



Российская Федерация  
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.02.2023 № 78  
п. Волот

Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными образовательными организациями на дому, в том числе с возможностью замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией

В соответствии со статьей 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.07.2022 № 299-ФЗ «О внесении изменений в статью 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 299-ФЗ), постановлением Правительства Новгородской области от 20.03.2014 № 181 «Об утверждении Порядка предоставления на территории Новгородской области мер социальной поддержки обучающихся»

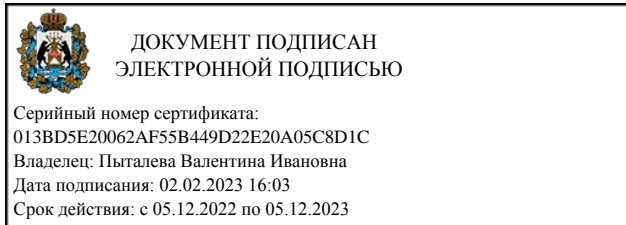
### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными образовательными организациями на дому, в том числе с возможностью замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией, установленной органами местного самоуправления (далее - Порядок).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2022 года.

3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации Волотовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы  
Администрации



В.И. Пыталева

**ПОРЯДОК**  
**обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с**  
**ограниченными возможностями здоровья, обучение которых**  
**организовано муниципальными образовательными организациями на**  
**дому, в том числе с возможностью замены бесплатного двухразового**  
**питания денежной компенсацией**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.07.2022 № 299-ФЗ «О внесении изменений в статью 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 299-ФЗ), Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новгородской области от 20.03.2014 № 181 «Об утверждении Порядка предоставления на территории Новгородской области мер социальной поддержки обучающихся», в целях обеспечения детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального округа бесплатным двухразовым питанием, в том числе с возможностью замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией.

1.2. Данный документ определяет Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, зачисленных на обучение по основным или адаптированным основным общеобразовательным программам в муниципальное общеобразовательное учреждение на основании заявления родителей (законных представителей), заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК).

1.3. Настоящий Порядок не распространяется на детей, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки в соответствии с региональным и федеральным законодательством (дети, находящиеся под опекой (попечительством), в приемных семьях, воспитанники патронатных семей, воспитанники семейных воспитательных групп), на детей, находящихся на полном государственном обеспечении.

**2. Организация обеспечения бесплатным двухразовым питанием**

2.1. Бесплатное двухразовое питание обучающихся с ОВЗ - это горячее питание в общеобразовательных учреждениях, состоящее из завтрака и обеда, организуемое во время образовательного процесса за счет средств бюджета.

2.2. Право на получение бесплатного двухразового питания имеют обучающиеся с ОВЗ, осваивающие основные или адаптированные основные

общеобразовательные программы в общеобразовательных учреждениях муниципального округа.

2.3. Предоставление бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ производится после подписания приказа о зачислении детей на обучение по основным или адаптированным основным общеобразовательным программам в общеобразовательную организацию - с учебного дня, установленного приказом по общеобразовательной организации, до конца учебного года, установленного приказом, но не более чем на срок действия заключения ПМПК.

Бесплатное двухразовое питание предоставляется обучающимся с ОВЗ только в дни посещения занятий (уроков), за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени.

В дни непосещения обучающимися с ОВЗ общеобразовательного учреждения бесплатное питание не предоставляется, не компенсируется и не заменяется на сухие пайки.

Предоставление бесплатного двухразового питания прекращается в случае предоставления родителем (законным представителем) заключения ПМПК о том, что ребенок может проходить обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

В случае выбытия обучающегося с ОВЗ из муниципального общеобразовательного учреждения предоставление бесплатного двухразового питания в данной общеобразовательной организации прекращается.

2.4. Для предоставления бесплатного двухразового питания один из родителей (законных представителей) в общеобразовательную организацию представляет:

- заявление (приложение № 1);
- документ, удостоверяющий личность законного представителя;
- заключение ПМПК.

Заявления о предоставлении бесплатного питания, поступающие в муниципальное общеобразовательное учреждение, подлежат обязательной регистрации.

