперативная группа КЧС и ОПБ предназначена:

1.2.1. для оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации (далее – ЧС) и контроля проведения работ по их ликвидации;

1.2.2. для выявления причин ухудшения обстановки, выработки предложений и организации работ по предотвращению чрезвычайных ситуаций, оценки их характера;

1.2.3. в случае возникновения ЧС – выработки предложений по локализации и ликвидации чрезвычайных ситуаций, защите населения и территорий, их реализации непосредственно в районе бедствия.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами оперативной группы КЧС и ОПБ в районе ЧС являются:

2.1.1. В режиме повышенной готовности – при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации:

2.1.1.1. выявление причин, оценка характера возможной ЧС;

2.1.1.2. прогнозирование развития обстановки и последствий ЧС;

2.1.1.3. подготовка предложений по предотвращению ЧС, локализации ее последствий и ликвидации;

2.1.1.4. координация действий организаций или непосредственное руководство осуществлением разработанных мер по предотвращению возникновения ЧС.

2.1.2. В режиме чрезвычайной ситуации – при возникновении и ликвидации чрезвычайной ситуации:

2.1.2.1. организация оценки масштабов ЧС и прогнозирование развития обстановки;

2.1.2.2. принятие предварительных мер по защите населения;

2.1.2.3. подготовка предложений по корректировке запланированных мероприятий плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности на территории округа с учетом складывающейся обстановки;

2.1.2.4. определение объема предстоящих аварийно-спасательных и других неотложных работ, и целесообразной очередности их проведения;

2.1.2.5. подготовка предложений по использованию сил и средств в районе ЧС;

2.1.2.6. контроль действий органов управления в районе ЧС по эвакуации населения и по другим неотложным мерам защиты населения;

2.1.2.7. непосредственное руководство работами по ликвидации ЧС во взаимодействии с организациями, в зонах бедствия до прибытия руководителей работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций, определенных законодательством Российской Федерации, планами предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций или органами местного самоуправления, руководителями организаций, к полномочиям которых отнесена ликвидация ЧС.

СОСТАВ
оперативной группы комиссии по предупреждению и ликвидации
чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности
Волотовского муниципального округа

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Занимаемая должность
1	Федоров Сергей Владимирович	Первый заместитель Главы Администрации;
2	Михайлова Галина Федоровна	Главный специалист по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям;
3	Николаев Роман Геннадьевич	Начальник пожарной части государственной противопожарной службы 47-й пожарной части 15-го отряда противопожарной службы Новгородской области Государственного областного казенного учреждения «Управление защиты населения от чрезвычайных ситуаций и по обеспечению пожарной безопасности Новгородской области»;
4	Петров Александр Семенович	Начальник пункта полиции по Волотовскому району межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Шимский»;
5	Григорьева Марина Николаевна	Начальник ЕДДС