2.5. Основанием для отказа в предоставлении обучающимся с ОВЗ бесплатного двухразового питания являются:

- предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов;
- предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов;
- несоответствие ребенка требованиям, установленным в пункте 2.2. настоящего Порядка.

2.6. Для организации предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ общеобразовательное учреждение:

- обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового питания;

- принимает документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, формирует пакет документов и обеспечивает их хранение;
- проверяет право обучающихся с ОВЗ на получение бесплатного двухразового питания;
- принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного двухразового питания, издает приказ о предоставлении бесплатного двухразового питания в течение 5 рабочих дней со дня приема документов от родителей (законных представителей);
- обеспечивает подготовку и ведение табеля посещения обучающихся с ОВЗ;
- ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, формирует и передает в Комитет по управлению социальным комплексом Администрации Вологовского муниципального округа сводные списки детей с ОВЗ, являющихся получателями бесплатного двухразового питания, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и отчет о расходовании средств по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;
- несет ответственность за определение права обучающихся с ОВЗ на получение бесплатного двухразового питания и достоверность сведений о ежедневной фактической посещаемости детей.

### **3. Порядок предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому**

3.1. Денежная компенсация предоставляется родителям (законным представителям), проживающим совместно с обучающимся с ОВЗ, осваивающим основные или адаптированные основные общеобразовательные программы на дому, в образовательных организациях.

3.2. Для получения денежной компенсации заявитель, проживающий совместно с обучающимся с ОВЗ, ежегодно до окончания текущего учебного года обращается в образовательную организацию с заявлением о предоставлении денежной компенсации (далее - заявление).

В случае возникновения оснований для получения денежной компенсации в течение учебного года заявление представляется с даты возникновения данных оснований.

3.3. Для предоставления денежной компенсации заявитель представляет в образовательную организацию следующие документы:

- 1) заявление;
- 2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 3) копию документа, подтверждающего место пребывания (жительства) заявителя на территории муниципального района;

4) копию свидетельства о рождении ребенка заявителя, в отношении которого назначается денежная компенсация;

5) копию заключения ПМПК;

6) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя;

7) заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя и обучающегося с ОВЗ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Решение о назначении денежной компенсации оформляется распорядительным актом образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, при отсутствии оснований для отказа в назначении денежной компенсации.

3.5. Образовательная организация принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации в случае, если:

1) для получения денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в пункте 2 настоящего порядка;

2) заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 6 настоящего порядка;

3) в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

Заявитель о принятом решении об отказе в назначении денежной компенсации уведомляется руководителем образовательной организации в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявления с указанием причины отказа.

3.6. В случае принятия образовательной организацией решения о предоставлении денежной компенсации ее выплата устанавливается:

1) с даты подачи заявления и до окончания текущего учебного года для обучающихся с ОВЗ на основании образовательных отношений между заявителем и образовательной организацией в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому;

2) со дня, следующего за днем обращения заявителя за данной выплатой (за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце), и до окончания текущего учебного года для обучающихся с ОВЗ на основании образовательных отношений между заявителем и образовательной организацией в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому, возникших после введения в действие настоящего Порядка.

3.7. Предоставление денежной компенсации осуществляется образовательной организацией ежемесячно в течение текущего учебного года до 20 числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется.

3.8. Денежная компенсация выплачивается исходя из количества учебных дней обучения на дому обучающегося с ОВЗ, установленных локальными актами образовательной организации.

3.9. Предоставление денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

3.10. Предоставление денежной компенсации прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 3.15 настоящего Порядка, и выплачивается за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце.

3.11. Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций в соответствии с пунктом 3.13 настоящего Порядка, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается получателем добровольно.

3.12. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации производится при получении согласия заявителя в сроки, установленные уведомлением образовательной организации. В случае непредставления заявителем согласия в установленные уведомлением сроки удержание излишне выплаченных сумм из сумм последующих денежных компенсаций производится в соответствии с пунктом 3.14 настоящего Порядка.

3.13. В случае отказа заявителя от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации из сумм последующих денежных компенсаций или от ее добровольного возврата она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.14. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

- 1) изменение формы обучения обучающегося с ОВЗ;
- 2) смерть заявителя;
- 3) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя;
- 4) выезд обучающегося с ОВЗ на постоянное место жительства за пределы муниципального округа;
- 5) прекращение образовательных отношений между заявителем и образовательной организацией;
- 6) выбытие обучающегося с ОВЗ из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта образовательной организации;
- 7) обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

3.15. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 3.15 настоящего Порядка, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в

образовательную организацию в течение 5 календарных дней со дня их наступления, за исключением подпункта 2 пункта 3.15 настоящего Порядка.

3.16. Финансовое обеспечение расходов муниципальных общеобразовательных учреждений, связанных с выплатой денежной компенсации на обеспечение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед), осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в плане финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательных организаций на соответствующий финансовый год и плановый период.

3.17. Руководители муниципальных общеобразовательных организаций несут персональную ответственность за организацию выплаты денежных компенсаций.

#### **4. Финансирование расходов на организацию бесплатного двухразового питания детей с ОВЗ и контроль за целевым расходованием средств**

4.1. Финансирование расходов, связанных с обеспечением бесплатным двухразовым питанием детей с ОВЗ, обучающихся в общеобразовательных организациях Волотовского муниципального округа, а также выплаты денежной компенсации на обеспечение обучающихся с ОВЗ, получающих образование на дому, бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед), в части расходных обязательств муниципального округа, производится в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на соответствующий финансовый год.

4.2. Главным распорядителем бюджетных средств является комитет по управлению социальным комплексом Администрации Волотовского муниципального округа.

4.3. Средства на организацию бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ имеют целевой характер, использование их на иные цели, не предусмотренные настоящим Порядком, не допускается.

4.4. Бесплатное двухразовое питание обучающихся с ОВЗ осуществляется из расчета стоимости питания на одного учащегося в день, количества учебных дней в году и фактической численности учащихся на начало учебного года, определяемой на основании федерального статистического наблюдения № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования».

4.5. Объем средств на питание обучающихся с ОВЗ рассчитывается ежегодно в соответствии с порядком расчета, установленным пунктом 4.4. настоящего Порядка при формировании бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период.

4.6. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное предоставление подтверждающих документов и их достоверность.

---



Директору

\_\_\_\_\_ (наименование ОУ)

— \_\_\_\_\_ (ФИО директора)

\_\_\_\_\_ (ФИО родителя (законного представителя) полностью)

проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_ Паспорт: \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_ дата выдачи: \_\_\_\_\_

выданный \_\_\_\_\_

— \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_

**Заявление  
на предоставление бесплатного двухразового питания**

Прошу предоставить бесплатное двухразовое питание моему(ей) сыну (дочери)

\_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося полностью)

\_\_\_\_\_ года рождения, \_\_\_\_\_ учащему(ей)ся \_\_\_\_\_ класса на период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в связи с тем, что он (она) является ребёнком с ОВЗ.

Я проинформирован(а) общеобразовательным учреждением о необходимости подачи заявления о предоставлении бесплатного питания на учебный год.

В случае изменения оснований для предоставления бесплатного питания обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию образовательного учреждения.

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении и документах, приложенных к нему.

\_\_\_\_\_ (число)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**ИНФОРМАЦИЯ**  
**о детях с ОВЗ, получающих бесплатное двухразовое питание в**

---

(наименование общеобразовательной организации)

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

№ п/п	Ф.И.О.	Класс	Количество дней посещения

**ОТЧЕТ**  
**о фактических расходах на бесплатное**  
**двухразовое питание детей с ОВЗ, обучающихся в**

(наименование общеобразовательной организации)  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Наименование расходов	Утвержденный объем финансирования	Остаток неиспользованных средств на начало периода	Поступило средств	Кол-во дней посещения за отчетный период	Стоимость питания на 1 учащегося в день	Произведено расходов (кассовых расходов)	Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода
Бесплатное двухразовое питание обучающихся с ОВЗ, 1-4 класс							
Бесплатное двухразовое питание обучающихся с ОВЗ, 5-11 класс							